

REFERAT Byrådet d. 27-08-2019

Mødedato Tirsdag d. 27. august 2019 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen - Administrationsbygningen i Hammel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag om borgervenlig hjemmeside på domænet favrskov.dk.....	4
Borgerrådgiverens beretning 2018.....	6
Godkendelse af revisionsberetning nr. 28 vedrørende årsregnskab 2018.....	9
Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hinnerup Fjernvarme til finansiering af fjernvarmeforsy	12
Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk til finansiering af kedler, ledningsn	14
Aftale om honorering af praktiserende læger ved rådgivning til akutteam.....	16
Tids- og procesplan for helhedsplan for Laurbjerg.....	19
Påbud til fire vandværker om deltagelse i vandsamarbejde.....	21
Forslag til tillæg nr. 16 til Spildevandsplan 2013.....	24
Forslag til tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2013.....	26

Punkt 124: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-1684

Dok.nr. 710-2019-14674

Sagsbehandler DPTINJ

124. Godkendelse af dagsorden - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Godkendelse af dagsorden til møde i Byrådet 27. august 2019.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At dagsordenen til mødet i Byrådet 27. august 2019 godkendes.

BESLUTNING

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Punkt 125: Forslag om borgervenlig hjemmeside på domænet favrskov.dk

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2010-49026

Dok.nr. 710-2019-169072

Sagsbehandler DPTINJ

125. Forslag om borgervenlig hjemmeside på domænet favrskov.dk - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

På vegne af Venstre har byrådsmedlem Birgit Liin (V) sendt følgende forslag til Byrådets behandling:

Venstre stiller hermed forslag om, at Favrskov Kommune investerer i en ny hjemmeside på domænet favrskov.dk, eller at den eksisterende hjemmeside i det mindste omlægges og gøres mere borger- og brugervenlig.

Den nuværende hjemmeside frembyder ikke tilstrækkelig brugervenlighed. Det er vanskeligt for borgerne at finde rundt på siden, ligesom søgefunktionen ikke er optimal. Hjemmesidens indhold tjener endvidere ikke et tilstrækkeligt oplysningsformål. En ny hjemmeside eller en revision af den eksisterende hjemmeside bør derfor indeholde bl.a. følgende elementer:

- Der er behov for egentlige brugerportaler, hvor alle relevante oplysninger om f.eks. børneområdet og ældreområdet samles, sådan at borgerne kun skal benytte én indgang for at få det fulde overblik.
- Tilsvarende bør de øvrige myndighedsområder gennemgås og opdateres med henblik på at skabe gennemsigtighed og brugervenlighed. Borgerrådgiverens anbefaling om øget brug af informationsvideoeer bør følges.
- Søgefunktionen bør forbedres.
- Borgerrådgiverens synlighed på hjemmesiden bør opprioriteres.
- Generelt bør selvbetjeningsløsninger opprioriteres, herunder vedrørende borgernes adgang til egne data på alle myndighedsområder.
- Der bør via hjemmesiden etableres en mulighed for sikker kommunikation med byrådets medlemmer (og eventuelt forvaltningen), sådan at reglerne om persondata altid overholdes i forbindelse med e-kommunikation.

Der bør sikres borgerinddragelse, f.eks. i form af fokusgruppeinterviews med borgere og inddragelse af bl.a. Ældrerådet, Handicaprådet, skole- og forældrebestyrelser og borgerrådgiveren, i forbindelse med det indledende arbejde med en ny hjemmeside.

Der vil ikke være økonomiske konsekvenser forbundet med forslaget, som bør kunne realiseres inden for de i forvejen fastsatte rammer.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At sagen drøftes.

BESLUTNING

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Forslaget oversendes til forvaltningens indholdsmæssige og økonomiske vurdering med henblik på behandling i Økonomiudvalget ultimo 2019.

Punkt 126: Borgerrådgiverens beretning 2018

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-22337

Dok.nr. 710-2019-169060

Sagsbehandler DPJMH

126. Borgerrådgiverens beretning 2018 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Kommunestyrelsesloven og vedtægterne

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag godkende borgerrådgiverens beretning for 2018.

Formålet med borgerrådgiverfunktionen er at styrke dialogen mellem borgerne og Favrskov Kommune samt at bidrage til sikring af borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed.

Favrskov Kommunes borgerrådgiverfunktion skal fremlægge en årlig beretning for Byrådet.

I den årlige beretning skal borgerrådgiverfunktionen redegøre for sin virksomhed, herunder for forhold, der ikke findes tilfredsstillende i kommunens sagsbehandling, borgerbetjening mv. Borgerrådgiveren kan i den forbindelse komme med forslag og anbefalinger til Byrådet og/eller forvaltningerne.

Beretningen for 2018 er borgerrådgiverens sjette beretning, og den omfatter perioden fra 1. januar til 31. december 2018.

Borgerrådgiverfunktionen er etableret i et samarbejde mellem Favrskov, Horsens, Norddjurs, Randers, Skanderborg og Skive kommuner. Vedlagte beretning indeholder alene forhold relateret til Favrskov Kommune.

Borgerrådgiverfunktionen, der består af fire fuldtidsansatte borgerrådgivere, kan kontaktes telefonisk alle hverdage, og en af borgerrådgiverne er til stede i Favrskov Kommune (administrationsbygningen i Hinnerup) mandag, tirsdag og torsdag.

Det fremgår af beretningen, at der i perioden har været 224 henvendelser til borgerrådgiverfunktionen med følgende fordeling:

Fordeling af henvendelser	2017	2018
Børn og Skole	78	97
Job og Økonomi	71	79
Teknik og Kultur	8	6
Social og Sundhed	56	19
Borgmestersekretariat og HR	1	2

Generelt vedrørende Favrskov Kommune	14	9
Uden for borgerrådgiverens kompetence	15	12
I alt	243	224

Af de 224 henvendelser er de 174 (svarende til 78 %) afsluttet med en samtale hos borgerrådgiveren, hvor borgerne har fået rådgivning og vejledning fx om lovgivningen, sagsbehandlingsreglerne og det forventede sagsforløb.

I 43 tilfælde har borgerrådgiveren fundet det hensigtsmæssigt at inddrage forvaltningen i løsningen af borgerens problem. I 24 af de 43 tilfælde er det sket ved, at borgerrådgiveren videresendte borgerens klage til besvarelse i den relevante afdeling. I 19 af de 43 tilfælde har borgerrådgiveren været i direkte dialog med den relevante afdeling om de konkrete sager.

Herudover har borgerrådgiveren i 3 tilfælde deltaget som bisidder for en borger, og i 4 tilfælde har borgerrådgiveren hjulpet en borger med at klage over en afgørelse.

Ud af de 43 henvendelser angiver borgerrådgiveren, at årsagen i otte tilfælde var ”langsommelig sagsbehandling”, og i 17 tilfælde ”manglende afgørelse, svar inddragelse m.v.”

Borgerrådgiveren anfører, at begge temaer relaterer sig til sagsbehandlingstiden, som også har været et tema i de foregående år. Borgerrådgiveren anbefaler i den forbindelse, at man løbende holder øje med sagsbehandlingstiderne i kommunen. Endvidere anbefales, at forvaltningerne i højere grad inddrager og orienterer borgerne om, at en sag trækker ud og om årsagen hertil og hvis muligt oplyser, hvornår der kan forventes svar.

I de 174 henvendelser, der er afsluttet med en samtale hos borgerrådgiveren, har årsagerne til borgernes henvendelse hovedsagligt været ”spørgsmål til sagsbehandlingen”, ”behov for orientering om sag/sagsforløb” og ”klage og spørgsmål til forvaltningsretlig afgørelse”.

På baggrund af henvendelserne i 2018 vil borgerrådgiveren anbefale forvaltningerne følgende:

- Fortsat fokus på sagsbehandlingstid
- Fokus på reglerne om aktindsigt – evt. i form af brush-up kurser
- Overvejelser om, hvorvidt borgere ved særligt indgribende afgørelser skal orienteres om afgørelsen, før den træffes
- Opmærksomhed på pligten til at orientere borgerne om muligheden for at klage til Datatilsynet, når borgere ønsker forhold i deres sag berigtiget.

Endelig fremgår det af beretningen, at det fortsat er borgerrådgiverens opfattelse, at sagsbehandlerne i Favrskov Kommune har et ønske om at levere god sagsbehandling både i forhold til de forvaltningsretlige afgørelser, der træffes men også i forhold til de processuelle sagsbehandlingsregler.

Det er endvidere borgerrådgiverens opfattelse, at ledere og medarbejdere i de enkelte forvaltninger i meget høj grad indgår i en konstruktiv dialog med både borgere og borgerrådgiveren, når borgerrådgiveren henvender sig til forvaltningen.

VURDERING

Det er direktionens vurdering, at beretningen generelt er positiv og viser, at de forskellige forvaltninger har fokus på løbende at optimere sagsbehandlingen.

I vurderingen er der lagt vægt på, at 78 % af henvendelserne har kunnet afsluttes med en samtale hos borgerrådgiveren. Der er endvidere lagt vægt på, at borgerrådgiveren igen har fundet anledning til at fremhæve forvaltningernes positive og konstruktive tilgang, når borgerrådgiveren henvender sig. Borgerrådgiveren oplever generelt en vilje til og et ønske om at yde en god sagsbehandling samt et ønske om at rette op, og så vidt muligt mindske generne for borgerne i de sager, hvor borgerne har været utilfredse med sagsbehandlingen.

Direktionen bemærker, at det kun er et meget lille andel af de mange borgerhenvendelser, som kommunen hvert år behandler, der efterfølgende ender hos borgerrådgiveren.

Borgerrådgiveren har i lighed med sidste år opfordret forvaltningerne til at have fokus på sagsbehandlingstiden.

Direktionen er enig i, at der altid skal være fokus på sagsbehandlingstiden herunder overholdelse af fastsatte frister. Beretningen indeholder imidlertid ikke en definition på, hvad der skal forstås ved "langsom sagsbehandling". Det fremgår således ikke, om der er tale om sagsbehandlingsfrister (fastsat i loven eller af Byrådet), som ikke er overholdt eller, om der er tale om borgerens *oplevelse* af langsom sagsbehandling.

I den forbindelse er det vigtigt, at der er fokus på løbende forventningsafstemning, så borgerne får et retvisende billede af og forståelse for, at lovgivningen i mange sager stiller en række krav til bl.a. dokumentation og iværksættelse af forskellige indsatser, som skal være opfyldt før, der kan træffes en afgørelse.

Direktionen vil med baggrund i ovenstående tage initiativ til, at der fremadrettet er mere fokus på den løbende forventningsafstemning med borgerne. Herudover vil direktionen tage initiativ til at iværksætte de af borgerrådgiveren foreslåede brush-up kurser om reglerne for aktindsigt på områder, hvor der måtte være behov.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Borgerrådgiverens beretning offentliggøres på kommunens hjemmeside.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At borgerrådgiverens beretning 2018 godkendes.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Borgerrådgiverens Beretning - Favrskov 2018 [710-2019-143943](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Barring

Godkendt.

Bilag

Borgerrådgiverens Beretning - Favrskov 2018

Punkt 127: Godkendelse af revisionsberetning nr. 28 vedrørende årsregnskab 2018

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-22353

Dok.nr. 710-2019-169061

Sagsbehandler DPJBOJ

127. Godkendelse af revisionsberetning nr. 28 vedrørende årsregnskab 2018 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til Revisionsberetning nr. 28 vedrørende årsregnskabet for 2018 og endelig godkendelse af regnskab 2018.

Beretningen omfatter den løbende og afsluttende revision af regnskab 2018. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

I henhold til Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. skal kommunens årsregnskab, revisionens beretning samt kopi af byrådsprotokollen fremsendes til det kommunale tilsyn. Samtidig sendes byrådsprotokollen til revisionen.

Revisionens gennemgang af årsregnskabet omfatter ledelsespåtegningen, ledelsens årsberetning, anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter og noter. Endvidere omfatter revisionen en undersøgelse af, om kommunens regnskabsaflæggelse er foretaget i overensstemmelse med formkravene i Økonomi- og Indenrigsministeriets gældende regler.

Herudover er den talmæssige korrekthed og sammenhængen mellem regnskabet og de enkelte posteringer kontrolleret. Ligeledes er det påset, om regnskabets udgifter og indtægter har hjemmel i de vedtagne bevillinger, og om de er i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser samt indgåede kontrakter m.m.

Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet 1. januar – 31. december 2018 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Det er ligeledes revisionens opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Byrådets øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisionen har løbende i 2018 revideret de sociale områder, herunder også arbejdsmarkedsområdet og tilbud til børn og unge med særlige behov. Revisionen vurderer, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange mv. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse. Herudover har revisionen gennemgået en lang række personsager inden for forskellige sagsområder på socialområdet, herunder også arbejdsmarkedsområdet og tilbud til børn og unge med særlige behov. Her er der foretaget test af kontroller

samt juridisk revision, hvor det bl.a. er gennemgået, om kommunen har levet op til proceskrav. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Ud over den almindelige revisionsberetning er der gennemført lovpligtig forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision af BPA-ordningerne (Borgerstyret Personlig Assistance) til personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter servicelovens § 95 (kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager) og § 96 (tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse).

Revisionen vurderer samlet set, at Favrskov Kommune har en hensigtsmæssig organisering og styring af BPA-området, der i tilfredsstillende grad kan sikre en effektiv ledelse, styring og sparsommelig drift af BPA-området.

Det vurderes, at Favrskov Kommunes praksis for socialfaglig opfølgning er hensigtsmæssig og følger gældende regler ift. indhold. Revisionen konstaterer dog, at der ikke er en fast kadence for opfølgning i sagerne og tilsyn med BPA-ordningerne. Revisionen har ligeledes konstateret, at der ikke som loven foreskriver udarbejdes regnskab for de få brugere, som kommunen administrerer lønudbetaling for.

Social og Sundhed har efterfølgende oplyst til revisionen, at der er iværksat fast opfølgning og tilsyn med sagerne, samt at der vil blive udarbejdet en procedure, der sikrer, at regnskaber bliver udarbejdet.

Herudover har revisionen gennemgået kommunens generelle it-kontroller og udvalgte applikationskontroller for de it-systemer, der har betydning for kommunens regnskabsføring og regnskabsaflæggelse.

Det er revisionens opfattelse, at kommunen i alle væsentlige henseender har implementeret hensigtsmæssige interne it-kontroller, der medvirker til at opretholde informationernes integritet og sikkerheden af data, som it-systemerne behandler i forhold til regnskabsføringen og regnskabsaflæggelsen. Endvidere er det revisionens opfattelse, at kommunens overordnede styring af it-sikkerheden inden for de gennemgåede områder er tilfredsstillende.

Revisionen har dog konstateret enkelte kontrolmangler i forretningsgangene og de interne kontroller. Revisionen har i den sammenhæng anbefalet, at der udarbejdes en forretningsgangsbeskrivelse, der sikrer at brugere slettes i kommunens brugerdatabase (AD) når disse fratræder. Brugerdatabase indeholder oplysninger om brugernes organisatoriske tilknytning og adgange til it. Job og Økonomi er ved at udarbejde en forretningsgangsbeskrivelse i forhold til kommunens brugerdatabase.

Endelig har revisionen forespurgt om kommunens arbejde med databeskyttelseslovgivningen. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger men revisionen opfordrer til, at kommunen til stadighed har fokus på området. I den forbindelse opfordrer revisionen til, at der udarbejdes og implementeres en proces for kommunens tilsyn med databehandlere (leverandører af it-systemer, hvor leverandøren behandler persondata for kommunen). Som dataansvarlig er Favrskov Kommune forpligtet til at føre tilsyn med om databehandlerne lever op til databeskyttelsesforordningen.

Job og Økonomi i gang med at tilrettelægge processen vedr. tilsynene. I den forbindelse vil Favrskov Kommune forsøge at indgå i samarbejder med andre kommuner og/eller KL for at effektivisere processen mest muligt.

Det fremgår af Revisionsberetningens afsnit 1.1, at resultatet af ordinær driftsvirksomhed viser et overskud på 173,6 mio. kr., og at resultatet af det skattefinansierede område viser et underskud på 6,5 mio. kr. Opgørelsen i revisionsberetningen er opgjort med udgangspunkt i Økonomi- og Indenrigsministeriets autoriserede kontoplan. I Favrskov Kommune opgøres resultatet af ordinær driftsvirksomhed og det skattefinansierede område typisk anderledes. Den primære forskel er, at kommunen viser jordforsyning og ældreboliger særskilt.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At regnskab 2018 godkendes endeligt.
2. At revisionsberetning nr. 28 godkendes og fremsendes til det kommunale tilsyn.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Favrskov Kommune beretning nr. 28 årsregnskab 2018 [710-2019-130549](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Bilag

Favrskov Kommune beretning nr. 28 årsregnskab 2018

Punkt 128: Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hinnerup Fjernvarme til finansiering af fjernvarmeforsyning i Korsholm og Norring

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-22954

Dok.nr. 710-2019-169062

Sagsbehandler DPJBOJ

128. Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hinnerup Fjernvarme til finansiering af fjernvarmeforsyning i Korsholm og Norring - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven og EU's statsstøtteregler

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ansøgning fra Hinnerup Fjernvarme A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af et lån på 7,2 mio. kr.

Lånet skal finansiere anlægsudgifterne i forbindelse med fjernvarmeforsyning af både eksisterende og ny bebyggelse i Korsholm og Norring. Den samlede anlægsudgift til hele projektet er på 11,7 mio. kr., hvoraf der søges om kommunegaranti til lånefinansiering af 7,2 mio. kr.

Hinnerup Fjernvarme ønsker at optage lånet i KommuneKredit, og det kræver, at Byrådet giver kommunegaranti for lånet.

Der søges om kommunegaranti til optagelse af et fastforrentet lån på 7,2 mio. kr. med en løbetid på 20 år og en rentesats på 0,50 % p.a. pr. 11. juni 2019.

Anlægsarbejdet forventes afsluttet i 2019.

VURDERING

Favrskov Kommune kan ifølge varmforsyningsloven give kommunegaranti for lån optaget af varmeværker.

Kommunegarantien påvirker ikke kommunens egen adgang til at optage lån, og kommunen skal heller ikke foretage en deponering af likvide midler.

Favrskov Kommune skal i henhold til lovgrundlaget opkræve Hinnerup Fjernvarme en garantiprovision hvert år af restgælden på lånet. Byrådet besluttede i oktober 2015, at der ved garantistillelse for forsyningsvirksomheder opkræves en årlig garantiprovision med den tilføjelse, at den årlige garantiprovision nedsættes, hvis en kommende afklaring af lovgrundlaget giver mulighed for at opkræve en lavere provision.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering Hinnerup Fjernvarme kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne og lav økonomisk risiko skal i henhold til EU's statsstøtteregler, som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået det konkrete anlægsprojekt, Hinnerup Fjernvarmes regnskaber og likviditetsbudget, Forsyningstilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med varmegærker i området og på landsplan samt udviklingen af Hinnerup Fjernvarmes priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give kommunegaranti til Hinnerup Fjernvarme er lav. Den årlige garantiprovision fastsættes derfor til 0,40 %.

Hinnerup Fjernvarme oplyser, at anlægsinvesteringerne ikke påvirker taksterne.

Pr. 1. januar 2019 er varfeforsyningsloven ændret, hvilket betyder at adgangen til at planlægge ny tilslutningspligt, både for eksisterende og ny bebyggelse i nye lokalplanområder er ophævet. Hinnerup Fjernvarme har i forbindelse med udarbejdelse af projektforslaget lavet en følsomhedsberegning på konsekvenserne ved, at det ikke længere er muligt at indføre tilslutningspligt i nye fjernvarmeområder. Teknik og Kultur vurderer, at projektet som helhed er både samfundsøkonomisk og miljømæssigt fordelagtigt.

Teknik- og Miljøudvalget har 4. april 2019 godkendt projektforslaget vedrørende etablering af fjernvarmeforsyning af både eksisterende og ny bebyggelse i Korsholm og Norring.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgning om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige godkendelser, tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads, og at kommunegarantien ikke vedrører eller har nogen sammenhæng til eventuelle kommercielle aktiviteter.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for lån til Hinnerup Fjernvarme. Medio 2019 udgør den samlede restgæld 94,8 mio. kr.

En årlig provision på 0,40 % af restgælden på det nye lån på 7,2 mio. kr. vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 28.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Hinnerup Fjernvarme afdrager på lånet.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Hinnerup Fjernvarme A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for et lån på 7,2 mio. kr. optaget i KommuneKredit.
2. At kommunegarantien er betinget af, at nødvendige tilladelser mv. er på plads.
3. At der opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden ultimo regnskabsåret på lånet.
4. At den årlige garantiprovision vedrørende lånet nedsættes, hvis en kommende afklaring af lovgrundlaget giver mulighed for at opkræve en lavere provision.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hinnerup Fjernvarme [710-2019-138973](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hinnerup Fjernvarme

Punkt 129: Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk til finansiering af kedler, ledningsnet og solcelleanlæg

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-22955

Dok.nr. 710-2019-169063

Sagsbehandler DPJBOJ

129. Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk til finansiering af kedler, ledningsnet og solcelleanlæg - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven og EU's statsstøtteregler

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af et lån på 6,55 mio. kr.

Lånet på 6,55 mio. kr. skal finansiere udskiftning af kedler på Hovvej i Hadsten, solcelleanlæg, og ledningsnet mv. i lokalplanområde nr. 328, Ginneruplund.

Hadsten Varmeværk ønsker at optage lånet i KommuneKredit, og det kræver, at Byrådet giver kommunegaranti for lånet.

Der søges om kommunegaranti til optagelse af et fastforrentet lån på 6,55 mio. kr. med en løbetid på 20 år og en rentesats på 0,73 % p.a. pr. 23. maj 2019.

Anlægsarbejderne forventes afsluttet i 2020.

VURDERING

Favrskov Kommune kan ifølge varmforsyningsloven give kommunegaranti for lån optaget af varmeværker.

Kommunegarantien påvirker ikke kommunens egen adgang til at optage lån, og kommunen skal heller ikke foretage en deponering af likvide midler.

Favrskov Kommune skal i henhold til lovgrundlaget opkræve Hadsten Varmeværk en garantiprovision hvert år af restgælden på lånet. Byrådet besluttede i oktober 2015, at der ved garantistillelse for forsyningsvirksomheder opkræves en årlig garantiprovision med den tilføjelse, at den årlige garantiprovision nedsættes, hvis en kommende afklaring af lovgrundlaget giver mulighed for at opkræve en lavere provision.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering Hadsten Varmeværk kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne og lav økonomisk risiko skal i henhold til EU's statsstøtteregler, som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået de konkrete anlægsprojekter, Hadsten Varmeværks regnskaber og likviditetsbudget, Forsyningstilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med varmeværker i området og på landsplan samt

udviklingen af Hadsten Varmeværks priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give kommunegaranti til Hadsten Varmeværk er lav. Den årlige garantiprovision fastsættes derfor til 0,40 %.

Hadsten Varmeværk oplyser, at de forskellige anlægsinvesteringer ikke påvirker taksterne.

Teknik- og Miljøudvalget har henholdsvis 11. april 2013 og 6. april 2017 godkendt projektforslagene vedrørende ledningsnet mv. i lokalplanområde nr. 328, Ginneruplund og udskiftning af kedler på Hovvej. De øvrige anlægsinvesteringer kræver ikke forudgående godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgning om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige godkendelser, tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads, og at kommunegarantien ikke vedrører eller har nogen sammenhæng til eventuelle kommercielle aktiviteter.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for fem lån til Hadsten Varmeværk. Medio 2019 udgør den samlede restgæld 64,0 mio. kr.

En årlig provision på 0,40 % af restgælden på det nye lån på 6,55 mio. kr. vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 26.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Hadsten Varmeværk afdrager på lånet.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for et lån på 6,55 mio. kr. optaget i KommuneKredit.
2. At kommunegarantien er betinget af, at nødvendige tilladelser mv. er på plads.
3. At der opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden ultimo regnskabsåret på lånet.
4. At den årlige garantiprovision vedrørende lånet nedsættes, hvis en kommende afklaring af lovgrundlaget giver mulighed for at opkræve en lavere provision.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk [710-2019-138753](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk

Punkt 130: Aftale om honorering af praktiserende læger ved rådgivning til akutteam

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-23073

Dok.nr. 710-2019-169065

Sagsbehandler DPMFHA

130. Aftale om honorering af praktiserende læger ved rådgivning til akutteam - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til aftale om honorering af praktiserende læger ved samarbejde med kommunens akutteam om akut syge borgere.

Honoringsaftalen er i tråd med Sundhedsaftalen 2019-23, som Byrådet godkendte 25. juni 2019. Her er et styrket samarbejde om akut syge ældre et af tre prioriterede indsatsområder, og målet er at nedbringe antallet af akutte indlæggelser blandt ældre.

Aftalen skal sikre, at de praktiserende læger kan honoreres for rådgivning og sparring med kommunernes akutfunktioner, for Favrskov Kommunes vedkommende akutteamet, og dermed forebygge, at borgere kommer unødigt på hospitalet. I den nuværende overenskomst for almen praksis honoreres lægerne ikke/stort set ikke for direkte kommunikation med kommunale akutfunktioner.

Aftalen er udarbejdet i regi af Praksisplanudvalget i Region Midtjylland og sendt til region og kommuner med henblik på tiltrædelse 1. september 2019. Samtidig har Praksisplanudvalget udarbejdet den vedlagte samarbejdsaftale om rammer for samarbejdet mellem praktiserende læger, hospitaler og kommunale akutfunktioner. Praksisplanudvalget består af repræsentanter fra regionsråd, kommunalbestyrelser og de praktiserende lægers organisation (PLO), der samarbejder om udvikling og planlægning af almen praksis.

Det bemærkes at honoringsaftalen udløber 31. december 2020 med udgangen af den nuværende overenskomst for praktiserende læger. Aftalen evalueres efter et år, så erfaringerne kan indgå i arbejdet med den næste nationale overenskomst på området.

Honoringsaftalen omfatter tidsrummet kl. 8-16 på hverdage og gælder således ikke for vagtlæger.

Med aftalen kan praktiserende læger honoreres for den tid, de anvender på kommunikation med akutfunktionerne om følgende borgere:

- Borgere med akut opstået sygdom eller forværring af allerede kendt sygdom, som har behov for pleje/behandling, men ikke behøver at blive indlagt på hospital.
- Borgere, der efter udskrivelse fra hospital fortsat har komplekse pleje/behandlingsbehov, som kræver akutteamets særlige kompetencer.
- Borgere, der er tilknyttet akutteamet, og hvor der er behov for lægefaglig sparring.

Borgere, hvor der er behov for hurtig vurdering for at sikre den rette lægefaglige indsats, herunder om borgeren skal hospitalsindlægges.

Målgruppen er ofte ældre borgere med særlige behov for pleje og behandling, som bedst varetages tæt på deres hverdag, familie og netværk.

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at honoreringsaftalen vil bidrage til, at yderligere behandling og pleje af syge borgere kan varetages af kommunens akutteam i de tilfælde, hvor det er muligt og ansvarligt i tæt samarbejde med den praktiserende læge.

En stor del af den behandling og pleje, der finder sted i kommunernes akutfunktioner sker efter ordination eller delegation fra en læge. Det er derfor afgørende, at de kommunale akutsygeplejersker har adgang til rådgivning og kommunikation med den læge, der har det lægefaglige ansvar for borgerens behandling. Det gælder også, når det skal afklares, hvilket tilbud borgeren har behov for.

Et systematisk fagligt samarbejde mellem de praktiserende læger og det kommunale akutteam øger mulighederne for at give borgerne det rette tilbud, hvad enten det er i borgerens eget hjem, på en akutplads eller som led i en hospitalsindlæggelse. Samarbejdet er samtidig centralt for at sikre, at sygdom så vidt muligt behandles i opløbet, og at hospitalsindlæggelser dermed forebygges.

Honoringsaftalen skal gøre det muligt at udnytte fagpersonernes respektive kompetencer, herunder give det kommunale sundhedspersonale mulighed for løbende lægefaglig sparring.

Aftalen trækker på erfaringer fra bl.a. Randers-klyngen, hvor Favrskov sammen med kommunerne Norddjurs, Syddjurs og Randers kommuner siden 1. januar 2017 har haft en lignende lokalaftale om honorering af praktiserende læger for telefonkonsultation i forbindelse med kommunal sygepleje.

ØKONOMI

Der er aftalt en fast økonomisk ramme for honoreringsaftalen på maksimalt 3 mio. kr. årligt, som skal deles ligeligt mellem region og de 19 kommuner. Den samlede maksimale udgift for de 19 kommuner vil dermed være 1,5 mio. kr. årligt.

Region Midtjylland vil stå for selve afregningen af ydelserne, og den kommunale andel af udgifterne vil blive fordelt mellem kommunerne efter forbruget i den enkelte kommune. Favrskov Kommunes andel af de 1,5 mio. kr. forventes at være ca. 60.000 kr. baseret på kommunens befolkningsandel.

Med Randers-klyngens hidtidige lokalaftale har Favrskov Kommune årligt haft udgifter for ca. 20.000 kr. til honorering af de praktiserende læger. Det forventes, at flere læger bliver opmærksomme på muligheden for at anvende aftalen. Merudgiften på de 40.000 kr. afholdes inden for områdets budget.

Lægerne honoreres med 155 kr. (niveau, maj 2019) for den kommunikation/rådgivning, der finder sted med de kommunale akutfunktioner. Det er forventningen, at der typisk vil ske honorering 2-3 gange i de borgerforløb, hvor den praktiserende læge er involveret.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At aftale om honorering af praktiserende læger ved rådgivning til kommunale akutfunktioner godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 6. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Aftale om honorering af praktiserende læger ved rådgivning til kommunale akutfunktioner

[710-2019-128073](#)

Baggrundsnotat til honoreringsaftale

[710-2019-128074](#)

Samarbejdsaftale - Rammer for samarbejdet mellem praktiserende læger, hospitaler og kommunale akutfunktioner

[710-2019-128072](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Barring

Godkendt.

Bilag

Aftale om honorering af praktiserende læger ved rådgivning til kommunale akutfunktioner

Baggrundsnotat til honoreringsaftale

Samarbejdsaftale - Rammer for samarbejdet mellem praktiserende læger, hospitaler og kommunale akutfunktioner

Punkt 131: Tids- og procesplan for helhedsplan for Laurbjerg

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2018-49953

Dok.nr. 710-2019-169066

Sagsbehandler DPJHNE

131. Tids- og procesplan for helhedsplan for Laurbjerg - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til tids- og procesplan for helhedsplan for Laurbjerg.

Byrådet har i Budget 2018-21 afsat midler til gennemførelsen af særlige planlægningstiltag i centerbyerne med henblik på planmæssig håndtering af de udfordringer og muligheder, der i flere af byerne er opstået de senere år. Som led heri foreslås der igangsat en samlet planlægning for Laurbjerg, der indeholder en vurdering af byens udviklingsmuligheder.

Helhedsplanen udarbejdes i samarbejde med beboere og øvrige interessenter i området. Forslaget til helhedsplan vil blive udsendt i offentlig høring før endelig vedtagelse.

VURDERING

Laurbjerg har i samarbejde med Granslev, Houbjerg og Bøstrup i 2017 etableret Landsbyklyngen Favrskov4ren. Favrskov4rens overordnede ønske er at understøtte samarbejdet mellem forskellige aktører ved at være bindeled mellem foreninger og institutioner i området.

Favrskov4ren har taget initiativ til at starte en proces, hvor indbyggerne i fællesskab har idégenereret og prioriteret indsatser, der kan understøtte områdets udvikling i positiv retning. I forlængelse af denne proces har Favrskov4ren etableret forskellige arbejdsgrupper.

Favrskov Kommune har haft en indledende dialog med Favrskov4rens bestyrelse og i forlængelse heraf udpeget følgende fem fokusområder, som foreslås drøftet på en fremtidigt workshop for borgerne i Laurbjerg:

- Byudvikling nord for Laurbjerg
- Genåbning af stationen og fortætning af stationsbyen
- Rekreative forbindelser
- Lilleåskolen
- Forskønnelse af Laurbjerg.

ØKONOMI

Udgifter forbundet med udarbejdelse af planen er finansieret af det rådighedsbeløb på 150.000 kr., der i Budget 2018-21 er afsat til særlige planlægningstiltag i centerbyerne.

INDDRAGELSE

Teknik og Kultur har afholdt møde med Favrskov4ren om tids- og procesplanen, der bygger videre på den allerede igangsatte proces. Der vil igennem en workshop ske inddragelse af inviterede lokale repræsentanter fra området.

Disse repræsentanter kan eksempelvis være foreninger, institutioner, menighedsrådet, igangværende arbejdsgrupper og lodsejere.

Inddragelse af beboere og øvrige interessenter i lokalområdet vil ske på en fokuseret måde med afholdelse af en workshop for udvalgte interessenter. Der forventes endvidere afholdt et åbent borgermøde i forbindelse med den offentlige fremlæggelse af det godkendte forslag til en helhedsplan.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At tids- og procesplan for helhedsplan for Laurbjerg godkendes.

BESLUTNING

Planudvalget, 6. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Helhedsplan for Laurbjerg - Projektbeskrivelse, tids- og procesplan [710-2019-71018](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Barring

Godkendt.

Bilag

Helhedsplan for Laurbjerg - Projektbeskrivelse, tids- og procesplan

Punkt 132: Påbud til fire vandværker om deltagelse i vandsamarbejde

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2018-47466

Dok.nr. 710-2019-169068

Sagsbehandler DPJSJE

132. Påbud til fire vandværker om deltagelse i vandsamarbejde - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 28.11.17, pkt. 140
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Vandforsyningsloven (§ 48)

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til at påbyde 4 almene vandværker (Granslev Vandværk, Haurum Vandværk, Hvorslev Vandværk og Sandby Vandværk), deltagelse i "Vandsamarbejdet om drikkevandsressourcer i Favrskov Kommune". Desuden skal der tages stilling til påbud til andre vandværker, hvis de, mod forventning, ikke melder sig frivilligt ind.

Byrådet besluttede i november 2017 at påbyde alle almene vandværker at deltage i et vandsamarbejde, såfremt det ikke skete frivilligt. De fire vandværker har tilkendegivet, at de ikke ønsker at indmelde sig frivilligt.

Vandsamarbejdet er en forening for alle almene vandværker i Favrskov Kommune, som blev stiftet 14. maj 2019. Foreningen afholder udgifterne til gennemførelse af indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse. Vandsamarbejdet gør det muligt at beskytte drikkevandet ved både store og små vandværker. Indmeldingen skal ske på de vilkår, som Vandsamarbejdet har fastsat i foreningens vedtægter. Vedtægter fremgår af bilag 1.

Den 25. juni 2019 har 26 ud af 47 vandværker meldt sig ind i Vandsamarbejdet. Teknik og Kultur har dog tidligere fået skriftligt tilsagn om, at alle vandværker, på nær de fire omtalte vandværker, forventer at melde sig ind frivilligt.

VURDERING

Teknik og Kultur har i foråret 2019 været i dialog med samtlige vandværker i kommunen. Dialogerne har haft til formål at afklare, om vandværkerne var indstillet på frivilligt at tilslutte sig vandsamarbejdet. Denne dialog forud for et eventuelt påbud er lovpligtig i henhold til Vandforsyningsloven.

43 af de 47 vandværker i kommunen har tilkendegivet, at de er indstillet på frivilligt at tilslutte sig vandsamarbejdet. De resterende fire vandværkers beslutninger kan sammenfattes således:

Granslev Vandværk mener, at de har god vandkvalitet, og at der ikke er behov for at beskytte deres drikkevand. Bestyrelsen mener derfor ikke, at de kan forsvare over for deres forbrugere at deltage i Vandsamarbejdet. Bilag 2 beskriver vandværkets uddybende kommentarer.

Haurum Vandværk mener, at de har en god vandkvalitet, og at der ikke er brug for at indgå i et Vandsamarbejde om grundvandsbeskyttelse. Bestyrelsen mener, at det er en stor opgave at drive et vandværk, og at Vandsamarbejdet er en ekstra byrde. Vandværket mener samtidigt, at man bør overveje at rense vandet fremfor at beskytte det. Bilag 3 beskriver vandværkets uddybende kommentarer.

Hvorslev Vandværk ønsker ikke at deltage frivilligt. På en ekstraordinær generalforsamling i vandværket den 15. august 2018 var der opbakning til ikke at deltage i Vandsamarbejdet. Vandværkets bestyrelse oplyser, at de ikke er tilhængere af,

at man skal tvinges ind i en forening. De ønsker selv at stå for grundvandsbeskyttelsen, og har i forvejen plantet skov og etableret nødforsyning til nabovandværkerne. Bilag 4 beskriver vandværkets uddybende kommentarer.

Sandby Vandværk har ikke meldt sig ind i Vandsamarbejdet, da de forventer at fusionere med et andet vandværk. Disse fremtidsplaner er dog noget ukonkrete, hvorfor forvaltningen anbefaler, at vandværket påbydes at deltage i Vandsamarbejdet.

Teknik og Kultur vurderer, at de fire vandværkers forbehold ikke udgør en væsentlig grund til at undlade at påbyde deltagelse i Vandsamarbejdet. Såfremt flere vandværker ikke melder sig ind frivilligt, uanset de har tilkendegivet at ville gøre det, foreslås at forvaltningen bemyndiges til at påbyde deltagelse i Vandsamarbejdet.

ØKONOMI

Udgifterne til at sikre drikkevandet i forlængelse af de vedtagne indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse påhviler forbrugerne via vandværkerne. Med vandsamarbejdet pålægges forbrugerne en ekstra udgift på 2 kroner pr. kubikmeter vand, inklusiv moms.

Den ekstra udgift opkræves af vandværkerne fra 1. januar 2020 og 12 år frem. Vandsamarbejdet fastsætter størrelsen af indbetalingen. Det er op til det enkelte vandværk, om udgiften opkræves som fast udgift, variabel udgift eller en kombination af disse. For en almindelig forbruger (2 voksne og 3 børn) vil det svare til en ekstra udgift på omkring 350 kroner årligt.

Det anslås, at den ekstra betaling over 12 år vil beløbe sig til cirka 50 mio. kroner.

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for kommunen. Vandsamarbejdets indsats for drikkevandsbeskyttelse kan med fordel koordineres med Favrskov Kommunes og Naturstyrelsens planer om skovrejsning i Favrskov Kommune. Favrskov Kommune har i Budget 2019 afsat 3 mio. kroner pr. år fra 2020 til skovrejsning.

INDDRAGELSE

I april og september 2018 har Vandrådet (sammenslutningen af vandværker i Favrskov Kommune) afholdt informationsmøder for alle almene vandværker om Vandsamarbejdet. Alle vandværker har haft mulighed for at komme med forslag til ændringer i foreningens vedtægter.

I perioden november 2018 til april 2019 har Teknik og Kultur været i kontakt med alle almene vandforsyninger. Formålet var at afklare hvilke vandværker, der ønskede at melde sig ind frivilligt. Desuden har Teknik og Kultur i december 2018 udsendt en folder til alle vandværker med information om bl.a. Vandsamarbejdet.

I december 2018 og juni 2019 har Favrskov Kommune udsendt pressemeddelelser om Vandsamarbejdet. Pressemeddelelserne er efterfølgende blevet bragt på kommunens hjemmeside, Facebook samt i Lokalavisen Favrskov. På kommunens informationsside i Lokalavisen Favrskov blev der i juni 2019 informeret om, at Vandsamarbejdet er etableret, og at vandprisen stiger.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At påbyde Granslev Vandværk, Haurum Vandværk, Hvorslev Vandværk og Sandby Vandværk deltagelse i Vandsamarbejdet fra 1. januar 2020.
2. At forvaltningen bemyndiges til at påbyde øvrige almene vandværker deltagelse i Vandsamarbejdet, såfremt de, mod forventning, ikke melder sig ind frivilligt.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 8. august 2019:

Fraværende: Niels Flade Nielsen, Søren Gade

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 Vedtægter for Vandsamarbejdet i Favrskov Kommune	710-2019-128046
Bilag 2 Granslev Vandværk: Referat af møde vedr. deltagelse i Vandsamarbejde, 9. april 2019	710-2019-80137
Bilag 3 Haurum Vandværk: Referat af møde vedr. deltagelse i Vandsamarbejde, 10. april 2019	710-2019-80386
Bilag 4 Hvorslev Vandværk: Referat af møde vedr. deltagelse i Vandsamarbejde, 8. maj 2019	710-2019-98400

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Vedtægter for Vandsamarbejdet i Favrskov Kommune
Bilag 2 Granslev Vandværk: Referat af møde vedr. deltagelse i Vandsamarbejde, 9. april 2019
Bilag 3 Haurum Vandværk: Referat af møde vedr. deltagelse i Vandsamarbejde, 10. april 2019
Bilag 4 Hvorslev Vandværk: Referat af møde vedr. deltagelse i Vandsamarbejde, 8. maj 2019

Punkt 133: Forslag til tillæg nr. 16 til Spildevandsplan 2013

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-19011

Dok.nr. 710-2019-169069

Sagsbehandler DPEP

133. Forslag til tillæg nr. 16 til Spildevandsplan 2013 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Miljøbeskyttelsesloven og bekendtgørelse om spildevandstilladelser mv.

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til et forslag til tillæg nr. 16 til den gældende spildevandsplan. Med tillægget skabes mulighed for en nødvendig adgangsvej til et kommende regnvandsbassin i Voldum. Adgangsvejen kræver rådighedsindskrænkninger for de berørte lodsejere. Byrådet skal endvidere tage stilling til igangsætning af ekspropriationsprocedure med henblik på erhvervelse af de nødvendige rådighedsindskrænkninger eller arealafståelse.

Ifølge den gældende Spildevandsplan 2013 skal der etableres et regnvandsbassin på matr. nr. 5a Voldum by, Voldum. Favrskov Kommune meddelte 1. september 2017 tillæg nr. 11 til spildevandsplan 2013, som omfattede arealafståelse til bassinet med tilhørende ledningsanlæg. Det har efterfølgende vist sig nødvendigt med rådighedsindskrænkninger på matr. nr. 7r og 12n for at sikre en adgangsvej til bassinet. Matr. nr. 7r ejes af Favrskov Kommune.

VURDERING

Det foreslåede tillæg giver mulighed for at separatkloakere i Voldum og etablere de nødvendige regnvandsbassiner. Derved sikres en hensigtsmæssig og miljømæssig forsvarlig afledning af både spildevand og overfladevand.

ØKONOMI

Udgifterne til etablering af regnvandsbassinet betales af Favrskov Forsyning A/S i henhold til Favrskov Spildevands betalingsvedtægt. Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Forslaget vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside med oplysning om, at bemærkninger til forslaget kan fremsendes inden otte uger.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At forslag til "Tillæg nr. 16 til Spildevandsplan 2013" godkendes og fremlægges i offentlig høring i otte uger.
2. At Byrådet bemyndiger Teknik og Kultur til administrativt at vedtage tillægget til spildevandsplanen, såfremt der ikke er modtaget indsigelser inden høringsperiodens udløb.
3. At godkende, at der igangsættes ekspropriationsprocedure med henblik på erhvervelse af de nødvendige rådighedsindskrænkninger eller arealafståelse ved de i tillægget angivne matrikler. Igangsætning skal ske, såfremt Favrskov Spildevand A/S ikke kan opnå frivillige aftaler.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 8. august 2019:

Fraværende: Niels Flade Nielsen, Søren Gade

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 16 til Spildevandsplan 2013 [710-2019-114712](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 16 til Spildevandsplan 2013

Punkt 134: Forslag til tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2013

Sagsfremstilling

Byråd

27. august 2019

Sagsnr. 710-2019-19970

Dok.nr. 710-2019-169071

Sagsbehandler DPEP

134. Forslag til tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2013 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Miljøbeskyttelsesloven og bekendtgørelse om spildevandstilladelser mv.

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til et forslag til tillæg nr. 17 til den gældende spildevandsplan, som omfatter flytning af et planlagt regnvandsbassin i Laurbjerg. Byrådet skal endvidere tage stilling til igangsætning af ekspropriationsprocedure med henblik på erhvervelse af de nødvendige rådighedsindskrænkninger eller arealafståelse.

Ifølge den gældende Spildevandsplan 2013 skal der i Laurbjerg etableres et regnvandsbassin ved Hammelvej sydvest for jernbanen. Favrskov Forsyning ønsker i stedet bassinet placeret mellem jernbanen og Vesteralle og med udledning til Nymølleskov bæk, da det har vist sig, at arealet sydvest for jernbanen ikke er stort nok til placering af et bassin. Samtidig vil det være dyrt og vanskeligt at føre regnvandet under jernbanen fra det nordlige Laurbjerg, samt at etablere udløb til Lilleåen gennem et vådt engområde omfattet af § 3 i naturbeskyttelsesloven.

VURDERING

Teknik og Kultur vurderer, at tillægget giver mulighed for at separatkloakere den nordvestlige del af Laurbjerg og etablere det nødvendige regnvandsbassin. Derved sikres en hensigtsmæssig og miljømæssig forsvarlig afledning af både spildevand og overfladevand.

ØKONOMI

Udgifterne til etablering af regnvandsbassinet betales af Favrskov Forsyning A/S i henhold til Favrskov Spildevands betalingsvedtægt. Flytningen af bassinet giver en billigere løsning for Favrskov Forsyning A/S. Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Forslaget vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside med oplysning om, at bemærkninger til forslaget kan fremsendes inden otte uger.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At forslag til "Tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2013" godkendes og fremlægges i offentlig høring i otte uger.
2. At Byrådet bemyndiger Teknik og Kultur til administrativt at vedtage tillægget til spildevandsplanen, såfremt der ikke er modtaget indsigelser inden høringsperiodens udløb.
3. At godkende, at der igangsættes ekspropriationsprocedure med henblik på erhvervelse af de nødvendige rådighedsindskrænkninger eller arealafståelse ved de i tillægget angivne matrikler. Igangsætning skal ske, såfremt Favrskov Spildevand A/S ikke kan opnå frivillige aftaler.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 8. august 2019:

Fraværende: Niels Flade Nielsen, Søren Gade

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. august 2019:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2013 [710-2019-107468](#)

Byråd, 27. august 2019:

Fraværende: Charlotte Green, Nils Borring

Godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 17 til Spildevandsplan 2013