

REFERAT Økonomiudvalget d. 09-12-2014

Mødedato Tirsdag d. 09. december 2014 kl. 15:00

Mødested Tennegaarden, Hovvej 5, Grundfør

Indholdsfortegnelse

Udmøntning af midler på frivilligområdet.....	3
Godkendelse af resultatkontrakt med Favrskov Erhvervsråd 2015.....	7
Godkendelse af særlig indsats for detailhandlen.....	11
Inddragelse af unge - ungeråd.....	15
Byggesagsgebyrer i 2015.....	18
Samlet anlægsbevilling til mindre anlægsprojekter i Budget 2015-18.....	22
Sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	26
Oprettelse af ny erhvervsrettet 10. klasse (EUD10).....	30
Kommunal frokostordning i daginstitutioner i perioden 2015-2017.....	34
Evaluerings af mellemfinansieringsordning for LAG og Landsbyrådet.....	38
Godkendelse af Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015.....	43
Kommunale tilsyn, ældreområdet 2014.....	47
Embedslægetilsyn 2014.....	51
Endelig vedtagelse af "Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum".....	55
Foroffentlighedsfase for 2. etape af letbanen, Hinnerupetapen.....	58
Ændring af regler om særbidrag i "Betalingsvedtægt 2014 for Favrskov Spildevand A/S".....	62
Anlægsbevilling - Lokale stier, hundeskove og lignende friluftprojekter.....	65
Orienteringspunkt.....	68

Punkt 198: Udmøntning af midler på frivilligområdet

Udmøntning af midler på frivilligområdet

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2013-
2017

Dok.nr. 710-2014-
247269

Sagsbehandler
DPURZI

198. Udmøntning af midler på frivilligområdet - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

ØK

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

Byrådet afsatte i Budget 2014-17 250.000 kr. årligt til nye frivillige initiativer. Initiativerne skal bidrage til at synliggøre og udvikle frivilligheden i Favrskov. I Budget 2015-18 afsatte Byrådet yderligere 150.000 kr. årligt til videreudvikling af den frivillige indsats - herunder kompetenceudvikling af frivillige.

Økonomiudvalget skal i denne sag tage stilling til et forslag om, hvordan kommunen anvender midlerne på frivilligområdet. Borgmestersekretariatet og repræsentanter for de frivillige i Favrskov har i samarbejde lavet forslaget.

Det anbefales bl.a., at kommunen opretter et frivilligsekretariat pr. 1. januar 2015, som skal hjælpe med at understøtte den frivillige indsats i Favrskov.

I løbet af 2014 har borgmestersekretariatet arbejdet med at forberede, synliggøre og markere en række nye initiativer på frivilligområdet samt generelt at anerkende den frivillige indsats. Dette kom blandt andet til udtryk ved Frivillig TRÆF, som blev afholdt 25. september 2014, hvor 330 frivillige fra Favrskov deltog.

Til Frivillig TRÆF præsenterede Favrskov Kommune den nye frivillighedsportal, som er en fælles indgang til frivillighed i Favrskov. Frivillighedsportalen giver blandt andet frivillige og foreninger mulighed for at søge på og oprette lokale frivilligjobs. Frivillighedsportalen kan ses på www.favrskov.dk/frivillig

Samtidig præsenterede Favrskov Kommune facebook-siden "Frivillig Favrskov", som et digitalt mødested for frivillige og et supplement til frivillighedsportalen. Desuden blev der orienteret om de foreløbige planer om at oprette et frivilligsekretariat pr. 1. januar 2015.

De nye initiativer på frivilligområdet er lanceret under sloganet "Frivillig Favrskov – frivillig for alle". Dette slogan vil fremadrettet vil blive anvendt til at synliggøre og markere de nye initiativer på frivilligområdet.

VURDERING

Forslaget om at oprette et frivilligsekretariat er inspireret af Ballerup Kommune, som gennem en årrække har haft

succes med, at en gruppe frivillige varetager opgaver, som understøtter frivilligheden i kommunen.

Frivilligsekretariatet består aktuelt af fem frivillige, som har meldt sig til at bidrage til udvikling af frivilligheden i hele Favrskov. Herudover bidrager borgmestersekretariatet med arbejdsressourcer.

Frivilligsekretariatet vil få til opgave at:

- Være bindeled mellem frivillige og foreninger
- Forankre og understøtte frivillige initiativer
- Hjælpe med at oprette og formidle frivilligjobs
- Vedligeholde og udvikle frivillighedsportalen
- Bidrage med aktiviteter på Facebook-siden
- Planlægge tilbud om kompetenceudvikling og kurser for frivillige i fx økonomi, projektledelse samt forenings- og medlemsudvikling.

Frivilligsekretariatet vil få primært arbejds- og træffested på Stationen i Hinnerup (Banegårdsplads 2), hvor der i forvejen foregår forskellige frivillige aktiviteter - fx træværksted, akvarelmaling, slægtsforskning, it-undervisning mm. Herudover er det planen, at frivilligsekretariatet lejlighedsvis vil kunne træffes på bibliotekerne i Hammel, Ulstrup, Hadsten og Hinnerup.

Frivilligsekretariatet forventes at kombinere fleksible træffetider pr. mail og telefon med muligheden for personligt fremmøde.

Borgmestersekretariatet vurderer, at et frivilligsekretariat, drevet af frivillige, vil være med til at understøtte de frivilliges ejerskab til og ansvarsfølelse for at udvikle frivilligheden i Favrskov. Ansvar vil være fordelt på den måde, at det primært er de frivillige, der driver opgaverne i frivilligsekretariatet, mens Favrskov Kommune har ansvaret for at skabe gode rammer for frivilligsekretariatets virksomhed.

Borgmestersekretariatet vurderer, at det ligesom i Ballerup Kommune, vil være nødvendigt med en kommunal koordinator for frivilligsekretariatet med henblik på løbende at understøtte sekretariatet i deres arbejde.

ØKONOMI

I 2014 er budgettet til nye frivillige initiativer på 250.000 kr. blandt andet blevet anvendt på afholdelse af Frivillig TRÆF. Herudover har budgettet finansieret drift af funktioner på frivillighedsportalen samt deltagelse i Frivilligrådets årsmøde 19. november 2014 i København. Desuden vil budgettet blive anvendt til anskaffelse af it-udstyr til frivilligsekretariatets medlemmer.

I budget 2014 er der afsat et rådighedsbeløb på 200.000 kr. på anlæg til etablering af en frivillighedsportal. Frivillighedsportalen er udviklet af borgmestersekretariatet og er en del af Favrskov Kommunes egen hjemmeside. Der er derfor kun i mindre omfang anvendt anlægsmidler til etablering af frivillighedsportalen. Byrådet vil i forbindelse med regnskabsaflæggelsen i foråret 2015 blive præsenteret for forslag til, hvordan de afsatte anlægsmidler skal anvendes.

I budget 2015 er der afsat 250.000 kr. til nye frivillige initiativer og 150.000 kr. til videreudvikling af den frivillige indsats - herunder kompetenceudvikling af frivillige. Det samlede budget på frivilligområdet i 2015 er således på 400.000 kr.

Det foreslås, at frivilligsekretariatet og koordinatoren kan disponere budgettet indenfor nedenstående budgetmæssige rammer. Sekretariatschefen for borgmestersekretariatet er formelt budgetansvarlig.

Kompetenceudvikling af frivilligsekretariatets medlemmer	20.000 kr.
Markedsføringsmateriale	30.000 kr.

It-udstyr, telefoner, kontorartikler mv.	15.000 kr.
Diverse forplejning	15.000 kr.
Frikøb af timer til kommunal koordinator	70.000 kr.
Understøttelse af frivillige initiativer og aktiviteter	100.000 kr.
Kompetenceudvikling og kurser for frivillige *	150.000 kr.
I alt	400.000 kr.

* Udmøntningen sker i samarbejde med kultur og fritid.

I Budget 2015-18 er der fra overslagsåret 2016 afsat 300.000 kr. årligt til videreudvikling af den frivillige indsats. Dette beløb skal ses i sammenhæng med en afklaring af mulighederne for at etablere et egentligt frivilligcenter fra 2016. Herunder skal muligheden for at søge ekstern finansiering til et frivilligcenter via eventuelle statslige puljer undersøges.

INDDRAGELSE

Borgmestersekretariatet har i løbet af 2013 og 2014 samarbejdet med 20-25 repræsentanter for de frivillige om udvikling af frivilligheden i Favrskov (frivilligambassadørerne). Frivilligambassadørerne har bidraget til udvikling af de nye initiativer herunder Frivillig TRÆF, frivillighedsportalen, facebook-siden samt forslaget om at oprette et frivilligsekretariat.

Der har været dialog med styregruppen for Stationen i Hinnerup og lederne af bibliotekerne i Favrskov om frivilligsekretariatets mulighed for at få arbejds- og træffested på de pågældende lokationer. Både styregruppen og bibliotekslederne er positive overfor udsigten til samarbejde med frivilligsekretariatet.

Udviklingen af frivillighedsportalen er koordineret med den landsdækkende frivillighedsportal www.frivilligjob.dk, idet Favrskovs frivillighedsportal anvender flere funktioner fra frivilligjob.dk.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At godkende, at Favrskov Kommune opretter et frivilligsekretariat pr. 1. januar 2015.
2. At godkende, at de afsatte midler til frivillige initiativer m.v. anvendes som foreslået.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen, Joachim Laursen

Godkendt.

Punkt 199: Godkendelse af resultatkontrakt med Favrskov Erhvervsråd 2015

Bilag

UDKAST - Resultatkontrakt ml. Favrskov Kommune og Favrskov Erhvervsråd 2015

Godkendelse af resultatkontrakt med Favrskov Erhvervsråd 2015

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
24109

Dok.nr. 710-2014-
266953

Sagsbehandler
DPJALJ

199. Godkendelse af resultatkontrakt med Favrskov Erhvervsråd 2015 - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

ØK

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

Favrskov Kommune og Favrskov Erhvervsråd indgår en gang årligt en resultatkontrakt om erhvervsrådets forpligtelser indenfor erhvervsserviceområdet.

I denne sag skal Økonomiudvalget tage stilling til et forslag til resultatkontrakt for 2015.

Det samlede erhvervsservicetilbud i Favrskov Kommune gives af Favrskov Kommune og Favrskov Erhvervsråd i et samarbejde med Væksthus Midtjylland, Business Region Aarhus og Central Denmark EU Office.

Favrskov Erhvervsråd er en medlemsforening, som ledes af en bestyrelse sammensat af 5 udpegede medlemmer og 2 repræsentanter fra byrådet. Erhvervsrådets overordnede opgave er at yde vejledning til iværksættere og eksisterende og nye virksomheder i Favrskov Kommune. Erhvervsrådet tilbyder også en række særlige erhvervsrelaterede services til iværksættere og virksomheder i Favrskov Kommune.

Resultatkontrakten er et led i den samlede erhvervsindsats, og kontrakten specificerer erhvervsrådets forpligtelser overfor kommunen indenfor erhvervsserviceområdet, udpeger konkrete indsatsområder samt definerer de aftalte resultatmål som følge af den lokale erhvervsrettede service.

VURDERING

Borgmestersekretariatet foreslår, at resultatkontrakten indeholder en generel del vedrørende erhvervsrådets forpligtelse til at vejlede iværksættere og virksomheder i Favrskov Kommune.

Det foreslås endvidere, at resultatkontrakten indeholder en række særlige indsatsområder, som er udpeget i dialog med Økonomiudvalget og bestyrelsen for Favrskov Erhvervsråd.

De særlige indsatsområder er:

- Fra iværksætter til vækstiværksætter
- Vækst igennem globalisering
- Produktionsvirksomheder – attraktive arbejdspladser

- Øget udbytte af tværkommunale samarbejder samt nationale og internationale tilbud
- Øget fokus på detailhandlen.

Baggrunden for de foreslåede indsatsområder fremgår af forslaget til resultatkontrakt.

Borgmestersekretariatet skal fremhæve, at indsatserne tager udgangspunkt i, at der ydes en særlig indsats overfor iværksættere og virksomheder for at øge deres vækst, herunder globalisering og eksport, samt for at øge virksomhedernes udbytte af internationale, nationale og regionale tilbud og programmer. Det foreslås også, at resultatkontrakten understøtter den opmærksomhed på detailhandlen i Favrskov Kommune, som Økonomiudvalget har vedtaget.

Det skal endvidere bemærkes, at resultatkontrakten i højere grad end tidligere fokuserer på de resultater, som Favrskov Erhvervsråd skal opnå, og i mindre grad på de konkrete aktiviteter, som erhvervsrådet igangsætter.

Favrskov Erhvervsråd har i 2013 og 2014 ydet bistand til Favrskov Jobcenter til at gennemføre spørgeskemaundersøgelser, som har til formål at analysere særlige indsatsområder inden for den lokale beskæftigelsesindsats. Da der ikke på nuværende tidspunkt er skabt endelig klarhed over opgavens omfang, foreslås det, at borgmester og kommunaldirektør bemyndiges til at indgå en endelig aftale om resultatkontrakten med Favrskov Erhvervsråd for 2015.

ØKONOMI

Favrskov Kommune yder i følge resultatkontrakten et samlet årligt tilskud på 1.325.000 kr. til Favrskov Erhvervsråd. Det årlige tilskud til Favrskov Erhvervsråde er fra 2015 reduceret med 94.000 kr. som følge af Byrådets beslutning om at øge kommunens bidrag til Business Region Aarhus.

Udgiften afholdes indenfor det afsatte budget til erhvervsområdet.

Favrskov Erhvervsråd kan deltage i de projektaktiviteter, som Business Region Aarhus igangsætter og i andre tværkommunale erhvervsaktiviteter, som Favrskov Kommune deltager i, og derved kan erhvervsrådet skaffe sig supplerende indtægter.

En aftale med Favrskov Erhvervsråd om bistand til at gennemføre spørgeskemaundersøgelser indenfor beskæftigelsesområdet vil kunne medføre udgifter i størrelsesordenen 25.000 kr., som kan afholdes indenfor det eksisterende budget.

INDDRAGELSE

Forslaget til resultatkontrakt blev drøftet på temamøde for Økonomiudvalget i forbindelse med udvalgsmødet 21. oktober 2014.

Forslaget har også været drøftet med repræsentanter fra Favrskov Erhvervsråd og er blevet behandlet på to bestyrelsesmøder i erhvervsrådet.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At bemyndige borgmester og kommunaldirektør til at indgå resultatkontrakt med Favrskov Erhvervsråd for 2015.

BESLUTNING

Bilag

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Godkendt.

Punkt 200: Godkendelse af særlig indsats for detailhandlen

Bilag

Indsats for detailhandlen i Favrskov Kommune

Godkendelse af særlig indsats for detailhandlen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
63845

Dok.nr. 710-2014-
259782

Sagsbehandler
DPJAND

200. Godkendelse af særlig indsats for detailhandlen - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

ØK

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

Økonomiudvalget skal i denne sag tage stilling til et forslag til en særlig indsats overfor detailhandlen i Favrskov Kommune i 2015.

Forslaget indebærer, at Favrskov Kommune stiller ressourcer til rådighed for detailhandlen i Hadsten, Hammel og Hinnerup, som skal bidrage til at understøtte en proces, som kan udvikle de tre byer. Derudover indebærer indsatsen, at kommunen afsætter 300.000 kr. til særlige udviklingsaktiviteter i de tre byer og 100.000 kr. til aktiviteter i andre byer i kommunen.

Detailhandlen i Favrskov Kommune oplever stadig større udfordringer i forhold til at fastholde og udvikle borgernes lyst til at handle lokalt. Favrskov Kommune har taget forskellige initiativer til at styrke butikslivet i kommunen, f.eks. byforskønnelse i Hadsten og Hammel, og i Hinnerup arbejdes der på en helhedsplan. Derudover har kommunen i samarbejde med Favrskov Erhvervsråd sat fokus på generationsskifte i detailhandlen.

Økonomiudvalget har flere gange drøftet detailhandlens situation og er enige om at, der er brug for en yderligere indsats overfor detailhandlen, da butikkerne i byerne fortsat oplever væsentlige udfordringer med at drive detailhandel.

VURDERING

Økonomiudvalget har igangsat en proces rettet mod detailhandlen i Favrskov Kommune. Som led heri blev der afholdt et fælles arrangement for detailhandlen i Hadsten, Hammel og Hinnerup 5. november 2014. Derudover foreslås det, at indsatsen overfor detailhandlen målrettes i to parallelle forløb:

1. Et udviklingsforløb for detailhandlen

Forløbet indeholder konsulentbistand fra detailhandelsekspert Bruno Christensen til dels handelsstandsforeningerne i Hadsten, Hammel og Hinnerup og dels butiksejerne i de tre byer. Formålet er, at butikkerne selv bliver i stand til at udpege de største udfordringer, som butikkerne i byerne står overfor, og at igangsætte udviklingsaktiviteter, der kan imødegå disse.

Derudover inviteres de øvrige detailbutikker i kommunen til et arrangement i starten af 2015. Her er formålet at motivere og inspirere til tværgående udviklingsaktiviteter, der vurderes at ville adressere de typiske udfordringer i de

mindre byer.

Forløbet er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

2. Udviklingsaktiviteter for detailhandlen

På arrangementet 5. november 2014 blev det oplyst, at Favrskov Kommune er indstillet på at bidrage til udviklingen af detailhandlen i hhv. Hadsten, Hammel og Hinnerup ved at stille 100.000 kr. til rådighed til konkrete udviklingsaktiviteter i de tre byer. Samtidigt blev det tilkendegivet, at kommunen ligeledes vil stille 100.000 kr. til rådighed til fælles udviklingstiltag for detailhandlen i kommunens øvrige byer.

Handelsstandsforeningerne i Hadsten, Hammel og Hinnerup var meget positive over for forslaget. Efterfølgende har bestyrelserne for handelsstandsforeningerne drøftet, hvordan de bedst kan anvende midlerne i den enkelte by.

Handelsstandsforeningerne vil i den kommende tid udarbejde en plan for udviklingen af detailhandlen i den enkelte by, som Økonomiudvalget skal godkende i starten af 2015. Planen skal beskrive, hvordan midlerne konkret ønskes anvendt til udviklingsaktiviteter.

Borgmestersekretariatet har udarbejdet forslag til kriterier for, hvordan handelsstandsforeningerne skal anvende midlerne. Forslaget er beskrevet i vedlagte bilag.

ØKONOMI

Indsatsen for detailhandlen vil medføre udgifter til en ekstern konsulent på ca. 100.000 kr. og på 400.000 kr. til konkrete udviklingsaktiviteter.

Det foreslås, at udgifterne til de konkrete udviklingsaktiviteter afholdes af de midler, som Byrådet har afsat til særlige erhvervsfremmede aktiviteter i 2014. De resterende 100.000 kr. afholdes indenfor det eksisterende budget til erhvervsaktiviteter.

INDDRAGELSE

Handelsstandsforeningerne i Hammel, Hadsten og Hinnerup var inviteret til detailhandelsarrangementet 5. november 2014.

I januar 2015 vil der blive afholdt et møde med formændene for handelsstandsforeningerne, hvor kriterierne for udmøntning af midlerne til udviklingsaktiviteter vil blive gennemgået. Ultimo 2015 afholdes de et opfølgingsmøde med de tre handelsstandsforeninger.

Primo 2015 inviterer kommunen detailhandlen uden for Hadsten, Hammel og Hinnerup til et arrangement i 1. halvår 2015 i lighed med arrangementet 5. november 2014. Her er formålet at motivere og inspirere til tværgående udviklingsaktiviteter, der vurderes at ville adressere de typiske udfordringer i de mindre byer. I samme forbindelse orienteres om mulighederne for at søge om udviklingsaktiviteter inden for puljen på 100.000 kr.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At godkende indsatsen for detailhandlen i Favrskov Kommune.
2. At godkende, at indsatsen finansieres af de prioriterede midler, som Byrådet har afsat til særlige erhvervsfremmede aktiviteter i 2014.
3. At godkende forslag til kriterierne for tildeling af midler til udviklingsaktiviteter for detailhandlen.

BESLUTNING

Bilag

Indsats for detailhandlen i Favrskov Kommune

710-2014-258685

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Godkendt.

Punkt 201: Inddragelse af unge - ungeråd

Bilag

Forslag til inddragelse af unge - Ungeråd

Inddragelse af unge - ungeråd

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
57473

Dok.nr. 710-2014-
241736

Sagsbehandler
DPFLBN

201. Inddragelse af unge - ungeråd - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 26.08.14, pkt. 140
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet behandlede 26. august 2014 et forslag fra SF om at 'opgradere' Ungdomsskolens ungeråd til et formelt organ med demokratisk høringsret i sager, der berører unge op til 25 år. Sagen blev henvist til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet. Børn og Skole fremlægger i denne sag forslag til øget inddragelse af unge i Favrskov Kommune.

Børn og Skole beskriver i vedlagte bilag fire muligheder for at fremme unges inddragelse i de kommunale demokratiprocesser i Favrskov Kommune:

- Opgradering af nuværende ungeråd i Ungdomsskolen – høringsberettiget ungeråd
- Ungeråd/inddragelse – som foreslået af Netværket af Ungdomsråd NAU
- Digitalt Ungepanel – forskellige former for deltagelse
- Etablering af et selvstændigt ungeråd – Favrskov Ungeråd – høringsberettiget ungeråd.

Forslagene kan kombineres og ses i sammenhæng med den almindelige inddragelse af borgerne, der er i Favrskov Kommune. Eksempelvis borgermøder om budgetforslag, kommuneplaner, byudviklingsprojekter, friluftstrategier med videre. I den sammenhæng kan der laves særlige initiativer til inddragelse af unge – eksempelvis via digitale løsninger. Der kan også nedsættes ad hoc-grupper med deltagelse af repræsentanter for de unge, som kan komme med input til behandlingen af politiske emner.

VURDERING

Unge motivation for at involvere sig i permanente og længerevarende demokratiske processer varierer betydeligt. De unges interesser er - ligesom hos resten af borgerne i Favrskov Kommune - ofte lokalt baserede, foranderlige og meget forskellige. Børn og Skole vurderer på den baggrund, at det vil blive vanskeligt at motivere unge til deltagelse i et selvstændigt ungeråd. Det vidner repræsentativiteten i Ungdomsskolens ungeråd også om.

Det forventes at være nemmere at få unge til at deltage i andre inddragelsesformer, såsom borgermøder for unge og nedsatte ad hoc grupper af unge, som inviteres til at give input til konkrete sager. Endeligt vurderes det muligt at delagtiggøre unge i eksempelvis digitale borgerpaneler eller enkeltstående digitale undersøgelser ved konkrete sager og høringer.

Repræsentativiteten af unge vil også variere afhængig af inddragelsesformen. En opgradering af det nuværende ungeråd vil ikke sikre, at alle unge vil være repræsenteret i en eventuel høringsproces. Den vurderes bedre opnået ved et selvstændigt ungeråd eller via digital inddragelse/ungepanel. Men også inddragelse af allerede valgte repræsentanter for de unge vurderes at give en højere repræsentativitet.

Børn og Skole beskriver sidst i bilaget et konkret forslag til, hvordan en øget inddragelse kan etableres i Favrskov Kommune. Forslaget går ud på, at der holdes en årlig ungekonference, hvor det er muligt for Byrådets medlemmer at drøfte og debattere konkrete politiske emner og sager med repræsentanter for de unge. Det kan være repræsentanter fra skolerne, Ungdomsskolen, gymnasiet og medlemmer fra foreninger under Folkeoplysningsudvalget og Idrætssamvirke m.fl. Ungekonferencen kan efter behov suppleres med digitale undersøgelser blandt unge, hvis der er særlige emner, hvor Byrådet ønsker at få input fra de unge.

Børn og Skole foreslår, at indsatsen for at øge involveringen af unge opbygges etapevis og vurderes løbende. Ungekonferencen kan medvirke til at afdække eventuelle behov for yderligere tiltag.

ØKONOMI

Omkostningerne til øget inddragelse af unge afhænger af, hvilken tilgang der vælges. Udgifterne til de forskellige tiltag er beskrevet i det vedlagte notat.

Hvis Byrådet beslutter at afholde en årlig ungekonference, vil det medføre udgifter til forberedelse, annoncering, forplejning mv. Udgifterne hertil holdes i så fald indenfor det nuværende budget. Hvis Byrådet herefter ønsker yderligere initiativer, kan forslag herom indgå i budgetlægningen for Budget 2016-19.

INDDRAGELSE

Besluttet det, at der skal afholdes en årlig ungekonference, vil Børn og Skole inddrage repræsentanter for de unge i planlægningen af konferencen sammen med de øvrige forvaltninger.

INDSTILLING

Børne- og skoledirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der holdes en årlig ungekonference, og at det i forlængelse af konferencen i 2015 vurderes, om der skal igangsættes yderligere initiativer.

BESLUTNING

Bilag

Forslag til inddragelse af unge - Ungeråd

710-2014-241735

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen, Joachim Laursen

Indstilles godkendt.

Punkt 202: Byggesagsgebyrer i 2015

Bilag

Notat om beregning og opkrævning af byggesagsgebyrer 2015

Byggesagsgebyrer i 2015

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
62598

Dok.nr. 710-2014-
244549

Sagsbehandler
DPMOK

202. Byggesagsgebyrer i 2015 - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

ØK, BY

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

De lovfastsatte regler for opkrævning af byggesagsgebyrer er ændret med virkning fra 1. januar 2015.

Opkrævningen skal fremover ske efter medgået tid, dog sådan at kommunen for enkelte mindre bygningstyper kan beslutte i stedet at opkræve et enhedsgebyr.

Kommunerne skal ifølge de nye regler afregne samme timepris i alle byggesager omfattet af gebyrfinansieringen efter medgået tid. Ligeledes skal kommunerne anvende samme faste enhedsgebyr i alle byggesager omfattet af denne gebyrfinansiering.

Byrådet skal nu tage stilling til, om der skal opkræves gebyr efter medgået tid i alle byggesager, eller om mindre byggeri såsom carporte, garager, udhuse, drivhuse m.v. og tilbygninger hertil i stedet skal faktureres efter fast enhedsgebyr.

Byrådet besluttede i forbindelse med Budget 2015-18, at der fra 2015 ikke længere skal opkræves gebyr i erhvervsager.

VURDERING

Intentionen med de nye regler er at sikre, at en ansøger betaler for den ydelse, han modtager. Samtidig skal reglerne motivere ansøgeren til at udarbejde en fyldestgørende ansøgning og derved mindske sagsbehandlingstiden.

Det er op til kommunen at fastlægge gebyrstørrelsen, idet lovgivningen dog sætter en øvre grænse for, hvor stort gebyret kan være. Det er et krav, at kommunen kan dokumentere omkostninger knyttet til selve byggesagsbehandlingen, og at gebyrindtægterne ikke overstiger de samlede omkostninger ved sagsbehandlingen.

Favrskov Kommune kan beslutte at opkræve mindre gebyr end de faktiske omkostninger, eller helt undlade at opkræve gebyr.

Med de nye bestemmelser kan der også tages gebyr for afslag og for sager, hvor ansøger trækker sin ansøgning tilbage, inden der er truffet en afgørelse.

Der kan være særlige forhold, der taler for undtagelse fra hovedreglen. Det kan for eksempel være, at gebyropkrævningen hæmmer sagsbehandlingen, og at gebyret vil udgøre en uforholdsmæssig stor del af byggeriets

samlede omkostninger. Teknik og Kultur foreslår på den baggrund, at der gives gebyrundtagelser på følgende områder:

- Forhåndsdialog

Et første møde efter henvendelse om en byggesag er gebyrfrit. Herefter påbegyndes tidsregistrering som grundlag for gebyropkrævning. Det er ønskeligt at bistå ansøgere med at afklare de generelle forhold omkring et ønsket byggearbejde. Det er med til at sikre fælles forståelse af det ansøgte byggearbejde og nedbringer den samlede sagsbehandlingstid.

- Klagesager

Bortset fra behandling af indsigelser i forbindelse med en partshøring foreslås sagsbehandling i forbindelse med nabo- og andre klager fritaget for gebyr. Forslaget begrundes med, at netop vedvarende klager kan give meget stor forskel på sagsbehandlingstiden og dermed gebyrstørrelse på i øvrigt sammenlignelige sager. Hvis klageren får medhold, der fører til væsentlig ændring af projektet, skal ansøger dog betale gebyr for den tid, der er medgået til behandling af klagen.

Forvaltningen foreslår på den baggrund følgende hovedregel for opkrævning af byggesagsgebyr fra 1. januar 2015:

Der opkræves byggesagsgebyr efter den tid, der medgår til sagsbehandlingen. Undtaget herfra er:

- Erhvervsbyggesager.
- Mindre byggeri såsom udhuse, carporte, garager, udhuse, drivhuse m.v. og tilbygninger. Her opkræves et fast enhedsgebyr.
- Første forhåndsdialog efter henvendelse om en byggesag.
- Behandling af klager som ikke er indsigelser i forbindelse med en partshøring, medmindre klageren får medhold i sin klage, og klagen medfører væsentlig ændring af projektet.

ØKONOMI

Teknik og Kultur orienterede i forbindelse med Budget 2015-2018 under udvidelsesblok U-101 om, at der var ny lovgivning på vej på området, som ville få betydning for indtægterne på byggesagsområdet.

Ved overgangen til opkrævning af gebyr efter medgået tid anvendes en timepris på 752 kr. I henhold til Energistyrelsens vejledning om opkrævning og fastsættelse af byggesagsgebyr vurderes det, at ca. 1/3 af den effektive sagsbehandlingstid udspringer af anden lovgivning, som ikke må medtages i gebyrberegningen. Da der samtidig kun må opkræves for den reelle tid, der er anvendt på den enkelte sag, forventer Teknik og Kultur, at gebyrindtægterne i 2015 ikke vil være på samme niveau som hidtil. Yderligere reduceres den forventede gebyrindtægt forlods med 0,5 mio. kr. med henvisning til Byrådets beslutning om, at Favrskov Kommune ikke længere opkræver gebyr i erhvervsager.

Med udgangspunkt i forventningen om en årlig indtægt på 1,5 mio. kr. forventer Teknik og Kultur, at den foreslåede hovedregel for gebyrstruktur vil medføre et fald i indtægterne fra 2015 og frem. Mindreindtægten forventes håndteret i forbindelse med første budgetopfølgning i 2015.

Gebyret opkræves i to rater; første del ved udstedelse af byggetilladelse, anden del når byggeriet får ibrugtagningsstilladelse eller færdigmelding. Gebyr ved anmeldelser, afslag og tilbagetrækning af ansøgning opkræves i én rate ved afgørelsestidspunktet.

INDDRAGELSE

Ændringen at gebyrerne vil fremgå af Favrskov Kommunes takstoversigt 2015, der publiceres på kommunes hjemmeside. Forvaltningen vil udarbejde nyhedstekst til hjemmesiden om de ændrede gebyrer.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der fra 1. januar 2015 opkræves gebyr efter tidsforbrug for byggesagsbehandling af alle bygningstyper, bortset fra småhusbygninger, hvor der opkræves gebyr efter enhedspris og bortset fra erhvervsager.
2. At enhedspriserne for 2015 for småhusbygninger fastsættes uændret i forhold til 2014.
3. At gebyr ved byggetilladelser opkræves i to rater; første del ved byggetilladelse, anden del ved lovlig ibrugtagning/færdigmelding. Gebyr ved anmeldelser, afslag og tilbagetrækning af ansøgning opkræves i én rate ved afgørelsestidspunktet.
4. At der ikke opkræves gebyr for den første forhåndsdialog.
5. At der ikke opkræves gebyr for behandling af klager, medmindre klageren får medhold i sin klage, som fører til væsentlig ændring af projektet (der opkræves ikke gebyr for sagsbehandling i forbindelse med en partshøring).

BESLUTNING

Bilag

Notat om beregning og opkrævning af byggesagsgebyrer 2015

710-2014-250794

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

**Punkt 203: Samlet anlægsbevilling til mindre anlægsprojekter i Budget
2015-18**

Samlet anlægsbevilling til mindre anlægsprojekter i Budget 2015-18

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
65460

Dok.nr. 710-2014-
257149

Sagsbehandler
DPMHEN

203. Samlet anlægsbevilling til mindre anlægsprojekter i Budget 2015-18 - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

Byrådet vedtog 7. oktober 2014 budgettet for 2015-18 for Favrskov Kommune. I budgettet indgår rådighedsbeløb til en lang række anlægsprojekter. Inden anlægsprojekterne kan igangsættes, skal Byrådet give en anlægsbevilling hertil.

Job og Økonomi foreslår, at der i lighed med tidligere år gives anlægsbevilling til en række anlægsprojekter i én samlet sag. For de foreslåede projekters vedkommende er der klarhed over anvendelsen af de afsatte rådighedsbeløb, og for flere af projekterne gælder, at der vil være behov for at afholde udgifter i starten af 2015.

VURDERING

Det samlede rådighedsbeløb til anlægsprojekter (eksklusive jordforsyning og ældreboliger) udgør 176,7 mio. kr. i 2015. Heraf foreslås det, at der gives anlægsbevilling til projekter med en samlet anlægssum på 27,0 mio. kr. jf. nedenstående tabel. Anlægsbevillingerne vedrører kun de afsatte rådighedsbeløb i 2015.

Indholdet i de enkelte anlægsprojekter fremgår af beskrivelserne i de budgetblokke, der indgik i drøftelserne vedr. budget 2015-18. Budgetblokkene findes på Favrskov Kommunes hjemmeside: [Budget 2015-18: Vedtagne anlægforslag](#)

Nr.	Anlægsprojekt	Anlægsbevilling
Økonomiudvalget		
A-101	Planrelaterede opgaver 2015	400.000
A-102	Nedrivningspulje 2015	400.000
A-105	LAG-samarbejdet mellem Favrskov og Randers	500.000
Teknik- og Miljøudvalget		
A-201	Udmøntning af klimaplan	750.000
A-208	Initiativer og udviklingsprojekter Teknik og	300.000

	Miljø	
A-211	Renovering af broer og bygværker	440.000
A-224	Genopretning af bygninger mv.	2.000.000
A-225	Indeklimaforbedringer i kommunale bygninger	2.000.000
A-226	Energimærkning	700.000
A-227	Energibank 2015	4.000.000
A-231	Følgearbejder ved ESCO på skolerne	2.500.000
A-234	Kloakseparering, Ulstrup	375.000
A-235	Belægnings og udearealer ved institutioner	500.000
Børne- og Skoleudvalget		
A-301	Pædagogisk IT, dagtilbud og skole 2015	500.000
A-302	Vedligeholdelse og renovering af legepladser i institutioner	500.000
A-306	Madkundskabslokale, Skovvangskolen	1.300.000
A-307	Pulje til opgradering af faglokaler og bygninger	1.500.000
Social- og Sundhedsudvalget		
A-401	Større løbende renoveringer og vedligeholdelse, ældreområdet	1.100.000
A-403	Større løbende renoveringer, handicap og Psykiatri	1.250.000
Kultur- og Fritidsudvalget		
A-611	Låneomlægning Tungelund Aktivitetscenter og Voldumhallen	3.733.000
A-613	Tungelundbadet, sauna og spa	1.300.000
Jordforsyning		
	Jordforsyning generelt	1.000.000
Anlægsbevilling i alt		27.048.000

ØKONOMI

Der gives anlægsbevillinger på i alt 27,048 mio. kr. til ovenstående anlægsprojekter. Anlægsbevillingerne finansieres af de tilsvarende rådighedsbeløb i budget 2015-18.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der gives anlægsbevillinger til de enkelte projekter på i alt 27,048 mio. kr., finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2015.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 204: Sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Bilag

Oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2011-
86176

Dok.nr. 710-2014-
207131

Sagsbehandler
DPLOMM

204. Sagsbehandlingsfrister på det sociale område - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 26.06.07, pkt. 142
Forventet sagsgang	AU, BS-U, SS-U, ØK, BY, høring, AU, BS-U, SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Retssikkerhedslovens § 3

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal på det sociale område fastsætte konkrete frister for, hvor lang tid der må gå fra, at kommunen har modtaget en ansøgning om sociale ydelser til, at kommunen har truffet sin afgørelse.

Byrådet skal ikke fastsætte frister på de områder, hvor lovgivningen i forvejen fastsætter en frist. På nogle områder kan et sagsforløb være opdelt i flere perioder. Der kan i lovgivningen være fastsat frister for enkelte dele af sagsforløbet.

I denne sag skal Byrådet tage stilling til de fremtidige sagsbehandlingsfrister for ansøgninger på det sociale område.

Byrådet besluttede på møde 26. juni 2007, at der som udgangspunkt gælder en sagsbehandlingsfrist på en måned for sager indenfor det sociale område. Byrådet besluttede samtidigt, at sagsbehandlingsfristen er tre måneder for de afgørelser, hvor sagsgangene er særligt tidskrævende, og/eller hvor der er krav om særlig dokumentation.

Sagsbehandlingsfrister, der fastsættes efter 1. april 2010, skal ske for hvert enkelt sagsområde. Byrådet kan ikke under et fastsætte én frist for samtlige sagsområder.

Sagsbehandlingsfristerne skal sikre, at borgerne kender den forventede sagsbehandlingstid for en ansøgning om hjælp indenfor det sociale område. På den måde kan borgerne afstemme deres forventninger til, hvor hurtigt de får svar fra kommunen. Fristerne afspejler Byrådets prioritering af, hvordan de samlede administrative ressourcer skal anvendes.

Hvis en ansøger mangler at indsende oplysninger, kan kommunen ikke altid overholde sagsbehandlingsfristen. Det samme gælder, hvis kommunen skal indhente yderligere oplysninger fra eksterne parter, f.eks. læger. I de situationer skal kommunen give ansøgeren besked om, hvornår kommunen forventer at træffe sin afgørelse i den konkrete sag.

Forslag til fremtidige sagsbehandlingsfrister på det sociale område fremgår af det vedlagte bilag.

Sagsbehandlingsfristerne indenfor enkelte sagsområder er tilrettet i overensstemmelse med de kvalitetsstandarder

og servicedeclarationer, som Byrådet løbende har vedtaget siden 2007.

VURDERING

Byrådet fastsatte i 2007 sagsbehandlingsfristerne på baggrund af de enkelte sagstypers karakter og kompleksitet. De nye sagsbehandlingsfrister viderefører i vid udstrækning de oprindelige frister. Sagsbehandlingsfristerne vil fortsat være længere på de sagsområder, hvor sagsgangene er særligt tidskrævende og/eller hvor der stilles særlige dokumentationskrav.

Administrationen følger løbende op på, om sagsbehandlingsfristerne overholdes. En række sagsområder er også omfattet af den løbende revisionskontrol, og revisionen følger derfor op på, om de fastsatte sagsbehandlingsfrister overholdes. Endelig reagerer administrationen, når borgere henvender sig i konkrete sager, f.eks. med en klage.

ØKONOMI

Administrationen vurderer, at ændringerne i sagsbehandlingsfristerne ikke har direkte økonomisk betydning for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Administrationen foreslår, at sagsbehandlingsfristerne sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Favrskov Kommune skal offentliggøre sagsbehandlingsfrister indenfor på de enkelte sagsområder.

Administrationen foreslår, at sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på kommunens hjemmeside. Derudover orienterer administrationen i videst muligt omfang ansøgere om de konkrete frister i forbindelse med, at kommunen behandler ansøgninger på det sociale område.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At godkende, at forslag til sagsbehandlingsfrister for sager indenfor det sociale område sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 2. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Arbejdsmarkedsudvalget, 3. december 2014:

Fraværende: Thomas Storm

Indstilles godkendt.

Børne- og Skoleudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område

710-2014-207185

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 205: Oprettelse af ny erhvervsrettet 10. klasse (EUD10)

Oprettelse af ny erhvervsrettet 10. klasse (EUD10)

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
53102

Dok.nr. 710-2014-
274503

Sagsbehandler
DPASGE

205. Oprettelse af ny erhvervsrettet 10. klasse (EUD10) - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

BS-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 19 j

SAGENS INDHOLD

EUD10 er et nyt erhvervsrettet 10. klassetilbud, som alle kommuner er forpligtet til at udbyde fra skoleåret 2015/2016. Børn og Skole foreslår, at EUD10 etableres som et partnerskab mellem Hadsten Skole og Den Jydske Haandværkerskole (DjH). Børn og Skole indstiller, at Byrådet godkender den model for oprettelse af EUD10, som præsenteres i denne sagsfremstilling.

EUD10 udspringer af den nye erhvervsuddannelsesreform og skal udbydes i samarbejde med erhvervsuddannelserne. EUD10 er målrettet unge, der er motiveret for en erhvervsuddannelse, men ikke opfylder adgangsforudsætningerne til en erhvervsuddannelse eller er usikre på, om en erhvervsuddannelse er det rette valg.

EUD10 består af tre elementer:

- Undervisning i dansk, matematik og engelsk, som svarer til almen 10. klasse
- Undervisning, der introducerer til erhvervsuddannelsernes fire hovedområder
- Seks ugers brobygning til erhvervsuddannelserne.

Den endelige bekendtgørelse udkommer 31. december 2014. Derfor er der stadig usikkerhed om de endelige rammer for etablering af EUD10. På trods af dette bliver sagen fremført for Byrådet allerede 16. december 2014 for at tage hensyn til, at forløbet skal være klar til elevernes tilmeldinger i februar og til opstart i august 2015. Et udkast til bekendtgørelsen blev sendt i høring 24. oktober 2014. Udkastet danner baggrund for Børn og Skoles forslag til EUD10 i Favrskov Kommune.

I Børn og Skoles forslag indgår Hadsten Skole et partnerskab med DjH om oprettelse af EUD10. Som udgangspunkt samarbejdes der om 50 pct. af forløbet med DjH. Undervisningen i den erhvervsintroducerende del foregår på DjH. DjH opretter særlige hold for EUD10. Eleverne følger undervisningen i dansk, matematik og engelsk sammen med eleverne i de almene 10. klasser på Hadsten Skole.

VURDERING

Børn og Skole vurderer, at et partnerskab med DjH vil medføre et lokalt forankret samarbejde om overgange mellem

grundskole og ungdomsuddannelse. Dette samarbejde kan styrke rekruttering og fastholdelse blandt de EUD10-elever, der vælger en erhvervsuddannelse på DHJ.

Børn og Skole vurderer, at elevgrundlaget for EUD10 skal findes blandt de elever, der i forvejen påtænker et 10. klassetilbud i skoleåret 2015/2016. Børn og Skole forudsætter i planlægningen, at 25 elever vælger EUD10.

Favrskov Kommune udgør ét skoledistrikt for EUD10. Det betyder, at EUD10 kan medføre øgede transportudgifter for kommunen afhængigt af elevernes bopæl.

Børn og Skole afventer sammen med DjH svar fra Undervisningsministeriet på, om EUD10 kan oprettes som et 10. klasseforløb, der kombineres med 1. del af erhvervsuddannelsernes grundforløb. Det vil medføre en ændret økonomiberegning, da grundforløbet på erhvervsuddannelserne er statsligt finansieret.

ØKONOMI

EUD10 finansieres af den enkelte kommune - bortset fra de seks ugers brobygning, hvor erhvervsuddannelsen får statstilskud.

I Favrskov Kommune kan EUD10 finansieres indenfor budgettet under forudsætning af, at de midler, som Undervisningsministeriet tildeler som kompensation for merudgifter til EUD10, tilføres Børn og Skole. Ifølge budgetbeløbene fra lov- og cirkulæreprogrammet udgør midlerne 114.000 kr. i 2015 og 126.000 kr. i 2016.

INDDRAGELSE

Oprettelse af EUD10 foregår i et tæt og positivt samarbejde med DjH. Børn og Skole nedsætter sammen med DjH en arbejdsgruppe til udvikling og beskrivelse af indhold i forløbet. Arbejdsgruppen består af følgende medlemmer:

- Repræsentant fra Hadsten Skole (skoleleder eller lærer)
- Repræsentant/er fra DjHs udviklingsgruppe vedr. nye grundforløb
- Studievejleder fra DjH
- Repræsentant fra Ungdommens Uddannelsesvejledning (leder eller vejleder).

INDSTILLING

Børne- og skoledirektøren indstiller til Byrådet:

1. At den beskrevne model for oprettelse af EUD10 godkendes.
2. At det budgetterede beløb på lov- og cirkulæreprogrammet på 114.000 kr. i 2015 og 126.000 kr. i 2016 overføres til folkeskoleområdet.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Ad 1) Indstilles godkendt

Ad 2) Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 206: Kommunal frokostordning i daginstitutioner i perioden 2015-2017

Bilag

Notat vedr. frokost- og madordninger jf. Dagtilbudsloven

Kommunal frokostordning i daginstitutioner i perioden 2015-2017

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
63018

Dok.nr. 710-2014-
274504

Sagsbehandler
DPMJAL

206. Kommunal frokostordning i daginstitutioner i perioden 2015-2017 - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 18.12.12, pkt. 208
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Dagtilbudsloven

SAGENS INDHOLD

Forældrene i de enkelte daginstitutioner skal ifølge dagtilbudsloven minimum hvert andet år og ikke oftere end hvert år have mulighed for på ny at tage stilling til, om daginstitutionen/enheden skal være omfattet af kommunens frokostordning. Hvis ikke forældrene fravælger ordningen, er institutionen omfattet af frokostordningen.

Sidste gang der blev taget stilling til frokostordningen i Favrskov var i 2013. Her blev der stemt om ordningen for perioden 1. august 2013 til 31. juli 2015. På nær Børnehuset Rønbækken i Hinnerup fravalgte alle institutioner frokostmåltidet i denne periode.

I løbet af foråret 2015 skal forældrene i de enkelte institutioner tage stilling til frokostordningen med virkning fra 1. august 2015. Byrådet skal inden da fastsætte takster for den kommunale frokostordning og den forældrebetalte frokostordning samt fastsætte næste fravalgsperiode for frokostordningen.

Udover den kommunale frokostordning beskriver dagtilbudsloven den forældrearrangerede frokostordning og den forældrearrangerede madordning (eksempelvis eftermiddagsmad). I Favrskov Kommune er der ingen forældre, der på nuværende tidspunkt benytter sig af de to tilbud. De forskellige frokost- og madordninger er beskrevet i vedlagte notat.

VURDERING

Børn og Skole foreslår, at et eventuelt fravalg af frokostordning kommer til at gælde i 1½ år, så næste periode vil være fra 1. januar 2017. Perioden er fastsat for at ændre på, hvornår afstemningen sker. Ved ændringen vil afstemningen fremadrettet være i august i stedet for februar. Med afstemning i august minimeres antallet af forældre, der stemmer om frokostordningen, men ikke gør brug af den, da deres barn starter i skole efter sommerferien.

ØKONOMI

Byrådet vedtog 2. november 2010, at den kommunale frokostordning ikke er en del af kerneydelsen ved dagtilbuddene i Favrskov Kommune. Derfor opkræves separat forældrebetaling til frokostordningen. I dag er taksten for frokostordning på 400 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder, mens *maksimum* taksten er på 420 kr. (i 2013 priser). Børn og Skole foreslår, at den nuværende maksimumtakst fremskrives til 2015 priser. Det vil betyde en maksimumtakst på 431 kr. for et frokostmåltid pr. barn pr. måned i 11 måneder. Taksten kan altså ikke overstige

431 kr., men godt være lavere. Det vurderes, at man inden for denne ramme vil kunne få et sundt frokostmåltid, der opfylder Fødevarestyrelsens anbefalinger.

Frokosttaksten bliver opkrævet hos forældrene i de institutioner, der ikke har fravalgt ordningen. Det er forvaltningen, der i forbindelse med den almindelige opkrævning af forældrenes egenbetaling til daginstitutionen, opkræver taksten.

Kommunen er jævnfør dagtilbudsloven forpligtet til at give friplads- og søskendetilskud til den kommunale frokostordning. Den endelige udgift til friplads- og søskendetilskud afhænger af antallet, der er berettiget til tilskud samt frokosttakstens størrelse.

Børn og Skole foreslår, at den nuværende takst på 524 kr. til forældrearrangeret frokost (i 2013 priser) fremskrives til 2015 priser. Det vil betyde en *maksimum* takst på 539 kr. for frokostmåltidet pr. barn pr. måned i 11 måneder – dog maksimalt 32 kr. pr. dag, hvis ordningen kun gælder enkelte dage. Da der ikke kan afløftes moms på den forældrearrangerede ordning, er beløbet højere end taksten for den kommunale frokostordning. Dermed bliver købsværdien for den kommunale og forældrearrangerede frokostordning ligestillet.

Der kan ikke fastsættes en maksimumtakst for forældrearrangerede madordninger jævnfør dagtilbudsloven. Men Byrådet vedtog 3. maj 2011, at prisen på de forældrearrangerede madordninger skal afspejle omkostningerne ved ordningen.

Ved de forældrearrangerede frokost- og madordninger indgår forældrene selv en aftale med en ekstern leverandør. Jævnfør Byrådets beslutning 2. november 2010 administrerer forældrene selv de forældrearrangerede ordninger (dog administreres fripladstilskud af kommunen). Herudover vedtog Byrådet, at det skal være muligt at arrangere forældrearrangerede frokost- og madordninger inden for de fysiske rammer, der er til stede i enheden, samt at der ikke kan ansættes særskilt personale til disse ordninger.

Der kan gives fripladstilskud til den forældrearrangerede frokostordning. Til den forældrearrangerede madordning kan der hverken gives søskende- eller fripladstilskud. Tilskudsreglerne følger af dagtilbudsloven.

Alle udgifter til de forældrearrangerede ordninger skal betales af forældrene, og institutionens budget skal holdes adskilt fra ordningen. Institutionen kan derfor ikke give midler til de forældrearrangerede frokost- og madordninger.

Tabel 1: Oversigt over de forskellige frokost- og madordninger

	Kommunal frokostordning	Forældrearrangeret frokostordning	Forældrearrangeret madordning
Takst, max (pr. barn pr. måned i 11 måneder)	431 kr.	539 kr. (max 32 kr. pr. dag)	Intet max, men prisen skal afspejle udgifterne ved ordningen
Administration	Forvaltning	Forældre	Forældre
Tilskud	Friplads- og søskendetilskud	Fripladstilskud	Ingen

Afhængig af antallet af enheder, der vælger den kommunale frokostordning, udarbejder forvaltningen efterfølgende et udbud. Det forventes, der skal udarbejdes et udbud, hvis mere end én enhed ønsker en kommunal frokostordning. Ifølge udbudsreglerne er grænsen for at sende en opgave i udbud 500.000 kr. over en fireårig periode. Et eventuelt udbud udarbejdes med en løbetid på 1½ år i overensstemmelse med fravalgsproceduren.

INDDRAGELSE

På baggrund af Byrådets vedtagelser udarbejder Børn og Skole en konkret vejledning til institutionerne og forældrebestyrelserne. Der udarbejdes også et informationsbrev til forældrene. Materialet vil blandt andet indeholde

tidsfrister for fravalgsprocedure, maksimumtakster mv. Materialet forventes udsendt primo januar 2015. Afstemningen afholdes i februar 2015, hvilket sikrer, at der tidsmæssigt er mulighed for eventuel udarbejdelse af udbud jævnfør udbudsloven. Områdelederne og bestyrelserne orienteres om den forventede procedure december 2014.

INDSTILLING

Børne- og skoledirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forældrenes/forældrebestyrelsernes fravalg af den kommunale frokostordning gælder i perioden 1. august 2015 til og med 31. december 2016.
2. At den forventede takst for det kommunale frokostmåltid fastsættes til maksimalt 431 kr. (2015-priser) pr. barn pr. måned i 11 måneder.
3. At prisen for den forældrearrangerede frokostordning fastsættes til maksimalt 539 kr. (2015 priser) pr. barn pr. måned i 11 måneder og 32 kr. pr. dag, hvis ordningen kun gælder enkelte dage.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

- Ad 1) Indstilles godkendt
- Ad 2) Indstilles godkendt
- Ad 3) Indstilles godkendt.

Bilag

Notat vedr. frokost- og madordninger jf.
Dagtilbudsloven

710-2014-246702

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 207: Evaluering af mellemfinansieringsordning for LAG og Landsbyrådet

Bilag

Retningslinjer (konsekvensrettet) for mellemfinansiering af LAG- og landsbyprojekter

Evaluering af mellemfinansieringsordning for LAG og Landsbyrådet

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2013-43429

Dok.nr. 710-2014-272891

Sagsbehandler
DPMEBA

207. Evaluering af mellemfinansieringsordning for LAG og Landsbyrådet - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 18.12.12, pkt. 210
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Sagen omhandler evaluering af kommunens ordning med at give midlertidigt lån (mellemfinansiering) til projekter, der modtager bevilling fra LAG (lokal aktionsgruppe) eller Landsbyrådet. Byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt ordningen skal fortsætte.

Favrskov Kommune har et tilbud om mellemfinansiering af projekter, der modtager tilsagn om økonomisk støtte fra Landsbyrådet eller LAG-Favrskov. Formålet er at sikre, at større lokale projekter og initiativer, som har opnået væsentlig støtte, bliver realiseret. Formålet er også at sikre, at projektholderne undgår udgifter til banklån og lignende, som ikke kan dækkes af puljemidler.

Med ordningen er det muligt for projekter i landsbyer og lokalområder at få mellemfinansieret op til 80 pct. af den samlede projektbevilling.

Byrådet indførte ordningen 18. december 2012, og det var dengang klart, at mellemfinansiering af LAG-støttede projekter ville ophøre med udløbet af Landdistriktsprogrammet 2007 – 2013, som LAG-Favrskov er en del af. Det blev ved Byrådsbeslutningen aftalt at evaluere ordningen, når planerne for det nye LAG-program var udmeldt. Det nye LAG-program er nu på plads.

Evalueringen forholder sig til følgende:

- Mellemfinansieringsordningens anvendelse – omfang og økonomi
- Mulighed for at videreføre ordningen i det nye LAG-program

Ordningen er i perioden 1. januar 2013 til 1. september 2014 anvendt til følgende:

Ansøger	Projekt	Projekttype	Mellemfinansiering
Farre Kultur- og Idrætsforening	Farre i Bevægelse	LAG	180.000 kr.

Skjoldelev	Aktivt Fælleshus	LAG	400.000 kr.
Vejerslev	Vejerslev – en historisk landsby i nutiden”,	LAG	64.000 kr.
Vejerslev	Historiske landsbyer – landsbyer i fremtiden	Landsbyrådet	78.000 kr.
Vellev	Mejerigrunden i Vellev	LAG/ Landsbyrådet	82.000 kr.
Hvorslev Borgerforening (A/I)	Træhytte og legeplads	Landsbyrådet	56.000 kr.
Thorsø-Tungelund (A/I)	Infostander	Landsbyrådet	40.000 kr.
Anbæk Borgerforening (A/I)	Skaterbane mv.	Landsbyrådet	35.000 kr.
I alt			935.000 kr.

A/I=Afsluttet/udlignet

Siden mellemfinansieringsordningens start er der givet mellemfinansiering til otte projekter fordelt på syv landsbyer. Der er i alt udbetalt 934.638,90 kr. Ingen ansøgninger er blevet afvist.

I samme periode (2013-2014) har i alt 32 projekter fået midler fra Landsbyrådet og otte projekter har fået støtte fra LAG-Favrskov.

De største beløb er udbetalt til projekter, der har modtaget tilsagn om tilskud fra LAG. LAG-projekterne har generelt en noget større projektøkonomi end de projekter, hvor medfinansieringen primært kommer fra Landsbyrådet. I LAG-projekterne er der samtidig erfaring med særligt lange sagsbehandlingstider i NaturErhvervstyrelsen før tilskuddet udbetales. Begge forhold udfordrer projektejereren i forhold til det økonomiske udestående.

I fem af de projekter, der har modtaget mellemfinansiering, er kriteriet om, at den samlede projektsum skal være på minimum 100.000,- kr. ikke overholdt. Denne dispensation fra kriteriet har været mulig, fordi relativt få projekter har anvendt ordningen. Det er samtidig et godt billede på, at den økonomiske ramme for projekter, der primært medfinansieres af midler fra Landsbyrådet, ofte ligger på et noget lavere leje end LAG-projekterne.

Siden ordningen blev indført, har der været ændringer i LAG'ens geografiske område. Favrskov Kommune indgår sammen med Randers Kommune i det nye LAG Randers-Favrskov. Pr. 1. januar 2015 kan der søges tilskud til projekter fra LAG Randers-Favrskov.

VURDERING

Randers Kommune har på nuværende tidspunkt ikke en mellemfinansieringsordning, og det vides ikke om Randers Kommune vil etablere en lignende ordning.

Kommunalfuldmagten giver ikke mulighed for at anvende mellemfinansieringsordningen ud over Favrskov Kommune. Der skal derfor politisk tages særskilt stilling til, om Favrskov Kommunes mellemfinansieringsordning fortsat skal anvendes til LAG-projekter. Såfremt ordningen skal anvendes til LAG-projekter, vil der være en begrænsning, så ordningen omfatter LAG-projekter, der helt eller i overvejende grad omfatter lokalområder inden for Favrskov Kommune. Der vil være tale om konkret vurdering i hver enkelt ansøgning og mellemfinansieringens anvendelse vil være tydeligt beskrevet i bevillingen.

Teknik og Kultur anbefaler, at ordningen fremadrettet også omfatter LAG-projekter ud fra ovenstående beskrivelse.

Teknik og Kultur kan ikke entydigt besvare om ordningen har sikret, "at større lokale projekter og initiativer, som har opnået væsentlig ekstern støtte, bliver realiseret", som det blev formuleret ved Byrådets godkendelse 12. december 2012.

De projekter, der har modtaget midler, var alle i gang, da de ansøgte om mellemfinansiering. Nogle blev først klar over ordningens eksistens under projektet. Men ordningen har betydet, at projektholderne i en del af projektperioden har undgået det private udlæg eller udgifter til banklån, der ikke kan dækkes af puljemidler. På den måde har de projekter, der har modtaget mellemfinansiering, undgået økonomisk efterslæb i form af banklån, der skal betales tilbage af borgerforeningen eller forsamlingshusets egen kasse.

Retningslinjerne for mellemfinansiering, konsekvensrettet i forhold til ovenstående, er vedlagt i bilag.

ØKONOMI

Ordningen har hidtil været finansieret af et likviditetstræk fra den afsatte ramme på 1,5 mio. kr. Det samlede rentetab har været ca. 20.000 kr. i forhold til placering i værdipapirer.

Teknik og Kultur anbefaler, at denne finansieringsmodel videreføres. Der har indtil videre været anvendt 935.000 kr., og Teknik og Kultur forventer, at ordningen fremadrettet vil blive anvendt i større grad. Teknik og Kultur anbefaler derfor, at den økonomiske ramme fastlægges på samme niveau som i en foregående periode.

INDDRAGELSE

Evalueringen er gennemført på baggrund af opgørelser over mellemfinansieringsordningens anvendelse (ansøgninger og bevillinger).

Hvis ordningen videreføres, vil det blive formidlet gennem Landsbyrådet og på Favrskov Kommunes hjemmeside.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ordningen fortsætter uændret for projekter fra Landsbyrådet.
2. At ordningen fortsætter for LAG-projekter, under de forudsætninger, der er beskrevet ovenfor.
3. At godkende et likviditetstræk på op til 1,5 mio. kr.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 2. december 2014:

Fraværende: Anders G. Christensen

Indstilles godkendt.

Bilag

Retningslinjer (konsekvensrettet) for mellemfinansiering af LAG- og landsbyprojekter

710-2014-266749

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 208: Godkendelse af Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015

Bilag

Revideret kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015

Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015

Bilag 2: Ældrerådets høringssvar vedr. Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015

Bilag 3: Høringssvar handicaprådet

Godkendelse af Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
50677

Dok.nr. 710-2014-
274025

Sagsbehandler
DPSRAM

208. Godkendelse af Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015 - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp og træning efter servicelovens §§ 83 og 86

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning.

I Favrskov Kommune indeholder kvalitetstandarden, udover de lovpligtige områder, også ydelser som for eksempel aktivitetstilbud, kørselsordninger og hjælpemidler.

Kvalitetsstandarden beskriver det serviceniveau, som Byrådet fastlægger for indsatsen på ældre- og sundhedsområdet i Favrskov Kommune.

Kvalitetsstandardens beskrivelser af indholdet, omfanget og udførelsen af de kommunale ydelser skal således være præcise og sikre sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte resurser, afgørelserne og leveringen af hjælpen.

VURDERING

Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet er blevet revideret, og der er foretaget en række ændringer, som alle fremgår af vedhæftede bilag.

De væsentligste ændringer er indeholdt i følgende punkter:

- Afsnit 2.3 vedrørende midlertidig hjemmehjælp er revideret, idet borgerne fremadrettet ikke opkræves for midlertidig hjemmehjælp. Baggrunden for ændringen er, at de administrative udgifter ved opkrævning overstiger indtægterne.
- Afsnit 3.4 vedrørende afløsning og aflastning er ændret, så opbygningen ligner det øvrige materiale i omfang og længde. Bl.a. er to konkrete eksempler på tilbud slettet.
- Afsnit 3.11 vedrørende individuelle kørselsordninger er omformuleret til et mere let og forståeligt sprog.
- Afsnit 3.14 vedrørende korttidspladser, træningsophold og døgntræningsophold har fået tilføjet det nye tilbud om døgntræningspladser. Døgntræningspladserne er oprettet som en del af udmøntningen af puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet.

· I kapitel 4 vedrørende kvalitetsmål og opfølgning er kvalitetsmål for vareudbringning tilføjet. De seneste to tilfredshedsmålinger har vist en tilfredshed på under 80 %. På den baggrund foreslås kvalitetsmålet for den tildelte praktiske hjælp og personlige pleje ændret fra 90 % til 85 %. Social og Sundhed vurderer, at et fremtidigt kvalitetsmål på 85 % er ambitiøst og realistisk.

Ministeren for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold har 8. oktober 2014 fremsat Lovforslag om ændring af lov om social service. Forslaget vedrører rehabiliteringsforløb og hjemmehjælpsydelse. Hvis lovforslaget vedtages, vil relevante lovændringer blive indarbejdet i Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015.

Social og Sundhed har modtaget hørings svar fra Ældrerådet og Handicaprådet.

Ældrerådet er tilfreds med udviklingen i kvalitetsstandard, og påpeger, at Favrskov Kommune bestræber sig på at støtte borgeren i at være herre i eget liv, og at hjælpen tildeles ud fra en vurdering af resurser og behov.

Ældrerådet påpeger en række konkrete forhold, der har Rådets opmærksomhed, jfr. bilag 2. Social og Sundhed har vurderet de enkelte forhold, som ikke giver anledning til ændringer.

Ældrerådet stiller spørgsmålstegn ved, om de svageste borgere har mulighed for at medvirke aktivt i rehabiliteringsforløbet og bære det ansvar, der lægges op til. Social og Sundhed bemærker, at med den forventede lovændring vil alle borgeres hjælp blive baseret på et aktivt rehabiliteringsforløb, også de svageste borgere.

Ældrerådet udtrykker, at en afbestillingsfrist på tre dage for madservice på plejecentrene er for lang tid. Social og Sundhed påpeger, at lovgivningen giver mulighed for en frist på en måned. I Favrskov Kommune er der besluttet en frist på tre dage. En kortere frist vil øge omkostningerne til administration.

Ældrerådet ønsker, at der fastsættes en tidsramme for hjælpen, de pårørende kan forvente efter et terminalforløb. Social og Sundhed vurderer, at det ikke er muligt at fastsætte tiden, da behovet for hjælp varierer meget.

Handicaprådet påpeger dels, at personalet skal være informeret om hvilken opgave, de skal udføre, og dels, at borgerens fremtidige behov vurderes ved endt genoptræningsforløb, jfr. bilag 3. Social og Sundhed er enig i Handicaprådets betragtninger, og oplyser, at dette allerede sker i dag.

Ældrerådet og Handicaprådet gør opmærksom på, at sagsbehandlingstiderne er for lange i forhold til madservice, hjælpemidler, praktisk hjælp og genoptræning efter hospitalsindlæggelse. Social og Sundhed bemærker, at der altid arbejdes mod at indsatserne iværksættes så hurtigt som muligt.

ØKONOMI

Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet er udarbejdet med baggrund i den nuværende økonomiske ramme, og ændringerne skønnes derfor ikke at have økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Revideringen af kvalitetsstandard er udarbejdet med inddragelse af ledere og medarbejdere fra ældre- og sundhedsområdet.

Kvalitetsstandard har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

INDSTILLING

Social- og sundhedsdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015 godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 2. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt, idet det i kvalitetsstandardens afsnit 3.5 præciseres, at menuerne tager udgangspunkt i en alsidig dansk madkultur og tilberedes efter sæsonens råvarer.

Bilag

Revideret kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015 [710-2014-273427](#)

Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015 [710-2014-249881](#)

Bilag 2: Ældrerådets høringssvar vedr. Kvalitetsstandard for ældre- og sundhedsområdet 2015 [710-2014-258129](#)

Bilag 3: Høringssvar handicaprådet [710-2014-258725](#)

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget indstilles godkendt.

Punkt 209: Kommunale tilsyn, ældreområdet 2014

Bilag

Sammenfatning af konklusioner - kommunale tilsyn med plejeboliger 2014

Opfølgende aktiviteter - kommunale tilsyn med plejeboliger 2014

Handleplan, Thorshøj 2014

Ældrerådets høringssvar 2014

Kommunale tilsyn, ældreområdet 2014

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
59293

Dok.nr. 710-2014-
274027

Sagsbehandler
DPROTH

209. Kommunale tilsyn, ældreområdet 2014 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	SEL § 151, Retssikkerhedsloven på det sociale område

SAGENS INDHOLD

Efter Serviceloven skal Favrskov Kommune sikre, at der føres et årligt uanmeldt tilsyn på hvert af Favrskov Kommunes otte plejecentre. Tilsynene er i 2014 gennemført af firmaet Vivian Elkjær (herefter benævnt Tilsynet).

Der er ført tilsyn med beboernes omsorgs- og plejemæssige forhold. Der har været fokuseret på hverdagslivet og på hvordan hjælpen efter beboernes – og eventuelle pårørendes – opfattelse fungerer. Ud over disse brugerrelaterede forhold er der fokuseret på plejemæssige og fagligt relaterede forhold, medarbejderrelaterede forhold samt andet.

Brugerrelaterede forhold omfatter:

- inddragelse
- indflydelse på eget liv
- klager.

Plejemæssige og fagligt relaterede forhold omfatter:

- handleplaner / sundhedsfaglige planer
- magtanvendelse
- medicinhandling.

Medarbejder relaterede forhold omfatter:

- faglige kompetencer
- arbejdsmiljø.

Andet omfatter:

- forhold af faglig relevans, der ikke på forhånd er udpeget som genstand for tilsynet.

Tilsynet har udarbejdet en rapport ud fra besøget på hvert af de otte plejecentre. I rapporterne skelnes der mellem påbud og anbefalinger. Påbud anføres hvor Tilsynet har påvist forhold, som er uacceptable og skal bringes i orden. Anbefalinger gives til forhold, som skal overvejes, men ikke nødvendigvis følges.

Alle rapporter er vedlagt som bilag. I bilaget "Sammenfatning af konklusioner - kommunale tilsyn med plejeboliger 2014" opsummeres i kort form indholdet i samtlige rapporter.

Tilsynsrapporter samt notatet "Sammenfatning af konklusioner - kommunale tilsyn med plejeboliger 2014" har været sendt i høring i Ældrerådet.

VURDERING

Det er Tilsynets vurdering, at plejecentrene er veldrevne med gode rammer. Personalet er fagligt dygtigt. Der opleves et miljø og en venlig stemning, som beboere og personale er glade for og trykke ved.

Tilsynet finder, at den brugeroplevede kvalitet er høj. De afgivne påbud og anbefalinger samler sig især om områderne handleplaner/sundhedsfaglige planer og medicin håndtering.

Tilsynet finder, at arbejdet med handleplaner og sundhedsfaglige planer er højnet siden 2011 og 2012. Dog er antallet og karakteren af anmærkninger fortsat på samme niveau som i 2013.

Tilsynet finder, at der er arbejdet godt med forbedring af medicin håndteringen. Trods anmærkningerne på området, er der gjort en stor indsats for at forbedre håndteringen af medicin i praksis. To plejecentre anbefales dog fortsat at have skærpet opmærksomhed på egenkontrollen og den løbende undervisning.

På baggrund af Tilsynets påbud og anbefalinger har plejecentrenes ledelsesgrupper udarbejdet handleplaner. Disse beskriver de aktiviteter, der skal imødekomme Tilsynets aktuelle krav. Som et eksempel er vedlagt handleplan for plejecenter Thorshøj.

Aktiviteterne omfatter bl.a.:

- rettelse af alle konkrete påtaler
- undervisning af relevante medarbejdergrupper
- præcisering af ansvarsfordeling, hvor dette har været årsag til påtaler
- planlægning og gennemførelse af evalueringer og løbende opfølgninger, herunder intern auditering
- omprioriteringer af ressourcer med henblik på at kunne imødekomme Tilsynets krav fremover.

En kortfattet opsummering af plejecentrenes aktiviteter er samlet i bilaget "Opfølgende aktiviteter – kommunale tilsyn 2014".

Social og Sundhed vurderer generelt, at tilsynene, gennemført af firmaet Vivian Elkjær i 2014, viser, at plejecentrene i Favrskov Kommune er velfungerende og fagligt veldrevne. Samtidig er det positivt, at beboerne udtrykker tilfredshed såvel med rammerne som med den hjælp, der ydes.

Af Ældrerådets høringssvar fremgår det, at de er glade for resultatet af årets tilsyn. Rådet fremhæver, at beboerne på alle plejecentre trives, og at beboerne giver udtryk for at have en god og aktiv dagligdag med indflydelse på aktiviteter og daglige gøremål.

Social og Sundhed anerkender Ældrerådets overvejelser og vurderer, at de opfølgende aktiviteter, som plejecentrene har planlagt, vil imødekomme Tilsynets anmærkninger.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporter og notatet "Sammenfatning af konklusioner – kommunale tilsyn med plejeboliger 2014" har været sendt i høring i Ældrerådet. Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporterne offentliggøres på Favrskov Kommunes hjemmeside.

INDSTILLING

Social- og sundhedsdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At tilsynet tages til efterretning.
2. At indsatsen beskrevet i notatet "Opfølgende aktiviteter – kommunale tilsyn med plejeboliger 2014" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 2. december 2014:

Fraværende: Ingen

Ad 1) Indstilles taget til efterretning.

Ad 2) Indstilles godkendt.

Bilag

Sammenfatning af konklusioner - kommunale tilsyn med plejeboliger 2014	<u>710-2014-228996</u>
Opfølgende aktiviteter - kommunale tilsyn med plejeboliger 2014	<u>710-2014-236166</u>
Handleplan, Thorshøj 2014	<u>710-2014-255092</u>
Ældrerådets hørings svar 2014	<u>710-2014-264443</u>

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 210: Embedslægetilsyn 2014

Bilag

Sammenfatning af konklusioner - Embedslægetilsynet 2014

Opfølgende aktiviteter - Embedslægetilsynet 2014

Handleplan, Elmehøj 2014

Ældrerådets høringssvar 2014

Embedslægetilsyn 2014

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
62419

Dok.nr. 710-2014-
274028

Sagsbehandler
DPROTH

210. Embedslægetilsyn 2014 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	SEL § 151, Sundhedsloven § 219

SAGENS INDHOLD

Embedslægeinstitutionen fører på vegne af Sundhedsstyrelsen uanmeldt tilsyn vedrørende de sundhedsmæssige forhold for borgere på plejecentre.

Tilsynene er i 2014 gennemført i perioden 1. oktober til 13. oktober på fire af kommunens otte plejecentre. Det drejer sig om Elnehøj, Hinneruplund, Møllegården og Skaghøj.

Plejecentrene Anlægget, Tinghøj, Thorshøj og Voldumcentret har ikke modtaget tilsyn i 2014 som følge af positive tilsynsresultater i 2013.

Der blev fundet fejl og mangler på de fire plejecentre. På tre plejecentre har Embedslægeinstitutionen (i det følgende benævnt Tilsynet) fundet fejl og mangler "som samlet kun indebærer ringe risiko for patientsikkerheden". På ét plejecenter har Tilsynet fundet fejl og mangler, "som indebærer risiko for patientsikkerheden".

Af Tilsynets rapporter fremgår det, at sundhedsforholdene har været tilfredsstillende på alle plejecentrene. Det fremhæves også, at der har været gjort en stor indsats for at imødekomme kravene fremsat ved tilsynet i 2013. Som følge heraf opfylder Elnehøj, Hinneruplund, Møllegården og Skaghøj kravene for gradueret tilsyn. Plejecentrene vil derfor være fritaget for Embedslægetilsyn i 2015.

For at imødekomme Tilsynets krav, er der udarbejdet handleplaner på alle fire plejecentre. Disse er siden godkendt af Embedslægeinstitutionen.

Social og Sundhed har udarbejdet et notat – "Sammenfatning af konklusioner - Embedslægetilsynet 2014".

Tilsynsrapporter og notatet har været sendt i høring i Ældrerådet.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at plejecentrene Elnehøj, Hinneruplund, Møllegården og Skaghøj opfylder kravene for gradueret tilsyn og derfor først vil modtage tilsyn i 2016.

På alle plejecentre fandt Tilsynet, at der har været ydet en målrettet indsats i forhold til Sundhedsstyrelsens generelle krav og kravene fremsat ved tilsynene i 2013.

De udarbejdede handleplaner beskriver opfølgende aktiviteter. En kortfattet opsummering af disse aktiviteter fremgår af notatet "Opfølgende aktiviteter - Embedslægetilsynet 2014".

Aktiviteterne omfatter bl.a.:

- rettelse af alle konkrete påtaler
- undervisning af relevante medarbejdergrupper
- præciseringer af ansvarsfordeling, hvor dette har været årsag til påtaler
- planlægning og gennemførelse af evalueringer og løbende opfølgninger, herunder intern auditering
- omprioriteringer af ressourcer med henblik på at kunne imødekomme Tilsynets krav fremover.

Af Ældrerådets høringssvar fremgår det, at man finder det utilfredsstillende, at der på ét plejecenter fortsat findes fejl, der vurderes som en risiko for patientsikkerheden. Rådet konstaterer dog med tilfredshed, at det pågældende plejecenters handleplan virker overvejet og gennearbejdet i forhold til at komme udfordringerne til livs. Ældrerådet ser det som yderst positivt, at alle kommunens otte plejecentre er på graderet tilsyn og udtrykker i den forbindelse en stor ros til personalet.

Social og Sundhed anerkender Ældrerådets overvejelser og vurderer, at de aktiviteter, der er iværksat på de enkelte plejecentre vil imødekomme Sundhedsstyrelsens krav.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporter og notatet "Sammenfatning og konklusioner – Embedslægetilsynet 2014" har været sendt i høring i Ældrerådet. Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Tilsynsrapporterne offentliggøres på Favrskov Kommunes hjemmeside og på Tilbudsportalen.

INDSTILLING

Social- og sundhedsdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At tilsynet tages til efterretning.
2. At indsatsen beskrevet i notatet "Opfølgende aktiviteter - Embedslægetilsynet 2014" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 2. december 2014:

Fraværende: Ingen

Ad 1) Indstilles taget til efterretning.

Ad 2) Indstilles godkendt.

Bilag

Sammenfatning af konklusioner - Embedslægetilsynet 2014 [710-2014-243640](#)

Opfølgende aktiviteter - Embedslægetilsynet 2014 [710-2014-244002](#)

Handleplan, Elmehøj 2014 [710-2014-254990](#)

Ældrerådets høringssvar 2014 [710-2014-264356](#)

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 211: Endelig vedtagelse af "Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum"

Bilag

Forslag til "Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum"

Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum

Opsamlende notat efter offentlighedsfasen om forslag til Lokalplan nr. 346 | Landsbyen Haldum

Endelig vedtagelse af "Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum"

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2013-
5216

Dok.nr. 710-2014-
274690

Sagsbehandler
DPHHJE

211. Endelig vedtagelse af "Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum" - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 24.05.14, pkt. 124
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Forslag til "Lokalplan nr. 346 – Landsbyen Haldum" har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra 26. juni til 11. september 2014. Lokalplanen fremlægges herefter med henblik på endelig vedtagelse.

Der er i høringsfasen modtaget tre høringssvar til planforslaget, som er beskrevet i "Opsamlende notat efter offentlighedsfasen om forslag til Lokalplan nr. 346 – Landsbyen Haldum". Heraf fremgår Teknik og Kulturs bemærkninger til høringssvarene.

Den fulde ordlyd af høringssvarene fremgår af bilaget "Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan nr. 346 – Landsbyen Haldum".

VURDERING

Lokalplanens formål er at muliggøre en række udviklingsønsker i Haldum under hensyn til landsbyens karakter, herunder bebyggelsesstrukturer, grønne forbindelser, terræn og lignende. Dette afspejler sig blandt andet i, at bebyggelsen muliggøres i mindre, adskilte projekter, som er tilpasset den eksisterende ejendoms- og bebyggelsesstruktur i landsbyen.

To af de modtagne høringssvar vedrører forsyningsforhold, der kan imødekommes ved indtegning af en sikret vejadgang på kortbilag nr. 7. Det tredje høringssvar indeholder flere konkrete ændringsforslag. Ændringsforslagene omhandler samlet set bevaring af landsbykarakteren og nuværende bebyggelsesforhold, samt forslag om at mindske omfanget af fremtidigt byggeri.

Høringssvarene giver anledning til, at Teknik og Kultur foreslår følgende ændringer i den endelige udgave af Lokalplan 346:

1. På kortbilag 7 indtegnes ved Jordmodervej 10 en sikret adgangsvej til et bassin og en pumpestation.
2. I § 7.2 udtages formuleringen: "undtaget herfra er bygninger i to etager".
3. Som bemærkning til § 8.2 indarbejdes følgende:

"Ad 8.2

Bestemmelsen muliggør etablering af tage med halvvalm.”

4. På kortbilag 1 tilføjes manglende matrikelnumre.

ØKONOMI

Lokalplanen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Lokalplanforslaget har været fremlagt i 11 uger på grund af sommerferie. De indkomne bemærkninger og indsigelser fremgår af "Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan nr. 346 – Landsbyen Haldum".

Lokalplanarbejdet blev igangsat som opfølgning på "Haldum Udviklingsplan 2013". I forbindelse med lokalplanudarbejdelsen har der været løbende dialog med ansøgerne til de fire udviklingsprojekter, der er indarbejdet i planforslaget.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forslag til "Lokalplan nr. 346 – Landsbyen Haldum" vedtages endeligt med de anførte ændringer.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt, idet følgende tilføjes til § 7.5, Delområde I:

"Bebyggelsen i den centrale del af Delområde I skal udformes med reference til den traditionelle gårdstruktur".

Bilag

Forslag til "Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum" [710-2014-122429](#)

Samlede høringssvar til forslag til Lokalplan nr. 346 - Landsbyen Haldum [710-2014-254355](#)

Opsamlende notat efter offentlighedsfasen om forslag til Lokalplan nr. 346 | Landsbyen Haldum [710-2014-253706](#)

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Punkt 212: Foroffentlighedsfase for 2. etape af letbanen, Hinnerupetapen

Bilag

Bilag 1, Strækingsnotat for letbane i Favrskov

Foroffentlighedsfase for 2. etape af letbanen, Hinnerupetapen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2013-
80868

Dok.nr. 710-2014-
274691

Sagsbehandler
DPATH

212. Foroffentlighedsfase for 2. etape af letbanen, Hinnerupetapen - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Planloven

SAGENS INDHOLD

Der skal, i overensstemmelse med budgetbeslutningen for 2015-18, udarbejdes en VVM-undersøgelse (Vurdering af Virkninger på Miljøet) for etablering af letbane i Favrskov Kommune. VVM-undersøgelsen omhandler Hinnerup-etapen, som går fra Lisbjerg over E45 via Søften til Hinnerup Station.

Byrådet skal tage stilling til, hvordan VVM-processen organisatorisk skal forankres. Byrådet skal også beslutte om, der skal gennemføres en foroffentlighedsfase, inden den mere omkostningstunge del af VVM-arbejdet gennemføres. Inden VVM-arbejdet igangsættes vil der blive fremlagt en ny sag for Byrådet med opsamling på foroffentlighedsfasen.

Byrådet anmodes om at bemyndige Teknik og Kultur til at lave et debatoplæg for at indkalde idéer og forslag til plan- og VVM-arbejdet, herunder indholdet i VVM-redegørelsen. Debatoplægget vil tage udgangspunkt i det vedlagte projektforslag.

Arbejdet med debatoplægget vil ske i samarbejde med Aarhus Kommune, idet det meste af strækningen fra Lisbjerg til E45 er beliggende i Aarhus Kommune. Bygherrerollen tænkes overdraget fra Aarhus og Favrskov kommuner til Letbanesekretariatet, der har erfaring med og kompetence til at gennemføre projektet. På den måde lægger man sig op af proceduren for 1. etape af letbanen.

Projektforslaget foreslår, at VVM-processen tager udgangspunkt i en dobbeltsporet letbane fra Lisbjergskolen til det foreslåede Parker&Rejs-anlæg vest for E45.

I Favrskov Kommune foreslås en enkeltsporet letbane med et forløb fra det planlagte Parker&Rejs-anlæg langs med Søftenvej/Aarhusvej og Ådalsvej til Hinnerup Station. Der foreslås standsningssteder i Søften Erhverv, Søften by, Damsbrovej, ved Rønvangen, Herredsvej og ved Hinnerup Station. Nærmere beskrivelse af linjeføring og alternativer er vedlagt som bilag 1.

Den igangsatte helhedsplanlægning for Hinnerup og Søften midtbyer bliver tænkt sammen med projektforslaget.

I efteråret 2015 fremlægges sagen igen for Byrådet med henblik på stillingtagen til de idéer og forslag, der er indkommet fra offentligheden og myndigheder. I den forbindelse fastlægger Byrådet også, hvad der skal belyses i VVM-redegørelsen, herunder hvilken linjeføring (-er) der skal undersøges i VVM-redegørelsen.

VURDERING

Teknik og Kultur foreslår, at der udarbejdes et debatoplæg med baggrund i projektbeskrivelsen. Heri vil Teknik og Kultur også gøre rede for den videre VVM-proces.

Desuden foreslår Teknik og Kultur, at Letbanesekretariatet får bygherrerollen, og dermed ansvaret for det videre arbejde med at udvikle projektet, herunder anmeldelse af projektet til VVM-myndighederne (Aarhus og Favrskov Kommune), der igangsætter VVM-processen.

Med Hinnerup-etapen etableres to stærke trafikknudepunkter på letbanenettet omkring Aarhus. Dette sker dels ved Parker&Rejs-anlægget ved E45 i Søften, hvor der kan ske omstigning fra bil, bus, cykel til letbanen, og dels ved Hinnerup Station, hvor der tillige kan ske omstigning fra regionaltoget til letbanen.

Letbanens linjeføring i Favrskov Kommune er sammentænkt med beslutninger om udlæg af nye byudviklingsområder i Kommuneplan 13. Letbanen udgør bl.a. et integreret element i de langsigtede visioner om at etablere et sammenhængende bybånd mellem Hinnerup og Hadsten, hvor bebyggelsen fortættes omkring letbanens standsningssteder.

ØKONOMI

Teknik og Kultur vurderer, at udgiften til den samlede VVM-undersøgelse vil være ca. 7 mio. kr. Den endelige økonomiske udgiftsfordeling mellem Aarhus og Favrskov Kommuner og Region Midtjylland er ikke endeligt fastlagt. Det er ligeledes forsat uafklaret, om staten vil bidrage økonomisk.

Der er i anlægsbudget for Favrskov Kommune 2015 afsat 2 mio. kr. til VVM-undersøgelse af letbanen, Hinnerup-etapen. Hertil kommer opsparede midler på driftsbudgettet, så der tilsammen er afsat omkring 3,85 mio. kr. til Favrskov Kommunes forventede andel af VVM udgiften.

Aarhus Kommune har i budgetforliget fra 2013 vurderet, at VVM for strækningen fra Lisbjerg til Hinnerup vil koste 10 mio. kr.. Aarhus Kommune vurderer, at man skal betale 1/7 af det samlede kommunale bidrag til Hinnerup-etapen, svarende til 1,43 mio. kr. ved en samlet omkostning på 10 mio. kr.. Det svarer til 1 mio. kr. ved en samlet omkostning til VVM på 7 mio. kr. (det kommunale bidrag er skønnet til 50 %).

Med udgangspunkt i en samlet omkostning til VVM på 7 mio. kr. er 70 % af finansieringen til selve VVM-redegørelsen tilvejebragt. Den resterende finansiering vil blive søgt tilvejebragt via staten og Region Midt.

Foroffentlighedsfasen kan finansieres af de opsparede midler i driftsbudgettet og vurderes at koste omkring 250.000 kr.

INDDRAGELSE

På baggrund af debatoplægget vil der blive indkaldt til offentligt møde. Formålet er at opsamle idéer og forslag til det forestående plan- og VVM-arbejde.

Tidsplan:

Primo 2015	Indgåelse af aftale om bygherrerolle og anmeldelse af projekt
Primo 2015	Udarbejdelse af debatfolder og første offentlighedsfase,

	hvor der indkaldes idéer og forslag til planlægningsarbejdet og til indholdet i VVM-redegørelsen
Medio 2015	Opsamling på modtagne bemærkninger og fastlæggelse af indhold i VVM-redegørelse og planarbejdet
Efterår 2015	Byrådsbeslutning om bevilling til VVM
Ultimo 2015 – Ultimo 2016	Udarbejdelse af VVM-redegørelse og forslag til kommuneplantillæg og lokalplan(er)
Ultimo 2016	Offentlig fremlæggelse af VVM-redegørelse og forslag til kommuneplantillæg og lokalplan(er). Der stiles mod, at VVM-redegørelse og alle planforslag kan fremlægges samtidigt.
Primo 2017	Opsamling på modtagne bemærkninger og endelig vedtagelse af lokalplan(er). Meddelelse af VVM-tilladelse efter sikring af projektets gennemførelse.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At bemyndige Teknik og Kultur til at udarbejde og fremlægge debatoplæg om projektet for letbaneetapen Lisbjergskolen-Hinnerup med henblik på at indkalde ideer og forslag til planlægningsarbejdet og til indholdet i VVM-redegørelsen.
2. At overdrage bygherrerollen til Letbanesekretariatet.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt, idet Teknik- og Miljøudvalget præciserer, at der skal afholdes borgermøde i forbindelse med foroffentlighedsfasen.

Bilag

Bilag 1, Strækningsnotat for letbane i Favrskov

710-2014-242816

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Punkt 213: Ændring af regler om særbidrag i "Betalingsvedtægt 2014 for Favrskov Spildevand A/S"

Bilag

Betalingsvedtægt 2014

Ændring af regler om særbidrag i "Betalingsvedtægt 2014 for Favrskov Spildevand A/S"

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
60384

Dok.nr. 710-2014-
274700

Sagsbehandler
DPEP

213. Ændring af regler om særbidrag i "Betalingsvedtægt 2014 for Favrskov Spildevand A/S" - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 17.12.13, pkt. 192
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber

SAGENS INDHOLD

I oktober 2014 trådte en ny bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand i kraft. Den gældende "Betalingsvedtægt 2014 for Favrskov Spildevand A/S" skal derfor revideres.

Ifølge lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber skal ejendomme med særligt forurenede spildevand betale særbidrag, hvis afledningen medfører særlige udgifter for forsyningsselskabet.

Bekendtgørelsen fastsætter nærmere regler for opgørelse af forureningsindholdet samt administration og opkrævning af særbidraget for særligt forurenede spildevand. Betalingsvedtægten skal senest 31. december 2014 indeholde reglerne i bekendtgørelsen, så forsyningsselskabet fra 1. januar 2015 kan opkræve særbidrag efter de nye regler.

Favrskov Spildevand opkræver allerede i dag særbidrag fra fire virksomheder i henhold til betalingsvedtægten. Ændringen i reglerne vil ikke have betydning for disse virksomheder.

Naturstyrelsen har udarbejdet følgende forslag til ændret tekst i betalingsvedtægten:

"C. Særbidrag

Alle ejendomme, der afleder særligt forurenede spildevand, skal betale særbidrag, såfremt afledningen giver anledning til særlige foranstaltninger i forbindelse med etablering og drift af spildevandsforsyningsselskabets spildevandsanlæg.

Favrskov Spildevand opkræver særbidraget i overensstemmelse med reglerne i den til enhver tid gældende bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand."

Favrskov Spildevand foreslår, at hele den nuværende tekst i afsnit C Særbidrag på side 16 i Betalingsvedtægt 2014 udskiftes med ovenstående tekst.

VURDERING

Opgørelse af forureningsindholdet, opkrævning af særbidrag og opgørelse af særlige udgifter for forsyningsselskabet i forbindelse med særligt forurenede spildevand kan udføres på forskellige måder. Teknik og Kultur vurderer, at den nye bekendtgørelse sikrer mere ensartethed inden for området og afklarer en række tvivlstilfælde.

Den foreslåede ændring i betalingsvedtægten sikrer, at administrationen af særbidrag for særligt forurenede spildevand også fremover sker efter gældende lovregler.

ØKONOMI

Ændringen i betalingsvedtægten har ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Bestyrelsen for Favrskov Spildevand A/S behandlede på møde 29. oktober 2014 ændring til betalingsvedtægt for Favrskov Spildevand A/S og har ingen bemærkninger hertil.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At den foreslåede tekst vedr. særbidrag erstatter den eksisterende i afsnit C i "Betalingsvedtægt 2014 for Favrskov Spildevand A/S".

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Betalingsvedtægt 2014

[710-2014-234355](#)

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 214: Anlægsbevilling - Lokale stier, hundeskove og lignende friluftspjeker

Anlægsbevilling - Lokale stier, hundeskove og lignende friluftsp projekter

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
58330

Dok.nr. 710-2014-
274701

Sagsbehandler
DPPSTU

214. Anlægsbevilling - Lokale stier, hundeskove og lignende friluftsp projekter - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang

TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

I budget 2014-17 afsatte Byrådet et rådighedsbeløb på 300.000 kr. til anlægsp forslag A-221: "Lokale stier, hundeskove og lignende friluftsp projekter". På møde 28. oktober 2014 godkendte Byrådet en bevilling på 123.514 kr. til skovrejsning i Hadbjerg. I denne sag skal Byrådet tage stilling til bevilling af den resterende del af det afsatte rådighedsbeløb.

Teknik og Kultur foreslår, at det afsatte beløb anvendes til følgende opgaver:

- Yderligere arbejde med MTB-spor
- Medfinansiering af yderligere udvikling af Hammel Hundeskov.

Hammel Cykle Klub og Team Søften er nu færdige med at anlægge de planlagte MTB-spor. Projekterne er gennemført inden for de afsatte midler. Det har dog vist sig, at der stadig kan forbedres og udvikles på sporene. Det kunne f.eks. være bedre faciliteter til børn og nye cyklister såsom et teknisk område med små hop og en såkaldt rock garden (område med store og små sten, der skal forceres).

I forbindelse med Budget 2015 er der kommet forslag fra Ulstrup-området om etablering af MTB-spor. Erfaringerne fra de første to spor viser, at det kræver forarbejde og konsulentbistand at komme i gang med selve anlægget af sporene.

Teknik og Kultur foreslår at afsætte yderligere 136.000 kr. til udvikling og tilpasning af de etablerede spor samt til forarbejde til eventuelle nye MTB-spor.

Hundeskoven i Hammel er blevet en stor succes, og de mange frivillige i foreningen Hammel Hundeskov gør et stort stykke arbejde med at passe området. Foreningen vil dog fortsat gerne udvikle området. Derfor arbejder de i øjeblikket på en projektbeskrivelse, der skal forsøge at skaffe ekstern finansiering til en oprensning af sø, etablering af madpakkehus samt handicapvenlige stier i selve skovstykket. Den samlede projektøkonomi vil forventeligt blive på ca. 200.000 kr. Heraf foreslår Teknik og Kultur at Favrskov kommune medfinansierer 40.000 kr.

VURDERING

Teknik og Kultur vurderer, at de to projekter understøtter ønsket om at etablere tidssvarende faciliteter til friluftsliv. Projekterne understøtter endvidere kommunens fokus på det frivillige engagement og de frivilliges ønsker til udvikling af deres interesseområder.

ØKONOMI

I budget 2014-17 afsatte Byrådet et rådighedsbeløb på 300.000 kr. til anlægssforslag A-221 "Lokale stier, hundeskove og lign. friluftsp projekter".

I denne sag skal Byrådet alene tage stilling til anlægsbevilling vedrørende 176.000 kr.. Fordelt med henholdsvis 136.000 kr. til yderligere arbejde med MTB-spor og 40.000 kr. til medfinansiering af udvikling af Hammel Hundskov.

De resterende 124.000 kr. af anlægssforslag A-221 har Byrådet bevilget til skovrejsning i Hadbjerg.

INDDRAGELSE

Etablering og den daglige brug af mountainbikesporene i Hammel og Hinnerup er funderet på en stor frivillig indsats. Denne positive udvikling forsøges fastholdt i samarbejde med Hammel Cykle Klub og Team Søften om såvel daglig drift som udvikling af områderne. Samme fremgangsmåde vil blive anvendt i forhold til samt evt. nye foreninger eller privat personer, der har interesse for at etablere et MTB-spor.

Drift og vedligehold af Hammel Hundskov finder sted i et løbende samarbejde mellem Teknik og Kultur og Foreningen Hammel Hundskov. Dette samarbejde har ført til ideen om at søge eksterne midler til yderligere udvikling af hundskov.

INDSTILLING

Teknik- og kulturdirektøren indstiller til Byrådet:

1. At bevilge det resterende anlægsbeløb på 176.000 kr. fordelt som beskrevet ovenfor finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Lokale stier, hundeskove og lignende friluftsp projekter i budget 2014.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2014:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Indstilles godkendt.

Punkt 215: Orientierungspunkt

Orienteringspunkt

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

9. december 2014

Sagsnr. 710-2014-
194

Dok.nr. 710-2014-
5754

Sagsbehandler
DPTINJ

215. Orienteringspunkt - Åbent

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK

Lovgrundlag

SAGENS INDHOLD

Borgmesteren orienterer om aktuelle sager.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At punktet tages til orientering.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 9. december 2014:

Fraværende: Bjarne Andersen

Godkendt.