

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 12-01-2021

Mødedato Tirsdag d. 12. januar 2021 kl. 16:00

Mødested Skype-møde

Indholdsfortegnelse

Orienteringspunkt.....	3
Samarbejdsaftale om apopleksiteams i Region Midtjylland.....	6
Høring af Region Midtjyllands fødeplan.....	11
Brugertilfredshedsundersøgelse på ældre- og sundhedsområdet.....	15
Anlægsbevilling til hjælpemiddeldepot og fælleskommunale servicefaciliteter i Hadsten.....	22
Digitalt underskriftsark.....	27

Punkt 1: Orientierungspunkt

EMN-2020-34399

1. Orienteringspunkt (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U

Lovgrundlag

Social- og Sundhedsudvalget

12-01-2021 16:00

Sagsnr. MOD-2020-00212

DokID:

Sagsbehandler: Else Maria Jensen

SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Social- og Sundhedsudvalget:

- At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

Bilag

Punkt 2: Samarbejdsaftale om apopleksiteams i Region Midtjylland

EMN-2020-35632

Bilag

Samarbejdsaftale om apopleksiteams

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Handicaprådet

2. Samarbejdsaftale om apopleksiteams i Region Midtjylland (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Social- og Sundhedsudvalget

12-01-2021 16:00

Sagsnr. MOD-2020-00212

DokID:

Sagsbehandler: Maria Friis Hansen

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til godkendelse af samarbejdsaftale om tilbud til borgere, der udskrives fra hospital i Region Midtjylland efter blodprop eller blødning i hjernen (apopleksi).

Samarbejdsaftalen er godkendt af Region Midtjyllands Sundhedskoordinationsudvalg 25. september 2020 og sendt til godkendelse hos kommunerne med henblik på implementering primo 2021.

Aftalen beskriver en fælles model for udgående og rådgivende apopleksiteams fra hospitalerne. Den skal sikre en god overgang for borgere, som udskrives direkte til eget hjem eller en midlertidig kommunal plads fra Region Midtjyllands akutte apopleksiafsnit i Aarhus eller Holstebro. Målgruppen er borgere, der er behandlet for akut apopleksi på såkaldt hovedfunktionsniveau. På hospitalerne er hovedfunktionsniveauet det mest basale af tre specialiseringsniveauer. Målgruppen vil typisk være borgere, der er indlagt i kort tid, og som har lette til moderate funktionsnedsættelser, aktivitetsbegrænsninger og kognitive vanskeligheder ved udskrivelsen.

Samarbejdsaftalen beskriver, hvilke krav hospitalerne og kommunerne som minimum skal opfylde. De udgående teams skal bl.a. varetage følgende opgaver:

- Hospitalsopgaver, som ikke er afsluttet, når borgerne udskrives
- Sikre behandling af følgetilstande i borgernes sundhed (fx forhøjet blodtryk)
- Udrede borgernes funktionsevne og genoptræningsbehov
- Vurdere borgernes behov for hjælpemidler
- Vejlede og rådgive borgere, pårørende og kommunalt personale.

Kommunerne har ansvaret for borgernes rehabilitering efter udskrivelsen fra hospitalet og skal bl.a.:

- Varetage genoptræning
- Sikre en samlet indsats under inddragelse af fx sundhedsfaglige, socialfaglige og beskæftigelsesrettede indsatser
- Formidle og revurdere behovet for hjælpemidler og give borgerne instruktion og vejledning i at bruge dem
- Løbende vurdere borgernes funktionsevne og behov for indsatser under rehabiliteringsforløbet.

Der har været udgående apopleksiteams i de fem klynger i Region Midtjylland siden 2012. Som følge af en ændring i den regionale organisering på området er hospitalsbehandling af apopleksiramte i Randers flyttet til Aarhus. Det betyder, at borgere fra Favrskov Kommune fra og med 1. maj 2020 har været tilknyttet et apopleksiteam fra Aarhus Universitetshospital i stedet for fra Regionshospitalet Randers.

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at samarbejdsaftalens beskrivelse af de udgående apopleksiteams lægger sig tæt op af det samarbejde, der hidtil har været. Hospitalets apopleksiteam har haft en tæt kontakt til

borgerne, som bl.a. har resulteret i kvalificerede beskrivelser af borgernes genoptræningsbehov. Det bidrager til gode overgange mellem hospital og kommune, hvor borgerne tilbydes den rette genoptræningsindsats efter udskrivelse. Social og Sundhed vil have fokus på at sikre, at det velfungerende samarbejde fortsætter.

Den primære forskel mellem det hidtidige apopleksiteam og beskrivelsen i samarbejdsaftalen er, at samarbejdsaftalen ikke omfatter borgere, der har haft en "mild" apopleksi (kaldet TCI). Det drejer sig om borgere, der oplever et forbigående funktionstab (fx talebesvær eller lammelse af arme eller ben). Ved en TCI forsvinder symptomerne inden for et døgn, men borgerne kan opleve følgevirkninger som fx træthed og kognitive vanskeligheder. Der har derfor været fokus på, at nogle borgere fx kan have behov for støtte i deres tilbagevenden til arbejde. Af samarbejdsaftalen fremgår det, at klyngerne lokalt kan aftale at lade samarbejdsaftalen omfatte eksempelvis borgere med TCI. Social og Sundhed vil drøfte emnet med Aarhus Universitetshospital med henblik på at aftale, hvordan borgere med TCI sikres sammenhængende og kvalificeret støtte efter hospitalsudskrivelse.

Derudover adskiller den nye samarbejdsaftale sig ved et krav om, at kommunerne og hospitalets apopleksiteam årligt skal lave en kvalitetsgennemgang (audit) og evaluere samarbejdet. Social og Sundhed vurderer, at dette skaber grundlag for et tæt samarbejde om kvaliteten af patientforløbene, hvor indsatsen løbende kan justeres og forbedres.

Forvaltningen har modtaget hørings svar fra Ældrerådet 23. november 2020 og Handicaprådet 30. november 2020. Både Handicaprådet og Ældrerådet bemærker, at det skal sikres, at borgere, der har haft TCI, tilbydes kvalificeret støtte efter hospitalsudskrivelse.

Samtidig opfordrer Handicaprådet til, at der bør være en årlig evaluering af tilfredsheden med samarbejdet blandt patienter og pårørende. Social og Sundhed vurderer, at dette er omfattet af den årlige kvalitetsgennemgang, hvor der er fastsat mål om, at patienten/borgeren og eventuelle pårørende oplever en sammenhængende og koordineret indsats.

ØKONOMI

Samarbejdsaftalen har ikke økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Samarbejdsaftalen har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At samarbejdsaftalen om apopleksiteams godkendes.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Samarbejdsaftale om apopleksiteams (1187139)
2. Høringssvar fra Ældrerådet (1189023)
3. Høringssvar fra Handicaprådet (1190522)

Punkt 3: Høring af Region Midtjyllands fødeplan

EMN-2020-35655

Bilag

Forslag til høringssvar fra Favrskov Kommune

Region Midtjyllands fødeplan (høringsversion)

3. Høring af Region Midtjyllands fødeplan (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Social- og Sundhedsudvalget

12-01-2021 16:00

Sagsnr. MOD-2020-00212

DokID:

Sagsbehandler: Maria Friis Hansen

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til høringssvar til Region Midtjyllands fødeplan.

Forslaget til fødeplan er udarbejdet af Fødeplanudvalget for Region Midtjylland, der er sammensat af repræsentanter fra regionale fødesteder, den kommunale sundhedspleje og praktiserende læger.

Fødeplanen bygger på en vision om, at svangreomsorgen i Region Midtjylland skal understøtte den bedst mulige start for alle børn og familier.

Planen beskriver organiseringen af svangreomsorgen og de gældende tilbud ved graviditet, fødsel og barsel i Region Midtjylland. Samtidig udstikker planen retning for områdets fremadrettede udvikling.

Planens fokusområder og anbefalinger til de kommende års udvikling er sammenfattet inden for følgende overskrifter:

- Håndtering af et stigende fødselstal
- Fortsat udvikling og sikring af kvaliteten i fødselsforløbet
- Fælles beslutningstagning (patientinddragelse)
- Digitalisering
- Styrket implementering af indsatsen for sårbare gravide
- Samarbejde og partnerskaber med civilsamfundet.

Som led i udarbejdelsen af planen har Fødeplanudvalget haft fokus på at inddrage borgernes erfaringer og ideer gennem interviews med gravide og nybagte forældre.

Fristen for indsendelse af høringssvar er 18. januar 2021. For at sikre, at Favrskov Kommunes høringssvar medtages i behandlingen af sagen, vil det blive fremsendt til regionen umiddelbart efter Social- og Sundhedsudvalgets behandling 12. januar med forbehold for Byrådets godkendelse.

VURDERING

Social og Sundhed har udarbejdet et forslag til høringssvar, hvor Favrskov Kommune anerkender, at der generelt er et velfungerende samarbejde mellem hospitaler, kommuner og de praktiserende læger om indsatsen på svangreområdet. I høringssvaret udtrykkes samtidig opbakning til fødeplanens fokus på at styrke og videreudvikle eksisterende indsatser.

I fødeplanen er det beskrevet, at fødselstallet forventes at stige de kommende år. Det er yderligere beskrevet, at det mest oplagte initiativ på kort sigt vil være at se på mulighederne for at justere på fødestedernes optageområder, så der flyttes fødsler fra hospitaler med kapacitetsmangel til hospitaler med plads til flere fødsler. Optageområderne er vejledende, da gravide er omfattet af sundhedslovens

bestemmelser om frit sygehusvalg. Et hospital kan dog af kapacitetsmæssige årsager afvise at modtage personer fra andre hospitalers optageområder.

Borgere med bopæl i Favrskov Kommune hører under Regionshospitalet Randers' optageområde og de fleste gravide føder derfor i Randers. En del gravide fra Hinnerup-området vælger dog at føde på Aarhus Universitetshospital. I høringssvaret er det fremhævet, at Favrskov Kommune forventer, at kommunerne inddrages i planlægningen, hvis det bliver nødvendigt at justere på fødestedernes optageområder. Samtidig er det påpeget, at Favrskov Kommune forventer, at gravide fra Hinnerup-området fortsat vil kunne vælge at føde i Aarhus.

En graviditet kan for mange være en optimal periode for livstilsændringer af hensyn til barnets sundhed (fx ift. rygning, motion og overvægt). I høringssvaret er det derfor beskrevet, at Favrskov Kommune bifalder, at indsatser på svangreområdet skal bidrage til at realisere Sundhedsaftalens målsætninger på forebyggelsesområdet. Det er fremhævet, at det bl.a. vil være relevant at styrke samarbejdet om indsatser til gravide med overvægt.

Afslutningsvis er det fremhævet, at Favrskov Kommunes bakker op om fødeplanens anbefalinger til øget digitalisering og tilbyder at indgå i et udviklingssamarbejde omkring en digital patientguide (app) til fødende/nybagte familier.

ØKONOMI

Kommunerne medfinansierer de regionale tilbud på svangreområdet.

I forslaget til fødeplanen lægges der ikke op til grundlæggende ændringer og sagen har derfor ikke økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Fødeplanen er sendt i bred høring hos bl.a. kommuner, patientforeninger, faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner og regionens patientinddragelsesudvalg.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At forslag til høringssvar fra Favrskov Kommune til Region Midtjyllands fødeplan godkendes.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Forslag til høringssvar fra Favrskov Kommune (1185957)
2. Region Midtjyllands fødeplan (høringsversion) (1189035)

Punkt 4: Brugertilfredshedsundersøgelse på ældre- og sundhedsområdet

EMN-2020-32693

Bilag

Datarapport for brugertilfredshedsundersøgelsen 2020

Handleplan 2020

Høringssvar fra Ældrerådet af 8. december 2020

4. Brugertilfredshedsundersøgelse på ældre- og sundhedsområdet (Åben)

Tidl. politisk behandling SSU, 01.12.20, pkt. 2

Forventet sagsgang SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Serviceloven

Social- og Sundhedsudvalget

12-01-2021 16:00

Sagsnr. MOD-2020-00212

DokID:

Sagsbehandler: May-Britt

Damsgård Madsen

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen på ældre- og sundhedsområdet for 2020 og skal i den forbindelse godkende handleplanen for opfølgning på brugertilfredshedsundersøgelsen.

Brugertilfredshedsundersøgelsen og tilhørende handleplan har været i høring hos Ældrerådet. Ældrerådets hørings svar er vedlagt som bilag.

Social og Sundhed har gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse, hvor et udsnit af de 857 borgere, der modtager praktisk hjælp, personlig pleje, madservice, varelevering og servicelovstræning har deltaget. Indledningsvist er der lavet et udtræk på 142 borgere, som levede op til to kriterier: 1) at borgerne modtog flere forskellige ydelser inden for undersøgelsens kategorier og 2) at borgerne kunne gennemføre et mundtligt interview. Heraf blev i alt 42 borgere tilfældigt udvalgt til interview, dog under hensyntagen til at sikre en bred repræsentation ift. geografi og ydelsestyper. Borgerne blev interviewet enten i eget hjem eller ved et telefoninterview. Interviewene blev foretaget af aktivitetsmedarbejdere, da de i forvejen kender borgerne og således var bedst i stand til at kunne gennemføre interviewet.

Brugertilfredshedsundersøgelsen gennemføres for at følge op på borgernes oplevelser med den hjælp, de modtager i hverdagen. Derudover er Favrskov Kommune i henhold til serviceloven forpligtet til at følge op på udvalgte kvalitetsmål i kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet én gang årligt.

I 2019 deltog 21 borgere i undersøgelsen ved arrangementer på to af kommunens plejecentre. Målsætningen for undersøgelsen i 2020 har været at rekruttere et betydeligt højere antal respondenter end i 2019, og der var i foråret planlagt interview på fire af kommunens plejecentre. Som følge af COVID-19 og de indførte besøgsrestriktioner på plejecentrene, har det ikke været muligt at gennemføre undersøgelsen som planlagt. Ønsket har dog stadig været at nå en markant stigning i antallet af respondenter i forhold til sidste år. Formen med mundtlige interviews er derfor bibeholdt, og det vil således være muligt at sammenligne sidste års undersøgelse fra 2019 med dette års besvarelser.

Nedenstående tabel viser respondenternes gennemsnitlige tilfredshed i 2019 og 2020 fordelt på de fire overordnede ydelsestyper. Tallene udtrykker således den samlede tilfredshed med den pågældende ydelse. En score på 100% ville betyde, at samtlige adspurgte borgere havde svaret "meget tilfreds" med den pågældende ydelse, mens en score på 0% ville betyde, at samtlige borgere havde svaret "meget utilfreds".

	2019	2020
Service Lovstræning	95%	98%
Madservice	87%	81%
Personlig pleje	84%	75%

Praktisk hjælp	75%	75%
-----------------------	-----	-----

Skemaet viser, at der er størst tilfredshed med servicelovstræning (genoptræning uden for hospitalet, fx hjemme, på et plejecenter eller i et sundhedscenter). Her var tilfredsheden 95% i 2019, mens den er steget til 98% i 2020.

Tilfredsheden med madservice er faldet med 6 procentpoint fra 2019 til 2020. Når de underliggende besvarelser betragtes, fremgår det, at modtagere af madservice generelt er overvejende tilfredse med smagen af maden (94%), muligheden for specialkost (80%), prisen på maden (80%) og den service, der er forbundet med bestilling af maden (80%). Det fremgår dog af kommentarer fra de mundtlige interviews, at seks borgere ud af ni, mener, at kartofter og grøntsager af og til er kogt for meget.

Tilfredsheden med personlig pleje er faldet med 9 procentpoint. Når de underliggende besvarelser betragtes, fremgår det, at modtagere af personlig pleje er mest tilfredse med medarbejdernes imødekommenhed (95%) og kvaliteten af den personlige pleje de får, som fx bad, tandbørstning og medicinhåndtering (90%). Tilfredsheden ligger lavest på ensartetheden i plejen (73%) og tilfredsheden med den besked de får, hvis hjælpen flyttes til en anden dag (73%). Af kommentarerne fra undersøgelsen fremgår det, at tre borgere ud af syv synes, at der i ydertidspunkterne kommer afløsere, som i nogle tilfælde mangler oplæring i forhold til at kunne løse opgaverne ensartet.

Tilfredsheden med praktisk hjælp i 2020 ligger samlet set på niveau med 2019. Når de underliggende besvarelser betragtes, fremgår det, at modtagere af praktisk hjælp er mest tilfredse med medarbejdernes imødekommenhed (82%) og omfanget af den hjælp de får, som fx rengøring og tøjvask (78%). Tilfredsheden ligger lavest på ensartetheden i hjælpen (68%) og tilfredsheden med den besked de får, hvis hjælpen flyttes til en anden dag (60%). Af kommentarer fra undersøgelsen fremgår det, at syv ud af 20 borgere i nogle tilfælde er nødt til at vejlede om de opgaver, de skal have udført, når der kommer nyt personale.

Hos de private leverandører er der størst tilfredshed med madservice. Derudover ligger tilfredsheden med varelevering højt. Hvad angår hjemmepleje er der størst tilfredshed med medarbejdernes imødekommenhed. Tilfredsheden er mindst med ensartetheden i hjælpen og den besked borgerne får, hvis hjælpen flyttes til en anden dag.

VURDERING

Antal af besvarelser i årets undersøgelse

Social og Sundhed vurderer, at man grundet antallet af besvarelser skal være varsom med at se resultatet som et repræsentativt udtryk for tilfredsheden. Dette skyldes, at det kun er en mindre del af de borgere, som i alt modtager ydelser på ældre- og sundhedsområdet, som er blevet interviewet. Det samme gør sig gældende for undersøgelsen i 2019, hvorfor niveauerne i både 2019 og 2020 i sig selv samt udviklingen mellem årene skal tolkes varsomt.

Social og Sundhed vurderer, at besvarelserne alligevel giver et indtryk af borgernes oplevelse af den hjælp, de får. Derudover har de borgere, der har deltaget i undersøgelsen udtrykt tilfredshed med interviewformen. Social og Sundhed anbefaler derfor, at undersøgelsesmetoden fastholdes fremadrettet, dog med et øget antal respondenter.

Opfølgning på indsatser i 2019

Der blev i 2019 udarbejdet en handleplan på baggrund af undersøgelsens resultater. I handleplanen er ét af fokusområderne, at undersøgelsen suppleres af kvalitetsbesøg, hvor gruppeledere i hjemmeplejen løbende besøger borgerne, og spørger ind til deres tilfredshed. Målet var at gennemføre 150 kvalitetsbesøg pr. år, svarende til 21% af de borgere, der på daværende tidspunkt modtog hjemmepleje. Der er i perioden august 2019 til september 2020 gennemført 65 kvalitetsbesøg. Disse har skabt en mere dybdegående forståelse for udsagnene i brugertilfredshedsundersøgelsen, og for hvordan den leverede hjælp indvirker på borgernes hverdag. På grund af COVID-19 restriktioner, hvor antallet af personer, der kommer i borgernes hjem skal begrænses, har det ikke været muligt at opnå ovenstående målsætning om 150 besøg.

I handleplanen fra 2019 er der desuden tre fokusområder, der omhandler praktisk hjælp: 1) Forbedring af ensartetheden i hjælpen, 2) Overholdelse af aftalte tidspunkter og 3) Præcisering af spørgsmål om tilfredsheden af omfanget af hjælpen.

1. Forbedring af ensartetheden i hjælpen

Sammenlignes tilfredsheden med ensartetheden i den praktiske hjælp for 2019 og 2020, så er den steget fra 44% til 68%. I tiden med COVID-19 har der på nogle områder været anvendt færre vikarer i hjemmeplejen. Et internt sygefraværprojekt på ældreområdet har desuden haft fokus på at ensarte de leverede ydelser og måden, de bliver leveret på af medarbejderne i hjemmeplejen. Af kommentarerne fra kvalitetsbesøgene fremgår det, at størstedelen af hjælperne løser opgaverne ensartet. Der kan dog være undtagelser – særligt ved eksterne vikarer.

2. Overholdelse af aftalte tidspunkter

Af kommentarerne fra kvalitetsbesøgene fremgår det, at størstedelen af de adspurgte borgere får besked, hvis den praktiske hjælp flyttes. Det fremgår også, at det ikke er alle borgere, der føler, at det er nødvendigt at få besked. I 2019 lå tilfredsheden for overholdelse af aftalte tidspunkter således på 55% og i 2020 ligger tilfredsheden, med den besked de modtager, hvis hjælpen flyttes, på 60%.

3. Præcisering af spørgsmål om tilfredsheden af omfanget af hjælpen

Borgerne gøres i interviewguiden for 2020 opmærksom på, at der i de første spørgsmål udelukkende vurderes på den praktiske hjælp, de modtager i dag, og at der først ved det sidste spørgsmål i interviewet vurderes på tilfredsheden med omfanget af den praktiske hjælp, de får i dag. Tilfredsheden med omfanget er steget fra 55% i 2019 til 78% i 2020.

Indsatsområder for 2020:

Social og Sundhed vurderer overordnet set, at resultaterne for Favrskov Kommune som kommunal leverandør, er acceptable. Undersøgelsen viser imidlertid også, at servicen på nogle områder fortsat kan forbedres. For at forbedre tilfredsheden er der for undersøgelsen i 2020 udarbejdet en handleplan med følgende fokusområder:

1. Ved opstart af nye borgere skal der foretages en klar forventningsafstemning af serviceniveau for den ydelse, borgeren modtager. Formålet er i samarbejde med borgeren at fastlægge mål for de ydelser, borgeren modtager samt borgerens ønsker og forventninger hertil.

2. For at sikre en kontinuerlig ensartethed i hjælpen tilrettelægges hjemmeplejen, så der som udgangspunkt kommer færrest mulige personer i borgernes hjem. Derudover gennemgås borgernes behov løbende blandt de medarbejdere, der primært kommer hos borgeren.
3. Der gennemføres fortsat kvalitetsbesøg, hvor hver gruppeleder besøger to borgere om måneden med henblik på systematisk at følge op på kvaliteten af indsatsen i hjemmet.
4. Kommentarer fra undersøgelsen omkring tilberedning af grøntsager vil blive drøftet med Favrskov Mads måltidsråd. Rådet vil desuden blive præsenteret for grøntsager tilberedt i forskellige konsistenser.

De private leverandører vil blive orienteret om undersøgelsesresultaterne inden for ydelserne praktisk hjælp, personlig pleje, madservice og varelevering.

Ældrerådet giver i sit høringssvar udtryk for, at de kan tilslutte sig de fire indsatsområder i handleplanen, og at madservice og personlig pleje er væsentlige indsatsområder at tage fat i.

Ældrerådet foreslår, at antallet af respondenter opjusteres i kommende brugertilfredshedsundersøgelser, så der sikres et kvalificeret grundlag at lave handlinger på. Ældrerådet anerkender samtidigt, at COVID-19 har gjort det vanskeligt at få fat i det tilstrækkelige antal respondenter og Ældrerådet er af den opfattelse, at der er "gjort det mulige" i årets undersøgelse.

Social og Sundhed deler Ældrerådets opfattelse og vil fokusere på at øge antallet af respondenter ved kommende brugertilfredshedsundersøgelser. Tilrettelæggelsen af undersøgelsen i 2021 vil blive drøftet med Ældrerådet.

ØKONOMI

Brugertilfredshedsundersøgelsen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Spørgsmålene i undersøgelsen for 2020 tager udgangspunkt i tidligere års spørgeskemaer. Ældrerådet er ved sidste års undersøgelse kommet med feedback og kommentarer og de bakkede i 2019 op om at afprøve et nyt undersøgelsesdesign.

Ældrerådet har haft resultaterne fra brugertilfredshedsundersøgelsen samt handleplanen i høring.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At resultaterne fra brugertilfredsundersøgelsen på ældre- og sundhedsområdet for 2020 tages til efterretning, og at handleplanen godkendes.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Datarapport for brugertilfredshedsundersøgelsen 2020 (300846)
2. Handleplan 2020 (300847)
3. Høringssvar fra Ældrerådet af 8. december 2020 (2382284)

Punkt 5: Anlægsbevilling til hjælpemiddeldepot og fælleskommunale servicefaciliteter i Hadsten

EMN-2020-35728

5. Anlægsbevilling til hjælpemiddeldepot og fælleskommunale servicefaciliteter i Hadsten (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U, TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Social- og Sundhedsudvalget

12-01-2021 16:00

Sagsnr. MOD-2020-00212

DokID:

Sagsbehandler: May-Britt

Damsgård Madsen

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 600.000 kr. til projektering og rådgiverudgifter i forbindelse med etablering af et nyt hjælpemiddeldepot og nye kommunale servicefaciliteter i Hadsten. Derudover skal Byrådet tage stilling til nedsættelse af et byggeprogramudvalg.

Byrådet har i Budget 2021-2024 afsat et rådighedsbeløb på 16,5 mio. kr. til byggeriet. Opførelsen af hjælpemiddeldepotet skal skabe tidssvarende fysiske rammer for en række servicefunktioner på ældre- og sundhedsområdet. Byggeriet skal bidrage til en bedre synergi mellem arbejdsfunktionerne både ved den fælles fysiske placering og i den faglige opgaveløsning. Dertil kommer muligheden for bedre driftsbetingelser for hjælpemiddeldepotet til glæde for borgerne samt etableringen af et egentligt værnemiddeldepot.

Det nye byggeri skal huse følgende aktiviteter:

1. *Hjælpemiddeldepot*

En flytning af hjælpemiddeldepotet til en ny bygning vil sikre et effektivt flow i håndteringen af hjælpemidler (rengøring/vedligehold, afhentning og returnering af lånte hjælpemidler fra borgerne), tidssvarende undervisningslokaler og opdaterede personalefaciliteter.

2. *Hjemmepleje og hjemmesygepleje i Hadsten-området*

En flytning af hjemmeplejen og -sygeplejen til en større lokation vil tage højde for en forventet udvidelse af hjemmeplejen og -sygeplejen i takt med, at antallet af ældre vil stige de kommende år.

3. *Rehabiliterings- og støtteteam*

En flytning af rehabiliterings- og støtteteamet vil skabe en bedre sammenhæng mellem daglige aktiviteter på hjælpemiddeldepotet og de ydelser, som rehabiliterings- og støtteteamet udfører.

4. *Værnemiddellager*

Etablering af et værnemiddellager gør det muligt at samle værnemidlerne ét sted, og dermed sikre en effektiv lagerstyring og distribution af værnemidlerne.

Det nye byggeri placeres i erhvervsområdet ved Skanderborgvej i den sydlige del af Hadsten over for den nye brandstation. Det vurderes, at grunden som minimum skal være ca. 8.000-10.000 m². Byggeriet vurderes at blive på ca. 2.300 m², hvor størstedelen er lagerfaciliteter til hjælpe- og værnemidler, mens en mindre del skal anvendes til kontor-, service- og mødelokaler. Der etableres i første omgang ca. 60 parkeringspladser med plads til eventuel senere udvidelse. Parkeringspladserne forventes indrettet med eller forberedt til ladestandere til elbiler samt hjemmeplejens el-cykler. Endvidere skal der indrettes

separate faciliteter til opbevaring af hånd- og aftørringsspritprodukter. I forbindelse med projekteringen af byggeriet vil det blive vurderet, hvordan byggeriet fremtidssikres med mulighed for udvidelse.

Anlægsprojektet er tilrettelagt med en byggemodningsfase samt rådgiverudbud i starten af 2021. I foråret 2021 udbydes projektet i totalentreprise med forventet byggestart i starten af 2022. Byggeriet forventes at stå færdigt i slutningen af 2022.

Byrådet besluttede 25. marts 2014, at der i udgangspunktet nedsættes et byggeprogramudvalg med politisk repræsentation og ledelse ved anlægsprojekter med et budget på over 10 mio. kr. Med henblik på udpegelse af de politiske repræsentanter til byggeprogramudvalget forelægges sagen Social- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget parallelt.

Byggeprogramudvalgets opgaver er:

- at deltage i udarbejdelsen af byggeprogram og bedømmelse af de indkomne tilbud
- at sikre, at byggeriet gennemføres i overensstemmelse med de politiske ønsker og mål for byggeriet
- at sikre, at projektet justeres, hvis det fx af økonomiske årsager er nødvendigt.

Byggeprogramudvalget orienterer Social- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget om byggeriets status ved vigtige faseskift og milepæle. Derudover følges processen af en administrativ projektgruppe, der har til opgave at sørge for planlægningen og styringen af anlægsprojektet samt indkalde byggeprogramudvalget, hvis der opstår væsentlige ændringer undervejs i projekterings- og byggefasen.

VURDERING

Det foreslås, at byggeprogramudvalget sammensættes på følgende måde:

- To politiske repræsentanter udpeget af Byrådet, heraf en repræsentant fra Social- og Sundhedsudvalget (formand for byggeprogramudvalget) samt en repræsentant fra Teknik- og Miljøudvalget
- Direktøren for Social og Sundhed
- Ledelsesrepræsentant fra Social og Sundhed
- Medarbejderrepræsentant fra Social og Sundhed
- Afdelingsleder fra Ejendomscentret
- Projektleder fra Ejendomscentret.

ØKONOMI

Byrådet har i Budget 2021-2024 afsat et rådighedsbeløb på netto 16,5 mio. kr. til et nyt hjælpemiddeldepot og nye fælles servicefaciliteter. Hertil kommer tidligere afsatte rådighedsbeløb i form af indtægter fra salg af ejendommen på Savværksvej 5 i Hadsten, udskudte udgifter til parkeringsanlæg ved Sundhedscentret i Hadsten, beløb afsat til køb af den nuværende materielgård samt beløb afsat til etablering af lokaler til Familie- og Ungehuset. Den samlede bruttoudgift er på i alt 25,3 mio. kr. eksklusiv byggemodning af grunden, der finansieres af jordforsyningsbudgettet.

Det foreslås, at der gives en anlægsbevilling på 600.000 kr. til projekterings- og rådgiverudgifter. Anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2021. Det resterende anlægsbeløb søges frigivet, når der er klarhed om de konkrete byggeudgifter.

INDDRAGELSE

Der vil løbende ske inddragelse af ledere og medarbejdere fra de forskellige fagområder for at sikre, at indretning og fælles arbejdsprocesser optimeres.

INDSTILLING

Direktørerne fra Teknik og Miljø og Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At byggeprogramudvalgets sammensætning godkendes.
2. At der udpeges ét medlem fra Social- og Sundhedsudvalget som formand til byggeprogramudvalget.
3. At der udpeges ét medlem af Teknik- og Miljøudvalget til byggeprogramudvalget.
4. At der godkendes en anlægsbevilling på 600.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2021.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Ad. 1. Indstilles godkendt.

Ad. 2. Social- og Sundhedsudvalget udpegede Grethe Villadsen (A) som formand for byggeprogramudvalget.

Ad. 4. Indstilles godkendt.

Bilag

Punkt 6: Digitalt underskriftsark

EMN-2020-34399

6. Digitalt underskriftsark (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U

Lovgrundlag

Social- og Sundhedsudvalget

12-01-2021 16:00

Sagsnr. MOD-2020-00212

DokID:

Sagsbehandler: Else Maria Jensen

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING

Godkendt.

Bilag