

# REFERAT Byrådet d. 24-11-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 24. november 2020 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen, Hammel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag om Dannebrog i Byrådssalen.....	6
Godkendelse af skema A (renovering og nybyggeri) vedrørende A12bolig, afdeling 156, Hammel....	9
3. budgetopfølgning 2020.....	15
Honorering af plejefamilier.....	22
Anlægsbevilling til fitness/crossfit-anlæg i Hadsten.....	27
Anlægsbevilling til aktivitets- og sognehus ved HØST Hallen.....	32
Fleksibel anvendelse af plejeboliger efter høring.....	37
Rammeaftale 2020-2021.....	42
Organisering af tilbud om socialtandpleje.....	48
Forslag til lokalplan 406 - Etageboliger i dommerparken i Hammel.....	53
Ophævelse af Lokalplan nr. 61.-767 for et maskinværksted på Højvejen 5 syd for Vellevej.....	57
Anlægsbevilling - Projektering i tilknytning til de ånære arealer langs Lilleåen i Hadsten.....	61
Beskæftigelsesplan 2021.....	66
Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune.....	71
Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	77
Lukket: Salg af jord - Hadsten.....	84
Digitalt underskriftsark.....	85

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

EMN-2020-32690

## 1. Godkendelse af dagsorden (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang    BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist

Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Godkendelse af dagsorden til møde i Byrådet 24. november 2020.

### INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At dagsordenen til mødet i Byrådet 24. november 2020 godkendes.

### BESLUTNING

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

### Bilag



## **Punkt 2: Forslag om Dannebrog i Byrådssalen**

EMN-2020-32690

## 2. Forslag om Dannebrog i Byrådssalen (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist

Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

På vegne af Dansk Folkeparti har byrådsmedlem Niels Kallehave (DF) sendt følgende forslag til Byrådets behandling:

I en urolig og politiseret verden er Dannebrog vores symbol på det gode fælleskab, samlingspunkt og demokrati.

Her i 800 året for Dannebrog flaget vil det være et godt tidspunkt samt et smukt og værdig symbol på vores fælles baggrund, kultur og historie at foreslå:

At Dannebrog er med i byrådssalen fremover.

Ophængt eller på fanefod. Det vil jeg være op til administrationen at afgøre.

### INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At sagen drøftes.

### BESLUTNING

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

For forslaget stemte 12, mens 13 stemte imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte Flemming Nørgaard, Thomas Storm, Dorte Winther, Morten Bang, Birgit Liin, Anders G. Christensen, Kurt Andreassen, Lone Glarbo, Hanne Smedegaard, Lars Storgaard, Charlotte Green og Niels Kallehave.

Imod stemte Nils Borring, Niels Flade Nielsen, Isabell Friis Madsen, Erik Særkjær, Erling Kvist Andersen, Søren Gade, Grethe Villadsen, Rikke Randrup Skåning, Gitte Lynderup Lauritsen, Steen Thomasen, Lone Boye, Bodil Kvistgaard Olsen og Søren Frandsen.

Forslaget er dermed faldet.

### Bilag



## **Punkt 3: Godkendelse af skema A (renovering og nybyggeri) vedrørende A12bolig, afdeling 156, Hammel**

EMN-2020-34213

### **Bilag**

Ansøgning

Skema A Renovering

Skema A Nybyggeri

Skema A Byggeskadefonden

Skitsetegning

### 3. Godkendelse af skema A (renovering og nybyggeri) vedrørende AI2bolig, afdeling 156, Hammel (Åben)

---

Tidl. politisk behandling BY, 28.01.20, pkt. 19

---

Forventet sagsgang ØK, BY

---

Lovgrundlag Almenboligloven, Lånebekendtgørelsen

---

#### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ansøgning om godkendelse af Skema A (renovering og nybyggeri) vedrørende helhedsplan for afdeling 156, Voldbyvej i Hammel.

Byrådet godkendte 28. januar 2020, at der udarbejdes en helhedsplan for afdeling 156, og der udarbejdes en lokalplan for det tilhørende område. Lokalplanen er efterfølgende administrativt godkendt.

Afdelingen har været prækvalificeret til at få støtte fra Landsbyggefonden (LBF) igennem flere år. LBF har i september 2020 meddelt tilsagn om støtte til renoveringen efter almenboliglovens § 91 og udmeldt skitse for en kapitaltilførselssag. Godkendelsen fra LBF forudsætter, at Skema A godkendes inden udgangen af 2020.

Helhedsplanen indeholder både en renovering af den eksisterende boligmasse samt udvidelse af afdelingen med 4 nye familieboliger. Renoveringsdelen gennemføres med støtte fra LBF, mens nybyggeridelen etableres som almindeligt støttet boligbyggeri.

#### VURDERING

Afdelingen består i dag af 36 familieboliger og 4 ungdomsboliger med et samlet boligareal på 3.324 m<sup>2</sup>. En mindre del af bygning A nedrives (fløjen mod Voldbyvej). Resten af bygning A renoveres. Bygning B nedrives helt. Bygning C nedrenoveres og genopføres i en kombination af 3 og 4 etager. Efter renoveringen vil afdelingen bestå af 38 familieboliger (renovering) samt 4 nyetablerede familieboliger (nybyggeri) med et samlet areal på 3.736 m<sup>2</sup> (skitsetegninger for projektet er vedlagt som bilag).

Bygning B som nedrives indeholder i dag 4 ungdomsboliger. Disse erstattes af nye familieboliger i blok C. Omdannelsen fra ungdomsboliger til familieboliger skal godkendes af Byrådet.

Formålet med renoveringen er at give afdelingen et kvalitetsmæssigt løft og reducere de store fællesarealer, som i dag er uforholdsmæssigt store sammenlignet med boligarealerne. AI2bolig vil sikre en større variation i boligstørrelserne og gøre boligerne tidssvarende, således der opnås en mere varieret beboersammensætning. AI2bolig ønsker at bevare bygningernes autentiske udtryk, som samtidig er med til at fastholde den visuelle sammenhæng med resten af bebyggelsen langs med Voldbyvej.

Beboerne i afdelingen godkendte helhedsplanen på ekstraordinært afdelingsmøde 21. oktober 2020.

Repræsentantskabet i AI2bolig har været udfordret af COVID-19 forsamlings-forbuddet, men der er planlagt afholdelse af møde 19. november 2020, hvor igangsætning af renoveringen forventes godkendt. Repræsentantskabets beslutning vil foreligge til byrådets behandling.

Som udgangspunkt skal alt nybyggeri udgøre en særlig selvstændig afdeling. Jf. almenboliglovens § 16, stk. 2 kan kommunalbestyrelsen fravige dette krav ved mindre på- og tilbygninger til eksisterende afdelinger.

AL2bolig vurderer, at en opdeling af nybyggeriet som en særlig afdeling i dette projekt, vil medføre betydelige administrative omkostninger i forhold til, at man vil skulle ejerlejlighedsopdele, styre aftaler separat for rådgivere og entreprenører mv.

Job og Økonomi indstiller, at nybyggeriet gennemføres som en del af den eksisterende afdeling.

## ØKONOMI

Den samlede anlægsøkonomi for renovering og nybyggeri udgør 71,380 mio. kr. Som følge af projekts aktuelle stadie er økonomien baseret på erfaringstal samt i øvrigt overslags- og kvadratmeterpriser. Budgettet som ligger til grund for projektet er godkendt af LBF.

Fordelingen mellem støttede og ustøttede arbejder samt nybyggeri fordeler sig således på Skema A:

<b>Anlægsøkonomi Skema A</b>	<b>Støttede arbejder 1.000 kr.</b>	<b>Ustøttede arbejder 1.000 kr.</b>	<b>Nybyggeri 1.000 kr.</b>	<b>I alt 1.000 kr.</b>
Entrepriseudgifter	29.449	22.720	5.886	58.090
Omkostninger	4.933	3.863	1.781	10.541
Gebyrer	368	269	112	749
Genhusning	2.000			2.000
<b>I alt</b>	<b>36.750</b>	<b>26.851</b>	<b>7.779</b>	<b>71.380</b>

Finansieringen af de støttede arbejder sker gennem et støttet lån på 36,750 mio. kr. De ustøttede arbejder finansieres på følgende måde:

<b>Ustøttede arbejder</b>	<b>I alt 1.000 kr.</b>
Ustøttet lån	20.081
Egen trækningsret hos LBF	270
Egen trækningsret (opsparede midler hos LBF)	5.000
Henlagte midler i afdelingen	1.000
Kapitaltilførselssag	500
<b>I alt</b>	<b>26.851</b>

Skema A for de ustøttede arbejder skal ikke godkendes af Byrådet, men udelukkende af Bygeskedefonden.

Derudover yder boligorganisationens dispositionsfond løbende driftsstøtte til finansiering af låneydelser, som ikke forventes dækket af LBFs støttemidler. Beløbet er anslået til 300.000 kr. årligt. LBF yder ligeledes en årlig driftsstøtte på 1,510 mio. kr. årligt. Både driftsstøtten fra LBF og AL2bolig ydes med 100 % i 4 år og aftrappes herefter som udgangspunkt med begge med 9 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år. Principperne for aftrapning af

støtten fra AI2bolig vil dog være baseret på et konkret skøn i forhold til afdelingens samlede driftsøkonomi, og vil først blive aftrappet, når/hvis økonomien i afdelingen kan bære det.

Anskaffessummen for nybyggeridelen finansieres således:

- |  |                |
|--|----------------|
| - Realkreditlån (88 %)                 | 6,846 mio. kr. |
| - Kommunalt grundkapitaltilskud (10 %) | 0,778 kr.      |
| - Beboerindskud (2 %)                  | 0,156 kr.      |

Lånebehovet for den samlede reovering udgør 56,831 mio. kr. Lånebehovet for nybyggeriet udgør 6,846 mio. kr. Det samlede lånebehov ved skema A udgør dermed 63,677 mio. kr.

### **Kommunal medfinansiering og garantistillelse**

Kapitaltilførselssagen finansieres efter den såkaldte femtedelsordning, hvor LBF finansierer to femtedele, mens realkreditinstitut, kommune og boligorganisation hver finansierer en femtedel. Favrskov Kommune skal finansiere 100.000 kr.

Favrskov Kommunes kapitaltilførsel på 100.000 kr. ydes som et lån. LBF forventer, at lånet er rente- og afdragsfrit uden tidsbegrænsning. Lånet kan forrentes og afdrages, hvis økonomien i ejendommene forbedres.

Kommunen skal yde et grundkapitaltilskud på 10 % af anskaffessummen for nybyggeriet. Det svarer til 778.000 kr.

Ud over det kommunale grundkapitalindskud og kapitaltilførslen påtager kommunen sig en kommunal garanti for den del af lånene, til reovering såvel som nybyggeri, som har pantesikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi. Ejendom-mens markedsværdi vurderes af långiver og opgøres først, når byggeriet er færdigt.

Erfaringen viser, at der skal stilles 100 % garanti på lånene, da ejendommens markedsværdi sjældent øges tilsvarende reoveringsudgifterne. LBF regaranterer for halvdelen af kommunens garantiforpligtelse på lån til reoveringen.

De kommunale garantier, som udstedes med hjemmel i almenboligloven, med-regnes jf. lånebekendtgørelsen ikke i kommunens låneramme, og der skal derfor ikke deponeres.

### **Husleje**

På baggrund af ovenstående forventer AI2bolig et gennemsnitligt huslejeniveau på 800 kr./m<sup>2</sup> i bygning A og 1.000 kr./m<sup>2</sup> i bygning C, i år 1 efter helhedsplanen er gennemført.

Afdelingens nuværende husleje udgør 782 kr./m<sup>2</sup>.

Til sammenligning udgjorde det gennemsnitlige huslejeniveau for familieboliger i Hammel i 2018 783 kr./m<sup>2</sup> (2020 p/l). Det beregnede huslejeniveau for familieboliger på Nørreport i Hammel udgjorde i skema B 923 kr./m<sup>2</sup>. (2020 p/l).

AI2bolig forventer en forbedret driftsøkonomi i afdelingen i form af besparelser på bygningernes vedligehold og energiforbrug efter gennemførelse af reoveringen.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At skema A renovering (støttede arbejder) godkendes.
2. At skema A nybyggeri godkendes.
3. At omdannelse af eksisterende ungdomsboliger til familieboliger godkendes.
4. At der gives dispensation for kravet om, at nybyggeri skal udgøre en særlig selvstændig afdeling.
5. At der gives en anlægsbevilling på 778.000 kr. i 2020 til finansiering af grundkapitalindskuddet. Anlægsbevillingen finansieres af det afsatte beløb til grundkapitalindskud i 2020.
6. At der godkendes garantistillelse for støttede og ustøttede lån til både renovering og nybyggeri.
7. At den foreløbige husleje og huslejefordelingen godkendes.

## **BESLUTNING**

***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

1. Ansøgning (226797)
2. Skema A Renovering (226796)
3. Skema A Nybyggeri (226816)
4. Skema A Byggeskedefonden (226815)
5. Skitsetegning (957682)



## **Punkt 4: 3. budgetopfølgning 2020**

EMN-2020-32742

### **Bilag**

3. budgetopfølgning - notat

#### 4. 3. budgetopfølgning 2020 (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang      Fagudvalg, ØK BY

---

Lovgrundlag

---

**Byråd**

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist

Høhrmann (tinj)

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 3. budgetopfølgning 2020 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune. I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet.

3. budgetopfølgning 2020 indeholder herudover en samlet vurdering af mer- og mindreudgifter i Favrskov Kommune som følge af COVID-19.

Budgetopfølgningen indeholder også en særskilt opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af budgettet til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder budgettet til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede regnskabsresultat for 2020.

#### VURDERING

##### COVID-19

Favrskov Kommune har i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2021 modtaget 11,22 mio. kr. i 2020 som kompensation for kommunens merudgifter som følge af COVID-19.

I forbindelse med 3. budgetopfølgning 2020 er der foretaget en vurdering på alle områder af hvilke mer- og mindreudgifter, der kan henføres til COVID-19. På nogle områder kan udgifterne direkte opgøres, mens der på andre områder er tale om en vurdering. Samlet set er nettomerudgifterne foreløbig opgjort til 9,760 mio. kr. i 2020. Det foreslås, at budgetterne tilpasses med mer- og mindreudgifterne finansieret af den modtagne kompensation.

Det forventes, at der vil komme yderligere udgifter i 2020 som følge af COVID-19. Disse vil blive vurderet i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2020. Det foreslås, at det resterende beløb på 1,460 mio. kr. overføres til 2021 i forbindelse med regnskabsafslutningen. Dette gælder ligeledes, hvis der modtages yderligere kompensation fra statslig side i 2020.

Budgetopfølgningen indeholder et særskilt afsnit om COVID-19.

##### *Budgetopfølgning*

I 3. budgetopfølgning 2020 foreslås en reduktion af driftsbudgettet på i alt 18,9 mio. kr.

På Teknik- og Miljøudvalgets område foreslås budgettet til kollektiv trafik reduceret med 1,2 mio. kr. Der er tale om overførte beløb fra tidligere år, som ikke forventes anvendt.

Inden for Børne- og Skoleudvalgets område foreslås budgettet på såvel folkeskoleområdet som dagtilbudsområdet reduceret primært som følge af færre børn end forventet ved budgetlægningen vedr. B2020-23.

På området for sårbare børn og unge gav Byrådet i 2. budgetopfølgning 2020 en tillægsbevilling på i alt 8 mio. kr. Herudover indgik et yderligere budgetpres på 2 mio. kr. som observationsområde. I 3. budgetopfølgning vurderes budgetpresset at være steget fra 2 til 6 mio. kr. Dette skyldes bl.a. 4 dyre anbringelsessager, hvor den samlede månedlige udgift udgør ca. 550.000 kr. Hertil kommer forlængelse af en borgers ophold på en sikret institution, hvilket medfører en merudgift på ca. 600.000 kr. i 2020. Endvidere er tilbuddene til flere borgere blevet dyrere end forventet ved 2. budgetopfølgning 2020.

Der er iværksat en række korrigerende handlinger for at nedbringe merforbruget vedr. sårbare børn og unge. Handlingerne forventes primært at have økonomisk effekt i 2021 og frem. Det foreslås, at der gives en yderligere tillægsbevilling til området for sårbare børn og unge på 3,7 mio. kr. i 2020, mens 2,3 mio. kr. finansieres via opsparede midler i PPR. Det kan delvist ske ved, at der i 2020 ikke som normalt afregnes ydelser udført af PPR på området for sårbare børn og unge. PPR har i 2020 udført forebyggende opgaver relateret til sårbare børn og unge svarende til 1,8 mio. kr. Da PPR har et oparbejdet overskud, er der i indeværende år økonomisk råderum til, at de 1,8 mio. kr. ikke afregnes. De resterende 0,5 mio. kr. finansieres ved, at der i 2020 heller ikke afregnes ydelser udført af PPR for dagtilbudsområdet.

Inden for Social- og Sundhedsudvalgets område forventes mindreudgifter på ældreområdet som følge af færre visiterede timer i hjemmeplejen. Det samlede forventede mindreforbrug udgør 2,8 mio. kr., som budgettet reduceres med. Heraf vurderes, at 1,8 mio. kr. skyldes COVID-19, fx i form af aflyste timer. Disse mindreudgifter indgår i den nævnte opgørelse af mer- og mindreudgifter som følge af COVID-19. Den resterende 1 mio. kr. kan ikke relateres til COVID-19 og tilføres dermed kassebeholdningen.

På sundhedsområdet forventes mindreudgifter til vederlagsfri fysioterapi. De forventede mindreudgifter udgør 1,8 mio. kr. Heraf vurderes 1 mio. kr. at kunne henføres til COVID-19 og indgår dermed i finansieringen af COVID-19-relaterede merudgifter på andre områder, mens 800.000 kr. tilføres kassebeholdningen i budgetopfølgningen. Sundhedsområdets budget reduceres således med 1,8 mio. kr.

På handicap- og psykiatriområdet blev der ved 2. budgetopfølgning 2020 givet en tillægsbevilling på 3,9 mio. kr. Samtidig blev det vurderet, at der var et yderligere budgetpres på 2 mio. kr., hvilket indgik som observationsområde. Ved 3. budgetopfølgning 2020 udgør de forventede merudgifter fortsat 2 mio. kr. Det foreslås derfor, at der gives en tillægsbevilling på 2 mio. kr. Der er igangsat en række korrigerende handlinger, der primært forventes at have økonomisk effekt i 2021.

På arbejdsmarkedsområdet foreslås en reduktion af budgettet på i alt 18,8 mio. kr. Mindreudgifterne vedrører primært dagpenge og udgifter til beskæftigelsesindsatsen for forsikrede ledige, hvor der forventes mindreudgifter på i alt 7 mio. kr. Hertil kommer forventede mindreudgifter på 5 mio. kr. til beskæftigelsesindsatsen generelt. Herudover foreslås en række justeringer af budgettet på indkomstoverførsler. De forventede mindreudgifter på arbejdsmarkedsområdet har også kobling til COVID-19, idet merudgifterne til arbejdsmarkedsindsatsen forventes at blive mindre end det blev forventet ved 2. budgetopfølgning 2020.

I budgetopfølgningen foreslås endvidere forskellige budgetneutrale omplaceringer. bl.a. indkøbsbesparelser.

Det foreslås endvidere, at der gives et tillæg til rådighedsbeløb samt anlægsbevilling til indtægter på 407.000 kr. i forbindelse med salg af to erhvervsgrunde.

#### *Serviceudgifter*

Det foreslås i 3. budgetopfølgning 2020, at budgettet til serviceudgifter reduceres med i alt 619.000 kr. jf. ovenstående primære forklaringer inden for de enkelte udvalgsområder.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer institutionslederne ved 3. budgetopfølgning 2020 at anvende i alt 6 mio. kr. af overførte overskud fra tidligere år. I 2020 er der afsat en budgetramme på 20 mio. kr. til institutionernes forbrug af opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 14 mio. kr. i forhold til budgettet. I 1. budgetopfølgning forventede institutionerne at anvende 24,2 mio. kr. af de opsparede midler. Da forventningen i 3. budgetopfølgning er et forbrug på 6 mio. kr., forbedres det forventede regnskabsresultat for 2020 med 18,2 mio. kr. i forhold til 1. budgetopfølgning 2020.

Budgettet til serviceudgifter er i løbet 2020 forøget med i alt 10,9 mio. kr. Med de vurderede mindreudgifter til service i 3. budgetopfølgning, kan det samlede forventede mindreforbrug på serviceudgifterne opgøres til 3,7 mio. kr. i 2020, jf. nedenstående opgørelse.

Samtidig forventes det, at Favrskov Kommunes servicerramme forøges med 5,6 mio. kr. som følge kompensation for lov-og cirkulæreprogram, COVID-19-kompensation mv.

De forventede mindreudgifter til service i forhold til den korrigerede servicerramme udgør derfor 9,3 mio. kr. i 2020.

<b>Vurdering af serviceudgifter i 2020</b>	<b>Mio. kr.</b>
Afgivne tillægsbevillinger i 2020 (inden 3. budgetopfølgning)	10,9
Forslag til reduktion af budgettet til serviceudgifter i 3. budgetopfølgning 2020	-0,6
Forventet mindreforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-14,0
<b>Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt</b>	<b>-3,7</b>
<b>Forøgelse af servicerrammen (pris- og lønskøn samt COVID-19)</b>	<b>-5,6</b>
<b>Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt i.f.t. korrigeret ramme</b>	<b>-9,3</b>

Hvis kommunerne samlet set overskrider servicerrammen, nedsættes kommunernes bloktilskud (sanktion). Den samlede sanktion fordeles med en individuel straf til kommuner, der overskrider servicerrammen på 60 % og en kollektiv straf til alle kommuner på 40 %.

#### *Anlæg*

I forbindelse med budgetopfølgningen er det forventede forbrug på anlægsprojekter

vurderet.

Det oprindelige budget 2020 udgør 111,1 mio. kr. på det skattefinansierede område.

Hertil kommer rådighedsbeløb på i alt 122,6 mio. kr. fra tidligere år. Endelig er der fremrykket rådighedsbeløb fra 2021 og 2022 til 2020 på i alt 30,0 mio. kr. og givet tillæg til rådighedsbeløb på 7,8 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2020 på det skattefinansierede område (eksklusiv jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 271,5 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2020 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 150 mio. kr. Såfremt det forventede forbrug realiseres vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 39 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2020.

## ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

<b>Udvalg (1.000 kr.)</b>	<b>2020</b>	<b>2021-24</b>
Økonomiudvalget	-164	0
Teknik- og Miljøudvalget	-1.200	0
Børne- og Skoleudvalget	1.150	0
Social- og Sundhedsudvalget	95	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-18.800	0
<b>I alt</b>	<b>-18.919</b>	<b>0</b>

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

## INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -164.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
2. At der inden for Teknik- og Miljøudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -1.200.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
3. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 1.150.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
4. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 95.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
5. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -18.800.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
6. At budgetomplaceringerne godkendes.
7. At forslaget til udmøntning af COVID-19-kompensation godkendes.
8. At der godkendes et tillæg til rådighedsbeløb samt anlægsbevilling vedr. indtægter på 407.000 kr. til salg af erhvervsgrunde. Beløbet tilføres kassebeholdningen.

## BESLUTNING

**Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Ad 4, 6 og 7. Indstilles godkendt.

**Arbejdsmarkedsudvalget, 3. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Ad. 5, 6 og 7. Indstilles godkendt.

**Planudvalget, 3. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

**Kultur og Fritidsudvalget, 4. november 2020:**

Fraværende: Ingen.

Ad 6 og 7 indstilles godkendt.

**Børne- og Skoleudvalget, 4. november 2020:**

Fraværende: Ingen.

Ad 3, 6 og 7 indstilles godkendt.

**Teknik og Miljøudvalget, 12. november 2020:**

Fraværende: Ingen.

Ad 2, 6 og 7 indstilles godkendt.

**Økonomiudvalget, 17. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

1. 3. budgetopfølgning - notat (300802)



## **Punkt 5: Honorering af plejefamilier**

EMN-2020-33470

### **Bilag**

Undersøgelse af kommunernes honorering af plejefamilier

## 5. Honorering af plejefamilier (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang BS-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

I denne sag skal Byrådet tage stilling til forslag om en ny honoreringsmodel for plejefamilier.

En plejefamilie er en familie, som åbner sit hjem for et barn, som ikke kan bo hos sine biologiske forældre. Der kan være mange forskellige grunde til, at et barn ikke kan bo sammen med sine biologiske forældre, og børnenes behov og udfordringer er forskellige. Fælles for de børn, som bliver anbragt i familiepleje er, at de har brug for at etablere nære og stabile relationer til deres nye familie. Et plejebarn indgår i familien på lige vilkår med familiens andre børn.

Favrskov Kommune har pt. ansat 64 plejefamilier. Aktuelt er 74 børn fra Favrskov Kommune anbragt i disse plejefamilier.

I Favrskov Kommune aflønnes plejefamilierne i dag efter vederlagsmodellen. Med vederlagsmodellen fastsættes aflønningen i form af et antal vederlag baseret på de vanskeligheder, barnet har, og hvilke opgaver familien dermed har i forhold til at yde omsorg og støtte for, at barnet udvikler sig positivt. Aflønningen fastsættes, når barnet anbringes. Der er mulighed for løbende at genforhandle aflønningen, så plejefamilien får flere vederlag, hvis barnets behov for støtte fra plejefamilien bliver større. Ligeledes er der mulighed for at nedjustere antallet af vederlag, hvis barnets behov for støtte bliver mindre. En plejefamilie kan få op til ni vederlag, hvis barnet har et massivt behov for støtte. Et vederlag er på 4.423 kr. pr. md. Ni vederlag svarer til 39.807 kr. pr. md. Aktuelt har ingen plejefamilier i Favrskov Kommune under fire vederlag.

Kommunernes Landsforening (KL) har gennemført en undersøgelse af kommunernes erfaringer med forskellige modeller for aflønning af plejefamilier. På baggrund af undersøgelsen anbefaler KL den model, som kaldes "gennemsnitsmodellen".

Det særlige ved gennemsnitsmodellen i forhold til vederlagsmodellen er, at honoreringens størrelse baseres på barnets behov og den gennemsnitlige plejeopgave estimeret over længere tid. Honoreringen fastholdes dermed som udgangspunkt på samme trin gennem hele anbringelsesforløbet.

Gennemsnitsmodellen har fem aflønningstrin, som spænder fra 13.269 kr. pr. md. på trin 1 til 39.807 kr. pr. md. på trin 5. Når barnet anbringes, fastlægges det, hvilket trin plejefamiliens honorering indplaceres på. Indplaceringen afhænger af barnets udfordringer, dvs. hvor krævende plejeopgaven er for plejefamilien. Heri indgår også en vurdering af, om familielivet skal indrettes særligt på baggrund af barnets behov, så plejeforældrene fx ikke kan have erhvervsarbejde ved siden af.

Alle kommuner rundt om Favrskov Kommune er overgået til gennemsnitsmodellen, dvs. Aarhus, Randers, Norddjurs, Viborg og Silkeborg. Undtaget er dog Syddjurs Kommune, som fortsat anvender

vederlagsmodellen. Følgende jyske kommuner gør også brug af gennemsnitsmodellen: Ikast-Brande, Herning, Horsens, Odder, Aalborg og Hjørring.

Børn og Kultur foreslår, at alle nye plejekontrakter fra 1. januar 2021 indgås efter gennemsnitsmodellen. Børn og Kultur foreslår også, at alle eksisterende plejekontrakter forbliver på den nuværende ordning, idet aflønningen dog forhandles efter gennemsnitsmodellen, hvis plejefamilierne ønsker at genforhandle deres aflønning

## **VURDERING**

Den nuværende vederlagsmodel kan utilsigtet være med til at forstærke plejefamiliens blik mod barnets vanskeligheder frem for barnets ressourcer og udviklingsmuligheder, da honoreringen forhandles årligt med udgangspunkt i barnets problematikker. Plejefamiliens opgave er at understøtte barnets udvikling og dermed at reducere behovet for hjælp. Det kan derfor opfattes som et forkert signal, at aflønningen reduceres, når dette mål opfyldes – uagtet at barnets støttebehov er reduceret.

Børn og Kultur vurderer, at denne problematik reduceres væsentligt ved indførelse af gennemsnitsmodellen. I stedet bliver det muligt for den enkelte plejefamilie at arbejde resultatorienteret med at understøtte og udvikle barnets potentiale samt at beskrive barnets positive udvikling uden at være bekymret for, om Favrskov Kommune sætter honoreringen ned. Samtidig skabes økonomisk tryghed og overblik for plejefamilierne, da de kan regne med honoreringens størrelse over længere tid.

I forlængelse af, at KL anbefaler gennemsnitsmodellen, og da de fleste omegnskommunerne er overgået til gennemsnitsmodellen, vurderer Børn og Kultur, at det er hensigtsmæssigt, at Favrskov Kommune også overgår til denne model. Ud af de 64 plejefamilier, som Favrskov Kommune har ansat, er 46 bosiddende i andre kommuner. Andre kommuner har ligeledes ansat plejefamilier, som bor i Favrskov Kommune. Hvis Favrskov Kommune skifter til gennemsnitsmodellen ligesom omegnskommunerne, vil honoreringen af plejefamilierne blive ensartet på tværs af kommunerne

## **ØKONOMI**

KL har undersøgt kommunernes gennemsnitlige honorering pr. barn (0-18 år) i familiepleje. Det er primært jyske kommuner, der er overgået til gennemsnitsmodellen. KLs afdækning tyder umiddelbart på, at disse kommuner har en honorering, der ligger på niveau med de kommuner, der anvender vederlagsmodellen. KL kan ikke på baggrund af undersøgelsen med sikkerhed angive de økonomiske konsekvenser af en overgang til gennemsnitsmodel på længere sigt.

I forhold til vederlagsmodellen har KL fastsat en takst pr. vederlag på 145 kr. pr. døgn, dvs. 4.423 kr. pr. md. I Favrskov Kommune gives mellem 4 og 9 vederlag pr. barn i familiepleje. De fleste plejefamilier i Favrskov Kommune får udbetalt 5, 6 eller 7 vederlag pr. barn, hvilket betyder, at plejefamilien får udbetalt vederlag på mellem 22.115 kr. og 30.961 kr. pr. måned pr. plejebarn.

Ud over vederlagene modtager plejefamilierne også penge til kost, logi og andre fornødenheder. Alt efter børnenes alder, og hvor mange børn/unge en familie har i pleje svarer det til mellem 176 kr. og 202 kr. pr. døgn (KLs takster). Hertil skal kommunen dække forskellige udgifter til barnet, fx lomme penge, tøj og gaver.

I alt forventer Favrskov Kommune i 2020 en udgift på ca. 32 mio. kr. til familiepleje, som udelukkende dækker over vederlag og kost og logi.

Børn og Kultur har gennemgået de nuværende kontrakter med plejefamilierne. Niveauet for aflønning efter gennemsnitsmodellen fastlægges efter det nuværende niveau, så plejefamilierne som udgangspunkt ikke oplever store forskelle i aflønningen, uagtet om den er baseret på den nuværende model eller gennemsnitsmodellen. Det betyder også, at indfasningen af gennemsnitsmodellen forventes at være udgiftsneutral.

### **INDDRAGELSE**

Børn og Kultur har været i dialog med Socialpædagogernes Landsforbund (SL) om overgangen til gennemsnitsmodellen. SL er plejefamiliernes faglige organisation. På baggrund af erfaringer fra andre kommuner bakker SL op om, at der er en grad af frivillighed for de nuværende plejefamilier i forhold til overgang til gennemsnitsmodellen, og at der ikke er indlagt en besparelse i forhold til indfasning af en ny model.

Børn og Kultur informerer de eksisterende plejefamilier om, at Børn og Kultur fremsætter forslag om ny honoreringsmodel. Samtidigt inviteres plejefamilierne til et informationsmøde i december 2020, hvor der bl.a. vil være information og dialog om den nye model.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At alle nye plejekontrakter efter 1. januar 2021 indgås efter gennemsnitsmodellen.
2. At alle eksisterende plejekontrakter overgår til gennemsnitsmodellen, hvis de ønsker at genforhandle deres aflønning

### **BESLUTNING**

#### ***Børne- og Skoleudvalget, 4. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt

#### ***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

#### ***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt

### **Bilag**

1. Undersøgelse af kommunernes honorering af plejefamilier (257809)



## **Punkt 6: Anlægsbevilling til fitness/crossfit-anlæg i Hadsten**

EMN-2020-32826

### **Bilag**

HSK Fodbold projektbeskrivelse fitness-crossfitanlæg ved Bavnehøjskolen

Hadsten Kultur og Idrætscenter projektbeskrivelse fitness-crosfitanlæg ved Hadsten Kultur. og Idrætscenter

## 6. Anlægsbevilling til fitness/crossfit-anlæg i Hadsten (Åben)

Tidl. politisk behandling	BY 29.05.2018, pkt. 87, KF-U 07.11.2018 pkt. 103, BY 26.03.2019, pkt. 40
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

**Byråd**  
24-11-2020 19:00  
Sagsnr. MOD-2020-00104  
DokID:  
Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag tage stilling til placering af et fitness/crossfit-anlæg i Hadsten. Byrådet skal endvidere tage stilling til en anlægsbevilling på 500.000 kr. hertil.

I forbindelse med Budget 2018-21 afsatte Byrådet 1 mio. kr. årligt i både 2018 og 2019 til etablering af fire fitness-/crossfit-anlæg i henholdsvis Søften, Hinnerup, Hammel og Hadsten, svarende til 500.000 kr. til hvert af anlæggene. Der er på nuværende tidspunkt etableret tre af de fire anlæg. Anlægget i Hadsten skal etableres som det sidste.

Rammerne for etablering af fitness/crossfit-anlæggene er fastsat i forbindelse med Budget 2018. Det skal indtænkes, at anlæggene skal fungere som mødested på tværs af aldersgrupper, og valg af anlæggenes funktioner skal ske under hensyntagen til hvilke øvrige tiltag og faciliteter, der findes i byerne. Anlæggenes placeringen skal ske i dialog med relevante aktører.

I dialog med aktørerne, har Børn og Kultur afdækket mulighederne for at finde en placering i Hadsten, som imødekommer alle aktørernes ønsker. Det har imidlertid ikke været muligt at opnå enighed om en placering. Placeringen af fitness/crossfit-anlægget i Hadsten skal derfor træffes af Kultur- og Fritidsudvalget.

Hadsten Kultur- og Idrætscenter (HKIC) og HSK Fodbold (HSK) peger begge på en placering i tilknytning til hver af deres respektive foreslåede faciliteter, ved henholdsvis Hadsten Kultur- og Idrætscenter og idrætsanlægget på Bavnehøj. Projektmateriale fra HKIC og HSK er vedlagt.

### Placering ved Hadsten Kultur- og Idrætscenter

Det fremgår af HKIC's projektmateriale, at HKIC ønsker at etablere fitness/crossfit-anlægget på græsarealet bag den nye hal. HKIC oplyser, at placeringen gør det nemt at benytte anlægget i forhold til omklædning, parkering og cafeteria. Anlægget kan supplere de faciliteter og tilbud, der allerede findes i idrætscenteret. Anlægget vil være egnet til både ældre, børn og idrætsudøvere på alle niveauer, ligesom det vil kunne anvendes af borgerne i området, Favrskov Gymnasium, Hadsten Skole og Den jydsk Haandværkerskole.

HKIC har indhentet et tilbud fra Kompan på 500.000 kr. på etablering af fitness/crossfit-anlægget. Anlæggets udformning og fitnessredskaber præsenteres i projektbeskrivelsen. Projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag.

HKIC ønsker på sigt at etablere en beach håndboldbane ved siden af anlægget. Beachbanen er også præsenteret i projekt materialet, men er ikke en del af projektet. Tilbuddet på 500.000 kr. omfatter altså ikke beachbanen. HKIC oplyser, at beachbanen forventes finansieret af HKIC og via fondsmidler.

## **Placering på idrætsanlægget ved Bavnehøjskolen - HSK Fodbold**

Det fremgår af HSK's projektmateriale, at HSK ønsker at etablere fitness/crossfit-anlægget ved siden af kunstgræsbanen på idrætsanlægget ved Bavnehøjskolen. HSK arbejder hen mod at etablere et samlet Outdoor Center bestående af kunstgræsbanen, MTB-spor og fitness/crossfit-anlægget. HSK har været i kontakt med potentielle brugere i forskellige aldersgrupper med henblik på at afdække behovet og efterspørgslen til anlægget. Anlægges skal bl.a. benyttes af borgerne i området, Bavnehøjskolen og Hadsten Motionsforening.

HSK har indhentet et tilbud fra Kompan på 500.000 kr. på etablering af fitness/crossfit-anlægget. Anlæggets udformning og fitnessredskaber præsenteres i projektbeskrivelsen. HSK foreslår i projektbeskrivelsen, at anlægget ejes og drives af HSK. Projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag.

HSK ønsker på sigt også at etablere et forhindringsbane og en bakke til leg. Bakken etableres med overskudsjord fra kunstgræsbanen. Forhindringsbanen og bakken er præsenteret i projekt materialet, men er ikke en del af projektet i første omgang. HSK har fået tilbud fra Kompan på 550.000 kr. inkl. moms til projektet. Forhindringsbanen forventes finansieret ved 100.000 kr. fra HSK og 450.000 kr. fra fonde.

## **VURDERING**

Både HKIC og HSK har indhentet tilbud på fitness/crossfit-anlæg på 500.000 kr. hos Kompan. Børn og Kultur vurderer, at der vil være behov for tilpasninger af projekterne. Der skal reserveres et beløb til byggesagsomkostninger og eventuelle uforudsete udgifter, der ikke er taget højde for i tilbuddene fra Kompan.

Børn og Kultur vurderer, at placeringen af fitness/crossfit-anlægget ved både Hadsten Kultur- og Idrætscenter og Bavnehøjskolen er egnede placeringer i forhold til, at anlægget skal fungere som mødested for brugerne på tværs af aldersgrupper. Det valgte udstyr på anlæggene appellerer i begge tilfælde bredt til flere målgrupper.

Børn og Kultur vurderer, at det er vigtigt med forankring og ejerskab blandt brugerne for at opnå en optimal udnyttelse af anlægget. Børn og Kultur peger derfor på, at anlægget placeres på idrætsanlægget ved Bavnehøjskolen. Idrætsanlægget på Bavnehøj er således i højere grad rammerne om udendørsaktiviteter med fodboldbaner, kunstgræsbane og MTB-spor. Børn og Kultur vurderer, at placeringen vil understøtte arbejdet hen mod at idrætsanlægget kan fungere som et Outdoor Center, som tiltrækker foreninger, borgere og institutioner på tværs af aldersgrupper.

## **ØKONOMI**

Der er blev i 2018 og 2019 afsat i alt 2 mio. kr. til etableringen af fitness/crossfit-anlæggene, svarende til 500.000 kr. til hvert af anlæggene i henholdsvis Hammel, Hinnerup, Søften og Hadsten. Ligeledes er det afsat 10.000 kr. årligt pr. anlæg til vedligehold. Sagen er en udmøntning af anlægsprojektet A-606ny i Budget 2018-21.

## **INDDRAGELSE**

Børn og Kultur har været i dialog med HKIC, HSK, Hadsten Skole og Bavnehøjskolen om placeringen af fitness/crossfit-anlægget. Anlægget etableres som kommunalt anlæg i dialog med brugerne.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At Kultur- og Fritidsudvalget godkender placering af fitness/crossfit-anlægget ved Bavnehøj i Hadsten.
2. At Byrådet godkender anlægsbevilling på 500.000 kr. til fitness/crofit-anlægget finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

## **BESLUTNING**

### ***Kultur og Fritidsudvalget, 4. november 2020:***

*Fraværende: Ingen.*

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Indstilles godkendt.

### ***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Ad 2. indstilles godkendt.

### ***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

1. HSK Fodbold projektbeskrivelse fitness-crossfitanlæg ved Bavnehøjskolen (301038)
2. Hadsten Kultur og Idrætscenter projektbeskrivelse fitness-crosfitanlæg ved Hadsten Kultur. og Idrætscenter (301036)



## **Punkt 7: Anlægsbevilling til aktivitets- og sognehus ved HØST Hallen**

EMN-2020-30230

### **Bilag**

Notat - Fælles aktivitets- og sognehus - ejerlejlighedsmodellen

Aktivitets- og sognehus - facader og skitse

## 7. Anlægsbevilling til aktivitets- og sognehus ved HØST Hallen (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang    KF-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist

Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 740.000 kr. til et aktivitets- og sognehus i tilknytning til HØST Hallen. Endvidere skal Byrådet tage stilling til salg af den kommunale jord, som aktivitets- og sognehuset skal opføres på.

I forbindelse med Budget 2019-22 afsatte Byrådet 740.000 kr. til en udvidelse af HØST Hallen i Hadbjerg med et aktivitetsareal på baggrund af et foreningsforslag fra idrætsforeningen HØST IF. Foreningen ønskede at udvide med et aktivitetslokale, der kan anvendes til f.eks. spinning. I processen er projektet gradvist blevet mere omfattende.

Som en del af at realisere udvidelsen har bestyrelsen i HØST IF sammen med provsten, sognepræsten og medlemmer fra menighedsrådet i Ødum-Hadbjerg arbejdet for, at der etableres et aktivitets- og sognehus i tilknytning til hallen. Det skyldes, at Menighedsrådet stod over for at skulle etablere lokaler til konfirmationsforberedelse, foredrag, møder mv., samtidigt med udvidelsen af HØST Hallen. Derfor er der arbejdet for, at der etableres fælles lokaler, der kan udnyttes til både HØST IF's og Menighedsrådets aktiviteter. Ved at etablere fælles lokaler vil der forventeligt være aktiviteter i lokalerne gennem alle ugens dage.

Det fælles aktivitets- og sognehus foreslås bygget sammen med HØST Hallen. Projektet fremgår af vedlagte skitse.

Det fælles projekt foreslås realiseret ved at anvende 'ejerlejlighedsmodellen'. Ejerlejlighedsmodellen er den konstruktion, der af provstiets advokat og Favrskov Kommunes jurister er vurderet som mest hensigtsmæssige ud fra en økonomisk og juridisk betragtning. I ejerlejlighedsmodellen etableres bygningen som en selvstændig ejendom. Med modellen ejer Favrskov Kommune og Menighedsrådet hver sin ejerlejlighed og ejer gangarealerne sammen. Ejerlejlighedsmodellen er beskrevet nærmere i vedlagte notat.

Ejerlejlighedsmodellen medfører, at Favrskov Kommune skal sælge sokkelgrunden til samejet mellem Favrskov Kommune og Menighedsrådet. På sokkelgrunden etableres en selvstændig ejendom, der indeholder det fælles aktivitets- og sognehus. Sokkelgrunden på 400 m<sup>2</sup> er prissat til 60.000 kr. baseret på sammenlignelige arealer udlagt til offentlige formål og en bebyggelsesprocent på 40 %.

Menighedsrådets rådgiver vurderer, at det fælles aktivitets- og sognehus samlet set koster ca. 6,2 mio. kr. ekskl. moms. Heraf finansierer Favrskov Kommune 740.000 kr., HØST IF bidrager med 960.000 kr. og Menighedsrådet med 4,5 mio. kr. Med Byrådets godkendelse af anlægsbevillingen kan arbejdet med byggetilladelse, projektering, udbud mv. igangsættes. Det forventes, at byggeriet kan sættes i gang i foråret 2021.

## **VURDERING**

Børn og Kultur vurderer, at HØST IF og Menighedsrådet med det skitserede projektet vil få det fælles projekt, som de har ønsket. HØST IF vil få adgang til Menighedsrådets lokaler inden for de rammer, som Menighedsrådet fastlægger.

## **ØKONOMI**

Byrådet har afsat 740.000 kr. til udvidelsen i forbindelse med Budget 2019-22. Alle udgifter derudover til Favrskov Kommunes ejerlejlighed finansieres af HØST IF. Foreningen skal bidrage med 960.000 kr. ekskl. moms for, at Favrskov Kommunes del af projektet er fuldt finansieret. Foreningen har dokumenteret at have den nødvendige medfinansiering gennem opsparing og en mulighed for at låne det resterende beløb i et pengeinstitut uden krav om kommunegaranti.

Udgifterne til afledt drift skønnes at udgøre 85.000 kr. årligt, heraf 10.000 kr. til parkeringspladser og 75.000 kr. til drift af Favrskov Kommunes ejerlejlighed. Favrskov Kommunes ejerlejlighed består af Høst-lokalet på 97 m<sup>2</sup> samt en forholdsmæssig andel af gangarealerne på samlet 40 m<sup>2</sup>. Der er ikke afsat midler til afledt drift i budgettet, da byggeriets omfang ikke var kendt på tidspunktet for budgetlægningen. Det foreslås derfor, at der indarbejdes afledt drift på 85.000 kr. årligt i forbindelse med den tekniske budgetlægning for 2022-25.

Provstiet har accepteret at dække udgifterne til køb af jorden, hvor aktivitets- og sognehuset skal opføres. Det vil sige, at Byrådets anlægsbevilling alene anvendes til selve byggeriet.

Indtægten fra salget af grunden er ikke budgetlagt. Det foreslås derfor, at der afsættes et rådighedsbeløb til indtægt fra salg af grunden på 60.000 kr. på jordforsyningsområdet. Indtægten tilføres kassebeholdningen.

## **INDDRAGELSE**

Børn og Kultur har i forløbet været i dialog med HØST IF, Menighedsrådet og Provstiet om realisering af projektet. Der har været afholdt informationsmøde i februar 2019 for borgerne i Hadbjerg, hvor projektet blev præsenteret.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At godkende anlægsbevilling på 740.000 kr. til et fælles aktivitets- og sognehus finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til udvidelse af aktivitetsareal i HØST Hallen.
2. At der indarbejdes 85.000 kr. til drift af parkeringspladserne og Favrskov Kommunes andel af aktivitets- og sognehuset i forbindelse med budgetlægningen for 2022-25.
3. At godkende salg af sokkelgrund på 400 m<sup>2</sup> til det fælles aktivitets- og sognehus.
4. At godkende en anlægsbevilling vedr. indtægt fra salg af sokkelgrund på 60.000 kr. med tilhørende rådighedsbeløb, der tilføres kassebeholdningen.

## **BESLUTNING**

***Kultur og Fritidsudvalget, 4. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Økonomiudvalget, 17. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

1. Notat - Fælles aktivitets- og sognehus - ejerlejlighedsmodellen (257714)
2. Aktivitets- og sognehus - facader og skitse (257713)



## **Punkt 8: Fleksibel anvendelse af plejeboliger efter høring**

EMN-2020-32807

### **Bilag**

Høringssvar fra Ældrerådet

## 8. Fleksibel anvendelse af plejeboliger efter høring (Åben)

---

Tidl. politisk behandling BY, 24.03.20, pkt 48

---

Forventet sagsgang SS-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist

Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en varig fleksibel anvendelse af fire plejeboligpladser på plejecenter Anlægget i Ulstrup samt omlægning af to akutpladser til korttidspladser på plejecenter Solhøj i Hammel. Sagen har været i høring hos Ældrerådet.

Byrådet besluttede på møde 24. marts 2020, at fire korttidspladser på Plejecenter Anlægget i Ulstrup midlertidigt skulle omlægges til plejeboliger, og at to akutpladser på Plejecenter Solhøj i Hammel midlertidigt skulle omlægges til korttidspladser.

Den midlertidige, fleksible omlægning af pladser skete, dels fordi der var mangel på plejeboliger og plejeboligarantien dermed ikke kunne overholdes, og dels fordi der ikke var behov for tre akutpladser på Solhøj. Løsningen blev besluttet for en periode frem til, at ti nye plejeboliger på Voldumcentret kunne tages i anvendelse.

I perioden har tre af de fire korttidspladser på Plejecenter Anlægget været anvendt som plejeboliger. Den sidste plads har været anvendt som korttidsplads.

De to akutpladser på Plejecenter Solhøj blev umiddelbart efter Byrådets beslutning taget i anvendelse som korttidspladser. Det vurderes, at én akutplads på Plejecenter Solhøj er tilstrækkelig.

Social og Sundhed foreslår, at de fire boliger på Plejecenter Anlægget indrettes fleksibelt, således at de kan anvendes som både plejeboliger og korttidspladser. Det ændrer ikke ved boligernes formelle status som plejeboliger.

Det foreslås også, at to af de tre akutpladser på Solhøj permanent omlægges til korttidspladser, således at de nuværende akutpladser nednormeres til én plads.

### VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at den foreslåede fleksible brug af pladserne på Anlægget giver mulighed for en mere hensigtsmæssig anvendelse af kommunens korttidspladser samt øget mulighed for at imødekomme efterspørgslen efter plejeboliger. Tidligere var der en relativ lang opholdstid for enkelte borgere på korttidspladserne. Det skyldtes, at borgere, der var visiteret til en plejebolig, og som ikke kunne opholde sig i eget hjem, opholdt sig på korttidspladserne. Det vil for disse borgere være mere hensigtsmæssigt at få tildelt en plejebolig, da deres fremtidige boligsituation dermed er afklaret, og borgeren kan blive en del af fællesskabet på et plejecenter.

Social og Sundhed vurderer således, at en fremadrettet omlægning af de fire korttidspladser til fleksible korttidspladser/plejeboliger giver en mere hensigtsmæssig udnyttelse af korttidspladserne og samtidig bidrager til en bedre overholdelse af plejeboligarantien.

Omlægning af to ud af tre akutpladser til korttidspladser på plejecenter Solhøj vurderes yderligere at forbedre udnyttelsen af pladserne, idet der indtil videre ikke har vist sig at være behov for tre akutpladser. Skulle der blive behov herfor, kan der som hidtil etableres døgnpleje i borgerens eget hjem via akutteamet.

Social og Sundhed har sendt sagen om fleksibel anvendelse af plejeboliger i høring hos Ældrerådet. Ældrerådets høringssvar af 20. oktober 2020 er vedlagt som bilag.

Ældrerådet bakker op om, at boliger skal bruges til den målgruppe, hvor behov og efterspørgsel er størst og er derfor enig i den fleksible tilgang til anvendelse af boligerne. Rådet bemærker, at den kortere indlæggelsestid på sygehuse kan bevirke et øget pres på kommunens akut- og korttidspladser og gør desuden opmærksom på, at det kan være vanskeligt at løse alle situationer forsvarligt med etablering af døgnpleje i eget hjem. Social og Sundhed bemærker, at døgnpleje i eget hjem altid kan etableres på forsvarlig vis, men at løsningen ofte er dyrere end anvendelse af akut- eller korttidspladser.

Personalenormeringen på korttidspladserne er højere end på akutpladserne, hvorfor omlægningen af to akutpladser til to korttidspladser medfører en merudgift på ca. 540.000 kr. årligt.

Samtidig er ressourcetildelingen til plejeboliger lavere end til korttidspladser. Hvis det forudsættes, at tre af boligerne anvendes som plejeboliger og én af boligerne til korttidsplads, giver det en samlet årlig besparelse på 270.000 kr.

Ydermere er der en besparelse på husleje, idet korttidspladserne på Anlægget er opført som plejeboliger. Da borgere, der opholder sig på korttidspladser, ikke betaler husleje, betales huslejen for korttidspladser på Anlægget i Ulstrup af Favrskov Kommune. Med omlægningen og forudsætningen om anvendelse af de fire plejeboliger til én korttidsplads og tre plejeboliger vil besparelsen på husleje udgøre 170.000 kr. årligt.

Omlægningen vurderes dermed samlet set at medføre en netto merudgift på ca. 100.000 kr. årligt fra 2021. Merudgiften foreslås dækket af puljen afsat til demografi til flere plejeboliger i budget 2021-24.

Derudover vil der være øgede udgifter til istandsættelse af boliger, når en bolig, som har været anvendt til korttidsplads, efterfølgende skal anvendes til plejebolig.

Udgifter hertil afholdes inden for ældreområdetets budget til løbende renoveringer.

## **INDDRAGELSE**

Sagen har været i høring hos Ældrerådet.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At forslaget om fleksibel anvendelse af fire plejeboligpladser på Plejecenter Anlægget, samt omlægning af to akutpladser på Plejecenter Solhøj til korttidspladser, godkendes.
2. At der fra 2021 og frem foretages en budgetomplacering på 100.000 kr. fra puljen afsat til demografi til flere plejeboliger i budget 2021-24 til finansiering af merudgiften ved den beskrevne omlægning.

## **BESLUTNING**

### ***Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

1. Høringssvar fra Ældrerådet (257556)



## **Punkt 9: Rammeaftale 2020-2021**

EMN-2020-19563

### **Bilag**

Høringssvar Rammeaftale 2021-2022

Udkast til Rammeaftale 2021-2022

## 9. Rammeaftale 2020-2021 (Åben)

---

Tidl. politisk behandling SS-U, 05.05.20, pkt. 31, BS-U, 07.05.20, pkt. 19

---

Forventet sagsgang SS-U, BS-U, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist

Hørmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til "Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for 2021-22" (herefter Rammeaftalen), som er et fælles regionalt styrings- og udviklingsværktøj for kommunerne i den midtjyske region og Region Midtjylland.

Det er kommunernes ansvar at koordinere indsatsen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Som følge heraf har kommunerne ansvaret for at udarbejde en rammeaftale i samarbejde med regionen.

Rammeaftalen har været behandlet i Kommunekontaktrådet (KKR) Midtjylland, som på sit møde 9. september 2020 besluttede, at udkastet til aftalen skulle sendes til godkendelse i de midtjyske kommuners byråd og Regionsrådet. Udkastet er vedlagt som bilag.

Rammeaftalen består af to dele. Den ene omhandler udvikling og koordinering af udbud og efterspørgsel af tilbud til borgere på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i det midtjyske område. Den anden del indeholder en styringsaftale, der bl.a. fastlægger de fælles økonomiske rammer og principper for de specialiserede tilbud.

Visionen for Rammeaftalen er, at der på tværs af kommuner og region samarbejdes om fire fælles mål for borgerne:

- Borgeren har mest muligt ansvar og indflydelse på eget liv med fokus på livskvalitet.
- Indsatser hænger sammen og skabes sammen med borgeren - hele vejen rundt.
- Borgerens ressourcer kommer i spil og skaber værdi i en tidlig og fokuseret indsats.
- Alle er en del af et fællesskab.

I forhold til udvikling og koordinering af udbud og efterspørgsel af tilbud til borgere på det specialiserede social- og specialundervisningsområde sætter kommunerne og regionen fokus på to fælles udviklingsområder i Rammeaftalen:

1. Den nære psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer.

Kommunerne og Region Midtjylland har haft mulighed for at komme med input til udviklingsområder i Rammeaftalen. Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget har på deres møder i maj 2020 drøftet forslag til udviklingsområderne. Begge udvalg godkendte de foreslåede udviklingsområder.

Overordnet tilkendegiver de midtjyske kommuner i forbindelse med udarbejdelse af Rammeaftalen, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

Favrskov Kommune har på voksenområdet 272 bo- og dagtilbudspladser, der reguleres af Rammeaftalen. Af disse sælges ca. 130 pladser til andre kommuner. Favrskov Kommune køber også tilbud i andre kommuner/regionen, som er reguleret af Rammeaftalen. Ca. 90 af kommunens borgere får sådan et tilbud.

På børneområdet er døgntilbuddet Åhuset omfattet af Rammeaftalen indtil udgangen af 2021. Fra 2022 forventes det, at Åhuset ikke længere er omfattet af Rammeaftalen, da Åhuset på det tidspunkt ikke har haft anbragte fra andre kommuner de seneste tre år.

## **VURDERING**

Social og Sundhed og Børn og Kultur vurderer, at Rammeaftalen medvirker til at skabe balance i udbud og efterspørgsel efter specialiserede tilbud ud fra hensyn til driftssikkerhed, forsyningssikkerhed og planlægning.

Social og Sundhed og Børn og Kultur vurderer, at de to forslag til udviklingsområder i Rammeaftalen sætter en god retning for udviklingen af det specialiserede socialområde, som Favrskov Kommune kan bakke op om, idet der er et udækket behov for klare aftaler omkring relevante indsatser samt omfanget og kvaliteten af disse indsatser.

Forslaget om at fortsætte udviklingsområdet den nære psykiatri vurderes at være både vigtigt og relevant. Favrskov Kommune indgår aktivt i flere af initiativerne i forhold til mental sundhed hos børn og unge samt i forhold til voksne borgere med svær psykisk sygdom.

Favrskov Kommune er blandt de kommuner, der oplever en stigning i antallet af borgere med komplekse udfordringer – herunder især autismespektrumforstyrrelser og dobbeltdiagnostiserede borgere. Derfor vurderes forslaget om at arbejde med udviklingsområdet borgere med komplekse udfordringer at være både aktuelt og relevant. Dette gælder både på børne- og ungeområdet samt voksenområdet. Social og Sundhed bemærker i forlængelse heraf, at det er vanskeligt at finde egnede tilbud efter grundskolen til unge normaltbevagede med svære autismespektrumforstyrrelser.

Forvaltningerne har modtaget høringssvar fra Handicaprådet 6. oktober 2020. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Handicaprådet bemærker overordnet set, at Rammeaftalen forekommer visionsfyldt med ord som udvikling af faglige indsatser, videndeling, borgeren i centrum, borgerens samlede tilværelse, livskvalitet osv. Handicaprådet er af den opfattelse, at når der ikke er en konkretisering af mål eller indsatser til at opfylde disse visioner, kan Handicaprådet alene se Rammeaftalen som et redskab til økonomistyring på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Midtjylland.

Handicaprådet bemærker, at *den nære psykiatri* er et væsentligt udviklingsområde, som også er en del af Sundhedsaftalen 2019-23.

I relation til udviklingsområdet *borgere med komplekse udfordringer* er Handicaprådet af den opfattelse, at Rammeaftalens vision for området er selvmodsigende, idet man sigter på at løse opgaven med et stigende antal borgere med komplekse udfordringer ved at udvikle bedre og billigere løsninger. Det forekommer Handicaprådet urealistisk at udvikle og forbedre indsatsen på eksisterende tilbud, når økonomien gennem mange år er blevet forringet.

Social og Sundhed og Børn og Kultur anerkender, at Rammeaftalen er formuleret meget overordnet og generelt for områderne. Forvaltningerne vurderer, at formuleringernes generelle karakter er et vilkår, når 19 kommuner og en region skal skabe fælles retning på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Forvaltningerne bemærker desuden, at der i regi af den administrative styregruppe for det specialiserede social- og specialundervisningsområde (DASSOS) vil blive arbejdet med konkrete initiativer for at udfolde Rammeaftalens visioner og udviklingsområder til konkret handling.

### **ØKONOMI**

Ud over de faglige udviklingsområder, fastsætter Rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Som en del af Rammeaftalen 2019-20 indgik kommunerne og regionen en fireårig aftale om at reducere taksterne på de sociale tilbud med minimum to pct. i perioden 2019-22. Takstaftalen er videreført i den kommende rammeaftale. Den aftalte takstreduktion er med Budget 2020–23 fuldt implementeret i Favrskov Kommune.

### **INDDRAGELSE**

Udkastet til Rammeaftalen er udarbejdet i samarbejdet mellem de 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland.

Sagen har været i høring hos Handicaprådet.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed og direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for 2021-22 godkendes.

### **BESLUTNING**

#### ***Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

#### ***Børne- og Skoleudvalget, 4. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

#### ***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

1. Høringssvar Rammeaftale 2021-2022 (4628)
2. Udkast til Rammeaftale 2021-2022 (257717)



## **Punkt 10: Organisering af tilbud om socialtandpleje**

EMN-2020-19631

### **Bilag**

Handicaprådets høringssvar

## 10. Organisering af tilbud om socialtandpleje (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Sundhedsloven og bekendtgørelse om tandpleje

**Byråd**  
24-11-2020 19:00  
Sagsnr. MOD-2020-00104  
DokID:  
Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag om organisering af et nyt lovpligtigt tilbud om socialtandpleje.

Fra 1. juli 2020 er sundhedsloven ændret, så kommunerne er forpligtet til at tilbyde gratis akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje til de mest socialt udsatte borgere. Det drejer sig fx om borgere, der benytter herberger, varmestuer og væresteder, og som ikke kan benytte andre tandplejetilbud. Når målgruppen er forhindret i at benytte andre tandplejetilbud, kan det fx skyldes hjemløshed og misbrug af alkohol eller stoffer. Målgruppen består således af borgere, der i dag ikke eller meget sjældent kommer til tandlæge og har et udækket behov for tandpleje.

Formålet med socialtandpleje er at forbedre borgernes tandsundhed, fremme livskvalitet og begrænse marginaliseringen af de mest socialt udsatte borgere.

Når borgerne modtager akut smertelindrende tandbehandling vil det typisk omfatte hjælp til at blive fri for smerter, infektioner og skader på tænder og slimhinder. Ved funktionsopbyggende tandbehandlinger får borgere typisk tandproteser for at afhjælpe tyggeproblemer eller større kosmetiske gener (fx manglende fortænder).

Det fremgår af tandplejebekendtgørelsen, at tilbuddet om socialtandpleje skal tilrettelægges, så det tager hensyn til målgruppens behov for tilgængelighed, tryghed og fleksibilitet. Derudover anbefaler Sundhedsstyrelsen, at personale i socialtandplejen skal have mulighed for at opbygge erfaring og udvikle faglige kompetencer i behandling af målgruppen.

### VURDERING

På landsplan estimeres der at være ca. 15.000 borgere i målgruppen svarende til ca. 0,25 % af befolkningen. I Favrskov vil dette svare til ca. 120 borgere. I estimatet er der ikke taget hensyn til, at der ofte er en overvægt af socialt udsatte i større byer. Social og Sundhed vurderer derfor, at målgruppen kan være væsentligt mindre end 120 borgere.

Social og Sundhed anbefaler, at Favrskov Kommunes tandpleje varetager mindre behandlinger, forebyggende indsatser og opfølgning på behandlinger for borgere i målgruppen for socialtandpleje. Ved behandlingerne vil der blive taget særlige hensyn til målgruppens behov. Der kan fx være borgere, som har svært ved at være sammen med mange mennesker eller er utrygge ved at gå til behandling. Socialtandplejen vil derfor tilbyde behandlinger, når der er så få borgere i klinikkerne som muligt. Ligeledes vil det være få medarbejdere, som har den primære kontakt til målgruppen.

Social og Sundhed anbefaler yderligere, at Favrskov Kommune indgår et samarbejde med tandplejen i Randers Kommune om socialtandpleje til de borgere, som har de mest komplicerede behandlingsbehov tandplejemæssigt og socialt.

Det skyldes, at Randers Kommune estimerer at have væsentligt flere borgere i målgruppen for socialtandpleje end Favrskov Kommune. Randers Kommune har derfor mulighed for at dedikere medarbejdere, som primært arbejder med tandpleje til målgruppen og dermed opnår større erfaring. De har samtidig mulighed for at indrette en klinik, som kun benyttes af borgere tilknyttet socialtandpleje og som derfor kan indrettes under særlig hensyntagen til målgruppens behov. Endelig har der i Randers Kommune været tilbud om gratis tandbehandling til de mest socialt udsatte borgere siden 2010, hvorfor der er opnået en væsentlig erfaring med tandbehandling af denne målgruppe. Tilbuddet har været drevet af frivilligt personale gennem en sundhedssocial forening kaldet Børsterne.

Det vil være Favrskov Kommune, der varetager det opsøgende arbejde, vurderer om en borger er i målgruppen for socialtandpleje og om behandlingsbehovet bedst varetages i Favrskov eller Randers. Dette vil ske i et samarbejde mellem tandplejen og de socialfaglige medarbejdere, der har den primære kontakt med målgruppen. I praksis vil tandplejen ofte køre ud til den enkelte borger for at vurdere tandplejebehovet og tage stilling til, hvordan borgeren bedst hjælpes.

Favrskov Kommune vil organisere og afholde udgifter til transport til og fra klinikken i Randers. Hvis der er borgere, som har udfordringer med transporten til Randers, kan borgeren ledsages af en medarbejder fra Favrskov Kommune.

### **ØKONOMI**

I finansloven for 2020 og i forbindelse med den nye lovgivning om socialtandpleje er der på landsplan afsat 40 mio. kr. i 2020 og 60 mio. kr. fra 2021 og frem. Andelen til tandplejen i Favrskov er 312.000 kr. i 2020 og 475.000 kr. fra 2021 og frem.

Social og Sundhed estimerer, at gennemsnitsudgiften til en borger i socialtandplejen vil være ca. 8.000 kr. årligt. Med de afsatte midler fra finansloven kan der dermed behandles knap 60 borgere om året fra 2021 og frem. I 2020 vil der bl.a. pga. COVID-19 epidemien være et mindreforbrug på udgifterne til socialtandpleje, som vil blive overført til 2021.

Social og Sundhed vurderer, at de afsatte midler fra finansloven vil kunne dække behovet for socialtandpleje til borgere fra Favrskov Kommune.

### **INDDRAGELSE**

Forslaget til Favrskov Kommunes organisering af tilbud om socialtandpleje har været i høring hos Handicaprådet. Handicaprådet skriver i det vedlagte høringssvar, at de tiltræder forslaget.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At forslag om organisering af lovpligtigt tilbud om socialtandpleje godkendes.

### **BESLUTNING**

**Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Økonomiudvalget, 17. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

1. Handicaprådets høringssvar (4637)



# **Punkt 11: Forslag til lokalplan 406 - Etageboliger i dommerparken i Hammel**

EMN-2020-33481

## **Bilag**

Forslag til lokalplan nr. 406 Etageboliger i Dommerparken i Hammel

## 11. Forslag til lokalplan 406 - Etageboliger i dommerparken i Hammel (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang PU, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

«Case\_Udvalg»

«Case\_CCMEventDate»

Sagsnr. EMN-2020-33481

DokID: 257892

Sagsbehandler Gitte Skov

Mikkelsen (Favrskov Kommune)

(gsmi)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til "Forslag til lokalplan nr. 406 Etageboliger i Dommerparken i Hammel". Planforslaget fremlægges efterfølgende i offentlig høring.

Lokalplanområdet består af én matrikel med et areal på godt 4.000 m<sup>2</sup> og omfatter ejendommen Anbækvej 16A, der er privat ejet.

Formålet med lokalplanen er at sikre, at der kan opføres en etageboligbebyggelse i maksimalt tre etager centralt i lokalplanområdet. Formålet med lokalplanen er endvidere at sikre, at lokalplanområdet udvikles i sammenhæng med de øvrige udviklingsmuligheder i Dommerparken, herunder storparcellen syd for lokalplanområdet, der i lokalplan nr. 368 er udlagt til karrébebyggelse i minimum tre og maksimalt fire etager.

Lokalplanen skal bl.a. sikre, at der anlægges grønne fællesarealer til den ny bebyggelse samt at der fastlægges vejadgang fra Dommerparken. Lokalplanen skal også angive placering af bebyggelse, parkeringsarealer og stiforløb.

Der er endvidere et formål med lokalplanen, at intentionerne i "Masterplan for byomdannelsesområdet i Hammel" som Byrådet vedtog i juni 2014, om bebyggelsens kvalitet og udseende videreføres.

"Masterplan for byomdannelsesområdet i Hammel" giver et samlet billede af, hvordan byomdannelsesområdet kan indrettes og udvikles over tid. Dette såvel med hensyn til de overordnede bygnings-, anvendelses-, rekreative og trafikale strukturer, som med hensyn til materialevalg og etapevis udbygning af området.

Disponering af lokalplanområdet skal ses i sammenhæng med udviklingsmulighederne på naboarealerne og Dommerparken som heldhed.

### VURDERING

Lokalplanen er i overensstemmelse med den gældende kommuneplanramme 3.BO.8, der udlægger området til blandet boligområde, hvor der bl.a. må bygges i maksimalt fire etager og den maksimale bebyggelsesprocent er 200.

Intentionerne i "Masterplan for byomdannelsesområdet i Hammel", om at skabe kvalitet i bebyggelsen videreføres i denne lokalplan med bestemmelser om, at boligbebyggelsen skal opføres med tegl som det primære facademateriale. Altaner skal være delvist indeliggende og svalegange skal integreres i bebyggelsen, så de fx afsluttes med en mur eller en del af bygningskroppen der trækkes frem.

Håndtering af regnvand skal ske på overfladen og lokalplanen indeholder bestemmelser om, at regnvand skal afledes i tætte åbne render eller grøfter.

### **ØKONOMI**

Vedtagelse af lokalplanen medfører isoleret set ikke direkte afledte udgifter for Favrskov Kommune.

Byggemodning og opførelse af boliger m.m. forventes realiseret som et privat projekt, hvorfor den som udgangspunkt ikke vil medføre egentlige udgifter for Favrskov Kommune

Lokalplanområdet ligger i byzone og forbliver i byzone ved endelig vedtagelse af lokalplanen.

### **INDDRAGELSE**

Borgerinddragelse og kommunikation om lokalplanforslaget sker efter reglerne i planloven. Det er et selvstændigt mål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Lokalplanforslaget skal efter godkendelse offentliggøres ved annoncering på kommunens hjemmeside med en indsigelsesfrist, som Teknik og Miljø anbefaler fastlagt til otte uger.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At forslag til "Forslag til lokalplan nr. 406 Etageboliger i Dommerparken i Hammel" godkendes og fremlægges i offentlig høring i otte uger

### **BESLUTNING**

***Planudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den tilføjelse, at der i lokalplanforslaget tilføjes en bestemmelse om, at de grønne områder skal etableres efter en godkendt beplantningsplan.

***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

### **Bilag**

1. Forslag til lokalplan nr. 406 Etageboliger i Dommerparken i Hammel (257889)



## **Punkt 12: Ophævelse af Lokalplan nr. 61.-767 for et maskinværksted på Højvejen 5 syd for Velle**

EMN-2020-34290

### **Bilag**

Lokalplan nr. 61.-767

## 12. Ophævelse af Lokalplan nr. 61.-767 for et maskinværksted på Højvejen 5 syd for Vellev (Åben)

---

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang PU, ØK, BY

---

Lovgrundlag

---

### Byråd

24-11-2020 19:00

Sagsnr. MOD-2020-00104

DokID:

Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Planudvalget skal i denne sag tage stilling til igangsætning af en ophævelsesproces vedrørende Lokalplan nr. 61.-767 for et maskinværksted på Højvejen 5 syd for Vellev.

Lokalplanen omfatter et areal på 5.600 m<sup>2</sup> af en enkelt ejendom, som er beliggende i landzone. Lokalplanen blev vedtaget i 2006 for at muliggøre, at et eksisterende maskinværksted på ejendommen kunne udvides under hensyntagen til en række formål, herunder bl.a. beskyttelsen af grundvandet.

Baggrunden for ophævelsen af lokalplanen er, at erhvervsanvendelsen på ejendommen er ophørt og ejeren ønsker at anvende ejendommen som beboelsesejendom med tilknyttet værksted og garage.

Den ønskede anvendelsesændring nødvendiggør, at den gældende lokalplan ophæves.

Lokalplanområdet er endvidere omfattet af rammeområdet 13.ER.4 i Kommuneplan 2017-29. Rammeområdet foreslås udtaget af kommuneplanlægningen i forbindelse med den foranstående revision af kommuneplanen.

### VURDERING

En forudsætning for at ejeren kan opnå lovliggørelse af ejendommens anvendelse er, at Lokalplan nr. 61.-767 ophæves. Herefter vil ejer kunne ansøge om lovliggørende landzonetilladelse til at ændre erhvervsbygningen til en anden anvendelse samt en lovliggørende byggetilladelse.

Ejendommen forbliver i landzone ved ophævelsen af lokalplanen, og vil fremadrettet være omfattet af de almindelige landzonebestemmelser.

### ØKONOMI

Ophævelsen af lokalplanen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune

### INDDRAGELSE

I forbindelse med ophævelsen vil der ske partshøring efter reglerne i planloven. Teknik og Miljø anbefaler indsigelsesfristen fastlagt til fire uger.

### INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At igangsætning af ophævelsesproces vedrørende "Landzonelokalplan nr. 61 For lokal Maskinværksted ved Vellev – Højvejen 5" godkendes
2. At ophævelsen vedtages administrativt, såfremt der ikke indkommer indsigelser i høringsperioden

## **BESLUTNING**

### ***Planudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

1. Lokalplan nr. 61.-767 (260367)



# **Punkt 13: Anlægsbevilling - Projektering i tilknytning til de ånære arealer langs Lilleåen i Hadsten**

EMN-2020-32556

## **Bilag**

Projektafgrænsning

### 13. Anlægsbevilling - Projektering i tilknytning til de ånære arealer langs Lilleåen i Hadsten (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

Byråd  
24-11-2020 19:00  
Sagsnr. MOD-2020-00104  
DokID:  
Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til projekteringsopgaver for de ånære arealer langs Lilleåen i Hadsten. Anlægsudgiften indgår i Budget 2020 (A-206).

Formålet med bevillingen er at igangsætte henholdsvis skitseprojektering og detailprojektering for tre delstrækninger langs Lilleåen i Hadsten:

Etape 1: Pladsen umiddelbart øst for Skanderborgvej ved Kollerup Enge.

Etape 2: Prioritering og detailprojektering af udvalgte løsninger for at mindske risikoen for oversvømmelse i Hadsten midtby.

Etape 3: Skitsering af indretningen af Lilleåparken med plads til regnvandsbassiner.

#### VURDERING

Projektområdet omhandler de ånære arealer i Lilleåparken og Hadsten midtby. Området afgrænses primært mod nord og syd af boligbebyggelse, mod vest af Vestre Ringvej og mod øst af Kollerup Enge øst for Skanderborgvej (se vedhæftet bilag).

Etape 1 omfatter et areal umiddelbart øst for Skanderborgvej ved Sløjfen (Del af tidligere slagtergrund). Området søges indrettet som et attraktivt byrum med friluftaktiviteter, herunder naturlegeplads og naturformidling og ophold, som bidrager til at skabe forbindelse og overgang mellem midtbyen og Kollerup Enge. Der afsættes med bevillingen 150.000 kr. til udarbejdelse af en indretningsplan for området.

Indretningsplanen for etape 1 udarbejdes i samarbejde med udvalgte lokale aktører i Hadsten og skal bl.a. anvendes i forbindelse med ansøgning om støtte fra fonde. Indretningsskitsen forelægges til politisk behandling i forbindelse med frigivelse af anlægsmidler til realiseringen af etape 1 i 2021, hvorefter de første dele af projektet forventes at kunne realiseres og indvies samtidigt med klimaprojektet i Kollerup Enge.

Etape 2 omfatter strækningen fra Skanderborgvej til Lilleåparken og har relation til dispositionsforslaget; "Klimatilpasning i Hadsten midtby" fra december 2018. Her er der på overordnet niveau beskrevet en række tekniske løsningsforslag, som skal sikre mod oversvømmelse ved henholdsvis 30 og 100 års regnhændelser i Hadsten midtby. Løsningsforslagene i Etape 2 omfatter følgende anlæg:

- Dobbelt vandløbsprofil ved Ernst B. Sunds Plads/Sløjfen
- Permanente eller mobile højvandsbarrierer ved Ågade/Kvickly
- Jorddiger ved Ågade, Grønningen og renseanlægget i Lilleåparken.

Med henblik på at klargøre ovennævnte anlæg til realisering skal der indledningsvist gennemføres detailprojektering af løsningerne. Der afsættes med bevillingen 350.000 kr. til dette formål.

Den efterfølgende realisering af anlæggene i etape 2 forventes at beløbe sig til i alt 7 mio. kr., som forventes udmøntet i perioden 2021-2023. Dette beløb er en del af A-206, i budget 2020. Anlægsbevilling til realisering af anlæggene søges særskilt i forlængelse af detailprojekteringen.

Etape 3 omfatter hele Lilleåparken. Med den kommende spildevandsplan forventes det, at der vil blive stillet krav om separering af regn- og spildevand i Hadsten, hvilket bl.a. vil kræve plads til etablering af en række regnvandsbassiner i byens grønne områder, herunder Lilleåparken.

Samtidig med at der skabes plads til regnvandsbassiner, skal mulighederne også forbedres for aktiviteter og ophold i Lilleåparken. Derfor foreslås der gennemført en inddragende proces, hvor områdets fremtidige indretning fastlægges gennem en skitseprojektering. I denne proces vil der skulle tages hensyn til placering af regnvandsbassiner, oversvømmelsesrisici og sikres hensigtsmæssig sammenhæng med de omkringliggende bygninger, veje og områder.

Der foreslås med bevillingen afsat 450.000 kr. til skitseprojektering og borgerinddragelse i forbindelse med afklaringen af Lilleåparkens fremtidige indretning. Skitseprojekteringen vil tage udgangspunkt i en workshop for en række lokale aktører langs strækningen og vil efterfølgende blive anvendt som udgangspunkt for den videre politiske prioritering af de indeholdte anlægsprojekter på strækningen.

Realiseringen af etape 3 har direkte sammenhæng til Favrskov Forsynings forventede realisering af kloaksepareringen af Hadsten. Favrskov Forsyning anslår, at kloaksepareringen i Hadsten vil beløbe sig til 300-350 mio. kr. over en periode på 15-20 år. Da Favrskov Forsyning tidligst forventer at kunne igangsætte de første anlægsaktiviteter i forbindelse med kloaksepareringen i 2025, er der med baggrund i tidsplanen tid til at involvere større fonde i udviklingen og realiseringen af etape 3.

### **ØKONOMI**

Der søges samlet frigivet 1 mio. kr. til gennemførelse af ovennævnte etaper 1-3.

Byrådet har i Budget 2020-23 afsat et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til "Klimatilpasning og byudvikling omkring Lilleåen, Hadsten midtby" (A-206).

Det afsatte rådighedsbeløb fordeles til dækning af udgifter til udarbejdelse af en indretningsplan for etape 1 på 150.000 kr., detailprojektering i etape 2 på 350.000 kr. og udarbejdelse af et skitseforslag for etape 3 på 450.000 kr. plus 50.000 kr. til fundraising i tilknytning til etape 3.

### **INDDRAGELSE**

Under udarbejdelsen af ovennævnte projekteringsopgaver vil der løbende ske involvering af relevante brugere, interessenter, foreninger, aktører, borgere mv.

Dette vil ske gennem borgermøder med workshop, gåture og lignende.

### **INDSTILLING**

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet giver anlægsbevilling på 1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til skitsering og detailprojektering af projekter omkring de ånære arealer langs Lilleåen i Hadsten.

## **BESLUTNING**

### ***Teknik- og Miljøudvalget, 12. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Økonomiudvalget, 17. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

1. Projektafgrænsning (257819)



## **Punkt 14: Beskæftigelsesplan 2021**

EMN-2020-33767

### **Bilag**

Beskæftigelsesplan 2021

## 14. Beskæftigelsesplan 2021 (Åben)

Tidl. politisk behandling	AU, 11.08.20, pkt. 27
Forventet sagsgang	AU, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

**Byråd**  
24-11-2020 19:00  
Sagsnr. MOD-2020-00104  
DokID:  
Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til Beskæftigelsesplan 2021.

Byrådet skal senest ved udgangen af hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Beskæftigelsesplanen tager afsæt i de vejledende mål, som beskæftigelsesministeren årligt udmelder. Herudover har Favrskov Kommune også mulighed for at fastsætte egne indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2021.

Beskæftigelsesministeren udmeldte 15. juni 2020 fem beskæftigelsespolitiske mål for 2021:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
2. Flere ledige skal opkvalificeres
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.

I grundlaget for udarbejdelsen af beskæftigelsesplanen skal indgå en status, som viser resultater og effekter af beskæftigelsesindsatsen i jobcentret for det foregående år. Arbejdsmarkedsudvalget blev 11. august 2020 forelagt en midtvejsopfølgning på Beskæftigelsesplan 2020. I forlængelse af dette drøftede Arbejdsmarkedsudvalget indholdet i Beskæftigelsesplan 2021. De foreløbige resultater, der fremgik af opfølgningen på Beskæftigelsesplanen 2020, var påvirkede af situationen med COVID-19, og derfor er flere af målene blevet videreført i beskæftigelsesplanen for 2021.

På den baggrund indeholder udkast til Beskæftigelsesplan 2021 følgende målsætninger:

1. Samarbejdet med virksomhederne skal styrkes (ministermål 5)  
*Jobcenter Favrskov vil iværksætte initiativer, der medvirker til at styrke og kvalificere samarbejdet med og serviceringen af virksomhederne.*
2. Ledigheden blandt forsikrede ledige med østeuropæisk baggrund skal nedbringes  
*Forsikrede ledige med østeuropæisk baggrund skal maksimalt udgøre 5 % af forsikrede ledige, svarende til et fald på 3,6 %-point ift. juli 2020.*
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (ministermål 3)  
*Som minimum skal yderligere 15 flygtninge i job, uddannelse eller IGU i løbet af 2021, svarende til 13 % af de ledige flygtninge i september 2020. Heraf skal halvdelen være kvinder.*
4. Flere unge skal i job eller uddannelse

*Antallet af unge på uddannelseshjælp skal maksimalt være 240 personer ultimo 2021, svarende til fald på 6 % ift. det forventede niveau ultimo 2020 på 256 personer.*

5. Styrket indsats for borgere med handicap med særlig fokus på borgere med psykisk sygdom og sårbarhed (ministermål 4).

*Flere borgere skal opnå progression i deres fleksjob i form af øget arbejdstid.*

6. Flere ledige skal opkvalificeres (ministermål 2)

*Jobcenter Favrskov vil iværksætte forskellige initiativer til opkvalificering af ufaglærte ledige og ledige med forældede kompetencer.*

Forslag til Beskæftigelsesplan 2021 er vedlagt som bilag.

## **VURDERING**

Målene i forslag til Beskæftigelsesplan 2021 afspejler, at der som følge af COVID-19 er en stigende ledighed og stor usikkerhed på arbejdsmarkedet den kommende tid. Derfor sætter beskæftigelsesmålene både fokus på de borgere, som har vanskeligere ved at finde en plads på arbejdsmarkedet og de ledige, der som udgangspunkt er tættere på arbejdsmarkedet.

Job og Økonomi forventer, at indsatserne i forlængelse af målene i Beskæftigelsesplan 2021 medvirker til, at den periode, hvor borgerne er på offentlig forsørgelse nedbringes, og at flere borgere på offentlig forsørgelse på sigt kommer i job eller uddannelse.

## **ØKONOMI**

Forslag til Beskæftigelsesplan 2021 har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser, men budgettet for 2021-24 er lavet med udgangspunkt i, at Favrskov Kommune lever op til de målsætninger, som er i beskæftigelsesplanen.

## **INDDRAGELSE**

Favrskov Arbejdsmarkeds Forum har haft mulighed for at komme med input til Beskæftigelsesplan 2021.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At forslag til Beskæftigelsesplan 2021 godkendes.

## **BESLUTNING**

### **Arbejdsmarkedsudvalget, 3. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den ændring, at målsætning 4 "Flere unge skal i job eller uddannelse" ændres fra:

"Antallet af unge på uddannelseshjælp skal maksimalt være 240 personer ultimo 2021, svarende til fald på 6 % ift. det forventede niveau ultimo 2020 på 256 personer."

til:

"Antallet af unge på uddannelseshjælp skal maksimalt være 230 personer ultimo 2021, svarende til fald på 10 % ift. det forventede niveau ultimo 2020 på 256 personer"

**Økonomiudvalget, 17. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Arbejdsmarkedsudvalget indstilles godkendt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

1. Beskæftigelsesplan 2021 (1187997)



# **Punkt 15: Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune**

EMN-2020-25994

## **Bilag**

Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune

Mål og indsatskatalog for Strategi for den tværgående indsats i Favrskov Kommune

Høringsnotat

## 15. Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune (Åben)

Tidl. politisk behandling	BY, 24.03.20, pkt. 55	<b>Byråd</b> 24-11-2020 19:00 Sagsnr. MOD-2020-00104 DokID: Sagsbehandler: Tina Kvist Høhrmann (tinj)
Forventet sagsgang	AU, SS-U, BS-U, ØK, BY	
Lovgrundlag	Lov om kommunal indsats for unge under 25 år	

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune efter høring. Byrådet godkendte 24. marts 2020 forslag til strategi for den tværgående ungeindsats med henblik på at sende forslaget i høring.

Strategien for den tværgående ungeindsats er en del af en reform af indsatsen for at gøre unge klar til at gennemføre en ungdomsuddannelse, som Folketinget vedtog i marts 2018. Initiativerne i reformen skal ruste flere unge uden uddannelse eller job til at komme godt videre efter grundskolen. Udmøntningen af reformen trådte i kraft 1. august 2019 og indebærer tre overordnede initiativer:

- 90 % af en ungdomsårgang skal have en ungdomsuddannelse, når de er 25 år. Desuden skal andelen af unge, som ikke er i uddannelse eller job, være halveret i 2030.
- Kommunerne skal etablere en sammenhængende og koordineret ungeindsats for at sikre den unge den nødvendige støtte og hjælp til at realisere sin uddannelsesplan.
- Indførelse af forberedende grunduddannelse (FGU) for unge under 25 år, der har brug for faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i job.

På den baggrund fremlagde administrationen på temamøde for Byrådet 26. juni 2019 overvejelser vedrørende en strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune. Administrationen har efterfølgende udarbejdet forslag til strategi.

Strategien tager afsæt i, at alle har noget at bidrage med på arbejdsmarkedet, og at de skal have mulighed for at være en del af et fællesskab. Derfor er ambitionen, at alle i så høj grad som muligt bliver selvforsørgende til gavn for den unge selv og for samfundet som helhed.

Det gælder også de unge, som har det svært, og hvor forudsætningerne for at lykkes er udfordret. Strategien sætter derfor også rammerne for en kvalificeret indsats for unge i sårbare eller udsatte positioner.

Strategien består af fem temaer. Temaerne danner rammen for de indsatser, som Favrskov Kommune vil prioritere med henblik på, at de unge bliver klar til et selvstændigt voksenliv.

De fem temaer er:

- En varieret skoledag med sammenhæng til omverdenen
- Stærke fællesskaber som fundament for et godt ungdoms- og voksenliv
- Mod på valg af ungdomsuddannelse
- Sammen om fastholdelse af unge på ungdomsuddannelserne

- Flere ledige unge i gang med uddannelse eller job.

Forslaget til strategi er vedlagt som bilag. For hvert tema er der i det vedlagte mål- og indsatskatalog endvidere formuleret operationelle mål som pejlemærker for indsatsen samt givet eksempler på indsatser under de enkelte temaer.

## **VURDERING**

Administrationen vurderer, at strategien vil udgøre et godt fælles fundament til yderligere at styrke det tværgående samarbejde om unge mellem 15-29 år, som ikke er i job eller uddannelse. Det gælder både inden for Favrskov Kommune og i samarbejde med ungdomsuddannelsesinstitutionerne.

Strategien for den tværgående ungeindsats skal være sammenhængende og gå på tværs af indsatser under Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi i Favrskov Kommune. De enkelte forvaltninger er ansvarlige for, at indsatserne udmøntes og tænkes ind i de respektive områder, så de operationelle mål indfries.

Strategien for den tværgående ungeindsats skal derfor ses i sammenhæng med vedtagne politikker og planer i Favrskov Kommune som fx Beskæftigelsesplanen, Børne- og Ungepolitikken og det fælleskommunale rammepapir for voksenhandicapområdet. Opfølgningen på de operationelle mål i strategien vil ske i forbindelse med den enkelte forvaltnings generelle opfølgning i eksempelvis Kvalitetsrapport for folkeskolen og løbende opfølgninger på beskæftigelsesplanerne.

Strategien for den tværgående ungeindsats vil følge byrådsperioderne, og Byrådet vil således blive forelagt en fornyet strategi i hver byrådsperiode.

De indkomne hørings svar til strategien udtrykker generelt opbakning til det fremlagte forslag og har derfor ikke givet anledning til ændringer i strategien. En del af hørings svarene indeholder imidlertid forslag, som med fordel kan indgå i det videre arbejde med de konkrete indsatser. Såfremt forslaget til strategien vedtages i Byrådet, vil der ske en yderligere inddragelse af høringsparterne og de omfattede unge om de konkrete indsatser i den tværgående ungeindsats.

I forlængelse af strategien vil direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi sammen med de respektive fagchefer prioritere og koordinere de forskellige indsatser i handlingskataloget. Det skal være med til at sikre retning for det indsats- og koordinationsnetværk, der allerede er etableret blandt medarbejdere fra de tre forvaltninger, der med faste intervaller mødes med henblik på igangsættelse af koordinerede indsatser for de enkelte unge, hvis kontakt til Favrskov Kommune berører flere forvaltningsområder.

Der gives ultimo 2021 status til Byrådet på fremdriften i arbejdet med at styrke ungeindsatsen.

## **ØKONOMI**

Forslag til strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Der er taget afsæt i indsatser, der dels gennemføres inden for budgetterne på de enkelte fagområder og dels er prioriterede i Budget 2020-2023. Her kan fx nævnes U-501 om "Styrket individuel

uddannelsesvejledning til alle elever i udkolingen”, hvor flere uddannelsesparate elever gives vejledning med henblik på at sikre, at de reflekterer over deres uddannelsesvalg.

## **INDDRAGELSE**

Forslag til strategi for den tværgående ungeindsats er resultatet af en længerevarende proces, hvor både interne og eksterne aktører har bidraget. Forslaget til strategien er udarbejdet på tværs af kommunens forvaltninger.

18. november 2019 blev oplæg til strategien drøftet i Favrskov Uddannelsesråd, som består af Den jydsk Haandværkerskole, Favrskov Gymnasium, FGU Østjylland, Hadsten Fri Fagskole samt chef- og ledelsesrepræsentanter fra Job og Økonomi, Social og Sundhed samt Børn og Kultur i Favrskov Kommune.

Samme dag blev oplæg til strategien drøftet med ni udvalgte uddannelsesinstitutioner. På mødet deltog Tradium, Den jydsk Haandværkerskole, Favrskov Gymnasium, Aarhus Tech, Århus Akademi, Randers Social- og Sundhedsskole samt Bjerringbro Gymnasium. På mødet var der fokus på, hvordan samarbejdet om fastholdelse af de unge på ungdomsuddannelserne kan styrkes.

24. marts 2020 godkendte Byrådet, at forslaget til den tværgående ungestrategi blev sendt i høring hos de ni udvalgte uddannelsesinstitutioner, skolebestyrelserne, Ungdomsskolens bestyrelse samt Handicaprådet.

Grundet den ekstraordinære situation med COVID-19 blev det fra administrativ side vurderet, at det ville være mest hensigtsmæssigt at vente med høringsprocessen til efter sommerferien. Forslaget til strategi blev på den baggrund sendt i høring 17. august 2020 med frist for høringssvar 21. september 2020.

Der er indkommet seks høringssvar. Der henvises til de indkomne høringssvar i vedlagte notat, som også indeholder forvaltningens bemærkninger til høringssvarene.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At forslag til strategi for den tværgående ungestrategi i Favrskov Kommune godkendes endeligt.

## **BESLUTNING**

### ***Arbejdsmarkedsudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

### ***Børne- og Skoleudvalget, 4. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt, idet det pointeres, at der ikke er fulgt op på konkretisering af målformulering i tema 4, jf. seneste behandling i marts 2020. I forbindelse med opfølgning på sagen i 2021 ønsker Børne- og Skoleudvalget en præcisering af målformulering vedr. reduktion af frafald samt at der redegøres for udvikling i frafald.

**Økonomiudvalget, 17. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstillingerne fra udvalgene indstilles godkendt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

1. Strategi for den tværgående ungeindsats i Favrskov Kommune (1188012)
2. Mål og indsatskatalog for Strategi for den tværgående indsats i Favrskov Kommune (300830)
3. Høringsnotat (300835)



## **Punkt 16: Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

EMN-2020-26675

### **Bilag**

Forslag til opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister

Oversigt over sagsbehandlingsfrister med kommentarfelt

Høringssvar sagsbehandlingsfrister 2020

Høringssvar Ældrerådet

## 16. Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område (Åben)

---

Tidl. politisk behandling	BY, 24.03.15, pkt. 38
Forventet sagsgang	AU, BS-U, SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (benævnt retssikkerhedsloven)

---

**Byråd**  
24-11-2020 19:00  
Sagsnr. MOD-2020-00104  
DokID:  
Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til et forslag til, hvordan der fremadrettet skal ske opfølgning på overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister på det samlede sociale område (arbejdsmarkedsområdet, borgerservice, social- og sundhedsområdet samt børne- og familieområdet). Byrådet skal desuden tage stilling til forslag til ændring af en række sagsbehandlingsfrister, som senest blev vedtaget af Byrådet i 2015.

I forbindelse med Budget 2020 blev det, som en del af det videre arbejde med at udvikle og kvalitetssikre børnehandicapområdet, besluttet, at der skulle udarbejdes et forslag til registrering af og opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område (U-102). Forslaget er vedlagt som bilag. Flere af de it-systemer, som fagområderne bruger, understøtter ikke muligheden for at trække statistik på overholdelse af sagsbehandlingsfrister. Fagområderne har sammen med it-afdelingen arbejdet med forskellige løsninger på dette. I forslaget er de nuværende udfordringer og muligheder for it-understøttelse beskrevet.

Ifølge retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra, at kommunen har modtaget en ansøgning om sociale ydelser, til kommunen har truffet sin afgørelse. Byrådet skal ikke fastsætte frister på de områder, hvor der er fastsat en frist i loven. Sagsbehandlingsfristerne er fastsat ud fra, hvor tidskrævende de forskellige sagsgange er, herunder hvor omfattende dokumentationskravene er. Hvis kommunen ikke kan overholde fristen, skal borgeren have besked om, hvornår kommunen forventer at kunne træffe afgørelse i borgerens sag.

Sagsbehandlingsfristerne har bl.a. til formål at give borgerne en berettiget forventning om, hvornår de kan forvente svar på en ansøgning, og de er med til at styrke borgernes retssikkerhed.

I forbindelse med udarbejdelsen af ovenfor nævnte forslag om opfølgning på sagsbehandlingsfristerne er de i 2015 vedtagne sagsbehandlingsfrister blevet gennemgået. En opdateret oversigt over sagsbehandlingsfristerne er vedlagt som bilag. I oversigtens højre kolonne gives en kort beskrivelse af forslag til ændringer af sagsbehandlingsfristerne.

### VURDERING

#### Opfølgning på overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister

Det foreslås, at fagudvalgene fremover årligt orienteres om status på overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister inden for udvalgets område. Det foreslås endvidere, at orienteringen sker i forbindelse med behandlingen af sagen om Ankestyrelsens statistik og Danmarkskortet.

Forvaltningerne vurderer, at det vil være relevant at følge nedenstående udvalgte sagsbehandlingsfrister:

#### Børne- og Skoleudvalget

- Merudgiftsydelser
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Vurdering af underretninger
- Børnefaglige undersøgelser

#### Social- og Sundhedsudvalget

- Visitation til madservice
- Visitation til botilbud
- Visitation til personlig hjælp og pleje

#### Arbejdsmarkedsudvalget

- Handicapkompenserende hjælpemidler
- Personlig assistance til handicappede i erhverv
- Aftale om refusion af sygedagpenge ved langvarig eller kronisk sygdom

I vedlagte bilag beskrives baggrunden for udvælgelsen af ovennævnte frister som særlige fokusområder bl.a. i forhold til konsekvenser for borgerne, hvis fristerne overskrides.

Hvis der er udfordringer i forhold til at overholde tidsfristerne på bestemte områder, fremlægger forvaltningen en beskrivelse af udfordringerne for det respektive fagudvalg. Beskrivelsen skal også indeholde forslag til initiativer, fx i forhold til at nedbringe sagsbehandlingstiden eller genovervejelse af, om de politisk fastsatte frister er realistiske at overholde.

#### **Ændring af konkrete sagsbehandlingsfrister**

Favrskov Kommune overholder de vedtagne sagsbehandlingsfrister i hovedparten af de sager, der behandles. Det er imidlertid – ved eksempelvis ledelsestilsyn – konstateret, at det ikke er muligt at overholde nogle af de nuværende sagsbehandlingsfrister på grund af omfattende dokumentationskrav, hvor der bl.a. afventes svar fra eksterne parter.

I Borgerrådgiverens beretning for 2019 blev overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne udpeget som et vigtigt indsatsområde for kommunen bl.a. i relation til forventningsafstemningen med borgerne.

På den baggrund lægger Job og Økonomi samt Børn og Kultur op til, at nogle af sagsbehandlingsfristerne på disse to områder forlænges, således at størstedelen af sagerne kan afgøres inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist, der dermed bliver mere retvisende i forhold til forventningsafstemning med borgerne.

Der kan i den forbindelse henvises til, at Ombudsmanden har udtalt, at de politiske sagsbehandlingsfrister skal fastlægges med udgangspunkt i, hvad der vurderes at være realistisk i 80 % af sagerne.

#### **Job og Økonomi**

Det foreslås, at sagsbehandlingsfristerne inden for nedenstående sagsområder forlænges fra tre til seks måneder:

- Fleksjob
- Ressourceforløb

- Tilskud til selvstændig erhvervsvirksomhed for borgere med varige begrænsninger i arbejdsevnen
- Førtidspension

Baggrunden for forslaget om forlænget sagsbehandlingsfrist er sagernes kompleksitet, herunder de stigende krav til sagernes oplysning, hvor forvaltningen i høj grad skal indhente sundhedsfaglige vurderinger fra forskellige eksterne parter. Dette betyder, at kommunen ikke i alle tilfælde selv kan styre sagsbehandlingstiden.

Som tidligere nævnt giver de it-systemer, der bruges til sagsbehandling af de omhandlede typer af sager, ikke umiddelbart mulighed for at trække data til brug for statistik, der kan vise, om sagsbehandlingsfristerne overholdes. Data vedr. sagsbehandlingstiderne skal derfor tilvejebringes ved optællinger eller manuelle registreringer. Job og Økonomi vil afdække mulighederne for, at oplysningerne kan trækkes automatisk i relevante fagsystemer, således at Arbejdsmarkedsudvalget vil kunne følge sagsbehandlingsfristerne på disse områder uden, at der skal bruges unødige mange ressourcer.

### **Børn og Kultur**

Det foreslås, at sagsbehandlingsfristerne inden for nedenstående sagsområder forlænges fra tre til fire måneder:

- Merudgifter
- Tabt arbejdsfortjeneste

Baggrunden for ønsket om at forlænge sagsbehandlingsfristerne er kravet om øget dokumentation og partshøring, som bl.a. er en udmøntning af den læring, som Børn og Kultur har opnået gennem læringsforløbet med Ankestyrelsen.

### **Social og Sundhed**

På social- og sundhedsområdet foreslås ingen ændringer i de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Dog foreslås en opdatering af to konkrete frister, så oversigten stemmer overens med de af Byrådet vedtagne kvalitetsstandarder.

### **Høring**

Handicaprådet har 2. oktober 2020 afgivet høringssvar til en opdaterede oversigt over sagsbehandlingsfrister. Handicaprådet anfører, at Favrskov Kommune bør som udgangspunkt anføre, at sagerne uanset frister skal behandles så hurtigt som muligt.

Handicaprådet finder det voldsomt at fordoble sagsbehandlingstiden fra 3 til 6 måneder for så vidt angår behandling af sager vedrørende lov om aktiv beskæftigelsesindsats og pensionsloven.

Job og Økonomi skal helt generelt bemærke, at sagerne altid behandles så hurtigt som muligt. Det skal endvidere bemærkes, at der er variation i de faktiske sagsbehandlingstider i de pågældende sager, men at de foreslåede frister er et udtryk for, hvad sagsbehandlingstiden må forventes at være i størstedelen af sagerne. At sagsbehandlingsfristen kan vare op til 6 måneder skyldes, at der ofte er tale om komplicerede sager, der kræver megen dokumentation bl.a. fra eksterne parter – fx lægeerklæringer.

Ældrerådet har 6. oktober 2020 afgivet høringssvar til den opdaterede oversigt over sagsbehandlingsfrister. Ældrerådet bemærker, at de anførte frister i oversigtsskemaet alene er en opdatering til gældende frister og finder det positivt, at nogle frister er afkortet de senere år. Rådet fremfører desuden en række overvejelser vedrørende konkrete sagsbehandlingsfrister. Social og Sundhed vurderer, at hensynet til at få sagerne tilstrækkeligt belyst (indhentelse af oplysninger), så der træffes korrekte afgørelser, medfører, at det ikke er muligt at skærpe de konkrete frister yderligere.

## **ØKONOMI**

Arbejdet med systematisk opfølgning og afrapportering på sagsbehandlingsfristerne vil medføre et administrativt ressourceforbrug i sekretariaterne og på fagområderne i forhold til registrering af, om sagsbehandlingsfrister overskrides og i givet fald årsagerne hertil. Der vil også skulle anvendes ressourcer til databehandling og formidling af data. Der vil være en del manuelle arbejdsgange forbundet med både registrering af data, datatræk og bearbejdning af data. Det er vanskeligt at opgøre det samlede administrative ressourceforbrug til opfølgning på sagsbehandlingsfristerne, men det skønnes, at det vil være i størrelsesordenen 100-200 timer årligt på tværs af fagområderne.

## **INDDRAGELSE**

Den opdaterede oversigt over sagsbehandlingsfrister har været i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet. Høringsperioden var 29. september til 14. oktober 2020.

De vedtagne sagsbehandlingsfrister offentliggøres på kommunens hjemmeside i overensstemmelse med lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

## **INDSTILLING**

Direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At forslag til opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister godkendes.
2. At oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

## **BESLUTNING**

### ***Arbejdsmarkedsudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Ad. 1: Indstilles godkendt.

Ad 2: Indstilles godkendt, med den ændring, at sagsbehandlingsfristen for fleksjob, ressourceforløb, tilskud til selvstændige erhvervsvirksomhed for borgere med varige begrænsninger i arbejdsevnen og førtidspension fastsættes til tre måneder fra det tidspunkt, hvor sagen er fuldt oplyst.

### ***Social- og Sundhedsudvalget, 3. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med ønske om, at der en gang årligt fremlægges en sag for Byrådet, der gør status på overholdelse af de nævnte frister.

### ***Børne- og Skoleudvalget, 4. november 2020:***

Fraværende: Ingen.

Indstilles godkendt, idet Børne- og Skoleudvalget ønsker, at der fremlægges en plan for den videre udvikling af monitorering af de sagsbehandlingsfrister, som ikke beslattes med denne sag. Børne- og Skoleudvalget ønsker, at opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister fremadrettet indarbejdes i den årlige sag vedr. Ankestyrelsens statistik og Danmarkskortet.

**Borgmestersekretariatet, 12. november 2020:**

Borgmestersekretariatet bemærker til indstillingen fra Arbejdsmarkedsudvalget:

Sagsbehandlingsfristerne for fleksjob, ressourceforløb, tilskud til selvstændig erhvervsvirksomhed for borgere med varige begrænsninger i arbejdsevnen og førtidspension er ikke fastsat i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, da de nævnte sagstyper ikke er omfattet af bestemmelsen, idet der ikke er tale om ansøgningssager. Job og Økonomi finder det imidlertid hensigtsmæssigt, at der er af hensyn til de berørte borgere fortsat fastsættes en sagsbehandlingsfrist fra sagen er fuldt oplyst.

**Økonomiudvalget, 17. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den tilføjelse, at den foreslåede afrapportering om overholdelse af sagsbehandlingsfristerne sker en gang årligt.

**Byrådet, 24. november 2020:**

Fraværende: Ingen

Godkendt med følgende tilføjelser:

- At Arbejdsmarkedsudvalget indstilling vedr. punkt 2 godkendes.
- At den årlige rapportering sker i en fælles politisk sag for alle udvalgene og Byrådet.

**Bilag**

1. Forslag til opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfrister (257758)
2. Oversigt over sagsbehandlingsfrister med kommentarfelt (257756)
3. Høringssvar sagsbehandlingsfrister 2020 (257757)
4. Høringssvar Ældrerådet (257755)



## **Punkt 17: Lukket: Salg af jord - Hadsten**

EMN-2020-33710

## **Punkt 18: Digitalt underskriftsark**

EMN-2020-32690

## 18. Digitalt underskriftsark (Åben)

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert byrådsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

**Byråd**  
24-11-2020 19:00  
Sagsnr. MOD-2020-00104  
DokID:  
Sagsbehandler: Tina Kvist  
Høhrmann (tinj)

### **BESLUTNING**

***Byrådet, 24. november 2020:***

Fraværende: Ingen

Godkendt.

**Bilag**

