

REFERAT Byrådet d. 25-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 25. marts 2025 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, administrationsbygningen i Hammel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Etablering af borgerforslagsordning.....	6
Godkendelse af Skema B (renovering) vedrørende Hadsten Boligforening, afdeling 22.....	13
Lånoptagelse i henhold til låneramme 2024.....	19
Databeskyttelsesrådgiverens årlige rapport 2024.....	24
Godkendelse af ændringer i vedtægterne for Beredskab & Sikkerhed.....	29
Facadefarve på ny padelhal på Thorsvej i Hammel.....	33
Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn, Hjemmeplejen Hinnerup efter høring.....	37
Socialtilsynets tilsyn, Favrskov Rusmiddelcenter og Botilbud Elbæk efter høring.....	41
Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Botilbud Hindhøjen efter høring.....	48
Forpagtningsaftale for Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter.....	53
Igangsætning af planlægning for en ny genbrugsplads.....	58
Vedtagelse af lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften.....	64
Igangsætning af Naturplan - tillæg til Kommuneplan 2025-36.....	68
Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden.....	73
Godkendelse af nyt regulativudkast for Gudenåen.....	78
Tillæg 4 til spildevandsplan 2021-2028 vedr. udløbsledning fra Hvorslev.....	84
Forslag til Partnerskabsaftale med landbruget og udpegning af politisk repræsentation.....	88
Anlægsbevilling til ny børnehave og vejadgang ved Moselund i Hinnerup.....	92
Tilsyn med Åhuset.....	99
Folkeskolens kvalitetsprogram - implementering af skolernes timebank.....	104
Deltidspasning i daginstitutioner.....	112
Lukket: Salg af erhvervsjord i Hadsten.....	118
Digitalt underskriftsark.....	119

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

EMN-2025-00001

1. Godkendelse af dagsorden (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Godkendelse af dagsorden til møde i Byrådet 25. marts 2025.

Sags-ID: EMN-2025-00001

Dok-ID: 3841692

Sagsbehandler: tinj

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At dagsordenen til mødet i Byrådet 25. marts 2025 godkendes.

BESLUTNING

.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Borgmesteren stillede forslag om, at behandlingen af sag nr. 22 om deltidspasning i daginstitutioner udsættes til behandling på Byrådsmødet tirsdag 29. april 2025.

Forslaget blev godkendt.

Bilag

Punkt 2: Etablering af borgerforslagsordning

EMN-2024-03134

Bilag

Forslag til retningslinjer for borgerforslagsordning i Favrskov Kommune

2. Etablering af borgerforslagsordning (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 26.11.24, pkt. 2

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-03134

Dok-ID: 3839898

Sagsbehandler: jmh

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag om etablering af en borgerforslagsordning samt til tidsplan for eventuel implementering af ordningen.

Byrådet behandlede 26. november 2024 et forslag fra Det Konservative Folkeparti, Venstre, Liberal Alliance, Dansk Folkeparti, Danmarks Demokraterne og Birgit Liin om at indføre en borgerforslagsordning i Favrskov Kommune. Her besluttede Byrådet, at forvaltningen skulle udarbejde et forslag til retningslinjer for, hvordan ordningen kan organiseres og administreres i praksis.

VURDERING

Ca. 40 % af landets kommuner har oprettet borgerforslagsordninger, som består i, at borgere med bopæl i kommunen kan stille borgerforslag, som vil blive behandlet politisk, hvis de opnår støtte fra et nærmere besluttet antal borgere med bopæl i kommunen.

Borgmestersekretariatet har på baggrund af erfaringerne fra andre kommuner samt politiske input fra Økonomiudvalget udarbejdet forslag til retningslinjer for en borgerforslagsordning i Favrskov Kommune. Forslaget til retningslinjer er vedlagt.

I forslaget til retningslinjer indgår bl.a. følgende emner:

Målgruppen – hvem kan stille og støtte et borgerforslag?

Borgerforslag kan stilles og støttes af borgere bosiddende i Favrskov Kommune. Aldersgrænsen for, hvem der kan stille og støtte borgerforslag, varierer fra 15-18 år i de kommuner, der har en borgerforslagsordning.

I retningslinjerne foreslås en aldersgrænse på 16 år. Fordelen ved, at unge *under* 18 år også kan stille og støtte forslag, er, at det kan være med til at øge den demokratiske deltagelse blandt unge, hvilket Byrådet i anden sammenhæng har udtrykt ønske om.

Krav til borgerforslagene

Et borgerforslag kan handle om alle de forhold, som Byrådet har kompetence til at beslutte. Borgerforslagene skal i øvrigt opfylde nedenstående krav:

- Det skal være inden for kommunens kompetenceområde
- Det skal være lovligt
- Det skal være forståeligt
- Det skal være skrevet på dansk
- Det må ikke indeholde fortrolige eller personfølsomme oplysninger
- Det må ikke være stødende, injurierende eller chikanerende mv.
- Det må ikke indeholde reklame

- Det må ikke indeholde opfordring til at støtte bestemte organisationer mv.
- Emnet må ikke have været behandlet politisk i Favrskov Kommune de seneste fire år eller være under aktuel politisk behandling i Favrskov Kommune.

Antallet af borgere, der skal støtte et borgerforslag

I de kommunale borgerforslagsordninger er der stor variation i, hvor mange borgere der skal støtte et borgerforslag for, at det bliver behandlet politisk. Minimumskravet for andelen af støtter varierer fra 0,6 % til 3,0 % af borgerne i målgruppen.

Det anbefales, at et borgerforslag i Favrskov skal have støtte fra 1.000 borgere. I Favrskov Kommune er der 39.291 borgere på 16 år eller derover (pr. 1. januar 2025). De 1.000 støtter svarer således til ca. 2,5 % af borgerne i målgruppen.

Promovering af borgerforslag

Det anbefales, at Favrskov Kommune oplyser på kommunens hjemmeside og Facebook, når der er oprettet et nyt borgerforslag, som man kan støtte. Herudover er det forslagsstilleren, der selv skal sørge for at udbrede kendskabet til sit forslag og herigennem samle støtte fra andre borgere.

Byrådets behandling af borgerforslagene

Det foreslås, at når et borgerforslag opnår støtte fra et tilstrækkeligt antal borgere forelægges det for Byrådet på førstkomende byrådsmøde (forudsat, at der er mindst 8 dage til dette byrådsmøde, ellers behandles det på det efterfølgende byrådsmøde). Borgerforslaget forelægges Byrådet uden administrativ bearbejdning.

Det foreslås endvidere, at et borgerforslag som udgangspunkt udløber tre måneder efter, det er offentliggjort på kommunens hjemmeside, hvis det ikke har opnået støtte fra et tilstrækkeligt antal borgere. Erfaringer fra andre kommuner viser, at et borgerforslag typisk opnår mest støtte kort efter offentliggørelsen, hvorefter aktiviteten falder.

Platform til håndtering af borgerforslag

Borgmestersekretariatet anbefaler at købe it-plattformen "Go Vocal" til administration og styring af en eventuel borgerforslagsordning i Favrskov Kommune. "Go Vocal" er en brugervenlig løsning - set både fra et borgerperspektiv og fra et administrativt perspektiv. "Go Vocal" anvendes af ca. 20 andre kommuner. Plattformen indeholder også andre funktionaliteter som fx høringsportal, funktioner til projektkommunikation, digitale borgermøder m.m., der eventuelt også vil kunne tages i brug i Favrskov på sigt.

ØKONOMI

Anskaffelsen af platformen "Go Vocal" vil være forbundet med en årlig udgift til licens og MitID integration på 147.500 kr.

I forlængelse heraf indstilles, at der udarbejdes en budgetblok om etablering af en borgerforslagsordning, som kan indgå i Byrådets forhandlinger om Budget 2026-29.

Hvis Byrådet prioriterer at etablere en borgerforslagsordning foreslås det, at ordningen træder i kraft fra 1. april 2026.

Udover udgiften til systemunderstøttelse, vil der være udgifter til de administrative resurser, der skal anvendes dels på løbende administration af systemet og dels til at udarbejde oplæg, analyser, vurderinger og budgetblokke mv. relateret til borgerforslagene. Udgifterne hertil afhænger af, hvor mange borgerforslag der stilles samt karakteren heraf.

Erfaringerne fra andre kommuner viser, at hovedparten af borgerforslagene relaterer sig til på det tekniske område, og at som regel er nødvendigt med en betydelig administrativ bearbejdning og vurdering af forslagene, før de kan forelægges Byrådet til endelig stillingtagen.

INDDRAGELSE

Der vil i forlængelse af en endelig politisk beslutning om at etablere en borgerforslagsordning i Favrskov blive lagt vægt på at orientere om borgerforslagsordningen, så den bliver kendt for kommunens borgere. Oplysningerne vil blive lagt på kommunens hjemmeside og Facebook og vil blive annonceret i lokalavisen.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forslaget til retningslinjer for en borgerforslagsordning i Favrskov Kommune godkendes med henblik på, at de kan indgå i en budgetblok til budgetlægningen for 2026-29.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den ændring, at antallet af borgere, der skal støtte et forslag fastlægges til 900 borgere.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Thake Fogh Cordt stillede forslag om, at der indarbejdes følgende ændringer i retningslinjerne for borgerforslagsordningen:

1. Ændring: Afklarende dialog ved uklare forslag

Forslag til ændring:

Kravet om, at "forslaget skal være forståeligt", præciseres, så der sikres en dialog mellem forslagsstilleren og administrationen, hvis der er tvivl om forståelsen af et forslag.

Placering i dokumentet:

Under "Krav til borgerforslagene", hvor det nuværende punkt "Det skal være forståeligt" erstattes med:

"Det skal være formuleret, så det er klart og forståeligt. Hvis administrationen vurderer, at et forslag er uklart eller svært tilgængeligt, skal forslagsstilleren kontaktes med henblik på en præcisering, så forslaget bliver så tydeligt som muligt."

2. Ændring: Tidsgrænsen for tidligere politisk behandling

Forslag til ændring:

Det nuværende krav om, at et forslag ikke må være behandlet politisk de seneste fire år, ændres til et år.

Placering i dokumentet:

Under "Krav til borgerforslagene", hvor sætningen:

"Emnet må ikke have været behandlet politisk i Favrskov Kommune de seneste fire år eller være under aktuel politisk behandling i Favrskov Kommune."

ændres til:

"Emnet må ikke have været behandlet politisk i Favrskov Kommune det seneste år eller være under aktuel politisk behandling i Favrskov Kommune."

3. Ændring: Antal nødvendige støtter sænkes til 250 personer

Forslag til ændring:

Det anbefalede antal på 1.000 støtter ændres til 250 støtter.

Placering i dokumentet:

Under "Antallet af borgere, der skal støtte et borgerforslag", hvor sætningen:

Det anbefales, at et borgerforslag i Favrskov skal have støtte fra 1.000 borgere."

ændres til:

"Det anbefales, at et borgerforslag i Favrskov skal have støtte fra 250 borgere."

For ændringsforslaget stemte en, mens 22 stemte imod. En undlod at stemme. Forslaget er dermed faldet.

For stemte Thake Fogh Cordt.

Imod stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Christian Selchau-Mark, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjønning Eriksen, Thomas Storm, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Birgit Liin, Eva Damsgaard, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrild, Nils Borring, Søren Gade, Erling Kvist Andersen, Maria Degn, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen og Torben Christensen.

Søren Frandsen undlod at stemme.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt med 24 stemmer for, mens ingen stemte imod og ingen undlod at stemme.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Christian Selchau-Mark, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjønning Eriksen, Thomas Storm, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Birgit Liin, Eva Damsgaard, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrild, Nils Borring, Søren Gade,

Erling Kvist Andersen, Maria Degn, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen, Søren Frandsen, Torben Christensen og Thake Fogh Cordt.

Bilag

1. Forslag til retningslinjer for borgerforslagsordning i Favrskov Kommune (3839133)

Punkt 3: Godkendelse af Skema B (renovering) vedrørende Hadsten Boligforening, afdeling 22

EMN-2024-00612

Bilag

Ansøgning

Skema B Renovering

Skema B Byggeskadefonden

3. Godkendelse af Skema B (renovering) vedrørende Hadsten Boligforening, afdeling 22 (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 21.12.21, pkt. 6

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag Almenboligloven, Lånebekendtgørelsen

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-00612

Dok-ID: 3852213

Sagsbehandler: nako

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til Skema B (renovering) vedrørende helhedsplan for Hadsten Boligforening, afdeling 22, som er beliggende på Hadbjergvej og Hovvej. Der har været afholdt licitation, og Hadsten Boligforening ansøger nu om godkendelse af anskaffelsessummen før påbegyndelse af byggeriet (Skema B).

Byrådet godkendte Skema A i december 2021. DAI A/S er tilknyttet som bygherrerådgiver i hele projektet. Totalrådgiver er ERIK Arkitekter og hovedentreprenør er Brødrene Thybo A/S.

VURDERING

Afdeling 22 består i dag af 135 familieboliger og der ændres hverken i antallet af boliger eller kvadratmeter i forbindelse med renoveringen. Der er flere forskellige boligtyper, og afdelingen har generelt en bred beboersammensætning. Det er ønsket, at afdelingen fremadrettet skal kunne rumme beboere med funktionsnedsættelser, hvorfor der etableres 36 tilgængelighedsboliger som en del af helhedsplanen. Det sker gennem ombygning af eksisterende boliger.

Renoveringsstøtteordningen hos Landsbyggefonden (LBF) dækker over de såkaldte gruppe 1- og 2-arbejder. Det vil sige alle nødvendige, støttede såvel som ustøttede, arbejder. Herudover har Hadsten Boligforening ønsket at fremtidssikre afdelingen endnu bedre, således at helhedsplanen også dækker over gruppe 3-arbejder.

Gruppe 3-arbejder indebærer almindelig drift, vedligehold og aldersbetinget nedslidning, som med fordel kan udføres, når man allerede er i gang med en større renovering. Disse arbejder finansieres udelukkende gennem henlæggelser samt låneoptag og heraf følgende huslejestigning.

Renoveringen indebærer bl.a. udskiftning af tag, nye altangange, efterisolering og ny beklædning af gavle, åbning af altaner, nye døre og vinduer, renovering af badeværelser, udskiftning/opdatering af ejendommenes tekniske installationer og fornyelse af udenomsarealerne.

Hadsten Boligforening har løbende afholdt beboermøder og udsendt nyhedsbreve til beboerne om processen omkring helhedsplanen. Beboerne godkendte helhedsplanen på ekstraordinært afdelingsmøde 7. december 2021. De har på ekstraordinært afdelingsmøde 16. januar 2025 enstemmigt godkendt det endeligt udbudte projekt, herunder økonomien og den fremtidige huslejestigning.

Der er ikke med godkendelsen af Skema B for projektet taget stilling til projektets godkendelse efter plan- og byggelovningen mv., idet det forudsættes at Hadsten Boligforening forud for igangsætning af renoveringen, indhenter de nødvendige tilladelser til gennemførelse af projektet.

ØKONOMI

Ifølge Skema B vil den samlede anlægsøkonomi for projektet være på 136,487 mio. kr. Budgettet som ligger til grund for projektet samt finansieringsskitsen, er godkendt af LBF.

Anlægsøkonomien for de støttede arbejder fordeler sig således ved Skema A og B:

Anlægsøkonomi	Skema A Støttede arbejder (inkl. moms)	Skema B Støttede arbejder (inkl. moms)
Håndværkerudgifter	30,474 mio. kr.	53,802 mio. kr.
Omkostninger	5,307 mio. kr.	12,061 mio. kr.
Genhusning	4,142 mio. kr.	5,886 mio. kr.
Gebyrer	0,483 mio. kr.	0,729 mio. kr.
I alt	40,406 mio. kr.	72,476 mio. kr.

Finansieringen af de støttede arbejder sker gennem et støttet lån på 72,476 mio. kr.

Anlægsøkonomien for de ustøttede arbejder fordeler sig således ved Skema A og B:

Anlægsøkonomi	Skema A Ustøttede arbejder (inkl. moms)	Skema B Ustøttede arbejder (inkl. moms)
Håndværkerudgifter	63,873 mio. kr.	51,717 mio. kr.
Omkostninger	11,376 mio. kr.	11,650 mio. kr.
Gebyrer	0,760 mio. kr.	0,644 mio. kr.
I alt	76,009 mio. kr.	64,011 mio. kr.

De ustøttede arbejder finansieres på følgende måde:

Ustøttede gruppe 2-arbejder	I alt (inkl. moms)
Ustøttet lån	23,900 mio. kr.
Egen trækningsret hos LBF	0,900 mio. kr.
Fællespuljetilskud	2,700 mio. kr.
Kapitaltilførselssag	0,500 mio. kr.
I alt	28,000 mio. kr.

Ustøttede gruppe 3-arbejder	I alt (inkl. moms)
Ustøttet lån	32,011 mio. kr.
Henlæggelser	4,000 mio. kr.
I alt	36,011 mio. kr.

Lånebehovet for den samlede renovering (støttet og ustøttet) udgør 128,387 mio. kr.

Forskellen mellem renoveringsudgifterne ved Skema A og B er på samlet 20,072 mio. kr. Stigningen i anskaffelsessummen kan forklares med øgede håndværkerudgifter for ca. 11 mio. kr., herunder en

indeksregulering på omkring 9 mio. kr. fra 2021 til 2025. Der har desuden været øgede udgifter til genhusning på 1,7 mio. kr. samt øgede omkostninger til byggelånsrenter og rådgiver for samlet ca. 7,2 mio. kr. Derudover er der, efter drøftelse med LBF, sket en forskydning mellem de støttede og ustøttede arbejder, da LBF har valgt at øge omfanget af støttede opretnings- og tilgængelighedsarbejder i form af bl.a. elevatorer, åbning af altaner og bedre altangange.

Skema B for de ustøttede arbejder skal ikke godkendes af Byrådet, men udelukkende af Byggeskedefonden.

Kommunal medfinansiering og garantistillelse

I henhold til Almenboliglovens §92 og deraf følgende "Regulativ om særlig driftsstøtte m.v. fra Landsbyggefonden", består en del af finansieringen af helhedsplanen af en såkaldt kapitaltilførselssag. Kapitaltilførselssagen udgør 500.000 kr. og finansieres efter en femtedelsordning, hvor LBF finansierer to femtedele, mens realkreditinstitut, kommune og boligorganisation hver finansierer en femtedel. Favrskov Kommune skal finansiere 100.000 kr. og Byrådet godkendte dette ved behandlingen af Skema A.

Byrådet har ved Skema A ligeledes påtaget sig en kommunal garanti for den del af lånene til renoveringen, som har pantesikkerhed udover 60 % af ejendommens markedsværdi. Ejendommens markedsværdi vurderes af långiver og opgøres først, når renoveringen er færdig.

Erfaringen viser, at ejendommens markedsværdi sjældent øges tilsvarende renoveringsudgifterne. Realkreditinstitutets foreløbige beregninger viser, at de forventer 100 % garanti på det støttede lån og ca. 25 % garanti på de ustøttede lån. LBF regaranterer for halvdelen af kommunens garantiforpligtelse på lån til den støttede del af renoveringen.

Husleje

Huslejestigning, som følge af gruppe 1- og 2-arbejder er fastlagt til 10 kr./m².

Huslejestigning, som følge af gruppe 3-arbejder, er i gennemsnit på 75 kr./m².

Hadsten Boligforening forventer et gennemsnitligt huslejeniveau på 981 kr./m² efter gennemførsel af renoveringen. Det er en gennemsnitlig huslejestigning på 9,5 %.

Efter renoveringen vil Hadsten Boligforening differentiere huslejen i forhold til andelen af renovering, der er sket i det pågældende lejemål. Huslejestigningerne vil ligge på mellem 4-14 %.

Til sammenligning ligger det gennemsnitlige huslejeniveau for alle almene familieboliger i Favrskov Kommune på 980 kr./m² i 2025-tal.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At Skema B Renovering (støttede arbejder) godkendes.
2. At den foreløbige husleje og huslejedelingen godkendes.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Ansøgning (3852231)
2. Skema B Renovering (3852234)
3. Skema B Byggeskedefonden (3852235)

Punkt 4: Lånoptagelse i henhold til låneramme 2024

EMN-2025-00355

Bilag

Udvikling i langfristet gæld og afdrag

4. Lånoptagelse i henhold til låneramme 2024 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag Lånebekendtgørelsen

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til lånoptagelse vedrørende 2024.

Sags-ID: EMN-2025-00355

Dok-ID: 3857185

Sagsbehandler: Ifri

I forbindelse med regnskab 2024 opgøres kommunens låneramme. Lånerammen viser kommunens reelle mulighed for lånoptagelse. Lånerammen opgøres som summen af de udgifter, der er afholdt på udgiftsområder, der giver låneadgang i regnskabsåret.

Kommunerne har generelt begrænsede lånemuligheder. Kommunernes låneadgang kan primært henføres til lånepuljer, som afsættes i den årlige økonomaftale mellem KL og regeringen, energibesparende foranstaltninger samt jordforsyningsområdet.

Ejendomsskatteområdet er ikke længere en del af kommunens låneramme. Fra 1. januar 2024 er det staten, der bevilger nye lån til betaling af ejendomsskat (den permanente ordning), hvor pensionister har mulighed for at ansøge om lån til betaling af ejendomsskat og tilslutningsudgifter. Den midlertidige ordning for nye indefrysningsslån for stigninger i grundskylden i årene 2018-2023 er ligeledes overgået fra kommunerne til staten.

Nedenstående tabel viser den opgjorte låneramme i 2024, som svarer til de afholdte udgifter i regnskab 2024 med låneadgang samt budgettet til lånoptagelse, der er indarbejdet i Budget 2024.

Områder med låneadgang:	Låneramme 2024 (mio. kr.)	Budget 2024 (mio. kr.)
Skattefinansieret område:		
Energibesparende foranstaltninger	1,621	1,000
Skattefinansieret område i alt	1,621	1,000
Jordforsyningen	6,630	11,305
Områder med låneadgang i alt	8,251	12,305

Det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyningen)

Favrskov Kommune har på det skattefinansierede område mulighed for at optage lån vedrørende energibesparende foranstaltninger, hvor lånerammen er opgjort til 1,6 mio. kr. vedrørende 2024. Der er i budgettet for 2024 indarbejdet lånoptagelse vedrørende energibesparende foranstaltninger på 1,0 mio. kr.

Favrskov Kommune har for 2024 ikke modtaget lånedispensation vedrørende lånepuljer i økonomaftalen, og der er ikke indarbejdet budget i 2024 til lånoptagelse på dette område.

Jordforsyningen

På jordforsyningsområdet kan der lånes op til 85 % af udgifterne til arealerhvervelse af bebygget eller ubebygget landbrugsjord og frugtplantage samt gartneri og planteskole. Lånerammen til jordforsyningsområdet er opgjort til 6,6 mio. kr. i 2024. Der er i budgettet for 2024 indarbejdet en lånoptagelse på 11,3 mio. kr.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har mulighed for at lånoptage 1,6 mio. kr. på det skattefinansierede område og 6,6 mio. kr. på jordforsyningsområdet.

Ifølge Byrådets langsigtede økonomiske målsætninger skal kommunens kassebeholdning opgjort som et gennemsnit over 12 måneder udgøre minimum 160 mio. kr. Ultimo 2024 udgjorde kassebeholdningen 387,6 mio. kr. opgjort som et gennemsnit over 12 måneder. Gælden på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyningen) må ifølge Byrådets langsigtede økonomiske målsætninger som udgangspunkt ikke forøges. Udviklingen i kommunens gæld og afdrag (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) er beskrevet i det vedlagte bilag. Heraf ses det bl.a., at gælden fra 2018 og frem til 2032 forventes nedbragt fra 366 mio. kr. til 127 mio. kr. med de forudsatte nye lån/afdrag i perioden.

Job og Økonomi indstiller, at der kun hjemtages lån på jordforsyningsområdet på 6,6 mio. kr. Da lån på jordforsyningsområdet indfries i takt med, at den jord, som lånet er relateret til, sælges, foreslås det, at lånet optages med variabel rente. Med et variabelt forrentet lån er der ingen kursrisiko ved indfrielse af lånet til de aftalte terminer. Den aktuelle rentesats er på 2,79 % p.a.

Den ledige låneramme på 1,6 mio. kr. kan i stedet anvendes til at nedbringe deponerede beløb således, at en del af de deponerede beløb tilbageføres til kommunens kassebeholdning. Der er således mulighed for at nedbringe en del af deponeringen på 8,0 mio. kr. vedrørende Hammel Idrætscenter. Herudover har Favrskov Kommune deponeret 13,9 mio. kr. vedrørende HMN Naturgas. Denne deponering kan imidlertid ikke nedbringes med ledig låneramme, men frigives i stedet over 10 år. Beløbet er endeligt frigivet i år 2031.

Job og Økonomi anbefaler, at deponerede beløb på 1,6 mio. kr. frigives. Såfremt den ledige låneramme for 2024 anvendes til at frigive deponerede beløb, overføres der 1,6 mio. kr. til kommunens kassebeholdning.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der optages et 25-årigt lån til jordforsyningsområdet på 6,6 mio. kr. med variabel rente i KommuneKredit.
2. At der godkendes en anlægsbevilling på 6,6 mio. kr. med tilhørende rådighedsbeløb. Rådighedsbeløbet tilføres kassebeholdningen.
3. At den ledige låneramme anvendes til at nedbringe deponerede beløb med 1,6 mio. kr., der tilføres kassebeholdningen.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:
Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Udvikling i langfristet gæld og afdrag (3861061)

Punkt 5: Databeskyttelsesrådgiverens årlige rapport 2024

EMN-2025-00352

Bilag

Databeskyttelsesrådgiverens årlige rapport 2024 (marts 25)

5. Databeskyttelsesrådgiverens årlige rapport 2024 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag Databeskyttelsesloven og databeskyttelsesforordningen

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024 samt til indsatsområderne i 2025.

Sags-ID: EMN-2025-00346

Dok-ID: 3856480

Sagsbehandler: ehau

Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport har til formål at give Byrådet indsigt i kommunens status på databeskyttelsesarbejdet. Årsrapporten følger kalenderåret.

Det er et lovkrav, at databeskyttelsesrådgiveren årligt afrapporterer direkte til Byrådet om rådgiverens arbejde. Seneste årsrapport blev behandlet af Byrådet 30. april 2024.

Byrådet vedtog Favrskov Kommunes informationssikkerhedspolitik 24. april 2018. Det følger af politikken, at det overordnede ansvar for informationssikkerheden i Favrskov Kommune er placeret hos direktionen. Direktionen udpeger i den forbindelse et informationssikkerhedsudvalg, som varetager de daglige opgaver i arbejdet med informationssikkerhed.

Favrskov Kommune har endvidere udpeget en databeskyttelsesrådgiver, hvilket er et krav efter databeskyttelsesforordningen. Databeskyttelsesrådgiverens funktioner er bl.a.:

- at stå til rådighed med rådgivning og vejledning til medarbejdere og borgere i kommunen om de databeskyttelsesretlige regler
- at understøtte og overvåge, at kommunen lever op til databeskyttelseslovgivningen.

VURDERING

Rapporten indeholder en status på arbejdet med databeskyttelse i 2024, herunder med særligt fokus på tre prioriterede indsatsområder:

- awareness
- tekniske og organisatoriske foranstaltninger
- ledelse af informationssikkerhed/systemejerskab.

Desuden vil der være en status på øvrige fokus- og arbejdsområder i 2024:

- sikkerhedsbrud
- kommunearkiv
- databehandleraftaler og tilsyn
- baseline analyse.

Afslutningsvis i den vedlagte rapport er der en kort præsentation af indsatsområderne i 2025.

I 2024 er der nået væsentlige milepæle i forhold til efterlevelse af databeskyttelseslovgivningen. Med bred involvering af ledelse og medarbejdere er der lagt et stort arbejde i udarbejdelsen af fortegnelser over de processer, hvor kommunen behandler personoplysninger (behandlingsaktiviteter) og i risikovurderinger af

it-systemer. Status ved udgangen af 2024 er at to tredjedele af alle de nødvendige fortegnelser og risikovurderinger er udarbejdet.

I 2024 har der desuden været arbejdet systematisk med opgaven med at foretage kontrol af brugeradgange, rettigheder og brugeradfærd (logs/logning). Det betyder bl.a., at der er indført en praksis, hvor de ansvarlige chefer og ledere 1-2 gange om året skal kontrollere brugeradgangene til de systemer, de er ansvarlige for.

Som en del af indsatsen for at sikre nødvendig viden og indsigt – awareness – i forhold til håndtering af borgernes data er der bl.a. udviklet læringsplaner for nye ledere og medarbejdere på kommunens e-læringsplatform. Det betyder, at de som en del af deres introforløb skal gennemgå obligatoriske e-læringslektioner. Det er desuden indført, at alle ledere og medarbejdere efter to års ansættelse skal gennemføre lektionerne igen. Som et nyt initiativ i forhold til awareness er der i 2024 derudover gennemført en phishing-kampagne, hvor en falsk generet phishing-mail blev sendt ud til alle kommunens medarbejdere med det formål at styrke opmærksomheden på phishing-angreb, hvor hackere forsøger at lokke brugernavn og password ud af kommunens medarbejdere.

Til trods for ovenstående indsatser, er det dog vurderingen, at der fortsat er områder, hvor Favrskov Kommune endnu ikke er i mål med henblik på at leve op til kravene i databeskyttelsesforordningen samt databeskyttelsesloven og dermed styrke beskyttelsen af borgerens data.

I 2025 vil Favrskov Kommune derfor fortsat have fokus på at sikre en passende teknisk og organisatorisk sikkerhed således, at borgerne kan have tillid til, at kommunen passer på deres data. Der vil fortsat være et stort fokus på, at alle medarbejdere med støtte fra deres ledelse gennemfører e-lærings lektioner om GDPR og informationssikkerhed. Derudover vil der i 2025 blive arbejdet med at færdiggøre fortegnelser, risikovurderinger og konsekvensanalyser af kommunens IT-systemer for at sikre, at Favrskov Kommune opfylder behandlingssikkerheden for håndtering af borgernes følsomme og fortrolige oplysninger.

ØKONOMI

Årsrapporten for 2024 har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men der bliver fortsat brugt en del ressourcer på arbejdet med implementering af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At databeskyttelsesrådgiverens rapport for 2024 og indsatsområderne godkendes.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Databeskyttelsesrådgiverens årlige rapport 2024 (marts 25) (3872862)

Punkt 6: Godkendelse af ændringer i vedtægterne for Beredskab & Sikkerhed

EMN-2025-00620

Bilag

Opdaterede vedtægter

6. Godkendelse af ændringer i vedtægterne for Beredskab & Sikkerhed (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag Lov om kommunernes styrelse

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en ændring af Beredskab & Sikkerheds vedtægter.

Sags-ID: EMN-2025-00620

Dok-ID: 3867081

Sagsbehandler: jmh

Beredskabskommissionen, der udgør den øverste ledelse af Beredskab & Sikkerhed, har på møde 20. februar 2025 behandlet en sag om ændring af Beredskab & Sikkerheds vedtægter, som Beredskabskommissionen indstiller godkendt af de deltagende kommuners byråd.

VURDERING

Efter pkt. 2.2 i Beredskab & Sikkerheds vedtægter fastsættes ejerskabets fordeling på baggrund af de driftsøkonomiske andele.

I august 2024 fremsendte Beredskab & Sikkerhed et notat til Randers Kommune i forhold til det fremtidige beredskab i Randers by. I forbindelse med Budgetaftale 2025-2028 for Randers Kommune har aftalepartierne bevillet 4,7 mio. kr. i 2025 stigende til 11,5 mio. kr. i 2026 og frem til Beredskab & Sikkerhed. Denne bevilling skal i denne sag indarbejdes i ejerskabets fordeling.

Fællesskabets udgifter blev i opstartsåret 2016 fordelt ud fra udgiftsfordelingen i de tre kommuner i regnskabsåret 2013.

I budget 2025, som blev godkendt af Beredskabskommissionen 22. februar 2024, er disse andele angivet som følger:

Samlet betaling fra ejerkommunerne	Oprindeligt budget 2025 (2025 prisniveau)	Andel
Randers Kommunes andel	22.633.351 kr.	39,0 %
Favrskov Kommunes andel	10.662.231 kr.	18,2 %
Syddjurs Kommunes andel	13.099.008 kr.	22,0 %
Norddjurs Kommunes andel	12.103.114 kr.	20,8 %
Total	58.497.704 kr.	100 %

Når den ekstra bevilling fra Randers Kommune på 4,7 mio. kr. tilføjes til korrigeret budget 2025, ser fordelingen ud som følger:

Samlet betaling fra ejerkommunerne	Korrigeret budget 2025 (2025 prisniveau)	Andel
Randers Kommunes andel	27.333.351 kr.	43,2 %
Favrskov Kommunes andel	10.662.231 kr.	16,9 %
Syddjurs Kommunes andel	13.099.008 kr.	20,7 %

Norrdjurs Kommunes andel	12.133.114 kr.	19,2 %
Total	63.197.704 kr.	100 %

Når denne bevilling i 2026 stiger til 11,5 mio. kr. ser fordelingen ud som følger:

Samlet betaling fra ejerkommunerne	Budget 2026 (2026 prisniveau)	Andel
Randers Kommunes andel	35.085.964 kr.	48,4 %
Favrskov Kommunes andel	11.106.783 kr.	15,3 %
Syddjurs Kommunes andel	13.636.895 kr.	18,8 %
Norrdjurs Kommunes andel	12.641.698 kr.	17,4 %
Total	72.471.341 kr.	100 %

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At den nye ejerfordeling i Beredskab & Sikkerhed godkendes.
2. At bilag 4 i vedtægterne for Beredskab & Sikkerhed godkendes.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Opdaterede vedtægter (3867079)

Punkt 7: Facadefarve på ny padelhal på Thorsvej i Hammel

EMN-2025-00845

Bilag

Farveprøve

Visualiseringer

Godkendte bygningstegninger

Fotos af Hammel Idrætscenter

7. Facadefarve på ny padelhal på Thorsvej i Hammel (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang BY

Lovgrundlag Planloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til fortolkningen af bestemmelser om facadeudformning i "[Lokalplan nr. 427 Idrætscenter ved Thorsvej i Hammel](#)".

Sags-ID: EMN-2025-00845

Dok-ID: 3880402

Sagsbehandler: hhje

Hammel Idrætscenter (HIC) er aktuelt i færd med at opføre en ny idrætshal med padelbaner og motionscenter ved det eksisterende idrætscenter på Thorsvej 4 i Hammel.

I forbindelse med opførelsen har HIC fremsendt en forespørgsel om, hvorvidt den nye idrætshal kan beklædes med fibercementplader i en teglrød farve. Farven fremgår af bilaget "Farveprøve". Det er et stort ønske fra HIC, at idrætshallen kan opføres i den teglrøde farve.

HIC har herudover fremsendt vedlagte "Visualiseringer" af projektet, hvor byggeriet fremstår i en mørk rødlig farve. Der er henvist til et referencebyggeri i Oddense på Salling, som kan ses på arkitektfirmaet Leth og Gori's hjemmeside: [Oddensehus](#).

Der er tidligere meddelt byggetilladelse til opførelse af hallen i et tilsvarende materiale, men blot i en mørkegrå farve. Der er vedlagt "Godkendte bygningstegninger" fra byggetilladelsen som bilag til sagen.

VURDERING

I lokalplan nr. 427 fremgår følgende af § 8.1: "*Bebyggelsen skal opføres i nutidig arkitektur, i en udformning og med materialer, der giver en spændende og varieret oplevelse af den samlede bygningsmasse. Facader og tagflader, der orienterer sig mod idrætscentrets eksisterende bygninger, skal udformes, så de indgår i et harmonisk samspil med disse.*"

HICs eksisterende facader fremstår hovedsageligt af blankt murværk med gule mursten samt mørkegrå facadeplader. De høje bygningsdele med flade tage i bygningskomplekset minder mest om den nye idrætshal i fremtoning, og er begge opført med mørkegrå facadeplader. Undtaget herfra er svømmehallen, som er opført med rødt murværk på den nederste del mod nord og øst, mens der er hvide facadeplader på de øverste dele af murene.

Vedlagt er "Fotos af Hammel Idrætscenter" med supplerende beskrivelse af de enkelte bygningsdele og fremtrædende facadematerialer og -farver.

§8.1 i lokalplanen rummer muligheder for fortolkning, idet der på den ene side kan ses på sammenhængen med de eksisterende bygningers primære udtryk med gule og grå facader, og på den anden side kan ses på sammenhængen med de røde og hvide bygningsdele på svømmehallen. Endvidere kan sammenhængen med de øvrige bygninger i området inddrages. Disse fremstår mestendels i teglrøde farver.

ØKONOMI

Beslutningen har ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Hvis det vurderes, at den forespurgte teglrøde facadefarve er i overensstemmelse med § 8.1 i lokalplan nr. 427, vil HIC kunne opføre bygningen i denne farve uden yderligere godkendelse fra Favrskov Kommune.

Hvis det modsat vurderes, at den forespurgte teglrøde facadefarve ikke er i overensstemmelse med omhandlende lokalplanbestemmelse, vil det kræve dispensation fra bestemmelsen, inden facadefarven kan godkendes. Forud for, at der kan meddeles dispensation, vil der skulle ske naboorientering i overensstemmelse med planlovens § 20.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At der tages stilling til, om den ønskede teglrøde facadefarve er i overensstemmelse med § 8.1 i lokalplan nr. 427.

BESLUTNING

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Med 22 stemmer for, en stemme imod og en der undlod at stemme, så blev det godkendt, at den ønskede teglrøde facadefarve er i overensstemmelse med § 8.1 i lokalplan nr. 427.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Christian Selchau-Mark, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjønning Eriksen, Thomas Storm, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrild, Nils Borring, Søren Gade, Erling Kvist Andersen, Maria Degn, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen, Søren Frandsen, Thake Fogh Cordt og Torben Christensen.

Imod stemte Eva Damsgaard.

Birgit Liin undlod at stemme.

Bilag

1. Farveprøve (3880404)
2. Visualiseringer (3880307)
3. Godkendte bygningstegninger (3880393)
4. Fotos af Hammel Idrætscenter (3880399)

Punkt 8: Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn, Hjemmeplejen Hinnerup efter høring

EMN-2021-03346

Bilag

Tilsynsrapport Hjemmeplejen Hinnerup 16-01-25

Høringssvar fra Ældrerådet af 6. februar 2025

8. Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn, Hjemmeplejen Hinnerup efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Servicelovens § 150

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det sundhedsfaglige tilsyn vedrørende medicinhåndtering, som Styrelsen for Patientsikkerhed har udført i Hjemmeplejen Hinnerup 16. januar 2025. Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet forud for den politiske behandling.

Sags-ID: EMN-2021-03346

Dok-ID: 3849889

Sagsbehandler: gila

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforhold og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet. Formålet med tilsynet er at vurdere patientsikkerheden vedrørende medicinhåndtering i Hjemmeplejen Hinnerup, og at sikre læring hos sundhedspersonalet.

Styrelsen undersøger ved tilsynet, om medicinhåndteringen foregår sundhedsfagligt forsvarligt. Herudover reagerer styrelsen ved åbenlyse fejl og mangler af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen undersøger en række målepunkter i relation til tilsynet under følgende områder:

- Medicinhåndtering
- Øvrige fund.

Til vurdering af patientsikkerheden blev der ved tilsynet gennemført interview af ledelse og medarbejdere, gennemgået instruks for medicinhåndtering samt gennemgået medicin og medicinlister for tre borgere.

Det er behandlingsstedet, der er genstand for tilsynet, og ikke de enkelte sundhedspersoner.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer tilsynet efter fire kategorier: Ingen, mindre, større eller kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Hjemmeplejen Hinnerup placeres i højeste kategori, "Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden".

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at Hjemmeplejen Hinnerup placeres i højeste kategori.

Tilsynet konstaterer, at alle målepunkter er opfyldt. Tilsynet oplyser, at Hjemmeplejen Hinnerup fremstår sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik.

Da samtlige målepunkter er opfyldt, og da styrelsen ikke kommer med anbefalinger til forbedringer eller kommentarer i tilsynsrapporten, er der ikke iværksat konkrete forbedringstiltag på baggrund af tilsynet. Der er således heller ikke vedlagt et opfølgningsskema til sagen.

Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet i perioden 5. – 19. februar 2025.

Ældrerådet glæder sig over, at Hjemmeplejen Hinnerup placeres i den højeste kategori "Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden". Ældrerådet udtrykker stor anerkendelse til ledere og medarbejdere i Hjemmeplejen Hinnerup.

ØKONOMI

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende Hjemmeplejen Hinnerup tages til efterretning.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Hjemmeplejen Hinnerup 16-01-25 (3849888)
2. Høringssvar fra Ældrerådet af 6. februar 2025 (3858597)

Punkt 9: Socialtilsynets tilsyn, Favrskov Rusmiddelcenter og Botilbud Elbæk efter høring

EMN-2020-35911

Bilag

Tilsynsrapport Favrskov Rusmiddelcenter

Tilsynsrapport Botilbud Elbæk

Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet - marts

Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet

Handicaprådets høringssvar

9. Socialtilsynets tilsyn, Favrskov Rusmiddelcenter og Botilbud Elbæk efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Socialtilsynsloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for de tilsyn, som socialtilsynet har ført med Favrskov Rusmiddelcenter og Botilbud Elbæk. Byrådet skal tage stilling til de tiltag, som foreslås iværksat som opfølgning på tilsynet.

Sags-ID: EMN-2020-35911

Dok-ID: 3837528

Sagsbehandler: mbdm

Tilsynsrapporterne og oversigten over de planlagte opfølgende indsatser har været i høring hos Handicaprådet forud for den politiske behandling.

Tilsynsrapporterne er lavet på baggrund af socialtilsynets vurdering af, om det enkelte tilbud stadig har den påkrævede kvalitet og samlet set opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynet beslutter før hvert tilsyn, hvorvidt botilbuddet skal vurderes ud fra samtlige temaer, kriterier og indikatorer eller blot nogle af disse. Tilsynet giver deres vurderinger som sanktioner (i form af påbud eller vilkår) eller som opmærksomhedspunkter.

Bilaget "Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet" beskriver i hovedtræk tilsynsrapporternes opbygning og terminologi.

Tilsyn med Favrskov Rusmiddelcenter

Konklusionerne vedrørende Favrskov Rusmiddelcenter er yderst positive og har ikke givet anledning til sanktioner eller opmærksomhedspunkter.

Ved tilsynet med Favrskov Rusmiddelcenter har socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 2: Selvstændighed og relationer (indikator 5a)
- Tema 5: Organisation og ledelse (indikator 9b-9c)
- Tema 6: Fysiske rammer

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet er lykkedes med at have en helhedsorienteret indsats, der støtter borgerne i at udnytte deres potentiale i forhold til uddannelse og beskæftigelse i det omfang, det er relevant. Social og Sundhed bemærker i den forbindelse, at teamet "Uddannelse og beskæftigelse" ikke har været særskilt vurderet i denne rapport, og at tilsynsrapportens 'spindelvæv' således ikke kan sammenholdes med vurderingen, da denne ikke er opdateret siden sidste tilsyn. Socialtilsynet vurderer yderligere, at tilbuddets samarbejde med relevante aktører er medvirkende til, at borgerne opnår positive resultater i rusmiddelbehandlingen.

Socialtilsynet har ikke fundet anledning til at komme med opmærksomhedspunkter og da den gennemsnitlige bedømmelse i temaerne alle ligger over 3,9 er der ikke iværksat konkrete forbedringstiltag på baggrund af tilsynet. Der er således heller ikke vedlagt et opfølgningsskema til sagen. Eneste bemærkninger fra socialtilsynet er, at sygefraværet på tilbuddet er let forhøjet, og hertil oplyses, at tilbuddet har flere medarbejdere ansat med en §56 (langvarig/kronisk lidelse), hvilket påvirker sygefraværet.

Socialtilsynet bemærker endvidere, at naturlige begrænsninger i lokalernes indretning samt tog- og busforbindelser til/fra Hadsten, hvor tilbuddet ligger, håndteres ved, at tilbuddet er fleksibel ift. medicinudlevering og foretager samtaler i borgerens eget hjem eller på en lokation nær borgeren.

Tilsyn med Botilbud Elbæk

Konklusionerne vedrørende Botilbud Elbæk har ikke givet anledning til sanktioner, men opmærksomhedspunkter.

Ved tilsynet med Botilbud Elbæk har socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 1: Uddannelse og beskæftigelse (kriterium 1, indikator 1a-1b)
- Tema 2: Selvstændighed og sociale relationer (kriterium 2, indikator 2a)
- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3b-3c)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 5-6, indikator 5a og indikator 6b)
- Tema 5: Organisation og ledelse (indikator 8a-8b, kriterium 9, indikator 9a-9d)
- Tema 6: Kompetencer (kriterium 10, indikator 10a)

Socialtilsynet vurderede ved tilsynet 4. juli 2024, at der var mangler inden for en række væsentlige områder, og påtænkte på daværende tidspunkt at træffe afgørelse om udstedelse af et påbud. Social og Sundhed har som følge heraf været inviteret til dialogmøde med socialtilsynet 1. november 2024. På den baggrund er der udarbejdet en handleplan, som såvel Social og Sundhed som socialtilsynet finder dækkende ift. at imødekomme udfordringerne på tilbuddet.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet i nogen grad støtter borgerne i at udnytte deres fulde potentiale ift. uddannelse og beskæftigelse, men at der ikke opstilles mål for indsatsen. Det er socialtilsynets vurdering, at borgerne generelt er glade for at bo i tilbuddet, dog opleves enkelte borgere at have perioder med dalende trivsel med baggrund i tilbuddets personalegennemstrømning.

Tilbuddets ledelse vurderes at besidde relevante, faglige kompetencer og at være hensigtsmæssigt organiseret. Dog er det socialtilsynets vurdering, at ledelsen ikke i tilstrækkelig grad er lykkedes med at hæve kvaliteten på følgende områder: resultatdokumentation, sygefravær, personalegennemstrømning og brug af ikke fastansatte og ikke uddannet personale. Socialtilsynet vurderer endvidere, at personalegennemstrømningen udfordrer muligheden for at udvikle de faglige kompetencer hos medarbejderne.

Tilsynsrapporterne for Favrskov Rusmiddelcenter og Botilbud Elbæk indeholder de temaer, kriterier og indikatorer, som socialtilsynet har valgt at fokusere på ved det aktuelle tilsynsbesøg. Der fremgår enkelte ikke-aktuelle indikatorer af tilsynsrapporterne. Det skyldes, at socialtilsynet af systemmæssige årsager ikke kan fjerne disse tekstpassager. Disse er markeret med røde krydser i rapportererne.

De tiltag, som tilbuddene foreslår iværksat efter tilsynene, fremgår af bilaget "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet".

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at tilbuddene overordnet set er veldrevne og velfungerende. Social og Sundhed deler tilsynets opmærksomhedspunkter i forhold til Botilbud Elbæk, og vurderer, at den planlagte

opfølgning er i tråd med de temaer, som tilbuddet arbejder systematisk med understøttet af socialområdets Team for Kvalitet og Læring.

Tilsynsrapporterne har været i høring hos Handicaprådet i perioden 29. januar 2025 til 12. februar 2025.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Tilsyn med Favrskov Rusmiddelcenter

Handicaprådet bemærker i deres høringssvar til tilsynet på Favrskov Rusmiddelcenter, at de finder det glædeligt og tilfredsstillende, at socialtilsynet har foretaget tilsyn uden at finde forhold som gav anledning til anmærkninger.

Tilsyn med Botilbud Elbæk

Socialtilsynet vurderer som nævnt ovenfor, at tilbuddet støtter borgerne i at udnytte deres fulde potentiale ift. uddannelse og beskæftigelse, men at der ikke opstilles mål for indsatsen. Hertil bemærker Social og Sundhed, at mange af tilbuddets borgere er i uddannelses-, beskæftigelses- eller samværs- og aktivitetstilbud. Tilbuddet arbejder i lighed med øvrige botilbud, der oplever samme vurdering på ovenstående tema, på at sikre en ensartet dokumentation (bl.a. i forhold til opstilling af mål), der understøtter indsatsen.

Hvad angår socialtilsynets vurdering af, at tilbuddets ledelse ikke i tilstrækkelig grad er lykkedes med at hæve kvaliteten på en række områder, bemærker Social og Sundhed, at tilbuddet i november 2024 har foretaget en strukturændring med en sammenlægning af medarbejdergrupper med målet om øget samarbejde, bedre vagtplanlægning og kontinuitet i vikardækningen. Strukturændringen understøttes af en række indsatser beskrevet i handleplanen, og tilbuddet forventer at kunne se de første resultater af strukturændringen i august 2025.

Herudover arbejder tilbuddet fortsat med at mindske sygefraværet og personalegennemstrømningen. Der er ved dialogmødet med socialtilsynet 1. november 2024 fremlagt dokumentation for et fald i niveauet på begge områder. Tilbuddet tilbyder herudover fastansatte medarbejdere at tage vikartimer, hvilket betyder, at evt. vikartimer i højere grad bliver dækket af personale, som er kendte for beboerne. Tilbuddet har desuden implementeret et onboardingmateriale, som alle nye medarbejdere bliver introduceret til. Det forventes, at dette er med til at understøtte fastholdelsen af nyansatte medarbejdere og interne tilkaldevikarer.

Hvad angår socialtilsynets vurdering af, at tilbuddets personalegennemstrømning udfordrer muligheden for at udvikle de faglige kompetencer hos medarbejderne, oplyser tilbuddet, at timeansatte fremadrettet vil blive tilbudt introduktion til tilbuddets metoder. Det betyder, at medarbejderne i løbet af et år vil få kompetenceudvikling inden for: dokumentation, autisme, neuropædagogik og KRAP (Kognitiv, Ressourcefokuseret og Anerkendende Praksis). Herudover er flere timeansatte gået op i tid. Det betyder, at flere medarbejdere end hidtil deltager i faste personalemøder, borgerkonferencer mv., hvor videndeling omkring borgerne foregår. Der er i øvrigt indgået en aftale med socialområdets Team for Kvalitet og Læring om ugentlig undervisning. Det medfører, at kvalitetskonsulenterne er til stede på tilbuddet ift. at yde sidemandsoplæring på resultatdokumentation, og at de med udgangspunkt i praksis, hjælper medarbejderne med at formulere mål og evalueringer.

Handicaprådet bemærker i deres høringssvar, at de finder udviklingen på Botilbud Elbæk foruroligende. Rådet tillader sig at være skeptiske, historikken taget i betragtning og påpeger, at det er vigtigt, at handleplanen medfører reelle forbedringer. Handicaprådet håber, at det lykkes at rette op på forholdene og ser frem til at følge udviklingen på tilbuddet.

Social og Sundhed er, ligesom Handicaprådet, optaget af, at der sker udvikling på de områder, som indgår i handleplanen, men bemærker også, at det tager tid. I den forbindelse skal det fremhæves, at tilbuddet oplever, at der løbende sker forbedringer og opnås positive resultater. Tilbuddet forventer dog først at se den fulde effekt af indsatserne i løbet af 2025.

Handicaprådets høringssvar til tilsynsrapporterne vil som tidligere blive gennemgået på næstkommende handicaprådsmøde.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporterne og notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet" har været i høring hos Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporterne for tilsynet på Favrskov Rusmiddelcenter og Botilbud Elbæk tages til efterretning.
2. At tiltagene i notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Favrskov Rusmiddelcenter (3844836)
2. Tilsynsrapport Botilbud Elbæk (3837745)

3. Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet - marts (3837808)
4. Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet (2508177)
5. Handicaprådets høringssvar (3864423)

Punkt 10: Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Botilbud Hindhøjen efter høring

EMN-2020-31551

Bilag

Tilsynsrapport Botilbud Hindhøjen

Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn på Botilbud Hindhøjen

Tilsynsbeskrivelse SfP

Høringssvar fra Handicaprådet

10. Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Botilbud Hindhøjen efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Sundhedsloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2020-31551

Dok-ID: 3841517

Sagsbehandler: mbdm

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det sundhedsfaglige tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed har udført hos Botilbud Hindhøjen 10. december 2024. Byrådet skal tage stilling til de indsatser, som foreslås iværksat som opfølgning på tilsynet. Tilsynsrapporten og oversigten over planlagte opfølgende indsatser har været i høring hos Handicaprådet forud for den politiske behandling.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med plejecentre, botilbud, hjemmesygeplejen, sundhedsplejen, den kommunale tandpleje, misbrugscentre, sundhedscentre og træningscentre. Udvælgelsen af hvem, der modtager tilsyn, sker ud fra en løbende overordnet vurdering af, hvor der kan være størst risiko for borgerens sikkerhed (patientsikkerheden).

Styrelsen koncentrerer sig udelukkende om udførelsen af den lægeordinerede behandling og plejen, der knytter sig hertil.

Styrelsen undersøger en række målepunkter i relation til tilsynet under følgende områder:

- Behandlingsstedets organisering
- Journalføring
- Faglige fokuspunkter
- Medicinhåndtering
- Patientens retsstilling
- Diverse
- Øvrige fund.

Styrelsens vurdering af patientsikkerheden bygger på observationer, interview og journalgennemgang. Det er behandlingsstedet, der er genstand for tilsynet, og ikke de enkelte sundhedspersoner.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer tilsynet efter fire kategorier: Ingen, mindre, større og kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Botilbud Hindhøjen placeres i næsthøjeste kategori, "Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden".

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag. Ligeledes er vedlagt en kort beskrivelse af styrelsens tilsyn.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at Botilbud Hindhøjen placeres i næsthøjeste kategori.

Tilsynet konstaterer, at Botilbud Hindhøjen er sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og god systematik. Tilsynet har lagt vægt på, at målepunkterne for tilbuddets instrukser er opfyldt, dog med undtagelse af instruksen for håndhygiejne. Tilsynet fandt også enkelte mangler ift. journalføring, men vurderer dog, at der kan rettes op på det ud fra den dialog og rådgivning, der er givet under besøget. Herudover fandt tilsynet to mindre, enkeltstående mangler i medicin håndteringen, som tilsynet vurderer, at tilbuddet kan rette op på umiddelbart efter besøget. Botilbud Hindhøjen vurderes overordnet set til at have en patientsikkerhedsmæssig forsvarlig praksis på området.

Botilbud Hindhøjen har efter tilsynet udarbejdet en handleplan, som beskriver, hvordan det fremadrettet sikres, at kravene til journalføring, medicin håndtering og hygiejne opfyldes. Handleplanen "Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Botilbud Hindhøjen" er vedlagt sagen som bilag.

Som led i handleplanen er der udarbejdet en ny procedure for udfyldelse af den sundhedsfaglige plan og tilknyttet en tovholder på opgaven. Derudover er proceduren for dosering og ændring af medicinskema blevet gennemgået med de medicinansvarlige igen mhp. overholdelse heraf. Endelig vil instruksen for hygiejne blive gennemgået på personalemøder samt fremadrettet være en del af introduktionen til nye medarbejdere.

Udover de konkrete handlinger, der iværksættes som opfølgning på tilsynet, arbejder ledere og medarbejdere løbende med at skabe forbedringer inden for de temaer, som tilsynet har bemærkninger til. Det sker bl.a. gennem undervisning, løbende ledelsesopfølgning samt opfølgning på dokumentationspraksis.

Tilsynsrapporten og handleplanen "Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Botilbud Hindhøjen" har været i høring hos Handicaprådet i perioden 29. januar 2025 til 12. februar 2025.

Handicaprådet bemærker i deres høringssvar, at det er glædeligt og særdeles tilfredsstillende, at Styrelsen for Patientsikkerhed ved tilsynet alene har fundet mindre problemer af betydning for patientsikkerheden, som alle forventes bragt i orden med de beskrevne tiltag.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten og handleplanen "Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Botilbud Hindhøjen" har været i høring hos Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedr. Botilbud Hindhøjen tages til efterretning.
2. At indsatserne i notatet "Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Botilbud Hindhøjen", godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Botilbud Hindhøjen (3841505)
2. Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn på Botilbud Hindhøjen (3841647)
3. Tilsynsbeskrivelse SfP (138581)
4. Høringssvar fra Handicaprådet (3864400)

Punkt 11: Forpagtningsaftale for Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter

EMN-2024-02998

Bilag

Vedtægter for Hinnerup Hallerne

Forpagtningsaftale Hinnerup Hallerne

Bilag 16.1 Planskitse over det forpagtede inkl. udenomsarealer

Bilag 16.2 Plantegning over det forpagtede

Bilag 16.3 - Inventarliste

Bilag 16.4 Bilag til forpagtningsaftale vedr. TV-overvågning

Leje- og driftsaftale Hinnerup Hallerne

Bilag til leje- og driftsaftale - Favrskovmodellen pr. 1. januar 2017

Bilag til leje- og driftsaftale - Opkrævning af gebyr pr. 1. januar 2013

11. Forpagtningsaftale for Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang KF-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-02998

Dok-ID: 3837034

Sagsbehandler: habh

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en forpagtningsaftale mellem foreningen Hinnerup Hallerne og Favrskov Kommune for Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter.

I Budget 2024-27 indgik en politisk aftale H om dialog om opdatering af idrætsfaciliteterne i Hinnerup. I forlængelse af den politiske aftale er der afholdt møder med repræsentanter fra Hinnerup- og Omegns Gymnastikforening (HOG) og Hinnerup Gymnastik. Møderne har haft til formål at afklare hvilke renoveringsarbejder, der skal gennemføres som en forudsætning for, at HOG og Hinnerup Gymnastik ønsker at forpagte hallerne i Hinnerup.

På baggrund af dialogen besluttede Byrådet i forbindelse med Budget 2025-28 at afsætte 1,5 mio. kr. i 2027 til opdatering af idrætsfaciliteterne i Hinnerup (A-606). Beløbet er øremærket til et nyt gulv i Rønbæk Idrætscenters hal 2. Udover nyt gulv, skal der også ske en opdatering af indgangspartiet og gymnastiksalen i Haldum-Hinnerup Hallen, som finansieres via driftsbudgettet og tidligere anlægsbevilling.

Byrådet besluttede endvidere, at rådighedsbeløbet afsat til "Oaseprojektet" (Budget 2021-24), ændres til andet formål. Rådighedsbeløbet på 8 mio. kr. ønskes anvendt til bygningsmæssige forbedringer af hallerne i Hinnerup. Forbedringerne kan ske ved ombygning af eksisterende faciliteter eller ved tilbygning til hallerne. Det er foreningernes hensigt, at rådighedsbeløbet hovedsageligt anvendes til at forbedre omklædnings- og klubfaciliteterne ved Haldum-Hinnerup hallen, som tilgodeser HOG Fodbolds ønske om bedre faciliteter og rammer for klubbens aktiviteter.

Disponeringen af de 8 mio. kr. forudsætter, at foreningerne selv bidrager med en egenfinansiering på 35 % af anlægsudgifterne til bygningsforbedringerne. Der skal forelægges en plan for anvendelsen af rådighedsbeløbet for Kultur- og Fritidsudvalget forventeligt i 2027 inkl. en plan for tilvejebringelse af egenfinansieringen.

Foreningen Hinnerup Hallerne blev stiftet 17. februar 2025, og foreningens vedtægter er vedlagt som bilag til sagen.

Børn og Kultur har udarbejdet forslag til forpagtningsaftale, som tager udgangspunkt i vilkårene beskrevet i forpagtningsaftalerne for Søften Kultur- og Idrætscenter og Hadsten Kultur- og Idrætscenter. Forpagtningsaftalen omfatter alene de eksisterende halbygninger: Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter. Udkast til forpagtningsaftale inklusive bilag er vedlagt sagsfremstillingen til Byrådets godkendelse, dog undtaget bilag 16.5 vedrørende virksomhedsoverdragelse. Bilaget vedlægges ikke, da det bl.a. indeholder personoplysninger, der er omfattet af virksomhedsoverdragelsen.

Udkastet til forpagtningsaftale indeholder følgende hovedpunkter:

- Forpagtningen træder i kraft 1. september 2025.
- Foreningen Hinnerup Hallerne overtager gældende aftaler og forpligtigelser i hallerne, indtil disse kan ændres/bringes til ophør, herunder rengøring mv.
- Lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse (virksomhedsoverdragelsesloven) finder anvendelse.
- Foreningen Hinnerup Hallerne varetager al indvendig vedligeholdelse af hallerne.
- Favrskov Kommune opretholder lovpligtig bygningsforsikring og foreningen afholder udgiften.
- Favrskov Kommune varetager vedligehold af klimaskærm og tekniske installationer. Foreningen Hinnerup Hallerne betaler Favrskov Kommune et årligt beløb herfor.

I forlængelse af forpagtningsaftalen udarbejdes der en leje- og driftsaftale mellem foreningen Hinnerup Hallerne og Favrskov Kommune, som afspejler Favrskovmodellen. Aftalen inkl. bilag er vedlagt til orientering. Indholdsmæssigt er leje- og driftsaftalen sammenlignelig med aftalerne for de øvrige selvejende haller. Leje- og driftsaftalerne er en udmøntning af Favrskovmodellen, og beskriver vilkår og betingelser for det kommunale tilskud til idrætshallerne jf. Favrskovmodellen. Aftalen regulerer samtidig skolernes og daginstitutionernes brug af hallerne i dagtimerne og foreningers brug af hallerne i eftermiddags- og aftentimerne.

ØKONOMI

Forpagtningsaftalen medfører, at Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter skal udskilles af de kommunale halleres decentraliseringsaftale pr. 1. september 2025. Favrskov Kommune afholder udgifter til driften af hallerne indtil 31. august 2025. Fra 1. september 2025 vil foreningen Hinnerup Hallerne få tilskud efter Favrskovmodellen på lige fod med de øvrige idrætshaller i Favrskov Kommune. Alle hallerne i Favrskov Kommune får det samme tilskud uanset om der er tale om en kommunal hal, en selvejende hal eller en bortforpagtet hal. Tilskuddene til Hinnerup Hallerne jf. Favrskovmodellen 2024 fremgår af nedenstående tabel.

Hal	Beløb
Haldum- Hinnerup Hallen	1.404.000 kr.
Rønbæk Idrætscenter	1.941.000 kr.
Tilskud i alt	3.345.000 kr.

INDDRAGELSE

Børn og Kultur har været i dialog med foreningen Hinnerup Hallerne om indholdet af forpagtningsaftalen. I foråret 2025 gennemføres dialogmøder mellem Hinnerup Hallerne samt med de foreninger, der bruger hallerne, og med skolerne i området. Bortforpagtning af hallerne i Hinnerup har været drøftet i LMU for Ejendomscenteret, der i dag forestår driften af hallerne, og det har ikke givet anledning til bemærkninger.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At foreningen Hinnerup Hallerne forpagter Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter pr. 1. september 2025.
2. At godkende forpagtningsaftale for Haldum-Hinnerup Hallen og Rønbæk Idrætscenter mellem foreningen Hinnerup Hallerne og Favrskov Kommune.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 6. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Vedtægter for Hinnerup Hallerne (3867538)
2. Forpagtningsaftale Hinnerup Hallerne (3831886)
3. Bilag 16.1 Planskitse over det forpagtede inkl. udenomsarealer (3867028)
4. Bilag 16.2 Plantegning over det forpagtede (3867026)
5. Bilag 16.3 - Inventarliste (3866961)
6. Bilag 16.4 Bilag til forpagtningsaftale vedr. TV-overvågning (3867027)
7. Leje- og driftsaftale Hinnerup Hallerne (3834089)
8. Bilag til leje- og driftsaftale - Favrskovmodellen pr. 1. januar 2017 (3867544)
9. Bilag til leje- og driftsaftale - Opkrævning af gebyr pr. 1. januar 2013 (3867547)

Punkt 12: Igangsætning af planlægning for en ny genbrugsplads

EMN-2025-00489

Bilag

Modtagne høringssvar

Vurdering af høringssvar

Startredegørelse for en ny genbrugsplads

Idéoplæg - forbedat

Vurdering af alternativ nordlig placering foreslået af Styregruppen Haldum

Illustration for udvidelse mod vest

Areal til udvidelsesmulighed

12. Igangsætning af planlægning for en ny genbrugsplads (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 26.11.24, pkt. 14

Forventet sagsgang PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag Planloven og Miljøvurderingsloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til igangsætning af en lokalplan med tilhørende tillæg til Kommuneplan 2021-32 for en ny genbrugsplads som erstatning for genbrugspladserne i Hadsten og Hinnerup. Det følger desuden af miljøvurderingsloven, at der skal udarbejdes en miljøvurdering af planforslagene og eventuelt en miljøkonsekvensrapport for projektet, hvorfor Byrådet desuden skal tage stilling til igangsætning af disse.

Sags-ID: EMN-2025-00489

Dok-ID: 3862888

Sagsbehandler: gsmi

Baggrunden for igangsætning af planlægningen af en ny genbrugsplads er Byrådets beslutning i november 2022 om at ændre strukturen for og antallet af genbrugspladserne fra fire til tre.

Igangsætningen tager udgangspunkt i Favrskov Forsyning A/S' konkrete behov for at etablere en ny samlet genbrugsplads, som erstatning for genbrugspladserne i Hadsten og Hinnerup, samt i de høringssvar, der er indkommet i forbindelse med en gennemført idéfase om placering af en ny genbrugsplads ved Lynghøjvej.

Den forudgående idéfase blev gennemført i perioden 2. december 2024 til 26. januar 2025. Der indkom i perioden i alt 46 høringssvar, som er vedlagt som bilag. Herudover er Teknik og Miljø notat med bemærkninger til høringssvarene og anbefalinger vedlagt som bilag.

Der er i forbindelse med høringssvarene indkommet et konkret forslag til en alternativ placering af genbrugspladsen længere mod nord i området mellem Skanderborgvej og Sandby. Teknik og Miljø har i forbindelse hermed udarbejdet notatet "Vurdering af alternativ nordlig placering foreslået af Styregruppen Haldum", der også er vedlagt som bilag til sagen.

Vedlagt er desuden en startredegørelse, der fastlægger principperne for udarbejdelse af et forslag til kommuneplantillæg, forslag til lokalplan og miljøvurdering samt en eventuel miljøkonsekvensrapport for en ny samlet genbrugsplads.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at placeringen ved Lynghøjvej er den placering, der bedst afvejer de mange forskellige hensyn, der skal tages i placeringen af en genbrugsplads. I vurderingen lægges særlig vægt på, at placeringen ved Lynghøjvej er langt fra aktuelt og potentielt indvindingsopland. Det er dermed den placering, der vurderes bedst muligt at sikre de fremtidige grundvandsressourcer.

Placeringen ved Lynghøjvej vil tilgodese, at Favrskov Forsyning A/S kan tilbyde flest mulige borgere i den østlige del af kommunen en afstand til genbrugspladsen, som i store træk vil svare til det serviceniveau, som Favrskov Forsyning A/S tilbyder i dag.

I placeringen og afgrænsningen af genbrugspladsen er hensynet til de nærmeste naboer søgt varetaget ved at skabe afstand til genbrugspladsen samt ved at udlægge arealerne mellem boligerne langs Skanderborgvej og i Haldum som bufferzone til jordvolde, beplantning, regnvandsbassin og åbne grønne arealer.

Der er i høringssvarene angivet mange bekymringer for den fremtidige trafik i området. Udover en genbrugsplads mellem Hadsten og Hinnerup vil trafikken i området i endnu højere grad blive påvirket af den planlagte byudvikling i særligt Hinnerup Nord. Der vil derfor sideløbende med lokalplanprocessen blive udarbejdet en trafikmodel for området med henblik på at vurdere, hvordan trafikken i området mest hensigtsmæssigt kan afvikles.

I vedlagte bilag "Startredegørelse for en ny genbrugsplads" belyses indholdet i planlægningen samt Teknik og Miljøs vurderinger af lokalplanområdet og indhold.

ØKONOMI

Planforslagene medfører ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

Favrskov Forsyning A/S er bygherre og skal afholde alle udgifter til jordkøb og byggemodning af området.

Lokalplanområdet ligger i landzone og forbliver i landzone ved endelig vedtagelse af lokalplanen.

Favrskov Forsyning A/S er ligesom kommunen underlagt KL's almindelige forbud mod brug af sprøjtemidler, så Favrskov Forsyning A/S vil ikke anvende sprøjtemidler på deres arealer i forbindelse med den fremtidige drift af området.

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation sker efter reglerne i planloven og miljøvurderingsloven. Det er et selvstændigt mål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Projektforslaget har været fremlagt i en forudgående idéfase i perioden 2. december 2024 til 26. januar 2025. I forbindelse med idefasen blev der afholdt et borgermøde 15. januar 2025.

Ved en senere godkendelse af forslag til lokalplan med kommuneplantillæg vil planforslag og miljørapporter blive fremlagt i offentlig høring i otte uger.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At igangsætning af lokalplan med tilhørende tillæg til Kommuneplan 2021-32 for en ny genbrugsplads godkendes.
2. At igangsætning af miljøvurdering af lokalplan og kommuneplantillæg samt en eventuel miljøkonsekvensrapport til projektforslag til en ny genbrugsplads godkendes.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 6. marts 2025:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Eva Damsgaard stillede på vegne af Dansk Folkeparti, De Konservative, Liberal Alliance, Danmarksdemokraterne og Birgit Liin forslag om, at det videre arbejde med lokalplanen for en ny genbrugsplads baseres på en øst-vestlig placering ved Lynghøjvej. Dette dog under forudsætning af, at der kan indgås en bindende aftale med lodsejer om salg af det nødvendige jordareal i vestlig retning til landbrugsjordspris, og at denne aftale er på plads inden Byrådets behandling af sagen 25. marts 2025. Hvis det ikke er muligt at opnå en sådan aftale med lodsejer, anbefales det, at der arbejdes videre med den i startredegårelsen foreslåede placering nord-syd ved Lynghøjvej.

Forslaget fra Eva Damsgaard indstilles godkendt.

Thake Fogh Cort kan ikke tiltræde indstillingen, idet han foretrækker den alternative nordlige placering ved Skanderborgvej 101.

Thomas Storm undlod at stemme.

Borgmestersekretariatet, 13. marts 2025:

Bilag nr. 3 vedr. startredegårelse for en ny genbrugsplads samt bilag nr. 5 vedr. vurdering af alternativ nordlig placering foreslået af Styregruppen Haldum er opdateret med enkelte redaktionelle ændringer. De redaktionelle ændringer er markeret med rødt i begge dokumenter.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Plan- og Landdistriktsudvalget blev godkendt med 6 stemmer for, ingen imod, mens 1 undlod at stemme.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Erling Høj Sørensen, Birgit Liin, Isabell Fris Madsen og Kristoffer Merrild, mens Thomas Storm undlod at stemme.

Borgmestersekretariatet, 20. marts 2025:

Til sagen er der tilføjet et nyt kortbilag 6 og kortbilag 7 med illustration af udvidelsesperspektiv og arealbehov ved en øst-vestlig udvidelse.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Borgmesteren oplyste, at der 25. marts 2025 er indgået bindende aftale med lodsejer om salg af jordareal ved Lynghøjvej i vestlig retning til landbrugsjordspris.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt med 22 stemmer for og 2 stemmer imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Christian Selchau-Mark, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjønning Eriksen, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Birgit Liin,

Eva Damsgaard, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrild, Nils Borring, Søren Gade, Erling Kvist Andersen, Maria Degn, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen, Søren Frandsen og Torben Christensen.

Imod stemte Thomas Storm og Thake Fogh Cordt.

Bilag

1. Modtagne høringssvar (3865256)
2. Vurdering af høringssvar (3844999)
3. Startredegørelse for en ny genbrugsplads (3862908)
4. Idéoplæg - forbedat (3865253)
5. Vurdering af alternativ nordlig placering foreslået af Styregruppen Haldum (3849279)
6. Illustration for udvidelse mod vest (3880256)
7. Areal til udvidelsesmulighed (3880180)

Punkt 13: Vedtagelse af lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften

EMN-2024-01881

Bilag

Vurdering af høringssvar

Indkomne høringssvar

Forslag til lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften

Forslag til tillæg nr. 21 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften

13. Vedtagelse af lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften (Åben)

Tidl. politisk behandling PL-U, 06.06.24, pkt. 1, BY, 29.10.24, pkt. 8

Forventet sagsgang PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag Planloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til "Forslag til lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften" og "Forslag til kommuneplantillæg nr. 21 til Kommuneplan 2021-32.

Sags-ID: EMN-2024-01881

Dok-ID: 3853156

Sagsbehandler: jhne

Lokalplanforslaget tager udgangspunkt i Favrskov Kommunes ønske om at etablere en ny centralt beliggende børnehave og vuggestue i tilknytning til det eksisterende skole- og institutionsområde inden for den grønne kile i Søften.

Lokalplanområdet ligger ved Kvottrupvej i Søften. Området omfatter en eksisterende præstebolig på Kvottrupvej 3 og et mindre areal beliggende inden for idrætsområdet ved Præstemarkskolen. I alt et areal på ca. 8.200 m².

Størstedelen af lokalplanområdet er omfattet af kommuneplanramme 5.OF.2, der udlægger området til offentlige formål herunder til institutioner, sognegård og anden offentlig service. En mindre del er omfattet af kommuneplanramme 5.OF.1, der udlægger området til offentlige formål, herunder til skole, svømmehal og tilhørende idrætsanlæg. Lokalplanen er således ikke i overensstemmelse med kommuneplanramme 5.OF.1. Der skal derfor laves et tillæg til kommuneplanen, der ændrer afgrænsningen mellem kommuneplanramme 5.OF.1 og 5.OF.2, så kommuneplanramme 5.OF.2 også omfatter området ved idrætspladsen ved Præstemarkskolen.

Formålet med lokalplanen er at muliggøre etablering af en daginstitution med plads til ca. 130 børn. Lokalplanen giver mulighed for etablering af en daginstitution på op til 1.400 m² inklusive overdækninger med tilhørende udeareal og parkering. Derudover må der opføres op til 300 m² sekundær bebyggelse i form af udhuse, madpakkehytter, bålhytter og lignende.

Lokalplanforslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden 31. oktober til 26. december 2024. Der er i perioden indkommet seks høringssvar. Høringssvarene er beskrevet sammen med Teknik og Miljø's kommentarer og indstilling i det vedlagte bilag "Vurdering af høringssvar". Den fulde ordlyd af høringssvarene er også vedlagt som bilag.

VURDERING

De modtagne høringssvar omhandler kirkebyggelinjen, eksisterende bebyggelse, navngivning af daginstitutionen, mulighed for udvidelse af sognegården med et kirkehus, trafikale forhold, ønske om tinglysning af servitut, eksisterende beplantning og dyreliv samt mulighed for offentlig adgang til daginstitutionens udearealer.

Teknik og Miljø vurderer, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen og tillægget til Kommuneplan 2021-32.

ØKONOMI

I Budget 2025-28 er der afsat et rådighedsbeløb på 15,5 mio. kr. i 2026 og 15,5 mio. kr. i 2027 til opførelse af en ny integreret daginstitution i Søften (A-305).

Lokalplanområdet er beliggende i byzone og forbliver ved lokalplanens endelige vedtagelse i byzone.

Da planlægningen igangsættes på kommunens initiativ, er der ikke underskrevet aftale om sprøjtemiddelforbud af den nuværende grundejer.

INDDRAGELSE

Planforslaget har i overensstemmelse med planloven været i offentlig høring fra 31. oktober til 26. december 2024.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Forslag til lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften" og "Forslag til tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2021-32" vedtages endeligt.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 6. marts 2025:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Vurdering af høringssvar (3845056)
2. Indkomne høringssvar (3845059)
3. Forslag til lokalplan nr. 436 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften (3799485)
4. Forslag til tillæg nr. 21 Daginstitution ved Kvottrupvej i Søften (3799493)

Punkt 14: Igangsætning af Naturplan - tillæg til Kommuneplan 2025-36

EMN-2024-02668

Bilag

Tids- og aktivitetsplan for Naturplan 2025

14. Igangsætning af Naturplan - tillæg til Kommuneplan 2025-36 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang TM-U, PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag Planloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til igangsætning af Naturplan 2025 med tilhørende tids- og aktivitetsplan. Naturplan 2025 vil blive udarbejdet som et tillæg til Kommuneplan 2025-36.

Sags-ID: EMN-2024-02668

Dok-ID: 3851454

Sagsbehandler: mabpe

Udarbejdelsen af naturplanen vil ske med afsæt i den i Folketinget vedtagne [Aftale om Implementering af et Grønt Danmark](#) samt anlægsblokken Naturplan for Favrskov (A-233ny) fra Budget 2025-28.

Aftale om Implementering af et Grønt Danmark udmøntes for Favrskov Kommunes vedkommende altovervejende i en omlægningsplan for Vandopland Randers Fjord. Her er Favrskov Kommune blevet pålagt at principgodkende den del af omlægningsplanen, som geografisk vedrører Favrskov Kommune, i december 2025.

Naturplan 2025 har direkte sammenhæng med omlægningsplanen for Vandopland Randers Fjord, da de udpegede projekter i omlægningsplanen vil være sammenfaldende med den ændrede arealanvendelse, som præsenteres i naturplanen.

Udarbejdelsen af naturplanen foreslås at ske efter den vedlagte tids- og aktivitetsplan. Heri beskrives en proces, hvor "Forslag til Naturplan 2025 – Tillæg til Kommuneplan 2025-36" forventes fremlagt til politisk behandling i december 2025 med henblik på endelig vedtagelse i juni 2026.

Naturplanen forventes at indeholde følgende elementer:

- Den nuværende arealanvendelse
- Den nuværende arealplanlægning
- Målsætning for ændret arealanvendelse
- Overblik over omlægningsprojekter
- Opdateret arealplanlægning
- Ændringer i Kommuneplan 2025-36
- Miljøvurdering af ændringerne.

Det forventes, at der parallelt med udarbejdelsen af naturplanen vil tilgå nye statslige udmeldinger om målsætninger og virkemidler på baggrund af politiske aftaler, som endnu ikke er faldet helt på plads. Det kan derfor ikke udelukkes, at naturplanens forventede struktur kan forandre sig i løbet af 2025.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at naturplanen vil sikre, at den i Folketinget vedtagne målsætning for arealomlægning planlægges med multifunktionalitet og brede samfundshensyn for øje. Naturplanen vil derfor arbejde med reduceret CO₂e-udledning og kvælstofudvaskning, skovrejsning,

drikkevandsbeskyttelse, plads til vedvarende energianlæg, byudvikling, bæredygtig landbrugsproduktion og biodiversitet.

Udover at levere en hensigtsmæssig udpegning understøtter naturplanen også selve implementeringen af arealomlægningen. Idet naturplanen udarbejdes som et tillæg til Kommuneplan 2025-36, sikres en overensstemmelse mellem omlægningsplanen for Vandopland Randers Fjord og Favrskov Kommunes kommuneplan. Derved undgås situationer, hvor en ønsket arealomlægning ikke kan realiseres på grund af modstridende udpegninger i kommuneplanen.

Med udarbejdelsen af Naturplan 2025 går Favrskov Kommune skridtet videre i forhold til de statslige ambitioner for arealomlægningen ved allerede fra 2025 at indtænke bl.a. natur, skovrejsning og drikkevandsbeskyttelse i arealomlægningen, selvom indsatser for disse først kommer som krav fra år 2027.

ØKONOMI

Udgifter til gennemførelse af analyser og udarbejdelse af naturplanen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 500.000 kr. afsat til "Naturplan for Favrskov" (A-233ny) i Budget 2025-28.

Naturplanen har herudover ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

Implementeringen af arealomlægningen sker som udgangspunkt via statslige tilskudsordninger. Hvis bliver relevant, at Favrskov Kommune går aktivt ind i realiseringen af konkrete projekter, strategiske opkøb og lignende, vil Byrådet blive forelagt selvstændige politiske sager herom.

INDDRAGELSE

Jævnfør den vedlagte tids- og aktivitetsplan vil der i april/maj 2025 blive afholdt to informationsmøder i henholdsvis den vestlige og østlige del af kommunen. Den primære målgruppe for møderne er lodsejere, der ejer jord, som potentielt kan indgå i arealomlægningen. Formålet med møderne er at informere om proces og muligheder for arealomlægning samt at åbne for forslag fra lodsejere til konkrete arealomlægningsprojekter. På møderne vil Favrskov Kommunes partnerskabsaftale med landbruget blive præsenteret. Det foreslås, at der i regi af partnerskabsaftalen senere i processen afholdes lokale netværksarrangementer med lodsejere, hvor konkrete arealomlægningsprojekter drøftes mere detaljeret.

I forbindelse med den senere godkendelse af "Forslag til Naturplan 2025 – Tillæg til Kommuneplan 2025-36", vil planforslaget blive fremlagt i offentlig høring i minimum otte uger. Der foreslås afholdt et borgermøde i forbindelse med denne høring.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At arbejdet med "Naturplan 2025 – Tillæg til Kommuneplan 2025-36" igangsættes med udgangspunkt i den vedlagte tids- og aktivitetsplan.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Plan- og Landdistriktsudvalget, 6. marts 2025:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Tids- og aktivitetsplan for Naturplan 2025 (3857635)

Punkt 15: Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden

EMN-2024-02062

Bilag

Aftale om Klima+ partnerskab mellem Favrskov Kommune og Klimaskovfonden

15. Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-02062

Dok-ID: 3846950

Sagsbehandler: kahn

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til indgåelse af Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden om skovrejsning og udtagning af lavbundsjord som led i at understøtte klimaplanens indsatser på disse områder og fremme arbejdet med implementering af den grønne trepart. Aftalen om Klima+ partnerskab er vedlagt som bilag.

I Favrskov Kommunes Klimaplan 2050 har Byrådet sat en målsætning om at rejse 521 ha skov og etablere 350 ha vådområder inden 2030 samt yderligere arealer inden 2050.

Klimaskovfonden er en statslig fond etableret ved lov 29. december 2020 af et enigt Folketing. Klimaskovfonden skal fremme og finansiere omkostningseffektiv skovrejsning og udtagning af kulstofrige lavbundsjord, herunder sikre finansiering af indsatserne gennem private bidrag fra virksomheder, organisationer, offentlige myndigheder og privatpersoner. Fonden har en startkapital på 100 mio. kr.

Som kommune har man mulighed for at indgå et Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden. Formålet med den strategiske samarbejdsaftale er at accelerere den arealbaserede klimaindsats ved at etablere nye skovområder og udtage kulstofrige lavbundsjord. Det overordnede mål for det strategiske samarbejde er at skabe momentum for klimarelaterede skov- og naturprojekter i Favrskov Kommune ved at øge finansieringen og tilvejebringe arealer, hvor projekterne kan gennemføres.

Hvis Favrskov Kommune vælger at indgå Klima+ partnerskabet, vil der være særlige muligheder for kommunens lodsejere, virksomheder og borgere:

- Lodsejere, herunder kommunen, kan få støtte til at rejse skov eller udtage lavbundsjord.
- Virksomheder, organisationer og borgere kan være med til at reducere CO₂e-udledning og bidrage til lokale projekter.

Virksomheder får mulighed for at støtte den grønne omstilling i deres lokalområde, hvilket skaber positive formidlingsmuligheder, herunder i virksomhedernes ESG-rapport. Virksomhedsbidraget fungerer ifølge Klimaskovfonden godt i de kommuner, hvor der er en stærk relation mellem det lokale erhvervsliv og kommunen.

Gennem Klimaskovfondens "KFS standard" sikres en troværdig opgørelse af klimaeffekten, som kan bruges som dokumentation hos både kommune, lodsejere og virksomheder.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at et Klima+ partnerskab vil understøtte kommunens arbejde med klimaplanens målsætninger på disse områder. Partnerskabet vil desuden give mulighed for, at virksomheders og borgers økonomiske bidrag til klimaindsatsen gennem Klimaskovfonden kanaliseres til lokale projekter i Favrskov Kommune.

Klima+ partnerskabet supplerer allerede indgåede samarbejdsaftaler om skovrejsning med bl.a. Naturstyrelsen.

Aftalen træder i kraft, når den er underskrevet af begge parter og løber for minimum fem år. Aftalen kan opsiges af begge parter med seks måneders varsel.

ØKONOMI

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune, men aftalen skaber mulighed for medfinansiering til udtagning af lavbundsjord og til skovrejsning på kommunale arealer.

INDDRAGELSE

Der har været kommunikation med Klimaskovfonden om indholdet i og konsekvenser af et Klima+ partnerskab.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At der indgås et Klima+ partnerskab med Klimaskovfonden.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt med 23 stemmer for og en imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Christian Selchau-Mark, Mette Nøhr, René Schneider, Anne-Sophie Schjønning Eriksen, Thomas Storm, Flemming Nørgaard, Erling Høj Sørensen, Simon Buus Olsen, Birgit Liin, Isabell Friis Madsen, Kristoffer Merrill, Nils Borring, Søren Gade, Erling Kvist Andersen, Maria Degn, Lone Boye, Rikke Randrup Skåning, Grethe Villadsen, Søren Frandsen, Thake Fogh Cordt og Torben Christensen.

Imod stemte Eva Damsgaard.

Bilag

1. Aftale om Klima+ partnerskab mellem Favrskov Kommune og Klimaskovfonden (3847380)

Punkt 16: Godkendelse af nyt regulativudkast for Gudenåen

EMN-2024-02129

Bilag

Regulativ for Gudenåen, Silkeborg - Randers

Planredegørelse

Oversigtskort

Længdeprofil opstrøms Tange Sø

Længdeprofil nedstrøms Tange Sø

Teknisk redegørelse

Grundkurver opstrøms Tange Sø

Oversigt over bådebroer

Ordforklaring

Miljøvurderingsrapport

16. Godkendelse af nyt regulativudkast for Gudenåen (Åben)

Tidl. politisk behandling TM-U, 06.04.22, pkt. 8

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY, Høring, TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Vandløbsloven

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-02129

Dok-ID: 3852569

Sagsbehandler: kasor

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til nyt regulativ for Gudenåen efter anbefaling fra den politiske styregruppe bestående af Silkeborg, Viborg, Randers og Favrskov Kommuner.

Det nye regulativ er udarbejdet i samarbejde med Viborg, Silkeborg og Randers Kommuner efter det tidligere regulativ i 2021 blev underkendt i Miljø- og Fødevareklagenævnet. Det tidligere regulativ blev underkendt på grund af utilstrækkelige beskrivelser om vandføringskrav, hvorfor bestemmelserne i det nye regulativ nu er fastlagt på baggrund af de faktiske forhold.

Det nye regulativ (vedlagt) er gældende for Gudenåen på strækningen fra Ringvejsbroen øst for Silkeborg til Randers Bro i Randers. Det indeholder dermed bestemmelser om vedligeholdelse af ca. 60 km vandløb, som på sin vej til udløbet ved Randers falder ca. 18 m. I de ca. 60 km er et 549 m langt strømløb gennem Sminge Sø inkluderet. Dertil lægges et ca. 7,8 km langt strømløb gennem Tange Sø.

Den politiske styregruppe for arbejdet med det nye regulativ er 3. september 2024 orienteret om regulativudkastet med tilhørende miljørapport inkl. vurdering efter habitatdirektivet og vandrammedirektivet. Styregruppen var enige om at anbefale det foreliggende forslag til regulativ for Gudenåen til vedtagelse i byrådene i Favrskov, Silkeborg, Viborg og Randers kommuner.

Der foreligger en mindretalsudtalelse fra Frank Nørgaard fra Randers Kommunes Teknik- og Miljøudvalg, som lyder: "Dansk Folkeparti kan ikke tilslutte sig fremlagte regulativrevision på baggrund af, at det bygger på et ikke overholdt regulativ, hvilket er gjort velvidende, det vil give store udfordringer langs Gudenåen i forhold til oversvømmelser, ringe forhold for sejlsads samt dårlig adgang til de ånære arealer".

Teknik- og Miljøudvalget har i perioden fra 2018 og frem til 2022 behandlet en række sager om vandføring eller nyt regulativ for Gudenåen:

- 8. november 2018 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at der kun skulle foretages én årlig grødeskæring.
- I efteråret 2018 besluttede de relevante politiske udvalg i Silkeborg, Randers og Favrskov kommuner at arbejde videre med et nyt regulativ med en årlig ordinær skæring og en fastholdelse af strømrøndebredden i det eksisterende regulativ.
- 4. april 2019 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at der skulle rettes forespørgsel til miljø- og fødevareministeren om afklaring af uenigheden om antal grødeskæringer i Gudenåen. Tilsvarende besluttede de relevante politiske udvalg i Viborg og Randers kommuner at rette forespørgsel til miljø- og fødevareministeren om afklaring af uenigheden om antal grødeskæringer i Gudenåen.
- 23. februar 2021 har Byrådet godkendt Miljøstyrelsens angivelse af, at kun én årlig grødeskæring må udføres. Afgørelsen begrundes i en vurdering af grødeskæringsaktiviteten efter

naturbeskyttelsesbestemmelserne i EU's habitat- og vandrammedirektiver samt efter den nationale lovgivning om naturbeskyttelse.

- 6. april 2022 besluttede Teknik- og Miljøudvalget at udpege Søren Gade (A) og Niels Christian Selchau-Mark (C) til at indtræde i den politiske styregruppe.

Miljø- og Fødevareklagenævnet underkendte i 2021 den tidligere udførte kontrolmetode for vandføringen, da den ikke var nævnt i regulativet. Med det nye regulativ er der fastlagt nye metoder til kontrol af vandføringen, som er vurderet at leve op til de stillede krav.

Som led i arbejdet med regulativet er der redegjort for det planmæssige grundlag (bilag 2), idet de tidligere regionplaner nu er afløst af de nye vandområdeplaner. Der er udarbejdet et omfattende antal tekniske bilag (bilag 3-9). Endelig er der udarbejdet en miljørapport (bilag 10) inklusive vurdering efter habitatdirektivet og vandramme-direktivet. Krav til naturbeskyttelse i habitatkonsekvensvurderingen har i flere tilfælde medført ændringer/tilretninger af muligheder og tidspunkter for oprensning og grødeskæring i det endelige regulativ.

Vedligeholdelsesbestemmelserne i regulativet omfatter forslag til:

- Én årlig grødeskæring (videreføring af det aktuelle omfang) med terminer fordelt på to strækninger:
 - 1. juli – 1. september (opstrøms Tangeværket)
 - 1. september – 1. oktober (nedstrøms Tangeværket).

Ekstraordinær grødeskæring kan foretages i situationer, hvor kontrolmåling viser, at der er højt vandspejl, og hvor der samtidig kan konstateres ekstraordinært meget grødevækst. Bestemmelsen må ikke benyttes oftere end hvert 8.-10. år, og inden en ekstraordinær grødeskæring kan igangsættes, skal der meddeles dispensation/tilladelse i henhold til anden relevant lovgivning, herunder naturbeskyttelseslovens § 3, EU's habitatdirektiv og vandrammedirektiv. Dette betyder i praksis, at bestemmelsen vil være meget svær at udnytte, da flere afgørelser indeholder en fire ugers klagefrist, og behovet/muligheden for grødeskæring dermed er passeret.

Oprrensninger kan ifølge regulativet foretages i perioden 1. august – 31. oktober. Der må maksimalt oprenses 500 meter pr. år, og der skal gå 10 år imellem at de samme delstrækninger oprenses. Ligesom for ekstraordinære grødeskæring vil oprrensning kræve dispensation/tilladelse i henhold til anden relevant lovgivning, herunder naturbeskyttelseslovens § 3 samt EU's habitatdirektiv og vandrammedirektiv.

Det påhviler ejerne af opstemningsanlægget ved Tangeværket (Gudenåcentralen) at udføre den praktiske udførsel af vedligeholdelsen på den 60 km lange strækning. Vedligeholdelsen omfatter bl.a. grødeskæring, træbeskæring og oprrensning og afholdes af den dertil knyttede økonomi.

VURDERING

Som et led i arbejdet med det nye regulativ er der blevet udarbejdet en miljørapport, der inkluderer vurderinger i forhold til habitat- og vandrammedirektivet. Overordnet set vurderer miljørapporten på de mulige påvirkninger, som regulativet kan have i relation til både naturforhold, kultur, rekreative interesser og materielle goder. I udarbejdelsesprocessen er der sket tilretninger af regulativet for at tage hensyn til krav til naturforhold.

I regulativforslaget er der ønske om ændret grødeskæringstidspunkt, og det er i forbindelse med udarbejdelse af regulativet vurderet, at dette kræver en forudgående sagsbehandling efter

naturbeskyttelsesloven. Forvaltningerne på tværs af de fire kommuner vurderer, at der kan meddeles en dispensation til de ændrede grødeskæringstidspunkter.

Teknik og Miljø vurderer, at det er af stor betydning at få udarbejdet og godkendt et nyt regulativ for Gudenåen, hvor kontrolmetoden for vandføringsevnen fastlægges og beskrives, så den er praktisk gennemførlig. Hvis kommunerne ikke kan kontrollere og dokumentere, at vandføringsevnen opfylder kravene i regulativet, vil kommunerne være i en uheldig position i forbindelse med eventuelle fremtidige erstatningssager.

Teknik og Miljø vurderer, at regulativudkastet med de tilhørende bilag vil være i overensstemmelse med gældende lovgivning og klagenævnsspraksis.

ØKONOMI

Hvis der ikke godkendes et nyt regulativ, vil der kunne komme klager, taksationssager m.m., som vil kunne indebære betydelige udgifter for Favrskov Kommune.

Godkendelse af et nyt regulativ har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Forud for udarbejdelse af den endelige miljørapport har afgrænsningsnotatet været i høring hos berørte myndigheder i perioden 24. september - 8. oktober 2024. I høringsperioden blev der ikke modtaget ændringsforslag.

I forlængelse af godkendelsen af regulativudkastet vil udkastet blive sendt i offentlig høring i 12 uger. I forbindelse med høringsperioden vil der blive afholdt et fælles offentligt møde i Bjerringbro.

Efter høringsperioden vil eventuelle indsigelser blive indarbejdet, og et endeligt regulativ vil blive forlagt til politisk godkendelse. Det endelige regulativ for Gudenåen bliver offentliggjort med en tilhørende fire ugers klagefrist.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At regulativudkast for Gudenåen med tilhørende miljørapport godkendes.
2. At regulativudkastet sendes i 12 ugers offentlig høring, og at der afholdes et fælles offentligt møde i høringsperioden.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Regulativ for Gudenåen, Silkeborg - Randers (3854372)
2. Planredegørelse (3865515)
3. Oversigtskort (3865516)
4. Længdeprofil opstrøms Tange Sø (3854379)
5. Længdeprofil nedstrøms Tange Sø (3854382)
6. Teknisk redegørelse (3854386)
7. Grundkurver opstrøms Tange Sø (3854388)
8. Oversigt over bådebroer (3854390)
9. Ordforklaring (3854392)
10. Miljøvurderingsrapport (3854405)

Punkt 17: Tillæg 4 til spildevandsplan 2021-2028 vedr. udløbsledning fra Hvorslev

EMN-2025-00084

Bilag

Forslag til tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2021-28

17. Tillæg 4 til spildevandsplan 2021-2028 vedr. udløbsledning fra Hvorslev (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY, høring, TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Miljøbeskyttelsesloven og bekendtgørelse om
 spildevandstilladelser mv.

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2025-00084

Dok-ID: 3848337

Sagsbehandler: ep

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til "Forslag til tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2021-28" vedrørende udløbsledning fra Hvorslev syd.

I forbindelse med planlagt udførelse af separatkloakering af Hvorslev skal der etableres en udløbsledning til overfladevand fra Hvorslev syd til Aldrup Bæk. Ved en fejl er matr.nr. 3 f og 10 h Hvorslev by, Hvorslev ikke medtaget i spildevandsplanen på listen over matrikler, der skal pålægges servitut. Det foreslåede tillæg til spildevandsplanen fastsætter, at de to matrikler skal pålægges servitut i forbindelse med udløbsledningen.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at tillægget giver mulighed for at pålægge servitut og eventuelt ekspropriere i forbindelse med etablering af udløbsledning fra Hvorslev syd på to matrikler.

ØKONOMI

Tinglysning og erstatning i forbindelse med servitutpålæg finansieres af Favrskov Spildevand A/S.

INDDRAGELSE

Forslaget vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside samt sendt til berørt part med oplysning om, at bemærkninger til forslaget kan fremsendes inden for den otte ugers høringsperiode, der er gældende fra offentliggørelsen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Forslag til tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2021-28" godkendes og fremlægges i offentlig høring i otte uger.
2. At Teknik og Miljø bemyndiges til administrativt at vedtage tillægget til spildevandsplanen, såfremt der ikke modtages indsigelser inden høringsperiodens udløb.
3. At der igangsættes ekspropriationsprocedure med henblik på erhvervelse af de nødvendige rådighedsindskrænkninger fra matr.nr 3 f og 10 h Hvorslev by, Hvorslev jf. Miljøbeskyttelseslovens § 58, såfremt Favrskov Spildevand A/S ikke kan opnå frivillige aftaler.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Forslag til tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2021-28 (3844060)

Punkt 18: Forslag til Partnerskabsaftale med landbruget og udpegning af politisk repræsentation

EMN-2022-03861

Bilag

Partnerskabsaftale mellem Favrskov Kommune og landbruget

18. Forslag til Partnerskabsaftale med landbruget og udpegning af politisk repræsentation (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 25.06.24, pkt. 10

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2022-03861

Dok-ID: 3835110

Sagsbehandler: ksme

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en partnerskabsaftale mellem Favrskov Kommune og landbruget. Derudover skal Byrådet udpege politisk repræsentation til en styregruppe for partnerskabet.

Med den nationale Aftale om Implementering af et Grønt Danmark fra november 2024 pålægges landbruget en CO₂e-afgift fra 2030. Dette stiller større krav til landbrugets grønne omstilling, og for at understøtte denne omstilling er der behov for et styrket samarbejde mellem kommunen og landbruget.

Byrådet godkendte 25. juni 2024 en række nye klimaindsatser, hvoraf én af disse omhandler, at Favrskov Kommune vil indgå i et partnerskab med landbruget. Partnerskabet sker i samarbejde med de tre lokale landboforeninger Landboforeningen Kronjylland, Østjydsk Familielandbrug, Familielandbruget MIDT-Jylland og LandboForeningen Midtjylland. Partnerskabet har til formål at understøtte og fremskynde udviklingen af et klimaneutralt fødevareerhverv i kommunen og skal medvirke til at:

- Understøtte udarbejdelsen af konkrete løsningsforslag, som kan nedbringe CO₂e-udledningen fra landbruget.
- Udbrede brugen af klimaværktøjer som fx ESGreenTool. Klimaværktøjet er et vigtigt redskab for, at de enkelte landbrug kan danne et overblik over deres CO₂e-udledninger.

VURDERING

I Favrskov Kommune står landbruget for ca. en tredjedel af kommunens samlede CO₂e -udledning, og der er således et stort reduktionspotentiale forbundet med indsatser relateret til landbruget.

Teknik og Miljø vurderer, at en partnerskabsaftale med landbruget kan bidrage til at reducere landbrugets CO₂e-udledning ved at:

- Understøtte den grønne omstilling af landbruget i Favrskov Kommune.
- Udnytte innovation, nytænkning og ny forskning med henblik på at afsøge og afprøve nye muligheder.
- Udnytte synergier og styrke det fælles samarbejde både imellem partnerne og med andre relevante aktører.
- Udvikle nye bæredygtige virksomheder inden for den primære fødevareproduktion.

ØKONOMI

Byrådet godkendte 25. juni 2024 klimaindsatsen "Partnerskab med landbruget om nedbringelse af CO₂-udledning". I forlængelse heraf afsatte Byrådet i Budget 2025-28 (A-229) 200.000 kr. årligt i 2025-2028 til udmøntning af aftalen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At godkende partnerskabsaftalen mellem Favrskov Kommune og landbruget.
2. At udpege to medlemmer af Byrådet til en styregruppe for partnerskabet.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Teknik- og Miljøudvalget indstiller til Byrådet, at Søren Gade og Niels Christian Selchau-Mark udpeges til styregruppen for partnerskabet.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Partnerskabsaftale mellem Favrskov Kommune og landbruget (3858584)

Punkt 19: Anlægsbevilling til ny børnehave og vejadgang ved Moselund i Hinnerup

EMN-2024-01324

Bilag

Proces Arkitekter, dispositionsforslag, 27.2.2025

Vejprojekt, udvidelse af Århusvej og adgangsvej, 18.12.2024

19. Anlægsbevilling til ny børnehave og vejadgang ved Moselund i Hinnerup (Åben)

Tidl. politisk behandling ØK, 18.02.25, pkt. 6

Forventet sagsgang BS-U, TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-01324

Dok-ID: 3831399

Sagsbehandler: abs

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 17,2 mio. kr. til opførelse af en ny permanent naturbørnehave ved Moselund i Hinnerup. Projektet omfatter også en ny vejadgang, cykelsti, parkeringspladser, optimering af områdets interne stier samt nedrivning af bebyggelse og sanering af området i forlængelse af opførelsen af den nye børnehave.

Sagen er en genoptagelse af den sag, som blev behandlet i Økonomiudvalget 18. februar 2025. Her blev det besluttet, at sagen skulle behandles på ny i Børne- og Skoleudvalget med særlig fokus på at få genvurderet garderobeforholdene set i lyset af funktionen som naturbørnehave. I den forbindelse bemærkes, at børnene forventes at tilbringe det meste af dagen ude i de naturskønne omgivelser.

På den baggrund har Børn og Kultur genvurderet garderobeløsningen og fremlægger her et forslag om udvidelse af garderobearealet, som øger anlægsudgiften med 0,4 mio. kr.

Der er afsat i alt 18 mio. kr. i 2024, 2025 og 2026 til realisering af en helhedsplan for Moselund Spejdercenter og etablering af børnehave i området. Herudover er der afsat 2,2 mio. kr. på jordforsyningsbudgettet.

Teknik og Miljø og Børn og Kultur har i samarbejde med den eksterne rådgiver Proces Arkitekter udarbejdet vedlagte dispositionsforslag for det kommende byggeri. Forslaget omfatter omdannelse af den kommunalt ejede bygning, 'Skovhytten', der i dag fungerer som besøgssted for en naturbørnehavegruppe fra daginstitutionen Bymarken. Derudover tilbygges ca. 300 nye m², hvorefter den nye daginstitution får et samlet areal på ca. 400 m².

Den nye børnehave, der skal rumme i alt ca. 90 børnehavebørn, vil være en naturbørnehave med fire grupperum, garderober, toiletter og personalefaciliteter. Bygningen vil blive opført med træhegn omkring legearealerne, en lille bålplads og skur. Det indhegnede legeareal vil have udstyr i naturmaterialer, og kun i mindre omfang traditionelle legeredskaber. Udvendigt beklædes den nye børnehave med sorte, lodrette træfacader med termowood og tagpaptag. Hele området Moselund har karakter af naturområde, og dele af arealet mod øst er omfattet af fredskovspligt.

Vejprojektet omfatter etablering af ny vejadgang fra Århusvej, med højre og venstresvingsbane på Århusvej samt en cykelsti og en parkeringsplads med minimum 40 pladser.

Byggeriet af børnehaven planlægges udbudt i fagentreprise i maj 2025 med forventet byggeperiode fra august 2025 til juni 2026. Den nye børnehave forventes at være klar til brug den 1. august 2026. Sideløbende med byggeriet af børnehaven vil der blive anlagt vejadgang, cykelsti og parkeringsplads. Den eksisterende adgangsvej anvendes som byggevej i anlægsfasen.

Byggepladsen og anlægget af vejadgangen vil være indhegnet i bygge- og anlægsperioden, så "Skovhytten" kan benyttes af Bymarken i byggefasen. Der vil dog være en kort periode på ca. en uge i foråret 2026, hvor skovhytten ikke vil være tilgængelig, da den nye bygning skal kobles sammen med skovhytten. Byggestøj vil kunne forekomme i perioder i både anlægs- og byggefasen.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer, at der som følge af befolkningsvæksten i særligt den østlige del af kommunen er behov for at oprette flere nye børnehavepladser. Hvis byggeriet gennemføres som planlagt, vil det bidrage til at afhjælpe kapacitetspresset på tre-fem års området i anvisningsområde Hinnerup (Hinnerup, Søften, Foldby-Norring) og sikre, at Favrskov Kommune kan leve op til pasningsgarantien.

Byggeriet vil skabe et spændende og attraktivt dagtilbud af høj kvalitet, hvor naturen bliver omdrejningspunktet. Forskning viser, at det at bruge naturen som pædagogisk læringsrum fremmer børns trivsel, udvikling og læring.

Realiseringen af helhedsplanen for området – udover selve børnehaven - gennemføres i dialog med Lokale og Anlægsfonden. I den forbindelse forventes brug af rådgiver til at sikre størst mulig genanvendelse af eksisterende bygninger (fundamenter, kloakering, byggematerialer m.v.). Dette sker dels for at sikre den mindst mulige klima-/energibelastning; dels for at muliggøre medfinansiering fra eksterne fonde.

Efter Økonomiudvalgets behandling 18. februar 2025 har Børn og Kultur genvurderet garderobeløsningen med henblik på at skabe den bedst mulige modtagelse/afhentning af børn, samt en smidig hverdag for børn og personale i naturbørnehaven.

Den dispositionsplan, som var med sagen i februar måned 2025, lagde op til at børnene ankommer i grovgarderoben midt i den samlede institution. Her tages udesko/-støvler af og hænges på støvleknager, hvorefter børnene går til deres garderober, hvor deres øvrige overtøj og skiftetøj opbevares. Garderobeløsningen suppleres af udeknager, hvor overtøj og turtasker kan hænges i løbet af dagen. De hidtidige hverdag for børnehalebørnene på Moselund (samt erfaringer fra blandt andet skovbørnehaven på Vesterskovvej i Hadsten) viser at både børn, forældre og medarbejdere har stor glæde af, at alle børn har deres egen turtaske med skiftetøj, madpakke m.v., som hænges på institutionens udeknage.

Med henblik på at forbedre den samlede garderobeløsning udvides garderobearealet, jf vedlagte bilag 'Dispositionsplan med udvidelse'. Her udvides garderobearealet, således, at lokale 'A 0.9 Børnetoilet' rykkes mod syd. Dermed udvides det samlede garderobeareal med 16 m².

Denne udvidelse vil medføre, at det overdækkede udeareal reduceres tilsvarende. For at imødekomme behovet for overdækket udeareal, foreslås det, at den terrasse, som løber langs bygningens sydvæg, overdækkes. Dermed vil begge sydvendte grupperum få direkte adgang til en sydvendt overdækket terrasse.

Den foreslåede udvidelse af garderobearealet med 16 m² vil forøge anlægsudgiften med cirka 350.000 Kroner. Dertil kommer merudgiften ved at overdække den sydvendte terrasse, som vil koste ca. 50.000 kr.

Hvis byrådet godkender dispositionsplanen med den beskrevne udvidelse, kan projektet realiseres med en mindre forsinkelse i forhold til den tidsplan, som var vedlagt sagen i februar måned 2025, således at institutionen forventes at være klar til brug i august måned 2026.

ØKONOMI

Der er i Budget 2024-27 (A-309) og Budget 2025-28 (A-306) afsat et samlet rådighedsbeløb på 20,2 mio. kr. fordelt med 2 mio. kr. i 2024, 10 mio. kr. i 2025 og 6 mio. kr. i 2026, samt 2,2 mio. kr. på jordforsyningsbudgettet. Der søges nu om anlægsbevilling på i alt 16,8 mio. kr. fordelt med:

- 5,55 mio. kr. til vejadgang, cykelsti og parkeringsplads mv. finansieret af rådighedsbeløb i budget 2025-26 (3,35 mio. kr.) og 2,2 mio. kr. afsat på jordforsyningsbudgettet.
- 9,9 mio. kr. til anlæg af børnehaven, finansieret af rådighedsbeløbet i 2024 (2 mio. kr.), 6,65 mio. kr. i 2025 og 1,25 mio. kr. i 2026.
- 1,35 mio. kr. til nedrivning, sanering af området og optimering af de interne stier inkl. 300.000 kr. til rådgivning vedrørende delvis genanvendelse af eksisterende bygninger (fundamenter, kloakering, spær, byggematerialer mv.) finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Herefter resterer der 3,4 mio. kr. til realisering af helhedsplanen for Moselund Naturcenter. Helhedsplanens gennemførelse realiseres i samarbejde med Moselund-spejderne og gennem supplerende ekstern fondsfinansiering.

Hvis anlægsforslaget godkendes som beskrevet, vil der være forhåndsprioriteret 2,6 mio. kr. i Budget 2026-29.

I forbindelse med udformningen af dispositionsforslaget er der fundet en samlet varme- og ventilationsløsning, som medfører, at byggeriet bliver 685.000 kr. dyrere end forudsat. Merudgiften foreslås finansieret af anlægsmidler på Ejendomscentrets puljer. Udgiften til det samlede byggeri andrager herefter 10,585 mio. kr.

I budget 2025-28 er der fra 1. juli 2026 afsat en årlig nettoudgift på 300.000 kr. til bygningsdrift, samt øgede faste driftsudgifter på dagtilbudsområdet på 145.000 kr. Derudover er der en driftsudgift på netto 150.000 kr. i 2026 til ansættelse af en daglig leder og personalegruppe i perioden op til ibrugtagning af institutionen.

De afledte driftsudgifter til vejadgang, cykelsti og parkeringsplads vurderes at udgøre 77.500 kr. årligt fra 2026 og frem. Beløbet dækker udgifter til service og vedligeholdelse af belysning, beplantning, fejning og vinterbekæmpelse. Dette beløb indarbejdes i den tekniske budgetlægning for 2026-29.

Børn og Kultur foreslår, at udgifterne til at udvide garderobearealet finansieres af puljen "Midlertidige og fleksible løsninger på dagtilbuds-område" (A-307), hvor der resteret et rådighedsbeløb i 2025 på i alt 2 mio. kr. Merudgiften til at overdække af den sydvendte terrasse foreslås finansieret af rådighedsbeløbet til realisering af helhedsplan for Moselund.

INDDRAGELSE

Dispositionsforslaget, herunder den seneste udvidelse af garderobearealet og overdækningen af terrassen mod syd er udarbejdet i dialog med ledelsen og medarbejderrepræsentant fra daginstitutionen Bymarken.

Byrådet godkendte 28. januar 2025 Lokalplan nr. 430 Moselund naturcenter og tillæg nr. 18 til Kommuneplan 2021-32 efter offentlig høring. Kommunen har været i dialog med Wefri A/S, som ejer af skovarealet matr.nr. 2al, Haldum By, Haldum, der skal afgive areal til etablering af vejudvidelsen på Århusvej. Ejeren vil blive løbende orienteret om anlægsarbejdet.

Der har løbende været dialog med Grundejerforeningen Haldumgård, samt de nærliggende ejendomme på Skovstien, og det er aftalt, at der afholdes et dialogmøde, når der foreligger et færdigt skitseprojekt for vejadgang, cykelsti og parkeringsplads.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur og direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At dispositionsforslaget med den beskrevne udvidelse af garderobearealet med 16 m² godkendes.
2. At Byrådet godkender en anlægsbevilling på i alt 17,2 mio. kr. til den nye børnehave, vejadgang, cykelsti og parkeringsplads samt nedrivning og sanering af området, herunder rådgivning, og optimering af de interne stier finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2024 og 2025 og 2,6 mio. kr. af de afsatte rådighedsbeløb i 2026 samt af rådighedsbeløbet afsat på jordforsyningsbudgettet.
3. At godkende en udvidelse af driftsbudgettet for vejvedligeholdelse på 77.500 kr. årligt fra 2026, der indarbejdes i den tekniske budgetlægning for 2026-2029.
4. At Teknik og Miljø bemyndiges til at gennemføre arealerhvervelse fra matr.nr. 2al, Haldum By, Haldum i nødvendigt omfang ved frivillige aftale med lodsejer, eller hvis dette ikke kan opnås, til at gennemføre åstedsforretning med henblik på ekspropriation.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Maria Degn

Indstilles godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Proces Arkitekter, dispositionsforslag, 27.2.2025 (3868653)
2. Vejprojekt, udvidelse af Århusvej og adgangsvej, 18.12.2024 (3851875)

Punkt 20: Tilsyn med Åhuset

EMN-2024-03093

Bilag

Driftsorienteret tilsyn 2024 (endelig rapport)

20. Tilsyn med Åhuset (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 19.12.23, pkt. 16

Forventet sagsgang BS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Lov om socialtilsyn, lov om retsikkerhed og administration på det sociale område, barnets lov.

Byråd
25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-03093
Dok-ID: 3835883
Sagsbehandler: maen

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det tilsyn, som Socialtilsyn Midt har ført med Favrskov Kommunes børne- og ungehjem Åhuset, og skal i forlængelse heraf tage stilling til de tiltag, som foreslås iværksat som opfølgning på tilsynet.

Børn og Kultur har, som følge af anbefalingerne i dette års tilsynsrapport, igangsat følgende nye tiltag:

- Børn og Kulturs jurist har primo januar 2025 deltaget på et personalemøde på Åhuset, hvor reglerne for mobilaftaler er blevet gennemgået samt drøftet hvilke pædagogiske virkemidler tilbuddet i stedet kan anvende.

Børn og Kultur har, som følge af dette års tilsynsrapport, ikke iværksat yderligere nye tiltag på nedenstående områder, idet tilbuddet allerede arbejder med følgende:

- Tilbuddet arbejder løbende målrettet og systematisk, for at løse problematikken med de børn og unge, der har problemer med at møde stabilt i et skoletilbud.
- Tilbuddets medarbejdere vil fortsat blive undervist i magtanvendelsesreglerne samt registrering heraf én gang årligt. Herudover får tilbuddets medarbejdere hvert år et kursus i omsorg og magt.

Åhuset er et døgntilbud normeret til 10 børn og unge i alderen 0-18 år. Målgruppen er børn og unge med omsorgssvigt, tilknytningsforstyrrelse, opmærksomhedsforstyrrelse eller andre sociale problemer.

Tilsynet er udført af Socialtilsyn Midt, som gennemfører driftsorienterede tilsyn med sociale døgntilbud på børne- og voksenområdet. Det er Socialtilsyn Midts opgave at vurdere, om døgntilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet, herunder om det opfylder de faglige, økonomiske og organisatoriske betingelser for godkendelse. Tilsynsrapporten for døgntilbuddet Åhuset er vedlagt som bilag.

I den samlede vurdering skal Socialtilsyn Midt foretage en konkret vurdering af tilbuddets kvalitet og økonomi.

Vurderingen af tilbuddets kvalitet tager udgangspunkt i syv temaer, jf. bekendtgørelse om lov om socialtilsyn § 6, stk. 2. nr. 1-6 og 8. Hvert tema belyses ved, at Socialtilsyn Midt vurderer tilbuddets praksis ud fra en række kriterier med tilhørende indikatorer. Dette resulterer i en samlet score på en 5-skala for hver af de syv temaer. Hvis der ikke er sket ændringer på et område, kan Socialtilsyn Midt beslutte at undlade temaet eller kun medtage det delvist og i øvrigt overføre resultatet fra det seneste tilsyn.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer på baggrund af dette års tilsynsrapport for Åhuset, at tilbuddet er velfungerende og yder en tilfredsstillende og relevant indsats for de børn og unge, der er anbragt i Åhuset.

Det samlede gennemsnit for 2024 er 4,5 hvor 5 er det højeste. I 2023 var den 4,6 og i 2022 var den 4,8. Det samlede gennemsnit er således faldet med 0,1 point, men ligger fortsat højt. Socialtilsyn Midt vurderer således fortsat, at tilbuddet har den fornødne kvalitet og lever op til kravene i lovgivningen. Der er to områder, hvor der er mulighed for forbedringer. De to områder omhandler skolegang og magtanvendelse.

Skolegang

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at tilbuddet støtter børnene og de unge i at udnytte deres fulde potentiale i forhold til skolegang, uddannelse og beskæftigelse. Socialtilsyn Midt vurderer i forlængelse heraf, at alle børn og unge har et skoletilbud og at tilbuddets pædagogiske indsats understøtter børnenes og de unges læring i relation til deres skolegang eller uddannelse, fx ved højtlesning, computerspil der understøtter læring samt ved deltagelse til arrangementer på børnenes skoler mv. Det er Socialtilsyns Midt's vurdering, at alle børn og unge har mål i forhold til at understøtte deres skolegang, uddannelse eller beskæftigelse. Det er endvidere Socialtilsyns Midts vurdering, at målene fremstår konkrete og individuelle samt at der samarbejdes med børnene og de unge omkring opstilling af mål og opfølgning på disse.

Socialtilsyn Midt vurderer, at flere unge ikke har haft et stabilt fremmøde i skole. Socialtilsyn Midt vurderer i forlængelse heraf, at tilbuddet yder en indsats for at øge børnene og de unges fremmøde ved at indgå i tæt dialog med børnene og de unge, skolerne, PPR og myndighedsafdelingen. Børn og Kultur bemærker hertil, at tilbuddet løbende arbejder målrettet og systematisk, for at løse problematikken med de børn og unge, der har problemer med at møde stabilt i et skoletilbud.

Magtanvendelse

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at tilbuddet i højere grad kan sikre en praksis, der understøtter, at der så vidt muligt ikke forekommer magtanvendelser i tilbuddet.

Socialtilsyn Midt henviser til en episode, hvor et barn havde modsat sig at aflevere sin mobiltelefon til personalet, på trods af barnet havde brudt en gensidig indgået mobilaftale mellem barnet og tilbuddet. Tilbuddet havde, som konsekvens heraf, ikke udleveret mobiltelefonen dagen efter til barnet. Socialtilsynet bemærker hertil, at inddragelse af barnets eller den unges telefon uden samtykke er et indgreb i barnets eller den unges selvbestemmelsesret. Det må ikke have en konsekvens for barnet eller den unge, hvis telefonen ikke afleveres til medarbejderen. Børn og Kultur er enig heri. Børn og Kulturs jurist har primo januar 2025 deltaget på et personalemøde på Åhuset, hvor reglerne for mobilaftaler er blevet gennemgået samt drøftet hvilke pædagogiske virkemidler tilbuddet i stedet kan anvende.

Socialtilsyn Midt vurderer endvidere, at tilbuddet kan styrke dets måde at dokumentere de foretagne magtanvendelser, så de bedst muligt kan danne grundlag for at drage læring af og forbedre indsatsen.

Socialtilsyn Midt henviser til en episode, hvor Åhusets medarbejdere en morgen vurderede, at et barn ikke skulle i skole, da barnet aftenen forinden havde forladt Åhuset til ud på natten. Barnet havde derfor fået begrænset søvn og var træt. Dette medførte en konflikt, som endte i flere indgreb over en periode på to en halv time. Socialtilsyn Midt bemærker, at registreringen ikke lever op til praksis på området, idet indgrebet fejlagtigt registreres som ét indgreb, der varer to en halv time. Socialtilsyn Midt bemærker hertil, at det først ved gennemlæsning af registreringen af magtanvendelsen bliver tydeligt, at der er tale om flere indgreb.

Endvidere fremgår det ikke tydeligt af registreringen af magtanvendelsen hvor mange indgreb, der er foretaget og ej heller, om der er hjemmel til samtlige indgreb. Børn og Kultur er enig i, at registreringen af magtanvendelsen er mangelfuld. Indgrebet er efterfølgende blevet gennemgået med medarbejderne med henblik på at drage læring af indgrebet og skærpe opmærksomheden på, hvordan lignende indgreb fremadrettet skal registreres, hvis de ikke kan undgås.

Børn og Kultur oplyser i forlængelse heraf, at tilbuddets medarbejdere fortsat vil blive undervist i magtanvendelsesreglerne samt registrering heraf én gang årligt. Herudover får tilbuddets medarbejdere hvert år et kursus i omsorg og magt.

Børn og Kultur har som følge af dette års tilsynsrapport ikke iværksat yderligere nye tiltag.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt tages til efterretning.
2. At Børn og Kulturs tiltag godkendes

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Maria Degn

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Driftsorienteret tilsyn 2024 (endelig rapport) (3848386)

Punkt 21: Folkeskolens kvalitetsprogram - implementering af skolernes timebank

EMN-2024-01104

Bilag

Bilag 33 initiativer i Kvalitetsprogram for folkeskolen

Timetal før og efter folkeskolens kvalitetsprogram

Undervisningstid før og efter folkeskolens kvalitetsprogram

21. Folkeskolens kvalitetsprogram - implementering af skolernes timebank (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang BS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Folkeskolens kvalitetsprogram (folkeskoleloven)

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-01104

Dok-ID: 3849103

Sagsbehandler: hpje

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til implementeringen af dele af folkeskolens kvalitetsprogram – herunder ændringer i rammerne for det årlige undervisningstimal og implementering af det nye element "timebanken". Konkret skal Byrådet godkende følgende:

- 1) Et ændret minimumstimal samt delegering af kompetencen til at afkorte skoledagen til skolelederen.
- 2) En øget tildeling til SFO samt justeret forældrebetaling som følge af en udvidet åbningstid.
- 3) En justeret tildelingsmodel for skolernes almenområde.

Folkeskolens kvalitetsprogram blev vedtaget af Folketinget 12. december 2024, og indeholder i alt 33 initiativer. Reformen har overordnet til hensigt at give skolerne større frihed til lokale prioriteringer - både i brug af ressourcer og i skoledagens indhold. Reformen afskaffer således en række krav til skoledagens form og indhold. De politiske intentioner med reformen er derudover at indføre mere praktisk undervisning samt at skabe ro og rammer for særligt de mest udfordrede elever. Alle kvalitetsprogrammets initiativer fremgår af bilag 1.

Ændret minimumstimal

Kvalitetsprogrammet giver frihed til at afkorte skoledagen. Reformen indeholder en generel sænkning af den nationalt fastsatte samlede årlige undervisningstid for indskolingselever gældende fra 1. august 2025. Samtidig ændres kravet til antallet af fagtimer på de enkelte klassetrin (0.-9. klasse). Bilag 2 viser ændringen i minimumstimallene på de enkelte klassetrin før og efter reformen.

Forud for implementeringen af kvalitetsprogrammet skal Byrådet derfor tage stilling til, hvorvidt antallet af fagtimer fremover skal følge de nye minimumskrav. Derudover skal Byrådet tage stilling til om kompetencen til at fastsætte skoledagens længde fortsat skal delegeres til skolelederen, hvilket har været praksis i Favrskov Kommune jf. byrådsbeslutning 9. oktober 2018.

Øget åbningstid i SFO

Kvalitetsprogrammet afkorter den årlige undervisningstid i indskolingen fra 1. august 2025 med 80 timer årligt pr. årgang. Det betyder, at åbningstiden i SFO'erne øges tilsvarende. For at fastholde det nuværende serviceniveau i SFO-tilbuddene, er der således behov for at øge tildelingen til SFO tilsvarende.

Favrskov Kommunes samlede udgifter til SFO består af en kommunal andel og en forældrebetalingsandel. Det er op til Byrådet at beslutte, om forældrebetalingsandelen fastholdes, og den fremadrettede forældrebetalingstakst dermed skal øges, eller om det alene er kommunens andel, der skal øges.

Det bemærkes i den forbindelse, at der i Børne- og undervisningsministeriets vurdering af kvalitetsprogrammets økonomiske konsekvenser er forudsat en øget forældrebetaling som en del af reformens finansiering. Byrådet har tidligere fastholdt forældrebetalingsandelen i forbindelse med justeringer af SFO åbningstiden, hvorfor den foreslåede implementering også forudsætter at forældrebetalingsandelen fastholdes.

Hvis forældrebetalingsandelen fastholdes og forældrebetalingstaksten hæves svarende til den øgede åbningstid i SFO, vil det medføre en merindtægt på ca. 1,7 mio. kr. årligt. Denne merindtægt vil indgå i den øgede tildeling til SFO'erne, som et resultat af den øgede åbningstid.

Etablering af det nye element "timebanken" i tildelingsmodellen

Undervisningen i folkeskolen har siden folkeskolereformen i 2014 været inddelt i fagtimer og understøttende undervisning, hvilket folkeskolernes tildelingsmodel i Favrskov Kommune også tager højde for. Med implementeringen af skolernes kvalitetsprogram afskaffes den understøttende undervisning og ressourcerne herfra samles fra skoleåret 2025/26 i stedet i det, der kaldes skolernes timebank. Timebanken kan betragtes som skolens fleksible ressourcer, der fx ikke er bundet op på de lovpligtige faglektioner. I budget 2025 udgør den oprindelige tildeling i tildelingsmodellen til understøttende undervisning ca. 21 mio. kr. for de 13 folkeskoler i Favrskov Kommune. Det skal her bemærkes, at skolerne siden 2019 i forvejen har haft frihed til at afkorte skoledagen og konvertere den understøttende undervisning til ekstra pædagogiske ressourcer i den øvrige undervisning i form af to-voksenter, hvilket alle skoler benytter sig af.

Ressourcerne tildelt i skolernes timebank disponeres lokalt af den enkelte skole, sammen med skolens øvrige ressourcer. Det er dog obligatorisk, at timebankens ressourcer finansierer pausetid (frikvarterer), en styrket indsats for de 10 pct. mest udfordrede elever i dansk og matematik i almenklasser, klassens tid samt screening af højtbegavede børn. Eventuelt resterende midler i timebanken kan fx anvendes til ekstra fagtimer, tovoksen-ordninger, co-teaching, holddannelse, trivselstiltag, tid i SFO, kompetenceudvikling og materialer mv.

Implementeringen af skolernes timebank kræver en teknisk justering af tildelingsmodellen for skolerne på baggrund af den nye årlige undervisningstid i indskolingen og nye minimum for antal fagtimer på de enkelte klassetrin. Derudover er der behov for at justere tildelingen til skole og SFO som følge af den øgede åbningstid i SFO.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer overordnet, at folkeskolens kvalitetsprogram fremover giver skolerne større frihed og flere muligheder i planlægningen af skolens form og indhold. Dette særligt som følge af afskaffelsen af den understøttende undervisning og muligheden for at afkorte skoledagens længde, da dette frigiver ressourcer, der kan prioriteres på anden vis. Børn og Kultur vurderer samtidig, at mange af skolerne i Favrskov allerede har benyttet muligheden for at konvertere den understøttende undervisning og afkorte skoledagen. Ressourcerne der i tildelingsmodellen frigives ved fjernelsen af den understøttende undervisning vil derfor mange steder allerede været prioriteret og bundet på anden vis.

Finansieringen af folkeskolernes kvalitetsprogram fungerer som et delvist lukket kredsløb. Det betyder, at skolernes samlede økonomi tilnærmelsesvis forbliver den samme som tidligere, men at skolerne får større fleksibilitet til at tilpasse anvendelsen af midlerne ud fra lokale behov og prioriteringer.

Ændret minimumstimetal

Børn og Kultur foreslår, at minimumstimetallet (fagtimerne) for 1.-9. klasse i Favrskov Kommunes folkeskoler fremover følger det nye nationale minimumstimetal, og at kompetencen til at afkorte skoledagens længde efter udtalelse fra skolebestyrelsen fortsat er delegeret til skolelederen. Det giver skolerne mest mulig lokal frihed til planlægning af skoleåret og disponering af midlerne i timebanken, hvilket følger intentionerne bag lovgivningen.

I forbindelse med folkeskolereformen i 2014 besluttede Byrådet at fastsætte et højere antal fagtimer end lovgivningens minimum for 0., 8. og 9. klasse. Børn og Kultur foreslår at fastholde det af Byrådet besluttede nuværende årlige timetal på 677,6 for 0. klasse, der dermed fortsat vil ligge over lovgivningens minimum på 600 timer. For 8. og 9. klasse er lovgivningens nye minimum for fagtimer henholdsvis højere og på niveau med det nuværende timetal i Favrskov.

Øget åbningstid i SFO

Børn og Kultur foreslår at øge åbningstiden i SFO'en som følge af den reducerede undervisningstid i indskoling, hvilket svarer til en forøget åbningstid på ca. 6%. Det giver en forventet merudgift på ca. 3,2 mio. kr. årligt, hvis det nuværende serviceniveau i SFO fastholdes.

Det foreslås at fastholde den nuværende forældrebetalingssandel til SFO. Det vil medføre en stigning på 127 kr. pr. måned (fra 2.082 kr. til 2.209 kr. pr. måned) i forældrebetaling pr. barn i SFO, og en samlet merindtægt på 1,7 mio. kr. Børn og Kultur foreslår, at den øgede kommunale tildeling til SFO på 1,5 mio. kr., ud over forældrebetalingen, finansieres af den frigjorte økonomi som følge af det reducerede timetal.

Justering af tildelingsmodeller

Implementeringen af skolernes timebank og de nye minimumstimetal kræver en teknisk justering af de nuværende ressourcetildelingsmodeller for skoler og SFO'er.

Favrskov Kommunes folkeskoler tildeles budget til almenområdet ud fra en klassebaseret tildelingsmodel, der bygger på lovgivningens minimum for antal fagtimer og samlede undervisningstid.

Børn og Kultur foreslår, at ressourcetildelingsmodellen tilpasses de nye undervisningstimetal. Tilpasningen reducerer skolernes samlede klassetildeling. Midlerne frigjort herved foreslås i stedet tildelt SFO, som følge af den udvidede åbningstid samt tilbageført skolerne via timebanken.

Kvalitetsprogrammet gør det også muligt at afkorte skoledagens længde på mellemtrinnet, hvis skolerne følger de nye minimum for fagtimer. Det kan medføre øget åbningstid i klubtilbuddene. Byrådet afsatte i Budget 2019-22 en pulje til nedsættelse af skoledagens længde på SFO (25 pct.) og klubområdet (75 pct.). Puljen er på 869.000 kr. i 2025. Puljen foreslås indarbejdet i tildelingsmodellen for klubtilbud med henblik på at give den enkelte skole bedre mulighed for at udvide åbningstiden i klubben i tilfælde af kortere skoledage på mellemtrinnet.

ØKONOMI

Tilpasningen af skolernes tildelingsmodel for almenområdet på baggrund af det nye minimumstimetal forventes at reducere skolernes klassetildeling med 4,3 mio. kr. årligt beregnet på et helt skoleår i 2025 budget. Disse midler foreslås ført tilbage til skolerne gennem tildelingsmodellerne på følgende måde:

- Finansiering af den øgede kommunale andel af tildelingen til SFO på 1,5 mio. kr. på baggrund af den udvidede åbningstid. Sammen med de 1,7 mio. kr. fra den øgede forældrebetaling hæves tildelingen til SFO samlet med ca. 3,2 mio. kr. årligt.
- De resterende frigjorte ressourcer på 2,8 mio. kr. tildeles via skolernes timebank i tildelingsmodellen.

Justeringen af skolernes tildelingsmodel til almenområdet er derved samlet set udgiftsneutral. Ændringerne vil slå forskelligt igennem på den enkelte skole. Det vurderes dog at udgiftspåvirkningen vil ligge inden for et spænd på +/- 100.000 kr. på den enkelte skole.

Samtidig forventes, at den foreslåede øgede forældrebetaling til SFO vil tilføre ca. 1,7 mio. kr. årligt (baseret på forventede antal tilmeldte i SFO).

Kvalitetsprogrammets samlede merudgifter og finansiering

Kvalitetsprogrammets initiativer finansieres hovedsageligt ved afskaffelsen af den understøttende undervisning. Dette er midler der allerede i dag ligger ude ved skolerne.

Dertil kommer en ny central finansiering, der tilføres kommunerne via en stigning i bloktilskuddet over de kommende år. I Budget 2025-28 er der indarbejdet en forventet DUT kompensation vedrørende folkeskolernes kvalitetsprogram på 2,1 mio. kr. i 2026, 2,6 mio. kr. i 2027 og 4,5 mio. kr. i 2028. Den endelige statslige finansiering kendes først i løbet af 2025.

Fra 2030, når kvalitetsprogrammet er fuld indfasat, forventes det øgede bloktilskud at tilføre Favrskov ca. 4 mio. kr. årligt. De varige kommunale merudgifter forbundet med reformen kendes endnu ikke, men vurderes fra 2030 at udgøre ca. 5,7 mio. kr. i Favrskov (Vurderingen er baseret på Børne- og undervisningsministeriets vurdering af kvalitetsprogrammet økonomiske konsekvenser på landsplan). Nedenstående tabel 1 viser de foreløbigt vurderede varige merudgifter og finansiering forbundet med reformen.

Tabel 1. Kvalitetsprogrammet forventede merudgifter og finansiering efter fuld indfasnings 2030 (mio. kr.)

Kommunale merudgifter	Landsplan	Favrskov andel
Styrket indsats i dansk og matematik	500	3,8
Flere praktiske fag	15	0,1
Erhvervspraktik for alle	35	0,3
Juniormesterlære	190	1,5
Merudgifter i alt	740	5,7
Finansiering		
Bloktilskud	530	4,0
Nye undervisningstimetal - Difference mellem SFO og Timebank (4,3-3,2)		1,1
Øget forældrebetaling		1,7
Finansiering i alt		6,8

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At minimumstimetallet (fagtimerne) for Favrskovs folkeskoler fremover følger det nationale minimumstimetal for 1.-9. klasse, mhp. at give frihed til skolernes planlægning.
2. At det af Byrådet besluttede nuværende minimumstimetal (fagtimerne) for 0.klasse fastholdes, så det fortsat ligger over lovgivningens minimum.
3. At kompetencen til at afkorte skoledagens længde til minimumstallet (fagtimer) fortsat ligger ved skolelederen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen.
4. At tildelingsmodellen for skoler justeres på baggrund af det nye minimum for antal fagtimer pr. klassetrin, samt implementering af timebanken.
5. At tildelingen til SFO hæves tilsvarende den øgede åbningstid på 80 timers årligt
6. At forældrebetalingssandelen i SFO-tilbuddet fastholdes ved at forældrebetalingstaksten hæves 1. august 2025.
7. At pulje til nedsættelse af skoledagens længde fremover målrettes klubtilbud.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Maria Degn

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Indstilles godkendt med den præcisering at minimumstimetallet for 0. klasse følger det nationale minimumstimetal på 600 timer.

Ad 3. Indstilles godkendt.

Ad 4. Indstilles godkendt med den bemærkning, at den nuværende tildelingsmodel genberegnes i overensstemmelse med de nye minimumstimetal.

Ad 5. Indstilles godkendt med den bemærkning, at tildelingen til SFO genberegnes på baggrund af det fastlagte minimumstimetal.

Ad 6. Indstilles godkendt.

Ad 7. Indstilles godkendt.

Borgmestersekretariatet, 13. marts 2025:

Uddybende notat vedr. genberegning af tildelingsmodellen baseret på de nye minimumstimetal er tilføjet som bilag.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget indstilles godkendt.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

1. Bilag 33 initiativer i Kvalitetsprogram for folkeskolen (3861797)
2. Timetal før og efter folkeskolens kvalitetsprogram (3860637)
3. Undervisningstid før og efter folkeskolens kvalitetsprogram (3872032)

Punkt 22: Deltidspasning i daginstitutioner

EMN-2024-02603

Bilag

Bilag - Økonomi

22. Deltidspasning i daginstitutioner (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 29.10.24, pkt. 3

Forventet sagsgang BS-U, ØK, BY, høring, BS-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2024-02603

Dok-ID: 3852040

Sagsbehandler: hned

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til model for deltidspasning i vuggestuer og børnehaver samt godkende, at forslaget sendes i høring hos dagtilbuds områdebestyrelser og SMU (sektor MED-udvalg) på dagtilbudsområdet.

På byrådsmødet 29. oktober 2024 fremsendte Det Konservative Folkeparti, Venstre, Liberal Alliance, Dansk Folkeparti, Danmarksdemokraterne og Birgit Liin følgende forslag til behandling i Byrådet:

"Det Konservative Folkeparti, Venstre, Liberal Alliance, Dansk Folkeparti, Danmarksdemokraterne og Birgit Liin foreslår, at Favrskov Kommune tilbyder deltidspasning i daginstitutioner (vuggestue og børnehave) til forældre, der måtte ønske dette. Formålet er at give kommunens børnefamilier mulighed for større fleksibilitet i hverdagen. Det giver familier, der i forvejen benytter institutionerne i mindre grad, en lavere forældrebetaling. Forslaget lægger op til at lade en eventuel kommunal besparelse blive inden for institutionsområdet."

Forslaget blev godkendt af et flertal i Byrådet og efterfølgende videresendt til forvaltningen med henblik på, at der kunne udarbejdes et konkret forslag til, hvordan en deltidspasningsordning kan implementeres i Favrskov Kommune.

Forlag til model

Børn og Kulturs forslag til en model for deltidspasning bygger på kommunens egne erfaringer fra den eksisterende ordning for deltidspasning ved barsel samt på erfaringer fra andre kommuner med deltidspasningsordninger.

Forslaget er udviklet med udgangspunkt i en række principper, der skal sikre en velfungerende ordning for både familier og daginstitutioner. Herunder et princip om at ordningen skal øge familiers fleksibilitet i valget af pasningsordninger og samtidig skabe forudsigelighed for institutionernes arbejdstidsplanlægning. Derudover tilstræbes det at minimere administrationen og forenkle den praktiske planlægning af ordningen. Det er ligeledes en væsentlig prioritet, at alle børn – uanset om de er på deltid eller fuldtid – får mulighed for at deltage i den pædagogiske hverdag, herunder i kommunens skovbørnehavetilbud. Endelig skal ressourcetildelingen til den enkelte daginstitution følge princippet om, at "pengene følger opgaven" og afspejle det faktiske antal timer for både deltid- og fuldtidsbørn.

Børn og Kultur foreslår, at modellen for deltidspasning, baserer sig på følgende elementer:

- Forældrene kan vælge deltidspasning på 30 timer i et fast tidsrum mandag til fredag fra kl. 8.30 - 14.30.
- Ikke benyttede timer fra ferie, sygdom eller lign. kan ikke opspares til senere brug. Dette princip er det samme, som i dag gælder for deltidspasning til forældre på barsel.

- Fristen for at ændre mellem deltids- og fuldtidspasning bliver på 1 måned til den næstkommende 1. eller 16. i måneden.
- Aula anvendes til at registrere, hvornår barnet afleveres og afhentes. Af hensyn til den enkelte institutions planlægning og ressourceforbrug skal de 30 timer dække forældrenes faktiske pasningsbehov/tidsforbrug inkl. den daglige forældrekontakt, så tid til aflevering og afhentning mv. er indregnet i de 30 timer.
- I tilfælde af, at forældre ikke overholder anvendelse af deltidspladsen, vil forældrene af ledelsen i daginstitutionen få tilsendt to advarsler via e-Boks. Tredje gang det opleves, at forældrene ikke overholder deltidspladsen, orienteres forældrene via e-Boks om, at deltidspladsen ændres til fuldtid til den næstkommende 1. eller 16. i måneden.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer, at den foreslåede model imødekommer de opstillede formål ved at sikre en fleksibel ordning for familierne, samtidig med at institutionerne får den nødvendige forudsigelighed i deres planlægning.

Modellen minimerer den afledte administrationen ved at fastlægge klare og ensartede rammer for tidsrummet, der kan anvendes til deltidspladser. Desuden sikrer den, at alle børn, uanset pasningsomfang, fortsat kan deltage i den pædagogiske hverdag. Endelig understøtter principperne for ressourcefordeling en fair og balanceret fordeling af midler i overensstemmelse med børnenes faktiske tilstedeværelse.

Det bemærkes, at Børn og Kultur fortsat vurderer, at der vil være øgede administrative opgaver, hvis deltidsordningen implementeres, selvom modellen minimerer de administrative opgaver.

ØKONOMI

Implementeringen af en deltidsordning kræver, at ressourcefordelingsmodellen på dagtilbudsområdet justeres, så den også omfatter ressourcefordeling til deltidspladser.

Det forudsættes, at en fuldtidsplads svarer til 40 timer om ugen. Selvom institutionens åbningstid er 51,5 timer om ugen, vurderes det, at en fuldtidsplads gennemsnitligt svarer til 40 timers pasning. Med denne forudsætning udgør en deltidsplads $\frac{3}{4}$ af en fuldtidsplads. Ved at vælge 40 timer fremfor de 51,5 timer øges både den kommunale ressourcefordeling og forældrebetalingen for deltidspladser.

Det forventes, at 5 % af børnene i Favrskov Kommune vil vælge en deltidsplads, hvis ordningen implementeres.

Det følger af byrådets beslutning 29. oktober 2024, at den foreslåede ordning ikke må medføre en reduktion af den kommunale tildeling til dagtilbudsområdet. Den samlede kommunale tildeling til området forbliver derfor uændret, mens forældrebetalingen for deltidspladser reduceres. Dette medfører en budgetreduktion for daginstitutionerne, som afhænger af antallet af børn, der indskrives på deltidspladser.

Den samlede årlige økonomi for daginstitutionsområdet i 2025 forventes at være ca. 273 mio. kr. inkl. indtægter fra forældrebetaling. Hvis 5 % af forældrene vælger deltidsplads, vil budgetreduktionen for daginstitutionsområdet være ca. 750.000 kr. årligt. For en institution med 24 vuggestuebørn og 70 børnehavebørn vil den foreslåede ressourcefordeling betyde en årlig budgetreduktion på samlet 30.200 kr. ud af et årligt budget på 8.500.000 kr., hvis 5 % af børnene vælger en deltidsplads.

For at sikre at ressourcetildelingen afspejler det faktiske antal timer for både deltid- og fuldtidsbørn tilpasses den kommunale ressourcetildeling til en deltidsplads svarende til ¾ af en fuldtidsplads (30/40). Økonomien frigjort ved dette tildeles derefter dagtilbuddene efter antallet af børn på deltid og fuldtid (dvs. institutionens andel af det samlede antal helårsplasser.) Denne tilpasning er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

Forældrebetalingstaksterne vil blive ændret ved en ny ressourcetildeling til deltid og fuldtid. Nedenstående tabel viser, at forældre ved at vælge deltidsplads vil spare 864 kr. pr. måned for et vuggestuebarn og 494 kr. pr. måned for et børnehavebarn i forældrebetaling (ud fra en forudsætning om at fuldtid svarer til 40 timer). Som det ses i nedenstående tabel (kolonnen yderst til højre), så er den foreslåede takst højere end den nuværende deltidstakst ved barsel, da den er beregnet ud fra, at fuldtid svarer til 51,5 timer. Der lægges med dette forslag op til, at den nuværende takst for deltid ved barsel i vuggestue og børnehave ændres til den nye takst og træder i kraft sammen med deltidspasningsordningen.

Indførelse af nye takster skal varsles med 3 måneder, hvilket betyder, at en deltidspladsordning og nye takster efter høringsperioden kan implementeres fra 1. oktober 2025.

Tabel 1: Forældrebetalingstakster ved deltid og fuldtid i daginstitutioner

	(NY) Forældrebe- talings- takst deltid pr. måned*	Forældre- betalings- takst fuldtid pr. måned	Forskel i forældre- betaling ml. deltid og fuldtid pr. måned	Årlig forskel (11 mdr. forældre- betaling)	Nuværende forældre- betalings- takst deltid v. barsel pr. måned**
Vuggestue	3.252	4.116	-864	-9.504	2.667
Børnehave	1.819	2.313	-494	-5.434	1.481

*ved forslag om fuldtid = 40 timer.

**ved deltidspasning barsel, hvor fuldtid = 51,5 timer.

Indførelse af deltidspasning, og den deraf afledte lavere udgift til børn på deltidspladser, betyder samtidig, at der forventes en mindredudgift på ca. 200.000 kr. pr. år i kommunens udgifter forbundet med søskende- og fripladstilskud, da nogle af disse børn også forventes at benytte deltidspladser. Dette er indregnet i de ovenstående beregninger. Børn og Kultur foreslår, at der i stedet afsættes 200.000 kr. årligt til pladsanvisningen som følge af den øgede administrative opgave, der følger med indførslen af deltidspasningen for alle. Når beløbet tages af den frigjorte økonomi ved mindre udgift til søskende- og fripladstilskud, vil det ikke få negative konsekvenser for opgørelsen af minimumsnormeringer.

INDDRAGELSE

Det nuværende forslags hovedelementer har været forelagt SMU-dagtilbud i december 2024. Forslagets indhold er desuden blevet kvalificeret på områdeledermøde samt på møde med næstformand SMU-dagtilbud i januar 2025.

Børn og Kultur vurderer, at forslaget skal sendes i høring i områdebestyrelserne, da det fremgår af styrelsesvedtægten på dagtilbudsområdet, at områdebestyrelserne har kompetence til at indgive høringssvar i forbindelse med den politiske behandling af budgettet. Børn og Kultur vurderer derfor, at de også skal høres i denne sag, da forslag til deltidspasning bl.a. ændrer på ressourcetildelingen til

institutionerne samt den takst, som forældrene skal betale. Det foreslås desuden, at forslaget sendes i høring i SMU-dagtilbud.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At forslag til model for deltidspasning i vuggestue og børnehave i Favrskov Kommune godkendes og sendes i høring i områdebestyrelserne (daginstitutioner) og i SMU-dagtilbud.
2. At deltidspasningsordningen træder i kraft pr. 1. oktober 2025.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 4. marts 2025:

Fraværende: Maria Degn

På grund af stemmelighed fremsendes sagen til Økonomiudvalgets behandling uden indstilling.

For indstillingen stemte Flemming Nørgaard og Anne-Sophie Schjønning Eriksen.

Imod indstillingen stemte Lone Boye og Søren Frandsen.

Økonomiudvalget, 18. marts 2025:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med 5 stemmer for og 2 imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte Lars Storgaard, Charlotte Green, Birgit Liin, Thomas Storm og Erling Høj Sørensen.

Imod stemte Isabell Friis Madsen og Kristoffer Merrild.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Sagen er udsat til Byrådsmødet 29. april 2025 jf. punkt 1.

Bilag

1. Bilag - Økonomi (3858588)

Punkt 23: Lukket: Salg af erhvervsjord i Hadsten

EMN-2021-03118

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Punkt 24: Digitalt underskriftsark

EMN-2025-00001

24. Digitalt underskriftsark (Åben)

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert byrådsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

Byråd

25. marts 2025 19:00

Sags-ID: EMN-2025-00001

Dok-ID: 3841601

Sagsbehandler: tinj

BESLUTNING

.

Byrådet, 25. marts 2025:

Fraværende: Morten Bang

Godkendt.

Bilag

