

# REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 05-09-2016

**Mødedato** Mandag d. 05. september 2016 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 3, Administrationsbygningen i Hadsten

## **Indholdsfortegnelse**

Politisk mødekalender 2017.....	3
2. budgetopfølgning 2016.....	6
Projekt Uanset.....	9
Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016.....	12
Beskæftigelsesplan 2017.....	14
Månedlig information om beskæftigelsesområdet.....	16
Afgørelser fra Ankestyrelsen 2016.....	18
Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget 2016.....	19

## Punkt 37: Politisk mødekalender 2017

### Sagsfremstilling

#### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2016-41873

Dok.nr. 710-2016-298370

Sagsbehandler DPHERA

### 37. Politisk mødekalender 2017 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 1, § 9 a, stk. 1 og 20, stk. 1

#### SAGENS INDHOLD

Det fremgår af § 8, stk. 1 i kommunestyrelsesloven, at Byrådet træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder skal afholdes, og at mødeplanen offentliggøres i begyndelsen af hvert kalenderår.

Ligeledes skal der forud for hvert ordinært byrådsmøde ske offentliggørelse af tid og sted for det pågældende møde.

Det fremgår endvidere af kommunestyrelseslovens § 20, stk. 1, at Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert kalenderår træffer beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Endelig fremgår det af styrelseslovens § 9 a, stk. 1, at Byrådet kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer (temamøder) for Byrådets medlemmer vedrørende kommunens årsbudget eller andre kommunale anliggender af overordnet betydning. Det fremgår af bestemmelsen, at beslutningen herom så vidt muligt skal træffes i forbindelse med fastlæggelsen af mødeplanen.

Borgmestersekretariatet har på den baggrund udarbejdet vedlagte forslag til politisk mødekalender for 2017. Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i mødekalenderen for 2016 og KL's mødekalender.

#### VURDERING

Det foreslås, at byrådsmøderne i 2017 som hidtil afholdes i byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel, og at møderne starter kl. 19.00.

Der er forud for de ordinære byrådsmøder reserveret tid til afholdelse af temamøder fra kl. 15.00 – 18.00. Herudover er der foreslået en række møder i forbindelse med budgetprocessen. Behovet for afholdelse af temamøder vil blive vurderet løbende, og emnerne vil blive fastlagt senere.

Økonomiudvalget og de stående udvalg fastsætter selv mødested og -tidspunkt.

Det foreslås, at Økonomiudvalget og de stående udvalg som udgangspunkt afholder møderne i overensstemmelse med nedenstående:

Udvalg	Mødested	Forslag til mødetidspunkt

Økonomiudvalget	Administrationsbygningen i Hinnerup	Kl. 15.00
Børne- og Skoleudvalget	Administrationsbygningen i Hvorslev	Kl. 16.00
Arbejdsmarkedsudvalget	Administrationsbygningen i Hadsten	Kl. 16.00
Kultur- og Fritidsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Kl. 16.00
Social- og Sundhedsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Kl. 16.00
Teknik- og Miljøudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Kl. 16.00

## ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

## INDDRAGELSE

Den politiske mødekalender vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside. Herudover annonceres møderne i lokalpressen (i henhold til den gældende aftale om kommunal information fra Favrskov Kommune).

## INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At Børne- og Skoleudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hvorslev, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
2. At Arbejdsmarkedsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hadsten, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
3. At Kultur- og Fritidsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
4. At Social- og Sundhedsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
5. At Teknik- og Miljøudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
6. At Økonomiudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, og at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hinnerup, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
7. At Byrådet godkender de foreslåede mødedatoer for afholdelse af byrådsmøder, og at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel med start klokken 19.00.
8. At Byrådet godkender de foreslåede mødedatoer og mødetidspunkterne for temamøderne og for møderne i forbindelse med budgetprocessen.

## BESLUTNING

### Bilag

Politisk mødekalender 2017 - UDKAST

[710-2016-279378](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:*

Fraværende: Ingen

Ad 2. Godkendt.

### Bilag



## Punkt 38: 2. budgetopfølgning 2016

### Sagsfremstilling

#### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2016-1640

Dok.nr. 710-2016-298281

Sagsbehandler DPHERA

### 38. 2. budgetopfølgning 2016 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 2. budgetopfølgning 2016 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune. I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter i forhold til budgettet. Hvis der på et budgetområde forventes færre eller flere udgifter, søges der en tillægsbevilling.

I budgetopfølgningen er der fokus på Favrskov Kommunes overholdelse af budgettet til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder budgettet til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede årsresultat i Favrskov Kommune.

#### VURDERING

Budgetopfølgningen indledes med en række budgetområder, som er under observation i forhold til budgetoverholdelse. På observationsområderne forventes pt. mindreudgifter på 4,35 mio. kr. Der forventes mindreudgifter til vintertjeneste samt aktivitetsbestemt medfinansiering på sundhedsområdet, mens der forventes merudgifter til ældreområdet samt udgifter til arbejdsskader. Der søges ikke tillægsbevilling til observationsområderne på nuværende tidspunkt, idet Job og Økonomi vurderer, at der er stor usikkerhed om årsresultatet.

I budgetopfølgningen foreslås en række tillægsbevillinger, så driftsbudgettet samlet set reduceres med netto 18,1 mio. kr. Udgifterne til indkomstoverførsler reduceres med 36,4 mio. kr. Budgettet til serviceudgifter forøges med 1,2 mio. kr., mens der forventes lavere indtægter i form af statstilskud mv. på i alt 17,1 mio. kr.

Mindreudgifterne vedrører primært udgifter til indkomstoverførsler på Arbejdsmarkedsudvalgets område. Her foreslås budgetterne reduceret med 36,6 mio. kr. På landsplan er der ligeledes mindreudgifter til indkomstoverførsler i 2016. Som en del af økonomiaftalen mellem Regeringen og KL reduceres kommunernes bloktilskud i 2016 som følge af de lavere udgifter til indkomstoverførsler. Kommunerne har dog større mindreudgifter end reduktionen i bloktilskuddet. For Favrskov Kommune er reduktionen i bloktilskuddet væsentligt lavere end Favrskov Kommunes mindreudgifter. De ændrede vurderinger af udgifterne til indkomstoverførsler er indarbejdet i budgettet for 2017-20.

I forbindelse med 2. budgetopfølgning er de forventede udgifter til flygtninge og familiesammenførte vurderet. Det medfører mer-/mindreudgifter på en række områder, som fremgår under de enkelte udvalgs områder.

I budgetopfølgningen er de samlede konsekvenser af lov- og cirkulærepragrammet fra folketingssamlingen 2015/16 vurderet. På de områder, hvor de økonomiske konsekvenser af lovændringen kan vurderes på nuværende tidspunkt,

foreslår Job og Økonomi, at kompensationen for lovændringen indarbejdes i udgiftsbudgettet. Såfremt der er usikkerhed om den økonomiske konsekvens af lovændringen, indarbejdes kompensationen på en budgetreserve til senere vurdering.

#### Serviceudgifter

I forhold til det vedtagne budget 2016 er budgettet til serviceudgifter reduceret med 7,5 mio. kr. i forbindelse med tidligere budgetopfølgninger mv.

I 2. budgetopfølgning 2016 forøges budgettet til serviceudgifter med 1,2 mio. kr. På observationsområderne, hvor der ikke søges tillægsbevilling på nuværende tidspunkt, er der forventede merudgifter til serviceudgifter på 3,1 mio. kr.

På de områder, hvor der overføres over-/underskud mellem årene forventede institutionslederne i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2016 at anvende 15,8 mio. kr. af de overførte overskud fra tidligere år på 24,4 mio. kr. I budgettet for 2016 er servicerrammen forøget med 10 mio. kr., så institutionerne har mulighed for at anvende opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med 5,8 mio. kr. I forbindelse med 3. budgetopfølgning 2016 vil der blive foretaget en ny vurdering af institutionernes årsresultat.

Det samlede forventede merforbrug på serviceudgifterne udgør 2,6 mio. kr. i 2016 inklusiv tidligere afgivne tillægsbevillinger, forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer i 2. budgetopfølgning samt forventningsdannelsen i øvrigt. KL forventer, at Favrskov Kommunes servicerramme forøges med 0,6 mio. kr. i 2016 som følge lov- og cirkulæreprogrammet samt ændret pris- og lønudvikling. Det forventede merforbrug i forhold til den korrigerede servicerramme udgør således 2,0 mio. kr. Der er tale om en foreløbig vurdering af årsresultatet på serviceudgifterne. De tidligere år har der på landsplan været mindredgifter til serviceudgifter, hvorfor der ikke har været en økonomisk sanktion i forhold til kommunerne. KL har ikke udarbejdet en prognose for serviceudgifterne på landsplan i 2016.

Vurdering af serviceudgifter i 2016	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2016 (inden 2. budgetopfølgning)	-7,5
Forslag til tillægsbevillinger i 2. budgetopfølgning 2016	1,2
Observationsområder i 2. budgetopfølgning 2016	3,1
Forventet merforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	5,8
<b>Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt</b>	<b>2,6</b>
Forventet udvidelse af kommunens servicerramme	0,6
<b>Forventet merforbrug på serviceudgifter i forhold til servicerrammen</b>	<b>2,0</b>

#### Anlæg

Det korrigerede anlægsbudget på det skattefinansierede område udgør 216 mio. kr. i 2016. Heraf udgør det oprindelige budget for 2016 115 mio. kr. Dertil kommer overførte midler fra 2015 på ca. 93 mio. kr. samt tillægsbevillinger i 2016 på ca. 8 mio. kr.

Primo august 2016 er der forbrugt ca. 65 mio. kr., og det forventes, at anlægsudgifterne i 2016 vil udgøre ca. 135 mio. kr. Det resterende anlægsbudget på ca. 81 mio. kr. forventes overført til 2017 til færdiggørelsen af de planlagte projekter.

#### ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2016	2017-20
Økonomiudvalget	20.643	0
Teknik- og Miljøudvalget	-1.500	0

Børne- og Skoleudvalget	-540	0
Social- og Sundhedsudvalget	-150	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-36.556	0
<b>I alt</b>	<b>-18.103</b>	<b>0</b>

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

## INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 20.643.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
2. At der inden for Teknik- og Miljøudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -1.500.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
3. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -540.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
4. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -150.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
5. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -36.556.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
6. At budgetomplaceringerne godkendes.

## BESLUTNING

### Bilag

2. budgetopfølgning 2016 - notat [710-2016-279271](#)

### *Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:*

Fraværende: Ingen

Ad 5. Indstilles godkendt.

### Bilag

2. budgetopfølgning 2016 - notat

# Punkt 39: Projekt Uanset

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2016-2135

Dok.nr. 710-2016-226303

Sagsbehandler DPHEC

## 39. Projekt Uanset - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

### SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne sag tage stilling til oprettelse af et treårigt forsøgsprojekt: Projekt Uanset. Projektet er rettet mod borgere længst væk fra arbejdsmarkedet, primært borgere i ressourceforløb og jobafklaring.

Formålet med projektet er at udvikle borgernes færdigheder samt motivation til at varetage et lønnet arbejde, som alternativ til forsørgelse på førtidspension.

1. januar 2013 trådte førtidspensions- og fleksjobreformen i kraft. Denne reform betød blandt andet, at kommunerne skal udvikle arbejdsevnen hos borgere med en meget lille arbejdsevne, sådan at disse borgere kan få eller bevare tilknytning til arbejdsmarkedet. Det er således vigtigt at have forskellige målrettede tilbud, hvor der kan arbejdes med de særlige problemstillinger, som målgruppen har. I Favrskov Kommune mangler der på nuværende tidspunkt nogle tilbud til denne gruppe.

Der er derfor behov for et nyt tilbud til borgere i blandt andet ressourceforløb for at give disse borgere den mest relevante indsats med de bedst mulige beskæftigelseseffekter.

Forsøgsprojektet tager form af en ny type indsats, hvor borgerne får en helhedsorienteret indsats med arbejdspladslignende vilkår i form af arbejde på et værksted. Som noget nyt skal borgerne kun have kontakt til én medarbejder vedrørende deres beskæftigelsessituation. Medarbejderne i projektet er således både medarbejdere i projektet med daglig kontakt til borgerne og myndighedssagsbehandlere med kompetence til at vurdere det videre forløb.

Projekt Uanset forankres under Center for Vejledning og Afklaring (CVA).

### VURDERING

Indsætterne i projektet består overordnet set af følgende elementer:

- Opkvalificering via produktion på et værksted med arbejdspladslignende forhold
- Hverdagsrehabilitering
- Samtaleforløb

Aktiviteterne tilpasses den enkelte borgers ressourcer og begrænsninger, således at det passer til den enkeltes funktionsniveau og dermed giver den bedste forudsætning for udvikling af borgerens arbejdsevne. Der vil være mulighed for meget skånsom opstart. Herunder vil der også være mulighed for at begynde på ganske få timer ugentligt, og at samtalerne kan gennemføres i hjemmet.

Arbejdspladsen, i form af et værksted, er omdrejningspunktet i Projekt Uanset, og det er her, borgerne skal træne deres faglige og sociale kompetencer. Værkstedet skal fungere som borgernes arbejdsplads, hvor der bliver mulighed for at

arbejde med produktion indenfor træ, metal, tekstil samt med forskellige forefaldende opgaver. Der vil være fokus på, at der laves produkter, som er af så høj kvalitet, at de kan sælges.

Hverdagsrehabilitering er et andet væsentligt element, som foregår sideløbende med aktiviteterne på værkstedet. Hverdagsrehabilitering vil konkret være samtaler og opgaver, hvor der arbejdes med borgerens evne til at overskue og håndtere både hverdags- og arbejdslivet. Der vil således blive arbejdet med daglige gøremål og struktur på hverdagen, således at borgerens ressourcer bedst muligt udvikles. Arbejdsmarkedsudvalget godkendte 13. januar 2016 et projekt om hverdagsrehabilitering, som foreslås at overgå til Projekt Uanset. Med dette forslag afsluttes Projekt Hverdagsrehabilitering således som et selvstændigt projekt.

I samtaleforløbet tilknyttes borgeren en fast medarbejder, hvor de væsentligste udfordringer identificeres, og det planlægges, hvad borgeren konkret skal arbejde med. En væsentlig ændring i forhold til hidtidig praksis er, at borgeren kun skal forholde sig til en medarbejder, som både er kontaktperson i projektet og myndighedssagsbehandler.

Ved opstart af projektet henvises 20 borgere, og fuldt indfaset deltager 30 borgere i projektet. Målet for projektet er, at 60 % af de deltagende borgere kommer i job, uddannelse eller visiteres til et fleksjob. Af de resterende 40 % forventes halvdelen at få tilkendt en førtidspension i forlængelse af projektet og den anden halvdel at have behov for yderligere afklaring. Det forventes, at borgernes gennemsnitlige forløb i projektet er af cirka ni måneders varighed.

Såfremt forslaget godkendes, forventes projektet igangsat snarest muligt, efter der er fundet egnede lokaler. Det forventes at ske ultimo 2016. Arbejdsmarkedsudvalget vil blive orienteret inden igangsættelsen af projektet.

Arbejdsmarkedsudvalget vil endvidere blive forelagt en midtvejsevaluering af projektet. Inden udgangen af den treårige forsøgsperiode vil Arbejdsmarkedsudvalget blive forelagt en endelig evaluering af projektet med henblik på vurdering af, om projektet skal fortsætte.

## **ØKONOMI**

Projektet indebærer lønudgifter på ca. 2 mio. kr. til to medarbejdere med håndværksmæssig baggrund og pædagogisk indsigt, to medarbejdere med socialfaglig baggrund samt en halv stilling som jobkonsulent. Derudover vil der være udgifter til lokaler, materialer og etablering, som i det første år udgør ca. 700.000 kr. og i de efterfølgende år 400.000 kr.

Det vil være muligt at hjemtage 50 % refusion fra staten på de driftsudgifter, som vedrører borgere på ressourceforløb og jobafklaringsforløb. Den halve stilling som jobkonsulent finansieres via CVA's nuværende budget, ligesom sekretærbistand ydes herfra. Der indgår desuden en halv stilling som sagsbehandler i projektet, som følge af at der overføres myndighedsopgaver til projektet for de borgere, der deltager i projektet. Den halve sagsbehandler stilling finansieres via jobcenterets budget til sagsbehandling.

Der vil således være en udgift til projektet på 1,2 mio. kr. det første år, 1,2 mio. kr. det andet år og 1,3 mio. kr. i det efterfølgende år.

Det foreslås, at udgifterne til Projekt Uanset finansieres af Arbejdsmarkedsudvalgets budget til den kommunale beskæftigelsesindsats. Hvis projektet lever op til forventningerne, forventes det, at der vil kunne spares på indkomstoverførslerne som følge af at flere kommer i uddannelse, job eller fleksjob. Det er dog på nuværende tidspunkt svært at beregne de økonomiske konsekvenser for udgifterne til indkomstoverførsler.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At Projekt Uanset godkendes som et treårigt forsøgsprojekt.
2. At Projekt Hverdagsrehabilitering overgår til Projekt Uanset.
3. At projektet finansieres af Arbejdsmarkedsudvalgets budget til den kommunale beskæftigelsesindsats.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Projekt Uanset

[710-2016-132715](#)

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Projekt Uanset

# Punkt 40: Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2015-24603

Dok.nr. 710-2016-271656

Sagsbehandler DPCSOR

## 40. Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016 - Åbent

Tidl. politisk behandling	AU, 09.11.15, pkt. 39, BY, 24.11.15, pkt. 166
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

### SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget forelægges en opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016.

Efter Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. skal Favrskov Kommune senest ved udgangen af hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Som afsæt til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2017 er der udarbejdet en midtvejsopfølgning på Beskæftigelsesplan 2016. Opfølgningen er vedlagt.

### VURDERING

Der er fastsat i alt seks mål med tilhørende målsætninger for beskæftigelsesindsatsen i 2016 i Favrskov Kommune. Job og Økonomi forventer, at langt de fleste målsætninger opnås. Målene er følgende:

1. Virksomhedsindsatsen skal styrkes
2. Integrationsindsatsen skal styrkes
3. Flere uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere skal i uddannelse og job
4. Fastholdelsen af sygemeldte beskæftigede på arbejdspladsen skal styrkes
5. Fastholdelsen af fleksjobbere på arbejdspladsen skal styrkes
6. Antallet af borgere på ledighedsydelse skal nedbringes

Under *mål 1* fastsatte Favrskov Kommune en målsætning om, at Jobcenter Favrskovs samarbejdsgrad med virksomhederne skal være på 28,1 % i 2. halvår 2016. Jobcenter Favrskovs samarbejdsgrad med virksomhederne var på 24,1 % i perioden januar-april 2016. Dette svarer til en stigning på 0,6 %-point i forhold til perioden januar-april 2015. Der er på nuværende tidspunkt ikke nyere data tilgængelig på Jobindsats. Den anvendte målemetode bevirker, at samarbejdsgraden altid er relativt lav i første halvår.

Under *mål 2* er der fastsat følgende målsætninger:

- 85 % af flygtninge skal senest efter seks måneder i Favrskov Kommune være i en virksomhedsrettet indsats.
- Selvforsørgelsesgraden for flygtninge, som i 2015 modtog offentlig forsørgelse, skal ultimo 2016 være 15 %.

48 % af flygtningene var i 1. halvår 2016 senest efter seks måneder i en virksomhedsrettet indsats, mens selvforsørgelsesgraden for flygtninge, som i 2015 modtog offentlig forsørgelse, var 6 % pr. juni 2016.

Under *mål 3* er der fastsat en målsætning om, at antallet af aktivitetsparate uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere skal begrænses til 326 fuldtidspersoner i december 2016, svarende til et fald på i alt 12 fuldtidspersoner fra august 2015 til december 2016.

Antallet af aktivitetsparate uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere var i juni 2016 på 342 fuldtidspersoner, svarende til en stigning på 1 % fra august 2015 til juni 2016. Jobcenter Favrskov har siden ultimo 2015 haft fokus på, at de borgere, som ellers ville være tilkendt ressourceforløb, i stedet deltager i den styrkede indsats for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere. På baggrund af, at der visiteres færre borgere til ressourceforløb, og der dermed er flere aktivitetsparate uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere, forventes det ikke, at målsætningen om et fald på 12 aktivitetsparate helårspersoner i 2016 nås. Faldet i antallet af helårspersoner i ressourceforløb forventes dog fastholdt, og det forventes derfor, at den økonomiske målsætning bag den styrkede indsats nås.

Under *mål 4* er der fastsat en målsætning om, at den gennemsnitlige varighed for sygemeldte beskæftigede med forløb på under 22 uger skal reduceres med én uge i 2016. Den gennemsnitlige varighed for sygemeldte beskæftigede med forløb på under 22 uger var i 1. halvår 12,2 uger, svarende til et fald på 1/2 uge ift. 1. halvår 2015.

Under *mål 5* er der fastsat følgende målsætninger:

- Antallet af fleksjobbere, der tilkendes førtidspension, skal reduceres med 4 tilkendelser (fuldtidspersoner) af førtidspension i 2016.
- Antallet af fleksjobbere, der overgår fra fleksjob til ledighedsydelse, skal reduceres med 6 helårspersoner i 2016.

5 fleksjobbere fik tilkendt førtidspension i 1. halvår 2016, svarende til en reduktion på 2 tilkendelser ift. 1. halvår 2015.

Det er ikke muligt at opgøre antallet af helårspersoner, der er overgået fra fleksjob til ledighedsydelse. Antallet af borgere på ledighedsydelse er dog faldet fra 131 borgere i juni 2015 til 100 borgere i juni 2016. Sammen med stigningen i antallet af borgere i fleksjob indikerer dette, antallet af fleksjobbere, der overgår fra fleksjob til ledighedsydelse, er reduceret.

Under *mål 6* er der fastsat en målsætning om, at antallet af ledige fleksjobbere på ledighedsydelse skal begrænses til 93 fuldtidspersoner, svarende til et fald på 10 % i perioden august 2015 til december 2016.

Antallet af borgere på ledighedsydelse var 95 fuldtidspersoner i juni 2016 svarende til et fald på 7 % fra august 2015 til juni 2016.

## **ØKONOMI**

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016 tages til efterretning.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016 [710-2016-189032](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:*

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2016

# Punkt 41: Beskæftigelsesplan 2017

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2016-23198

Dok.nr. 710-2016-236111

Sagsbehandler DPCSOR

## 41. Beskæftigelsesplan 2017 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

### SAGENS INDHOLD

Som forberedelse til udarbejdelsen af Beskæftigelsesplan 2017 skal Arbejdsmarkedsudvalget i denne sag drøfte fokusområder i beskæftigelsesindsatsen i 2017.

I henhold til Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. skal Byrådet senest ved udgangen af hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Beskæftigelsesplanen kan tage afsæt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, som beskæftigelsesministeren årligt udmelder. Disse mål angiver dog alene retning for tilrettelæggelsen af den kommunale indsats. Favrskov Kommune har således mulighed for frit at fastsætte fokusområder i beskæftigelsesindsatsen i Favrskov Kommune i 2017.

Beskæftigelsesministeren udmeldte 27. juni 2016 følgende forslag til mål for beskæftigelsesindsatsen i 2017:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
2. Flere unge skal have en uddannelse
3. Borgere i udkanten af arbejdsmarkedet, herunder langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, skal tættere på arbejdsmarkedet
4. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende

Beskæftigelsesministerens udmelding af beskæftigelsespolitiske mål for 2017 samt Beskæftigelsesministeriets notat vedrørende de beskæftigelsespolitiske mål for 2017 er vedlagt.

### VURDERING

Med henblik på udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2017 drøfter Arbejdsmarkedsudvalget indsatsområder og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2017.

På baggrund af de fastsatte tidsrammer i lovgivningen har Job og Økonomi udarbejdet følgende forslag til proces for Beskæftigelsesplan 2017:

- Arbejdsmarkedsudvalget drøfter 5. september 2016 fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2017
- Arbejdsmarkedsudvalget og Favrskov ArbejdsmarkedsForum drøfter fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2017 på fællesmøde 5. oktober 2016
- Arbejdsmarkedsudvalget forelægges udkast til Beskæftigelsesplan 2017 9. november 2016
- Byrådet forelægges det af Arbejdsmarkedsudvalget godkendte udkast til Beskæftigelsesplan 2017 29. november 2016

· Den af Byrådet godkendte Beskæftigelsesplan 2017 offentliggøres og fremsendes til Det Regionale Arbejdsmarkedsråd 30. november 2016

## **ØKONOMI**

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

## **INDDRAGELSE**

Der afholdes fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Favrskov ArbejdsmarkedsForum 5. oktober 2016, hvor Arbejdsmarkedsudvalgets fokusområder for Beskæftigelsesplan 2017 drøftes.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2017 drøftes.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Beskæftigelsesministerens udmelding af ministermål 2017 [710-2016-236106](#)

Notat - Beskæftigelsespolitiske mål for 2017 [710-2016-236105](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:*

Fraværende: Ingen

Drøftet.

### **Bilag**

Beskæftigelsesministerens udmelding af ministermål 2017

Notat - Beskæftigelsespolitiske mål for 2017

## Punkt 42: Månedlig information om beskæftigelsesområdet

### Sagsfremstilling

#### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2012-630

Dok.nr. 710-2016-297769

Sagsbehandler DPSARA

### 42. Månedlig information om beskæftigelsesområdet - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

#### SAGENS INDHOLD

Hver måned udarbejder Job og Økonomi ledelsesinformation til Arbejdsmarkedsudvalget, som viser udviklingen på Arbejdsmarkedsudvalgets hovedområder.

Den månedlige information består i denne måned af:

- Ledighedsudvikling juli 2015 til juli 2016
- Udvikling i målgrupper på beskæftigelsesområdet august 2015 til august 2016

De to bilag bliver udleveret på mødet, da data endnu ikke er tilgængelige.

#### ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

#### INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At månedlig information om beskæftigelsesområdet tages til efterretning.

#### BESLUTNING

##### Bilag

Udvikling i målgrupper august 2015 til august 2016 [710-2016-302593](#)

Ledighedsudvikling juli 2015 til juli 2016 [710-2016-302592](#)

#### Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

##### Bilag

Udvikling i målgrupper august 2015 til august 2016

Ledighedsudvikling juli 2015 til juli 2016

# Punkt 43: Afgørelser fra Ankestyrelsen 2016

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2016-1151

Dok.nr. 710-2016-297835

Sagsbehandler DPKFI

## 43. Afgørelser fra Ankestyrelsen 2016 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

### SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om afgørelser fra Ankestyrelsen.

### ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At Afgørelser fra Ankestyrelsen tages til orientering.

### BESLUTNING

#### Bilag

Afgørelser fra Ankestyrelsen - september 2016

[710-2016-285263](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:*

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

#### Bilag

Afgørelser fra Ankestyrelsen - september 2016

# Punkt 44: Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget 2016

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

5. september 2016

Sagsnr. 710-2016-1160

Dok.nr. 710-2016-297878

Sagsbehandler DPKFI

## 44. Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget 2016 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

### SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering.

### ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget tages til efterretning.

### BESLUTNING

*Arbejdsmarkedsudvalget, 5. september 2016:*

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.