

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 14-08-2013

Mødedato Onsdag d. 14. august 2013 kl. 15:00

Mødested Administrationsbygningen i Hammel, mødelokale 3 (glasburet)

Indholdsfortegnelse

Budget 2014-17: Fagudvalgenes og Økonomiudvalgets drøftelse af forslag til prioriteringsblokke...	3
Modtagelse af tilflyttere i International Citizen Service.....	6
Kommissorium for udarbejdelse af friluftsstrategi for Favrskov Kommune.....	9
Orientering for Kultur- og Fritidsudvalget.....	12

Punkt 30: Budget 2014-17: Fagudvalgenes og Økonomiudvalgets drøftelse af forslag til prioriteringsblokke

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

14. august 2013

Sagsnr. 710-2013-53

Dok.nr. 710-2013-180153

Sagsbehandler DPSVE

30. Budget 2014-17: Fagudvalgenes og Økonomiudvalgets drøftelse af forslag til prioriteringsblokke - Åbent

Tidl. politisk behandling	KF-U 04.06.13, pkt. 24
Forventet sagsgang	KF-U
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet godkendte 29. januar 2013 budgetprocessen for B2014-17, herunder forslaget til tids- og aktivitetsplan. Ifølge tidsplanen skal Byrådet på sit budgetseminar 21. og 22. august 2013 udarbejde et forslag til B2014-17. Til det formål skal der udarbejdes henholdsvis reduktions- og udvidelsesforslag inden for driftsbudgettet samt forslag til anlægsprojekter.

Med henblik på at skabe et økonomisk råderum besluttede Byrådet 29. januar 2013, at der skal udarbejdes reduktions- og udvidelsesblokke svarende til 1 % af serviceudgifterne.

På udvalgsmøderne i juni 2013 drøftede fagudvalgene administrationens foreløbige overvejelser og forslag til reduktioner, udvidelser og anlæg inden for udvalgenes respektive områder. Eventuelle forslag fra institutioner, foreninger m.fl. blev ligeledes drøftet på udvalgsmøderne.

Administrationen fremsendte 9. august 2013 sit prioriteringskatalog til Byrådet til brug for Byrådets budgetseminar 21. og 22. august 2013.

I august-møderne drøfter og kvalitetssikrer fagudvalgene og Økonomiudvalget de fremsendte udvidelses-, reduktions- og anlægsforslag inden for eget område. Som vejledning til de videre politiske drøftelser af anlæg på Byrådets

budgetseminar 21. og 22. august 2013 skal fagudvalgene endvidere prioritere forslagene til anlægsprojekter. Udvalgenes prioritering af anlægskblokke sker ud fra følgende kategorisering: 1 = høj prioritet, 2 = mellem prioritet, 3 = lav prioritet.

VURDERING

Administrationen har udarbejdet forslag til prioriteringsblokke inden for driften med udgangspunkt i:

- +/-1 % prioriteringsrum på driften
- Institutionernes/foreningernes forslag

Forslagene til reduktioner og udvidelser er fordelt på fagudvalgene i forhold til udvalgenes andel af serviceudgifterne. Herudover er der udarbejdet tværgående forslag.

Da de økonomiske konsekvenser af folkeskolereformen endnu ikke er kendte, er der ikke udarbejdet reduktions- og udvidelsesforslag inden for folkeskoleområdet.

Der er ikke fastlagt en ramme for størrelsen af forslag til anlægsprojekter.

I basisbudgettet for 2014 er der indarbejdet en budgetramme for anlæg på 111,7 mio. kr. Forhåndsprioriterede anlæg i medfør af tidligere års budgetaftaler, andre politiske beslutninger i 2013 samt energibesparende projekter, som er forudsat lånefinansieret, udgør ca. 74,0 mio. kr. Der er således ca. 37,7 mio. kr. til disponering af øvrige anlæg i 2014.

Udover de 111,7 mio. kr. besluttede Byrådet 25. juni 2013 at afsætte 20 mio. kr. i henholdsvis 2014 og 2015 til etablering af 3 haller.

For at give fagudvalgene og Økonomiudvalget et samlet overblik indgår alle prioriteringsblokkene i udvalgenes behandling på møderne i august. Materialet sendes særskilt til Byrådet. Administrationens forslag til prioriteringsblokke offentliggøres ligeledes på kommunens hjemmeside www.favrskov.dk.

INDDRAGELSE/KOMMUNIKATION

Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af budgetprocessen, at institutioner, foreninger, MED-organisation m.fl. tilbydes mulighed for at komme med forslag til budgettet. Fristen var 16. april 2013.

Efter Byrådets budgetseminar 21.-22. august 2013 vil kommunens ledere og medarbejderrepræsentanter blive orienteret om status på budgetarbejdet.

4. september 2013 vil budgetforslaget blive sendt i høring. Som led i høringsfasen oprettes der på kommunens hjemmeside et debatforum, ligesom relevant information vil blive lagt på hjemmesiden.

Det fremgår endvidere af budgetprocessen, at der afholdes borgermøde vedr. budgettet 11. september 2013 i Hadsten og 12. september 2013 i Hammel.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

De økonomiske konsekvenser fremgår af de enkelte forslag til prioriteringsblokke. De endelige økonomiske konsekvenser afhænger af Byrådets budgetvedtagelse.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget:

1. At forslagene til udvidelser, reduktioner og anlæg inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område drøftes.

2. At forslagene til anlægskblokke inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område prioriteres.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2013:

Fraværende: ingen

Forslagene til reduktioner og udvidelser blev drøftet og anlægskblokkene indenfor Kultur- og Fritidsudvalgets område prioriteret.

Punkt 31: Modtagelse af tilflyttere i International Citizen Service

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

14. august 2013

Sagsnr. 710-2013-39729

Dok.nr. 710-2013-133967

Sagsbehandler DPTOL

31. Modtagelse af tilflyttere i International Citizen Service - Åbent

Tidl. politisk behandling	Ingen
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om det centrale personregister (CPR) §6, stk. 6 og Sundhedslovens §12, stk. 9

SAGENS INDHOLD

I 2011 blev der i kommunalt regi etableret fire centre til at håndtere den administrative sagsbehandling af udenlandsk arbejdskraft på vegne af alle landets kommuner. Centrene, der hedder International Citizen Service (ICS), ligger i Aalborg, Aarhus, Odense og København. Centrene har bofællesskab med det lokale kommunale Folkeregister samt andre relevante myndigheder, fx Statsforvaltningen og SKAT, ligesom "Work in Denmark" også indgår som en samarbejdspartner. De havde i etableringsåret mere end 10.000 henvendelser fordelt på en ugentlig åbningstid på 2 x 4 timer. Etablering af centrene er sket for at lette kommunernes opgaver i forhold til fri bevægelighed af udenlandsk arbejdskraft og for at understøtte en effektiv, gennemskuelig og helhedsorienteret service for udenlandsk arbejdskraft.

For at lette den administrative sagsbehandling og give en samlet og helhedsorienteret borgerservice, er der nu etableret lovhjemmel til, at ICS kan foretage den samlede ekspedition og sagsbehandling i relation til borgerens tilflytning på vegne af tilflytterkommunen. Det forudsætter imidlertid, at tilflytterkommunen delegerer kompetencen til ICS.

VURDERING

ICS kan inden for de nuværende rammer ikke færdiggøre den administrative sagsbehandling af tilflyttere for andre end dem, der vælger at tage bopæl i samme kommune, som ICS er beliggende i. Det vil sige tilflyttere, der bosætter sig i Aalborg, Aarhus, Odense og København. I andre tilfælde henvises tilflytteren til bopælskommunen for færdigbehandling af tilflytningsopgaverne med fx tildeling af personnummer og udstedelse af sundhedskort.

For at understøtte, at den kommunale sektor er borgerens indgang til det offentlige og for at yde en effektiv, sammenhængende og helhedsorienteret service over for denne gruppe af borgere, er det hensigtsmæssigt, at borgeren kan blive færdigekspederet i ICS. Fordelen for borgere og virksomheder er, at borgeren kun skal møde ét sted vedrørende opholdstilladelse, tildeling af personnummer, udstedelse af sundhedskort og skattekort mv.

Det er der nu sikret mulighed for med ændringer i Cpr-lovens § 6, stk. 6:

”En kommunalbestyrelse kan efter aftale helt eller delvist overlade opgaver vedrørende registrering af indrejse i CPR af personer, der tilflytter kommunen fra udlandet og betjenes i et International Citizen Service, til en anden kommunalbestyrelse, som i et International Citizen Service varetager opgaver vedrørende registrering af indrejse i CPR.”

og i Sundhedslovens § 12, stk. 9:

”En kommunalbestyrelse kan efter aftale helt eller delvist overlade opgaver vedrørende udstedelse af beviser for ret til ydelser efter loven, jf. stk. 1, til personer, der tilflytter kommunen fra udlandet, til en anden kommunalbestyrelse i et International Citizen Service.....”

Lovgivningen sikrer, at kommunalbestyrelsen kan overlade de to opgaver til udførelse i ICS, såfremt borgeren vælger at rette henvendelse i ICS fremfor hos Borgerservice i tilflytterkommunen. Dermed modtager tilflyttere til Favrskov Kommune samme gode service, som en tilsvarende tilflytter, der vælger at bosætte sig i fx Aarhus.

Med muligheden for at samle den administrative håndtering af udenlandsk arbejdskraft i de fire kommunale centre, får kommunerne mulighed for at vise, at de kan samarbejde fælleskommunalt og yde en effektiv, gennemskuelig og helhedsorienteret service over for denne gruppe borgere. For at sikre bred kommunal opbakning til en samlet løsning har KL anbefalet, at kommunerne bakker op om modellen.

Der er etableret digital understøttelse, så ICS kan håndtere de to ekstra opgaver for kommunerne.

INDDRAGELSE/KOMMUNIKATION

Muligheden for at rette henvendelse til ICS kommunikeres til virksomhederne i Favrskov Kommune via favrskov.dk, den fælleskommunale hjemmeside i Østjylland for tiltrækning og fastholdelse af udenlandsk arbejdskraft samt virksomhedernes interesseorganisationer i Favrskov Kommune.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Kommunerne modtager kvartalsvis afregning fra ICS. Hver ekspedition, der foretages af ICS på vegne af tilflytterkommunen, afregnes med en pris på 117 kr. Beløbet er fastsat på baggrund af KL's kanalpriser. Alternativt er der mulighed for efter aftale med ICS, at kommunen udlåner medarbejdere til at deltage i løsning af opgaverne i ICS. Ved valg af denne løsning er der ingen økonomisk afregning mellem ICS og tilflytterkommunen.

Den årlige udgift for Favrskov Kommune beror på antallet af tilflyttere og deres fordeling på henholdsvis ICS og Borgerservicecentret i Hinnerup. Antal henvendelser til ICS forventes at være begrænset, så den årlige udgift udgør mindre end 10.000 kr. Udgiften afholdes inden for budgettet til Borgerservice.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet, at:

1. Favrskov Kommune indgår i samarbejdet med Aarhus Kommune om International Citizen Service i Aarhus.
2. Kompetencen til at udstede personnummer og sundhedskort delegeres til International Citizen Service for så vidt angår de borgere, der er omfattet af målgruppen, og som selv retter henvendelse til International Citizen Service.
3. At Favrskov Kommune vælger betalingsmodellen med pris pr. ekspedition, og at udgiften hertil afholdes inden for budgettet til Borgerservice.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2013:

Fraværende: ingen

Indstilles godkendt.

Punkt 32: Kommissorium for udarbejdelse af friluftsstrategi for Favrskov Kommune

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

14. august 2013

Sagsnr. 710-2012-153533

Dok.nr. 710-2013-180232

Sagsbehandler DPMEBA

32. Kommissorium for udarbejdelse af friluftsstrategi for Favrskov Kommune - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Af Planstrategi 2011-15 fremgår det, at Byrådet vil *"tage initiativ til at udarbejde en friluftsstrategi i forlængelse af bl.a. "Politik for Kultur, Fritid og Idræt i Favrskov Kommune" og "Sundhedspolitik for Favrskov Kommune"*.

Af Favrskov Kommunes vision fremgår endvidere, at Favrskov Kommune vil *"medvirke til at skabe et sundt og aktivt kultur- og fritidsliv gennem samarbejde og aktiv involvering af frivillige"*.

Der er på den baggrund udarbejdet forslag til kommissorium for udarbejdelse af en friluftsstrategi for Favrskov Kommune. Forslaget er vedlagt som bilag.

VURDERING

Det fremgår af forslag til kommissorium, at friluftstrategien skal tage udgangspunkt i de eksisterende hensigtserklæringer og visioner om anvendelsen af Favrskov Kommunes offentlige naturarealer, lovgivning på området og eksisterende strategier og politikker i Favrskov Kommune.

De eksisterende visioner og politikker i Favrskov Kommune lægger op til naturoplevelser til lands og til vands, kulturhistoriske oplevelser samt en bred vifte af motionsformer og aktiviteter i naturen.

På baggrund af de eksisterende visioner og politikker, som blandt andet er beskrevet i politik for kultur, fritid og idræt (2009), planstrategi 2011-15, sundhedspolitikken (2011) og Gudenåkomiteens arbejde, skal friluftstrategien underbygge følgende politiske hensigtserklæringer:

- Styrke sundhed og livskvalitet gennem oplevelser i naturen, i landskabet og kulturmiljøet
- Inspirere borgere og andre til friluftaktiviteter i Favrskov Kommune
- Øge bevidstheden omkring kommunens natur, miljø og kulturhistorie
- Udvikle de rekreative muligheder, som Favrskovs natur indbyder til.

Det foreslås derfor, at strategien sætter fokus på tre indsatsområder:

1. Natur- og kulturhistoriske ruter og spor
2. Motions- og idrætsfaciliteter
3. Åer og vandløb

Friluftstrategien forankres politisk i Kultur- og Fritidsudvalget. Idet strategien er tværgående foreslås det, at den, når den er behandlet i udvalget, sendes videre til behandling i de øvrige politiske fagudvalg inden den behandles i Økonomiudvalget og i Byrådet.

INDDRAGELSE/KOMMUNIKATION

De konkrete handlinger inden for de udvalgte indsatsområder fastlægges gennem inddragelse af borger- og interessegrupper. For at få en direkte dialog med de interesserede borgere, friluft- og naturforeninger, motionsforeninger, råd mm., lægges der op til bilaterale møder med de forskellige ”grupperinger”. Målet med møderne er at få de enkelte interessegruppers vurdering af muligheder, interesser og udfordringer samt forslag til konkrete tiltag inden for de enkelte indsatsområder.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udarbejdelse af friluftstrategien afholdes inden for det eksisterende budget.

Favrskov Kommune har allerede iværksat/afsat midler på budgettet til initiativer, der ligger inden for de tre indsatsområder – fx etablering af mountainbikebane, lokale ruter, Naturportalen, Gudenåprojektet mm. For eksisterende initiativer vil udarbejdelse af en friluftstrategi ikke have økonomiske konsekvenser.

Andre konkrete initiativer og faciliteter som følge af udmøntningen af en godkendt friluftstrategi kan medføre afledte udgifter til anlæg og drift. Dette forelægges Byrådet særskilt, når/hvis konkrete initiativer og forslag til etablering af faciliteter foreligger.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. At kommissoriet godkendes

BESLUTNING

Bilag

Kommissorium Friluftsstrategi [710-2013-131559](#)

Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2013:

Fraværende: ingen

Godkendt.

Bilag

Kommissorium Friluftsstrategi

Punkt 33: Orientering for Kultur- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

14. august 2013

Sagsnr. 710-2009-48382

Dok.nr. 710-2013-177107

Sagsbehandler DPLAAD

33. Orientering for Kultur- og Fritidsudvalget - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget:

1. At tage punktet til orientering.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 14. august 2013:

Fraværende: ingen

Taget til orientering.