

# REFERAT Økonomiudvalget d. 21-08-2018

**Mødedato** Tirsdag d. 21. august 2018 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 3, Administrationsbygningen i Hammel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af revisionsberetning nr. 27 vedrørende årsregnskabet 2017.....	3
Forpagtningsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter og Østervangshallen.....	5
Forslag til værdighedspolitik for Favrskov Kommune.....	7
Godkendelse af Handicaprådets vedtægter.....	10
Godkendelse af kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet efter høring.....	12
Godkendelsesmateriale til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp i Favrskov Kommune..	15
Godkendelse af igangsættelse af forsøg efter frikommuneloven.....	19
Anlægsbevilling til arealoptimering i kommunale bygninger i Ulstrup.....	22
Orienteringspunkt.....	26
Lukket: Ekspropriation, Dommerparken i Hammel - forlig om erstatning.....	27

# Punkt 115: Godkendelse af revisionsberetning nr. 27 vedrørende årsregnskabet 2017

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-17041

Dok.nr. 710-2018-132664

Sagsbehandler DPJBOJ

## 115. Godkendelse af revisionsberetning nr. 27 vedrørende årsregnskabet 2017 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag godkende Revisionsberetning nr. 27 vedrørende årsregnskabet 2017 og dermed endeligt godkende årsregnskabet for 2017.

Beretningen omfatter den afsluttende revision af regnskab 2017. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

I henhold til Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. skal kommunens årsregnskab, revisionens beretninger samt kopi af byrådsprotokollen fremsendes til det kommunale tilsyn. Samtidig sendes byrådsprotokollen til revisionen.

Revisionens gennemgang af årsregnskabet omfatter ledelsespåtegningen, ledelsens årsberetning, anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, balance og noter. Endvidere omfatter revisionen en undersøgelse af, om kommunens regnskabsaflæggelse er foretaget i overensstemmelse med formkravene i Økonomi- og Indenrigsministeriets gældende regler.

Herudover er den talmæssige korrekthed og sammenhængen mellem regnskabet og de enkelte posteringer kontrolleret. Ligeledes er det påset, om regnskabets udgifter og indtægter har hjemmel i de vedtagne bevillinger, og om de er i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser samt indgåede kontrakter m.m.

Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet 1. januar – 31. december 2017 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Det er ligeledes revisionens opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Byrådets øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udover den almindelige revisionsberetning er der gennemført lovpålagt forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision af kommunens kontraktstyring med eksterne (private) leverandører.

Det er revisionens opfattelse, at Favrskov Kommune overordnet har en hensigtsmæssig organisering og styring af indkøbs- og udbudsområdet, herunder kontraktstyring med eksterne (private) leverandører, som overordnet sikrer en

styring af driften på en hensigtsmæssig og forsvarlig måde. Dette ses blandt andet i lyset af, at Favrskov Kommune indgår i indkøbssamarbejder, fokuserer på arbejdet med compliance og arbejder systematisk med central controlling og ledelsesinformation.

Herudover har revisionen omfattet revision af kommunens generelle it-kontroller og udvalgte applikationskontroller for de it-systemer, der har betydning for kommunens regnskabsføring og regnskabsaflæggelse.

Det er revisionens opfattelse, at kommunen i alle væsentlige henseender har implementeret hensigtsmæssige interne it-kontroller, der medvirker til at opretholde informationernes integritet og sikkerheden af data, som it-systemerne behandler i forhold til regnskabsføringen og regnskabsaflæggelsen. Endvidere er det revisionens opfattelse, at kommunens overordnede styring af it-sikkerheden inden for de gennemgåede områder er tilfredsstillende. Revisionen har dog konstateret enkelte kontrolmangler i forretningsgangene og de interne kontroller. Revisionen har i den sammenhæng givet anbefalinger vedrørende forretningskontroller i KMD OPUS og forretningsgang for indhentning og gennemgang af eksterne serviceleverandørers revisionserklæringer.

## **VURDERING**

I forhold til revisionens anbefalinger vedrørende it-kontroller vil anbefalingen vedr. forretningskontroller i KMD OPUS blive indarbejdet, når der laves nye procedurer for autorisationstildeling ultimo 2019.

I forhold til revisionens anbefaling om en formel forretningsgang for indhentning og gennemgang af eksterne serviceleverandørers revisionserklæringer, kan det oplyses, at efterhånden som Favrskov Kommunes databehandleraftaler fornyes, vil der blive indføjet mulighed for at indhente revisionserklæringer uden at påføre kommunen ekstra omkostninger.

Det fremgår af Revisionsberetningens afsnit 1.1, at resultatet af ordinær driftsvirksomhed viser et overskud på 206,8 mio. kr., og at resultatet af det skattefinansierede område viser et overskud på 89,9 mio. kr. Opgørelsen i revisionsberetningen er opgjort med udgangspunkt i Økonomi- og Indenrigsministeriets autoriserede kontoplan. I Favrskov Kommune opgøres resultatet af ordinær driftsvirksomhed og det skattefinansierede område typisk anderledes. Den primære forskel er, at kommunen viser jordforsyning og ældreboliger særskilt.

## **ØKONOMI**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At regnskab 2017 godkendes endeligt.
2. At revisionsberetning nr. 27 godkendes og fremsendes til det kommunale tilsyn med kopi af byrådsprotokollen.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Favrskov Kommune Revisionsberetning nr. 27, 2017 [710-2018-173141](#)

### **Økonomiudvalget, 21. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Ad 1 og 2 indstilles godkendt.

### **Bilag**

Favrskov Kommune Revisionsberetning nr. 27, 2017

# Punkt 116: Forpagtningsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter og Østervangshallen

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-14201

Dok.nr. 710-2018-215416

Sagsbehandler DPHABH

## 116. Forpagtningsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter og Østervangshallen - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 26.04.16, pkt. 77
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en forpagtningsaftale mellem foreningen Hadsten Kultur- og Idrætscenter (HKIC) og Favrskov Kommune for Østervangshallen og det samlede idrætscenter omkring Hadsten Kultur- og Idrætscenter bestående af Hadsten Hallen, den nye hal og Hadsten Skoles fløj med gymnastiksalene M1 og M2 og motionslokalet.

Byrådet godkendte 26. april 2016 en forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen. Aftalen udløber med afslutningen af halbyggeriet og renoveringen af fløjen med gymnastiksalene M1 og M2. Derfor skal der nu indgås en ny forpagtningsaftale for det samlede idrætscenter.

Teknik og Kultur har udarbejdet forslag til forpagtningsaftale, som tager udgangspunkt i vilkårene beskrevet i forpagtningsaftalen godkendt 26. april 2016 og i en tilsvarende forpagtningsaftale for Søften Kultur- og Idrætscenter. Den nybyggede hal, foyerområdet og cafe- og mødelokaler er taget i brug 1. april 2018. Fløjen med gymnastiksalene og motionslokale er taget i brug 1. august 2018 og det samlede idrætscenter bliver indviet 19. august 2018.

Forpagtningsaftalen foreslås derfor at træde i kraft umiddelbart efter Byrådets godkendelse. Forslag til forpagtningsaftale er vedlagt dagsordenen.

Forslaget til en ny forpagtningsaftale adskiller sig fra den tidligere aftale ved, at aftalen omfatter vilkår for Favrskov Kommunes Sundhedsafdelings anvendelse af lokalerne i det nye idrætscenter. I forbindelse med Budget 2015-18 afsatte Byrådet yderligere finansiering til den nye hal samt renoveringen af gymnastiksalene. I den forbindelse blev det præciseret, at Favrskov Kommunes sundhedsområde skulle kunne bruge faciliteter til træningsaktiviteter med hold- og genoptræningsforløb mv.

Sundhedsafdelingen skal primært have adgang til et behandlerrum, motionslokalet, toilet- og omklædningsrum i dagtimerne på hverdage frem til kl. 16.00. Tidspunkter, hvor Sundhedsafdelingen ikke benytter lokalerne, kan anvendes af foreningerne. Foreningerne anvender lokalerne i eftermiddags- og aften timerne samt i weekenderne. Sundhedsafdelingen skal desuden have adgang til en gymnastiksal (M1 eller M2). De konkrete tidspunkter og omfanget aftales med Hadsten Skole, der som udgangspunkt råder over gymnastiksalene i dagtimerne, jf. Favrskovmodellen.

Som supplement til forpagtningsaftalen udarbejdes en lejeaftale mellem Sundhedsafdelingen og Hadsten Kultur- og Idrætscenter om Sundhedsafdelingens brug af lokalerne. Det foreslås, at HKIC modtager 32.000 kr. årligt til dækning af udgifterne til vedligehold, rengøring, el, vand, varme mv. forbundet med Sundhedsafdelingens anvendelse af lokalerne. Beløbet svarer omtrent til markedslejen for tilsvarende antal kvadratmeter i Hadsten.

De folkeoplysende foreningernes brug af hallerne, gymnastiksalene M1 og M2 samt motionslokalet er reguleret via Favrskovmodellen. Modellen beskriver ligeledes Favrskov Kommunes institutioners anvendelse af lokalerne, herunder skolerne, dagtilbud, Handicap og Psykiatri mv. Favrskovmodellen beskriver de tilskud, som Favrskov Kommune yder til idrætshallerne, og de vilkår og betingelser, der gælder i den forbindelse. Forpagtningsaftalen har ingen indvirkning på vilkårene i Favrskovmodellen.

## **VURDERING**

Med den nye hal, forbedring af cafe- og mødefaciliteterne og renoveringen af fløjen med gymnastiksalene M1 og M2 med springgrav og trampolin, fremstår idrætscenteret som et aktiv for idrætsudøverne i Hadstenområdet.

HKIC betragtes som en selvejende hal i forhold til Favrskovmodellen, og vil have samme vilkår og muligheder som de øvrige selvejende haller. Som selvejende institution har HKIC forbedrede muligheder for aktiviteter og indtjening sammenlignet med kommunale haller.

## **ØKONOMI**

I forbindelse med halaftalen blev der afsat et budget til driftsudgifter til den nye hal, således, at HKIC får haltilskud og et timetilskud for foreningernes aktiviteter i hallen, jf. Favrskovmodellen. Det foreslås, at tilskuddene til HKIC for foreningernes aktiviteter i gymnastiksalene og motionslokalet finansieres af det budget, Ejendomscenteret i dag har til drift af Hadsten Skole inklusive fløjen med gymnastiksalene.

Timetilskuddet for foreningernes benyttelse af M1, M2 og motionslokalet forventes at udgøre 243.000 kr. årligt. Beløbet tilføres Favrskovmodellens decentraliseringsaftale. Kompensationen for Sundhedsafdelingens anvendelse af lokalerne i idrætscenteret udgør 32.000 kr. årligt. Beløbet tilføres Sundhedsafdelingens decentraliseringsaftale. I alt reduceres Ejendomscenterets budget med 275.000 kr. årligt. For 2018 beregnes en forholdsmæssigt andel, svarende til 115.000 kr.

## **INDDRAGELSE**

Forpagtningsaftalen er udarbejdet i dialog med HKIC.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At Favrskov Kommune bortforpagter Østervangshallen og det samlede idrætscenter bestående af Hadsten Hallen, den nye hal og gymnastiksalfløjen til HKIC.
2. At godkende forpagtningsaftale for Østervangshallen og det samlede idrætscenter bestående af Hadsten Hallen, den nye hal og gymnastiksalfløjen mellem HKIC og Favrskov Kommune.
3. At et driftsbudget på 115.000 kr. i 2018 og 275.000 kr. årligt fra 2019 og frem overføres fra Ejendomscenteret til Favrskovmodellen og Sundhedsafdelingen i Hadsten.

## **BESLUTNING**

### ***Kultur- og Fritidsudvalget, 8. august 2018:***

Fraværende: Lone Boye

Ad 1: Indstilles godkendt.

Ad 2: Indstilles godkendt.

Ad 3: Indstilles godkendt.

### **Bilag**

Udkast til Forpagtningsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter [710-2018-113095](#)

### ***Økonomiudvalget, 21. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Ad 1-3 indstilles godkendt.

### **Bilag**

Udkast til Forpagtningsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter

# Punkt 117: Forslag til værdighedspolitik for Favrskov Kommune

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-4817

Dok.nr. 710-2018-214750

Sagsbehandler DPMBDM

## 117. Forslag til værdighedspolitik for Favrskov Kommune - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 29.05.18, pkt. 89
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om ændring af lov om social service § 81 a, stk. 2 (Værdighedspolitikker for ældreplejen)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til revideret værdighedspolitik for Favrskov Kommune efter høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

I forbindelse med indgåelse af finansloven for 2016 blev det besluttet, at kommunerne skulle formulere en værdighedspolitik. Værdighedspolitikken beskriver de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje i den enkelte kommune med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje.

I Favrskov Kommune blev værdighedspolitikken vedtaget af Byrådet 28. juni 2016.

Byrådet skal inden for det første år i den kommunale valgperiode træffe beslutning om en eventuel revision af værdighedspolitikken for den kommunale ældrepleje.

Med aftale om finansloven for 2018 blev det besluttet, at kommunernes indsats over for pårørende til svækkede ældre skal styrkes. I den forbindelse blev der afsat 60 mio. kr. til kommunerne fra 2018 og frem til at styrke denne indsats.

Som følge heraf er bekendtgørelse nr. 173 af 27. februar 2018 om værdighedspolitikker for ældreplejen ændret. Indsatsen for pårørende skal fremover indgå som et af de områder, Byrådet skal beskrive i værdighedspolitikken.

Forslag til revideret værdighedspolitik er vedlagt som bilag.

### VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at værdighedspolitikken, der blev vedtaget i juni 2016, fortsat er relevant. Der er derfor ikke ændret i den eksisterende politik, men tilføjet et afsnit, som omhandler indsatsen i forhold til pårørende til svækkede ældre.

Politikken består herefter af fem områder:

- Livskvalitet og selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig død
- Indsatsen for pårørende.

Det nye afsnit om indsatsen for pårørende beskriver en række konkrete tiltag rettet mod pårørende til svækkede ældre. Formålet med indsatserne er at aflaste de pårørende, så den svækkede ældre kan blive længst muligt i eget hjem.

Indsatserne omfatter rådgivning og vejledning, aflastning enten i hjemmet eller i daghjemsplass samt tilbud om deltagelse i pårørendegrupper.

Alle indsatserne sigter imod at støtte pårørende i at have bedre overskud til at klare hverdagen.

De tidligere indsatser, der er igangsat på baggrund af værdighedspolitikken i 2016 og 2017, fremgår af vedlagte bilag. Indsatserne fortsættes i 2018.

Som følge af høringen er nedenstående tekst indarbejdet i værdighedspolitikken:

- I afsnit 2 i indledningen: ”værdighed er respekt for det, som giver værdi og mening for den enkelte”.
- Under konkrete indsatser i ”Livskvalitet og selvbestemmelse”: ”Borgeren sikres mulighed for at være velsoigneret og klædt som ønsket” og ”Borgeren har ret til at sige nej til den hjælp, der tilbydes”.
- Under konkrete indsatser i ”En værdig død”: ”behandling og eventuel ophør af behandling/fravalg af genoplivning”.

Det fremgår af Ældrerådet og Handicaprådets høringssvar, at de kan tilslutte sig tilføjelserne.

Ændringsforslagene er markeret med rødt i vedlagte forslag til værdighedspolitik.

I Ældrerådets høringssvar foreslår rådet en evaluering af de indsatser, der er arbejdet med siden værdighedspolitikken blev vedtaget i juni 2016. Social og Sundhed kan bemærke, at de igangsatte indsatser evalueres løbende, og at mad- og måltidspolitikken bl.a. er udarbejdet på baggrund af værdighedspolitikken.

Handicaprådet giver i sit høringssvar udtryk for, at værdighedspolitikken også bør omfatte de borgere, som bor i kommunens botilbud. Social og Sundhed kan bemærke, at værdighedspolitikken er gældende for borgere over folkepensionsalderen, der modtager ydelser fra den kommunale ældrepleje, uafhængigt af om borgeren bor på et plejecenter, i egen bolig eller i botilbud.

## **ØKONOMI**

Der blev i finansloven for 2016 på landsplan afsat 1 mia. kr. (”Værdighedsmilliarden”) til at understøtte udbredelsen og implementeringen af en værdighedspolitik i kommunerne. De afsatte midler fordeles årligt mellem kommunerne efter en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet (ældrenøglen).

Kommunerne skal, for at få frigjort deres andel af værdighedsmilliarden frem til 2020, fremsende en redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet for den påtænkte anvendelse af midlerne. Fra 2020 vil midlerne blive tilført kommunerne, som en del af bloktilskuddet.

Byrådet godkendte 31. oktober 2017 udmøntningen af midlerne til arbejdet med en værdig ældrepleje. Midlerne, der ligger ud over kommunernes budgetter for 2018, udgør i 2018 7,908 mio. kr. Derudover godkendte Byrådet 27. januar 2018 anvendelsen af 470.000 kr., som Favrskov Kommune har modtaget på baggrund af finansloven for 2018 til indsatser for svækkede ældre (udvidelse af muligheden for daghjemsoophold for demente).

## **INDDRAGELSE**

Forslag til revideret værdighedspolitik har været i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At forslag til værdighedspolitik godkendes.

## **BESLUTNING**

**Social- og Sundhedsudvalget, 14. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Udkast til værdighedspolitik	<a href="#">710-2018-173865</a>
Indsatser i værdighedspolitikken	<a href="#">710-2018-173882</a>
Høringssvar Ældrerådet	<a href="#">710-2018-126467</a>
Høringssvar Handicaprådet	<a href="#">710-2018-126507</a>

***Økonomiudvalget, 21. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Bilag**

Udkast til værdighedspolitik

Indsatser i værdighedspolitikken

Høringssvar Ældrerådet

Høringssvar Handicaprådet

# Punkt 118: Godkendelse af Handicaprådets vedtægter

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-8737

Dok.nr. 710-2018-214739

Sagsbehandler DPSRAM

## 118. Godkendelse af Handicaprådets vedtægter - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 37 a

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til nye vedtægter for Favrskov Kommunes Handicapråd. Handicaprådets vedtægter fastsættes af Byrådet i samarbejde med Handicaprådet.

De nuværende vedtægter blev besluttet af Byrådet 22. december 2009, og baggrunden for udarbejdelse af nye vedtægter er bl.a., at Byrådet 30. april 2018 besluttede en ændret sammensætning af Handicaprådet.

Handicaprådet i Favrskov Kommune består som følge af Byrådets beslutning af otte medlemmer. Tre medlemmer er udpeget blandt medlemmerne af Byrådet med henholdsvis et medlem fra Børne- og Skoleudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget. Rådet består herudover af fire medlemmer udpeget efter indstilling af Danske Handicaporganisationer og ét medlem udpeget efter indstilling af foreninger uden for Danske Handicaporganisationer.

Handicaprådets opgave er bl.a. at være bindeled mellem Favrskov Kommunes borgere med et fysisk eller psykisk handicap og Byrådet. Handicaprådet skal f.eks. høres i alle spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap, således at Handicaprådets synspunkter kan indgå i de politiske udvalgs og Byrådets beslutningsgrundlag.

Vedtægterne beskriver bl.a. Handicaprådets formål, funktion og sammensætning.

Udkast til Handicaprådets vedtægter blev behandlet og godkendt uden bemærkninger på Handicaprådets møde 25. juni 2018. Udkast til vedtægter for Favrskov Kommunens Handicapråd er vedlagt som bilag.

### VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at vedtægterne indeholder de relevante oplysninger og sætter gode rammer og betingelser for Handicaprådets arbejde.

Herudover vurderes det, at de nye vedtægter skaber et godt grundlag for at fortsætte det gode samarbejde med Handicaprådet.

### ØKONOMI

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Handicaprådets budget er i 2018 på 58.000 kr.

## **INDDRAGELSE**

Forslag til vedtægter har været behandlet i Handicaprådet 25. juni 2018.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At forslag til vedtægter for Favrskov Kommunes Handicapråd godkendes.

## **BESLUTNING**

*Social- og Sundhedsudvalget, 14. august 2018:*

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

Udkast til nye vedtægter for Favrskov Kommune Handicapråd [710-2018-169722](#)

Handicaprådsvedtægter godkendt 22 december 2009 [710-2010-28380](#)

*Økonomiudvalget, 21. august 2018:*

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

Udkast til nye vedtægter for Favrskov Kommune Handicapråd

Handicaprådsvedtægter godkendt 22 december 2009

# Punkt 119: Godkendelse af kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet efter høring

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-2285

Dok.nr. 710-2018-214742

Sagsbehandler DPGILA

## 119. Godkendelse af kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet efter høring - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 26.06.18, pkt. 104
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Serviceoven, sundhedsloven

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til fornyelse og revision af kvalitetsstandarderne inden for handicap- og psykiatriområdet efter høring i Handicaprådet.

Kvalitetsstandarderne beskriver det serviceniveau, som Byrådet inden for de lovgivningsmæssige rammer fastlægger for indsatsen på handicap- og psykiatriområdet i Favrskov Kommune. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af de kommunale ydelser skal bidrage til sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne og leveringen af støtten.

Kvalitetstandarderne er gældende for følgende områder:

- Bostøtte
- Beskyttet beskæftigelse, aktivitet og samvær
- Botilbud
- Forebyggende social indsats
- Ledsagelse
- Kontant tilskud, herunder borgerstyret personlig assistance
- Merudgifter.

Der er ingen lovgivningsmæssige krav om, at kvalitetstandarderne skal revideres inden for en bestemt periode.

### VURDERING

Social og Sundhed har vurderet, at der er behov for at forny og revidere kvalitetsstandarderne, så de i højere grad henvender sig til borgerne. Det betyder, at administrative procedurer ikke længere fremgår af kvalitetsstandarderne, og at standarderne er gjort kortere.

Herudover er kvalitetsstandarderne sprogligt omformuleret, så der i højere grad skrives direkte til borgeren. Et eksempel på dette kunne være:

- Gældende formulering: ”At den enkelte borger gennem et planlagt socialpædagogisk og socialfagligt forløb får mulighed for at udvikle/vedligeholde færdigheder og sociale kompetencer.”
- Forslag til ny formulering: ”Gennem et planlagt støtteforløb får du mulighed for at udvikle og/eller vedligeholde dine færdigheder og sociale kompetencer.”

Fornyelsen af kvalitetsstandarderne vurderes at være et positivt bidrag til det vejledningsmateriale, som borgerne får udleveret af Handicap og Psykiatri.

Det bemærkes endvidere:

- At der ikke med de reviderede kvalitetstandarder er foretaget ændringer i Favrskov Kommunes serviceniveau eller visionen for Handicap og Psykiatri, der fortsat bygger på, at borgerne skal være ”mest muligt i eget liv”.
- At der tidligere har været en kvalitetstandard for henholdsvis beskyttet beskæftigelse samt aktivitet og samvær. De er skrevet sammen til én kvalitetsstandard.
- At kvalitetsstandarden for den forebyggende sociale indsats er ny. Kvalitetsstandarden er et resultat af den nye måde, som Handicap og Psykiatri møder borgere på med et styrket fokus på den tidlige og forebyggende indsats.

Social og Sundhed har sendt kvalitetsstandarderne i høring hos Handicaprådet. Handicaprådets høringssvar af 21. juli 2018 vedlægges som bilag.

I forhold til kvalitetsstandarden for ”Bostøtte” er Handicaprådet uforstående overfor, at arbejdsmarkedsrelaterede indsatser som hovedregel ikke er en del af støtten. Det bemærkes hertil, at de arbejdsmarkedsrelaterede indsatser er forankret på arbejdsmarkedsområdet og derfor ikke indgår i kvalitetsstandarden. Det tilstræbes dog altid at skabe sammenhæng mellem den sociale og beskæftigelsesrettede indsats omkring borgeren.

Handicaprådet bemærker omkring kvalitetsstandarderne for ”Beskyttet beskæftigelse, aktivitet og samvær” og ”Botilbud”, at det bør fremgå, at der også kan benyttes andre tilbud, end de tilbud Favrskov Kommune selv driver. Social og Sundhed kan hertil oplyse, at der visiteres til kommunens egne tilbud, sådan at borgerne kan modtage et tilbud i deres nærmiljø. Der foretages dog altid en individuel vurdering af borgerens situation, og dette kan som hidtil medføre, at der visiteres til tilbud uden for kommunen.

Handicaprådet ønsker, at det fremgår, at borgere visiteret til ”Botilbud” har ret til vedligeholdelse af det funktionsniveau/evner de har ved indflytning i et botilbud. Hertil bemærkes, at det kan være vanskeligt at opstille en sådan ret, idet nogle borgere, grundet deres handicap eller sygdom, over tid falder i funktionsniveau og mister evner.

I relation til kvalitetsstandarden ”Forebyggende social indsats” vurderer Handicaprådet, at det er vigtigt, at der sættes ind med relevant støtte, således at borgeren opnår et realistisk syn på egen formåen. Hertil kan Social og Sundhed bemærke, at den forebyggende sociale indsats har den bedste effekt, når der tages udgangspunkt i borgernes egne ønsker for fremtiden og den motivation, de har.

Handicaprådet fremsætter endvidere et ønske om, at det nuværende serviceniveau for ledsaget ferie udvides fra de nuværende tre dage til fem dage. Social og Sundhed kan oplyse, at en udvidelse fra tre til fem dages ledsaget ferie indebærer udgifter på ca. 250.000 kr. årligt.

## **ØKONOMI**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **INDDRAGELSE**

Kvalitetsstandarderne har været til høring i Handicaprådet.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At kvalitetsstandarderne godkendes.

## **BESLUTNING**

***Social- og Sundhedsudvalget, 14. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Kvalitetsstandarder Handicap og Psykiatri [710-2018-153646](#)

Handicaprådets høringssvar af 21. juli 2018 [710-2018-206524](#)

***Økonomiudvalget, 21. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Kvalitetsstandarder Handicap og Psykiatri

Handicaprådets høringssvar af 21. juli 2018

# Punkt 120: Godkendelsesmateriale til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp i Favrskov Kommune

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-17469

Dok.nr. 710-2018-214744

Sagsbehandler DPMBDM

## 120. Godkendelsesmateriale til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp i Favrskov Kommune - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Serviceovens § 92

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til godkendelse af revideret godkendelsesmateriale til private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp.

Baggrunden for sagen er, at Byrådet skal skabe grundlag for, at borgere, der er visiteret til personlig pleje, praktisk hjælp og madservice, kan vælge mellem to eller flere leverandører af denne hjælp, hvoraf den ene leverandør kan være kommunal, jf. serviceloven.

Byrådet har den 25. juni 2013 besluttet, at Favrskov Kommune skal anvende godkendelsesmodellen for borgerens frie valg, og at fritvalgsbeviset bruges som supplement til godkendelsesmodellen i Favrskov Kommune.

Godkendelsesmodellen indebærer, at alle leverandører, der opfylder de kvalitets- og priskrav, som Byrådet har fastsat, kan blive godkendt som leverandør i Favrskov Kommune. Fritvalgsbeviset giver borgere, der er visiteret til personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83, adgang til selv at indgå en aftale med en CVR-registreret virksomhed om hjælpens udførelse. Leverandører efter fritvalgsbeviset skal ligeledes opfylde kommunens leverandør- og kvalitetskrav, herunder kommunens fritvalgspriser. Det frie leverandørvalg omfatter ikke beboere i plejeboliger og lignende boenheder.

I foråret 2018 gik en af Favrskov Kommunes leverandører på hjemmeplejeområdet konkurs. Social- og Sundhedsudvalget har på den baggrund anmodet om, at Byrådet forelægges en sag med forslag til at hæve størrelsen på den sikkerhedsstillelse private leverandører skal stille.

Derudover trådte en ændring af serviceloven i kraft 1. juli 2018. Lovændringen skal forebygge konkurser blandt private hjemmeplejefirmaer og indebærer, at Favrskov Kommune skal opfylde følgende krav:

- Udarbejde en skriftlig beredskabsplan.
- Stille krav om bankgaranti eller tilsvarende garanti til de private leverandører.
- Stille krav til de private leverandører om én gang årligt at indsende skattemæssige årsregnskaber og revideret regnskab.
- Stille krav til de private leverandører om at dokumentere, at der ved kontraktindgåelse ikke er forfalden gæld på 50.000 kr. eller derover til de offentlige myndigheder.
- Foretage efterberegning af afregningspriser løbende efter behov og mindst én gang årligt.

Lovændringen indebærer alene krav til private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp og ikke krav til private leverandører af madservice.

Favrskov Kommune opfylder på nuværende tidspunkt alle de krav, der følger af lovændringen, undtagen kravet om årlig indsendelse af skattemæssige årsregnskaber og revideret regnskab fra de private leverandører.

Byrådet har senest taget stilling til godkendelsesmateriale for personlig pleje og praktisk hjælp 26. januar 2016. Materialet indeholder en beskrivelse af de krav, som både kommunale og private leverandører skal leve op til.

Favrskov Kommunes godkendelsesmateriale til leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp består af følgende:

- Leverandør- og kvalitetskrav for personlig pleje og praktisk hjælp
- Kontrakt for personlig pleje og praktisk hjælp
- Ansøgningsskema for personlig pleje og praktisk hjælp.

## **VURDERING**

Favrskov Kommunes godkendelsesmateriale for personlig pleje og praktisk hjælp er revideret, så materialet opfylder kravene i serviceloven.

En væsentlig ændring er, at tekstuddrag fra ”Kvalitetsstandard – Ældre og Sundhed”, som hidtil har været gengivet i ”Leverandør- og kvalitetskrav for personlig pleje og praktisk hjælp”, nu er taget ud. Der henvises i stedet til den til enhver tid gældende kvalitetsstandard som en del af aftalegrundlaget. Baggrunden for dette er, at det forventes, at de private leverandører holder sig ajour med den til enhver tid gældende kvalitetsstandard. Social og Sundhed fremsender den nye kvalitetsstandard til de private leverandører og gennemgår én gang årligt evt. ændringer i kvalitetsstandard på et møde med de private leverandører.

## **Ændringer i ”Leverandør- og kvalitetskrav for personlig pleje og praktisk hjælp”**

Afsnit 2.2.1 Sikkerhedsstillelse.

Der er ikke et lovgivningsmæssigt krav til størrelsen af sikkerhedsstillelse. Den nuværende bankgaranti er ifølge kontrakten fastsat til 40.000 kr. I ”Leverandør- og kvalitetskrav for personlig pleje og praktisk hjælp” er der tilføjet et afsnit, så det fremgår, at bankgarantien fremover fastsættes på baggrund af det antal borgere den private leverandør yder personlig pleje og praktisk hjælp til. Bankgarantien revideres én gang årligt.

Krav om bankgaranti stilles på følgende måde:

Personlig pleje:

0-100 borgere – leverandøren skal stille en garanti på 100.000 kr.

Mere end 100 borgere – leverandøren skal stille en garanti på 200.000 kr.

Praktisk hjælp:

0-100 borgere – leverandøren skal stille en garanti på 50.000 kr.

Mere end 100 borgere – leverandøren skal stille en garanti på 125.000 kr.

Personlig pleje og praktisk hjælp:

0-100 borgere – leverandøren skal stille en garanti på 100.000 kr.

Mere end 100 borgere – leverandøren skal stille en garanti på 200.000 kr.

Da Favrskov Kommunes betaling til private leverandører er bagudrettet, har kommunen ved en eventuel konkurs tillige mulighed for at tilbageholde betaling for indeværende måned til dækning af de ekstraordinære udgifter, kommunen har haft i forbindelse med konkursen.

Afsnit 2.2.2 Gæld til de offentlige myndigheder.

Afsnittet er ændret, så det fremgår, at den private leverandør skal dokumentere, at der ikke ved kontraktindgåelse er forfalden gæld vedrørende bl.a. skatter og afgifter på 50.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder.

Det er tilføjet, at Byrådet i særlige tilfælde kan fravige kravet. Særlige tilfælde er fx hvis den private leverandør kan stille sikkerhed for betaling af den del af gælden, der er på 50.000 kr. eller derudover.

Afsnit 2.2.3 Økonomisk situation.

Favrskov Kommune stiller i dag krav om, at den private leverandør vedlægger dokumentation i form af en serviceattest. Af serviceattesten fremgår det, om den private leverandør har gæld til de offentlige myndigheder. Afsnittet 2.2.3 er præciseret, så det fremgår, at den private leverandør inden kontraktindgåelse og derefter én gang årligt i kontraktperioden skal sende skattemæssige årsregnskaber og revideret regnskab til Favrskov Kommune.

## **Ændringer i ”Kontrakt for personlig pleje og praktisk hjælp”**

§ 6 Sikkerhedsstillelse.

Afsnittet er ændret, så det stemmer overens med afsnittet om sikkerhedsstillelse ovenfor i ”Leverandør- og kvalitetskrav for personlig pleje og praktisk hjælp”.

§ 7 Gæld til de offentlige myndigheder.

Afsnittet er tilføjet, så det også i kontrakten fremgår hvilke krav, der stilles i forhold til gæld til de offentlige myndigheder.

§ 8 Økonomisk situation.

Afsnittet er tilføjet, så det også i kontrakten fremgår hvilke krav, der stilles til indsendelse af serviceattest, skattemæssige årsregnskaber og revideret regnskab.

### **Ændringer i ”Ansøgningsskema for personlig pleje og praktisk hjælp”**

Afsnit 5.1 Sikkerhedsstillelse.

Afsnittet er tilføjet, så det også i ansøgningsskemaet fremgår hvilke krav, der stilles i forhold til sikkerhedsstillelse.

Afsnit 5.2 Gæld til de offentlige myndigheder.

Afsnittet er ændret, så det også i ansøgningsskemaet fremgår hvilke krav, der stilles i forhold til gæld til de offentlige myndigheder.

Afsnit 5.3 Økonomisk situation.

Afsnittet er præciseret, så det også i ansøgningsskemaet fremgår hvilke krav, der stilles til indsendelse af skattemæssige årsregnskaber og revideret regnskab.

Udover ovenstående opdateringer er der lavet mindre redaktionelle og sproglige rettelser i dokumenterne, ligesom henvisninger til lovgivning og vejledninger er opdateret. Alle forslag til ændringer i godkendelsesmaterialet er markeret med rødt i vedlagte bilag.

### **ØKONOMI**

Det vurderes, at de indarbejdede ændringer ikke umiddelbart har økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune. De foreslåede ændringer skal hovedsagligt bidrage til at minimere risikoen for, at eventuelle konkurser påfører Favrskov Kommune ekstraordinære udgifter.

### **INDDRAGELSE**

Formanden for Ældrerådet er orienteret om godkendelsesmaterialet og har givet sin tilslutning hertil. Ældrerådet vil blive præsenteret for godkendelsesmaterialet på deres møde 15. august 2018.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At godkendelsesmaterialet for personlig pleje og praktisk hjælp godkendes.

### **BESLUTNING**

***Social- og Sundhedsudvalget, 14. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

Personlig pleje og praktisk hjælp - Leverandør- og kvalitetskrav inkl. forslag til rettelser [710-2018-208029](#)

Personlig pleje og praktisk hjælp - Kontrakt inkl. forslag til rettelser [710-2018-208046](#)

Personlig pleje og praktisk hjælp - Ansøgningsskema inkl. forslag til rettelser [710-2018-208044](#)

***Økonomiudvalget, 21. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Personlig pleje og praktisk hjælp - Leverandør- og kvalitetskrav inkl. forslag til rettelse

Personlig pleje og praktisk hjælp - Kontrakt inkl. forslag til rettelse

Personlig pleje og praktisk hjælp - Ansøgningskema inkl. forslag til rettelse

# Punkt 121: Godkendelse af igangsættelse af forsøg efter frikommuneloven

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2017-27152

Dok.nr. 710-2018-214749

Sagsbehandler DPSRAM

## 121. Godkendelse af igangsættelse af forsøg efter frikommuneloven - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BS-U, SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om ændring af lov om frikommunenetværk

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til igangsættelse af konkrete frikommuneforsøg i Favrskov Kommune.

Byrådet godkendte 31. oktober 2017, at Favrskov Kommune indgik i ansøgningerne til nedenstående konkrete frikommuneforsøg i samarbejde med Skive, Silkeborg, Herning, Holstebro, Randers og Aabenraa kommuner. Folketinget har på baggrund af forsøgsansøgningerne vedtaget lov om ændring af lov om frikommunenetværk, som trådte i kraft 1. juli 2018. Der henvises til bilaget "Overblik over frikommuneansøgninger august 2018".

Frikommuneloven giver Favrskov Kommune mulighed for at igangsætte følgende nye forsøg:

- Midlertidig BPA-ordning (Borgerstyret Personlig Assistance) for unge mellem 18 og 23 år.
- Særlige døråbnere på døre til/fra boligklynger/afdelinger på plejecentre og botilbud.
- Anvendelse af teknologiske hjælpemidler til hjemmeboende borgere, som ikke kan give informeret samtykke og er berettiget til en plejebolig.
- Anvendelse af teknologiske hjælpemidler på anbringelsessteder for børn og unge efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 5 og 6.
- Mere sammenhængende forløb i psykiatrien.
- Bedre overgang fra ung til voksen.

Forsøgsperioden løber fra 1. oktober 2018 til 31. december 2021.

### VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at frikommuneforsøgene generelt giver mulighed for at få erfaringer med at afprøve nye løsninger, hvor fokus primært er på at anvende mindre indgribende foranstaltninger over for borgerne. Samtidig kan de nye løsninger bidrage til en mere effektiv opgaveløsning i Favrskov Kommune.

Det vurderes ikke relevant for Favrskov Kommune at igangsætte de konkrete forsøg indenfor "Anvendelse af teknologiske hjælpemidler på anbringelsessteder for børn og unge efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 5 og 6", idet Favrskov Kommune ikke har døgninstitutioner til børn og unge med betydelige funktionsnedsættelser. Det vurderes heller ikke relevant at deltage i "Bedre overgang fra ung til voksen", da det ikke vurderes hensigtsmæssigt at overflytte unge til en døgninstitution på voksenområdet, når den unge er velanbragt i en plejefamilie og er i målgruppen for efterværn. Endelig har Favrskov Kommune kun en enkelt borger i forsøgets målgruppe. I forhold til "Mere sammenhængende forløb i psykiatrien" vurderes det ikke relevant for Favrskov Kommune at deltage i forsøget, da kommunen ikke har delt tilbud mellem regionen og kommunen, som forsøget vedrører. Der henvises i øvrigt til bilaget "Overblik over frikommuneansøgninger august 2018".

### Midlertidig BPA-ordning

Frikommuneforsøget vedrørende midlertidig Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) vurderes at ville give unge med funktionsnedsættelse bedre muligheder for på sigt at udvikle sig i et miljø sammen med andre unge.

Når en ung med massive hjælpebehov fylder 18 år, kan vedkommendes forældre ikke længere modtage tabt arbejdsfortjeneste for at passe den unge i hjemmet. Derfor tilbydes den unge oftest et botilbud. Som det gør sig gældende for andre unge, er unge med funktionsnedsættelser ikke nødvendigvis parate til at flytte hjemmefra, blot fordi de fylder 18 år.

Alternativet til et botilbud er, at den unge ansøger om en BPA-ordning. Det medfører ofte, at forældrene ansættes som personlig hjælper efter servicelovens §§ 95 og 96. Når den unge er bevilget en BPA-ordning, er det meget vanskeligt for kommunen at få ændret denne bevilling, og dermed er der risiko for, at den unge fastholdes i sit barndomshjem længere tid, end det er hensigtsmæssigt.

Frikommuneforsøget med midlertidig BPA-ordning vurderes at indeholde det bedste fra begge ordninger om tabt arbejdsfortjeneste og BPA. I lighed med andre unge mennesker har unge med funktionsnedsættelser glæde af at være sammen med andre ligestillede med henblik på at lære at stå på egne ben, fx i en lejlighed i et botilbud. Er den 18-årige ikke klar til at håndtere et ungdomsliv, vil en midlertidig BPA-ordning frem til senest det 23. år give den unge mulighed for at blive hos forældrene, indtil den unge er mere moden. Ved bevilling af en midlertidig BPA udarbejdes en plan for borgeren, sådan at overgangen fra hjemmet til et botilbud bliver så smidig som muligt.

Indførelse af en midlertidig BPA-ordning afskærer ikke den unge muligheden for at søge om en BPA-ordning efter gældende regler, når vedkommende bliver 23 år.

### **Særlige døråbnere**

Efter gældende regler må der opsættes særlige døråbnere på yderdøre på plejecentre og botilbud for at undgå, at beboere, der har vanskeligt ved at begå sig på egen hånd, forlader bygningen og dermed potentielt udsætter sig selv for fare. Denne foranstaltning har vist sig ikke at være tilstrækkelig, da dørene ofte åbnes i forbindelse med besøg, så beboerne uforvarende kommer til at forlade stedet.

Forsøget giver mulighed for, at særlige døråbnere kan sættes på døre til/fra boligklynger/afdelinger på plejecentre og botilbud, hvor der er dørsøgende beboere. Det vil sikre, at beboerne ikke forlader stedet uden ledsagelse af en medarbejder.

### **Anvendelsen af teknologiske hjælpemidler til hjemmeboende borgere**

Anvendelsen af teknologiske hjælpemidler til hjemmeboende borgere er en udvidelse af forsøget ”Teknologiske hjælpemidler som supplement til pædagogisk støtte og omsorg, når borgerne ikke kan give samtykke hertil”, som Byrådet godkendte 29. august 2017.

Forsøget giver mulighed for at anvende teknologiske hjælpemidler hos hjemmeboende borgere på samme måde, som hvis de boede på et plejecenter eller botilbud. Det vil fx være brug af trødemåtter, situationsbestemt videoovervågning og personlig GPS. Målgruppen er afgrænset til de borgere, som er i målgruppen for en plejebolig eller et botilbud, og som ikke kan give et informeret samtykke.

Forsøget er til gavn for de svageste borgere, der bor i eget hjem, og som ikke ønsker at flytte på et plejecenter. Som eksempel kan nævnes en borger, der er dement, og som ikke længere kan tage vare på sig selv. Borgeren begår sig sikkert i trafikken, men er forvirret over sine omgivelser. Borgeren giver klart udtryk for, at pågældende ikke vil flytte på et plejecenter, og fordi borgeren ikke er til fare for sig selv, kan borgeren ikke flyttes til en plejebolig mod sin vilje. Med forsøget vil det være muligt at opsætte et teknologisk hjælpemiddel i borgerens hjem, så hjemmeplejen blive adviseret, hvis borgeren fx forlader sin bolig om natten.

Sagen har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. Handicaprådets høringssvar af 21. juli 2018 og Ældrerådets høringssvar af 2. august 2018 vedlægges som bilag.

Handicaprådet tilkendegiver, at det er positivt, hvis frikommuneforsøgene kan bidrage til en mere effektiv opgaveløsning og dermed frigøre ressourcer til andre tiltag til gavn for borgere med handicap. Handicaprådet fremsætter tillige ønske om at blive løbende orienteret, når forsøgene går i gang. Social og Sundhed har noteret sig Handicaprådets bemærkninger og kan bekræfte, at der som hidtil vil ske en løbende orientering af Handicaprådet om frikommuneforsøgene.

Ældrerådet er generelt positive i relation til frikommuneforsøgene, herunder særligt at forsøgene kan understøtte mest mulig selvbestemmelse til den enkelte borger og en mere effektiv opgaveløsning. Ældrerådet gør opmærksom på vigtigheden af at evaluere forsøgene og opsamle erfaringer fra teknologiforsøgene. Social og Sundhed har noteret sig Ældrerådets synspunkter og kan oplyse, at det er en del af frikommuneforsøgene, at der skal gennemføres evalueringer i

samarbejde med de øvrige kommuner i frikommunenetværket og Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE).

## **ØKONOMI**

Det forudsættes, at deltagelse i frikommuneforsøgene som udgangspunkt kan gennemføres inden for de eksisterende budgetrammer.

## **INDDRAGELSE**

Gennemførelse og evaluering af forsøgene sker i samarbejde med de øvrige kommuner i frikommunenetværket.

Sagen har været i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At der igangsættes følgende tre frikommuneforsøg vedrørende:

- Midlertidig BPA-ordning (Borgerstyret Personlig Assistance) for unge mellem 18 og 23 år.
- Særlige døråbnere på døre til/fra boligklynger/afdelinger på plejecentre og botilbud.
- Anvendelse af teknologiske hjælpemidler til hjemmeboende borgere, som ikke kan give informeret samtykke og er berettiget til en plejebolig.

## **BESLUTNING**

### ***Social- og Sundhedsudvalget, 14. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Børne- og Skoleudvalget, 10. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Overblik over frikommuneansøgninger august 2018 [710-2018-143208](#)

Oversigt over nuværende regler og muligheder [710-2018-147690](#)

Handicaprådets høringssvar 21. juli 2018 [710-2018-206913](#)

Ældrerådets høringssvar 2. august 2018 [710-2018-207332](#)

### ***Økonomiudvalget, 21. august 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Overblik over frikommuneansøgninger august 2018

Oversigt over nuværende regler og muligheder

Handicaprådets høringssvar 21. juli 2018

Ældrerådets høringssvar 2. august 2018

# Punkt 122: Anlægsbevilling til arealoptimering i kommunale bygninger i Ulstrup

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2016-16051

Dok.nr. 710-2018-215430

Sagsbehandler DPABS

## 122. Anlægsbevilling til arealoptimering i kommunale bygninger i Ulstrup - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag om arealoptimering ved flytning af forskellige funktioner i kommunale bygninger i Ulstrup. I samme forbindelse skal Byrådet tage stilling til en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til udgifter til bygningsrenovering og ombygninger samt udgifter til nedrivning af udtjente pavilloner på Skolevej 1a og 1b i Ulstrup.

I budget 2018 er der afsat rådighedsbeløb på i alt 1 mio. kr. til bygningsmæssige tiltag i forbindelse med arealoptimering af de kommunale bygninger i Ulstrup. I budgettet angives det, at projektet bl.a. omfatter nedrivning af de nedslidte pavilloner "Sløjfen", Skolevej 1a og 1b, og en flytning af funktionerne til Ulstrup Skole eller til øvrige kommunale bygninger i Ulstrup. Med denne sag forelægges forslag til, hvordan arealoptimeringsopgaven løses.

Teknik og Kultur har inden for rammerne af Byrådets beslutning vurderet en række forskellige scenarier for flytning af funktioner i Ulstrup og fundet to scenarier, der var interessante at præsentere for brugerne.

Scenarie 1. Ulstrup Skole og Plejecenter Anlægget.

- Værestedet café Sløjfen og Røde Kors flyttes til Ulstrup Skole
- Dagplejens legestue flyttes til lokalfællesskab om festsalen på Plejecenter Anlægget
- Spejderne forbliver på Daubjergvej.

Scenarie 2. Bygningen på Solsortevej 68

- Værestedet café Sløjfen, Røde Kors, dagplejens legestue og spejderne flyttes og samles på Solsortevej 68, der står tom efter nedlæggelsen af Ulstrup Børnehave.

Disse to scenarier er præsenteret for de berørte brugere, og brugerne har haft mulighed for at kommentere på scenarierne, herunder fremkomme med ideer, behov og ønsker. På temamøde 29. maj 2018 er Byrådet præsenteret for de to scenarier.

Efterfølgende er yderligere et scenarie beskrevet som en mulighed.

Scenarie 2a. Bygningen på Solsortevej 68 og Ulstrup Børnehus.

- Værestedet café Sløjfen, Røde Kors og spejderne flyttes og samles på Solsortevej 68. Dagplejens legestue flyttes til lokalfællesskab med Ulstrup Børnehus.

Denne løsning har været drøftet med repræsentanter fra Dagplejen og Ulstrup Børnehus.

På baggrund af brugernes forskellige synspunkter og ønsker peger Teknik og Kultur på scenarie 2a som den bedste løsning. Samtidig åbnes der med dette scenarie for nye muligheder for et forenings- og frivillighus med Værestedet Café Sløjfen, spejdere og plads til foreninger og andre brugere f.eks. Dansk Røde Kors, Mænds Mødested m.fl.

En nærmere beskrivelse af de tre scenarier er vedlagt som bilag – Analyse vedrørende arealoptimering i kommunale bygninger i Ulstrup. Heraf fremgår indretningsforslag med vurdering af drifts- og anlægsøkonomien.

Hvis forslaget godkendes, igangsættes planlægningen af renovering- og ombygningsarbejderne således de kan udføres i efteråret 2018, og det nye forenings- og frivillighus kan være klar til brug ultimo 2018. I umiddelbar forlængelse heraf nedrives de nedslidte pavilloner 'Sløjfen' og bygningen på Daubjergvej 3 med henblik på efterfølgende salg af grundene.

## VURDERING

Den foreslåede løsning vil bidrage til en samlet optimering af arealanvendelsen af de berørte kommunale bygninger i Ulstrup. Bygningen på Solsortevej 68, vil efter en ombygning og renovering, fremstå i fremtidssikret bygningsmæssig stand. Samtidig vurderes, at løsning 2a er den værende løsning, der bedst opfylder brugernes ønsker til indhold, funktion og udearealer. Der vil fremover være fælles parkering, fælles faciliteter, gode udearealer til spejderne mm. og umiddelbar nærhed til skov og naturområder, en beliggenhed tæt på skoven. Løsningen kan gennemføres uden bygningsudvidelser og med et minimum af bygningsmæssige tilpasninger og renoveringer.

Forenings- og frivillighuset på Solsortevej 68 vil være med til at understøtte og udvikle fremtidige samarbejder og frivilliginitiativer i Ulstrup.

I Ulstrup Børnehus er der med bygningsmæssige tilpasninger i et mindre omfang mulighed for at etablere et lokalefællesskab om børnehavens lokaler, så dagplejens legestue kan benytte de lokaler, der står tomme, når skovbørnehaven er i skoven eller har andre udeaktiviteter. Ved at flytte dagplejens legestue til Ulstrup Børnehus skabes der en god sammenhæng mellem dagtilbuddene i Ulstrup. Samtidig kan lokalefællesskabet være med til at skabe bedre betingelser for tæt samarbejde mellem dagplejere, forældre og børnehave om børnenes overgang fra dagplejen til børnehaven.

## ØKONOMI

Der søges om en anlægsbevilling på 1 mio. kr. i forbindelse med lukning af pavillonerne "Sløjfen" og flytning af funktionerne til Solsortevej 68 og Ulstrup Børnehus i Ulstrup. Projektet finansieres inden for det afsatte rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til arealoptimering, kommunale bygninger i Ulstrup (A-231).

Anlægsbevillingen dækker udgifter til ombygning og bygningsrenovering af den tidligere Ulstrup Børnehave på Solsortevej 68 til nye brugere samt udgifter til bygningstilpasninger i et mindre omfang og opgradering af ude-arealer i forbindelse med flytning af dagplejens legestue til Ulstrup Børnehus. Endvidere skal der afholdes udgifter til nedrivning af pavillon 'Sløjfen' efter fralytning. Anlægsudgifternes fordeling fremgår af tabel 1.

Tabel 1 – anlægsudgifter til arealoptimering, kommunale bygninger i Ulstrup:

Aktivitet:	Beløb:
Håndværkerudgifter til: Bygningsvedligehold, Solsortevej 68 Ombygning til nye brugere på hhv. Solsortevej 68 og Ulstrup Børnehus.	425.000 kr. 275.000 kr.
Udgifter til nedrivning af pavillonerne 'Sløjfen'	200.000 kr.
Internt rådgiverbidrag	20.000 kr.
Flytning af spejdernes bålhytte fra Daubjergvej til Solsortevej samt oprydning og renhold af ude-arealerne på Solsortevej efter bygningen har stået tom.	50.000 kr.
Bygherreomkostninger til udgifter til flytning af brugernes inventar, diverse tilladelser, indvielse mm	30.000 kr.

Anlægsudgifter i alt	1.000.000 kr.
----------------------	------------------

Forslaget betyder, at Daubjergvej 3 kan nedrives, og grunden sælges. Muligheden for udstykning og efterfølgende salg af grunden Skolevej 1a og 1b, når pavillonerne er nedrevet, skal undersøges. Det er ikke vurderet, hvad et salg vil indbringe. Udgifter til nedrivning af Daubjergvej 3 finansieres af nedrivningspuljen (A103).

Ejendomscentrets bygningsmæssige driftsbudget blev i forbindelse med lukningen af børnehaven på Solsortevej reduceret med 175.000 kr. årligt fra 2018, og i forbindelse med A-231 Arealoptimering i Ulstrup blev det yderligere reduceret med 30.000 kr. årligt fra 2019.

De bygningsmæssige driftsudgifter vedrørende Solsortevej 68 er beregnet til 107.000 kr. årligt. (Spejderne varetager rengøring af egne lokaler og vedligeholder egne udearealer). Samtidig vil der være en besparelse på 23.000 kr. årligt til bygningsmæssige udgifter til drift af Daubjergvej 3. I perioden frem til bygningen på Daubjergvej er nedrevet og grunden er solgt, opretholdes bygningen og udearealerne i en rimelig vedligeholdelsesstand, og derfor budgetteres med nødvendige tomgangsudgifter i et år. Fra 1. januar 2020 vil der være en netto merudgift på 84.000 kr. til bygningsdrift.

## INDDRAGELSE

Teknik og Kultur inviterede repræsentanter for brugerne af de forskellige kommunalt ejede lokaler i Ulstrup til dialogmøde 15. marts 2018, hvor baggrund og den videre proces for de to første scenarier blev præsenteret, og hvor brugerne havde mulighed for at kommentere på forslagene. De inviterede var brugerrepræsentanter fra Værestedet Café Sløjfen, Røde Kors, KFUM spejderne, dagplejens legestue, Ulstrup Skole, Plejecenter Anlægget og Mænds Mødested.

Efter dialogmødet har brugerrepræsentanterne haft tid til at drøfte forslaget med deres respektive baglande og til at komme med yderligere kommentarer, ønsker og behov. Repræsentanterne påskønner, at der har været dialog og inddragelse, og at der er lyttet til kommentarer og ønsker.

Forslaget om at flytte dagplejens legestue til Ulstrup Børnehus er drøftet med medarbejder- og ledelsesrepræsentanter fra Børn og Skole, dagplejen i Ulstrup og Ulstrup Børnehus, og der er opbakning til løsningen.

## INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At godkende flytning af de nuværende funktioner i pavillon 'Sløjfen' og spejderne på Daubjergvej 3 til hhv. Solsortevej 68 og Ulstrup Børnehus.
2. At Daubjergvej 3 nedrives med henblik på salg af grunden, når spejderne er flyttet. Udgiften til nedrivning finansieres af nedrivningspuljen (A103).
3. At pavillonerne 'Sløjfen' på Skolevej 1a og 1b nedrives, når funktionerne er flyttet.
4. At godkende en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til bygningsrenovering og ombygning samt udgifter til nedrivning af pavillonerne 'Sløjfen' finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2018-21 til arealoptimering af kommunale bygninger i Ulstrup.
5. At der i forbindelse med budgetlægningen for 2019-22 indarbejdes 107.000 kr. i 2019 og 84.000 kr. fra 2020 til fremtidig drift af bygningen på Solsortevej 68 i Ulstrup.

## BESLUTNING

**Teknik- og Miljøudvalget, 9. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## Bilag

Notat analyse vedr. arealoptimering i kommunale bygninger i Ulstrup [710-2018-149933](#)

**Økonomiudvalget, 21. august 2018:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Notat analyse vedr. arealoptimering i kommunale bygninger i Ulstrup

# Punkt 123: Orienteringspunkt

## Sagsfremstilling

### Økonomiudvalget

21. august 2018

Sagsnr. 710-2018-56

Dok.nr. 710-2018-215753

Sagsbehandler DPTINJ

## 123. Orienteringspunkt - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK
Lovgrundlag	

### SAGENS INDHOLD

Borgmesteren orienterer om aktuelle sager.

### INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

### BESLUTNING

*Økonomiudvalget, 21. august 2018:*

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Punkt 124: Lukket: Ekspropriation, Dommerparken i Hammel - forlig om erstatning**