

REFERAT Byrådet d. 25-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. november 2025 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel

Mødedeltagere Anne-Sophie Schønning Eriksen (C), Birgit Liin (uden parti), Borgmester Lars Storgaard (C), Charlotte Green (C), Erling Høj Sørensen (I), Erling Kvist Andersen (A), Eva Damsgaard (O), Flemming Nørgaard (V), Grethe Villadsen (A), Isabell Friis Madsen (A), Kristoffer Merrild (A), Lone Boye (A), Maria Degn (A) (Fravær), Mette Nøhr (C), Morten Bang (Æ), Niels Christian Selchau-Mark (C), Nils Borring (A), René Schneider (C), Rikke Randrup Skaaning (A), Simon Buus Olsen (I), Søren Frandsen (F), Søren Gade (A), Thake Fogh Cordt (Ø), Thomas Storm (V), Torben Christensen (B)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Indkaldelse til ekstraordinære byrådsmøder.....	6
Ændring af mødetidspunkt for byrådsmødet 16. december 2025.....	9
Godkendelse af takster 2026 for Favrskov Spildevand A/S og Favrskov Affald A/S.....	12
3. budgetopfølgning 2025.....	18
Fremtidig betegnelse for kommunens plejecentre.....	27
Anlægsbevilling til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten.....	32
Retningslinjer for tildeling af Grøn pulje midler for Hallendrup Vindpark.....	38
Ekspropriationsvillighed i Tillæg nr. 6 til Indsatsplan Favrskov.....	43
Digitalt underskriftsark.....	47

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

2025-00001

Godkendelse af dagsorden

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang BY

Lovgrundlag

Sags-ID: 2025-00001
Dok-ID: 26215419
Sagsbehandler: TINJ

SAGENS INDHOLD

Godkendelse af dagsorden til møde i Byrådet 25. november 2025.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At dagsordenen til mødet i Byrådet 25. november 2025 godkendes.

BESLUTNING

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Punkt 2: Indkaldelse til ekstraordinære byrådsmøder

2025-06678

Indkaldelse til ekstraordinære byrådsmøder

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

Sags-ID: 2025-06678
Dok-ID: 26215582
Sagsbehandler: JMH

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag godkende, at der indkaldes til to ekstraordinære byrådsmøder henholdsvis 1. og 10. december 2025.

Møderne indkaldes med henblik på 1. og 2. behandling af kommunens styrelsesvedtægt. Det fremgår af styrelsesloven, at forslag til ændringer af styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst seks dage mellemrum.

Eventuelle ændringer i styrelsesvedtægten skal behandles forud for det konstituerede møde 10. december 2025, hvis de skal træde i kraft senest, når det nye Byråd konstituerer sig.

Ifølge styrelsesloven holdes ekstraordinære byrådsmøder bl.a., når borgmesteren finder det fornødent. Det er borgmesteren, der fastsætter tid og sted for mødernes afholdelse.

Møderne vil blive holdt henholdsvis mandag 1. december 2025 kl. 19.00 og onsdag 10. december 2025 kl. 16.30.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender, at der indkaldes til to ekstraordinære byrådsmøder henholdsvis 1. december 2025 kl. 19.00 og 10. december 2025 kl. 16.30.

BESLUTNING

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Punkt 3: Ændring af mødetidspunkt for byrådsmødet 16. december 2025

2025-00001

Ændring af mødetidspunkt for byrådsmødet 16. december 2025

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

BY

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse (styrelsesloven)

Sags-ID: 2025-00001

Dok-ID: 26202314

Sagsbehandler: TINJ

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til flytning af mødetidspunktet for byrådsmødet tirsdag 16. december 2025.

Det fremgår af den af Byrådet vedtagne mødekalender, at mødetidspunktet for byrådsmødet i december er kl. 15. Det foreslås, at mødetidspunktet flyttes til kl. 16.

INDDRAGELSE

Ændringen af mødetidspunktet vil blive formidlet på hjemmesiden og i lokalpressen.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender, at mødetidspunktet for byrådsmødet 16. december 2025 flyttes til kl. 16.

BESLUTNING

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Punkt 4: Godkendelse af takster 2026 for Favrskov Spildevand A/S og Favrskov Affald A/S

2025-06574

Bilag

D-26183927, Økonomisk ramme og budgetteret omsætning 2026 - Favrskov Spildevand A/S, 22-09-2025

D-26184920, Takstblad 2026 - Favrskov Spildevand A/S, 24-09-2025

D-26212525, Takstblad 2026 - Favrskov Affald A/S, 14-11-2025

D-26212526, Prisliste institutioner og erhverv 2026 - Favrskov Affald A/S, 14-11-2025

Godkendelse af takster 2026 for Favrskov Spildevand og Favrskov Affald

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om betalingsregler for spildevandsanlæg, Vandsektorloven, Vandforsyningsloven, Affaldsbekendtgørelsen, Lov om kommunernes styrelse

Sags-ID: 2025-06574
Dok-ID: 26178968
Sagsbehandler: SSST

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag legalitetsgodkende, at taksterne fra Favrskov Spildevand A/S overholder den økonomiske ramme, der er udmeldt fra Vandsektortilsynet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

Byrådet skal samtidig tage stilling til taksterne på affaldsområdet i Favrskov Kommune for 2026.

Job og Økonomi bemærker, at der netop er vedtaget en ny bekendtgørelse til vandforsyningsloven i forhold til fastsættelse og opkrævning af anlægs- og driftsbidrag. Da Energistyrelsen endnu ikke har udsendt vejledningen til bekendtgørelsen, fremsendes denne sag til samme legalitetskontrol som tidligere år.

Den 1. oktober 2025 trådte Producentansvarsordningen i kraft. Det er hensigten med bekendtgørelsen at flytte udgiften ved indsamling af emballage fra forbrugerne til producenterne. Producentansvarsordningen er indregnet i budget og takster for Favrskov Affald A/S for 2026.

VURDERING

Favrskov Spildevand A/S

Bestyrelsen for Favrskov Spildevand A/S har 24. september 2025 godkendt budget og takster for 2026 på spildevandsområdet.

Den økonomiske indtægtsramme, der er fastsat af Vandsektortilsynet, gælder for både 2025 og 2026. Rammen er fastsat til 96,4 mio. kr. i 2025 og 96,7 mio. kr. i 2026. Prisreguleringen fra 2025 til 2026 er sat til 2,91%. I den økonomiske ramme er der modregnet et generelt effektiviseringskrav på 0,6 mio. kr. Fordi Favrskov Spildevand A/S i den offentlige benchmarking er vurderet som værende effektivt, er der i 2026 ikke pålagt et individuelt effektiviseringskrav.

Spildevandsselskabets indtægter må i den toårige reguleringsperiode ikke overstige den samlede ramme på i alt 193,1 mio. kr. De budgetterede indtægter for Favrskov Spildevand A/S, der er omfattet af den økonomiske ramme, udgør 92,9 mio. kr. i 2025 og 98,5 mio. kr. i 2026. I alt 191,4 mio. kr. Favrskov Spildevand A/S forventer dermed at overholde den toårige økonomiske ramme for 2025 og 2026.

Den nærmere sammensætning af den udmeldte økonomiske ramme vedrørende driftsomkostninger, investeringer og korrektioner i forhold til tidligere år, er beskrevet i

notatet "Økonomisk ramme og budgetteret omsætning 2026 - Favrskov Spildevand A/S", der er vedhæftet som bilag.

De samlede budgetterede driftsomkostninger udgør 95,0 mio. kr. i 2026, hvilket er 3,7 mio. kr. højere end i 2025. Årsagen til stigningen skal primært findes ved udvidelser på 5,3 mio. kr. til bl.a. håndtering af slam og eksport af større mængder regnvand til nabokommuner, samt ekstra medarbejderressourcer grundet øget behov for analyser i forlængelse af ændrede lovkrav. Herudover er der prisjusteringer og genudbud af aftaler på 0,9 mio. kr. Afskrivningerne i 2026 er 2,5 mio. kr. lavere end i 2025.

Investeringsbudgettet for 2026 er på 55,4 mio. kr. Heraf er der afsat 36,9 mio. kr. til kloakfornyelser og separering, 5,5 mio. kr. til renseanlæg og 13 mio. kr. til byggemodninger.

I 2026 forventer Favrskov Spildevand A/S et driftsmæssigt overskud på 4,5 mio. kr. og et likviditetsmæssigt resultat på 0,2 mio. kr. Der er ikke budgetteret med lånoptagelse i 2026.

Favrskov Affald A/S

Bestyrelsen for Favrskov Affald A/S har 16. november 2025 godkendt budget og takster for 2026 på affaldsområdet, der indstilles til Byrådet til godkendelse. Taksterne er beregnet af Favrskov Affald A/S. Indtægterne fra taksterne er fastlagt, så omkostningerne til de enkelte indsamlingsordninger er dækket.

Aktiviteterne i Favrskov Affald A/S består af drift af genbrugspladserne samt indsamling af 10 fraktioner for alle husstande i Favrskov Kommune. Dertil kommer ordninger for erhverv, institutioner m.m. Alle ordninger er omfattet af et "hvile i sig selv"-princip.

Med indførelse af producentansvarsordningen skal producenter og borgere deles om håndteringsomkostninger til indsamling af emballage. Favrskov Affalds samlede håndteringsomkostninger til emballage m.v. udgør i alt 11,8 mio. kr.

- Producenterne betaler (62,5%): 7,4 mio. kr.
- Kunderne betaler (37,5%): 4,4 mio. kr.

Producenternes betaling for deres andel af omkostningerne fordeles forskelligt på affaldsordningerne afhængigt af emballage-andelen, med størst effekt på glas/metal og plast/mad/drikkekartoner.

Efterdriften af deponiet Feltengård fortsætter. I lighed med sidste år opkræves 25 kr. pr. husstand til at finansiere efterdriften af deponiet.

Favrskov Kommune er bekendt med, at der er udfordringer med PFAS på Feltengård. Hverken omfang, løsning eller økonomi er afklaret, da Favrskov Forsyning stadig er i gang med at undersøge muligheder og udfordringer.

ØKONOMI

Favrskov Spildevand A/S

Tilslutningsbidragene på spildevandsområdet indeksreguleres i henhold til betalingsreglerne for spildevandsselskaber. Indekseringen medfører, at taksten stiger til 83.470 kr. i 2026. Det er en stigning på 2.349,50 kr. svarende til 2,90% i forhold til 2025.

Taksten for det faste vandafledningsbidrag på spildevand fastholdes i 2026 på 750 kr.

Det variable vandafledningsbidrag stiger fra 50 kr. til 54,50 kr. pr. m³. På grund af fallende vandmængder er det nødvendigt at øge det variable bidrag.

Erhvervsvirksomheder kan søge om reduceret takst for forbrug over 500 m³ årligt. Den reducerede takst stiger fra 40 kr. til 43,60 kr. pr. m³ forbrug mellem 500-20.000 m³.

En husstand med et årligt vandforbrug på 150 m³ vil i 2026 komme til at betale 8.925 kr. Det medfører en stigning på 675 kr. svarende til 8,2% i forhold til 2025.

For en virksomhed med et forbrug på 1.000 m³ vil udgiften være 49.800 kr. i 2026. Det medfører en stigning på 4.050 kr. svarende til 8,9% i forhold til 2025.

Taksten for årlig tømning pr. septiktank fastholdes på 840 kr. i 2026.

Spildevandstaksterne findes i vedhæftede bilag "Takstblad 2026 – Favrskov Spildevand A/S".

Favrskov Affald A/S

Favrskov Kommunes Byråd skal godkende takster for indsamling af restaffald/madaffald, genbrugsbeholdere og brug af genbrugspladser i kommunen.

Taksten for restaffald/madaffald afregnes efter kapacitet og tømningfrekvens ved alle boligformer.

Taksten for genbrugsbeholderne afregnes efter et gennemsnitsbaseret boliggebyr for alle typer af boliger. Genbrugsbeholderne omfatter henteordninger for følgende affaldsfraktioner: plast/fødevarerkartoner – glas/metal – papir/pap/tekstiler – farligt affald.

Den samlede udgift for en almindelig husstand for hente- og bringeordningerne, bliver i 2026 3.887 kr. Til sammenligning betalte en almindelig husstand i 2025 i alt 4.243 kr.

Taksten for brug af genbrugspladsen fastholdes i 2026 på 1.615 kr. for husstande, og 1.290 kr. for etageejendomme.

Taksten for indsamling af restaffald/madaffaldsbeholderen er i 2026 på 1.099 kr. (for en 240 liters beholder) mod 1.078 kr. i 2025.

Taksten for afhentning af genbrugsbeholdere er i 2026 på 1.173,75 kr. Det er et fald på 376,25 kr. svarende til 24% i forhold til 2025, hvilket skyldes indførslen af producentansvarsordningen..

Taksterne for virksomhedernes adgang til genbrugspladserne fastholdes, så en håndværkervirksomhed i 2026 skal betale 10.750 kr. for et årsabonnement til første bil. Årsabonnement for øvrige virksomheder fastholdes også på 4.250 kr. for første bil i 2026. Ønsker virksomheder at betale pr. besøg fastholdes gebyret på 300 kr. pr. besøg i 2026.

Taksterne for institutioner for genanvendeligt affald og madaffald er kostpriser som ved husstande. Takster for erhverv er i henhold til takstpolitikken og lovgivningen tillagt et avancetillæg på 10%, og det samme er restaffaldsløsninger for institutioner jf. vejledning fra Forsyningstilsynet.

Taksten for tagplader fastholdes på 750 kr. pr. big bag i 2026.

Affaldstaksterne kan findes i vedhæftede bilag "Takstblad 2026 – Favrskov Affald A/S".

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At spildevandstaksterne for 2026 legalitetsgodkendes i henhold til den økonomiske ramme, der er udmeldt af Vandsektortilsynet.
2. At affaldstaksterne for 2026 godkendes.

BESLUTNING

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Punkt 5: 3. budgetopfølgning 2025

2024-07306

Bilag

D-26171185, 3. budgetopfølgning 2025 - notat, 28-08-2025

3. budgetopfølgning 2025

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

Sags-ID: 2024-07306
Dok-ID: 26193445
Sagsbehandler: HENJ

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 3. budgetopfølgning 2025 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet for 2025.

Budgetopfølgningen indeholder en opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af det oprindelige budget til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder det oprindelige budget til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

VURDERING

3. budgetopfølgning 2025 indeholder en vurdering af følgende 4 områder:

- Opgørelse af de samlede serviceudgifter
- Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer
- Områder med overførselsadgang mellem årene
- Status på anlægsforbruget.

Opgørelse af de samlede serviceudgifter

Det samlede forventede mindreforbrug til service udgør 22,1 mio. kr. i 2025 i forhold til det oprindelige budget. Men da Favrskov Kommunes andel af den nationale serviceramme, som følge af midtvejsreguleringen, er forøget med 3,3 mio. kr. i 2025 udgør det forventede mindreforbrug i forhold til den korrigerede serviceramme 25,4 mio. kr. jf. nedenstående tabel.

Vurdering af serviceudgifter i 2025 + = merudgift/- = mindreudgift	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2025 (inden 3. budgetopfølgning)	17,4
Forslag til udvidelse af budgettet til serviceudgifter i 3. budgetopfølgning 2025	4,8
Forventet mindreforbrug af opsparede overskud (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-44,3
Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt	-22,1
Forventet løft af servicerammen – midtvejsregulering 2025	3,3
Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt	-25,4

Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer

I 3. budgetopfølgning 2025 foreslås en samlet reduktion af budgettet på 5,1 mio. kr. i 2025.

Tillægsbevillingerne og udgiftstype er opsummeret i nedenstående tabel indenfor de enkelte udvalg.

Tillægsbevillinger (i 1.000 kr.)	2025	2026-29
+ = merudgift/ - = mindredgift		
Økonomiudvalget		
Service	-7.566	0
Øvrig (lån, renter og afdrag)	-1.362	0
Økonomiudvalget i alt	-8.928	0
Børne- og Skoleudvalget		
Service	3.988	0
Øvrig (refusion af Særligt dyre enkeltsager)	-8.449	0
Indkomstoverførsel	6.671	
Børne- og Skoleudvalget i alt	2.210	
Social- og Sundhedsudvalget		
Service	8.777	0
Øvrig (refusion af Særligt dyre enkeltsager)	-6.800	0
Indkomstoverførsel	-50	0
Social- og Sundhedsudvalget i alt	1.927	0
Kultur- og fritidsudvalget		
Service	-350	0
Kultur- og fritidsudvalget i alt	-350	0
Total	-5.141	0
Heraf serviceudgifter	4.849	0
Heraf indkomstoverførsler	6.621	0
Heraf øvrige udgifter / indtægter	-16.611	0

På Økonomiudvalgets område foreslås der en samlet reduktion af budgettet på 8,9 mio. kr. Reduktionen dækker over:

- Tilbageførelse af budget på 1,1 mio. kr. fra lov- og cirkulære-program 2024-25 vedrørende forslag til lov om foranstaltninger til sikring af et højt cybersikkerhedsniveau, fordi der allerede ved Budget 2025-28 blev afsat budget hertil.

- Uforbrugt budget på den særlige demografimodel på ældreområdet på 4,468 mio. kr., som foreslås tilført kassen.
- Pulje til merudgifter på de specialiserede socialområder på 3,5 mio. kr., som foreslås tilført kassen for at imødekomme en del af merudgifterne på det specialiserede socialområde ved 3. budgetopfølgning.
- Merudgifter på 1,5 mio. kr. på grund af øgede lønudgifter som resultat af fremrykningen af reguleringsordningen til håndtering af afvigelser mellem lønudviklingen i den kommunale og den private sektor.
- Forventede mindreudgifter til lån og finansiering på 1,4 mio. kr.

Under Børne- og Skoleudvalget søges samlet en tillægsbevilling på 2,2 mio. kr. Det skyldes primært øgede udgifter under området for Sårbare Børn og Unge (det specialiserede socialområde), hvor der på serviceudgifterne forventes merudgifter på 4,2 mio. kr. Samtidig forventes merindtægter på 8,4 mio. kr. fra den statslige refusionsordning i særligt dyre enkeltsager. Udgifterne til indkomstoverførsler, herunder udgifter til tabt arbejdsfortjeneste viser fortsat en stigning, og der forventes merudgifter i 2025 på 6,7 mio. kr.

Under Social- og Sundhedsudvalget søges samlet om en udvidelse af budgettet på 1,9 mio. kr., der primært kan henføres til følgende forhold:

- På ældreområdet foreslås bestillerbudgettet reduceret med 6,4 mio. kr. Mindreudgifterne skyldes primært en forventning om lavere udgifter til plejeboliger i andre kommuner samt plejevederlag ved pasning af døende.
- På socialområdet (det specialiserede socialområde for voksne) foreslås en tillægsbevilling på 8 mio. kr. Der er forventede merudgifter til service på 14,8 mio. kr. Merudgifterne modsvares af forventede merindtægter på 6,8 mio. kr. fra refusionsordningen vedrørende særligt dyre enkeltsager.

Under Kultur- og Fritidsudvalget foreslås budgettet reduceret med 0,35 mio. kr. pga. færre udgifter til lokaletilskud.

Ved 2. budgetopfølgning modtog Favrskov Kommune i midtvejsreguleringen 7,4 mio. kr. til finansiering af udgifter til ukrainske flygtninge i 2025. Der er herudover overført 6,0 mio. kr. fra 2024 til eventuel dækning af ufinansierede merudgifter til ukrainske flygtninge i 2025. Den foreløbige vurdering er, at udgifterne til ukrainske flygtninge i 2025 ikke overstiger de afholdte udgifter i 2024 på 5,4 mio. kr. Kompensationen for merudgifterne udmøntes til de kommunale arbejdspladser i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025.

Budgetopfølgningen indeholder fire budgetneutrale omplaceringer omhandlende ny indkøbsaftale, Microsoft-licenser, omplaceringer af kursusmidler samt intern omplacering under Social- og Sundhedsudvalget.

Områder med overførselsadgang mellem årene

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventes det, at der opspares 19,8 mio. i kr. 2025. Det betyder der samlet forventes at blive overført overskud på 106,6 mio. kr. fra 2025 til 2026. Det forventede overskud er inklusive pulje på 6 mio. kr., som er overført fra 2024 og reserveret til eventuelle ufinansierede merudgifter til ukrainske flygtninge.

I budgettet for 2025 er der afsat en budgettramme på 24,5 mio. kr. til forbrug af opsparede overskud. Budgettrammen er afsat, så arbejdspladserne har mulighed for at bruge opsparede midler, uden at Favrskov Kommune overskrider servicerammen, og dermed undgår sanktioner som følge af overskridelse af servicerammen.

Forbrug af opsparede overskud påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 44,3 mio. kr. i forhold til budgettet.

Det er især decentraliseringsaftalerne under Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomiudvalget som bidrager til opsparingen fra 2025 til 2026.

Decentraliseringsaftalerne på Folkeskoler og SFO viser en forventet overførsel af et akkumuleret overskud på 40.000. kr. til 2026. Der blev overført et overskud fra 2024 til 2025 på 1,134 mio. kr. Der forventes således et underskud på 1,094 mio. kr. i 2025. Der er øget ledelsesmæssigt fokus på skolernes økonomistyring. Det forventede merforbrug i 2025 er nedbragt med 3,5 mio. kr. siden 1. budgetopfølgning.

Under områder med overførselsadgang er "Investeringspuljen på folkeskoleområdet" tilføjet med en forventet overførsel på 5 mio. kr. fra 2025 til 2026. Puljen knytter sig til processen vedr. Fremtidens Folkeskole i Budget 2026-29 og udvidelsesblokken U-306ny.

Status på anlægsforbruget

Det oprindelige anlægsbudget 2025 udgør 122,9 mio. kr. på det skattefinansierede område - inklusive 20 mio. kr., der blev afsat på driften i 2025. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2025 på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) udgør 314,6 mio. kr. inklusiv overførte rådighedsbeløb fra tidligere år.

Der forventes et forbrug i 2025 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 150 mio. kr. Det forventede forbrug indeholder også de forventede udgifter på de anlæg, hvor budgettet i 2025 er flyttet til driften. Såfremt det forventede forbrug realiseres, vil det betyde et merforbrug på anlægsprojekterne på 27,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2025. Merforbruget kan finansieres af de overførte rådighedsbeløb.

I 3. budgetopfølgning gives ligeledes en status på jordforsyningsområdet.

Der søges i forbindelse med 3. budgetopfølgning en anlægsbevilling og et tilhørende rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2025-28 til A-104 "Samling og optimering af beskæftigelsesindsatsen i Hadsten" og kassebeholdningen. Der er i anlægsbudgettet i 2025 afsat 600.000 kr. til formålet og de resterende 3,9 mio. kr., der finansieres af kassen, består af overskud der tidligere er tilført kassebeholdningen.

Favrskov Kommune har efter Byrådets 2. behandling af Budget 2026-29 modtaget Beredskabskommissionens endelige takster for 2026. Taksterne er prisfremskrevet i forhold til 2025. Det foreslås, at Byrådet i forbindelse med 3. budgetopfølgning 2025 godkender Beredskabskommissionens takster for 2026, og de indarbejdes i Favrskov Kommunes takstoversigt for 2026.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2025	2026-28
Økonomiudvalget	-8.928	0
Børne- og Skoleudvalget	2.210	0
Social- og Sundhedsudvalget	1.927	0
Kultur- og fritidsudvalget	-350	0
I alt	-5.141	0

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en tillægsbevilling på -8.928.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
2. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en tillægsbevilling på 2.210.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på 1.927.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
4. At der inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område gives en tillægsbevilling på -350.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
5. At budgetomplaceringerne godkendes.
6. At der godkendes en anlægsbevilling på 4,5 mio. kr. finansieret af afsat rådighedsbeløb på 0,6 mio. kr. og 3,9 mio. kr. finansieret af kassen.
7. At Beredskabskommissionens takster for 2026 godkendes, og taksterne indarbejdes i takstoversigten for 2026.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2025:

Fraværende: Ingen

Ad. 3 og 5. Indstilles godkendt.

Plan- og Landdistriktsudvalget, 3. november 2025:

Fraværende: Ingen

Tages til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, 4. november 2025:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Ad. 2 og 5. Indstilles godkendt.

Arbejdsmarkedsudvalget, 5. november 2025:

Fraværende: Ingen

Ad. 5. Indstilles godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, 5. november 2025:

Fraværende: Ingen

Ad. 5. Indstilles godkendt.

Kultur- og Fritidsudvalget, 6. november 2025:

Fraværende: Ingen

Ad 4 og 5. Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 11. november 2025:

Fraværende: Birgit Liin

Ad 1-7 indstilles godkendt.

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Beslutningshistorik

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget 05.11.2025 Punkt 1

Fraværende: Ingen

Ad. 5 indstilles godkendt.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget 03.11.2025 Punkt 6

Fraværende: Ingen

Ad. 3 og 5. Indstilles godkendt.

Beslutning Plan- og Landdistriktsudvalget 03.11.2025 Punkt 1

Fraværende: Ingen

Tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 04.11.2025 Punkt 1

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Ad. 2 og 5. Indstilles godkendt.

Beslutning Teknik- og Miljøudvalget 05.11.2025 Punkt 1

Fraværende: Ingen

Ad. 5. Indstilles godkendt.

Beslutning Kultur- og Fritidsudvalget 06.11.2025 Punkt 1

Fraværende: Ingen

Ad. 4 og 5. Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget 11.11.2025 Punkt 1

Fraværende: Birgit Liin

Ad 1-7 indstilles godkendt.

Punkt 6: Fremtidig betegnelse for kommunens plejecentre

2025-06638

Bilag

D-26195503, Høringssvar fra Ældrerådet af 13. oktober2025, 13-10-2025

Fremtidig betegnelse for kommunens plejecentre

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Sags-ID: 2025-06638
Dok-ID: 26181198
Sagsbehandler: mbdm

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til hvorvidt betegnelsen for Favrskov Kommunes syv plejecentre fremadrettet skal være "plejecenter" eller "plejehjem".

Social- og Sundhedsudvalget udtrykte i forbindelse med navngivningen af kommunens nye plejecenter i Hadsten ønske om, at der tages stilling til, hvorvidt der bør ændres i den nuværende betegnelse af alle kommunens plejecentre fra "plejecenter" til "plejehjem".

Sagen har været i høring hos Ældrerådet forud for den politiske behandling.

I Danmark har plejehjem traditionelt været opført efter servicelovens bestemmelser, mens plejecentre (som er dem, der opføres i dag) opføres som plejeboliger efter almenboligloven. Et traditionelt plejehjem efter serviceloven betragtes som en institution, mens en plejebolig i et plejecenter opført efter almenboligloven betragtes som en almindelig bolig, hvor beboeren bliver anset som lejer med de rettigheder og pligter, som dette medfører.

Ovenstående lovændring havde i sin tid baggrund i et politisk og juridisk ønske om at sikre mere selvbestemmelse og værdighed for ældre borgere, som bor i plejebolig. Herudover er det et stigende behov for boliger med højt specialiserede plejefaciliteter, der giver mulighed for et tæt samarbejde med øvrige sundhedstilbud.

Såfremt den fremtidige betegnelse bliver "plejehjem", foreslås de nuværende plejecenternavne ændret til følgende:

Plejecenter	Plejehjem
Plejecenter Anlægget	Plejehjemmet Anlægget
Plejecenter Hinneruplund	Plejehjemmet Hinneruplund
Plejecenter Møllegården	Plejehjemmet Møllegården
Plejecenter Solhøj	Plejehjemmet Solhøj
Plejecenter Thorshøj	Plejehjemmet Thorshøj
Plejecenter Tinghøj	Plejehjemmet Tinghøj
Plejecenter Voldum	Plejehjemmet Voldum

VURDERING

Bruger- og pårørenderådene på plejecentrene har på deres respektive møder i efteråret 2025 drøftet deres holdning til betegnelserne "plejecenter" og "plejehjem".

I seks ud af syv bruger- og pårørenderåd er medlemmerne fortalere for "plejehjem" under henvisning til, at "plejehjem" er den term, der bruges i daglig tale, da der er tale om beboernes hjem. Ordet "plejehjem" signalerer for disse medlemmer af bruger- og pårørenderådene omsorg og tryghed, hvorimod "plejecenter" i højere grad signalerer professionalisme og et sted hvor fagligheder og fagområder er samlet. For to af bruger- og pårørenderådene signalerer "plejecenter" institution eller lyder som et sted, man handler eller træner.

I ét bruger- og pårørenderåd ønsker beboerrepræsentanterne at bibeholde betegnelsen "plejecenter". Der er medlemmer i tre af bruger- og pårørenderådene, der, med tanke på kommende generationer, mener at "plejehjem" lyder gammelt. Medlemmer i et enkelt bruger- og pårørenderåd mener, at de omkostninger, der er forbundet med at ændre navnet på skilte mv., kan bruges mere fornuftigt, uanset om plejecentrene i daglig tale omtales som "plejehjem" eller "plejecentre".

Social og Sundhed bemærker, at "plejehjem" juridisk set betegner boliger opført efter serviceloven, hvilket de nuværende plejeboliger ikke er. Disse er derimod opført efter almenboligloven. Ifølge almenboligloven: "(..) er plejeboliger almene ældreboliger, hvor der til den samlede bebyggelse hører servicearealer for personer med behov for omfattende service og pleje efter lov om social service". Kommuner kan anvise borgere til almene plejeboliger, som typisk er organiseret i enheder med fælles faciliteter og servicearealer og som i praksis betegnes som plejecentre.

Ved en evt. ændring af betegnelsen fra "plejecentre" til "plejehjem", vil der ikke ske ændring i plejeboligernes status eller ejerforhold og de vil dermed i juridisk forstand fortsat være plejecentre. Der vil alene være tale om en ændring i ordlyden (betegnelsen) af kommunens plejecentre.

Det er Social og Sundheds vurdering, at både ordet "plejecenter" og ordet "plejehjem" dækker over den pleje og omsorg, som ydes på kommunens syv plejecentre. Begge termer vil således kunne anvendes.

Sagen har været i høring hos Ældrerådet i perioden 7. oktober 2025 til 21. oktober 2025.

Ældrerådet bakker op om de holdninger, som et flertal af pårørende og beboere har givet udtryk for i bruger- og pårørenderådene. Herudover anbefaler Ældrerådet navneændringen fra "center" til "hjem" og kan tilslutte sig sagsfremstillingens forslag til navne for de enkelte plejecentre.

Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

ØKONOMI

Det vurderes, at en ændring af betegnelsen for kommunens plejecentre fra "plejecentre" til "plejehjem" vil være forbundet med en engangsudgift på ca. 200.000 kr. Heri indgår udgifter til udskiftning af skilte på bygninger og henvisningsskilte på vejene samt opda-

tering af Favrskov Kommunes fagsystemer, hjemmeside, publikationer mv. Udgiften finansieres af kassen. Hvis en navneændring gennemføres, foreslås det, at ændringen i skriftlige dokumenter som udgangspunkt sker løbende over det kommende år.

INDDRAGELSE

Bruger- og pårørenderåd på plejecentrene har drøftet, hvorvidt plejecentrene fremadrettet skal hedde "plejehjem". Sagen har desuden været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At beslutte, hvorvidt kommunens plejecentre fremadrettet skal betegnes "plejecentre" eller "plejehjem".
2. At engangsudgiften forbundet med et evt. navneskifte finansieres af kassen.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2025:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Det indstilles, at kommunens plejecentre fremadrettet betegnes "plejehjem".

Ad 2. Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 11. november 2025:

Fraværende: Birgit Liin

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Beslutningshistorik

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget 03.11.2025 Punkt 4

Fraværende: Ingen

Ad 1. Det indstilles, at kommunens plejecentre fremadrettet betegnes "plejehjem".

Ad 2. Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget 11.11.2025 Punkt 2

Fraværende: Birgit Liin

Indstilles godkendt.

Punkt 7: Anlægsbevilling til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten

2024-06061

Bilag

D-26203738, Dispositionsforslag ny tandklinik i Hinnerup, 29-10-2025

D-26203737, Dispositionsforslag ny tandklinik i Hadsten, 29-10-2025

Anlægsbevilling til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten

Tidl. politisk behandling BY, 03.12.24, pkt. 22

Forventet sagsgang SS-U, TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Sags-ID: 2024-06061
Dok-ID: 26189719
Sagsbehandler: MFHA

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 23,9 mio. kr. til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026 og 2027 (A-402). Anlægsbevillingen gives til projektering, udbud og gennemførelse af byggerierne. Samtidig skal Byrådet, på baggrund af byggeprogramudvalgets indstilling, tage stilling til dispositionsforslag for de to byggeprojekter.

Byrådet har tidligere godkendt en anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. til projekterings- og rådgivningsudgifter til de to nye tandklinikker og nedsat et byggeprogramudvalg.

Byggeprogramudvalget har i samarbejde med den eksterne rådgiver Nordic Office of Architecture konkretiseret de to byggerier og indstiller projekterne til Byrådets godkendelse. Dispositionsforslagene fremgår af bilagene.

Den nye tandklinik i Hinnerup placeres ved Rønbækskolen og skal samle tandplejetilbuddet for ca. 4.800 børn og unge fra de nuværende klinikker på Haldum-Hinnerupskolen, Præstemarkskolen og Rønbækskolen.

Den nye tandklinik i Hadsten placeres ved sundhedscentret på Hovvej og skal samle tandplejetilbuddet for ca. 4.300 børn og unge fra de nuværende klinikker på Hadsten Skole, Østervangskolen og Lilleåskolen. Klinikken skal samtidig rumme tandregulering samt special- og omsorgstandpleje for borgere fra hele kommunen.

I dispositionsforslagene planlægges begge klinikker opført med varmebehandlede træfacader. Det vil give bygningerne et naturligt udtryk, og sikre, at de lever op til de nye skærpede grænseværdier for klimapåvirkning, der trådte i kraft 1. juli 2025. I Hadsten indeholder lokalplanen krav om, at der skal bygges i tegl. På nuværende tidspunkt er det dog ikke muligt at bygge klinikkerne i tegl eller skærmtegl og samtidig leve op til de nye nationale klimakrav.

Som en del af byggeprojektet i Hadsten planlægges der etableret 18 parkeringspladser, som er det, der som udgangspunkt kræves til et byggeri af den størrelse. De 18 nye parkeringspladser vil ikke i sig selv kunne imødekomme det forventede parkeringsbehov hos tandklinikens personale og patienter. En del af parkeringsarealet vil blive reserveret til tandplejens patienter, og tandplejens personale vil blive bedt om at benytte det nærliggende parkeringsareal ved Hadsten Hallen, hvis der kommer pres på de samlede parkeringsarealer ved sundhedscentret og tandklinikken. Hvis der skal etableres yderligere parkeringspladser, vil det ligge uden for anlægsprojektets økonomiske ramme. Ved ansøgning om byggetilladelse, vil der dog blive søgt om mulighed for at

etablere yderligere 11 parkeringspladser, som etableres, hvis der kan afsættes finansiering til det.

Der planlægges ikke etableret ekstra parkeringspladser i forbindelse med opførelsen af tandklinikken i Hinnerup, da det eksisterende parkeringsareal ved skole, hal og svømmehal kan rumme de ekstra patienter og medarbejdere.

De to klinikker planlægges udbudt som hver sin hovedentreprise i april-maj 2026. Byggeperioden for Hinnerup-klinikken planlægges fra maj 2026 til marts 2027 med forventet ibrugtagning i maj 2027. Byggeperioden for Hadsten-klinikken planlægges fra maj 2026 til maj 2027 med forventet ibrugtagning i august 2027.

Inventar og klinikudstyr fra de nuværende tandklinikker vil blive flyttet med til de nye klinikker, og det vil derfor være nødvendigt at lukke klinikkerne i kortere perioder i forbindelse med flytningen. I den periode kan patienter benytte kommunens tandklinikker i de andre byer.

VURDERING

Byggeprogramudvalget har lagt vægt på at skabe gode brugeroplevelser. Der har været fokus på at skabe attraktive og logiske ankomstforhold. På begge klinikker skal patienterne selv tjekke ind på en infoskærm og finde plads i venteområdet, men ved spørgsmål har patienterne mulighed for at kontakte personalet i en reception/administration, som er placeret ved indgangen til klinikkerne. Der har samtidig været opmærksomhed på, at ankomst- og venteområde får dagslys og udkig til omgivelserne. I disponeringen af Hadsten-klinikken, som rummer tre forskellige patientafsnit, er der yderligere lagt vægt på at opdele klinikken i zoner, så der undgås generende gennemgang. Der er yderligere taget højde for, at patienter i special- og omsorgstandplejen både har mulighed for at benytte det fælles venteområde ved hovedindgangen eller benytte et mere skærmet venteområde. Der er også direkte adgang udefra til det skærmede venteområde for de patienter, der foretrækker dette.

I arbejdet med disponeringsforslaget har byggeprogramudvalget samtidig haft opmærksomhed på at skabe hensigtsmæssige arbejdsgange med effektivt flow og gode muligheder for sparring. På begge klinikker er fx sterilisation og depotrum centralt placeret, så der er nem adgang for alle klinikrum.

Byggeprogramudvalget har prioriteret optimal udnyttelse af kvadratmeterne. Det har været muligt at reducere bruttoarealet til Hinnerup-klinikken fra 380 m² til 374 m² og at holde bruttoarealet til Hadsten-klinikken på de planlagte 660 m². Der har samtidig været opmærksomhed på at fremtidssikre klinikkerne i forhold til tilvækst af patienter ved at forberede et ekstra klinikrum, der midlertidigt bruges som mødelokale.

Ved at vælge træ til facadebeklædning har byggeprogramudvalget lagt vægt på, at træbeklædning har det laveste CO²-aftryk og dermed er det mest bæredygtige valg. Træet

er samtidig et holdbart materiale med et farvemæssigt neutralt og naturligt udtryk, som vil passe godt ind i de to områder.

ØKONOMI

Byggeriet af de to nye klinikker indgår i de vedtagne budgetter for 2025-2028 og 2026-29. Det samlede anlægsprojekt (samling af tandplejen på færre klinikker), der omfatter byggeriet af to nye klinikker i Hinnerup og Hadsten samt ombygning af den eksisterende tandklinik på Skovvangskolen, er på 28,4 mio. kr. Heraf er der afsat 26,5 mio. kr. til de to nye klinikker og 1,9 mio. kr. til ombygningen på Skovvangskolen.

Den samlede anlægsøkonomi til de to nye klinikker fordeler sig som vist i tabellen:

Aktivitet	Beløb Hinnerup	Beløb Hadsten	Beløb I alt
Håndværkerudgifter inkl. uforudsete udgifter	7.025.000 kr.	12.550.000 kr.	19.575.000 kr.
Rådgiverhonorar	900.000 kr.	1.500.000 kr.	2.400.000 kr.
Internt rådgiverbidrag	180.000 kr.	300.000 kr.	480.000 kr.
Fast inventar og klinikudstyr (lattergas og inventar til sterilisation)	800.000 kr.	800.000 kr.	1.600.000 kr.
Byggherreomkostninger til geotekniske- og miljøundersøgelser, byggesagsgebyr, landinspektør, projektweb, indvielse mv., flytning af klinikudstyr, dentalrådgivning, alarm, tilslutningsafgifter mv.	779.000 kr.	1.219.000 kr.	1.998.000 kr.
Prisfremskrivning ifm. Budget 2026			453.000 kr.
Total	9.684.000 kr.	16.369.000 kr.	26.506.000 kr.

De nye skærpede klimakrav skaber en generel usikkerhed om håndværkerpriserne. De endelige håndværkerudgifter kendes derfor først, når udbuddene er gennemført i foråret 2026.

Anlægsprojektet medfører en afledt driftsbesparelse i tandplejen, der kan udmøntes i takt med samlingen af tandklinikkerne. I 2026 kan tandplejen spare 0,43 mio. kr., da den udvidede klinik i Hammel vil være i drift fra årets start. I 2027 kan tandplejen spare 0,96 mio. kr., da de to nye klinikker vil stå færdige midt på året. I 2028 og frem kan tandplejen spare 1,7 mio. kr. årligt. Det svarer til 5,7 % af tandplejens samlede driftsbudget. Den afledte drift er indregnet i Budget 2026-29.

INDDRAGELSE

Byggeprogramudvalget har udarbejdet dispositionsforslagene på baggrund af studieture til kommunale tandklinikker i Herning, Ikast og Viby, tre brugerworkshops med medarbejder- og ledelsesrepræsentanter fra tandplejen samt to byggeprogramudvalgsmø-

der. Ledelsen på Rønbækskolen har været inddraget i arbejdet med placeringen af Hinnerup-klinikken inden for det afsatte byggefelt på skolens areal.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed og direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At dispositionsforslag for ny tandklinik i Hinnerup godkendes.
2. At dispositionsforslag for ny tandklinik i Hadsten godkendes.
3. At der godkendes en anlægsbevilling på 23,9 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026 og 2027.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at der fra udvalgets side ønskes etablering af yderligere 11 parkeringspladser, og at finansieringen hertil tilvejebringes.

Teknik- og Miljøudvalget, 5. november 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at der fra udvalgets side ønskes etablering af yderligere 11 parkeringspladser, og at finansieringen hertil tilvejebringes.

Økonomiudvalget, 11. november 2025:

Fraværende: Birgit Liin

Indstilles godkendt med den præcisering, at etableringen af de 11 yderligere parkeringspladser indgår som forslag til budget 2027-30.

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

Beslutningshistorik

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget 03.11.2025 Punkt 5

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at der fra udvalgets side ønskes etablering af yderligere 11 parkeringspladser og at finansieringen hertil tilvejebringes.

Beslutning Teknik- og Miljøudvalget 05.11. 2025 Punkt 5

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at der fra udvalgets side ønskes etablering af yderligere 11 parkeringspladser og at finansieringen hertil tilvejebringes.

Beslutning Økonomiudvalget 11.11.2025 Punkt 3

Fraværende: Birgit Liin

Indstilles godkendt med den præcisering, at etableringen af de 11 yderligere parkeringspladser indgår som forslag til budget 2027-30.

Punkt 8: Retningslinjer for tildeling af Grøn pulje midler for Hallendrup Vindpark

2025-05767

Bilag

Administrationsgrundlag - Hallendrup vindmøller (D26167771)

Retningslinjer for tildeling af Grøn pulje midler for Hallendrup Vindpark

Tidl. politisk behandling BY, 20.12.22, pkt. 14

Forventet sagsgang PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Sags-ID: 2025-05767
Dok-ID: 26177362
Sagsbehandler: NJES

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til retningslinjer for Grøn pulje i forbindelse med etablering af Hallendrup Vindpark.

Opstilleren af Hallendrup Vindpark er forpligtet til at indbetale midler til Grøn pulje med henblik på, at disse anvendes til projekter til gavn for lokalsamfund, naboer til anlæggene og for kommunen som helhed.

Det er kommunernes opgave at administrere og fastlægge retningslinjer for Grøn pulje, herunder udbetale tilskud. Hallendrup Vindpark forventes at udløse en Grøn pulje på ca. 3,375 mio. kroner (2020-priser).

Kommunerne har et stort råderum i tildelingen af midler fra Grøn pulje, og Byrådet kan gennem retningslinjerne præge, hvilke projekter der ønskes gennemført. Grøn pulje kan dog ikke yde tilskud til projekter, hvor kommunen selv er byggherre eller medansøger.

Retningslinjer for Grøn pulje udfærdiges gennem et administrationsgrundlag, der beskriver rammerne for ansøgninger til Grøn pulje (bilag 1). Heri er bl.a. uddybet, hvem der kan søge, hvilke projekter der kan søges til, og hvilke forhold projekterne bliver bedømt på baggrund af.

Ved oprettelsen af den første Grøn pulje i Favrskov Kommune i 2022 blev der på byrådsmøde 20. december 2022, okt. 14 fastsat generelle retningslinjer og et administrationsgrundlag, der var gældende på tværs af VE-anlæg. I 2024 udgav Energistyrelsen en vejledning om Grøn pulje til kommunerne, hvori det blev specificeret, at kommunerne skal udarbejde et administrationsgrundlag for opførelsen af hvert VE-anlæg. De ændrede retningslinjer fra Energistyrelsen medfører derfor, at der skal vedtages et administrationsgrundlag for hver Grøn pulje.

VURDERING

Udgangspunktet i administrationsgrundlaget (bilag 1) er, at midlerne primært skal komme lokalområdet omkring anlægget til gavn. Dette tilgodeses gennem udlodning af midlerne i flere runder, hvor den første runde er forbeholdt ansøgere højst 5 km fra vindmøllerne eller inden for skoledistriktet. I anden og eventuelt senere runder åbnes op for ansøgninger fra hele Favrskov Kommune.

I administrationsgrundlaget er der indarbejdet en række kriterier, som de ansøgte projekter bliver bedømt på baggrund af:

- I hvor høj grad projektet gavner de nærmeste naboer til vindmøllerne.
- I hvilket omfang projektet understøtter og styrker lokalsamfundets attraktivitet.

- Projektets originalitet og nytænkning.
- Projektets parathed, kvalitet og realiserbarhed.
- I hvor høj grad projektet spiller sammen med øvrige planer og projekter i lokalområdet eller generelt i kommunen.
- I hvor høj grad der er medfinansiering og taget højde for drift.

Generelt gælder det for projekter, at de skal have bred almen interesse.

I det udarbejdede administrationsgrundlag er herudover indarbejdet en række forudsætninger for ansøgning af puljen.

ØKONOMI

Grøn pulje finansieres udelukkende gennem indbetalinger fra opstillerne af VE-anlæg.

Kommunerne har en række væsentlige opgaver i forbindelse med administration af Grøn pulje. Dette omfatter bl.a. opgaver i forbindelse med annonceringer, kvalificering af de konkrete projekter, opgaver i forbindelse med tildeling og udbetaling til de udvalgte projekter, samt opfølgning og kontrol med projekterne.

På byrådsmøde 20. december 2022 blev det besluttet, at Favrskov Kommune kan disponere otte pct. af Grøn pulje til kommunens administration, og at det skulle evalueres efter to år, om beløbet var passende ift. omfanget af administrative opgaver. Da kommunen kun har erfaringer fra Grøn pulje for Voldby solcelleanlæg, videreføres praksis med de otte pct., indtil kommunen har et større erfaringsgrundlag at evaluere på.

For den udløste Grøn pulje for Hallendrup Vindpark, vil otte pct. udgøre 270.000 kr. (2020-priser).

Hvis midlerne fra Grøn pulje ikke er prioriteret til konkrete projekter inden for fem år efter indbetaling, skal de resterende midler overføres til staten.

INDDRAGELSE

Grøn pulje annonceres på kommunens hjemmeside, suppleret med nyheder på sociale medier, og med angivelse af, hvordan puljen søges.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At administrationsgrundlaget for Grøn pulje Hallendrup Vindpark godkendes.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 3. november 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den ændring, at procentsatsen til kommunens administration af den grønne pulje nedsættes fra otte til fire pct., samt at der udarbejdes en evaluering af retningslinjerne, når kommunens administration af den grønne pulje er afsluttet.

Økonomiudvalget, 11. november 2025:

Fraværende: Birgit Liin

Indstillingen fra Plan- og Landdistriktsudvalget indstilles godkendt.

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt med den tilføjelse, at evalueringen gennemføres, når Grøn Pulje for Hallendrup Vindpark er disponeret.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt med den tilføjelse, at evalueringen gennemføres, når Grøn Pulje for Hallendrup Vindpark er disponeret.

Beslutningshistorik

Beslutning Plan- og Landdistriktsudvalget 03.11.2025 Punkt 8

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den ændring, at procentsatsen til kommunens administration af den grønne pulje nedsættes fra otte til fire pct., samt at der udarbejdes en evaluering af retningslinjerne, når kommunens administration af den grønne pulje er afsluttet.

Beslutning Økonomiudvalget 11.11.2025 Punkt 4

Fraværende: Birgit Liin

Indstillingen fra Plan- og Landdistriktsudvalget indstilles godkendt.

Punkt 9: Ekspropriationsvillighed i Tillæg nr. 6 til Indsatsplan Favrskov

2025-01993

Bilag

Matrikeloversigt (D26190391)

Ekspropriationsvillighed i Tillæg nr. 6 til Indsatsplan Favrskov

Tidl. politisk behandling	BY, 28.10.25, pkt. 5
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Vandforsyningsloven, Miljøbeskyttelsesloven

Sags-ID: 2025-01993
Dok-ID: 26185821
Sagsbehandler: KAHN

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ekspropriationsvillighed i "Tillæg nr. 6 til Indsatsplan Favrskov". Ekspropriation af dyrkningsretten kan blive aktuelt, hvis det viser sig, at nitrat- og pesticidindsatsen ikke kan gennemføres som frivillige aftaler. Vedlagt findes som bilag en oversigt over berørte matrikler og tilhørende kort.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at en tilkendegivelse af villighed til ekspropriation af dyrkningsretten på landbrugsarealer med et indsatsbehov i "Tillæg nr. 6 til Indsatsplan Favrskov" vil fremme og smidiggøre gennemførelse af de anførte nødvendige indsatser overfor nitrat og pesticider.

Hvis Byrådet træffer beslutning om ekspropriationsvilje, har lodsejere, der indgår frivillige aftaler, mulighed for at ansøge SKAT om skattefritagelse efter ejendomsavancebeskatningsloven.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Koordinationsforum for Grundvand er orienteret om, at beslutning om ekspropriationsvillighed træffes, efter at "Tillæg nr. 6 til Indsatsplan Favrskov" er vedtaget. Medlemmerne havde ingen kommentarer hertil.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At tilkendegive at ville ekspropriere dyrkningsretten på arealer med nitrat- og pesticidindsats efter miljøbeskyttelseslovens §§ 24, 24a eller 26a, hvis frivillige aftaler ikke er mulige.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 5. november 2025:

Fraværende: Ingen

Niels Christian Selchau-Mark anmodede udvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet. Udvalget erklærede Niels Christian Selchau-Mark inhabil i sagen. Niels Christian Selchau-Mark deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 11. november 2025:

Fraværende: Birgit Liin

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Niels Christian Selchau-Mark anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet. Byrådet erklærede Niels Christian Selchau-Mark inhabil i sagen. Niels Christian Selchau-Mark deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt med 22 stemmer for, mens en undlod at stemme. Ingen stemte imod.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjøning Eriksen, Thomas Storm, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Morten Bang, Birgit Liin, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrild, Nils Borring, Søren Gade, Erling Kvist Andersen, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen, Thake Fogh Cordt, Søren Frandsen og Torben Christensen.

Eva Damsgaard undlod at stemme.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Niels Christian Selchau-Mark anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet. Byrådet erklærede Niels Christian Selchau-Mark inhabil i sagen. Niels Christian Selchau-Mark deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt med 22 stemmer for, mens en undlod at stemme. Ingen stemte imod.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjønning Eriksen, Thomas Storm, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Morten Bang, Birgit Liin, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrild, Nils Borring, Søren Gade, Erling Kvist Andersen, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen, Thake Fogh Cordt, Søren Frandsen og Torben Christensen.

Eva Damsgaard undlod at stemme.

Beslutningshistorik

Beslutning Teknik- og Miljøudvalget 05.11.2025 Punkt 4

Fraværende: Ingen

Niels Christian Selchau-Mark anmodede udvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet. Udvalget erklærede Niels Christian Selchau-Mark inhabil i sagen. Niels Christian Selchau-Mark deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstilles godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget 11.11.2025 Punkt 5

Fraværende: Birgit Liin

Indstilles godkendt.

Punkt 10: Digitalt underskriftsark

2025-00001

Digitalt underskriftsark

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert byrådsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

Sags-ID: 2025-00001
Dok-ID: 26215421
Sagsbehandler: TINJ

BESLUTNING

Byrådet, 25. november 2025:

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.

BESLUTNING

Fraværende: Maria Degn

Godkendt.