

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 02-09-2025

Mødedato	Tirsdag d. 02. september 2025 kl. 16:00
Mødested	Hvorslev administrationsbygning, Danstrupvej 4, 8860 Ulstrup - mødelokale 2
Mødedeltagere	Anne-Sophie Schønning Eriksen (C), Søren Frandsen (F), Lone Boye (A), Maria Degn (A), Flemming Nørgaard (V)

Indholdsfortegnelse

2. budgetopfølgning 2025.....	3
Videreførelse af dialog- og samarbejdsforum.....	10
Tilsyn med Åhuset 2025.....	15
Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område og arbejdsmarkedsområdet.....	20
Orienteringspunkt.....	25
Digitalt underskriftsark.....	27

Punkt 1: 2. budgetopfølgning 2025

2024-07306

Bilag

D-26161887, 2. budgetopfølgning 2025 - notat, 12-08-2025

2. budgetopfølgning 2025

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

Sags-ID: 2024-07306
Dok-ID: 26170468
Sagsbehandler: MIM

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 2. budgetopfølgning 2025 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet for 2025.

Budgetopfølgningen indeholder en opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af det oprindelige budget til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder det oprindelige budget til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

VURDERING

2. budgetopfølgning 2025 indeholder en vurdering af følgende områder:

- Opgørelse af de samlede serviceudgifter
- Områder der ikke giver anledning til forslag om tillægsbevillinger, men som følges tæt pga. udviklingen på området (observationsområder)
- Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer
- Forbrug af opsparede overskud på områder med overførselsadgang, baseret på vurderingen fra 1. budgetopfølgning 2025
- Status på anlægsforbruget i 2025.

Opgørelse af de samlede serviceudgifter

De samlede forventede merudgifter til service udgør 17,9 mio. kr. i 2025 i forhold til det oprindelige budget. Men da Favrskov Kommunes serviceramme, som følge af midtvejsreguleringen, er forøget med 3,3 mio. kr. i 2025 udgør det forventede merforbrug i forhold til den korrigerede serviceramme 14,6 mio. kr. jf. nedenstående tabel.

Vurdering af serviceudgifter i 2025 + = merudgift - = mindreudgift	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2025 (inden 2. budgetopfølgning)	9,0
Observationsområder i 2. budgetopfølgning 2025 (udover tillægsbevillinger)	9,5
Forslag til udvidelse af budgettet til serviceudgifter i 2. budgetopfølgning 2025	8,3

Forventet mindreforbrug af opsparede overskud (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-8,9
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	17,9
Forventet løft af servicerammen – midtvejsregulering 2025	3,3
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	14,6

Observationsområder

Observationsområderne omfatter en status på det specialiserede socialområde samt andre områder, hvor det på nuværende tidspunkt vurderes, at der kan være mer- eller mindreudgifter i forhold til budgettet.

På det specialiserede socialområde vedrørende børne- og voksenområdet vurderes det, at der i 2025 vil være et budgetpres på samlet set 12,6 mio. kr.

På området for Sårbare Børn og Unge forventes et samlet merforbrug på 4,6 mio. kr. Merforbruget skyldes stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, hvor der forventes et merforbrug på 5,5 mio. kr. På serviceudgifterne forventes merudgifter på 6,4 mio. kr. Omvendt forventes merindtægter på 7,3 mio. kr. fra refusionsordningen vedr. særligt dyre enkeltsager.

På Socialområdet (voksenområdet) forventes et samlet merforbrug på 8 mio. kr. i forhold til budget 2025, men en aktivitetsstigning på 12 mio. kr. i forhold til niveauet i 2024. I forhold til serviceudgifterne forventes merudgifter på 14,6 mio. kr. Merudgifterne modsvares delvist af merindtægter fra refusionsordningen vedr. særligt dyre enkeltsager på 6,6 mio. kr.

I Budget 2025-28 blev der afsat 3,5 mio. kr. til eventuelle merudgifter på det samlede specialiserede socialområde (U-105ny) i 2025, som kan medvirke til at reducere budgetpreset på serviceudgifterne på det specialiserede socialområde.

Observationsområderne indeholder herudover forventede mindreudgifter vedrørende den særlige demografimodel på ældreområdet, som er placeret under økonomiudvalget, samt på Ældreindsatsen hvor der forventes lavere udgifter på bestillerområdet og til betalinger til/fra andre kommuner. Hertil kommer en række andre mindre afvigelser på forskellige områder under Ældreindsatsen.

Samlet set indgår observationsområderne i budgetopfølgningen med forventede merudgifter på 1 mio. kr. i 2025 bestående af merudgifter til service på 9,5 mio. kr. forventede merindtægter fra refusion i særligt dyre enkeltsager på 13,9, samt merudgifter på indkomstoverførsler primært vedr. tabt arbejdsfortjeneste på netto 5,5 mio. kr.

Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer

I 2. budgetopfølgning 2025 foreslås en samlet udvidelse af budgettet på 5,5 mio. kr. i 2025.

Tillægsbevillingerne og udgiftstype er opsummeret i nedenstående tabel indenfor de enkelte udvalg.

Tillægsbevillinger (i 1.000 kr.)	2025	2026-2029
+ = merudgift		
- = mindreudgift		
Økonomiudvalget		
Serviceudgift	8.333	0
Øvrige	19.145	0
Økonomiudvalget i alt	27.478	0
Arbejdsmarkedsudvalget		
Indkomstoverførsel	-22.000	0
Arbejdsmarkedsudvalget i alt	-22.000	0
Total	5.478	0
Heraf serviceudgifter	8.333	0
Heraf indkomstoverførsler	-22.000	0
Heraf øvrige udgifter / indtægter	19.145	0

Forslag til tillægsbevillinger består af en udvidelse af budgettet til serviceudgifter på i alt 8,3 mio. kr., mindreindtægter fra tilskud, udligning og skatter mv. på i alt 19,1 mio. kr. samt en reduktion af budgettet på 22 mio. kr. på indkomstoverførsler under Arbejdsmarkedsudvalget.

Serviceudgifter

Byrådet har tidligere givet tillægsbevillinger til serviceudgifter i 2025 på i alt 9 mio. kr. til bl.a. dagplejen pga. lavere udnyttelsesgrad end budgetteret og skoleområdet pga. ændrede elevtal og heraf bidrag til bl.a. fri- og efterskoler.

Det foreslås i 2. budgetopfølgning 2025, at der gives yderligere tillægsbevillinger til serviceudgifter på i alt 8,3 mio. kr. Tillægsbevillinger kan primært henføres til udmøntningen af en række love ifølge lov- og cirkulærepragrammet samt forventede udgifter til ukrainske flygtninge som skal ses i sammenhæng med merindtægter i midtvejsreguleringen af tilskud og udligning. Dette uddybes i nedenstående.

Øvrige tillægsbevillinger

Budgetopfølgningen indeholder lavere indtægter fra tilskud, udligning og skatter mv. på i alt 19,1 mio. kr. De lavere indtægter skyldes primært midtvejsreguleringen af tilskud og udligning samt øvrige reguleringer, hvor Favrskov Kommune skal aflevere 18,5 mio. kr. i tilskud og udligning.

I midtvejsreguleringen indgår, at kommunerne samlet set skal tilbagebetale 3 mia. kr. pga. lavere skøn for kommunernes udgifter til indkomstoverførsler end det blev forudsat

i økonomiaftalen for 2025. Det svarer til 24,9 mio. kr. for Favrskov Kommune. De lavere skøn betyder, at udgiftsbudgettet på Arbejdsmarkedsudvalgets område kan reduceres med 22 mio. kr. De forventede mindreudgifter imødegår dermed stort set reduktionen i indtægterne på 24,9 mio. kr.

Herudover skal kommunerne tilbagebetale i alt 935 mio. kr. i 2025 på grund af ændrede fremskrivninger i priser og lønninger fra 2024 til 2025 jf. økonomiaftalen for 2026 mellem regeringen og KL. I Favrskov Kommune svarer det til ca. 7,7 mio. kr.

Midtvejsreguleringen indeholder ligeledes kompensation for kommunernes udgifter til ukrainske flygtninge i 2025, hvor Favrskov Kommune modtager 7,4 mio. kr. Den foreløbige vurdering er, at udgifterne til ukrainske flygtninge i 2025 ikke overstiger de afholdte udgifter i 2024 på 5,4 mio. kr.

Endelig er der i budgetopfølgningen udmøntet en række love og andre reguleringer, der har økonomisk betydning i 2025 svarende til i alt 4,7 mio. kr. Lovændringerne og reguleringerne er finansieret via midtvejsregulering af statstilskuddet på 6,6 mio. kr. (Lov og Cirkulæreprogrammet)

Budgetopfølgningen indeholder endvidere budgetneutrale omplaceringer mellem Økonomiudvalget- og Social- og Sundhedsudvalget.

Områder med overførselsadgang mellem årene

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventede de budgetansvarlige ledere ved 1. budgetopfølgning, at der forbruges 15,6 mio. kr. i 2025. Det betyder, at der samlet forventes at blive overført et overskud på 71,2 mio. kr. fra 2025 til 2026.

I budgettet for 2025 er der afsat en budgetramme på 24,5 mio. kr. til forbrug af opsparede overskud. Forbrug af opsparede overskud påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 8,9 mio. kr. i forhold til budgettet.

Status på anlægsforbruget

Det oprindelige anlægsbudget 2025 udgør 122,9 mio. kr. på det skattefinansierede område inklusive 20 mio. kr., der blev afsat på driften i 2025. Der er til 2025 overført rådighedsbeløb på i alt 186,9 mio. kr. fra tidligere år til færdiggørelse af allerede igangsatte anlægsprojekter. Der er endvidere givet tillæg til rådighedsbeløb på 4,6 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2025 på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 314,4 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2025 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 130 mio. kr. Hvis det forventede forbrug realiseres, vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 7 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2025, hvilket kan finansieres af de overførte rådighedsbeløb og tillægsbevillinger.

I 2. budgetopfølgning indgår ligeledes en status på jordforsyningsområdet.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2025	2026-29
Økonomiudvalget	27.478	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-22.000	0
I alt	5.478	0

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en tillægsbevilling på 27.478.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
2. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på - 22.000.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
3. At budgetomplaceringerne godkendes.

Bilag

1. 2. budgetopfølgning 2025 – notat ([D-26161887](#))

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Taget til efterretning.

Deltagere

Navn

Anne-Sophie Schønning Eriksen (C) (Deltog)

Søren Frandsen (F) (Deltog)

Lone Boye (A) (Deltog)

Maria Degn (A) (Deltog)

Flemming Nørgaard (V) (Deltog)

Punkt 2: Videreførelse af dialog- og samarbejdsforum

2025-02263

Videreførelse af dialog- og samarbejdsforum

Tidl. politisk behandling BS-U, 03.10.23, pkt, 1

Forventet sagsgang BS-U

Lovgrundlag

Sags-ID: EMN-2025-00967

Dok-ID: 3887776

Sagsbehandler: ndei

SAGENS INDHOLD

Børne- og Skoleudvalget skal i denne sag tage stilling til anbefaling om den fremadrettede organisering af arbejdet i "Samarbejdsforum på skoleområdet" med afsæt i de nuværende medlemmernes tilbagemeldinger.

Børne- og Skoleudvalget nedsatte den 3. oktober 2023 det nuværende samarbejdsforum på skoleområdet med ambitionen om at samle de primære interesserter på skoleområdet til regelmæssige drøftelser af centrale emner med betydning for folkeskolens udvikling. Formålet er at inspirere og kvalificere drøftelserne i Børne- og Skoleudvalget.

Samarbejdsforummet er et lokalt initiativ, der tager afsæt i det nationale samarbejdsforum "Sammen om skolen", hvor folkeskolens aktører har igangsat og drøftet skoleudvikling på nationalt plan med Børne- og Undervisningsministeren i spidsen.

Samarbejdsforummet har bestået af følgende medlemmer:

1. Formand og næstformand for Børne- og Skoleudvalget
2. To repræsentanter for skolebestyrelserne
3. To repræsentanter for skolelederne
4. To repræsentanter for elevrådene
5. To fællestillidsrepræsentanter.

Samarbejdsforummet har i perioden oktober 2023 til december 2024 været samlet til fire møder, hvor omdrejningspunktet for drøftelserne har taget udgangspunkt i elementer i folkeskolens kvalitetsprogram. Som led i introduktionen til folkeskolens kvalitetsprogram har Andreas Rasch-Christensen, forsknings- og udviklingschef ved VIA University College, holdt et oplæg for forummet. Derudover har der været afholdt møder med oplæg om elevtrivsel, elevoplæg om varierende undervisning samt afholdt proces for medlemmerne vedrørende juniormesterlæreordningen, mulighed for karaktergivning i 6. og 7. klasse og skoledagens længde.

Drøftelserne og sammensætningen af medlemmerne har givet kendskab på tværs af skoleområdet, og samtlige medlemmer har givet positive tilbagemeldinger på forummets formål og virke.

Forslag til fremadrettet organisering

På baggrund af tilbagemeldingerne forslår Børn og Kultur, at:

- Forummet fortsætter under navnet "Sammen om skolen i Favrskov" for at tydeliggøre, at dette forum er et lokalt initiativ på baggrund af det nationale samarbejde "Sammen om skolen".
- Forummet fastholder sin størrelse og fordeling af medlemmer med en flydende udskiftning af skoleledere, bestyrelsesmedlemmer og elevrepræsentanter, som sidder i en to-årig periode.
- Forummet mødes fire gange om året til møder af to timers varighed.
- Fundamentet for forummets arbejde er fortsat Favrskov Kommunes Børne- og Ungepolitik samt den generelle udvikling på folkeskoleområdet.
- Der arbejdes på en kobling mellem Sammen om Skolen i Favrskov og de to årlige dialogmøder mellem skolebestyrelserne og det politiske udvalg, når dette er relevant for det valgte indhold og timingen af møderne.

Begge repræsentanter for skolebestyrelserne udskiftes i dette skoleår, da de udtræder af deres respektive skolebestyrelser.

Skolelederne vælges i skoleledergruppen. Elevrådsrepræsentanterne vælges fra de to skoler, som skolelederne kommer fra.

Skoleledergruppen indsender forslag med interesserede repræsentanter fra skolebestyrelserne, hvorefter forvaltningen udpeger og kontakter de to udvalgte medlemmer. Med udpegningen vil forvaltningen løbende tilstræbe en bred repræsentation af forskellige skolestørrelser og geografisk placering i kommunen.

Sammen om skolen i Favrskov betjenes af forvaltningen. Som udgangspunkt deltager direktøren for Børn og Kultur samt skolechefen.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer, at forummet fortsat er værdifuldt for dialogen om udvikling af det samlede skolevæsen og er en god mulighed for at skabe en bred inddragelse i dialogen.

ØKONOMI

Udgifterne til forummet på skoleområdet afholdes inden for Børn og Kulturs budget.

INDDRAGELSE

På det senest afholdte møde lavede Børn og Kultur en foreløbig evaluering med de fremmødte medlemmer på form og indhold af de afholdte møder. Børn og Kultur udformede på baggrund af dette et udkast til ovenstående fremtidige format, som i juni 2025 blev sendt som skriftlig rundspørge til deltagerne. Der kom i tilbagemeldingerne input til deltagergruppen og valg til denne, som er indarbejdet i denne sag. Desuden understøttede tilbagemeldingerne vurderingen af værdien i forummet fra såvel ledelser som elevrepræsentanter.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Børne- og Skoleudvalget:

1. At det nuværende Børne- og Skoleudvalg anbefaler det kommende udvalg i den næste byrådsperiode at fortsætte dialog- og samarbejdsforummet for skoleområdet med ovenstående formål, sammensætning og navneændring til "Sammen om skolen i Favrskov" med virkning fra primo 2026.

.

Bilag

.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Godkendt med den præcisering, at der inddrages flere repræsentanter for skoleeleverne samt at den politiske repræsentation bør sikre en bred politisk repræsentation.

Deltagere

Navn

Anne-Sophie Schønning Eriksen (C) (Deltog)

Søren Frandsen (F) (Deltog)

Lone Boye (A) (Deltog)

Maria Degn (A) (Deltog)

Flemming Nørgaard (V) (Deltog)

Punkt 3: Tilsyn med Åhuset 2025

2025-05238

Bilag

Driftsorienteret tilsyn 2025 (endelig rapport) (D26158619)

Tilsyn med Åhuset 2025

Tidl. politisk behandling	BY, 20.03.25, pkt. 20
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om socialtilsyn, lov om retsikkerhed og administration på det sociale område, barnets lov.

Sags-ID: 2025-05238
Dok-ID: 26157759
Sagsbehandler: MAEN

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det tilsyn, som Socialtilsyn Midt har ført med Favrskov Kommunes børne- og ungehjem Åhuset, og skal i forlængelse heraf tage stilling til de tiltag, som foreslås iværksat som opfølgning på tilsynet.

Børn og Kultur har, som følge af anbefalingerne i dette års tilsynsrapport, igangsat følgende nye tiltag:

- Arbejde med at justere vagtplanerne.
- Undersøge udbuddet af magtanvendelseskurser, således tilbuddets medarbejdere samlet set har opdateret viden om forebyggelse af vold og overgreb.

Børn og Kultur har, som følge af dette års tilsynsrapport, ikke iværksat yderligere nye tiltag på nedenstående områder, idet tilbuddet allerede har løbende opmærksomhed på dokumentationspraksis.

Åhuset er et døgntilbud normeret til 10 børn og unge i alderen 0-18 år. Målgruppen er børn og unge med omsorgssvigt, tilknytningsforstyrrelse, opmærksomhedsforstyrrelse eller andre sociale problemer.

Tilsynet er udført af Socialtilsyn Midt, som gennemfører driftsorienterede tilsyn med sociale døgntilbud på børne- og voksenområdet. Det er Socialtilsyn Midts opgave at vurdere, om døgntilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet, herunder om det opfylder de faglige, økonomiske og organisatoriske betingelser for godkendelse. Tilsynsrapporten for døgntilbuddet Åhuset er vedlagt som bilag.

I den samlede vurdering skal Socialtilsyn Midt foretage en konkret vurdering af tilbuddets kvalitet og økonomi.

Vurderingen af tilbuddets kvalitet tager udgangspunkt i syv temaer, jf. bekendtgørelse om lov om socialtilsyn § 6, stk. 2. nr. 1-6 og 8. Hvert tema belyses ved, at Socialtilsyn Midt vurderer tilbuddets praksis ud fra en række kriterier med tilhørende indikatorer. Dette resulterer i en samlet score på en 5-skala for hver af de syv temaer. Hvis der ikke er sket ændringer på et område, kan Socialtilsyn Midt beslutte at undlade temaet eller kun medtage det delvist og i øvrigt overføre resultatet fra det seneste tilsyn.

Den 1. januar 2026 træder der en ny lov om socialtilsyn i kraft. Denne lov indeholder en ny model for socialtilsynet. Med den nye lov ophæves kravet om et årligt tilsynsbesøg i alle tilbud. Fremadrettet får tilbud, der ikke får besøg ud fra en risikobaseret tilgang, tilsynsbesøg hvert 3. år. Risikobaseret tilsyn betyder, at tilsynet differentieres og

målrettes de tilbud, hvor socialtilsynet er bekymret for, om den fornødne kvalitet er til stede. Herudover skal tilsynsbesøg som udgangspunkt være uanmeldte. Fremadrettet får Åhuset tilsynsbesøg hvert 3. år.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer på baggrund af dette års tilsynsrapport for Åhuset, at tilbuddet er velfungerende og yder en tilfredsstillende og relevant indsats for de børn og unge, der er anbragt i Åhuset.

Det samlede gennemsnit for 2025 er 4,5 hvor 5 er det højeste. I 2024 var den ligeledes 4,5 og i 2023 var den 4,6. Socialtilsyn Midt vurderer således fortsat, at tilbuddet har den fornødne kvalitet og lever op til kravene i lovgivningen. Der er tre områder, hvor der er mulighed for forbedringer. De tre områder omhandler sygefravær og vikarforbrug, dokumentation og forebyggelse af magtanvendelser og vold.

Sygefravær og vikarforbrug

Det er Socialtilsyn Midt vurdering, at den daglige drift i tilbuddet som udgangspunkt varetages kompetent med en personalegennemstrømning på niveau med sammenlignelige arbejdspladser. Socialtilsyn Midt vurderer dog, at tilbuddets sygefravær er på et væsentligt højere niveau end på sammenlignelige arbejdspladser, hvilket medfører stigende vikarforbrug. Socialtilsyn Midt henviser til, at flere børn oplever, at de ikke altid bliver hørt, respekteret eller anerkendt.

Børn og Kultur bemærker hertil, at der i en periode grundet langtidssygdom hos flere faste medarbejdere, har været anvendt flere tilkaldvikarer, end hvad der er ønskeligt. Børn og Kultur er i gang med, at vurdere behovet for at justere vagtplanen med henblik på at nedbringe vikartimer, således børnene og de unge i højere grad møder kendt personale.

Dokumentation

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at tilbuddet arbejder målrettet og systematisk i forhold til resultatdokumentation og uddrager læring til egen brug og til justering af målene. Det vurderes, at tilbuddet indgår i relevante samarbejder med eksterne aktører for at sikre børnenes mulighed for at opnå de mål, der opstilles i samarbejde med anbringende myndighed. Socialtilsyn Midt henviser dog til et eksempel, hvor det fremhæves, at der ikke altid er tid til, at medarbejderne kan nå at dokumentere resultater af indsatsen, når aftenen er omme.

Børn og Kultur er enig i, at der skal være et skærpet fokus på dokumentationspraksis. Børn og Kultur bemærker hertil, at forvaltningen, som nævnt overfor, aktuelt er i gang med at vurdere behovet for at justere vagtplanen samt undersøge hvorledes vagtplanen i højere grad kan muliggøre dokumentation af indsatsen om aftenen inden personaleskift.

Forebyggelse af magtanvendelser og vold

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at tilbuddet har en praksis, der understøtter forebyggelse af magtanvendelser og vold. Socialtilsyn Midt vurderer dog, at tilbuddet bør have et kontinuert fokus på yderligere forebyggelse af både udadreagerende adfærd, verbale krænkelser og overgreb i tilbuddet, idet flere børn og unge oplever og er påvirkede af, at enkelte børn og unges adfærd er voldsom særligt over for personalet, hvilket i situationen gør dem utrygge.

Børn og Kultur bemærker hertil, at tilbuddets medarbejdere bliver undervist i magtanvendelsesreglerne samt registrering heraf én gang årligt. Herudover får tilbuddets medarbejdere hvert år et kursus i omsorg og magt. Det er Børn og Kulturs vurdering at tilbuddets medarbejdere derved opnår kendskab til relevante metoder til forebyggelse af vold og overgreb. Børn og Kultur er løbende opmærksom på, hvorvidt kvaliteten af kurserne er tilstrækkelig høj og udbytterig, samt hvad der udbydes af kurser på landsplan.

Børn og Kultur bemærker endvidere, at tilbuddet dagligt udarbejder risikovurderinger i forhold til de børn og unge, som har en risikoadfærd. Med baggrund i de udfyldte registreringer analyseres og afdækkes eventuelle mønstre og medarbejderes indsats. Registreringer og risikovurderinger drøftes som et fast punkt på personalemøder hver 14. dag, hvor de pædagogiske strategier tilpasses barnets aktuelle funktionsniveau. Risikovurderingerne anvendes også ved overlap for at give de medarbejdere, der møder ind, en fornemmelse af, hvordan børnenes tilstand er. De pædagogiske strategier tilpasses således løbende barnets aktuelle funktionsniveau. Tilbuddet har derved opmærksomhed på at forebygge, at der forekommer vold og overgreb i tilbuddet.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt tages til efterretning.
2. At de beskrevne iværksatte tiltag godkendes

Bilag

1. Driftsorienteret tilsyn 2025 (endelig rapport) – (D-26158619)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Deltagere

Navn

Anne-Sophie Schønning Eriksen (C) (Deltog)

Søren Frandsen (F) (Deltog)

Lone Boye (A) (Deltog)

Maria Degn (A) (Deltog)

Flemming Nørgaard (V) (Deltog)

Punkt 4: Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område og arbejdsmarkedsområdet

2024-06770

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet (D26149750)

Høringssvar fra Ældrerådet (D26149768)

Oversigt over nye sagsbehandlingsfrister (D24013036)

Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område og arbejdsmarkedsområdet efter høring

Tidl. politisk behandling	BY, 24.06.25 pkt.11
Forventet sagsgang	AU, BS-U, SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retsikkerhedsloven)

Sags-ID: 2024-06770
Dok-ID: 26149773
Sagsbehandler: JMH

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til fastsættelse af yderligere sagsbehandlingsfrister efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, efter høring af Ældrerådet og Handicaprådet.

Byrådet godkendte 17. december 2024 en udtalelse til Ankestyrelsen samt forslag til sagsbehandlingsfrister i forhold til fem ansøgningsbestemmelser.

Ankestyrelsen blev orienteret om opdateringen af sagsbehandlingsfristerne i udtalelse af 18. december 2024.

Ankestyrelsen har på baggrund heraf sendt en supplerende høring 18. marts 2025 om en mulig tilsynssag. Det fremgår heraf, at Ankestyrelsen vurderer, at Favrskov Kommune fortsat ikke lever op til retssikkerhedslovens pligt om at fastsætte frister på alle relevante områder. Styrelsen henviser til frister på en række nærmere beskrevne områder men oplyser samtidigt, at der ikke er tale om en udtømmende opstilling.

Ankestyrelsen beder forvaltningen om en supplerende udtalelse. Forvaltningen har 20. maj 2025 sendt supplerende udtalelse til Ankestyrelsen. Udtalelsen var vedlagt sagen på byrådsmødet 24. juni 2025, hvor Byrådet godkendte sagsbehandlingsfristerne og sendte sagen i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

VURDERING

Efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, skal kommunerne inden for visse love på det sociale område og arbejdsmarkedsområdet fastsætte og offentliggøre frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning til, afgørelsen skal være truffet.

Det er op til de enkelte kommuner selv at gennemgå de relevante love og følge op på løbende lovændringer for på den baggrund at vurdere, hvilke sagsbehandlingsfrister, der bør fastsættes og offentliggøres. Hverken ressortministerierne for de respektive love eller Ankestyrelsen giver en generel udmelding om, hvilke ansøgningsager, der skal fastsættes frister for.

I mange tilfælde er det ikke entydigt, hvornår der er tale om en ansøgningsag. Dette understøttes også af, at Ankestyrelsen har fundet anledning til at sende en generel udtalelse om forståelsen af bestemmelsen til alle kommuner.

Forvaltningen har tidligere vurderet, at det var fastsat frister for alle ansøgningsager omfattende af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

På baggrund af den supplerende høring og yderligere dialog med Ankestyrelsen, har forvaltningen udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister på en række områder, hvor der efter Ankestyrelsens vurdering er tale om en ansøgnings sag.

Der er vedlagt en oversigt over forvaltningens forslag til yderligere sagsbehandlingsfrister, som indstilles vedtaget. Det bemærkes, at der for så vidt angår enkelte frister, er tale om en revidering af den nuværende frist. Begrundelsen for at fristen revideres, fremgår af oversigten.

Udover de specifikke sagsbehandlingsfrister foreslår forvaltningen på baggrund af erfaringer fra andre kommuner, at der gælder en sagsbehandlingsfrist på 12 uger for de eventuelle ansøgnings sager, der ikke måtte være fastsat og offentliggjort en specifik ansøgningsfrist for.

Sagen har været i høring i Handicaprådet og Ældrerådet, der ikke har bemærkninger til sagen. Ældrerådet oplyser dog, at rådet ikke har det fulde overblik over, om alle sagsbehandlingsområder er dækket ind med frister ud fra den gældende lovgivning.

Høringen af Handicaprådet og Ældrerådet giver således ikke forvaltningen anledning til at ændre i de forslåede sagsbehandlingsfrister.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Sagen har været høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

De godkendte sagsbehandlingsfrister blev offentliggjort på kommunens hjemmeside umiddelbart efter byrådsmødet 24. juni 2025.

INDSTILLING

Direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender de sagsbehandlingsfrister, som fremgår af bilaget.

Bilag

1. [Oversigt over nye sagsbehandlingsfrister \(D24013036\).docx](#)
2. [Høringssvar fra Ældrerådet \(D26149768\).docx](#)
3. [Høringssvar fra Handicaprådet \(D26149750\).docx](#)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Indstilles godkendt.

Deltagere

Navn

Anne-Sophie Schønning Eriksen (C) (Deltog)

Søren Frandsen (F) (Deltog)

Lone Boye (A) (Deltog)

Maria Degn (A) (Deltog)

Flemming Nørgaard (V) (Deltog)

Punkt 5: Orientierungspunkt

Tidligere politisk behandling _____

Forventet sagsgang _____ BS-U _____

Lovgrundlag _____

SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering og eventuelt.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Børne- og Skoleudvalget:

1. At tage orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

Punkt 6: Digitalt underskriftsark

SAGENS INDHOLD

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert udvalgsmedlem, som har deltaget i mødet, underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Godkendt.