

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 04-11-2020

**Mødedato** Onsdag d. 04. november 2020 kl. 12:00

**Mødested** Hammel administrationsbygning, mødelokale 1

## **Indholdsfortegnelse**

3. budgetopfølgning 2020.....	3
Honorering af plejefamilier.....	10
Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune.....	15
Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	21
Rammeaftale 2020-2021.....	27
Orienteringspunkt.....	32
Digitalt underskriftsark.....	35

## **Punkt 1: 3. budgetopfølgning 2020**

EMN-2020-32742

### **Bilag**

3. budgetopfølgning - notat - efter borgmestermøde

## 1. 3. budgetopfølgning 2020 (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang      Fagudvalg, ØK BY

---

Lovgrundlag

---

**Børne- og Skoleudvalget**

04-11-2020 12:00

Sagsnr. MOD-2020-00109

DokID:

Sagsbehandler: Rikke Zanini  
(Favrskov Kommune) (riz)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 3. budgetopfølgning 2020 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune. I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet.

3. budgetopfølgning 2020 indeholder herudover en samlet vurdering af mer- og mindreudgifter i Favrskov Kommune som følge af COVID-19.

Budgetopfølgningen indeholder også en særskilt opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af budgettet til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder budgettet til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede regnskabsresultat for 2020.

### VURDERING

#### COVID-19

Favrskov Kommune har i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2021 modtaget 11,22 mio. kr. i 2020 som kompensation for kommunens merudgifter som følge af COVID-19.

I forbindelse med 3. budgetopfølgning 2020 er der foretaget en vurdering på alle områder af hvilke mer- og mindreudgifter, der kan henføres til COVID-19. På nogle områder kan udgifterne direkte opgøres, mens der på andre områder er tale om en vurdering. Samlet set er nettomerudgifterne foreløbig opgjort til 9,760 mio. kr. i 2020. Det foreslås, at budgetterne tilpasses med mer- og mindreudgifterne finansieret af den modtagne kompensation.

Det forventes, at der vil komme yderligere udgifter i 2020 som følge af COVID-19. Disse vil blive vurderet i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2020. Det foreslås, at det resterende beløb på 1,460 mio. kr. overføres til 2021 i forbindelse med regnskabsafslutningen. Dette gælder ligeledes, hvis der modtages yderligere kompensation fra statslig side i 2020.

Budgetopfølgningen indeholder et særskilt afsnit om COVID-19.

#### *Budgetopfølgning*

I 3. budgetopfølgning 2020 foreslås en reduktion af driftsbudgettet på i alt 18,9 mio. kr.

På Teknik- og Miljøudvalgets område foreslås budgettet til kollektiv trafik reduceret med 1,2 mio. kr. Der er tale om overførte beløb fra tidligere år, som ikke forventes anvendt.

Inden for Børne- og Skoleudvalgets område foreslås budgettet på såvel folkeskoleområdet som dagtilbudsområdet reduceret primært som følge af færre børn end forventet ved budgetlægningen vedr. B2020-23.

På området for sårbare børn og unge gav Byrådet i 2. budgetopfølgning 2020 en tillægsbevilling på i alt 8 mio. kr. Herudover indgik et yderligere budgetpres på 2 mio. kr. som observationsområde. I 3. budgetopfølgning vurderes budgetpresset at være steget fra 2 til 6 mio. kr. Dette skyldes bl.a. 4 dyre anbringelsessager, hvor den samlede månedlige udgift udgør ca. 550.000 kr. Hertil kommer forlængelse af en borgers ophold på en sikret institution, hvilket medfører en merudgift på ca. 600.000 kr. i 2020. Endvidere er tilbuddene til flere borgere blevet dyrere end forventet ved 2. budgetopfølgning 2020.

Der er iværksat en række korrigerende handlinger for at nedbringe merforbruget vedr. sårbare børn og unge. Handlingerne forventes primært at have økonomisk effekt i 2021 og frem. Det foreslås, at der gives en yderligere tillægsbevilling til området for sårbare børn og unge på 3,7 mio. kr. i 2020, mens 2,3 mio. kr. finansieres via opsparede midler i PPR. Det kan delvist ske ved, at der i 2020 ikke som normalt afregnes ydelser udført af PPR på området for sårbare børn og unge. PPR har i 2020 udført forebyggende opgaver relateret til sårbare børn og unge svarende til 1,8 mio. kr. Da PPR har et oparbejdet overskud, er der i indeværende år økonomisk råderum til, at de 1,8 mio. kr. ikke afregnes. De resterende 0,5 mio. kr. finansieres ved, at der i 2020 heller ikke afregnes ydelser udført af PPR for dagtilbudsområdet.

Inden for Social- og Sundhedsudvalgets område forventes mindreudgifter på ældreområdet som følge af færre visiterede timer i hjemmeplejen. Det samlede forventede mindreforbrug udgør 2,8 mio. kr., som budgettet reduceres med. Heraf vurderes, at 1,8 mio. kr. skyldes COVID-19, fx i form af aflyste timer. Disse mindreudgifter indgår i den nævnte opgørelse af mer- og mindreudgifter som følge af COVID-19. Den resterende 1 mio. kr. kan ikke relateres til COVID-19 og tilføres dermed kassebeholdningen.

På sundhedsområdet forventes mindreudgifter til vederlagsfri fysioterapi. De forventede mindreudgifter udgør 1,8 mio. kr. Heraf vurderes 1 mio. kr. at kunne henføres til COVID-19 og indgår dermed i finansieringen af COVID-19-relaterede merudgifter på andre områder, mens 800.000 kr. tilføres kassebeholdningen i budgetopfølgningen. Sundhedsområdets budget reduceres således med 1,8 mio. kr.

På handicap- og psykiatriområdet blev der ved 2. budgetopfølgning 2020 givet en tillægsbevilling på 3,9 mio. kr. Samtidig blev det vurderet, at der var et yderligere budgetpres på 2 mio. kr., hvilket indgik som observationsområde. Ved 3. budgetopfølgning 2020 udgør de forventede merudgifter fortsat 2 mio. kr. Det foreslås derfor, at der gives en tillægsbevilling på 2 mio. kr. Der er igangsat en række korrigerende handlinger, der primært forventes at have økonomisk effekt i 2021.

På arbejdsmarkedsområdet foreslås en reduktion af budgettet på i alt 18,8 mio. kr. Mindreudgifterne vedrører primært dagpenge og udgifter til beskæftigelsesindsatsen for forsikrede ledige, hvor der forventes mindreudgifter på i alt 7 mio. kr. Hertil kommer forventede mindreudgifter på 5 mio. kr. til beskæftigelsesindsatsen generelt. Herudover foreslås en række justeringer af budgettet på indkomstoverførsler. De forventede mindreudgifter på arbejdsmarkedsområdet har også kobling til COVID-19, idet merudgifterne til arbejdsmarkedsindsatsen forventes at blive mindre end det blev forventet ved 2. budgetopfølgning 2020.

I budgetopfølgningen foreslås endvidere forskellige budgetneutrale omplaceringer. bl.a. indkøbsbesparelser.

Det foreslås endvidere, at der gives et tillæg til rådighedsbeløb samt anlægsbevilling til indtægter på 407.000 kr. i forbindelse med salg af to erhvervsgrunde.

#### *Serviceudgifter*

Det foreslås i 3. budgetopfølgning 2020, at budgettet til serviceudgifter reduceres med i alt 619.000 kr. jf. ovenstående primære forklaringer inden for de enkelte udvalgsområder.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer institutionslederne ved 3. budgetopfølgning 2020 at anvende i alt 6 mio. kr. af overførte overskud fra tidligere år. I 2020 er der afsat en budgetramme på 20 mio. kr. til institutionernes forbrug af opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 14 mio. kr. i forhold til budgettet. I 1. budgetopfølgning forventede institutionerne at anvende 24,2 mio. kr. af de opsparede midler. Da forventningen i 3. budgetopfølgning er et forbrug på 6 mio. kr., forbedres det forventede regnskabsresultat for 2020 med 18,2 mio. kr. i forhold til 1. budgetopfølgning 2020.

Budgettet til serviceudgifter er i løbet 2020 forøget med i alt 10,9 mio. kr. Med de vurderede mindreudgifter til service i 3. budgetopfølgning, kan det samlede forventede mindreforbrug på serviceudgifterne opgøres til 3,7 mio. kr. i 2020, jf. nedenstående opgørelse.

Samtidig forventes det, at Favrskov Kommunes servicerramme forøges med 5,6 mio. kr. som følge kompensation for lov-og cirkulæreprogram, COVID-19-kompensation mv.

De forventede mindreudgifter til service i forhold til den korrigerede servicerramme udgør derfor 9,3 mio. kr. i 2020.

<b>Vurdering af serviceudgifter i 2020</b>	<b>Mio. kr.</b>
Afgivne tillægsbevillinger i 2020 (inden 3. budgetopfølgning)	10,9
Forslag til reduktion af budgettet til serviceudgifter i 3. budgetopfølgning 2020	-0,6
Forventet mindreforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-14,0
<b>Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt</b>	<b>-3,7</b>
<b>Forøgelse af servicerrammen (pris- og lønskøn samt COVID-19)</b>	<b>-5,6</b>
<b>Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt i.f.t. korrigeret ramme</b>	<b>-9,3</b>

Hvis kommunerne samlet set overskrider servicerrammen, nedsættes kommunernes bloktilskud (sanktion). Den samlede sanktion fordeles med en individuel straf til kommuner, der overskrider servicerrammen på 60 % og en kollektiv straf til alle kommuner på 40 %.

#### *Anlæg*

I forbindelse med budgetopfølgningen er det forventede forbrug på anlægsprojekter

vurderet.

Det oprindelige budget 2020 udgør 111,1 mio. kr. på det skattefinansierede område.

Hertil kommer rådighedsbeløb på i alt 122,6 mio. kr. fra tidligere år. Endelig er der fremrykket rådighedsbeløb fra 2021 og 2022 til 2020 på i alt 30,0 mio. kr. og givet tillæg til rådighedsbeløb på 7,8 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2020 på det skattefinansierede område (eksklusiv jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 271,5 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2020 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 150 mio. kr. Såfremt det forventede forbrug realiseres vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 39 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2020.

### ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2020	2021-24
Økonomiudvalget	-164	0
Teknik- og Miljøudvalget	-1.200	0
Børne- og Skoleudvalget	1.150	0
Social- og Sundhedsudvalget	95	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-18.800	0
<b>I alt</b>	<b>-18.919</b>	<b>0</b>

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

### INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -164.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
2. At der inden for Teknik- og Miljøudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -1.200.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
3. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 1.150.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
4. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 95.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
5. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -18.800.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
6. At budgetomplaceringerne godkendes.
7. At forslaget til udmøntning af COVID-19-kompensation godkendes.
8. At der godkendes et tillæg til rådighedsbeløb samt anlægsbevilling vedr. indtægter på 407.000 kr. til salg af erhvervsgrunde. Beløbet tilføres kassebeholdningen.

### BESLUTNING

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Ad 3, 6 og 7 indstilles godkendt.

**Bilag**

9. 3. budgetopfølgning - notat - efter borgmestermøde (300802)



## **Punkt 2: Honorering af plejefamilier**

EMN-2020-33470

### **Bilag**

Undersøgelse af kommunernes honorering af plejefamilier

## 2. Honorering af plejefamilier (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang BS-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

**Børne- og Skoleudvalget**

04-11-2020 12:00

Sagsnr. MOD-2020-00109

DokID:

Sagsbehandler: Rikke Zanini

(Favrskov Kommune) (riz)

### SAGENS INDHOLD

I denne sag skal Byrådet tage stilling til forslag om en ny honoreringsmodel for plejefamilier.

En plejefamilie er en familie, som åbner sit hjem for et barn, som ikke kan bo hos sine biologiske forældre. Der kan være mange forskellige grunde til, at et barn ikke kan bo sammen med sine biologiske forældre, og børnenes behov og udfordringer er forskellige. Fælles for de børn, som bliver anbragt i familiepleje er, at de har brug for at etablere nære og stabile relationer til deres nye familie. Et plejebarn indgår i familien på lige vilkår med familiens andre børn.

Favrskov Kommune har pt. ansat 64 plejefamilier. Aktuelt er 74 børn fra Favrskov Kommune anbragt i disse plejefamilier.

I Favrskov Kommune aflønnes plejefamilierne i dag efter vederlagsmodellen. Med vederlagsmodellen fastsættes aflønningen i form af et antal vederlag baseret på de vanskeligheder, barnet har, og hvilke opgaver familien dermed har i forhold til at yde omsorg og støtte for, at barnet udvikler sig positivt. Aflønningen fastsættes, når barnet anbringes. Der er mulighed for løbende at genforhandle aflønningen, så plejefamilien får flere vederlag, hvis barnets behov for støtte fra plejefamilien bliver større. Ligeledes er der mulighed for at nedjustere antallet af vederlag, hvis barnets behov for støtte bliver mindre. En plejefamilie kan få op til ni vederlag, hvis barnet har et massivt behov for støtte. Et vederlag er på 4.423 kr. pr. md. Ni vederlag svarer til 39.807 kr. pr. md. Aktuelt har ingen plejefamilier i Favrskov Kommune under fire vederlag.

Kommunernes Landsforening (KL) har gennemført en undersøgelse af kommunernes erfaringer med forskellige modeller for aflønning af plejefamilier. På baggrund af undersøgelsen anbefaler KL den model, som kaldes "gennemsnitsmodellen".

Det særlige ved gennemsnitsmodellen i forhold til vederlagsmodellen er, at honoreringens størrelse baseres på barnets behov og den gennemsnitlige plejeopgave estimeret over længere tid. Honoreringen fastholdes dermed som udgangspunkt på samme trin gennem hele anbringelsesforløbet.

Gennemsnitsmodellen har fem aflønningstrin, som spænder fra 13.269 kr. pr. md. på trin 1 til 39.807 kr. pr. md. på trin 5. Når barnet anbringes, fastlægges det, hvilket trin plejefamiliens honorering indplaceres på. Indplaceringen afhænger af barnets udfordringer, dvs. hvor krævende plejeopgaven er for plejefamilien. Heri indgår også en vurdering af, om familielivet skal indrettes særligt på baggrund af barnets behov, så plejeforældrene fx ikke kan have erhvervsarbejde ved siden af.

Alle kommuner rundt om Favrskov Kommune er overgået til gennemsnitsmodellen, dvs. Aarhus, Randers, Norddjurs, Viborg og Silkeborg. Undtaget er dog Syddjurs Kommune, som fortsat anvender

vederlagsmodellen. Følgende jyske kommuner gør også brug af gennemsnitsmodellen: Ikast-Brande, Herning, Horsens, Odder, Aalborg og Hjørring.

Børn og Kultur foreslår, at alle nye plejekontrakter fra 1. januar 2021 indgås efter gennemsnitsmodellen. Børn og Kultur foreslår også, at alle eksisterende plejekontrakter forbliver på den nuværende ordning, idet aflønningen dog forhandles efter gennemsnitsmodellen, hvis plejefamilierne ønsker at genforhandle deres aflønning

## **VURDERING**

Den nuværende vederlagsmodel kan utilsigtet være med til at forstærke plejefamiliens blik mod barnets vanskeligheder frem for barnets ressourcer og udviklingsmuligheder, da honoreringen forhandles årligt med udgangspunkt i barnets problematikker. Plejefamiliens opgave er at understøtte barnets udvikling og dermed at reducere behovet for hjælp. Det kan derfor opfattes som et forkert signal, at aflønningen reduceres, når dette mål opfyldes – uagtet at barnets støttebehov er reduceret.

Børn og Kultur vurderer, at denne problematik reduceres væsentligt ved indførelse af gennemsnitsmodellen. I stedet bliver det muligt for den enkelte plejefamilie at arbejde resultatorienteret med at understøtte og udvikle barnets potentiale samt at beskrive barnets positive udvikling uden at være bekymret for, om Favrskov Kommune sætter honoreringen ned. Samtidig skabes økonomisk tryghed og overblik for plejefamilierne, da de kan regne med honoreringens størrelse over længere tid.

I forlængelse af, at KL anbefaler gennemsnitsmodellen, og da de fleste omegnskommunerne er overgået til gennemsnitsmodellen, vurderer Børn og Kultur, at det er hensigtsmæssigt, at Favrskov Kommune også overgår til denne model. Ud af de 64 plejefamilier, som Favrskov Kommune har ansat, er 46 bosiddende i andre kommuner. Andre kommuner har ligeledes ansat plejefamilier, som bor i Favrskov Kommune. Hvis Favrskov Kommune skifter til gennemsnitsmodellen ligesom omegnskommunerne, vil honoreringen af plejefamilierne blive ensartet på tværs af kommunerne

## **ØKONOMI**

KL har undersøgt kommunernes gennemsnitlige honorering pr. barn (0-18 år) i familiepleje. Det er primært jyske kommuner, der er overgået til gennemsnitsmodellen. KLs afdækning tyder umiddelbart på, at disse kommuner har en honorering, der ligger på niveau med de kommuner, der anvender vederlagsmodellen. KL kan ikke på baggrund af undersøgelsen med sikkerhed angive de økonomiske konsekvenser af en overgang til gennemsnitsmodel på længere sigt.

I forhold til vederlagsmodellen har KL fastsat en takst pr. vederlag på 145 kr. pr. døgn, dvs. 4.423 kr. pr. md. I Favrskov Kommune gives mellem 4 og 9 vederlag pr. barn i familiepleje. De fleste plejefamilier i Favrskov Kommune får udbetalt 5, 6 eller 7 vederlag pr. barn, hvilket betyder, at plejefamilien får udbetalt vederlag på mellem 22.115 kr. og 30.961 kr. pr. måned pr. plejebarn.

Ud over vederlagene modtager plejefamilierne også penge til kost, logi og andre fornødenheder. Alt efter børnenes alder, og hvor mange børn/unge en familie har i pleje svarer det til mellem 176 kr. og 202 kr. pr. døgn (KLs takster). Hertil skal kommunen dække forskellige udgifter til barnet, fx lomme penge, tøj og gaver.

I alt forventer Favrskov Kommune i 2020 en udgift på ca. 32 mio. kr. til familiepleje, som udelukkende dækker over vederlag og kost og logi.

Børn og Kultur har gennemgået de nuværende kontrakter med plejefamilierne. Niveauet for aflønning efter gennemsnitsmodellen fastlægges efter det nuværende niveau, så plejefamilierne som udgangspunkt ikke oplever store forskelle i aflønningen, uagtet om den er baseret på den nuværende model eller gennemsnitsmodellen. Det betyder også, at indfasningen af gennemsnitsmodellen forventes at være udgiftsneutral.

### **INDDRAGELSE**

Børn og Kultur har været i dialog med Socialpædagogernes Landsforbund (SL) om overgangen til gennemsnitsmodellen. SL er plejefamiliernes faglige organisation. På baggrund af erfaringer fra andre kommuner bakker SL op om, at der er en grad af frivillighed for de nuværende plejefamilier i forhold til overgang til gennemsnitsmodellen, og at der ikke er indlagt en besparelse i forhold til indfasning af en ny model.

Børn og Kultur informerer de eksisterende plejefamilier om, at Børn og Kultur fremsætter forslag om ny honoreringsmodel. Samtidigt inviteres plejefamilierne til et informationsmøde i december 2020, hvor der bl.a. vil være information og dialog om den nye model.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At alle nye plejekontrakter efter 1. januar 2021 indgås efter gennemsnitsmodellen.
2. At alle eksisterende plejekontrakter overgår til gennemsnitsmodellen, hvis de ønsker at genforhandle deres aflønning

### **BESLUTNING**

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

1. Undersøgelse af kommunernes honorering af plejefamilier (257809)



# **Punkt 3: Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune**

EMN-2020-25994

## **Bilag**

Forslag til strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune

Mål og indsatskatalog for Strategi for den tværgående indsats i Favrskov Kommune

Høringsnotat

### 3. Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune (Åben)

---

Tidl. politisk behandling BY, 24.03.20, pkt. 55

---

Forventet sagsgang AU, SS-U, BS-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag Lov om kommunal indsats for unge under 25 år

---

**Børne- og Skoleudvalget**

04-11-2020 12:00

Sagsnr. MOD-2020-00109

DokID:

Sagsbehandler: Rikke Zanini  
(Favrskov Kommune) (riz)

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune efter høring. Byrådet godkendte 24. marts 2020 forslag til strategi for den tværgående ungeindsats med henblik på at sende forslaget i høring.

Strategien for den tværgående ungeindsats er en del af en reform af indsatsen for at gøre unge klar til at gennemføre en ungdomsuddannelse, som Folketinget vedtog i marts 2018. Initiativerne i reformen skal ruste flere unge uden uddannelse eller job til at komme godt videre efter grundskolen. Udmøntningen af reformen trådte i kraft 1. august 2019 og indebærer tre overordnede initiativer:

- 90 % af en ungdomsårgang skal have en ungdomsuddannelse, når de er 25 år. Desuden skal andelen af unge, som ikke er i uddannelse eller job, være halveret i 2030.
- Kommunerne skal etablere en sammenhængende og koordineret ungeindsats for at sikre den unge den nødvendige støtte og hjælp til at realisere sin uddannelsesplan.
- Indførelse af forberedende grunduddannelse (FGU) for unge under 25 år, der har brug for faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i job.

På den baggrund fremlagde administrationen på temamøde for Byrådet 26. juni 2019 overvejelser vedrørende en strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune. Administrationen har efterfølgende udarbejdet forslag til strategi.

Strategien tager afsæt i, at alle har noget at bidrage med på arbejdsmarkedet, og at de skal have mulighed for at være en del af et fællesskab. Derfor er ambitionen, at alle i så høj grad som muligt bliver selvforsørgende til gavn for den unge selv og for samfundet som helhed.

Det gælder også de unge, som har det svært, og hvor forudsætningerne for at lykkes er udfordret. Strategien sætter derfor også rammerne for en kvalificeret indsats for unge i sårbare eller udsatte positioner.

Strategien består af fem temaer. Temaerne danner rammen for de indsatser, som Favrskov Kommune vil prioritere med henblik på, at de unge bliver klar til et selvstændigt voksenliv.

De fem temaer er:

- En varieret skoledag med sammenhæng til omverdenen
- Stærke fællesskaber som fundament for et godt ungdoms- og voksenliv
- Mod på valg af ungdomsuddannelse
- Sammen om fastholdelse af unge på ungdomsuddannelserne
- Flere ledige unge i gang med uddannelse eller job.

Forslaget til strategi er vedlagt som bilag. For hvert tema er der i det vedlagte mål- og indsatskatalog endvidere formuleret operationelle mål som pejlemærker for indsatsen samt givet eksempler på indsatser under de enkelte temaer.

## **VURDERING**

Administrationen vurderer, at strategien vil udgøre et godt fælles fundament til yderligere at styrke det tværgående samarbejde om unge mellem 15-29 år, som ikke er i job eller uddannelse. Det gælder både inden for Favrskov Kommune og i samarbejde med ungdomsuddannelsesinstitutionerne.

Strategien for den tværgående ungeindsats skal være sammenhængende og gå på tværs af indsatser under Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi i Favrskov Kommune. De enkelte forvaltninger er ansvarlige for, at indsatserne udmøntes og tænkes ind i de respektive områder, så de operationelle mål indfries.

Strategien for den tværgående ungeindsats skal derfor ses i sammenhæng med vedtagne politikker og planer i Favrskov Kommune som fx Beskæftigelsesplanen, Børne- og Ungepolitikken og det fælleskommunale rammepapir for voksenhandicapområdet. Opfølgningen på de operationelle mål i strategien vil ske i forbindelse med den enkelte forvaltnings generelle opfølgning i eksempelvis Kvalitetsrapport for folkeskolen og løbende opfølgninger på beskæftigelsesplanerne.

Strategien for den tværgående ungeindsats vil følge byrådsperioderne, og Byrådet vil således blive forelagt en fornyet strategi i hver byrådsperiode.

De indkomne høringssvar til strategien udtrykker generelt opbakning til det fremlagte forslag og har derfor ikke givet anledning til ændringer i strategien. En del af høringssvarene indeholder imidlertid forslag, som med fordel kan indgå i det videre arbejde med de konkrete indsatser. Såfremt forslaget til strategien vedtages i Byrådet, vil der ske en yderligere inddragelse af høringsparterne og de omfattede unge om de konkrete indsatser i den tværgående ungeindsats.

I forlængelse af strategien vil direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi sammen med de respektive fagchefer prioritere og koordinere de forskellige indsatser i handlingskataloget. Det skal være med til at sikre retning for det indsats- og koordinationsnetværk, der allerede er etableret blandt medarbejdere fra de tre forvaltninger, der med faste intervaller mødes med henblik på igangsættelse af koordinerede indsatser for de enkelte unge, hvis kontakt til Favrskov Kommune berører flere forvaltningsområder.

Der gives ultimo 2021 status til Byrådet på fremdriften i arbejdet med at styrke ungeindsatsen.

## **ØKONOMI**

Forslag til strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Der er taget afsæt i indsatser, der dels gennemføres inden for budgetterne på de enkelte fagområder og dels er prioriterede i Budget 2020-2023. Her kan fx nævnes U-501 om "Styrket individuel

uddannelsesvejledning til alle elever i udkolingen”, hvor flere uddannelsesparate elever gives vejledning med henblik på at sikre, at de reflekterer over deres uddannelsesvalg.

## **INDDRAGELSE**

Forslag til strategi for den tværgående ungeindsats er resultatet af en længerevarende proces, hvor både interne og eksterne aktører har bidraget. Forslaget til strategien er udarbejdet på tværs af kommunens forvaltninger.

18. november 2019 blev oplæg til strategien drøftet i Favrskov Uddannelsesråd, som består af Den jydsk Haandværkerskole, Favrskov Gymnasium, FGU Østjylland, Hadsten Fri Fagskole samt chef- og ledelsesrepræsentanter fra Job og Økonomi, Social og Sundhed samt Børn og Kultur i Favrskov Kommune.

Samme dag blev oplæg til strategien drøftet med ni udvalgte uddannelsesinstitutioner. På mødet deltog Tradium, Den jydsk Haandværkerskole, Favrskov Gymnasium, Aarhus Tech, Århus Akademi, Randers Social- og Sundhedsskole samt Bjerringbro Gymnasium. På mødet var der fokus på, hvordan samarbejdet om fastholdelse af de unge på ungdomsuddannelserne kan styrkes.

24. marts 2020 godkendte Byrådet, at forslaget til den tværgående ungestrategi blev sendt i høring hos de ni udvalgte uddannelsesinstitutioner, skolebestyrelserne, Ungdomsskolens bestyrelse samt Handicaprådet.

Grundet den ekstraordinære situation med COVID-19 blev det fra administrativ side vurderet, at det ville være mest hensigtsmæssigt at vente med høringsprocessen til efter sommerferien. Forslaget til strategi blev på den baggrund sendt i høring 17. august 2020 med frist for høringssvar 21. september 2020.

Der er indkommet seks høringssvar. Der henvises til de indkomne høringssvar i vedlagte notat, som også indeholder forvaltningens bemærkninger til høringssvarene.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At forslag til strategi for den tværgående ungestrategi i Favrskov Kommune godkendes endeligt.

## **BESLUTNING**

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Indstilles godkendt, idet det pointeres, at der ikke er fulgt op på konkretisering af målformulering i tema 4, jf. seneste behandling i marts 2020. I forbindelse med opfølgning på sagen i 2021 ønsker Børne- og Skoleudvalget en præcisering af målformulering vedr. reduktion af frafald samt at der redegøres for udvikling i frafald.

## **Bilag**

1. Forslag til strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune (300829)
2. Mål og indsatskatalog for Strategi for den tværgående indsats i Favrskov Kommune (300830)
3. Høringsnotat (300835)





## **Punkt 4: Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

EMN-2020-26675

### **Bilag**

Forslag til opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister

Oversigt over sagsbehandlingsfrister med kommentarfelt

Høringssvar sagsbehandlingsfrister 2020

Høringssvar Ældrerådet

#### 4. Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område (Åben)

Tidl. politisk behandling	BY, 24.03.15, pkt. 38
Forventet sagsgang	AU, BS-U, SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (benævnt retssikkerhedsloven)

**Børne- og Skoleudvalget**  
04-11-2020 12:00  
Sagsnr. MOD-2020-00109  
DokID:  
Sagsbehandler: Rikke Zanini  
(Favrskov Kommune) (riz)

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til et forslag til, hvordan der fremadrettet skal ske opfølgning på overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister på det samlede sociale område (arbejdsmarkedsområdet, borgerservice, social- og sundhedsområdet samt børne- og familieområdet). Byrådet skal desuden tage stilling til forslag til ændring af en række sagsbehandlingsfrister, som senest blev vedtaget af Byrådet i 2015.

I forbindelse med Budget 2020 blev det, som en del af det videre arbejde med at udvikle og kvalitetssikre børnehandicapområdet, besluttet, at der skulle udarbejdes et forslag til registrering af og opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område (U-102). Forslaget er vedlagt som bilag. Flere af de it-systemer, som fagområderne bruger, understøtter ikke muligheden for at trække statistik på overholdelse af sagsbehandlingsfrister. Fagområderne har sammen med it-afdelingen arbejdet med forskellige løsninger på dette. I forslaget er de nuværende udfordringer og muligheder for it-understøttelse beskrevet.

Ifølge retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra, at kommunen har modtaget en ansøgning om sociale ydelser, til kommunen har truffet sin afgørelse. Byrådet skal ikke fastsætte frister på de områder, hvor der er fastsat en frist i loven. Sagsbehandlingsfristerne er fastsat ud fra, hvor tidskrævende de forskellige sagsgange er, herunder hvor omfattende dokumentationskravene er. Hvis kommunen ikke kan overholde fristen, skal borgeren have besked om, hvornår kommunen forventer at kunne træffe afgørelse i borgerens sag.

Sagsbehandlingsfristerne har bl.a. til formål at give borgerne en berettiget forventning om, hvornår de kan forvente svar på en ansøgning, og de er med til at styrke borgernes retssikkerhed.

I forbindelse med udarbejdelsen af ovenfor nævnte forslag om opfølgning på sagsbehandlingsfristerne er de i 2015 vedtagne sagsbehandlingsfrister blevet gennemgået. En opdateret oversigt over sagsbehandlingsfristerne er vedlagt som bilag. I oversigtens højre kolonne gives en kort beskrivelse af forslag til ændringer af sagsbehandlingsfristerne.

#### VURDERING

##### Opfølgning på overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister

Det foreslås, at fagudvalgene fremover årligt orienteres om status på overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister inden for udvalgets område. Det foreslås endvidere, at orienteringen sker i forbindelse med behandlingen af sagen om Ankestyrelsens statistik og Danmarkskortet.

Forvaltningerne vurderer, at det vil være relevant at følge nedenstående udvalgte sagsbehandlingsfrister:

#### Børne- og Skoleudvalget

- Merudgiftsydelser
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Vurdering af underretninger
- Børnefaglige undersøgelser

#### Social- og Sundhedsudvalget

- Visitation til madservice
- Visitation til botilbud
- Visitation til personlig hjælp og pleje

#### Arbejdsmarkedsudvalget

- Handicapkompenserende hjælpemidler
- Personlig assistance til handicappede i erhverv
- Aftale om refusion af sygedagpenge ved langvarig eller kronisk sygdom

I vedlagte bilag beskrives baggrunden for udvælgelsen af ovennævnte frister som særlige fokusområder bl.a. i forhold til konsekvenser for borgerne, hvis fristerne overskrides.

Hvis der er udfordringer i forhold til at overholde tidsfristerne på bestemte områder, fremlægger forvaltningen en beskrivelse af udfordringerne for det respektive fagudvalg. Beskrivelsen skal også indeholde forslag til initiativer, fx i forhold til at nedbringe sagsbehandlingstiden eller genovervejelse af, om de politisk fastsatte frister er realistiske at overholde.

#### **Ændring af konkrete sagsbehandlingsfrister**

Favrskov Kommune overholder de vedtagne sagsbehandlingsfrister i hovedparten af de sager, der behandles. Det er imidlertid – ved eksempelvis ledelsestilsyn – konstateret, at det ikke er muligt at overholde nogle af de nuværende sagsbehandlingsfrister på grund af omfattende dokumentationskrav, hvor der bl.a. afventes svar fra eksterne parter.

I Borgerrådgiverens beretning for 2019 blev overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne udpeget som et vigtigt indsatsområde for kommunen bl.a. i relation til forventningsafstemning med borgerne.

På den baggrund lægger Job og Økonomi samt Børn og Kultur op til, at nogle af sagsbehandlingsfristerne på disse to områder forlænges, således at størstedelen af sagerne kan afgøres inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist, der dermed bliver mere retvisende i forhold til forventningsafstemning med borgerne.

Der kan i den forbindelse henvises til, at Ombudsmanden har udtalt, at de politiske sagsbehandlingsfrister skal fastlægges med udgangspunkt i, hvad der vurderes at være realistisk i 80 % af sagerne.

#### **Job og Økonomi**

Det foreslås, at sagsbehandlingsfristerne inden for nedenstående sagsområder forlænges fra tre til seks måneder:

- Fleksjob
- Ressourceforløb

- Tilskud til selvstændig erhvervsvirksomhed for borgere med varige begrænsninger i arbejdsevnen
- Førtidspension

Baggrunden for forslaget om forlænget sagsbehandlingsfrist er sagernes kompleksitet, herunder de stigende krav til sagernes oplysning, hvor forvaltningen i høj grad skal indhente sundhedsfaglige vurderinger fra forskellige eksterne parter. Dette betyder, at kommunen ikke i alle tilfælde selv kan styre sagsbehandlingstiden.

Som tidligere nævnt giver de it-systemer, der bruges til sagsbehandling af de omhandlede typer af sager, ikke umiddelbart mulighed for at trække data til brug for statistik, der kan vise, om sagsbehandlingsfristerne overholdes. Data vedr. sagsbehandlingstiderne skal derfor tilvejebringes ved optællinger eller manuelle registreringer. Job og Økonomi vil afdække mulighederne for, at oplysningerne kan trækkes automatisk i relevante fagsystemer, således at Arbejdsmarkedsudvalget vil kunne følge sagsbehandlingsfristerne på disse områder uden, at der skal bruges unødige mange ressourcer.

### **Børn og Kultur**

Det foreslås, at sagsbehandlingsfristerne inden for nedenstående sagsområder forlænges fra tre til fire måneder:

- Merudgifter
- Tabt arbejdsfortjeneste

Baggrunden for ønsket om at forlænge sagsbehandlingsfristerne er kravet om øget dokumentation og partshøring, som bl.a. er en udmøntning af den læring, som Børn og Kultur har opnået gennem læringsforløbet med Ankestyrelsen.

### **Social og Sundhed**

På social- og sundhedsområdet foreslås ingen ændringer i de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Dog foreslås en opdatering af to konkrete frister, så oversigten stemmer overens med de af Byrådet vedtagne kvalitetsstandarder.

### **Høring**

Handicaprådet har 2. oktober 2020 afgivet høringssvar til en opdaterede oversigt over sagsbehandlingsfrister. Handicaprådet anfører, at Favrskov Kommune bør som udgangspunkt anføre, at sagerne uanset frister skal behandles så hurtigt som muligt.

Handicaprådet finder det voldsomt at fordoble sagsbehandlingstiden fra 3 til 6 måneder for så vidt angår behandling af sager vedrørende lov om aktiv beskæftigelsesindsats og pensionsloven.

Job og Økonomi skal helt generelt bemærke, at sagerne altid behandles så hurtigt som muligt. Det skal endvidere bemærkes, at der er variation i de faktiske sagsbehandlingstider i de pågældende sager, men at de foreslåede frister er et udtryk for, hvad sagsbehandlingstiden må forventes at være i størstedelen af sagerne. At sagsbehandlingsfristen kan vare op til 6 måneder skyldes, at der ofte er tale om komplicerede sager, der kræver megen dokumentation bl.a. fra eksterne parter – fx lægeerklæringer.

Ældrerådet har 6. oktober 2020 afgivet høringssvar til den opdaterede oversigt over sagsbehandlingsfrister. Ældrerådet bemærker, at de anførte frister i oversigtsskemaet alene er en opdatering til gældende frister og finder det positivt, at nogle frister er afkortet de senere år. Rådet fremfører desuden en række overvejelser vedrørende konkrete sagsbehandlingsfrister. Social og Sundhed vurderer, at hensynet til at få sagerne tilstrækkeligt belyst (indhentelse af oplysninger), så der træffes korrekte afgørelser, medfører, at det ikke er muligt at skærpe de konkrete frister yderligere.

## **ØKONOMI**

Arbejdet med systematisk opfølgning og afrapportering på sagsbehandlingsfristerne vil medføre et administrativt ressourceforbrug i sekretariaterne og på fagområderne i forhold til registrering af, om sagsbehandlingsfrister overskrides og i givet fald årsagerne hertil. Der vil også skulle anvendes ressourcer til databehandling og formidling af data. Der vil være en del manuelle arbejdsgange forbundet med både registrering af data, datatræk og bearbejdning af data. Det er vanskeligt at opgøre det samlede administrative ressourceforbrug til opfølgning på sagsbehandlingsfristerne, men det skønnes, at det vil være i størrelsesordenen 100-200 timer årligt på tværs af fagområderne.

## **INDDRAGELSE**

Den opdaterede oversigt over sagsbehandlingsfrister har været i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet. Høringsperioden var 29. september til 14. oktober 2020.

De vedtagne sagsbehandlingsfrister offentliggøres på kommunens hjemmeside i overensstemmelse med lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

## **INDSTILLING**

Direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At forslag til opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister godkendes.
2. At oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

## **BESLUTNING**

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Indstilles godkendt, idet Børne- og Skoleudvalget ønsker, at der fremlægges en plan for den videre udvikling af monitorering af de sagsbehandlingsfrister, som ikke beslattes med denne sag. Børne- og Skoleudvalget ønsker, at opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister fremadrettet indarbejdes i den årlige sag vedr. Ankestyrelsens statistik og Danmarkskortet.

## **Bilag**

1. Forslag til opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister (257758)
2. Oversigt over sagsbehandlingsfrister med kommentarfelt (257756)
3. Høringssvar sagsbehandlingsfrister 2020 (257757)
4. Høringssvar Ældrerådet (257755)



## **Punkt 5: Rammeaftale 2020-2021**

EMN-2020-19563

### **Bilag**

Høringssvar Rammeaftale 2021-2022

Udkast til Rammeaftale 2021-2022

## 5. Rammeaftale 2020-2021 (Åben)

---

Tidl. politisk behandling SS-U, 05.05.20, pkt. 31, BS-U, 07.05.20, pkt. 19

---

Forventet sagsgang SS-U, BS-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

**Børne- og Skoleudvalget**

04-11-2020 12:00

Sagsnr. MOD-2020-00109

DokID:

Sagsbehandler: Rikke Zanini

(Favrskov Kommune) (riz)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til "Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for 2021-22" (herefter Rammeaftalen), som er et fælles regionalt styrings- og udviklingsværktøj for kommunerne i den midtjyske region og Region Midtjylland.

Det er kommunernes ansvar at koordinere indsatsen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Som følge heraf har kommunerne ansvaret for at udarbejde en rammeaftale i samarbejde med regionen.

Rammeaftalen har været behandlet i Kommunekontaktrådet (KKR) Midtjylland, som på sit møde 9. september 2020 besluttede, at udkastet til aftalen skulle sendes til godkendelse i de midtjyske kommuners byråd og Regionsrådet. Udkastet er vedlagt som bilag.

Rammeaftalen består af to dele. Den ene omhandler udvikling og koordinering af udbud og efterspørgsel af tilbud til borgere på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i det midtjyske område. Den anden del indeholder en styringsaftale, der bl.a. fastlægger de fælles økonomiske rammer og principper for de specialiserede tilbud.

Visionen for Rammeaftalen er, at der på tværs af kommuner og region samarbejdes om fire fælles mål for borgerne:

- Borgeren har mest muligt ansvar og indflydelse på eget liv med fokus på livskvalitet.
- Indsatser hænger sammen og skabes sammen med borgeren - hele vejen rundt.
- Borgerens ressourcer kommer i spil og skaber værdi i en tidlig og fokuseret indsats.
- Alle er en del af et fællesskab.

I forhold til udvikling og koordinering af udbud og efterspørgsel af tilbud til borgere på det specialiserede social- og specialundervisningsområde sætter kommunerne og regionen fokus på to fælles udviklingsområder i Rammeaftalen:

1. Den nære psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer.

Kommunerne og Region Midtjylland har haft mulighed for at komme med input til udviklingsområder i Rammeaftalen. Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget har på deres møder i maj 2020 drøftet forslag til udviklingsområderne. Begge udvalg godkendte de foreslåede udviklingsområder.

Overordnet tilkendegiver de midtjyske kommuner i forbindelse med udarbejdelse af Rammeaftalen, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

Favrskov Kommune har på voksenområdet 272 bo- og dagtilbudspladser, der reguleres af Rammeaftalen. Af disse sælges ca. 130 pladser til andre kommuner. Favrskov Kommune køber også tilbud i andre kommuner/regionen, som er reguleret af Rammeaftalen. Ca. 90 af kommunens borgere får sådan et tilbud.

På børneområdet er døgntilbuddet Åhuset omfattet af Rammeaftalen indtil udgangen af 2021. Fra 2022 forventes det, at Åhuset ikke længere er omfattet af Rammeaftalen, da Åhuset på det tidspunkt ikke har haft anbragte fra andre kommuner de seneste tre år.

## **VURDERING**

Social og Sundhed og Børn og Kultur vurderer, at Rammeaftalen medvirker til at skabe balance i udbud og efterspørgsel efter specialiserede tilbud ud fra hensyn til driftssikkerhed, forsyningssikkerhed og planlægning.

Social og Sundhed og Børn og Kultur vurderer, at de to forslag til udviklingsområder i Rammeaftalen sætter en god retning for udviklingen af det specialiserede socialområde, som Favrskov Kommune kan bakke op om, idet der er et udækket behov for klare aftaler omkring relevante indsatser samt omfanget og kvaliteten af disse indsatser.

Forslaget om at fortsætte udviklingsområdet den nære psykiatri vurderes at være både vigtigt og relevant. Favrskov Kommune indgår aktivt i flere af initiativerne i forhold til mental sundhed hos børn og unge samt i forhold til voksne borgere med svær psykisk sygdom.

Favrskov Kommune er blandt de kommuner, der oplever en stigning i antallet af borgere med komplekse udfordringer – herunder især autismespektrumforstyrrelser og dobbeltdiagnostiserede borgere. Derfor vurderes forslaget om at arbejde med udviklingsområdet borgere med komplekse udfordringer at være både aktuelt og relevant. Dette gælder både på børne- og ungeområdet samt voksenområdet. Social og Sundhed bemærker i forlængelse heraf, at det er vanskeligt at finde egnede tilbud efter grundskolen til unge normaltbevagede med svære autismespektrumforstyrrelser.

Forvaltningerne har modtaget høringssvar fra Handicaprådet 6. oktober 2020. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Handicaprådet bemærker overordnet set, at Rammeaftalen forekommer visionsfyldt med ord som udvikling af faglige indsatser, videndeling, borgeren i centrum, borgerens samlede tilværelse, livskvalitet osv. Handicaprådet er af den opfattelse, at når der ikke er en konkretisering af mål eller indsatser til at opfylde disse visioner, kan Handicaprådet alene se Rammeaftalen som et redskab til økonomistyring på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Midtjylland.

Handicaprådet bemærker, at *den nære psykiatri* er et væsentligt udviklingsområde, som også er en del af Sundhedsaftalen 2019-23.

I relation til udviklingsområdet *borgere med komplekse udfordringer* er Handicaprådet af den opfattelse, at Rammeaftalens vision for området er selvmodsigende, idet man sigter på at løse opgaven med et stigende antal borgere med komplekse udfordringer ved at udvikle bedre og billigere løsninger. Det forekommer Handicaprådet urealistisk at udvikle og forbedre indsatsen på eksisterende tilbud, når økonomien gennem mange år er blevet forringet.

Social og Sundhed og Børn og Kultur anerkender, at Rammeaftalen er formuleret meget overordnet og generelt for områderne. Forvaltningerne vurderer, at formuleringernes generelle karakter er et vilkår, når 19 kommuner og en region skal skabe fælles retning på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Forvaltningerne bemærker desuden, at der i regi af den administrative styregruppe for det specialiserede social- og specialundervisningsområde (DASSOS) vil blive arbejdet med konkrete initiativer for at udfolde Rammeaftalens visioner og udviklingsområder til konkret handling.

### **ØKONOMI**

Ud over de faglige udviklingsområder, fastsætter Rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Som en del af Rammeaftalen 2019-20 indgik kommunerne og regionen en fireårig aftale om at reducere taksterne på de sociale tilbud med minimum to pct. i perioden 2019-22. Takstaftalen er videreført i den kommende rammeaftale. Den aftalte takstreduktion er med Budget 2020–23 fuldt implementeret i Favrskov Kommune.

### **INDDRAGELSE**

Udkastet til Rammeaftalen er udarbejdet i samarbejdet mellem de 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland.

Sagen har været i høring hos Handicaprådet.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed og direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for 2021-22 godkendes.

### **BESLUTNING**

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

1. Høringssvar Rammeaftale 2021-2022 (4628)
2. Udkast til Rammeaftale 2021-2022 (257717)



## **Punkt 6: Orientierungspunkt**

EMN-2020-29472

## 6. Orienteringspunkt (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang    BS-U

---

Lovgrundlag

---

**Børne- og Skoleudvalget**  
04-11-2020 12:00  
Sagsnr. MOD-2020-00109  
DokID:  
Sagsbehandler: Rikke Zanini  
(Favrskov Kommune) (riz)

### SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering og eventuelt.

### INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Børne- og Skoleudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### BESLUTNING

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Godkendt.



## **Punkt 7: Digitalt underskriftsark**

EMN-2020-34422

## 7. Digitalt underskriftsark (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang    BS-U

---

Lovgrundlag

---

**Børne- og Skoleudvalget**  
04-11-2020 12:00  
Sagsnr. MOD-2020-00109  
DokID:  
Sagsbehandler: Rikke Zanini  
(Favrskov Kommune) (riz)

### SAGENS INDHOLD

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert udvalgsmedlem, som har deltaget i mødet, underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

### INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Børne- og Skoleudvalget:

1. At godkende beslutningsprotokollen digitalt.

### BESLUTNING

**Børne- og Skoleudvalget: 4. november 2020:**

*Fraværende: Ingen.*

Godkendt.

