REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 06-11-2024

Mødedato Onsdag d. 06. november 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 19, Jobcentret, Hadsten

Indholdsfortegnelse

Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2024 3
Revideret kvalitetsstandard for socialområdet 2024 8
3. budgetopfølgning 2024 12
Statistik på arbejdsmarkedsområdet 19
Orienteringspunkt 22
Digitalt underskriftsark 25

Punkt 1: Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2024

EMN-2020-26675

Bilag

Notat om overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister på socialområdet

1. Opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2024 (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, BS-U, AU, høring, SS-U, BS-U, AU, ØK, BY
Lovgrundlag	Retsikkerhedsloven

Arbejdsmarkedsudvalget
6. november 2024 16:00

Sags-ID: EMN-2020-26675
Dok-ID: 3811125
Sagsbehandler: jeae

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til opfølgning på sagsbehandlingsfrister på det sociale område, som vedrører arbejdsmarkedsområdet, social- og sundhedsområdet samt børn- og familieområdet. Sagen og det vedhæftede notat sendes i høring i Handicaprådet og Ældrerådet.

Ifølge retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, fra kommunen har modtaget en ansøgning om sociale ydelser, til kommunen har truffet en afgørelse. Kommunen skal ikke fastsætte frister, hvor der er fastsat en frist i loven. Sagsbehandlingsfristerne er fastsat ud fra, hvor tidskrævende de forskellige sagsgange er, herunder hvor omfattende dokumentationskravene er. Hvis kommunen ikke kan overholde fristen, skal borgeren have besked om, hvornår kommunen forventer at kunne træffe afgørelse i borgerens sag.

Byrådet behandlede sidst en sag om opfølgning på sagsbehandlingsfrister på byrådsmøde 6. december 2022. I forbindelse med behandling af sagen blev det besluttet, at sagen af hensyn til administrativt ressourceforbrug fremover behandles hvert andet år (i stedet for hvert år som tidligere), og at det fortsat er følgende sagsbehandlingsfrister, der følges op på:

Børn og Kultur
- Merudgiftsydelser
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Vurdering af underretninger
- Børnefaglige undersøgelser.

Social og Sundhed
- Visitation til madservice
- Visitation til botilbud
- Visitation til personlig hjælp og pleje
- Visitation til sygepleje.

Job og Økonomi
- Handicapkompenserende hjælpemidler
- Personlig assistance til handicappede i erhverv
- Aftale om refusion af sygedagpenge ved langvarig eller kronisk sygdom.

Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi har udarbejdet et notat med oversigt over overholdelse af de udvalgte sagsbehandlingsfrister på socialområdet for perioden 1. september 2023 til 31. august 2024. I oversigten er fristerne opgjort efter den gennemsnitlige sagsbehandlingstid og efter andelen

af de behandlede sager, der overholder den fastsatte frist. Herudover er der bemærkninger til hver af de 11 sagsbehandlingsfrister. Notatet med oversigten er vedlagt som bilag.

VURDERING

Opfølgningen på de udvalgte sagsbehandlingsfrister viser, at otte ud af de 11 udvalgte sagsområder har en gennemsnitlig sagsbehandlingstid, der ligger inden for den fastsatte frist. For tre sagsområder på børn- og kulturområdet ligger den gennemsnitlige sagsbehandlingstid ikke inden for den fastsatte frist, som er fire måneder. Det drejer sig om merudgiftsydelser (5,5 måneder), tabt arbejdsfortjeneste (4,1 måneder) og børnefaglige undersøgelser (4,9 måneder). Ved den seneste opgørelse i 2022 var det alene børnefaglige undersøgelser, der havde en gennemsnitlig sagsbehandlingstid (4,5 måneder), der ikke lå inden for den fastsatte frist.

Derudover viser opfølgningen, at overholdelsesprocenten ligger på mellem 80-100 % for syv af sagsområderne og på 71,1 % for ét sagsområde ("Aftale om refusion af sygedagpenge ved langvarig eller kronisk sygdom"). For de førnævnte tre sagsområder på børn- og kulturområdet ligger overholdelsesprocenten på mellem 44-58 %. Ved den seneste opgørelse i 2022 lå otte sagsområder på mellem 80-100 % og tre sagsområder på mellem 60-77 %. Det bemærkes, at Folketingets ombudsmand udtaler (FOU nr. 2015.10), at det er hensigtsmæssigt, at politiske sagsbehandlingsfrister skal fastlægges, så de er realistiske i mindst 80 % af sagerne.

Opfølgningen viser således, at der er flere sagsområder end tidligere, som har en lavere overholdelsesprocent og en gennemsnitlig sagsbehandlingstid, der overskrider den fastsatte frist. Dette skyldes til dels, at der et stigende antal sager og dermed et større antal sager pr. rådgiver. Dels skyldes det, at der er mere ventetid hos eksterne aktører, når der skal indhentes nødvendige informationer, undersøgelser og dokumentation for at oplyse den enkelte sag tilstrækkeligt jf. kravene hertil. Årsagerne er forklaret og uddybet for hver af sagsområderne i notatet, som er vedlagt som bilag.

Forvaltningerne vurderer, at overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne for størstedelen af sagerne er på et tilfredsstillende niveau. Det vil sjældent være muligt at overholde en sagsbehandlingsfrist i samtlige sager, da der kan være ekstraordinært komplekse sager eller forsinkelser forårsaget af eksterne parter. Favrskov Kommune orienterer altid den enkelte borger, hvis sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes.

Forvaltningerne vurderer dog samtidig, at overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne for nogle af sagsområderne ikke er på et tilfredsstillende niveau. Det vurderes, at niveauet i disse sager blandt andet kan henføres til et generelt pres på myndighedsområderne særligt inden for de specialiserede socialområder. Dette er blevet konstateret i forbindelse med budget 2025-28 og har ført til en politisk aftale om at styrke myndighedssagsbehandlingen på de specialiserede socialområder, som udover at bidrage til at sikre en fortsat høj kvalitet også forventes at kunne bidrage til kortere sagsbehandlingstid.

Det bemærkes, at Favrskov Kommune altid tilstræber at afgøre sagerne hurtigst muligt inden for de givne rammer og løbende arbejder på at optimere sagsbehandlingen.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE
Opfølgningen på sagsbehandlingsfrister på det sociale område sendes i høring i Handicaprådet og i Ældrerådet.

INDSTILLING
Direktørerne for Børn og Kultur, Social og Sundhed samt Job og Økonomi indstiller til udvalgene:

1. At opfølgningen på sagsbehandlingsfrister godkendes og sendes i høring hos Handicapområdet og Ældrerådet

BESLUTNING
.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. november 2024:
Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag
1. Notat om overholdelse af udvalgte sagsbehandlingsfrister på socialområdet (3763570)

Punkt 2: Revideret kvalitetsstandard for socialområdet 2024

EMN-2020-18848

Bilag

Kvalitetsstandard for socialområdet 2024

2. Revideret kvalitetsstandard for socialområdet 2024 (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, BS-U, AU, høring, SS-U, BS-U, AU, ØK, BY
Lovgrundlag	Serviceloven, sundhedsloven, lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov

Arbejdsmarkedsudvalget
6. november 2024 16:00

Sags-ID: EMN-2020-18848
Dok-ID: 3775961
Sagsbehandler: mbdm

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne sag tage stilling til forslag om revideret kvalitetsstandard for socialområdet 2024 forud for høring.

Kvalitetsstandarden beskriver det serviceniveau, som Byrådet inden for de lovgivningsmæssige rammer fastlægger for indsatsen til borgere på socialområdet. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af de kommunale ydelser skal sikre sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne og levering af hjælpen.

Kvalitetsstandarden revideres og godkendes hvert andet år, så det sikres, at informationen til borgerne er opdateret. Kvalitetsstandarden vil også blive opdateret i tilfælde af ændringer i gældende lovgivning eller efter beslutninger i Byrådet, der direkte eller indirekte har betydning for serviceniveauet. Der er ingen lovgivningsmæssige krav om, at der skal være kvalitetsstandarder på det sociale område.

Der fremhæves følgende ændringer til kvalitetsstandarden for 2024:

Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov – stu
Tekstafsnit og lovgrundlag er opdateret i henhold til ny lovgivning fra 1. august 2023.
Væsentlige ændringer er bl.a. udvidelsen af elevernes rettigheder til at vælge mellem flere relevante stu-tilbud samt elevernes øgede mulighed for at være en aktiv del af planlægningen af deres uddannelsesforløb. Social og Sundhed har fra ikrafttrædelse arbejdet ud fra den ændrede lovgivning. Det afspejles nu også i kvalitetsstandarden.

Mestring (bostøtte)
Afsnittet er opdateret med et billede af 'Indsatstrappen', der viser de forskellige muligheder for støtte. Et mestringsforløb vil ofte bestå af en kombination af de forskellige former for mestringsindsats.

Sagsbehandlingsfrister
Der henvises til oversigt på hjemmesiden over sagsbehandlingsfrister på socialområdet. Dette foreslås for at gøre det lettere for borgerne at orientere sig i de gældende frister og for at minimere risikoen for, at der sker fejl i forbindelse med fristændringer.

De foreslåede ændringer er markeret med rødt i det vedlagte bilag.

Udover de fremhævede ændringer er der foretaget redaktionelle tilpasninger, herunder er der foretaget en justering af priserne fra 2022 til 2024-niveau jf. den årlige prisregulering.

VURDERING
Revideringen af kvalitetsstandarden har, udover de specifikke ændringer beskrevet ovenfor, givet anledning til redaktionelle ændringer, såsom opdatering af faktuelle informationer, lovgivning, specificeringer og sproglige formuleringer. Der er ikke foreslået rettelser, der medfører ændringer i serviceniveau, sagsbehandlingsfrister e.l.

ØKONOMI
Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE
Kvalitetsstandarden sendes i høring hos Handicaprådet under forudsætning af, at kvalitetsstandarden godkendes i både Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

INDSTILLING
Direktøren for Social og Sundhed, direktøren for Børn og Kultur samt direktøren for Job og Økonomi indstiller til Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At forslag til revideret kvalitetsstandard for socialområdet godkendes og sendes i høring hos Handicaprådet.

BESLUTNING
.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. november 2024:
Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag
1. Kvalitetsstandard for socialområdet 2024 (3800392)

Punkt 3: 3. budgetopfølgning 2024

EMN-2023-03200

Bilag

3. budgetopfølgning 2024 - notat

3. 3. budgetopfølgning 2024 (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

Arbejdsmarkedsudvalget
6. november 2024 16:00

Sags-ID: EMN-2023-03200
Dok-ID: 3792974
Sagsbehandler: henj

SAGENS INDHOLD
Byrådet skal i denne sag tage stilling til 3. budgetopfølgning 2024 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet for 2024.

Budgetopfølgningen indeholder en opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af det oprindelige budget til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder det oprindelige budget til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

VURDERING
3. budgetopfølgning 2024 indeholder endvidere en vurdering af følgende 4 områder:
- Opgørelse af de samlede serviceudgifter
- Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer
- Områder med overførselsadgang mellem årene
- Status på anlægsforbruget.

Opgørelse af de samlede serviceudgifter
Det samlede forventede merforbrug til service udgør 0,2 mio. kr. i 2024 i forhold til det oprindelige budget. Som følge af midtvejsreguleringen er Favrskov Kommunes serviceramme forøget med 22,2 mio. kr. i 2023, hvilket samlet giver et forventet mindreforbrug på 22,0 mio. kr. ift. den korrigerede serviceramme.

Vurdering af serviceudgifter i 2024 **+ = merudgift** **- = mindreudgift**	**Mio. kr.**
Afgivne tillægsbevillinger i 2024 (inden 3. budgetopfølgning)	32,6
Forslag til udvidelse af budgettet til serviceudgifter i 3. budgetopfølgning 2024	4,3
Forventet mindreforbrug af opsparede overskud (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-36,7
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	**0,2**
Forventet løft af servicerammen – midtvejsregulering 2024	22,2
Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt	**-22,0**

Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer
I 3. budgetopfølgning 2024 foreslås en samlet reduktion af budgettet på 6,8 mio. kr. i 2024.

Tillægsbevillingerne og udgiftstype er opsummeret i nedenstående tabel indenfor de enkelte udvalg.

Tillægsbevillinger (i 1.000 kr.) + = merudgift - = mindreudgift	2024	2025-28
Økonomiudvalget		
Serviceudgift	-4.454	0
Øvrige	-3.709	
Økonomiudvalget i alt	**-8.163**	**0**
Børne- og Skoleudvalget		
Serviceudgift	9.248	
Indkomstoverførsel	4.028	
Øvrige	-9.487	
Børne- og Skoleudvalget i alt	**3.789**	**0**
Social- og Sundhedsudvalget		
Serviceudgift	-278	
Indkomstoverførsel	-400	0
Øvrige	-1.525	
Social- og Sundhedsudvalget i alt	**-2.203**	**0**
Kultur- og fritidsudvalget		
Serviceudgift	-200	0
Kultur- og fritidsudvalget i alt	**-200**	**0**
Total	**-6.777**	**0**
Heraf serviceudgifter	**4.316**	**0**
Heraf indkomstoverførsler	**3.628**	**0**
Heraf øvrige udgifter / indtægter	**-14.721**	**0**

På Økonomiudvalgets område foreslås der en samlet reduktion af budgettet på 8,2 mio. kr. Reduktionen skyldes primært uforbrugt budget på den særlige demografimodel på ældreområdet på 5,95 mio. kr., samt færre udgifter til langfristet gæld og tilgodehavender. Omvendt søges om en tillægsbevilling på 1,5 mio. kr. til udgifter til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring (AES-bidrag).

Under Børne- og Skoleudvalget søges samlet en tillægsbevilling på 3,8 mio. kr., der kan henføres til følgende forhold:

- På skole- og fritidsområdet foreslås en samlet budgetudvidelse på 1,2 mio. kr. Det dækker merudgifter til mellemkommunale betalinger, samt flere udgifter til søskendetilskud. Samtidig kan budgettet reduceres efter genberegning af demografien.

- På dagtilbudsområdet søges en tillægsbevilling på 2,6 mio. kr. Det skyldes dels en stigning i antallet af børn, som passes i kommunens institutioner og dels en lavere udnyttelsesgrad i dagplejen.

- På området for Sårbare Børn og Unge forventes samlet set budgetoverholdelse. Budgetoverholdelsen dækker dog over forskelle indenfor de forskellige udgiftstyper. På serviceudgifterne forventes merudgifter på 5,5 mio. kr. Samtidig forventes merindtægter på 9,5 mio. kr. fra den statslige refusionsordning i særligt dyre enkeltsager. Udgifterne til indkomstoverførsler,

herunder udgifter til tabt arbejdsfortjeneste viser fortsat en stigning, og der forventes merudgifter i 2024 på 4 mio. kr.

Under Social- og Sundhedsudvalget søges samlet om en reduktion af budgettet på 2,2 mio. kr., der kan henføres til følgende forhold:

- På ældreområdet foreslås bestillerbudgettet reduceret med 2,7 mio. kr. Der er forventede mindreudgifter til borgere i plejeboliger i andre kommuner samt plejevederlag ved pasning af døende. Herudover er der en engangsindtægt vedrørende refusion for borgere fra andre EU-lande. Omvendt medfører flere visiterede timer i hjemmeplanen et forventet merforbrug.

- På socialområdet foreslås en tillægsbevilling på 525.000 kr. Der er forventede merudgifter til service på 2,5 mio. kr., hvilket skyldes, at der fortsat er flere borgere, der har behov for et botilbud. Samtidig er den gennemsnitlige pris for tilbuddene stigende. Merudgifterne modsvares af forventede merindtægter på 1,5 mio. kr. fra refusionsordningen vedrørende særligt dyre enkeltsager. Der forventes herudover mindreudgifter på 0,4 mio. kr. på udgifter til indkomstoverførsler som vedrører merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne.

Under Kultur- og fritidsudvalget på Folkeoplysning forslås budgettet reduceret med 0,2 mio. kr. pga. færre udgifter til lokaletilskud.

Budgetopfølgningen indeholder to budgetneutrale omplaceringer mellem Social- og Sundhedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Områder med overførselsadgang mellem årene
På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer de budgetansvarlige ledere, at der opspares 12,3 mio. kr. 2024. Det betyder der samlet forventes at blive overført overskud på 65,6 mio. kr. fra 2024 til 2025. Det forventede overskud er inklusive pulje på 7,8 mio. kr., som er reserveret til eventuelle merudgifter til ukrainske flygtninge i 2025.

I budgettet for 2024 er der afsat en budgetramme på 24,4 mio. kr. til forbrug af opsparede overskud. Forbrug af opsparede overskud påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 36,7 mio. kr. i forhold til budgettet.

Decentraliseringsaftalerne på ældreområdet viser en forventet overførsel til 2025 på 9,578 mio. kr. Der blev overført et underskud fra 2023 til 2024 på 62.000 kr. Der forventes således et overskud på 9,640 mio. kr. i 2024. Det oparbejdede overskud kan primært forklares med, at forbrug til eksternt vikarbureau er reduceret markant. I samme periode er andelen af egne timelønnede samt faste medarbejdere øget. Der har i perioden været øget ledelsesmæssig fokus på at reducere brugen af vikarer.

Decentraliseringsaftalerne på Folkeskoler og SFO viser en forventet overførsel af et akkumuleret underskud på 4,848 mio. kr. til 2025. Der blev overført et overskud fra 2023 til 2024 på 2,901 mio. kr. Der er forventes således et underskud på 7,749 mio. kr. i 2024. Der er øget ledelsesmæssigt fokus på skolernes økonomistyring. Det forventede merforbrug i 2024 er nedbragt med 2,3 mio. kr. siden 1. budgetopfølgning.

Status på anlægsforbruget

I det oprindelige budget for 2024 var der afsat 119,5 mio. kr. på det skattefinansierede anlægsområde. Der er overført rådighedsbeløb på i alt 173,6 mio. kr. fra tidligere år til færdiggørelse af allerede igangsatte anlægsprojekter. Derudover er der givet tillæg til rådighedsbeløb på 20,6 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2024 på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 313,7 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2024 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 160 mio. kr. Hvis det forventede forbrug realiseres, vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 40,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2024, hvilket kan finansieres af overførte rådighedsbeløb og tillægsbevillinger.

I 3. budgetopfølgning gives ligeledes en status på jordforsyningsområdet.

ØKONOMI
I vedlagte notat til budgetopfølgningen fremgår forslaget til tillægsbevillinger øverst i beskrivelsen af hvert fagudvalg.

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	**2024**	**2025-28**
Økonomiudvalget	-8.163	0
Børne- og Skoleudvalget	3.789	0
Social- og Sundhedsudvalget	-2.203	0
Kultur- og fritidsudvalget	-200	0
I alt	**-6.777**	**0**

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING
Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en tillægsbevilling på -8.163.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
2. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en tillægsbevilling på 3.789.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på -2.203.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
4. At der inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område gives en tillægsbevilling på -200.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
5. At budgetomplaceringerne godkendes.
6. At der godkendes et tillæg til anlægsbevilling på 810.000 kr. med tilhørende rådighedsbeløb finansieret af tilskud fra Realdania til ”Øget bæredygtighed i byggeriet”.
7. At der godkendes et tillæg til anlægsbevilling vedrørende indtægter på 910.000 kr. fra forhåndstilsagn fra Realdania om tilskud til ”Øget bæredygtighed i byggeriet”.

BESLUTNING
.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. november 2024:
Fraværende: Ingen

Tages til efterretning.

Bilag
1. 3. budgetopfølgning 2024 - notat (3792978)

Punkt 4: Statistik på arbejdsmarkedsområdet

EMN-2024-00038

Bilag

Arbejdsmarkedsstatistik til AU 6. november 2024

4. Statistik på arbejdsmarkedsområdet (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

Arbejdsmarkedsudvalget
6. november 2024 16:00

Sags-ID: EMN-2023-00038
Dok-ID: 3653982
Sagsbehandler: tinj

SAGENS INDHOLD
Job og Økonomi udarbejder hver måned en statistik over udviklingen i antal ydelsesmodtagere på arbejdsmarkedsområdet.

Statistikken består i denne måned af:
- Den generelle ledighedsudvikling til og med september 2024.
- Udviklingen inden for målene i arbejdsmarkedsstrategien 2024-25
- Seneste udvikling i øvrige målgrupper på beskæftigelsesområdet.

INDSTILLING
Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At statistik på arbejdsmarkedsområdet tages til efterretning.

BESLUTNING
.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. november 2024:
Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag
1. Arbejdsmarkedsstatistik til AU 6. november 2024 (3812889)

Punkt 5: Orienteringspunkt

EMN-2020-30714

5. Orienteringspunkt (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

Arbejdsmarkedsudvalget
6. november 2024 16:00

Sags-ID: EMN-2020-30714
Dok-ID: 3653907
Sagsbehandler: tinj

SAGENS INDHOLD
Gensidig orientering.

ØKONOMI
Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

INDSTILLING
Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING
.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. november 2024:
Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Punkt 6: Digitalt underskriftsark

EMN-2020-33368

6. Digitalt underskriftsark (Åben)

Arbejdsmarkedsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

Arbejdsmarkedsudvalget
6. november 2024 16:00

Sags-ID: EMN-2020-33368
Dok-ID: 3654050
Sagsbehandler: tinj

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på ”godkend” i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING
.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. november 2024:
Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag