

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 06-06-2024

Mødedato Torsdag d. 06. juni 2024 kl. 08:30

Mødested Plejecenter Møllegården, Østervangsvej 60, 8370 Hadsten - Møl1 + Møl2

Innholdsfortegnelse

Lukket: Socialtilsynets tilsyn, Team Houlbjerg efter høring.....	3
Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Ungetilbuddet Carma efter høring.....	4
Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Korttidsafsnittet i Hammel efter høring.....	8
Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Plejecenter Møllegården efter høring.....	13
Beretning om magtanvendelse 2023 - efter høring.....	17
Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	23
Budget 2025-28 - fagudvalgenes behandling af forslag til prioriteringsblokke.....	29
1. budgetopfølgning 2024.....	33
Politisk mødekalender 2025.....	39
Orienteringspunkt.....	44
Digitalt underskriftsark.....	47

Punkt 1: Lukket: Socialtilsynets tilsyn, Team Houlbjerg efter høring

EMN-2020-35911

Punkt 2: Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Ungetilbuddet Carma efter høring

EMN-2020-31551

Bilag

Tilsynsrapport Ungetilbuddet Carma

Tilsynsbeskrivelse SfP

Høringssvar fra Handicaprådet

2. Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Ungetilbuddet Carma efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Sundhedsloven

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

Sags-ID: EMN-2020-31551

Dok-ID: 3702932

Sagsbehandler: mbdm

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det sundhedsfaglige tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed har udført hos Ungetilbuddet Carma 16. januar 2024.

Tilsynsrapporten har været i høring hos Handicaprådet forud for den politiske behandling.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med plejecentre, botilbud, hjemmesygeplejen, sundhedsplejen, den kommunale tandpleje, misbrugscentre, sundhedscentre og træningscentre. Udvælgelsen af hvem, der modtager tilsyn, sker ud fra en løbende overordnet vurdering af, hvor der kan være størst risiko for borgerens sikkerhed (patientsikkerheden).

Styrelsen koncentrerer sig udelukkende om udførelsen af den lægeordnede behandling og plejen, der knytter sig hertil.

Styrelsen undersøger en række målepunkter i relation til tilsynet under følgende områder:

- Behandlingsstedets organisering
- Journalføring
- Faglige fokuspunkter
- Medicinhåndtering
- Patientens retsstilling
- Diverse
- Øvrige fund.

Til vurdering af patientsikkerheden undersøger styrelsen via observationer, interview og journalgennemgang.

Det er behandlingsstedet, der er genstand for tilsynet, og ikke de enkelte sundhedspersoner.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer tilsynet efter fire kategorier: Ingen, mindre, større eller kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Ungetilbuddet Carma placeres i højeste kategori, "Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden".

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag. Ligeledes er vedlagt en kort beskrivelse af styrelsens tilsyn.

VURDERING

Social og Sundhed finder det meget positivt, at der ved tilsynet ikke er fundet nogen problemer af betydning for patientsikkerheden. Da samtlige målepunkter er opfyldt, og da styrelsen ikke kommer med anbefalinger

til forbedringer eller kommentarer i tilsynsrapporten, er der ikke iværksat konkrete forbedringstiltag på baggrund af tilsynet. Der er således heller ikke vedlagt et opfølgningsskema til sagen.

Tilsynsrapporten har været i høring hos Handicaprådet i perioden 1. maj – 15. maj 2024.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til tilsynsrapporten.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten har været i høring hos Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerheds vedr. Ungetilbuddet Carma tages til efterretning.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Ungetilbuddet Carma (3712245)
2. Tilsynsbeskrivelse SfP (138581)
3. Høringssvar fra Handicaprådet (3722638)

Punkt 3: Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Korttidsafsnittet i Hammel efter høring

EMN-2021-03346

Bilag

Tilsynsrapport Korttidsafsnittet i Hammel 22-02-24

Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Korttidsafsnittet i Hammel 2024

Høringssvar fra Ældrerådet af 6. maj 2024

3. Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Korttidsafsnittet i Hammel efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Servicelovens § 150

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

Sags-ID: EMN-2021-03346

Dok-ID: 3685601

Sagsbehandler: gila

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det sundhedsfaglige tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed har udført på Korttidsafsnittet i Hammel 22. februar 2024. Byrådet skal tage stilling til de indsatser, som foreslås iværksat som opfølgning på tilsynet. Tilsynsrapporten og oversigten over planlagte opfølgende indsatser har været i høring hos Ældrerådet forud for den politiske behandling.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforhold og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet. Formålet med tilsynet er at vurdere patientsikkerheden på korttidsafsnittet og at sikre læring hos sundhedspersonalet.

Styrelsen undersøger ved tilsynet, om behandling og pleje foregår sundhedsfagligt forsvarligt. Herudover reagerer styrelsen ved åbenlyse fejl og mangler af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen undersøger en række målepunkter i relation til tilsynet under følgende områder:

- Behandlingsstedets organisering
- Journalføring
- Medicinhåndtering
- Overgange i patientforløb
- Øvrige fund.

Til vurdering af patientsikkerheden blev der ved tilsynet gennemført interviews af ledelse og medarbejdere, gennemgået to journaler samt gennemgået medicin for to borgere.

Det er behandlingsstedet, der er genstand for tilsynet, og ikke de enkelte sundhedspersoner.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer tilsynet efter fire kategorier: Ingen, mindre, større eller kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Korttidsafsnittet i Hammel placeres i næsthøjeste kategori, "Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden".

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at korttidsafsnittet placeres i næsthøjeste kategori.

Tilsynet konstaterer, at korttidsafsnittet er sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik. Tilsynet har lagt vægt på, at målepunkterne for korttidsafsnittets organisering,

medicin håndtering og overgange i patientforløb er opfyldt, men at der var enkelte mangler i den sundhedsfaglige journalføring. Tilsynet vurderer, at manglerne let kan udbedres ud fra den rådgivning, der blev givet ved tilsynet samt ved at opfylde tilsynets henstillinger.

Kortidsafsnittet har efter tilsynet udarbejdet en handleplan, som beskriver, hvordan det fremadrettet sikres, at kravene til journalføring opfyldes. Fremadrettet afholdes undervisningsseancer for medarbejderne i korrekt sundhedsfaglig dokumentation samt i omsorgsjournalen. Der er desuden udarbejdet en tjekliste for indlæggelse på kortidsafsnittet, som skal bidrage til korrekt dokumentation.

Udover de konkrete handlinger, der iværksættes som opfølgning på tilsynet, arbejder ledere og medarbejdere løbende med at skabe forbedringer indenfor de temaer, som tilsynet har bemærkninger til. Det sker bl.a. gennem undervisning, løbende ledelsesopfølgning samt opfølgning på dokumentationspraksis.

Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet i perioden 30. april – 14. maj 2024.

Ældrerådet finder det positivt, at Kortidsafsnittet har udarbejdet en handleplan, som indeholder læringstiltag, løbende opfølgning og en tjekliste til at følge procedurerne.

Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

ØKONOMI

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende Kortidsafsnittet i Hammel tages til efterretning.
2. At indsatserne i notatet "Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Kortidsafsnittet i Hammel 2024", godkendes.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Korttidsafsnittet i Hammel 22-02-24 (3696796)
2. Opfølgning på Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn på Korttidsafsnittet i Hammel 2024 (3687376)
3. Høringssvar fra Ældrerådet af 6. maj 2024 (3718521)

Punkt 4: Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Plejecenter Møllegården efter høring

EMN-2021-03346

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Møllegården 02-04-24

Høringssvar fra Ældrerådet af 7. maj 2024

4. Styrelsen for Patientsikkerheds sundhedsfaglige tilsyn, Plejecenter Møllegården efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Servicelovens § 150

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

Sags-ID: EMN-2021-03346

Dok-ID: 3708537

Sagsbehandler: gila

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for det sundhedsfaglige tilsyn vedrørende demens og antipsykotisk medicin, som Styrelsen for Patientsikkerhed har udført på Plejecenter Møllegården i Hadsten 2. april 2024. Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet forud for den politiske behandling.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforhold og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet. Formålet med tilsynet er at vurdere patientsikkerheden vedrørende borgere med demens, som er i antipsykotisk behandling på Plejecenter Møllegården, og at sikre læring hos sundhedspersonalet.

Styrelsen undersøger ved tilsynet, om behandling og pleje foregår sundhedsfagligt forsvarligt. Herudover reagerer styrelsen ved åbenlyse fejl og mangler af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen undersøger en række målepunkter i relation til tilsynet under følgende områder:

- Behandlingsstedets organisering
- Journalføring
- Medicinhåndtering
- Øvrige fund.

Til vurdering af patientsikkerheden blev der ved tilsynet gennemført interview af ledelse og medarbejdere, gennemgået instruks for medicinhåndtering samt gennemgået medicin og journal for en borger.

Det er behandlingsstedet, der er genstand for tilsynet, og ikke de enkelte sundhedspersoner.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer tilsynet efter fire kategorier: Ingen, mindre, større eller kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Plejecenter Møllegården placeres i højeste kategori, "Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden".

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at Plejecenter Møllegården placeres i højeste kategori.

Tilsynet konstaterer, at alle målepunkter er opfyldt vedrørende forhold omkring borgere med demens, som er i antipsykotisk behandling. Plejecenter Møllegården fremstår sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik.

Da samtlige målepunkter er opfyldt, og da styrelsen ikke kommer med anbefalinger til forbedringer eller kommentarer i tilsynsrapporten, er der ikke iværksat konkrete forbedringstiltag på baggrund af tilsynet. Der er således heller ikke vedlagt et opfølgningsskema til sagen.

Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet i perioden 30. april – 14. maj 2024.

Ældrerådet anerkender medarbejdere og ledelse for placeringen i højeste kategori og glæder sig over det begrænsede forbrug af antipsykotisk medicin.

Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

ØKONOMI

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten har været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende Plejecenter Møllegården tages til efterretning.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Plejecenter Møllegården 02-04-24 (3708536)
2. Høringssvar fra Ældrerådet af 7. maj 2024 (3718520)

Punkt 5: Beretning om magtanvendelse 2023 - efter høring

EMN-2022-02585

Bilag

Beretning om magtanvendelse 2023

Høringssvar fra Ældrerådet - Magtanvendelse 2023

Høringssvar fra Handicaprådet - Magtanvendelse 2023

5. Beretning om magtanvendelse 2023 - efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U

Lovgrundlag Seviceovens kapitel 24

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

Sags-ID: EMN-2022-02585

Dok-ID: 3701098

Sagsbehandler: jeae

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget præsenteres i denne sag for en beretning om magtanvendelser inden for social- og sundhedsområdet i 2023. I forlængelse heraf skal udvalget tage stilling til de foreslåede indsatser, der skal sikre, at magtanvendelse kun sker i det omfang, det er nødvendigt. Beretningen har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet forud for den politiske behandling.

For at kunne drage omsorg og sikre værdighed og sikkerhed for voksne, der ikke kan tage vare på sig selv, og for at sikre tryghed og trivsel på bo- og dagtilbud, plejecentre og i eget hjem, kan det være nødvendigt at gøre brug af magt i form af fysiske indgreb i en borgers ret til at bestemme over eget liv. Magtanvendelse kan blandt andet ske i situationer, hvor borgere med psykisk funktionsnedsættelse ikke kan motiveres til den absolut nødvendige hygiejne, pleje og omsorg, eller hvis en borger udviser adfærd til fare for sig selv eller andre. Magtanvendelse kan omfatte både fysisk fastholdelse, tilbageholdelse eller flytning. Ligeledes kan magtanvendelse omfatte brugen af forskellige hjælpemidler som stofseler til at forhindre fald fra kørestol, alarmer og pejlesystemer, som borgeren ikke har givet samtykke til anvendelsen af.

Beretning om magtanvendelse 2023 er vedlagt som bilag. For at følge udviklingen indeholder beretningen en oversigt over de indberetninger, som Favrskov Kommune har modtaget i henholdsvis 2021, 2022 og 2023. Beretningen vedrører Favrskov-borgere, der enten bor i kommunen eller på botilbud og plejecentre uden for kommunen.

Antallet af indberetninger om akutte magtanvendelser på social- og sundhedsområdet er steget fra i alt 93 indberetninger i 2021, til 153 indberetninger i 2022 og til 318 indberetninger i 2023. Denne udvikling er udtryk for en naturlig følgevirkning af en lovændring fra 1. januar 2020, hvor det i større omfang er blevet lovpligtigt at indberette magtanvendelser, herunder især når de anvendes i hygiejnesituationer på ældreområdet. Lovændringen er med tiden blevet bedre implementeret i praksis. En del af stigningen i 2023 kan dog også tilskrives, at det hos én enkelt borger med demens har været nødvendigt at anvende magt næsten dagligt. Dette uddybes herunder.

Fra ældreområdet er der i 2023 modtaget 283 indberetninger om akut magtanvendelse, hvilket er en markant stigning ift. niveauet i 2021 og 2022 med hhv. 62 og 135 indberetninger. Stigningen skyldes, at 279 af indberetningerne vedrører anvendelse af magt i hygiejnesituationer hos én enkelt borger med demens. Personalet har næsten dagligt i forbindelse med morgenrutinen været nødt til – mod borgerens vilje – at hjælpe borgeren med den mest basale hygiejne for at sikre borgerens værdighed og velbefindende. Dette er sket så skånsomt og kortvarigt som muligt.

Fra socialområdet er der i 2023 modtaget 35 indberetninger om akut magtanvendelse. I 2022 var der 18 indberetninger, mens der i 2021 var 31 indberetninger. Niveauet i 2023 skyldes, at et bosted ikke var opmærksom på, at en tilladelse til at benytte døralarm på en borger hver nat var udløbet. Derfor blev brugen

af døralarmen indberettet som magtanvendelse uden hjemmel i de 20 nætter, hvor bostedet stod uden gyldig tilladelse. Bostedet indgav straks en ny ansøgning om tilladelse til at benytte døralarmen.

På grund af de 20 tilfælde, hvor døralarmen blev anvendt uden tilladelse, er brugen af uhjemlet magt, dvs. magt, der ikke kan begrundes som lovlig fastholdelse eller nødret og nødværge, steget markant på socialområdet. I 2023 er der således i alt 24 indberetninger om anvendelse af magt uden hjemmel. Niveauet i 2022 og 2021 lå på hhv. syv og to indberetninger. På ældreområdet er niveauet for brugen af magt uden hjemmel lavere. I 2021 var der ingen indberetninger, i 2022 var der to tilfælde, og i 2023 er der indberettet ét tilfælde.

Antallet af tilladelser til brug af magt, fx brug af stofselser, brug af tryghedsskabende velfærdsteknologi (fx alarmer, pejlesystemer, sensorer), flytning uden samtykke mv., er samlet set for ældreområdet og socialområdet steget. I 2021 blev der givet 17 tilladelser, i 2022 blev der givet 14 tilladelser, og i 2023 er der givet 24 tilladelser.

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at den stigende udvikling i antallet af indberetninger om magtanvendelser på socialområdet og på ældreområdet til dels er en naturlig konsekvens af lovændringen fra 2020 og til dels skyldes én enkelt dement borger med et næsten dagligt behov for nødvendig omsorg. Stigningen vurderes derfor ikke at være udtryk for, at der generelt anvendes mere magt end tidligere. Stigningen i antal uhjemlede magtanvendelser i 2023 kan tilskrives en udløbet tilladelse på et enkelt botilbud.

Det er Social og Sundheds vurdering, at der blandt ledere og medarbejdere er et vedvarende fokus på at forebygge og undgå magtanvendelser. Indberetninger og ansøgninger om tilladelser anvendes som grundlag for løbende rådgivning på både socialområdet og ældreområdet. Dette gøres for i videst muligt omfang at sikre, at magtanvendelser foretages så sjældent, kortvarigt og skånsomt som muligt. Kvalitetsenhederne på socialområdet og ældreområdet har desuden iværksat en målrettet indsats omkring magtanvendelse, der bl.a. har fokus på indberetningspraksis og udbredelse af viden om reglerne om magtanvendelse gennem undervisning og e-learningkurser. Med dette intensiverede fokus er det Social og Sundheds vurdering, at der i 2024 og frem også kan ske en stigning i antal indberetninger om magtanvendelse.

Social og Sundhed vurderer, at beretningen om magtanvendelse i 2023 giver anledning til, at følgende indsatser fortsættes:

- At der er særligt fokus på dokumentationspraksis, herunder sikring af, at indberetninger sker rettidigt og fyldestgørende.
- At øge kendskabet til reglerne om magtanvendelse i form af undervisning fra jurist og via e-learningkurser samt brush-up kurser til arbejdspladser, der har behov.
- At informere om forebyggelse og anvendelse af socialpædagogiske tiltag som alternativ til magtanvendelse.
- At anvende velfærdsteknologi i det omfang det enten kan minimere brugen af magt eller gøre magtanvendelse mere skånsom for borgerne.
- At der efter brugen af magtanvendelse sker opfølgning. Det gælder både i forhold til de berørte borgere og personale, samt at der i personalegruppen reflekteres over, om noget kunne være gjort anderledes. Det kan fx ske i form af supervision, drøftelse af episoden på personalemøder og udarbejdelse af handleplaner for at undgå nye indgreb.

- At de ansvarshavende personaleledere på botilbuddene modtager juridisk rådgivning om praksis for magtanvendelse på baggrund af de indkomne ansøgninger og indberetninger.
- At der i løbet af 2024 planlægges oplæg på bosteder og plejehjem, der berører de problemstillinger, som oftest opleves, og som udbreder kendskab til, hvor man kan søge vejledning.

Beretning om magtanvendelse 2023 har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet i perioden 8.-21. maj 2024. Handicaprådets og Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Handicaprådet tager beretningen til efterretning og understreger vigtigheden af, at de beskrevne indsatser for at nedbringe magtanvendelse prioriteres.

Ældrerådet bemærker, at det stigende antal indberetninger er forventeligt, når viden om, hvad der skal indberettes, øges. Desuden vedrører stigningen ikke ældreområdet generelt, men få ressourcekrævende borgere. Ældrerådet synes det er positivt, at konkrete tilfælde af magtanvendelser fører til refleksion i forhold til fremtidige lignende situationer, samt at der iværksættes en målrettet indsats med fokus på magtanvendelse. Derudover foreslår ældreområdet, at beretningen også kunne indeholde viden om brug af antipsykotisk medicin.

Social og Sundhed bemærker, at formålet med beretningen er at følge udviklingen i magtanvendelser, der begrænser sig til servicelovens kapitel 24 som beskrevet i beretningens indledning. Medicinforbrug indgår ikke som en del af magtanvendelsesområdet. Social og Sundhed kan oplyse, at man på ældreområdet løbende har fokus på medicinforbrug herunder også brugen af antipsykotisk medicin.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Beretning om magtanvendelse 2023 har været i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Social- og Sundhedsudvalget:

1. At beretning om magtanvendelse 2023 tages til efterretning.
2. At det godkendes, at de iværksatte indsatser fortsættes.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Godkendt.

Bilag

1. Beretning om magtanvendelse 2023 (3684831)
2. Høringssvar fra Ældrerådet - Magtanvendelse 2023 (3723110)
3. Høringssvar fra Handicaprådet - Magtanvendelse 2023 (3723112)

Punkt 6: Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

EMN-2024-00937

Bilag

Notat om fastsættelse af sagsbehandlingsfrister

6. Fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område (Åben)

Tidl. politisk behandling	BY, 19.03.24, pkt. 6, BY, 24.11.20, pkt. 16	Social- og Sundhedsudvalget 6. juni 2024 08:30 Sags-ID: EMN-2024-00937 Dok-ID: 3704501 Sagsbehandler: gitth
Forventet sagsgang	AU, BS-U, SS-U, ØK, BY, høring, AU, BS-U, SS-U, ØK, BY	
Lovgrundlag	Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (benævnt retssikkerhedsloven)	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til fastsættelse af sagsbehandlingsfrister efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, samt til den fremadrettede proces for fastsættelse af nye sagsbehandlingsfrister. Sagen sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

Kommunerne skal inden for visse love på det sociale område og arbejdsmarkedsområdet fastsætte og offentliggøre frister for hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning til, at afgørelsen skal være truffet.

Byrådet i Favrskov Kommune har siden 2007 fastsat og offentliggjort sagsbehandlingsfrister. Fristerne opdateres løbende bl.a. gennem godkendelse af kvalitetsstandarder på både ældre-, social-, børne- og familieområdet.

Ankestyrelsen udsendte 15. december 2023 en generel udtalelse til landets 98 kommuner. Udtalelsen rummer en præcisering af forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Baggrunden er, at Ankestyrelsen over en periode har modtaget henvendelser fra forskellige borgere om kommunernes offentliggørelse af frister efter bestemmelsen.

Af Ankestyrelsens udtalelse fremgår, at Ankestyrelsen har gennemgået tilgængelige oplysninger om sagsbehandlingsfrister på det sociale område på alle kommuners hjemmesider. Desuden har Ankestyrelsen gennemgået de henvendelser, de har modtaget om kommunernes offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Det har ført til, at Ankestyrelsen finder anledning til at foretage en høring af 15 kommuner, heriblandt Favrskov Kommune.

I brev af 18. december 2023 sendte Ankestyrelsen på den baggrund en høring til Favrskov Kommune. Ankestyrelsen anmodede i den forbindelse Byrådet om at redegøre for, hvordan kommunen ville sikre, at fastsættelse af frister for sagsbehandlingen lever op til lovgivningen. Ankestyrelsen skulle bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag over for Favrskov Kommune.

Byrådet godkendte 19. marts 2024 en udtalelse til Ankestyrelsen som svarede på Ankestyrelsens høring af 18. december 2023. I udtalelsen blev der redegjort for, hvordan Favrskov Kommune fastsætter, offentliggør og følger op på sagsbehandlingsfrister.

I udtalelsen oplystes det også, at forvaltningerne i forbindelse med Ankestyrelsens henvendelse har konstateret, at det på baggrund af Ankestyrelsens præcisering vil være relevant at fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister for en række yderligere ansøgningssager, og at Byrådet vil blive forelagt en sag herom i juni 2024.

VURDERING

Fastsættelse af nye sagsbehandlingsfrister

Af retssikkerhedsbekendtgørelsen fremgår hvilke retsområder (love), der er omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Der er pt. oplistet 19 love. Favrskov Kommune har siden 2007 fastsat og offentliggjort sagsbehandlingsfrister i de ansøgningssager, som er omfattet af de 19 love.

Hverken ressortministerierne for de respektive love eller Ankestyrelsen giver en generel udmelding om, hvilke præcise ansøgningssager, der skal fastsættes frister for. Det er derfor op til de enkelte kommuner selv at gennemgå de 19 love herunder eventuelle løbende lovændringer for på den baggrund at vurdere, hvilke sagsbehandlingsfrister, der bør fastsættes og offentliggøres. Det kan i den forbindelse desuden nævnes, at det i mange tilfælde ikke er helt entydigt, hvornår der er tale om en ansøgningssag. Dette understøttes også af, at Ankestyrelsen som ovenfor nævnt har fundet anledning til at sende en generel udtalelse om forståelsen af bestemmelsen til alle kommuner.

Som tidligere oplyst har forvaltningerne på baggrund af Ankestyrelsens præcisering vurderet, at der mangler at blive fastsat sagsbehandlingsfrister i enkelte ansøgningssager. I vedhæftede bilag er der redegjort for forvaltningernes forslag til de nye sagsbehandlingsfrister, som Byrådet skal tage stilling til.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister er udarbejdet på baggrund af en konkret vurdering af den forventede sagsbehandlingstid i den enkelte ansøgningssag, herunder hvor tidskrævende de enkelte sagsgange er (bl.a. involvering af eksterne parter), og hvor omfattende dokumentationskravene er. Ved fastsættelsen er Favrskov Kommune ambitiøs ift. at sikre, at sagsbehandlingen er så hurtig som mulig. Samtidigt er det også vigtigt, at sagsbehandlingsfristen er realistisk. I den forbindelse kan nævnes, at sagsbehandlingsfristerne i henhold til vejledningen om retssikkerhed og administration på det sociale område og ombudsmandens praksis, skal være realistiske i 80-90% af sagerne.

Det kan i øvrigt oplyses, at der med henblik på at sikre borgerne det bedst mulige overblik over sagsbehandlingsfrister også er offentliggjort sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside på områder, hvor der ikke er pligt til at offentliggøre sagsbehandlingsfrister. Det er fx sager, hvor fristen er bestemt ved lov (og således ikke skal fastlægges lokalt), sagsbehandlingsfrister i sager, der ikke er egentlige ansøgningssager, samt frister i ansøgningssager efter anden lovgivning.

Fremtidig proces for fastsættelse af sagsbehandlingsfrister

Det er vigtigt, at kommunen hurtigt og smidigt kan fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister for nye ansøgningssager, så borgerne kan se fristerne umiddelbart efter lovens vedtagelse.

Når der i dag vedtages ny lovgivning, som kræver fastsættelse af nye sagsbehandlingsfrister, behandles de nye frister som oftest i forbindelse med kommende planlagte sager, såsom fx revideringer af kvalitetsstandarder eller i særskilte sager om den nye lovgivning. Med denne praksis kan der dog gå nogle måneder fra loven er offentliggjort til fristen behandles politisk, hvormed der formelt eksisterer en periode uden en politisk fastsat frist.

For at imødegå dette foreslås det, at Byrådet giver forvaltningerne kompetence til at fastsætte nye foreløbige sagsbehandlingsfrister, som vil være gældende indtil den politiske behandling finder sted. Hermed stadfæstes den eksisterende praksis politisk. Når forvaltningen fastsætter foreløbige frister, vil der

ske en orientering om dette i det relevante politiske fagudvalg, hvoraf det fremgår, hvornår den politiske behandling af fristen vil finde sted. Umiddelbart herefter vil fristen blive offentliggjort.

Skulle der være frister, som ikke er inkluderet i de kvalitetsstandarder, der løbende behandles politisk, og som heller ikke behandles i øvrige planlagte sager, vil den politiske behandling ske i forbindelse med sagen om "Opfølgning på sagsbehandlingsfrister" som forelægges Byrådet hvert andet år. Det sikres således, at Handicaprådet og Ældrerådet vil blive hørt i samtlige sager, hvor der fastsættes nye frister indenfor deres respektive ansvarsområder.

Uden en delegering af kompetencen til forvaltningerne til at fastsætte nye foreløbige sagsbehandlingsfrister vil der skulle fremsendes en sag til politisk behandling umiddelbart efter, at der er sket en ændring i lovgivningen, som kræver fastsættelse af nye frister. Dette vil resultere i et øget administrativt ressourceforbrug til forberedelse og behandling af politiske sager. Det er usikkert, hvor ofte der fremadrettet vil være behov for at vedtage nye sagsbehandlingsfrister. Lovgivningen på det sociale område ændres ofte og indimellem flere gange om året. Andre år vil der ikke være anledning til at foretage tilføjelser eller ændringer.

Det bemærkes, at retssikkerhedsloven giver mulighed for, at Byrådet kan delegerer kompetencen til fastsættelse af sagsbehandlingsfrister til et stående udvalg eller til forvaltningerne.

ØKONOMI

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Sagen samt sagens bilag sendes i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

De godkendte sagsbehandlingsfrister offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvilket er et krav i retssikkerhedsloven.

INDSTILLING

Direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At de sagsbehandlingsfrister, som fremgår af bilaget, godkendes.
2. At Byrådet giver forvaltningerne kompetence til at fastsætte nye foreløbige sagsbehandlingsfrister, som vil være gældende indtil, den politiske behandling finder sted.
3. At sagen sendes i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Notat om fastsættelse af sagsbehandlingsfrister (3704735)

Punkt 7: Budget 2025-28 - fagudvalgenes behandling af forslag til prioriteringsblokke

EMN-2023-03169

7. Budget 2025-28 - fagudvalgenes behandling af forslag til prioriteringsblokke (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 30.01.24, pkt. 4

Forventet sagsgang Fagudvalg, ØK

Lovgrundlag

**Social- og
Sundhedsudvalget**
6. juni 2024 08:30

SAGENS INDHOLD

Byrådet godkendte 30. januar 2024 processen for budget 2025-28.

Sags-ID: EMN-2023-03169
Dok-ID: 3717232
Sagsbehandler: sve

På baggrund af den økonomiske situation har Byrådet besluttet, at administrationen skal udarbejde forslag til reduktioner på 1 procent af serviceudgifterne svarende til ca. 24 mio. kr. samt forslag til udvidelser på 0,5 procent svarende til ca. 12 mio. kr. Herudover skal administrationen udarbejde forslag til anlægsprojekter.

På udvalgsmøderne i juni 2024 skal fagudvalgene og Økonomiudvalget drøfte de foreløbige drifts- og anlægsforslag i form af oversigter over forslagene. Formålet med udvalgenes behandling er at kvalificere administrationens videre arbejde med forslagene.

Herudover drøftes de eksterne forslag til budgettet fra foreninger m.fl. på udvalgsmøderne.

Oversigter og eksterne forslag gøres særskilt tilgængeligt for udvalgene.

VURDERING

Administrative forslag til budgettet

Forslagene til reduktioner og udvidelser er fordelt på fagudvalgene i forhold til udvalgenes andel af serviceudgifterne. Der udarbejdes forslag til reduktioner og udvidelser svarende til følgende beløb:

Forslag til budget 2025-28 (i 1.000 kr.)	Reduktioner	Udvidelser
Økonomiudvalget	4.041	2.021
Teknik- og Miljøudvalget	2.051	1.025
Børne- og Skoleudvalget	9.885	4.943
Social- og Sundhedsudvalget	7.661	3.831
Arbejdsmarkedsudvalget	156	78
Kultur- og Fritidsudvalget	660	330
Plan- og Landdistriktsudvalget	27	14
I alt	24.481	12.242

Administrationen udarbejder ligeledes forslag til anlægsprojekter i budget 2025-28.

2. august 2024 fremsendes administrationens prioriteringskatalog til Byrådet til brug for budgetseminaret 21.-22. august 2024.

Politiske forslag til budgettet

De politiske partier har mulighed for at fremsende forslag til budgettet med henblik på en overordnet administrativ vurdering. Disse forslag skal fremsendes til Job og Økonomi senest 11. juni 2024.

Politiske forslag til budget 2025-28, som ønskes drøftes på budgetseminaret, skal fremsendes senest 8. august 2024. Disse forslag videregives til Byrådet uden administrativ vurdering.

Eksterne forslag til budgettet

Foreninger m.fl. har haft mulighed for at indsende forslag til budgettet indtil 17. april 2024. Fagudvalgene drøfter de eksterne forslag fra foreninger mv. på udvalgmøderne i juni. De eksterne forslag indgår i Byrådets drøftelser om budgettet på budgetseminaret i august 2024.

Forslag fra institutionsbestyrelser, samarbejdsudvalg m.fl. indgår i år i de administrative overvejelser om udarbejdelse af forslag til budgettet.

ØKONOMI

De økonomiske konsekvenser afhænger af Byrådets vedtagelse af budgettet.

INDDRAGELSE

Foreninger m.fl. har haft mulighed for at fremsende forslag til budgettet.

Byrådets budgetforslag sendes i høring 4. september 2024. Fristen for høringssvar til budgetforslaget er 17. september 2024.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Økonomiudvalget:

1. At oversigterne over administrationens foreløbige forslag til budgetblokke inden for udvalgets område drøftes.
2. At de eksterne forslag til budgettet inden for udvalgets område drøftes.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Drøftet.

Bilag

Punkt 8: 1. budgetopfølgning 2024

EMN-2023-03200

Bilag

1. budgetopfølgning 2024 - notat

8. 1. budgetopfølgning 2024 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Fagudvalg, ØK, BY

Lovgrundlag Lov om kommunernes styrelse

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 1. budgetopfølgning 2024 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Sags-ID: EMN-2023-03200

Dok-ID: 3751509

Sagsbehandler: sve

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet for 2024.

Budgetopfølgningen indeholder også en særskilt opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af det oprindelige budget til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder det oprindelige budget til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede regnskabsresultat for 2024.

VURDERING

1. budgetopfølgning 2024 indeholder en vurdering af følgende fem områder:

- Områder, der ikke giver anledning til forslag om tillægsbevillinger, men som følges tæt pga. udviklingen på området (observationsområder)
- Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer
- Vurdering af forbrug af opsparede overskud på områder med overførselsadgang
- Opgørelse af de samlede serviceudgifter
- Status på anlægsforbruget.

Observationsområder

I beskrivelsen af observationsområderne indgår usikkerhed om udgifterne til ukrainske flygtninge samt statslig kompensation herfor. Herudover gives der en status på det specialiserede socialområde samt andre områder, hvor det på nuværende tidspunkt vurderes, at der kan være mer- eller mindreudgifter i forhold til budgettet.

På det specialiserede socialområde vedrørende både børne- og voksenområdet vurderes det, at det er realistisk at overholde budgettet for 2024. Den samlede forventede budgetoverholdelse indeholder dog et forventet merforbrug på serviceudgifterne og forventede merindtægter fra refusion i særligt dyre enkeltsager. Det specialiserede socialområde medfører dermed et pres på serviceudgifterne i 2024.

Observationsområderne indeholder herudover forventede merudgifter som følge af en lavere udnyttelsesgrad i dagplejen end budgetteret samt mindreudgifter vedrørende den særlige demografimodel på ældreområdet.

På Arbejdsmarkedsudvalgets område forventes ved 1. budgetopfølgning 2024 mindreudgifter på 29 mio. kr. i forhold til budgettet. Dette skal imidlertid ses i sammenhæng med den kommende midtvejsregulering, hvor det forventes, at kommunernes finansiering af udgifter på arbejdsmarkedsområdet vil blive reduceret. I 2. budgetopfølgning 2024 vil der indgå en samlet vurdering af udgifter og indtægter på Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Samlet set indgår observationsområderne i budgetopfølgningen med forventede mindreudgifter på 3,1 mio. kr. i 2024 bestående af merudgifter til service på 8,3 mio. kr. og forventede merindtægter fra refusion mv. på i alt 11,4 mio. kr.

Tillægsbevillinger

I 1. budgetopfølgning 2024 foreslås en samlet tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. i 2024.

I budgetopfølgningen foreslås en tillægsbevilling på 4,2 mio. kr. til merudgifterne til vintertjeneste i 1. halvår 2024.

Budgetopfølgningen indeholder herudover en vurdering af udgifterne på de områder, der er omfattet af demografiregulering af budgettet. De samlede mindreudgifter til demografi udgør 3,7 mio. kr., men indeholder variationer mellem områderne som følge af ændringer i befolkningssammensætningen.

Herudover indeholder budgetopfølgningen forslag om enkelte tillægsbevillinger.

I budgetopfølgningen foreslås, at alle arbejdspladser kompenseres for de lønstigninger, der blev aftalt i overenskomsterne for 2024. Herudover foreslås det, at arbejdspladserne kompenseres for de lønstigninger, der er aftalt i trepartsaftalen. De samlede merudgifter hertil udgør 14,3 mio. kr. Kommunerne kompenseres for merudgifterne i forbindelse med midtvejsreguleringen, hvorfor kompensationen til arbejdspladser er udgiftsneutral i 1. budgetopfølgning 2024.

Serviceudgifter

Det foreslås i 1. budgetopfølgning 2024, at der gives tillægsbevilling til serviceudgifter på i alt 0,2 mio. kr. Byrådet har tidligere givet tillægsbevillinger til serviceudgifter i 2024 på i alt 0,3 mio. kr. De samlede tillægsbevillinger til serviceudgifter inkl. 1. budgetopfølgning 2024 udgør dermed 0,5 mio. kr.

På observationsområderne, hvor der ikke gives tillægsbevilling i 1. budgetopfølgning 2024, forventes merudgifter til service på 8,3 mio. kr.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer institutionslederne ved 1. budgetopfølgning 2024, at der anvendes i alt 16,5 mio. kr. af de overførte overskud fra tidligere år. I budgettet for 2024 er der afsat en budgetramme på 24,4 mio. kr. til forbrug af opsparede overskud. Forbrug af opsparede overskud påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 7,9 mio. kr. i forhold til budgettet.

Samlet set forventes et merforbrug på serviceudgifterne på 0,9 mio. kr. i 2024.

Vurdering af serviceudgifter i 2024	Mio. kr.
+ = merudgift	

- = mindreudgift	
Afgivne tillægsbevillinger i 2024 (inden 1. budgetopfølgning)	0,3
Observationsområder i 1. budgetopfølgning 2024 (udover tillægsbevillinger)	8,3
Forslag til udvidelse af budgettet til serviceudgifter i 1. budgetopfølgning 2024	0,2
Forventet mindreforbrug af opsparede overskud (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-7,9
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	0,9

Budgetopfølgningen indeholder enkelte budgetneutrale omplaceringer.

Anlæg

I forbindelse med budgetopfølgningen er det forventede forbrug på anlægsprojekter vurderet.

Det oprindelige budget 2024 udgør 119,5 mio. kr. på det skattefinansierede område. Der er overført rådighedsbeløb på i alt 178,5 mio. kr. fra tidligere år til færdiggørelse af allerede igangsatte anlægsprojekter. Der er givet tillæg til rådighedsbeløb på 18,9 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2024 på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 316,9 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2024 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 130 mio. kr. Såfremt det forventede forbrug realiseres, vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 10,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2024, hvilket kan finansieres af overførte rådighedsbeløb og tillægsbevillinger.

Der blev i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024-27 afsat 766.000 kr. i 2024 til styrkelse af den interne projektstyring af byggemodningsprojekter på anlægsbudgettet til jordforsyningsaktiviteter. Det foreslås, at der gives anlægsbevilling hertil.

Takstfastsættelse

1. budgetopfølgning 2024 indeholder forslag om en takstfastsættelse på 50 kr. pr. ton for aflevering af ren jord på Feltengård.

ØKONOMI

I vedlagte notat til budgetopfølgningen fremgår forslaget til tillægsbevillinger øverst i beskrivelsen af hvert fagudvalg.

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2024	2025	2026-28
Økonomiudvalget	-182	-266	0
Teknik- og Miljøudvalget	3.873	-327	-327
Børne- og Skoleudvalget	576	0	0
Social- og Sundhedsudvalget	-4.011	0	0

I alt	256	-593	-327
--------------	------------	-------------	-------------

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en tillægsbevilling på -182.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
2. At der inden for Teknik- og Miljøudvalgets område gives en tillægsbevilling på 3.873.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en tillægsbevilling på 576.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
4. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på -4.011.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
5. At beløbene, der vedrører budgetoverslagsårene, indarbejdes i Budget 2025-28.
6. At budgetomplaceringerne godkendes.
7. At der gives en anlægsbevilling på 766.000 kr. til intern styring af byggemodningsprojekter finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
8. At der godkendes en takst på 50 kr. pr. ton (ekskl. moms) for aflevering af ren jord på Feltengård.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Ad 4, 5 og 6. Indstilles godkendt.

Bilag

1. 1. budgetopfølgning 2024 - notat (3712308)

Punkt 9: Politisk mødekalender 2025

EMN-2024-00977

Bilag

Politisk mødekalender 2025

9. Politisk mødekalender 2025 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Fagudvalg, ØK, BY

Lovgrundlag Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 1, § 9 a, stk. 1
og § 20, stk. 1

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

Sags-ID: EMN-2024-00977

Dok-ID: 3717659

Sagsbehandler: tinj

SAGENS INDHOLD

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet skal i denne sag tage stilling til de politiske møder for 2025.

Det fremgår af § 8, stk. 1 i lov om kommunernes styrelse, at Byrådet træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder skal afholdes, og at mødeplanen offentliggøres i begyndelsen af hvert kalenderår.

Ligeledes skal der forud for hvert ordinært byrådsmøde ske offentliggørelse af tid og sted for det pågældende møde.

Det fremgår endvidere af lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 1, at Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert kalenderår træffer beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Endelig fremgår det af lov om kommunernes styrelse § 9 a, stk. 1, at Byrådet kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer (temamøder) for Byrådets medlemmer vedrørende kommunens årsbudget eller andre kommunale anliggender af overordnet betydning. Det fremgår af bestemmelsen, at beslutningen herom så vidt muligt skal træffes i forbindelse med fastlæggelsen af mødeplanen.

Borgmestersekretariatet har på den baggrund udarbejdet vedlagte forslag til politisk mødekalender for 2025. Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i mødekalenderen for 2024 samt KL's mødekalender.

VURDERING

Det foreslås, at byrådsmøderne i 2025 som hidtil afholdes i byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel, og at møderne starter kl. 19.00 med undtagelse af byrådsmødet 16. december 2025, som afholdes kl. 15.00.

Der er forud for de ordinære byrådsmøder (med undtagelse af mødet i december) reserveret tid til afholdelse af temamøder fra kl. 15.00 – 18.00. Herudover er der foreslået en række møder i forbindelse med budgetprocessen. Behovet for afholdelse af temamøder vil blive vurderet løbende, og emnerne vil blive fastlagt senere.

Økonomiudvalget og de stående udvalg fastsætter selv mødested og -tidspunkt.

Det foreslås, at Økonomiudvalget og de stående udvalg som udgangspunkt afholder møderne i overensstemmelse med nedenstående:

Udvalg	Mødested	Forslag til mødetidspunkt
--------	----------	---------------------------

Økonomiudvalget	Administrationsbygningen i Hinnerup	Tirsdag kl. 15.00
Børne- og Skoleudvalget	Administrationsbygningen i Hvorslev	Tirsdag kl. 15.30
Social- og Sundhedsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Tirsdag kl. 15.00
Teknik- og Miljøudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Onsdag kl. 16.00
Arbejdsmarkedsudvalget	Administrationsbygningen i Hadsten	Onsdag kl. 16.00
Plan- og Landdistriktsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Torsdag kl. 16.00
Kultur- og Fritidsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel eller Hvorslev	Torsdag kl. 16.00

Borgmestersekretariatet foreslår, at møderne i Plan- og Landdistriktsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget i maj 2025 afholdes mandag 5. maj 2025 for at undgå sammenfald med KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 8.-9. maj 2025.

Det foreslås desuden, at møderne i Plan- og Landdistriktsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget i juni 2025 afholdes mandag 2. juni 2025 for at undgå sammenfald med Grundlovssdag.

Herudover foreslås, at mødet i Plan- og Landdistriktsudvalget i november 2025 afholdes mandag 3. november 2025 for at undgå sammenfald med KL's Jobcamp.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Den politiske mødekalender vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside. Herudover annonceres byrådsmøderne i lokalpressen.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At fagudvalgene og Økonomiudvalget tager stilling til de foreslåede mødetidspunkter, og at møderne som udgangspunkt afholdes i den administrationsbygning, som fremgår af planen ovenfor.
2. At Byrådet tager stilling til de foreslåede mødetidspunkter for hhv. byrådsmøder, temamøder og møder i forbindelse med budgetprocessen, og at byrådsmøderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel med start klokken 19.00 med undtagelse af byrådsmødet 16. december 2025, som starter kl. 15.00.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Ad 1. Godkendt. Møderne starter som udgangspunkt kl. 8.30. Det undersøges om september-mødet kan afholdes onsdag 3. september.

Bilag

1. Politisk mødekalender 2025 (3707187)

Punkt 10: Orientierungspunkt

EMN-2020-34399

10. Orienteringspunkt (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U

Lovgrundlag

**Social- og
Sundhedsudvalget**

6. juni 2024 08:30

Sags-ID: EMN-2020-34399

Dok-ID: 3731093

Sagsbehandler: emje

SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Social- og Sundhedsudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Godkendt.

Bilag

Punkt 11: Digitalt underskriftsark

EMN-2020-34399

11. Digitalt underskriftsark (Åben)

Social- og Sundhedsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem, som har deltaget i mødet, underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne

**Social- og
Sundhedsudvalget**

7. maj 2024 12:00

Sags-ID: EMN-2020-34399

Dok-ID: 3653019

Sagsbehandler: emje

BESLUTNING

.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. juni 2024:

Fraværende: Grethe Villadsen

Godkendt.

Bilag