

REFERAT Økonomiudvalget d. 16-06-2020

Mødedato Tirsdag d. 16. juni 2020 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1, Administrationsbygningen i Hinnerup

Indholdsfortegnelse

Budget 2021-24 - Fagudvalgenes drøftelse af forslag til budgettet.....	3
Borgerrådgiverens beretning 2019.....	5
Udvidelse af samarbejdet omkring borgerrådgiverfunktionen.....	8
Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk til finansiering af ledningsnet, lage	10
Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Gudenådalens Energiselskab til finansiering af en varm	12
Ændring af takst for aflevering af ren jord på Feltengård Affaldsdeponi.....	15
1. Budgetopfølgning 2020.....	17
Anmodning fra Evida om principbeslutning om ekspropriation.....	21
Initiativer til fremme af biodiversitet.....	23
Afrapportering i forbindelse med § 17, stk. 4-udvalgets ophør.....	26
Anlægsbevilling til Styret dialog med lodsejere om vådområde og vandløbsprojekter.....	29
Ny bro over Gudenåen.....	31
Ekspropriation til shunt til E45 på Århusvej i Søften.....	33
Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-2020.....	35
Kommunal frokostordning i daginstitutioner 2021-2022.....	39
Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2020-24.....	43
Afrapportering på analyse- og læringsforløb for børnehandicapområdet.....	48
Anlægsbevilling til kunstgræsbane i Hadsten.....	51
Styrelsen for Patientsikkerhed sundhedslovstilsyn - Plejecenter Møllegården i Hadsten.....	54
Vedtagelse af Lokalplan nr. 400 Boligområde ved Navervej i Hinnerup og tillæg nr. 15 til Kommun	56
Vedtagelse af Lokalplan nr. 397 Etageboliger i Søndergade i Hadsten og tillæg nr. 13 til Kommun	58
Anlægsbevilling til "Strukturplan for Hinnerup Nord".....	61
Anlægsbevilling til "Strukturplan for Søften Nord".....	64
Vedtagelse af Lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup med Kommune-plantillæg nr. 9 til Kc	66
Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 322 for et feriecenter i Hinnerup nord.....	71
Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten syd.....	73
Forslag til "Lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel".....	76
Orienteringspunkt.....	78
Lukket: Socialtilsynets tilsyn på Handicap- og Psykiatriområdet.....	79
Digitalt underskriftsark.....	80

Punkt 94: Budget 2021-24 - Fagudvalgenes drøftelse af forslag til budgettet

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-11

Dok.nr. 710-2020-156679

Sagsbehandler DPSVE

94. Budget 2021-24 - Fagudvalgenes drøftelse af forslag til budgettet - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 28.01.20, pkt. 4
Forventet sagsgang	ØK
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet godkendte 28. januar 2020 budgetprocessen for budget 2021-24.

I den forbindelse blev det besluttet, at administrationen skal udarbejde forslag til reduktioner på 1 procent af serviceudgifterne svarende til ca. 20 mio. kr. samt forslag til udvidelser på 0,5 % svarende til ca. 10 mio. kr. Herudover skal administrationen udarbejde forslag til anlægsprojekter.

På udvalgmøderne i juni 2020 skal fagudvalgene og Økonomiudvalget drøfte de foreløbige forslag til budgettet i form af oversigter over forslagene. Formålet med udvalgenes behandling er at kvalificere administrationens videre arbejde med forslagene.

Endvidere drøftes de eksterne forslag til budgettet fra foreninger, institutionsbestyrelser mv. på udvalgmøderne.

Materialet gøres særskilt tilgængeligt for udvalgene.

VURDERING

Administrative forslag til budgettet

Forslagene til reduktioner og udvidelser er fordelt på fagudvalgene i forhold til udvalgenes andel af serviceudgifterne. Der udarbejdes forslag til reduktioner og udvidelser svarende til følgende beløb:

Forslag til budget 2021-24 (i 1.000 kr.)	Reduktioner	Udvidelser
Økonomiudvalget	3.373	1.686
Teknik- og Miljøudvalget	1.601	800
Børne- og Skoleudvalget	8.513	4.256
Social- og Sundhedsudvalget	6.144	3.215
Arbejdsmarkedsudvalget	142	71
Kultur- og Fritidsudvalget	580	290
Beredskabskommissionen	0	0

Planudvalget	0	0
I alt	20.353	10.318

Administrationen udarbejder ligeledes forslag til anlægsprojekter i budget 2021-24. Det bemærkes i den sammenhæng, at den nationale anlægsramme i den netop indgåede økonomiaftale mellem Regeringen og KL udgør 21,6 mia. kr. på landsplan.

Administrationen fremsender 31. juli 2020 administrationens prioriteringskatalog til Byrådet til brug for Byrådets budgetseminarer 20. og 24. august 2020.

Politiske forslag til budgettet

De politiske partier har mulighed for at fremsende forslag til budgettet med henblik på en overordnet administrativ vurdering. Disse forslag skal fremsendes senest 18. juni 2020.

Politiske forslag til budgettet, som ønskes drøftes på budgetseminaret, skal fremsendes senest 12. august 2020. Disse forslag fremsendes uden administrativ vurdering.

Eksterne forslag til budgettet

Foreninger, institutionsbestyrelser mv. har haft mulighed for at indsende forslag til budgettet indtil 16. april 2020.

Fagudvalgene drøfter de eksterne forslag på udvalgsmøderne i juni. De eksterne forslag indgår i Byrådets drøftelser om budgettet i august 2020.

ØKONOMI

De økonomiske konsekvenser afhænger af Byrådets vedtagelse af budgettet.

INDDRAGELSE

Foreninger, institutionsbestyrelser, samarbejdsudvalg mv. har haft mulighed for at fremsende forslag til budgettet.

Forslagene gøres særskilt tilgængelige for udvalgene.

Byrådets budgetforslag sendes i høring 2. september 2020. Fristen for høringssvar til budgettet er 16. september 2020.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Økonomiudvalget:

1. At oversigterne over administrationens foreløbige forslag til budgetblokke inden for udvalgets område drøftes.
2. At de eventuelle eksterne forslag til budgettet inden for udvalgets område drøftes.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 95: Borgerrådgiverens beretning 2019

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-22337

Dok.nr. 710-2020-158275

Sagsbehandler DPJMH

95. Borgerrådgiverens beretning 2019 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Styrelsesloven og Borgerrådgiverfunktionens vedtægter

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag behandle borgerrådgiverens beretning for 2019.

Formålet med borgerrådgiverfunktionen er at styrke dialogen mellem borgerne og Favrskov Kommune samt at bidrage til sikring af borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed.

Favrskov Kommunes borgerrådgiverfunktion skal fremlægge en årlig beretning for Byrådet. I den årlige beretning skal borgerrådgiverfunktionen redegøre for sin virksomhed, herunder for forhold, der ikke findes tilfredsstillende i kommunens sagsbehandling, borgerbetjening mv. Borgerrådgiveren kan i den forbindelse komme med forslag og anbefalinger til Byrådet og/eller forvaltningerne.

Beretningen for 2019 er borgerrådgiverens syvende beretning, og den omfatter perioden fra 1. januar til 31. december 2019.

Borgerrådgiverfunktionen er etableret i et samarbejde mellem Favrskov, Horsens, Norddjurs, Randers, Skanderborg og Skive Kommuner. Vedlagte beretning indeholder alene forhold relateret til Favrskov Kommune.

Borgerrådgiverfunktionen, der består af fire borgerrådgivere, kan kontaktes telefonisk alle hverdage, og en af borgerrådgiverne er til stede i Favrskov Kommune (administrationsbygningen i Hinnerup) mandag, tirsdag og torsdag.

Det fremgår af beretningen, at der i perioden har været 207 henvendelser til borgerrådgiverfunktionen. Derudover er der registreret 19 henvendelser, der falder uden for Borgerrådgiverens kompetence.

Henvendelserne i hhv. 2018 og 2019 fordelte sig på følgende måde:

Fordeling af henvendelser	2018	2019
Børn og Skole	97	111
Job og Økonomi	79	66
Teknik og Kultur	6	4
Social og Sundhed	19	16

Borgmestersekretariat og HR	2	0
Generelt vedrørende Favrskov Kommune	9	10
I alt	212	207

Af de 207 henvendelser er de 174 henvendelser (svarende til 84 %) afsluttet med en samtale hos borgerrådgiveren, hvor borgerne har fået rådgivning og vejledning fx om lovgivningen, sagsbehandlingsreglerne og det forventede sagsforløb.

I 42 tilfælde har borgerrådgiveren fundet det hensigtsmæssigt at inddrage forvaltningen i håndteringen af borgerens problem. I 25 af de 42 tilfælde er det sket ved, at borgerrådgiveren videresendte borgerens klage til besvarelse i den relevante afdeling. I 17 af de 42 tilfælde har borgerrådgiveren været i dialog med den relevante afdeling om de konkrete sager.

Herudover har borgerrådgiveren i ni tilfælde deltaget som bisidder for forskellige borgere, og i et tilfælde har borgerrådgiveren hjulpet en borger med at klage over en afgørelse.

Borgerrådgiveren anfører, at de 42 henvendelser, hvor borgerrådgiveren har valgt at inddrage forvaltningen, ikke indeholder et entydigt tema. Borgerrådgiveren anfører imidlertid, at borgere, der oplever at have ventet længe på en afgørelse eller et konkret svar fortsat udgør en vis andel. Borgerrådgiveren henviser i den forbindelse til, at henvendelser omkring sagsbehandlingstid også har været et tema de forudgående år.

I de 174 henvendelser, der er afsluttet med en samtale hos borgerrådgiveren, har årsagerne til borgernes henvendelse hovedsagligt været ”spørgsmål til sagsbehandlingen”. Disse henvendelser handler overordnet set om borgernes ønske om en ”second opinion”, fordi de har undret sig over eller været kritiske over for den måde, som kommunen har ageret på.

På baggrund af henvendelserne i 2019 vil borgerrådgiveren opfordre forvaltningerne til, at de fortsat:

- Har fokus på (proaktiv) inddragelse og orientering af borgerne, når en sag – uanset årsag – trækker ud.
- Overvejer/undersøger, i hvilken grad de vejledende sagsbehandlingstider fastsat af Byrådet i henhold til bestemmelserne i retssikkerhedsloven er retvisende (gælder især Børn og Familie).
- Bruger borgerrådgiveren i det daglige arbejde.

Endelig fremgår det af beretningen, at borgerrådgiveren gerne vil kvittere for forvaltningernes tilgang til de henvendelser, som borgerrådgiveren modtager. Det er deres generelle indtryk, at forvaltningerne forholder sig sagligt til den konkrete sag, og at der udtrykkes en hensigt om at tage ved lære af henvendelserne.

VURDERING

Det er direktionens vurdering, at beretningen generelt er positiv og er et udtryk for, at de forskellige forvaltninger yder en god og professionel sagsbehandling.

I vurderingen er der lagt vægt på, at 84 % af henvendelserne har kunnet afsluttes med en samtale hos borgerrådgiveren. Der er endvidere lagt vægt på, at borgerrådgiveren igen har fundet anledning til at fremhæve forvaltningernes positive og konstruktive tilgang, når borgerrådgiveren henvender sig.

Direktionen bemærker, at det kun er et meget lille andel af de mange borgerhenvendelser, som kommunen hvert år behandler, der efterfølgende ender hos borgerrådgiveren.

Direktionen bemærker endvidere, at der i kommunen er stort fokus på at optimere sagsbehandlingen bl.a. ved at kompetenceudvikle ledere og medarbejdere. I den forbindelse kan der bl.a. henvises til, at borgerrådgiveren i beretningen for 2018 anbefalede, at man havde fokus på reglerne om aktindsigt. I forlængelse heraf har der bl.a. været afholdt kurser i forvaltningsret for Børn og Skoles ledere. Borgerrådgiveren har oplyst, at der i 2019 har været meget få henvendelser omkring aktindsigt.

Det er fortsat direktionens vurdering, at der altid skal være fokus på sagsbehandlingstiden - herunder overholdelse af fastsatte frister. Der arbejdes derfor løbende med at optimere sagsbehandlingstiden. Det er imidlertid vigtigt at være opmærksom på, at bl.a. Ankestyrelsens krav til kommunens sagsoplysning samt ventetider på dokumentation fra andre myndigheder og aktører kan have stor indflydelse på sagsbehandlingstiden.

I den forbindelse er det vigtigt, at der foregår en løbende forventningsafstemning, så borgerne får et retvisende billede af og forståelse for, at lovgivningen i mange sager stiller en række krav til bl.a. dokumentation og iværksættelse af forskellige indsatser, som skal være opfyldt før, der kan træffes en afgørelse.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Borgerrådsgiverens beretning offentliggøres på kommunens hjemmeside.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At borgerrådsgiverens beretning 2019 godkendes.

BESLUTNING

Bilag

Borgerrådsgiverens Beretning 2019 - Favrskov Kommune [710-2020-169726](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Borgerrådsgiverens Beretning 2019 - Favrskov Kommune

Punkt 96: Udvidelse af samarbejdet omkring borgerrådgiverfunktionen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-22337

Dok.nr. 710-2020-158483

Sagsbehandler DPJMH

96. Udvidelse af samarbejdet omkring borgerrådgiverfunktionen - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 02.04.13, pkt. 37, BY, 30.04.13, pkt. 5, BY, 24.02.15, pkt. 20, BY, 23.05.17, pkt. 67
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Styrelsesloven og samarbejdsaftalen

SAGENS INDHOLD

Odder Kommune har anmodet om at indgå i samarbejdet om den fælles borgerrådgiverfunktion. Odder Kommunes henvendelse er vedlagt som bilag.

Byrådet skal derfor tage stilling til et forslag til en ny samarbejdsaftale mellem Favrskov, Horsens, Norddjurs, Randers, Skanderborg, Skive og Odder kommuner om organisering og drift af en fælles borgerrådgiverfunktion.

Favrskov Kommune indgik i samarbejdet om borgerrådgiverfunktionen 1. maj 2013. Samarbejdet bestod dengang af Favrskov, Norddjurs, Randers og Skanderborg kommuner. Samarbejdet er siden blev udvidet således, at Horsens Kommune indtrådte 1. april 2015, og Skive Kommune indtrådte 1. oktober 2017.

Forslaget til en ny samarbejdsaftale medfører, at Odder Kommune bidrager til finansieringen med 170.000 kr. årligt. Herudover er der ikke ændringer i samarbejdsaftalen. Favrskov og de øvrige kommuners økonomiske bidrag til borgerrådgiverfunktionen fastholdes således på det nuværende niveau. Borgerrådgiverne vil fortsat på skift være til stede i Favrskov Kommune tre dage om ugen (tirsdag, torsdag og fredag). Herudover kan borgerne kontakte borgerrådgiverne telefonisk alle ugens dage for at få hjælp og evt. aftale et møde.

Der er pt. fire ansatte borgerrådgivere i den fælles borgerrådgiverfunktion. En udvidelse af samarbejdet vil konkret blive udmøntet ved, at borgerrådgiverfunktionens samlede arbejdstid øges. Det er dermed ikke nødvendigt at ansætte en ny borgerrådgiver.

VURDERING

Borgmestersekretariatet vurderer, at det er en forudsætning for, at samarbejdet kan udvides, at de gode erfaringer, som Favrskov Kommune har med borgerrådgiverfunktionen, fastholdes.

Den foreslåede model betyder, at antallet af dage, hvor borgerrådgiverne fysisk er til stede i Favrskov Kommune er uændret. Derudover har borgerrådgiverfunktionen oplyst, at den del af det forøgede økonomiske bidrag, der ikke anvendes til dækning af de forøgede medarbejderudgifter, vil blive brugt til kompetenceudvikling i borgerrådgiverfunktionen.

Det er aftalt, at der fortsat som udgangspunkt vil være to eller højst tre forskellige borgerrådgivere tilknyttet den enkelte kommune. Denne begrænsning i antallet af forskellige borgerrådgivere pr. kommune vurderes at bidrage til et øget gensidigt kendskab og dermed lette samarbejdet mellem borgerrådgiverne og ledere/medarbejdere i de enkelte kommuner.

På den baggrund kan Borgmestersekretariatet anbefale, at samarbejdet om borgerrådgiverfunktionen udvides med Odder Kommune, og at forslaget til ny samarbejdsaftale godkendes.

ØKONOMI

Byrådet afsatte i 2013 et beløb på 350.000 kr. til samarbejdet om borgerrådgiverfunktionen. Beløbet pris- og lønfremskrives årligt, så det i 2020 udgør 393.050 kr. Beslutningen om at udvide samarbejdet til også at omfatte Odder Kommune har ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

Udgiftsfordelingen mellem kommunerne i samarbejdet vurderes at afspejle den tid, som borgerrådgiverne bruger på dels behandling af konkrete sager og dels generel rådgivning, vejledning og dialog med forvaltningerne. Borgerrådgiverne tilpasser deres tidsforbrug, så det gennemsnitligt afspejler den økonomiske fordeling mellem kommunerne. Hvis en enkelt kommune har behov for at disponere over mere eller mindre tid af borgerrådgivernes samlede tid, vil samarbejdsaftalen kunne genforhandles mellem kommunerne.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At vedlagte udkast til samarbejdsaftale mellem Favrskov, Horsens, Randers, Norddjurs, Skanderborg, Skive og Odder kommuner om organisering og drift af fælles borgerrådgiverfunktion godkendes.

BESLUTNING

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale om organisering og drift af fælles borgerrådgiverfunktion

[710-2020-164266](#)

Odder Kommunes henvendelse om optagelse i Borgerrådgiverfunktionen

[710-2020-165765](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale om organisering og drift af fælles borgerrådgiverfunktion

Odder Kommunes henvendelse om optagelse i Borgerrådgiverfunktionen

Punkt 97: Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk til finansiering af ledningsnet, lager, ombygning af pumpestation og køb af grund

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-15433

Dok.nr. 710-2020-151828

Sagsbehandler DPBCJ

97. Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk til finansiering af ledningsnet, lager, ombygning af pumpestation og køb af grund - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven og EU's statsstøtteregele

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af et lån på 4,9 mio. kr.

Lånet skal finansiere udgifterne til ledningsnet i lokalplanområde nr. 328, Ginneruplund, nyt lager, ombygning af pumpestation på Vesselbjergvej i Hadsten samt køb af en grund til solvarmeanlæg ved siden af Hadsten Varmeværk.

Hadsten Varmeværk A.m.b.a. ønsker at optage lånet i KommuneKredit, og det kræver, at Byrådet giver kommunegaranti for lånet.

Der søges om kommunegaranti til optagelse af et fastforrentet lån på 4,9 mio. kr. med en løbetid på 20 år og en aktuel rentesats på 0,33 %.

Anlægsarbejdet forventes afsluttet inden udgangen af 2020.

VURDERING

Favrskov Kommune kan ifølge varmemforsyningsloven give kommunegaranti for lån optaget af varmemværker.

Kommunegarantien påvirker ikke kommunens egen adgang til at optage lån, og kommunen skal heller ikke foretage en deponering af likvide midler.

Favrskov Kommune skal i henhold til lovgrundlaget opkræve Hadsten Varmeværk en garantiprovision hvert år af restgælden på lånet.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering Hadsten Varmeværk kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne og lav økonomisk risiko skal i henhold til EU's statsstøtteregele, som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået det konkrete anlægsprojekt, Hadsten Varmeværks regnskaber, likviditetsbudget og Forsyningstilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med varmemværker i området og på landsplan. Herudover

har gennemgangen omfattet udviklingen af Hadsten Varmeværks priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give kommunegaranti til Hadsten Varmeværk er lav. Den årlige garantiprovision fastsættes derfor til 0,40 %.

Hadsten Varmeværk oplyser, at de forskellige anlægsinvesteringer ikke påvirker taksterne.

Teknik- og Miljøudvalget har 11. april 2013 godkendt projektforslaget vedrørende ledningsnet i lokalplanområde nr. 328, Ginneruplund. De øvrige anlægsinvesteringer kræver ikke forudgående godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgning om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige godkendelser, tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads, og at kommunegarantien ikke vedrører eller har nogen sammenhæng til eventuelle kommercielle aktiviteter.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for lån til Hadsten Varmværk. Ultimo maj 2020 udgør den samlede restgæld 66,1 mio. kr.

En årlig provision på 0,40 % af restgælden på det nye lån på 4,9 mio. kr. vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 19.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Hadsten Varmeværk afdrager på lånet.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for et 20-årigt fastforrentet lån på 4,9 mio. kr. optaget i KommuneKredit.
2. At kommunegarantien er betinget af, at nødvendige tilladelser mv. er på plads.
3. At der opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden ultimo regnskabsåret på lånet.

BESLUTNING

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk [710-2020-159356](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk

Punkt 98: Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Gudenådalens Energiselskab til finansiering af en varmepumpe og et sæsonlager

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-15429

Dok.nr. 710-2020-151822

Sagsbehandler DPBCJ

98. Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Gudenådalens Energiselskab til finansiering af en varmepumpe og et sæsonlager - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven og EU's statsstøtteregele

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en ansøgning fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af en byggekredit på 7,5 mio. kr.

Byggekreditten skal finansiere udgifterne til en eldreven varmepumpe på 5,8 MW til spildevand og et varmelager (ATES) ved renseanlægget i Bjerringbro.

Der søges ligeledes om kommunegaranti til efterfølgende optagelse af lån til indfrielse af byggekreditten. Byggekreditten konverteres til den endelige finansiering ved anlægsarbejdets afslutning.

Da forbrugerne i både Ulstrup og Bjerringbro får gavn af projektet, skal både Favrskov Kommune og Viborg Kommune garantere for byggekreditten og den endelige lånefinansiering. Kommunegarantien på i alt 41,5 mio. kr. fordeles mellem Favrskov Kommune og Viborg Kommune ud fra antal forbrugere i henholdsvis Ulstrup (493) og Bjerringbro (2237). Det svarer til en andel til Favrskov Kommune på 18 % (7,5 mio. kr.).

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. ønsker at optage byggekreditten og det endelige lån i KommuneKredit, og det kræver, at Byrådet giver kommunegaranti for både byggekreditten og den endelige lånefinansiering.

Der søges om kommunegaranti til optagelse af en byggekredit med en trækingsret på 7,5 mio. kr. (41,5 mio. kr.) og med en aktuel rentesats på 0,15 % p.a. og herefter en konvertering til et fastforrentet lån på 7,5 mio. kr. (41,5 mio. kr.) med en løbetid på 20 år og en aktuel rentesats på 0,37 %.

Anlægsarbejdet forventes afsluttet inden udgangen af 2020.

VURDERING

Favrskov Kommune kan ifølge varmeforsyningsloven give kommunegaranti for lån optaget af varmeværker.

Kommunegarantien påvirker ikke kommunens egen adgang til at optage lån, og kommunen skal heller ikke foretage en deponering af likvide midler.

Favrskov Kommune skal i henhold til lovgrundlaget opkræve Gudenådalens Energiselskab en garantiprovision hvert år af restgælden på lånet.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering Gudenådalens Energiselskab kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne og lav økonomisk risiko skal i henhold til EU's statsstøtteregele, som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået det konkrete anlægsprojekt, Gudenådalens Energiselskabs regnskaber, likviditetsbudget og Forsyningstilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med varmekværker i området og på landsplan. Herudover har gennemgangen omfattet udviklingen af Gudenådalens Energiselskabs priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give kommunegaranti til Gudenådalens Energiselskab er lav. Den årlige garantiprovision fastsættes derfor til 0,40 %. Det foreslås, at der først opkræves garantiprovision for den endelige finansiering.

Gudenådalens Energiselskab oplyser, at anlægsinvesteringerne medfører en besparelse årligt pr. standardforbruger på ca. 1.000 kr.

Klima- og Miljøudvalget i Viborg Kommune godkendte projektforslaget 30. januar 2020. Efterfølgende er projektforslaget blevet ændret, da varmepumpeanlægget blev ændret fra 4 MW til 5,8 MW. Dette blev godkendt administrativt af Viborg Kommune 11. maj 2020 med orientering til Klima- og Miljøudvalget i Viborg Kommune. Hverken det oprindelige eller det ændrede projektforslag skal godkendes af Teknik- og Miljøudvalget i Favrskov Kommune, da anlægget er placeret i Viborg Kommune.

Byrådet i Viborg tager stilling til kommunegarantien onsdag den 24. juni 2020.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgning om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige godkendelser, tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads, og at kommunegarantien ikke vedrører eller har nogen sammenhæng til eventuelle kommercielle aktiviteter.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for lån til Gudenådalens Energiselskab. Ultimo maj 2020 udgør den samlede restgæld 8,1 mio. kr.

En årlig provision på 0,40 % af restgælden på det nye lån på 7,5 mio. kr. vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 30.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Gudenådalens Energiselskab afdrager på lånet.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for en andel af en byggekredit på 7,5 mio. kr. optaget i KommuneKredit og den efterfølgende konvertering til et 20-årigt fastforrentet lån optaget i KommuneKredit.
2. At kommunegarantien er betinget af, at nødvendige tilladelser mv. er på plads.
3. At der opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden ultimo regnskabsåret på lånet.

BESLUTNING

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab [710-2020-158820](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab

Punkt 99: Ændring af takst for aflevering af ren jord på Feltengård Affaldsdeponi

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-37568

Dok.nr. 710-2020-163547

Sagsbehandler DPMHEN

99. Ændring af takst for aflevering af ren jord på Feltengård Affaldsdeponi - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til, at taksten for aflevering af ren jord på Feltengård Affaldsdeponi A/S hæves fra 7 kr./ton til 12 kr./ton, samt at det ikke længere skal være muligt at aflevere lettere forurenede jord på deponiet.

VURDERING

Feltengård skal være nedlukket senest ved udgangen af 2022. For at sikre ren jord til afdækning i forbindelse med nedlukningen blev det i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2020-23 besluttet at nedsætte taksten for aflevering af ren jord på Feltengård. Taksten blev nedsat fra 16 kr./ton til 7 kr./ton. Taksten var dermed lavere end omkostningerne ved håndtering af jorden, men stadig en billigere løsning end at skulle købe jord til slutfærdig afdækning udefra.

Takstnedsættelsen betød at der blev afleveret større mængder jord end tidligere. Det betyder, at deponiet til tider ikke har kapacitet til at håndtere den afleverede jord.

Det foreslås derfor, at taksten for ren jord sættes op fra de nuværende 7 kr./ton til 12 kr./ton, for at minimere tabet på håndteringen af ren jord fremadrettet. En takst på 12 kr./ton er på samme niveau som andre jordmodtagere i området.

Det foreslås ligeledes, at den nye takst er gældende med øjeblikkelig virkning. Dog kan de aftaler der allerede er indgået ske til eksisterende takst, dog kun frem til afvikling af de enkeltstående aftaler. Det forventes at alle indgåede aftaler er afviklet senest 1. oktober 2020. Dette sker for at tilgodese aktører der har afgivet tilbud på jordkørsel baseret på den nuværende takst.

På grund af de store mængder af ren jord, der forventes modtaget i 2020, er der ikke plads til det lettere forurenede jord på Feltengård. Det lettere forurenede jord må desuden kun i begrænset omfang anvendes til daglig afdækning af deponiaffaldet. Det foreslås derfor, at det ikke længere skal være muligt at aflevere lettere forurenede jord på Feltengård.

Der findes andre modtagere af lettere forurenede jord i området, som kommunen kan anviser aktører til.

Det reviderede takstblad er vedhæftet som bilag.

ØKONOMI

Hvis den foreslåede takstændring godkendes forventes mængderne at falde. Det modsvares dog af den højere enhedspris, hvorfor den samlede indtægt for modtagelse af ren jord ikke forventes ændret i væsentlig grad.

Ved at fjerne muligheden for at aflevere lettere forurenede jord på Feltengård mistes indtægten på 40 kr./ton. Mængderne af lettere forurenede jord er dog så små, at de mistede indtægter opvejes af mindreudgifter til håndteringen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At taksten for aflevering af ren jord hæves fra 7 kr./ton til 12 kr./ton med øjeblikkelig virkning for nye aftaler og med virkning fra 1. oktober 2020 for aftaler, der er indgået.
2. At det ikke længere vil være muligt at aflevere lettere forurenede jord på Feltengård Affaldsdeponi.

BESLUTNING

Bilag

Revideret takstblad 2020 - Feltengård I/S [710-2020-163673](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Revideret takstblad 2020 - Feltengård I/S

Punkt 100: 1. Budgetopfølgning 2020

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-830

Dok.nr. 710-2020-157872

Sagsbehandler DPSVE

100. 1. Budgetopfølgning 2020 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 1. budgetopfølgning 2020 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune. I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet.

I budgetopfølgningerne er der særlig fokus på Favrskov Kommunes overholdelse af budgettet til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder budgettet til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede årsresultat i Favrskov Kommune.

VURDERING

Job og Økonomi vurderer, at 1. budgetopfølgning 2020 er præget af større usikkerhed end normalt på grund af usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det gælder både i forhold til institutionernes og fagområdernes udgifter i relation til COVID-19, herunder udgifterne på arbejdsmarkedsområdet samt størrelsen af den endelige statslige kompensation for de kommunale merudgifter.

I økonomiaftalen af 29. maj 2020 mellem Regeringen og KL indgår en foreløbig kompensation for merudgifterne, ligesom der indgår en midtvejsregulering vedr. indkomstoverførsler på primært arbejdsmarkedsområdet. De økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune på såvel udgifts- som indtægtssiden vil blive vurderet i forbindelse med 2. budgetopfølgning 2020.

I 1. budgetopfølgning 2020 foreslås en reduktion af driftsbudgettet på i alt 7,3 mio. kr.

Inden for Teknik- og Miljøudvalgets område er de årlige udgifter til opklassificering af veje lavere end tidligere forventet, idet antallet af veje, der opklassificeres, er lavere end forudsat. Det foreslås, at budgettet reduceres med 3,3 mio. kr. i 2020. Mindreudgiften er lavere i de efterfølgende år.

Udgifterne til vintertjeneste forventes i 2020 at være 3 mio. kr. lavere end budgetteret. Det foreslås, at 1,1 mio. kr. af de forventede mindreudgifter i stedet anvendes til udbedring af følgeskader på grusveje, vejrabatter mv., som er forårsaget af den våde vinter.

Den faktiske befolkningsudvikling i Favrskov Kommune er lavere end forventet i den befolkningsprognose, der ligger til grund for budget 2020-23. På de områder, hvor budgetterne demografireguleres, reduceres budgetterne således med i alt 3,1 mio. kr. som følge af færre borgere end forventet.

I budgetopfølgningen indgår også nogle budgetområder, som er under observation i forhold til budgetoverholdelse. Der søges ikke tillægsbevilling til observationsområderne på nuværende tidspunkt, da der er tale om budgetområder, hvor der fortsat kan ske væsentlige ændringer i forbruget. I 1. budgetopfølgning er der blandt andet tale om området for sårbare børn og unge, handicap- og psykiatriområdet samt området vedr. vederlagsfri fysioterapi.

På området for sårbare børn og unge forventes merudgifter på 8 mio. kr. i 2020. Heraf skyldes de 6 mio. kr. højere serviceudgifter og lavere refusionshjemtagelse i dyre enkeltsager end budgetteret. Merudgifterne skyldes et højere antal forventede helårsanbringelser samt flere børn i særlige dagtilbud. Der udarbejdes aktuelt forslag til en økonomisk genopretningsplan for området, som vil kunne indgå i drøftelserne vedrørende Budget 2021-24. Herudover forventes merudgifter på 2 mio. kr. til stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

På handicap- og psykiatriområdet forventes merudgifter på 4,1 mio. kr. Merudgifterne skyldes stigende udgifter til botilbud, mens udgifterne til BPA (Borgerstyret Personlig Assistance) er faldende. Der er ligeledes her igangsat tiltag med henblik på at nedbringe udgifterne. Ved budgetlægningen for 2020-23 blev budgettet på handicap- og psykiatriområdet forhøjet med 10,1 mio. kr.

På området for vederlagsfri fysioterapi forventes mindreudgifter på 1,8 mio. kr. i 2020.

Der forventes merudgifter på observationsområderne på i alt 10,3 mio. kr., hvoraf de 5,3 mio. kr. er serviceudgifter.

I budgetopfølgningen foreslås ligeledes en række budgetneutrale omplaceringer.

Det foreslås endvidere, at der gives et tillæg til rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. (netto) og anlægsbevillinger på 500.000 kr. (netto) til indfrielse af lån og udbetaling af hensættelser vedr. Skaghøj.

Serviceudgifter

På observationsområderne, er der som nævnt forventede merudgifter til service på 5,3 mio. kr.

Herudover foreslås der i 1. budgetopfølgning 2020 tillægsbevillinger til serviceudgifter, så budgettet reduceres med 7,3 mio. kr.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer institutionslederne at anvende i alt 24,2 mio. kr. af overførte overskud fra tidligere år. I 2020 er der imidlertid kun afsat en budgetramme på 20 mio. kr. til anvendelse for institutionernes forbrug af opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede merudgifter på 4,2 mio. kr. Erfaringen fra tidligere år viser dog, at det forbrug, institutionerne forventer i 1. budgetopfølgning, ikke realiseres fuldt ud.

Det samlede forventede merforbrug på serviceudgifterne kan på baggrund af ovenstående opgøres til 2,2 mio. kr. i 2020.

Vurdering af serviceudgifter i 2020	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2020 (inden 1. budgetopfølgning)	0
Forventet merforbrug på observationsområder	5,3
Forslag til reduktion af budgettet til serviceudgifter i 1. budgetopfølgning 2020	-7,3
Forventet merforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	4,2
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	2,2

Hvis kommunerne samlet set overskrider servicerammen, nedsættes kommunernes bloktilskud (sanktion). Den samlede sanktion fordeles med en individuel straf til kommuner, der overskrider servicerammen på 60 % og en kollektiv straf til alle kommuner på 40 %.

Anlæg

I forbindelse med budgetopfølgningen er det forventede forbrug på anlægsprojekter vurderet.

Det oprindelige budget 2020 udgør 111,1 mio. kr. på det skattefinansierede område. Hertil kommer overførte rådighedsbeløb på i alt 122,6 mio. kr. fra tidligere år. Endelig er der fremrykket rådighedsbeløb fra primært 2021 til 2020 på 30,0 mio. kr. og givet tillæg til rådighedsbeløb på 4,0 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2020 på det skattefinansierede område (eksklusiv jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 267,8 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2020 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 170 mio. kr. Såfremt det forventede forbrug realiseres, vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 59 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2020.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2020	2021	2022-24
Økonomiudvalget	1.500	0	0
Teknik- og Miljøudvalget	-5.255	-2.285	-1.260
Børne- og Skoleudvalget	-2.154	0	0
Social- og Sundhedsudvalget	-1.025	0	0
Arbejdsmarkedsudvalget	0	0	0
Kultur- og Fritidsudvalget	-320	-320	-320
Planudvalget	0	0	0
I alt	-7.254	-2.605	-1.580

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 1.500.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
2. At der inden for Teknik- og Miljøudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -5.255.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
3. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -2.154.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
4. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -1.025.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
5. At der inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -320.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
6. At budgetomplaceringerne godkendes.
7. At beløb, der vedrører budgetoverslagsårene, indarbejdes i budget 2021-24.
8. At der godkendes et tillæg til rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. (netto) indfrielse af lån og udbetaling af hensættelser vedr. Skaghøj.
9. At der godkendes anlægsbevillinger på 500.000 kr. (netto) til indfrielse af lån og udbetaling af hensættelser på Skaghøj.

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 6. Indstilles godkendt.

Kultur- og Fritidsudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: ingen

Ad 5) Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at beløbet overføres til folkeoplysningsområdet.

Ad 6) Indstilles godkendt.

Ad 7) Indstilles godkendt.

Social- og Sundhedsudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 4 og 6. Indstilles godkendt.

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 6. Indstilles godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 2. Indstilles godkendt med den tilføjelse, at forslaget om øgede ressourcer til administrationen af opklassificerede veje henvises til budgetlægningen for 2021.

Ad 6. Indstilles godkendt.

Ad 7. Indstilles godkendt.

Børne- og Skoleudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Pkt. 3 og 6 indstilles godkendt.

Bilag

1. budgetopfølgning 2020 - notat [710-2020-153326](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget indstilles godkendt (beløbet udgør 513.000 kr.)

Ad 3. Indstilles godkendt.

Ad 4. Indstilles godkendt.

Ad 5. Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget indstilles godkendt (beløbet udgør 320.000 kr.)

Ad 6. Indstilles godkendt.

Ad 7. Indstilles godkendt.

Ad 8. Indstilles godkendt.

Ad 9. Indstilles godkendt.

Bilag

1. budgetopfølgning 2020 - notat

Punkt 101: Anmodning fra Evida om principbeslutning om ekspropriation

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-38382

Dok.nr. 710-2020-174743

Sagsbehandler DPLVSO

101. Anmodning fra Evida om principbeslutning om ekspropriation - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Varmeforsyningsloven (§§ 2 og 16), Vejloven

SAGENS INDHOLD

I denne sag skal Byrådet tage stilling til vedlagte anmodning (bilag 1) fra gasselskabet Evida Nord A/S (herefter Evida) om principbeslutning om ekspropriation i forbindelse med etablering af en ca. 10 km lang gastransmissionsledning. Ledningen skal forbinde det kommende opgraderingsanlæg på OL Biogas ved Over Løjstrup med Evidas eksisterende måle- og regulatorstation (M/R) i Hinge.

OL Biogas fik i 2018 miljøgodkendelse til etablering af et opgraderingsanlæg, hvor al den producerede biogas fremover skal opgraderes til naturgaskvalitet og derefter ledes til naturgasnettet, hvor den vil bidrage til en reduktion i forbruget af almindelig naturgas.

Etableringen af transmissionsledningen berører 20 ejendomme i Favrskov Kommune – se oversigtsplan i bilag 2. Evida har indgået frivillige forhåndsaftaler med alle berørte lodsejere, men for at sikre projektets fremdrift, ønsker Evida mulighed for, at retten til anlæg af ledninger og pålæg af servitutter vil kunne sikres ved eks-propriation. En principbeslutning om ekspropriation har desuden den virkning for lodsejerne, at erstatninger for servitutpålæg m.v. vil kunne anerkendes som skattefrie. Servitutteksten fremgår af bilag 3.

Evida (tidligere HMN GasNet) blev 1. april 2019 købt af Energinet.dk og blev dermed en statslig virksomhed, som Miljøstyrelsen nu er myndighed for. Eventuel ekspropriation vil skulle foretages af Favrskov Kommune.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at projektet er miljømæssigt fordelagtigt og at muligheden for ekspropriation er nødvendig for at kunne gennemføre projektet i tilfælde af, at alle arealerne ikke kan erhverves ved frivillige aftaler.

Evida vil primært etablere ledningsanlægget i markarealer langs veje, skel og bevoksningsgrænser. Hvor det er nødvendigt at krydse beskyttede naturområder og vandløb, diger, bevoksninger og andre naturområder, vil krydsninger ske via underboring efter forudgående tilladelse fra kommunen.

Teknik og Miljø vurderer, at den valgte placering af gasledningen ikke vil være i konflikt med den gældende kommuneplan.

Evida er selv ansvarlig for at indhente øvrige tilladelser, der måtte være nødvendige for at gennemføre projektet.

ØKONOMI

Projektet får ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Evida har haft kontakt til de berørte lodsejere og har indgået frivillige forhåndsftaler om arealafståelse med dem alle. Teknik og Miljø har modtaget kopi af alle forhåndsftaler.

Som VVM-myndighed for Energinet.dk, har Miljøstyrelsen foretaget en screening af projektet. Miljøstyrelsen forventer at træffe afgørelse om, at etableringen af gasledningen ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger, og har den 30. marts 2020 sendt et udkast til screeningsafgørelsen i partshøring ved bl.a. Favrskov Kommune, der ligeledes har været hørt og inddraget i forbindelse med screeningsarbejdet.

Opgraderingen af biogassen fra OL Biogas medfører, at Laurbjerg Kraftvarmeværk ikke længere modtager overskudsvarme fra biogasanlægget. Varmeværket planlægger derfor at etablere et 1,3 MW varmepumpeanlæg som et billigere og mere miljøvenligt alternativ til deres eksisterende naturgasmotor og -kedel.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At Evida Nord A/S' anmodning imødekommes ved at træffe principbeslutning om ekspropriation i forbindelse med etablering af gasledning fra OL Biogas ved Over Løjstrup til M/R-station i Hinge.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1, Anmodning om Principbeslutning om ekspropriation - Favrskov kommune [710-2020-17799](#)

Bilag 2, Oversigtsplan [710-2020-17796](#)

Bilag 3, Servituttekst [710-2020-17805](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1, Anmodning om Principbeslutning om ekspropriation - Favrskov kommune

Bilag 2, Oversigtsplan

Bilag 3, Servituttekst

Punkt 102: Initiativer til fremme af biodiversitet

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2018-16472

Dok.nr. 710-2020-174745

Sagsbehandler DPRGRA

102. Initiativer til fremme af biodiversitet - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til rammerne for ”*Biodiversitetsplan – Vild med Favrskov*” samt igangsætning af en handlingsplan for 2020-2021. Formålet med planen er at skabe bedre rammer for biodiversiteten i kommunen. Biodiversitet dækker over alle de forskellige arter af vilde dyr og planter og deres levesteder.

Biodiversitetsplanen har tilknytning til ”Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2030+” og bidrager til at nå målsætningerne om ”*Nærhed til Naturen og Verdensmål i Favrskov*”. Samtidig medvirker planen til at opfylde Byrådets politiske aftale i budget 2020 om Favrskov Kommune som naturkommune. Naturkommune er et koncept, hvor Danmarks Naturfredningsforening registrerer de kommuner, som gør en særlig indsats for naturen og biodiversiteten.

Biodiversitetsplanen vil ikke forpligte borgere og erhverv til en indsats, men vil søge at inspirere til frivillige indsatser. Kommunens egen drift af og planlægning for kommunale arealer vil fremover ske under iagttagelse af potentialet for at forbedre biodiversiteten i kommunen, når det giver mening.

Forvaltningen udarbejder og opdaterer løbende en elektronisk plan [Biodiversitetsplan – Vild med Favrskov](#). Her kan Byrådet, forvaltningen, borgerne, virksomheder og foreninger hente inspiration og viden om biodiversitet. Planen er meget handlingsorienteret og indeholder en række anvisninger til, hvordan man kan forbedre forholdene for vilde dyr og planter på forskellige steder i det åbne land og i byrummet.

Med udgangspunkt i planen vil forvaltningen årligt fremsætte forslag til en handlingsplan. Handleplanen for 2020 og 2021 foreslås at være:

- Omdannelse af kommunalt landbrugsareal til rekreativt område med fokus på biodiversitet i samarbejde med grundejerforening – syd for Søften.
- Rønbæksøens omgivelser. Der er potentiale for at lade naturen omkring søen smelte mere sammen med de omgivende arealer og forbedre de rekreative oplevelser.
- Mere fokus på biodiversitet på grønne arealer ved Dannebrogsplassen eller ved Sofielundparken/Teglparken i Ulstrup.
- Mere fokus på biodiversitet på græsarealer og skov omkring Søndervangsskolen i Hammel.
- Hadsten Byskov udpeges som biodiversitetsskov, hvor risikotræer som hovedregel kun topkappes og stammer og grene efterlades. Blomstereng kan anlægges på græsplænen.
- Favrskov Kommune tilmeldes ordningen ”Giftfri Have”. Danmarks Naturfredningsforening og Landsforeningen Praktisk Økologi står bag ordningen Giftfri Have. For at blive en del af Giftfri Have, skal man indmelde et areal, som drives uden sprøjtemidler. Læs mere om ordningen [her](#).
- Favrskov Kommune tilmeldes ordningen ”Bivenlig Kommune”, som er en ordning under Dansk Biavler Forening. For at kunne kalde sig Bivenlig Kommune, er det et krav, at kommunen etablerer mindst 10.000 m², hvor der bliver sået bivenlige blomsterplanter. Læs mere [her](#).

En mere udførlig beskrivelse af handleplanens elementer fremgår af sagens bilag.

Forvaltningen har udarbejdet et logo ”Vild med Favrskov”, der skal vise, hvor kommunen laver en formidling eller indsats for biodiversitet. Dette kan eksempelvis være ved skilteopsætning på lokaliteter, hvor der via en biodiversitetsindsats undlades hyppig græsklipning, eller når det ”roder” med stendynger, træstammer eller vilde blomster på offentlige arealer. Læs mere [her](#).

VURDERING

Favrskov Kommune har siden 2007 arbejdet med naturbeskyttelse og biodiversitet både via det daglige myndighedsarbejde og gennem en række naturgenopretningsprojekter og plejetiltag. ”Biodiversitetsplanen – Vild med Favrskov” skal være med til at synliggøre denne indsats og sikre at ressourcerne anvendes, hvor de gør mest gavn.

Der kan generelt konstateres et tab af biodiversitet i hele Danmark. Aarhus Universitet udarbejder årligt på vegne af Danmarks Naturfredningsforening en indeksering af de enkelte kommuners naturkvalitet og rigdom på biodiversitet. I denne indeksering placeres Favrskov Kommune på en 55. plads.

Det er forvaltningens vurdering, at kommunen ikke kan løse opgaven med at standse tilbagegangen i biodiversiteten alene. Planen skal derfor være med til at inspirere borgere, virksomheder og foreninger til at gøre en indsats for biodiversiteten. Derfor er det nødvendigt, at kommunen laver en stor formidlingsindsats via løbende informationskampagner, ved ”Vild med Favrskov”-skiltning samt øvrig formidling via naturvejledere m.m.

Økonomi

Biodiversitetsplanen er lavet på baggrund af Budget 2019, hvor Byrådet vedtog, at der skulle afsættes 200.000 kr. til udarbejdelse en plan for biologisk mangfoldighed. Byrådet besluttede i budget 2020, at der skal afsættes 400.000 kr. årligt til tiltag, der skal forbedre biodiversiteten i kommunen. Hertil kommer afledt drift.

De 400.000 i 2020 er frigivet. De 400.000 kr. der vedrører 2021 forventes frigivet i kommende sag ”Samlet anlægsbevilling til mindre anlægsprojekter i budget 2021-24”.

Kommunens eksisterende driftsbudgetter inden for naturforvaltning, vandløbsprojekter, drift af grønne områder og skove kan spille sammen med biodiversitetsplanen og i et vist omfang indgå i de årlige handlinger for at forbedre biodiversiteten.

Tilmelding til ”Giftfri Have” kan gennemføres umiddelbart uden ressourceforbrug, da de kommunale områder allerede i dag bliver plejet uden brug af sprøjtemidler. Tilmelding til ”Bivenlig Kommune” vil kræve, at der etableres 10.000 m² blomstereng med bivenlige blomsterplanter. Etableringen af blomsterengen vurderes at koste ca. 89.000 kr., hvilket vil blive finansieret af de afsatte midler i handlingsplanen.

INDDRAGELSE

Indholdet af planen har været drøftet med Grønt Råd og på bilaterale møder med Danmarks Naturfredningsforening og de lokale større landboforeninger.

Der vil blive afholdt et borgermøde for at informere om biodiversitetsplanen, og planen vil fremover blive omdrejningspunktet for Naturvejledningen. Der vil være særligt fokus herpå i årene 2020 og 2021. Herudover vil Teknik og Miljø over det næste år prioritere ressourcer til orienterings- og inspirationsmøder med Grønt Råd, Landsbyråd, skolerne, grundejerforeningerne og institutionerne m.v.

Lanceringen af planen samt senere handlingsindsatser vil løbende blive kommunikeret gennem kommunens normale formidlingsplatforme samt via Naturvejledningen.

Forvaltningen vil inddrage relevante samarbejdspartnere i de enkelte projekter.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At rammerne for ”Biodiversitetsplan – Vild med Favrskov” godkendes, herunder planens visioner og mål.
2. At Favrskov Kommune meddeler Danmarks Naturfredningsforening, at man ønsker at blive registreret som Naturkommune med baggrund i kommunens biodiversitetsplan.
3. At handlingsplanen for 2020 og 2021 igangsættes.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Indstilles godkendt. Forvaltningen anmodes om i efteråret 2020, at fremlægge forslag om konkrete målepunkter som kan ligge til grund for en årlig evaluering.

Ad 2. Indstilles godkendt.

Ad 3. Indstilles godkendt.

Bilag

Handleplan - Initiativer til fremme af biodiversitet 2020-2021 [710-2020-134954](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Handleplan - Initiativer til fremme af biodiversitet 2020-2021

Punkt 103: Afrapportering i forbindelse med § 17, stk. 4-udvalgets ophør

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2018-38082

Dok.nr. 710-2020-174746

Sagsbehandler DPAKON

103. Afrapportering i forbindelse med § 17, stk. 4-udvalgets ophør - Åbent

Tidl. politisk behandling	§ 17, stk. 4-udvalget, 13.05.20, pkt. 2
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse § 17, stk. 4

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag orienteres om § 17, stk. 4-udvalgets aktiviteter og tage stilling til forslag om udmøntning af puljer til miljøvenlig transport og CO₂-reduktion (A-237ny fra Budget 2019-22 og A-244ny fra Budget 2020-23).

Byrådet besluttede 28. august 2018 at nedsætte et midlertidigt § 17, stk. 4-udvalg, der skulle indsamle inspiration og komme med anbefalinger til Byrådet vedrørende optimering og nytænkning af den kollektive trafik, fremtidige miljøvenlige transportformer, brug af alternative brændsler (el, brint og gas), fremme af cyklisme, forsøg med elcykler m.v.

§ 17, stk. 4-udvalget har i perioden 27. februar 2019 til 13. maj 2020 mødtes i alt ni gange, og har indstillet sine aktiviteter efter sit seneste møde 13. maj 2020. Udvalgsmøderne har bestået af drøftelse af konkrete tiltag og faglige oplæg, fra både medarbejdere i Teknik- og Miljøforvaltningen og eksterne parter. Midttrafik gav eksempelvis i februar 2019 et oplæg om kollektiv trafik og mobilitet. Som led i oplægget præsenterede Midttrafik sine erfaringer med omlægning og harmonisering af den kollektive trafik i Randers Kommune. § 17, stk. 4-udvalget valgte på den baggrund at indlede udarbejdelse af en kollektiv trafikplan i samarbejde med Midttrafik. En kollektiv trafikplan fastlægger minimumsstandards for betjeningen af kommunens byer og landsbyer, og sikrer mere ensartet betjening indenfor bystørrelseskategorier. Den kollektive trafikplan blev godkendt af Byrådet 26. maj 2020.

Udvalget har desuden drøftet den kollektive trafikdækning til og fra Favrskov Gymnasium. I Budget 2020-23 afsatte Byrådet 400.000 kr. over tre år til bedre kollektiv trafik til Favrskov Gymnasium (A-245ny). Forbedringerne vedrører primært en udvidet betjening på rute 314. Derudover gennemføres der inden skolestart i august 2020 justeringer på skolebusruter på hjemkørsler (ruterne 2, 5, 7 og 12).

Udvalget udarbejdede i juni 2019 et forslag til udmøntning af budgetblok A-237ny (Budget 2019-22) til reduktion af CO₂-udledningen på transportområdet i Favrskov Kommune. Tiltagene omhandlede understøttelse af el-delebilordninger, etablering af ladestander til elbiler, udlån af elcykler i samarbejde med lokale cykelhandlere og overgang til elbiler i den kommunale bilflåde (udvalgets indstilling blev godkendt af Byrådet 25. juni 2019). I bilag 1 ses status for implementeringen af disse tiltag.

I denne sag skal Byrådet tage stilling til yderligere forslag fra § 17, stk. 4-udvalget, der skal reducere CO₂ udledningen på transportområdet:

- disponering af yderligere midler til de offentlige delebiler
- en toårig prøveperiode med Midttrafiks produkt, Plustur
- en etårig prøveperiode med Midttrafiks produkt, Flexur UNG
- udvidelse af ordningen med udlån af elcykler

· en forundersøgelse vedrørende implementering af Ladestanderbekendtgørelsen.

Det første forslag, som angår de offentlige delebiler, skyldes, at driftsomkostningerne til tiltaget forventes at blive højere end først antaget. En nærmere beskrivelse af alle forslag findes i bilag 2.

VURDERING

Vedlagte forslag anbefales af § 17, stk. 4-udvalget. Udvalget har i deres anbefalinger lagt særlig vægt på projekter, der umiddelbart kan realiseres. Teknik og Miljø vurderer, at de foreslåede projekter hver for sig bidrager til at nedbringe CO₂-udledningen på transportområdet i Favrskov Kommune.

Det bemærkes, at Ladestanderbekendtgørelsen, som trådte i kraft i marts 2020, indfører krav om forberedelse til og/eller etablering af ladestander til elbiler i tilknytning til visse typer bygninger og parkeringspladser. Forundersøgelsen skal være med til at afdække om bekendtgørelsen medfører, at Favrskov Kommune har forpligtelser forbundet hermed.

ØKONOMI

Byrådet oprettede som led i Budget 2019-22 en pulje på 1,15 mio. kr. til miljøvenlig transport og CO₂-reduktion (A-237ny). Puljen indgik desuden i Budget 2020-23 med 1,5 mio. kr. (A-244ny), og vil blive fremsat igen i forhandlingerne om Budget 2021-24. § 17, stk. 4-udvalget har varetaget en rådgivende funktion i forhold til udmøntningen af de omtalte puljer.

Flere af de foreslåede tiltag vil medføre såvel anlægsudgifter som driftsudgifter. Der skal inden forundersøgelsen vedrørende overgang til elbiler i hjemmeplejen udføres en intern dataindsamling vedrørende kørselsbehov og kørselsmønstre i hjemmeplejen. Der er i budget 2020-23 (A-244ny) afsat 150.000 kr. til afledt drift.

Hvis Byrådet godkender § 17, stk. 4-udvalgets forslag, vil der i blok A-244ny fortsat være ikke-disponerede midler på ca. 700.000 kr. Det foreslås, at Teknik- og Miljøudvalget fremadrettet behandler tiltag til udmøntning af denne pulje.

INDDRAGELSE

§ 17, stk. 4-udvalget blev nedsat med det formål at involvere interessenter uden for Byrådet i udarbejdelsen af forslag til miljøvenlig transport, CO₂-reduktion og bedre kollektiv transport. Foruden politikere fra alle Byrådets partier, indgik repræsentanter for Landsbyrådet, Ældrerådet for Favrskov, Favrskov Gymnasium, Forenede Danske Elbilister og Danmarks Naturfredningsforening også i udvalget.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At § 17, stk. 4-udvalgets afrapportering tages til efterretning
2. At indstillingen fra § 17, stk. 4-udvalget om iværksættelse af følgende tiltag inden for miljøvenlig transport og CO₂-reduktion i 2020 godkendes.
 - Disponering af yderligere midler til de offentlige delebiler
 - Et toårigt forsøg med Plustur
 - Et etårigt forsøg med Flex UNG
 - Udvidelse af ordningen med udlån af elcykler
 - En forundersøgelse vedrørende implementering af Ladestanderbekendtgørelsen.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt. Forvaltningen anmodes om at afsøge muligheden for at supplere ordningen med udlån af elcykler med yderligere elladcykler til korttidsudlån.

Bilag

Status for tiltag til CO₂ reduktion på transportområdet vedtaget af Byrådet 25. juni 2019 (bilag 1)

[710-2020-154605](#)

Forslag til tiltag for CO₂ reduktion på transportområdet (bilag 2)

[710-2020-154610](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Status for tiltag til CO2 reduktion på transportområdet vedtaget af Byrådet 25. juni 2019 (bilag 1)

Forslag til tiltag for CO2 reduktion på transportområdet (bilag 2)

Punkt 104: Anlægsbevilling til Styrket dialog med lodsejere om vådområde og vandløbsprojekter

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-14478

Dok.nr. 710-2020-174751

Sagsbehandler DPJAH

104. Anlægsbevilling til Styrket dialog med lodsejere om vådområde og vandløbsprojekter - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 300.000 kr. til styrket dialog med lodsejere om vådområder og vandløbsprojekter.

Bevillingen skal bidrage til at realisere forskellige vådområde- og vandløbsprojekter, herunder planlægning, opmåling, ansøgning om statslige midler samt dialog med berørte lodsejere med henblik på at opnå frivillig løsning omkring gennemførelse af projekterne mv. Opgaven er en følge af statens vandområdeplanlægning og EU's Vandrammedirektiv.

Favrskov Kommune arbejder aktuelt med en mulig realisering af 5 forskellige vådområdeprojekter til reduktion af kvælstof for målopfyldelse af vandkvaliteten af Randers Fjord. Den samlede statslige finansiering er på omkring 60 mio. kr.

Hertil kommer, at Favrskov Kommune løbende har mulighed for at indmelde nye mulige vådområdeprojekter til eventuel realisering som led i den eksisterende vandområdeplan 2015-2021, men forventeligt også i den kommende vandplanperiode 2021-2027.

Udgangspunktet for disse projekter er, at de gennemføres uden brug af ekspropriation, hvilket kræver et betydeligt omfang af dialog, forhandlinger og formidling i forhold til berørte lodsejere.

VURDERING

Anlægsbevillingen understøtter, at Favrskov Kommune fortsat kan arbejde med at realisere fem statsfinansierede vådområdeprojekter inden for den fastsatte tidsramme.

ØKONOMI

Anlægsforslaget indgår i det vedtagne budget 2020-23 med 300.000 kr. årligt. Det foreslås, at der gives en anlægsbevilling på 300.000 kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2020.

INDDRAGELSE

Der vil ske inddragelse af lodsejere via dialogen om de enkelte projekter, når de planlægges til gennemførelse.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet giver en anlægsbevilling på 300.000 kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2020, til styrket dialog med lodsejere om vådområder og vandløbsprojekter.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Punkt 105: Ny bro over Gudenåen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2018-36620

Dok.nr. 710-2020-174752

Sagsbehandler DPCVAN

105. Ny bro over Gudenåen - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til frigivelse af en anlægsbevilling til forundersøgelse og projektering af en ny bro over Gudenåen.

Sagen ligger i forlængelse af vedtagelsen af Budget 2020-23 (A-207), hvor der er afsat i alt 3 mio. kr. til etablering af en ny bro over Gudenåen mellem Bjerringbro og Ulstrup. Der er afsat 200.000 kr. i 2020 til en forundersøgelse af mulighederne for at etablere sammenhængende stier og en broløsning.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at en bro over Gudenåen ved Ulstrup vil gøre området mere tilgængeligt for kommunens borgere og turister, idet broen vil give mulighed for flere stiforbindelser nord for åen.

Forbindelserne til Bjerringbro på den nordlige side af Gudenåen vil i videst muligt omfang kunne etableres via eksisterende stier til den nye bro. Samtidig vil adgangen fra broen til Ulstrup by vil ske via den eksisterende stiforbindelse, som primært følger den fredede pramdragersti.

Favrskov Kommune har indgået et administrativt samarbejde om projektering af broløsningen med Viborg Kommune. Viborg Kommune vil i 2020 etablere en ny bro til erstatning for den sammenstyrtede bro ved Kjællinghøl. Den nye bro ved Kjællinghøl og den nye bro tæt ved Bamsebo Camping kan projekteres i samarbejde med Viborg Kommune, da der vil være sammenfaldende forundersøgelser ved de to brosteder, herunder vil det være muligt at ensarte broernes udseende og teknik.

ØKONOMI

Den samlede anlægsudgift vil udgøre 3 mio. kr. til forundersøgelse, projektering og etablering af stiforbindelser og den nye bro. Der er i budgettet afsat rådighedsbeløb på 200.000 kr. i 2020 til forundersøgelsen og 2,8 mio. kr. til anlægget i 2021.

Forundersøgelsen til den nye bro og stiforbindelserne finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i Budget 2020-23 (A-207).

INDDRAGELSE

Fastlæggelsen af stier og broens endelige placering sker i dialog med lodsejere i området omkring Gudenåen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At give en anlægsbevilling på 200.000 kr. til en forundersøgelse af stiforbindelser og en bro over Gudenåen ved Ulstrup
2. At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 200.000 kr.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles ikke godkendt. I stedet indstiller Teknik- og Miljøudvalget, at der afsættes 100.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb til en forundersøgelse af, hvordan trækstien kan forlænges, så strækningen langs Gudenåen i Favrskov Kommune forbindes.

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Punkt 106: Ekspropriation til shunt til E45 på Århusvej i Søften

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-37474

Dok.nr. 710-2020-174753

Sagsbehandler DPPELA

106. Ekspropriation til shunt til E45 på Århusvej i Søften - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 28.01.20, pkt. 23
Forventet sagsgang	TM-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Vejloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til ekspropriation og erstatning vedrørende erhvervelse af arealer til etablering af shunt til Østjyske Motorvej på Århusvej i Søften.

Der blev afholdt åstedsforretning 26. maj 2020 med deltagelse af ejere af de ejendomme, der vil blive berørt af vejprojektet. Åstedsprotokollen er vedlagt som bilag og den har været i fire ugers høring, hvor lodsejerne har haft mulighed for at komme med deres bemærkninger.

Projektet berører to lodsejere, som i forbindelse med åstedsforretningen er tilbudt en samlet erstatning på ca. 70.000 kr. for afståelse af arealer samt midlertidig afståelse af arbejdsarealer.

Høringsfristen for at fremkomme med eventuelle supplerende bemærkninger til protokollen fra åstedsforretningen udløber 23. juni 2020. Eventuelle supplerende bemærkninger fra lodsejerne vil tilgå sagen, der behandles af Byrådet 24. juni 2020.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at arealerhvervelsen er nødvendig for projektets gennemførelse. Der vedlægges notat med Teknik og Miljø's vurdering af ejernes bemærkninger under åstedsforretningen. Det er Teknik og Miljø's samlede vurdering, at ejernes bemærkninger ikke er til hinder for at gennemføre projektet.

Ekspropriationsplanen og arealfortegnelsen er efter åstedsforretningen blevet opdateret, da det er muligt at imødekomme lodsejernes ønske om indskrænkning af det midlertidige arbejdsareal. Ændringen betyder, at der er mindre beplantning, der ikke skal ryddes.

Teknik og Miljø har i forbindelse med åstedsforretning opnået enighed om erstatningen til lodsejeren vedrørende Stenhøjvej 1 (løbenummer 1).

Det fremgår af åstedsprotokollen, at ejeren af Stenhøjvej 5 (løbenummer 2) protesterer imod projektet, da ejeren mener, at ombygningen af tilslutningsanlægget bør afvente den samlede løsning for udbygningen af E45. Ejeren gør desuden gældende, at projektet medfører en øget støjbelastning af ejendommen.

Teknik og Miljø vurderer, at der forventeligt vil gå flere år, inden en eventuel udbygning af E45 omkring Aarhus N er realiseret, samt at shunten vil kunne give bedre trafikafvikling, indtil en eventuel udbygning af E45 omkring Aarhus N finder sted. Teknik og Miljø anbefaler på den baggrund, at shunten bygges nu, så trafikanter kan få gavn af shunten i længst mulig tid.

Teknik og Miljø forventer, at det ikke bliver muligt at opnå enighed om en erstatning med ejeren af Stenhøjvej 5. Under forhandlingerne ved åstedsforretningen blev det oplyst, at kommunens erstatningstilbud ikke kunne accepteres, og at ejeren ikke ønsker at modtage et udspecificeret erstatningstilbud.

Erstatningsfastsættelsen vedrørende Stenhøjvej 5 vil på den baggrund blive henvist til Taksationskommissionen.

ØKONOMI

Anlægsbevilling til vejprojektet blev givet 28. januar 2020. De samlede udgifter til erhvervelse af arealer og erstatning for midlertidige arbejdsarealer afholdes af anlægsbevillingen. Der afholdes licitation på anlægsarbejderne 8. juni 2020.

INDDRAGELSE

Teknik og Miljø har været i dialog med de berørte lodsejere forud for indkaldelsen til åstedsforretningen. I forbindelse med anlægsopstart kontaktes berørte lodsejere.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At godkende ekspropriation til projektet med etablering af shunt til Østjyske Motorvej på Århusvej i Søften, som det fremgår af arealfortegnelse, arealplaner, protokol fra åstedsforretning, lodsejernes bemærkninger samt Teknik og Miljøes stillingtagen til bemærkningerne
2. At godkende de tilbudte ekspropriationserstatninger.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Samlet Protokol-Åstedsforretning	710-2020-164828
Forvaltningens kommentarer til åstedsforretning 26. maj 2020	710-2020-165181
Ekspropriationsplan af 2. juni 2020	710-2020-167797
Arealfortegnelse af 29. maj 2020	710-2020-167794

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Samlet Protokol-Åstedsforretning
Forvaltningens kommentarer til åstedsforretning 26. maj 2020
Ekspropriationsplan af 2. juni 2020
Arealfortegnelse af 29. maj 2020

Punkt 107: Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-2020

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-34441

Dok.nr. 710-2020-175206

Sagsbehandler DPELVH

107. Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-2020 - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 29.05.18, pkt. 83
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Dagtilbudsloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ”Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-20”, der belyser kvaliteten og resultaterne på dagtilbudsområdet i Favrskov Kommune i 2019. Byrådet skal endvidere tage stilling til, hvilken opfølgning resultaterne i rapporten giver anledning til i det videre arbejde med at styrke kvaliteten på dagtilbudsområdet.

Kvalitetsrapporten er et styrings- og dialogværktøj for dagtilbudsområdet, der afrapporterer kvaliteten på dagtilbudsområdet, og som udarbejdes hvert andet år.

Siden dagtilbudsområdets første kvalitetsrapport blev udarbejdet i 2009, er datagrundlaget løbende blevet forbedret hen imod et mere komplet billede af kvaliteten på dagtilbudsområdet. Senest er der i 2019 og 2020 gennemført eksterne kvalitetsmålinger med det internationalt anerkendte kvalitetsmålingsværktøj ECERS-3 og ITTERS-R. Resultaterne herfra indgår i kvalitetsrapporten, og belyser kvaliteten ud fra seks kvalitetsparametre, som bl.a. omfatter kvaliteten af samspillet mellem børnene og de voksne og af de læringsaktiviteter, der finder sted i dagtilbuddene.

Til at belyse den brugeroplevede kvalitet beskrives resultaterne fra forældretilfredshedsundersøgelsen i 2019. Endelig beskriver rapporten otte grundlæggende parametre for kvaliteten på dagtilbudsområdet: børn pr. medarbejder, andel uddannet personale, sygefravær, regnskabsresultat, sprogvurderingsresultater, motorikvurderingsresultater, andel skoleudsættelser samt andel medarbejdere og ledere med formel efteruddannelse.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer med baggrund i kvalitetsmålingen/det pædagogiske tilsyn, forældretilfredshedsundersøgelsen samt de otte udvalgte kvalitetsparametre, at der generelt er et tilfredsstillende niveau for kvaliteten på dagtilbudsområdet. Der er dog forskel på kvaliteten, alt efter hvilken parameter der ses på.

Med den seneste videreudvikling af kvalitetsmodellen på dagtilbudsområdet vurderes ”Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-20” at være et mere komplet styringsværktøj til understøttelse af udviklingen på dagtilbudsområdet både centralt og lokalt.

Kvalitetsmålingsværktøjerne ECERS-3 og ITTERS-R giver konkrete anbefalinger til, hvilke forhold der kan justeres for at højne kvaliteten i de pædagogiske lege- og læringsmiljøer i dagtilbud. Børn og Kultur vurderer, at dette konkrete, faglige fokus har medvirket væsentligt til, at kvalitetsmålingerne har mødt så positiv tilslutning blandt ledere og medarbejdere. Børn og Kultur vurderer derfor, at det vil være hensigtsmæssigt at fastholde brugen af kvalitetsmålinger på dagtilbudsområdet fremover. Kvalitetsmålingen i børnehavegrupperne blev behandlet i Byrådet 28. maj 2019.

Vurdering af resultater af kvalitetsmålingerne ECERS-3 og ITTERS-R

På baggrund af kvalitetsmålingerne i hhv. vuggestue- og børnehavegrupper vurderes det, at den samlede kvalitet har et tilstrækkeligt niveau, men at der er potentiale for forbedring. Der er således forskel på kvaliteten af det pædagogiske læringsmiljø, alt efter hvilket tema der fokuseres på.

De bedste resultater opnås på 'Interaktion og Organisationsstruktur', hvor kvaliteten vurderes at være 'god'. De dårligste resultater opnås på 'Læringsaktiviteter' og 'Rutiner for personlig pleje'. I vuggestuegrupperne er der ligeledes en lav score på 'Plads og indretning'. På disse tre parametre vurderes kvaliteten ud fra kvalitetsmålingsredskabet at være 'tilstrækkelig'. Det samme gør sig gældende for 'Sprog og literacy' i børnehavegrupperne. Vuggestuegrupperne scorer væsentligt højere på 'Sprog og literacy' og får scoren 'god kvalitet'.

Ved sammenligning af Favrskov Kommunes resultater med resultater fra en national kvalitetsmåling ses, at Favrskov Kommunes resultater stort set flugter med gennemsnittet i den nationale undersøgelse. På flere parametre ligger Favrskov Kommunes resultater en anelse bedre end det nationale gennemsnit.

Børn og Kultur vurderer, at resultaterne for kvalitetsmålingen i vuggestuerne lægger op til samme opfølgning, som Byrådet besluttede ift. målingen i børnehavegrupperne 28. maj 2019. Her blev det besluttet, at opstille målsætning om, at der for alle dagtilbud opnås en score på over 3 for 'Læringsaktiviteter' og 'Rutiner for personlig pleje', hvis kvalitetsmålingen gentages. Det foreslås desuden, at samme målsætning gælder for 'Plads og indretning' i vuggestuegrupperne. Herudover foreslår Børn og Kultur en målrettet ledelsesmæssig opfølgning ved de institutionsenheder, hvor der er resultater på under 3 på et eller flere af de seks parametre, der måles på.

Børn og Kultur foreslår endvidere, at der i forbindelse med Budget 2022-2025 tages stilling til, om kvalitetsmålinger skal være en del af et fremtidigt tilsynskoncept på dagtilbudsområdet, hvor der hvert andet år gennemføres kvalitetsmålinger, der kan indgå i kvalitetsrapporten.

Vurdering af resultater af forældretilfredshedsundersøgelsen

Den samlede tilfredshed for hele dagtilbudsområdet ligger på 4,3. Gennemsnittet måles på en skala fra 1 til 5, hvor 5 er maksimum og 1 er minimum. Den samlede tilfredshed ligger på samme niveau som landsgennemsnittet og som ved undersøgelsen i 2016, hvilket vurderes at være et tilfredsstillende niveau.

Forældretilfredshedsundersøgelsen vurderes ikke at give anledning til generelle indsatser, men at der følges op på resultaterne lokalt i samarbejde med LMU og bestyrelser.

Vurdering af resultater af de otte kvalitetsparametre

Børn og Kultur har udpeget otte parametre for en positiv udvikling på dagtilbudsområdet, som løbende følges og som afrapporteres i kvalitetsrapporten. Det vurderes, at langt de fleste af institutionsområderne har et fornuftigt niveau i forhold til de otte parametre. Der er dog forskelle mellem institutionsområderne og mellem institutionsenhederne i områderne, som skal give anledning til drøftelser af lokale prioriteringer og disponeringer i de enkelte områder.

Det kan særligt fremhæves, at der de seneste år er sket et markant kompetenceløft blandt medarbejdere på dagtilbudsområdet, hvor opgørelsen i 2019 viser, at 25% af medarbejderne har formel efteruddannelse på diplomniveau. Ser man alene på daginstitutionsområdet er det 40% af medarbejderne, der har formel efteruddannelse. Et højt vidensniveau blandt medarbejdere er en vigtig faktor for at sikre god kvalitet.

Som et andet af de otte kvalitetsparametre kan sprogvurderingsresultaterne fremhæves. Resultaterne af tre-årsvurderingerne er generelt gode, og sprogscoren ligger noget over gennemsnittet. Det vurderes bl.a. at være resultatet af en flerårig målrettet indsats på 0-2 årsområdet. Sprogvurderingsresultaterne i 0. klasse ligger derimod lige under gennemsnittet, hvilket kræver opfølgning på sprogindsatsen i både dagtilbud, førskole og indskoling.

For at tilskynde til en videreudvikling af kvaliteten i dagtilbuddene, er der for hvert af de otte kvalitetsparametre opsat en målsætning, som dagtilbuddene skal arbejde hen imod. Der gøres status herpå i forbindelse med kvalitetsrapporten for 2021-22.

I forbindelse med behandlingen af den seneste kvalitetsrapport i maj 2018, besluttede Børne- og Skoleudvalget, at fortsætte de tre indsatsområder fra kvalitetsrapporten fra 2015/16: 'Tidlig opsporing og forebyggelse', 'Videreudvikling af den sproglige indsats' samt 'Sammenhængende motorisk indsats 0-10 år'. Herudover blev der tilføjet et fjerde indsatsområde, omkring udviklingen af lege- og læringsmiljøer, der tager udgangspunkt i et børneperspektiv og med legen som grundlæggende. Disse indsatser er integreret i den almene pædagogiske praksis, og indgår som en grundlæggende del af den videre udvikling på området.

ØKONOMI

Det vurderes, at de foreslåede initiativer kan holdes inden for den eksisterende driftsøkonomiske ramme som en del af den løbende udvikling af det pædagogiske arbejde. Hertil kommer, at de midler, der er udmøntet som følge af Finansloven for 2020 til mere pædagogisk personale i dagtilbud, vil styrke det videre arbejde med initiativerne.

I lighed med Budget 2020-23 fremsættes der i forbindelse med Budget 2021-24 et anlægsforslag om, at der afsættes en pulje til udvikling af bedre lege- og læringsmiljøer i dagtilbud. Puljen skal støtte op om nogle af de udviklingspunkter, som kvalitetsmålingen har vist nødvendigheden af.

INDDRAGELSE

Kvalitetsrapporten bygger på data, der er genereret i samarbejde og med input fra dagtilbuddene.

Med udgangspunkt i de målsætninger og opfølgninger der er beskrevet kvalitetsrapporten, skal lederteams i alle institutionsområder, Dagplejen og Hadsten Børnehave i samarbejde med deres LMU og bestyrelser drøfte resultater, udviklingspunkter og evt. handleplaner. For kvalitetsparametre, der ligger under målsætningen skal der udarbejdes handleplaner, som skal godkendes af Børn og Kultur. Det samme gør sig gældende for institutionsenheder, der i kvalitetsmålingen i vuggestuegrupperne scorer under tre på enkelte kvalitetsdimensioner. Det skal indgå i drøftelserne, hvordan arbejdet med resultaterne kan tage afsæt i arbejdet med styrkelse af de inkluderende fællesskaber.

Der afholdes kvalitetssamtaler mellem dagtilbudschefen og ledelsesteamsene i institutionsområderne, Dagplejen og Hadsten Børnehave, hvor opfølgningen i det enkelte område drøftes og kvalificeres. Resultaterne i kvalitetsrapporten danner desuden afsæt for det uanmeldte tilsyn i 2020. Herudover drøftes opfølgningen på resultaterne i kvalitetsrapporten ved det anmeldte pædagogiske tilsyn i 2021.

INDSTILLING

Direktør for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-2020 godkendes.
2. At de foreslåede målsætninger og ramme for opfølgning godkendes, og at der gøres status herpå i kvalitetsrapporten for 2021-2022.
3. At 'Læringsaktiviteter', 'Rutiner for personlig pleje' og 'Plads og indretning' på baggrund af kvalitetsmålingen udpeges som generelle udviklingsområder for vuggestuegrupperne.
4. At der i forbindelse med Budget 2022-2025 tages stilling til den fremadrettede brug af kvalitetsmålinger på dagtilbudsområdet.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Børn og Kultur vender i foråret 2021 tilbage med en status på det videre arbejde med resultaterne i kvalitetsrapporten for dagtilbud 2019-2020, samt en vurdering af hvad den kommende kvalitetsrapport skal indeholde, herunder hvordan kvalitetsmålingerne spiller sammen.

Bilag

Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-2020	710-2020-38784
Nøgletal for Kvalitetsrapport for Dagtilbud 2019-2020	710-2020-38566
Samlet rapport for kvalitetsundersøgelse i vuggestuer 2020	710-2020-160323

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Kvalitetsrapport for dagtilbud 2019-2020

Nøgletal for Kvalitetsrapport for Dagtilbud 2019-2020

Samlet rapport for kvalitetsundersøgelse i vuggestuer 2020

Punkt 108: Kommunal frokostordning i daginstitutioner 2021-2022

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-15248

Dok.nr. 710-2020-175222

Sagsbehandler DPHNED

108. Kommunal frokostordning i daginstitutioner 2021-2022 - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 29.05.18, pkt. 84
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Dagtilbudslovens §16 a og b samt §17

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til de overordnede rammer for den kommunale frokostordning, forud for at forældrene i daginstitutionerne skal stemme om tilslutning til ordningen. Sagen belyser endvidere Det Konservative Folkepartis forslag om ikke fremover at udbyde den kommunale frokostordning i daginstitutioner som ét samlet udbud, men i stedet lade de enkelte institutioner indhente tilbud lokalt (jf. BY, 26.05.20, pkt. 81).

Byrådet skal træffe beslutning om:

- Tidsperioden for den kommunale frokostordning.
- Maksimumtakster for den kommunale frokostordning og den forældrearrangerede frokostordning gældende for den ny periode.
- Hvordan udbuddet skal tilrettelægges.

Forældrene i de enkelte daginstitutionsenheder skal mindst hvert andet år have mulighed for at tage stilling til, om institutionen skal være omfattet af kommunens frokostordning. Hvis ikke forældrene fravælger ordningen, er institutionen ifølge dagtilbudsloven omfattet af frokostordningen. Alt efter hvor mange institutioner, der ønsker en frokostordning, skal der herefter indhentes tilbud eller gennemføres et udbud, så der kan indgås en aftale med en eller flere leverandører.

Forældrene tog senest stilling til frokostordningen i 2018. Her blev der stemt om tilslutning til ordningen for perioden 1. januar 2019 til og med 31. december 2020. I perioden 16. august - 31. august 2020 skal forældrene i de enkelte daginstitutioner tage stilling til frokostordningen med virkning fra 1. januar 2021.

Ud over den kommunale frokostordning beskriver dagtilbudsloven følgende kostordninger:

- Den forældrearrangerede frokostordning. Forældrene kan etablere en forældrearrangeret frokostordning, hvis forældrene har fravalgt den kommunale frokostordning.
- Den forældrearrangerede madordning. Denne ordning, som typisk er en frugt- eller brødordning kan etableres uafhængigt af, om børnene modtager et frokosttilbud.

I nedenstående tabel 1 ses hvilke ordninger, der er etableret i Favrskov Kommune i dag:

Kommunal frokostordning	Forældrearrangeret frokostordning	Forældrearrangeret madordning
Etableret i 14 institutioner (se bilag 1).	Ikke etableret.	Etableret i 3 institutioner (frugt-/brødordninger til børnenes eftermiddagsmad).

De forskellige frokost- og madordninger er yderligere beskrevet i vedlagte bilag 2.

Et udbud gennemføres almindeligvis som et EU-udbud. Udbudsloven giver dog mulighed for, at visse udbud kan gennemføres som et udbud efter "light regimet". Det gælder fx ydelser som frokostordninger i daginstitutioner. Efter light regimet skal der gennemføres et udbud, hvis kontraktsummen overstiger ca. 5,6 mio. kr. over en fireårig periode. I relation til en fireårig kontraktperiode forventes det, at der skal udarbejdes et udbud, hvis mere end ca. 5 daginstitutioner ønsker en kommunal frokostordning (se evt. oversigt i bilag 1 over forbrug i 2019 pr. institution).

VURDERING

Børn og Kultur vurderer, at det med en prisfremskrivning af de nuværende maksimumtakster fortsat er muligt at tilbyde et sundt frokostmåltid, der opfylder Fødearestyrelsens anbefalinger. Det vurderes endvidere, at den kommunale frokostordning, som børnene i Favrskov Kommune tilbydes fra 1. januar 2021, fortsat skal være et koldt frokostmåltid leveret hver dag til institutionen af en ekstern leverandør – primært i form af 'smør selv'-mad med forskelligt pålæg/tilbehør samt grønt. Der skal kunne bestilles madpakker, hvis børnene skal på tur. Der skal også fortsat tages højde for Fødearestyrelsens anbefalinger til sammensætning af maden og særlige forhold for vuggestuebørn. Det er allerede i dag et krav til leverandøren, at der skal leveres frisklavet mad med mindst mulig brug af halvfabrikerede fødevarer. Leverandøren skal benytte danske og økologisk dyrkede råvarer, hvor det er muligt.

Børn og Kultur foreslår, at tidsperioden for den kommunale frokostordning fortsat skal være toårig - dvs. 1. januar 2021 til 31. december 2022.

Som beskrevet ovenfor, skal der gennemføres et udbud, hvis kontraktsummen overstiger ca. 5,6 mio. kr. over den fireårige kontraktperiode. Børn og Kultur foreslår, at et eventuelt udbud udarbejdes med en aftaleperiode på to år samt med en option, der giver mulighed for at forlænge aftalen med yderligere 2 år. Kontraktperioden er dermed afstemt med de toårige intervaller for afstemninger om kostordning i institutionerne.

Et udbud kan afholdes som enten ét samlet udbud for alle daginstitutioner eller som et udbud bestående af forskellige delaftaler, fx en delaftale for hver institution eller for hvert af de seks dagtilbudsområder.

Fordelene ved et udbud bestående af delaftaler kan være:

- at institutionerne får mulighed for at vægte forskellige krav til frokosten
- at institutionerne evt. kan få leveret frokosten fra en leverandør i nærområdet.

Ulemperne ved et udbud bestående af delaftaler kan være:

- at der er risiko for at få mindre for prisen end ved ét samlet udbud som følge af manglende stordriftsfordele. Ved et opdelt udbud vil de virksomheder, der byder på opgaven, skulle indregne usikkerheden om antal leverancer i prisen.
- at kvalitet og service kan blive forskellig mellem institutionerne.
- at der kan opstå en situation, hvor der er institutioner, som ingen leverandører byder på.
- at der vil skulle være opfølgning over for flere leverandører, som kan give et merarbejde i løbet af kontraktperioden.

Fordelen ved et samlet udbud er hovedsageligt, at en leverandør, der har levering til alle institutioner, som følge af stordriftsfordele vil kunne tilbyde en frokostordning, hvor der fås mere for prisen. En tilsvarende ulempe er, at færre virksomheder har kapacitet til at byde på opgaven.

Som beskrevet ovenfor muliggør dagtilbudsloven en demokratisk proces i den enkelte institution, hvor forældrene via simpelt flertal afgør, om de vil være en del af den kommunale frokostordning. Hvis forældrene fravælger ordningen, kan de etablere en forældrearrangeret frokostordning eller madordning. Ved denne type ordning kan forældrene indgå en aftale med den leverandør, de ønsker, inden for de gældende rammer for ordningen. Det kræver ikke et flertal blandt institutionens forældre at etablere en frokost- eller madordning, og det står forældrene frit for, om de vil tilslutte sig ordningen.

Ud fra en samlet vurdering af hensynet til pris, kvalitet og mulighed for at opnå leverance til alle institutioner anbefaler Børn og Kultur, at frokostordningen fortsat udbydes via et samlet udbud. Børn og Kultur vurderer i den sammenhæng, at der via forældreafstemningerne er en god mulighed for at vælge den forældrearrangerede frokostordning - og dermed en ønsket leverandør som alternativ til den fælles kommunale frokostordning. Se evt. uddybende belysning af de forskellige regler vedrørende indgåelse af aftale med en eller flere leverandører i bilag 3.

ØKONOMI

Byrådet skal inden forældrenes afstemning fastsætte maksimumtakster for den kommunale frokostordning og den forældrearrangerede frokostordning.

Børn og Kultur foreslår, at de nuværende maksimumtakster fremskrives til 2020-priser. De prisfremskrevne maksimumtakster fremgår af nedenstående tabel 2.

En fremskrivning til 2020-priser vil betyde, at taksten for den kommunale frokostordning maksimalt kan udgøre 470 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder. I dag er maksimumtaksten 450 kr. (i 2018-priser), mens den faktiske takst er på 400 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder. Den faktiske takst er et resultat af den aftale, der er indgået med den nuværende leverandør. Den kommunale frokostordning er udgiftsneutral for kommunen.

Ved den forældrearrangerede frokostordning foreslår Børn og Kultur ligeledes, at den nuværende maksimumtakst på 563 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder (i 2018-priser) fremskrives til 2020-priser. Det vil betyde en maksimumtakst på 586 kr. for frokostmåltidet pr. barn pr. måned i 11 måneder – dog maksimalt 35 kr. pr. dag, hvis ordningen kun gælder enkelte dage. Taksten for den forældrearrangerede frokost svarer til maksimumtaksten for den kommunale frokostordning plus moms – dvs. 470 + 93 kr. Beløbet er højere end taksten for den kommunale frokostordning, da der ikke kan afløftes moms på den forældrearrangerede ordning. Dermed bliver købsværdien for den kommunale og forældrearrangerede frokostordning ligestillet (se bilag 2).

Kommunen skal give friplads- og søskendetilskud til den kommunale frokostordning og fripladstilskud til den forældrearrangerede frokostordning. Der er ikke lovhjemmel til at give søskendetilskud til den forældrearrangerede frokostordning eller friplads- og søskendetilskud til den forældrearrangerede madordning. Byrådet vedtog 31. maj 2016, at der ikke gives økonomisk tilskud til forældrearrangerede madordninger.

Tabel 2: Oversigt over takster mv. for de forskellige frokost- og madordninger:

	Kommunal frokostordning	Forældrearrangeret frokostordning	Forældrearrangeret madordning
Takst, max (pr. barn pr. måned i 11 måneder)	470 kr.	586 kr. (max 35 kr. pr. dag)	Ingen maksimumtakst, men prisen skal afspejle udgifterne ved ordningen
Administration	Forvaltning	Forældre	Forældre
Tilskud	Friplads- og søs- kendetilskud	Fripladstilskud	Ikke økonomisk tilskud

INDDRAGELSE

På baggrund af Byrådets beslutning i denne sag udarbejder Børn og Kultur en vejledning til daginstitutionerne. Der udarbejdes herudover også en informationskampagne til forældrene, der bl.a. indeholder et informationsbrev, en FAQ (ofte stillede spørgsmål) samt artikel og video fra en institution, der har frokostordning i dag. Materialet til forældrene udarbejdes i dialog med områdeledere og forældrebestyrelser. Materialet udsendes primo juli 2020.

Områdelederne og bestyrelserne orienteres om den forventede procedure i juni 2020. Efter afstemningen i august 2020 inddrages forældrebestyrelserne i de dagtilbud, der har valgt den kommunale frokostordning, i udarbejdelse af kravspecifikationer inden indhentning af tilbud eller gennemførelse af udbud (jf. angivelse af udbudsgrænsen ovenfor).

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At forældrenes afstemning om den kommunale frokostordning gælder for perioden 1. januar 2021 til og med 31. december 2022.
2. At taksten for den kommunale frokostordning maksimalt kan udgøre 470 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder.
3. At taksten for den forældrearrangerede frokostordning maksimalt kan udgøre 586 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder og 35 kr. pr. dag, hvis ordningen kun gælder enkelte dage.
4. At et evt. udbud vedrørende kommunal frokostordning afholdes som ét samlet udbud for alle daginstitutioner.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Liste over institutioner med kommunal frokostordning 2019 -2020 [710-2020-150197](#)

Frokost- og madordninger jf. Dagtilbudsloven [710-2020-150198](#)

Regler vedrørende indgåelse af aftale med en eller flere leverandører [710-2020-168569](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Ad 1-3. Indstilles godkendt.

Ad 4. Indstilles godkendt. Lars H. Storgaard kan ikke tiltræde indstillingen.

Bilag

Liste over institutioner med kommunal frokostordning 2019 -2020

Frokost- og madordninger jf. Dagtilbudsloven

Regler vedrørende indgåelse af aftale med en eller flere leverandører

Punkt 109: Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2020-24

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-1135

Dok.nr. 710-2020-175223

Sagsbehandler DPHNED

109. Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2020-24 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag om tilpasning og udbygning af pasningskapaciteten på 0-6-års området som følge af den gennemførte kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2020-24.

Kapacitetsanalysen er Favrskov Kommunes centrale redskab til at styre og tilpasse kapaciteten på dagtilbudsområdet. Formålet med analysen er blandt andet at sikre, at pasningsgarantien på dagtilbudsområdet fortsat kan overholdes.

I analysen vurderes kapaciteten og det forventede behov for pladser for de 0-6-årige i Favrskov Kommune i perioden 2020-24. Behovet for pladser vurderes med udgangspunkt i den seneste prognose for pasningsbehovet for kommunens 0-6-årige børn.

Der har samlet set igennem de seneste år været et fald i børnetallet. På 0-2-års området er der fra 2016 til 2020 sket en stigning på 114 børn fra 1.491 til 1.605. På 3-6-års området har der været et fald i perioden 2010 til 2020 på 526 børn fra 2.851 til 2.325. Antallet af 3-6-årige forventes igen at stige fra 2021 og frem.

De væsentligste ændringer i forhold til prognosen fra 2019 er, at dette års prognose viser et større behov for 0-2-års pladser i Hadsten by allerede fra 2020. Den væsentligste årsag er, at der blev født 103 børn i 2019 mod forventet 74 i 2019-prognosen, dvs. 29 flere end forventet. Det har ikke været muligt at øge antallet af dagplejere i Hadsten by, og der er samlet set et fald med én dagplejer i forhold til samme tidspunkt sidste år. Den aktuelle stigning i antal 0-2-årige betyder et øget behov for 3-6-års pladser i Hadsten by fra 2023. I Hammel by ses et lavere behov for både 0-2-års og 3-6-års pladser sammenlignet med prognosen fra sidste år. Den væsentligste årsag er her, at der blev født 44 børn i 2019 mod forventet 55 i 2019-prognosen.

Da det over de seneste år ikke har været muligt at rekruttere et tilstrækkeligt antal dagplejere, har Byrådet i forbindelse med Budget 2019-2022 og Budget 2020-23 samlet set afsat en anlægspulje på 29,323 mio.kr. til etablering af vuggestuepladser og herudover afsat midler til etablering af 32 vuggestuepladser i Søften.

Samlet set er der på 0-2-års området i 2020 et forventet underskud på 61 0-2-års pladser. Fra 2021 forventes der balance mellem kapacitet og behov i Hinnerup og Søften som følge af allerede vedtaget udbygning af kapaciteten i disse områder. I Foldby-Norring er der allerede etableret 12 vuggestuepladser. Dog viser prognosen et forventet underskud på op til 7 0-2-års pladser i 2020-21.

På 3-6-års området var der i februar 2020 et samlet overskud på 230 pladser. Frem mod 2024 forventes overskuddet at være faldet til 118 pladser som følge af det stigende børnetal. Det overskydende antal pladser varierer områderne imellem, men der er i 2020 overskud i alle distrikter – bortset fra Foldby-Norring, hvor der er et underskud på seks pladser, Voldum

med et underskud på tre pladser og Haurum-Sall, hvor der er balance mellem kapacitet og behov. I Selling/Hadbjerg, Hammel by, Thorsø og Ulstrup er der et større overskud af pladser, som fortsætter i overslagsårene.

VURDERING

Børn og Kultur vurderer, at kapacitetsanalysen for 2020-24 giver et retvisende billede af pasningssituationen i Favrskov Kommune. Med baggrund i analysens resultater gennemgås kort de kapacitetsmæssige udfordringer i Hadsten-området, Hammel-området, Thorsø/Ulstrup-området samt Hinnerup-området på 0-2-års og 3-6-års området – herunder igangværende anlæg samt Børn og Kulturs forslag til yderligere anlægsmæssige tiltag.

Hadsten-området:

Hadsten by: På 0-2-års området viser prognosen et stort underskud af pladser i hele perioden. Prognosen viser herudover et øget behov for 3-6-års kapacitet i Hadsten by fra 2023. Underskuddet er øget i forhold til sidste års prognose. Det er i dag ikke muligt at rekruttere et tilstrækkeligt antal dagplejere eller øge antallet af merindskrivninger i vuggestuegrupperne i Børnehuset Ellemose og Idrætsbørnehuset Bavnehøj, og der er derfor børn, der i dag tilbydes en plads i Hadbjerg eller Selling. Løsningen anses for midlertidig, da forældrene generelt ikke efterspørger dette tilbud, og som oftest ønsker overflytning, når der bliver en ledig plads i Hadsten by.

Fra august 2021 forventes det, at en ny vuggestuebygning med 15 vuggestuepladser ved Idrætsbørnehuset Bavnehøj er klar til ibrugtagning. Den vil dog kun afhjælpe en del af det øgede kapacitetsbehov, og der vil derfor fortsat være børn fra Hadsten by, som vil få tilbudt en plads i Hadbjerg eller Selling.

På baggrund af det akutte og fremadrettede behov for pladser, foreslår Børn og Kultur, at den allerede opsatte pavillon ved Idrætsbørnehuset Bavnehøj, som Integrationsafdelingen forventes at fraflytte ultimo 2020, renoveres og omdannes til en midlertidig vuggestue til 24 børn. Løsningen vil imødekomme forældrenes ønske om en plads i deres nærområde. For at sikre tilstrækkelig 0-6-års kapacitet fremadrettet foreslår Børn og Kultur, at der udarbejdes et forslag til udbygning af 0-6-års kapaciteten i Hadsten by, der kan indgå som forslag til Budget 2022-25. Når 0-6-års kapaciteten er udbygget i Hadsten by, vil den midlertidige pavillon ved Idrætsbørnehuset Bavnehøj kunne udfases.

Selling/Hadbjerg: Både på 0-2-års området og 3-6-års området viser prognosen et overskud af pladser. Overskuddet af 0-2-års pladser anvendes i dag til børn fra Hadsten by, men som beskrevet ovenfor, vurderer Børn og Kultur ikke, at denne løsning kan dække et fremadrettet behov for pladser i Hadsten by. Børn og Kultur foreslår derfor, at der i forbindelse med udarbejdelse af ovennævnte forslag til øget kapacitet på 0-6-års området i Hadsten by samtidig tages stilling til, om der fortsat vil være behov for at opretholde to institutioner i Selling/Hadbjerg.

Hammel-området

Hammel by: I Hammel by ses et væsentligt mindre behov for både 0-2-års og 3-6-års pladser sammenlignet med prognosen fra 2019. På 0-2-års området forventes der et overskud af pladser. I planerne for udmøntning af vuggestuepuljen var der oprindeligt lagt op til etablering af yderligere en vuggestuegruppe i Hammel by. Pasningsprognosen for 2019 viste et lidt mindre behov, og det blev derfor vedtaget, at der i 2020 skulle tages stilling til, om der var behov for etablering af vuggestuepladser i Hammel by. Ud fra dette års pasningsprognose foreslår Børn og Kultur, at der ikke etableres yderligere vuggestuekapacitet.

På 3-6-års området forventes ifølge prognosen et stort overskud af pladser i alle årene. Der forventes på den baggrund udgifter til "tabte pladser" på ca. 200.000 kr. i 2020, da ikke alle institutioner forventes at komme over det garanterede minimumsbudget på 36 pladser. Børn og Kultur har derfor undersøgt mulighederne for udfasning af en mindre institution i Hammel by. Såfremt der udfases en institution i Hammel by, kan det betyde, at der på et senere tidspunkt vil opstå et mindre underskud af pladser, da befolkningsprognosen viser et forventet øget behov i Hammel by fremadrettet. Det forventes dog, at et sådan øget behov vil kunne håndteres via merindskrivning i de øvrige fem institutioner i Hammel by. Børn og Kultur vil foretage en nærmere vurdering med henblik på at mindske kapaciteten i Hammel by.

Haurum-Sall: I den integrerede institution Trekloveren i Sall etableres der en ny vuggestuebygning samt mindre renovering i børnehavedelen, som forventes klar til ibrugtagning medio april 2021.

Ulstrup-området

Thorsø: Der har de seneste par år været et stort overskud af 3-6-års pladser i Thorsø. Det samme har været tilfældet i år, hvor der var et overskud på 43 pladser. På baggrund af sidste års kapacitetsanalyse har Børn og Kultur i samarbejde med Ejendomscenteret foretaget en analyse af mulighederne for en eventuel sammenlægning af de to institutioner i Thorsø (se bilag 2). En sammenlægning vil betyde, at der skal ske en tilbygning til den ene institution, så alle børnene kan samles på samme matrikel. Undersøgelsen viser, at en sammenlægning vil betyde en anlægsgodtgørelse på mellem ca. 12,5 og 16 mio. kr. alt efter om sammenlægningen sker ved Naturbørnehaven Bakkegården eller ved Thorsø Børnehus, hvilket vil betyde en tilbagebetalingstid på mellem 43 og 49 år. På den baggrund foreslår Børn og Kultur, at den nuværende løsning med fordeling af institutionerne på to matrikler i Thorsø fastholdes.

Hinnerup-området

Hinnerup by: På 0-2-års området forventes der ifølge prognosen et mindre underskud i Hinnerup by i 2020. Der er igangsat etablering af 48 vuggestuepladser, hvoraf der er taget 12 pladser i brug. De resterende pladser forventes klar til ibrugtagning i august 2020. Pasningsprognosen viser fremadrettet et overskud af pladser, men som beskrevet i forbindelse med sidste års kapacitetsanalyse, er der i Hinnerup by behov for en kapacitetsmæssig buffer (et overskud af pladser). Det skal sikre tilstrækkelig kapacitet på 0-2-års området i årene fremover, da det er vanskeligt at rekruttere dagplejere i området.

Søften: På 0-2-års området forventes der, indtil etablering af to nye vuggestuegrupper forventes at stå klar august 2020, et underskud af pladser i 2020. Når byggeriet står klar, forventes der at være nogenlunde balance mellem kapacitet og forventet behov.

Foldby-Norring: Der forventes både på 0-2-års området og 3-6-års området et underskud af pladser. Børn og Kultur foreslår derfor, at der opstilles en midlertidig pavillonløsning, der giver kapacitet til 6-8 vuggestuebørn samt ca. 15 børnehavebørn. Det anbefales, at der udarbejdes en helhedsplan, der samlet vurderer den fremtidige forventede udvikling og behov på dagtilbuds- og skoleområdet med henblik på en optimal tilpasning, udnyttelse og renovering af de eksisterende bygninger. Børn og Kultur vil i forbindelse med Budget 2021-24 fremlægge forslag om, at der afsættes midler til udarbejdelse af en sådan helhedsplan.

ØKONOMI

I forhold til sidste års budgetforudsætninger forventes der i 2020 passet 14 flere 0-2-årige og 41 færre 3-6-årige. De driftsmæssige konsekvenser af denne ændring indgår i 1. budgetopfølgning i 2020.

Driftsudgifterne til vuggestuepladser udgør netto ca. 10.500 kr. mere pr. plads pr. år end en dagplejeplads. Herudover er der øgede udgifter til bygningsdrift.

I Budget 2019-22 og Budget 2020-23 er der samlet afsat 29,323 mio. kr. til etablering af vuggestuepladser. Der er tidligere givet anlægsbevilling på i alt 20,372 mio. kr. til vuggestuepladser i Foldby-Norring, Hinnerup by, Farre samt Hadsten by (se bilag 7 i kapacitetsanalysen for samlet oversigt). Der resterer herefter et rådighedsbeløb på 8,951 mio. kr. af vuggestuepuljen. Rådighedsbeløbet er afsat med 3,516 mio. kr. i 2021 og 5,435 mio. kr. i 2022.

Den midlertidige pavillon ved Idrætsbørnehuset Bavnehøj i Hadsten by skal kunne rumme 24 vuggestuebørn, mens den midlertidige pavillon i Foldby-Norring skal give kapacitet til 6-8 vuggestuebørn samt ca. 15 børnehavebørn. I forhold til pavillonløsningen i Hadsten by forventes der udgifter på 625.000 kr. til inventar samt udgifter på 475.000 kr. til renovering af pavillon. Den samlede anlægsudgift udgør dermed 1,1 mio. kr. Inventaret forventes genanvendt i en fremtidig 0-6-års løsning i Hadsten by.

I forhold til pavillonløsningen i Foldby-Norring forventes der udgifter til opstilling af pavillonen på 108.000 kr., udgifter på 300.000 kr. til inventar samt udgifter til nedtagning af pavillon på 96.000 kr. Den samlede anlægsudgift udgør dermed 504.000 kr. Hertil kommer en månedlig lejeudgift på 20.000 kr., der foreslås indarbejdet i Budget 2021-24.

Der skal i forbindelse med opstilling af pavillonen i Foldby-Norring foretages deponering svarerende til købsværdien af pavillonen og udgifter til opstilling/tilslutning, dvs. 2,45 mio. kr. Det skyldes, at leje af en pavillon sidestilles med en kommunal anlægsudgift, og at det forventes, at lejeaftalen løber længere end tre år.

Det foreslås, at der afsættes rådighedsbeløb i 2020 til dækning af udgifter til de midlertidige pavillonløsninger i Hadsten by og Foldby-Norring. Det foreslås desuden, at der afsættes 125.000 kr. til udarbejdelse af et forslag til udbygning af 0-6-års kapaciteten i Hadsten by. Rådighedsbeløbet søges til dækning af udgifter til ekstern rådgivning og forundersøgelser til udarbejdelse af skitseforslag med estimeret anlægsøkonomi.

Den samlede forventede anlægsudgift på i alt 1,729 mio. kr. i 2020 foreslås finansieret via en fremrykning af en del af det afsatte rådighedsbeløb i vuggestuepuljen i 2021. Der resteret herefter 7,222 mio. kr. af vuggestuepuljen i 2021 (1,787 mio. kr.) og 2022 (5,435 mio. kr.). Se samlet oversigt nedenfor i tabel 1:

Tabel 1: Forslag om fremrykning af midler fra vuggestuepuljen fra 2021 til 2020

Geografisk område	Institution	Antal ekstra pladser	Forventet anlægsudgift i mio. kr.	Ibrugtagning (forventet)

Hadsten by	Midlertidig pavillon ved Børnehuset Bavnehøj	24 vuggestuepladser	1,1	Efterår 2020
Foldby-Norring	Midlertidig pavillon ved Korsholm Børneunivers/Korsholm Skole	6-8 vuggestuepladser samt ca. 15 børnehavepladser	0,504	Efterår 2020
Hadsten by	Projektforslag vedr. udbygning af 0-6-års kapacitet	Både vuggestue- og børnehavepladser	0,125	Efterår 2020
I alt			1,729	

De midlertidige pavillonløsninger i Hadsten by og i Foldby-Norring er ikke en del af den tidligere udmøntningsplan for vuggestuepuljen. Det samme gælder udbygning af 0-6-års kapaciteten i Hadsten by, hvor der i den tidligere udmøntningsplan var forslag om en vuggestuegruppe ved Børnehuset Ellemose afd. Kærmose i Hadsten.

Til budgetlægningen for 2021-24 vil der blive fremlagt en revurdering af behovet for rådighedsbeløb til etablering af vuggestuepladser mv.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At kapacitetsanalysen for 2020-24 godkendes som grundlag for forslag til tilpasning af kapacitetsudnyttelsen i forbindelse med Budget 2021-24.
2. At der fremrykkes et rådighedsbeløb på i alt 1,729 mio. kr. fra 2021 til 2020 til oprettelse af midlertidige pavillonløsninger i Hadsten by og i Foldby-Norring samt til projektforslag vedr. udbygning af 0-6-års kapaciteten i Hadsten by.
3. At der godkendes en anlægsbevilling til midlertidige pavillonløsninger/projektforslag på 1,729 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
4. At der godkendes en anlægsbevilling til deponering på 2,45 mio. kr. Rådighedsbeløbet finansieres af kassebeholdningen.
5. At der indarbejdes 240.000 kr. årligt i Budget 2021-24 til driftsudgifterne i forbindelse med leje af pavillon i Foldby-Norring.
6. At der udarbejdes et forslag til udbygning af 0-6-års kapacitet i Hadsten by, der indgår som budgetforslag til Budget 2022-25.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2020-24 [710-2020-133589](#)

Thorsø analyse [710-2020-158059](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2020-24

Thorsø analyse

Punkt 110: Afrapportering på analyse- og læringsforløb for børnehandicapområdet

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2018-47392

Dok.nr. 710-2020-175225

Sagsbehandler DPASGE

110. Afrapportering på analyse- og læringsforløb for børnehandicapområdet - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 25.06.19, pkt. 108
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om Social Service, Forvaltningsloven, Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til afrapportering på Ankestyrelsens analyse- og læringsforløb for Børnehandicaprådgivningen i Børn og Kultur. Sagen er en opfølgning på det analyse- og læringsforløb for børnehandicapområdet, som Byrådet godkendte 27. februar 2018. Formålet med forløbet med Ankestyrelsen har været at styrke sagsbehandlingen og øge andelen af korrekte afgørelser.

I forbindelse med opstarten af forløbet udarbejdede Ankestyrelsen en analyse af 25 andre sager fra Børnehandicaprådgivningen. I analysen beskrev Ankestyrelsen de udfordringer i den juridiske sagsbehandling, som Ankestyrelsen fandt i disse sager. Analysen blev behandlet af Byrådet 25. juni 2019. Med udgangspunkt i de udfordringer, som blev identificeret i den første analyse, har Ankestyrelsen gennemført et lærings- og undervisningsforløb for Børnehandicaprådgivningen i løbet af 2019 og 2020. Ankestyrelsen har også udarbejdet en tjekliste til sagsbehandlingen, ligesom de har givet vejledning til udarbejdelse af skabeloner for afgørelser.

Som afslutning på forløbet har Ankestyrelsen i lighed med opstarten af forløbet gennemført en analyse af 25 sager i Børnehandicaprådgivningen. Ankestyrelsen præsenterer i rapporten hovedkonklusioner i forhold til udviklingen af kvaliteten af den juridiske sagsbehandling samt anbefalinger til fortsat at styrke kvaliteten af sagsbehandlingen. Rapporten er vedlagt sagen som bilag.

I rapporten konkluderer Ankestyrelsen, at kvaliteten af sagsbehandlingen er forbedret på flere punkter. Desuden har Favrskov Kommune i 2019 et større antal stadfæstede sager end landsgennemsnittet, og et lavere samlet antal hjemviste ankesager end landsgennemsnittet. Det er en forbedring i forhold til tidligere.

Byrådet har i Budget 2020-23 afsat midler til fortsat udvikling og kvalitetssikring på børnehandicapområdet i form af øget juridisk bistand og øget socialfaglig bemanding. Byrådet afsatte også midler til juridisk kompetenceudvikling fra Ankestyrelsen samt forløb om styrket borgerkontakt for Børn og Familie.

VURDERING

På baggrund af Ankestyrelsens rapport vurderer Børn og Kultur, at der er sket en positiv udvikling i kvaliteten af den juridiske sagsbehandling i Børnehandicaprådgivningen. Ankestyrelsens rapport viser samlet, at Børnehandicaprådgivningen har styrket den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen. Ankestyrelsen finder desuden, at

medarbejderne anvender de tjeklister, som Ankestyrelsen har udarbejdet til afdelingen. I nedenstående gennemgås kort de konklusioner i analysen, som Ankestyrelsen fremhæver i forhold til sagsbehandlingen:

Sagsbehandlingsregler

- Praksis er forbedret i forhold til sagsoplysning, begrundelse, vejledning og helhedsvurdering og i forhold til fastlæggelse af tidspunkt, hvorfra ansøger har ret til hjælp.
- Bedre og mere udførlige journalnotater.
- Mere strukturerede og tydelige afgørelser samt gode klagevejledninger.
- Bedre henvisninger til relevante lovbestemmelser og principafgørelser.
- Fortsat god inddragelse og løbende dialog med forældrene samt hurtig iværksættelse af rådgivnings- og vejledningsforløb.
- Færre udfordringer med partshøringsreglerne.
- Der er fortsat udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne. Rådgiverne opfylder dog i højere grad pligten til at orientere borgeren om manglende overholdelse af sagsbehandlingsfristen.
- Der er også fortsat udfordringer med at fastlægge ansøgningstidspunktet.

Målgruppevurdering

- Bedre målgruppevurderinger, herunder bedre beskrivelser af funktionsnedsættelsens konsekvens for barnet i hverdagen.
- Dog er der fortsat udfordringer med at vurdere, om barnets funktionsnedsættelse skal vurderes med eller uden medicinsk behandling.

Tabt arbejdsfortjeneste

- Forbedret anvendelse af sektoransvarlighedsprincippet i forhold til ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste.
- Bedre begrundelser for udmåling af omfanget af tabt arbejdsfortjeneste.

Merudgifter

- Der er fortsat udfordringer med vurdering af, om de ansøgte udgifter er merudgifter, dvs. om de ansøgte udgifter overstiger de udgifter, forældre til børn på samme alder normalt har.
- Der er dog bedre vurderinger af, om de ansøgte udgifter er nødvendige, og om der kan bevilges hjælp efter anden lovgivning.

I forhold til den fremadrettede indsats i Børnehandicaprådgivningen vurderer Børn og Kultur, at ovenstående er udtryk for, at man har styrket både den juridiske og den socialfaglige behandling af sagerne i Børnehandicaprådgivningen. Det forventes fremadrettet at bidrage til at nå målet om flere stadfæstede afgørelser i Ankestyrelsen.

Desuden arbejder Favrskov Kommune med ”Nye veje til forbedringer”, som er en metode til at styrke kvalitet og effektivitet i kerneopgaven. Her vil Børnehandicaprådgivningen indgå i et forløb i forhold til, om der er arbejdsgange, der kan effektiviseres, for i højere grad at kunne overholde den nuværende politisk fastsatte sagsbehandlingstid på 12 uger, særligt i forhold til sager om tabt arbejdsfortjeneste.

I forhold til udfordringer med at fastlægge ansøgningstidspunktet er det indarbejdet i gældende tjekliste for sagsbehandlingen, at ansøgningstidspunktet skal fremgå tydeligt af sagen.

I de vurderede sager ser Ankestyrelsen også en udfordring i forhold til at vurdere, om barnets funktionsnedsættelse skal vurderes med eller uden medicinsk behandling, og om udgifter overstiger de udgifter, forældre til børn på samme alder normalt har. Fremover vil der være øget opmærksomhed på at beskrive de oplysninger, der er indgået i sagen, og begrunde de vurderinger, der er foretaget. Dette er ligeledes indarbejdet i tjeklister for sagsbehandlingen, og vil også indgå som et fortsat opmærksomhedspunkt for juristernes understøttelse af socialrådgiverne.

ØKONOMI

Prisen for analyse- og læringsforløbet ved Ankestyrelsen er 500.000 kr. Hertil kommer udgifter til medarbejderressourcer i forbindelse med analysen svarende til ca. 280.000 kr. Byrådet afsatte midlerne til forløbet på møde 25. september 2018.

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved godkendelse af denne sag.

INDDRAGELSE

I analyse- og læringsforløbet er afsluttede sager fra Børnehandicaprådgivningen blevet inddraget. Det betyder, at undervisning og sparring af medarbejderne har taget udgangspunkt i de reelle udfordringer og behov, der er i behandlingen af borgernes sager.

Ankestyrelsens analyse og anbefalinger har været til administrativ høring i Favrskov Handicapråd. I høringssvaret bifalder Handicaprådet initiativet til at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen og tager Ankestyrelsens slutrapport til efterretning. Handicaprådet vurderer, at effekten af forløbet og nye tiltag først vil kunne aflæses i Ankestyrelsens statistikker fra andet halvår 2020 og i tiden derefter. Handicaprådet opfordrer desuden til, at der arbejdes med fastholdelse af medarbejderne i Børnehandicaprådgivningen for at sikre kvalitet, erfaring og kontinuitet i sagsbehandlingen. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Fastholdelse af medarbejderne i Børnehandicaprådgivningen er et stort opmærksomhedspunkt for ledelsen i Børn og Kultur fx igennem kompetenceudvikling og sparring, så medarbejderne føler sig kompetente. Der har været flere medarbejdere på barsel i løbet af det seneste år. Disse medarbejdere vil også blive introduceret godt til opfølgningen på arbejdet med de styrker og udfordringer i sagsbehandlingen, som Ankestyrelsen fremhæver.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At afrapporteringen på Børnehandicaprådgivningens analyse- og læringsforløb med Ankestyrelsen godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 11. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Børne- og Skoleudvalget ønsker en status på området i efteråret 2021.

Bilag

Analyse- og læringsforløb for Børnehandicaprådgivningen i Favrskov Kommune. Slutrapport v. Ankestyrelsen maj 2020

[710-2020-162889](#)

Handicaprådets høringssvar vedr. analyse- og læringsforløb for børnehandicapormådet - maj 2020

[710-2020-164017](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Analyse- og læringsforløb for Børnehandicaprådgivningen i Favrskov Kommune. Slutrapport v. Ankestyrelsen maj 2020

Handicaprådets høringssvar vedr. analyse- og læringsforløb for børnehandicapormådet - maj 2020

Punkt 111: Anlægsbevilling til kunstgræsbane i Hadsten

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2018-7170

Dok.nr. 710-2020-174007

Sagsbehandler DPHABH

111. Anlægsbevilling til kunstgræsbane i Hadsten - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 3,75 mio. kr. til etablering af en kunstgræsbane på idrætsanlægget på Bavnehøj i Hadsten. Byrådet skal endvidere tage stilling til håndtering af manglende finansiering til projektet på 90.000 kr.

I forbindelse med Budget 2018–21 afsatte Byrådet et rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. til etablering af en kunstgræsbane i Hadsten, og i forbindelse med Budget 2019-22 blev der afsat yderligere 1,25 mio. kr. som følge af nødvendige miljøforanstaltninger til grundvandssikring og regnvandshåndtering.

Rådighedsbeløbet på i alt 3,75 mio. kr. er afsat som et tilskud til HSK Fodbold. Anlægstilskuddet kan alene anvendes til en kunstgræsbane af standardstørrelse, med tilhørende nødvendigt udstyr som lysanlæg, hegn, mål og net, maskiner osv.

Kunstgræsbanen skal etableres efter samme principper som kunstgræsbanerne i Hinnerup og Hammel. Det vil sige, at foreningen selv skal stå for etablering, drift og vedligehold af kunstgræsbanen. HSK Fodbold skal bidrage med en medfinansiering på minimum 1 mio. kr., og banen skal være til rådighed for fodboldklubberne i Favrskov Kommune. Foreningen skal betale alle udgifter, der ligger ud over det kommunale tilskud på 3,75 mio. kr.

HSK Fodbold har dannet en selvstændig forening (Hadsten Kunstgræsbaneforening), som varetager alle opgaver vedrørende kunstgræsbanen. Foreningen har rejst i alt 1,28 mio. kr. i medfinansiering og den samlede økonomi til rådighed til etablering af kunstgræsbaner er dermed 5,03 mio. kr. Økonomien er beskrevet i vedlagte notat 'Anlægsbudget for Hadsten Kunstgræsforening' fra Hadsten Kunstgræsbaneforening.

Hadsten Kunstgræsbaneforening ønsker at etablere en standard 11-mandsbane med lysanlæg, hegn og mål. Som en del af miljøforanstaltningerne etableres et forsinkelsesbassin og iltningstrappe. Hadsten Kunstgræsbaneforening ønsker at 11-mandsbanen skal være første trin i etablering af et større projekt på Bavnehøj med etablering af 2 stk. 5-mands kunstgræsbaner, fitness- og crossfit-anlæg og MTB-spor. Hadsten Kunstgræsbaneforening har forberedt forsinkelsesbassinet til, at det også kan håndtere vandet fra to 5-mandsbaner, som foreningen ønsker at etablere senere. Denne del af projektet skal foreningen derfor selv finansiere fuldt ud. Fitness- og crossfit-anlæg og MTB-spor er selvstændige anlægsprojekter besluttet af Byrådet, der udmøntes særskilt i samarbejde med de lokale interessenter. Projektet er beskrevet i vedlagte projektbeskrivelse fra Hadsten Kunstgræsbaneforening.

Hadsten Kunstgræsbaneforening har udbudt projektet i april 2020, opdelt i to entrepriser (jord/bane/hegn-entreprise og en el-entreprise) blandt to lokale erhvervsdrivende og én uden for kommunen. Licitationsresultatet var højere end forventet, og kunstgræsbaneforeningen har i dialog med den tilknyttede rådgiver fundet besparelser i projektet. Projektet koster 5,12 mio. kr. i alt. Kunstgræsbaneforeningen har 5,03 mio. kr. Kunstgræsbaneforeningen tilkendegiver, at det ikke er muligt at finde yderligere besparelser, og derfor mangler der finansiering af 90.000 kr. Foreningen har ikke ønsket at gå på

kompromis med LED belysning på banen, som de giver udtryk for, er det miljørigtige og tidssvarende valg sammenlignet med traditionel stadionbelysning. Hadsten Kunstgræsbaneforening anmoder Byrådet om en tillægsbevilling på 90.000 kr. til at finansiere bl.a. LED belysning.

Projektet har været udbudt med etablering af både en 11-mandskunstgræsbane og to stk. 5-mandsbaner. Det samlede projekt koster væsentligt mere end Hadsten Kunstgræsbaneforenings økonomiske ramme. Kunstgræsbaneforeningen og HSK Fodbold vil forsøge at rejse finansiering hurtigst muligt til også at anlægge de to 5-mandsbaner. Disse skal finansieres fuldt ud af de to aktører.

Hadsten Kunstgræsbaneforening har de nødvendige myndighedstilladelser til at anlægge banen, og projektet kan sættes i gang umiddelbart efter Byrådets godkendelse af anlægsbevillingen. Det forventes, at banen kan være klar til efterårssæsonen 2020.

VURDERING

Hadsten Kunstgræsbaneforening skal, som ejer af kunstgræsbanen, selv stå for alle opgaver i forbindelse med anlæg og drift af banen. Foreningen har tilknyttet en ekstern rådgiver, som bistår foreningen i alle anlægsprojektets faser. Børn og Kultur og Teknik og Miljø har løbende været i dialog med foreningen om etablering af kunstgræsbanen i forhold til projektets omfang, placering, økonomi og miljøforanstaltninger. Det vurderes, at kunstgræsbaneforeningens projekt lever op til de krav og forudsætninger, som Byrådet har opstillet for at tilskuddet kan bevilliges. Undtaget herfra er, at der mangler 90.000 kr. for at projektet er fuldt finansieret på forhånd. Byrådet skal tage stilling til Hadsten Kunstgræsbaneforenings anmodning om en tillægsbevilling på 90.000 kr. til finansiering af bl.a. LED belysning.

Børn og Kultur gør opmærksom på, at projektet vil være fuldt finansieret, hvis Hadsten Kunstgræsbaneforening vælger traditionel stadionbelysning i lighed med banerne i Hinnerup og Hammel. Det er Kunstgræsbaneforeningen overbevisning, at det ikke er muligt at opnå et tidssvarende anlæg uden at vælge LED belysning, og foreningen vil ikke bakke op om et projekt med traditionel stadionbelysning.

LED belysning giver ifølge Kunstgræsbaneforeningens rådgiver en besparelse på el-udgiften på ca. 75 %. Kunstgræsbaneforeningen oplyser, at el-udgiften til kunstgræsbanen i Hinnerup udgør 13.000 kr. årligt. Det svarer omtrent til årlig driftsbesparelse på 9.000 kr. Det forslås derfor, at driftsbesparelsen kan indgå i en finansieringsløsning, hvor Byrådet godkender en tillægsbevilling på 90.000 kr. finansieret af kassebeholdningen, og Kunstgræsbaneforeningens årlige driftstilskud reduceres med 9.000 kr. i en 10-årig periode til dækning af tillægsbevillingen. Foreningen er indforstået med denne løsning.

Hadsten Kunstgræsbaneforening indgår aftale med Favrskov Kommune om brugsret til det areal kunstgræsbanen opføres på. Brugsretsaftalen vil gælde for en periode på 30 år.

ØKONOMI

I Budget 2018–21 blev der afsat et rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. til etablering af en kunstgræsbane i Hadsten. I Budget 2019-22 blev der afsat yderligere 1,25 mio. kr. som følge af ekstraudgifter til grundvandssikring og regnvandshåndtering. Rådighedsbeløbene er overført til 2020 i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. Der søges derfor en anlægsbevilling på 3,75 mio. kr., finansieret af de afsatte rådighedsbeløb.

Hadsten Kunstgræsbaneforening skal bidrage med en medfinansiering på minimum 1 mio. kr. Foreningen har dokumenteret at have 1,28 mio. kr. i medfinansiering. Anlægstilskuddet fra Favrskov Kommune udbetales i takt med at banen etableres, når foreningens obligatoriske medfinansiering på 1 mio. kr. er betalt. Tilskuddet udbetales til kunstgræsbaneforeningen.

Hadsten Kunstgræsbaneforening bliver frivilligt momsregistreret. Foreningen modtager et årligt driftstilskud på 39.000 kr. til drift og vedligehold af banen i lighed med banerne i Hinnerup og Hammel. Såfremt Byrådet godkender et tillæg til anlægsbevilling på 90.000 kr. og foreningen skal tilbagebetale beløbet med 9.000 kr. årligt i en 10 årig periode, reduceres driftstilskuddet til 30.000 kr. i perioden. I driften af kunstgræsbanen har foreningen ansvar for at henlægge et årligt beløb til udskiftning af underlaget, der har en forventet levetid på ca. 10 år.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At godkende Hadsten Kunstgræsbaneforenings projekt for etablering af en 11-mands kunstgræsbane.
2. At anlægsbevilling til etablering af kunstgræsbane i Hadsten, finansieret af de overførte rådighedsbeløb på 3,75 mio. kr. til "Etablering af fodboldbaner" i 2020 godkendes.
3. At Hadsten Kunstgræsbaneforenings anmodning om tillæg til anlægsbevilling på 90.000 kr. godkendes og finansieres af kassebeholdningen.

4. Hadsten Kunstgræsbaneforenings driftstilskud reduceres med 9.000 kr. årligt i en 10-årig periode.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Notat - Projektbeskrivelse for Hadsten Kunstgræsbane [710-2020-160073](#)

Notat - Anlægsbudget for Hadsten Kunstgræsbaneforening [710-2020-163349](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Notat - Projektbeskrivelse for Hadsten Kunstgræsbane

Notat - Anlægsbudget for Hadsten Kunstgræsbaneforening

Punkt 112: Styrelsen for Patientsikkerhed sundhedslovstilsyn - Plejecenter Møllegården i Hadsten

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-15544

Dok.nr. 710-2020-173274

Sagsbehandler DPGILA

112. Styrelsen for Patientsikkerhed sundhedslovstilsyn - Plejecenter Møllegården i Hadsten - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Serviceovens §§ 83-87

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til det lovbestemte tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed (SfP) har udført på Plejecenter Møllegården i Hadsten 13. januar 2020. Favrskov Kommune har modtaget den endelige tilsynsrapport 18. februar 2020.

SfPs sundhedslovstilsyn koncentrerer sig om udførelsen af den lægeordnede behandling og plejen, der knytter sig hertil. Derfor anvendes ordene "behandlingssted" og "patient" konsekvent i SfPs rapport i stedet for "plejecenter" og "borger".

Konklusionen fra tilsynet er, at der på Plejecenter Møllegården er fundet "Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden". Plejecenter Møllegården er dermed placeret i den bedste kategori.

Rapporten fra SfP angiver, at Plejecenter Møllegården fremstår som sundhedsfagligt velorganiseret med en høj grad af systematik. Styrelsen har lagt vægt på, at der ved tilsynet ikke blev identificeret fejl og mangler. Rapporten angiver ingen henstillinger.

VURDERING

Social og Sundhed finder det særdeles positivt, at Plejecenter Møllegården er blevet placeret i den bedste kategori.

Social og Sundhed har sendt tilsynsrapporten i høring hos Ældrerådet. Ældrerådets høringssvar af 20. maj 2020 er vedlagt som bilag.

Ældrerådet bemærker, at en tilbagemelding fra tilsynet, der konstaterer "Ingen bemærkninger af betydning for patientsikkerheden", må betragtes som særdeles positiv. Ældrerådet roser personale og ledelse for den daglige systematik og omsorg, der har medvirket til den positive vurdering.

ØKONOMI

Ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten og notatet "Opfølgning på tilsynet Plejecenter Møllegården" har været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporten fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende Plejecenter Møllegården tages til efterretning.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Møllegården [710-2020-35631](#)

Opfølgning på tilsynet Plejecenter Møllegården [710-2020-133427](#)

Tilsynsbeskrivelse [710-2019-83044](#)

Høringssvar Ældrerådet [710-2020-153280](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Møllegården

Opfølgning på tilsynet Plejecenter Møllegården

Tilsynsbeskrivelse

Høringssvar Ældrerådet

Punkt 113: Vedtagelse af Lokalplan nr. 400 Boligområde ved Navervej i Hinnerup og tillæg nr. 15 til Kommuneplan 2017-29

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-17776

Dok.nr. 710-2020-173470

Sagsbehandler DPJHNE

113. Vedtagelse af Lokalplan nr. 400 Boligområde ved Navervej i Hinnerup og tillæg nr. 15 til Kommuneplan 2017-29 - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 28.01.20, pkt. 7
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til 'Forslag til lokalplan nr. 400 – Boligområde ved Navervej i Hinnerup og tillæg nr. 15 til Kommuneplan 2017-29'.

Formålet med lokalplanen er, at skabe mulighed for et nyt akitektonisk sammenhængende tæt-lav boligområde med gode fælles opholdsarealer på Navervej 1 i Hinnerup. For at muliggøre dette omfatter lokalplanen herudover ejendommene Navervej 2, 3 og 4, der udlægges til lettere erhverv som en bufferzone mellem boligerne på Navervej 1 og det øvrige erhvervsområde.

Lokalplanområdet udgør en mindre del af et eksisterende erhvervsområde ved Navervej i Hinnerup og udgør et areal på ca. 2,2 hektar. Ejendommen på Navervej 1 udgør et areal på 4.665 m². Hele lokalplanområdet er privatejet.

Lokalplanområdet ligger i den nordvestlige ende af erhvervsområdet ved Navervej, i umiddelbar nærhed af boligområdet ved Lupinvej og i forlængelse af boligområdet Rønvangen. Lokalplanen skaber de planmæssige rammer for udvikling af et nyt tæt-lav boligområde med 14 boliger i to etager på Navervej 1.

Lokalplanen giver mulighed for, at der kan etableres et boligetageareal på ca. 1.750 m² på Navervej 1. Herudover kan der etableres en carport og et skur pr. bolig. Boligprojektet indeholder to typer boliger. Boligtype A på 112/116 m² og boligtype B på 126/130 m². Centralt i bebyggelsen udlægges der et fælles opholdsareal.

Lokalplanområdet er i sin helhed omfattet af rammeområderne 2.ER.2 i Kommuneplan 2017-29, og der er derfor udarbejdet et tillæg til Kommuneplan 2017-29, som muliggør boligbebyggelse på Navervej 1.

Planforslagene har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra 5. februar 2020 til 2. april 2020. Der er i perioden indkommet fire høringssvar. Høringssvarene er beskrevet i vedhæftede bilag sammen med Teknik og Miljø kommentarer og indstilling. Den fulde ordlyd af høringssvarene er også vedhæftet.

VURDERING

Høringssvarene omhandler fremtidige udbygningsmuligheder for eksisterende virksomheder inden for lokalplanområdet, udformningen af den muliggjorte boligbebyggelse og samspillet med den omkringliggende bebyggelse, sti og legeplads, udformning af belægninger og eksisterende beplantning på arealet.

Teknik og Miljø anbefaler på baggrund af de indkomne høringssvar, at følgende ændringer indarbejdes i den endelige udgave af Lokalplan nr. 400:

· § 9.2: *"Eksisterende birketræer skal i vides muligt omfang bevares"* udtages af lokalplanen, idet der er gjort opmærksom på, at træerne giver gener for naboerne i form af pollen og løvfald.

· § 9.5 tilføjes følgende formulering: *"Værn på terrasser i 1. sals højde ved skel mod sti langs Rønvangen skal etableres i en højde på minimum 1,8 meter over terrasseniveau."* således indbliksgener for de nærmeste naboer begrænses mest muligt.

· At teksten i afsnittet 'Lokalplanens indhold' i lokalplanens redegørelse side 8 ændres til: *"Der etableres et stiforløb, der forbinder boligområdet med Navervej og med stien langs boligkvarteret Rønvangen."* i det stien langs Rønvangen ikke er offentlig som anført i lokalplanforslaget, men ejes af Rønvangens Grundejerforening.

ØKONOMI

Lokalplanen omfatter alene private udbygningsmuligheder, og medfører ikke egentlige udgifter for Favrskov Kommune.

Lokalplanområdet ligger i byzone og forbliver i byzone ved endelig vedtagelse af lokalplanen.

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation om lokalplanforslaget er sket efter reglerne i planloven og planforslaget har været fremlagt i offentlig høring i otte uger i perioden 5. februar 2020 til 2. april 2020.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At 'Forslag til lokalplan nr. 400 – Boligområde på Navervej i Hinnerup' vedtages endeligt med ovennævnte ændringer.

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Indsendte høringssvar

[710-2020-140064](#)

Vurdering af høringssvar

[710-2020-139724](#)

Forslag til lokalplan nr. 400 Boligområde ved Navervej i Hinnerup og tillæg nr. 15 til Kommuneplan 2017-29

[710-2019-251685](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Indsendte høringssvar

Vurdering af høringssvar

Forslag til lokalplan nr. 400 Boligområde ved Navervej i Hinnerup og tillæg nr. 15 til Kommuneplan 2017-29

Punkt 114: Vedtagelse af Lokalplan nr. 397 Etageboliger i Søndergade i Hadsten og tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2017-29

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-29588

Dok.nr. 710-2020-173471

Sagsbehandler DPGSMI

114. Vedtagelse af Lokalplan nr. 397 Etageboliger i Søndergade i Hadsten og tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2017-29 - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 28.01.20, pkt. 6
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til forslag til "Forslag til lokalplan nr. 397 Etageboliger i Søndergade i Hadsten og tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2017-29".

Formålet med lokalplanen er at muliggøre opførelse af et konkret byggeprojekt med etageboliger og administrationslokaler i Hadsten Boligforenings afdeling "Møllebo" i Søndergade.

Lokalplanforslaget tager udgangspunkt i Hadsten Boligforenings ønske om at opføre 12 boliger og nye tidssvarende lokaler til foreningens administration i Søndergade 33-35 i Hadsten. Det er vigtigt for Hadsten Boligforening, at administrationen placeres i Hadsten midtby, og dermed centralt i forhold til afdelingernes beliggenheder, foreningens beboere og ejendomsfunktionærer.

Med "Tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2017-29" skabes mulighed for at opføre byggeri i maksimalt fire etager med en bebyggelsesprocent på 70 inden for det lokalplanlagte område.

Samtidig ændres grænserne mellem rammeområderne 1.BO.25 og et nyt rammeområde 1.BO.29 og der udlægges et nyt centerområde; 1.CE.11, der omfatter "Åkroen", som ligger inden for lokalplanområdet.

Planforslagene har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra 3. februar 2019 til 30. marts 2020. Der er i perioden indkommet tre høringssvar.

VURDERING

To af høringssvarene er fra naboer til lokalplanområdet og omhandler overordnet følgende emner:

- Indbliksgener fra vinduer og altaner
- Byggeriets volumen, der vil ændre udsigten fra boligen
- Skyggekast
- Trafikstøj.

Det tredje høringssvar er fra ejeren af ejendommen Ved Åen 1 (Aakroen), der ønsker de anvendelses- og byggemuligheder, som den gældende Lokalplan nr. 04.06 giver mulighed for, bliver videreført i det nye plangrundlag.

For at imødekomme høringssvaret fra ejeren af ejendommen Ved Åen 1 foreslås bygge- og anvendelsesmulighederne på ejendommen udvidet, så de i højere grad svarer til Lokalplan nr. 04.06. Formålet med den nye lokalplan fastlægges herved

til boligformål og centerformål og det vil være muligt at opføre en bolig i delområde III.

Bebyggelsesprocenten i delområde III foreslås øges til 50 med den præcisering, at vejarealet ikke indgår som en del af beregningsgrundlaget for bebyggelsesprocenten. Byggefeltet udvides, så det svarer til et fodaftrek på 30 % af grundens areal. Der indskrives en bestemmelse om, at maksimalt 25 % af grundens areal må bebygges for at sikre, at ny bebyggelse ikke vil optage en for stor andel af grundens areal, hvorved der sikres plads til åløbet, parkering og udeophold. Det større byggefelt giver mulighed for at tilpasse placering af nyt byggeri inden for byggefeltet. For at kunne anvende bebyggelsesprocenten åbnes mulighed for at bygge i to etager mod 1½ i Lokalplan nr. 04.06.

Lokalplankortet revideres, så byggefeltet i delområde III udvides svarende til 30 % af grundens areal og byggefeltet får signaturen for to etager.

For de konkrete ændringer henvises til bilag med vurdering af høringssvar.

For at tydeliggøre den planlægningsmæssige begrundelse uddybes afsnittet om "Lokalplanens baggrund og formål" i lokalplanens redegørelse med et afsnit om lokalplanens forhold til "Hadsten midtbyplan".

ØKONOMI

Lokalplanen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune, idet Hadsten Boligforening selv skal forestå byggemodning og opførelse af byggeriet.

INDDRAGELSE

Planforslagene har i overensstemmelse med planloven været fremlagt i offentlig høring i otte uger i perioden fra 3. februar til 30. marts 2020.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Lokalplan nr. 397 Etageboliger i Søndergade i Hadsten og tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2017-29" vedtages med de foreslåede ændringer.

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Indsendte høringssvar

[710-2020-122967](#)

Vurdering af høringssvar

[710-2020-142809](#)

Forslag til lokalplan nr. 397 Etageboliger i Søndergade i Hadsten og tillæg nr. 13 til Kommuneplan 2017-29

[710-2020-20237](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Indsendte høringssvar

Vurdering af høringssvar

Punkt 115: Anlægsbevilling til "Strukturplan for Hinnerup Nord"

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-20711

Dok.nr. 710-2020-173474

Sagsbehandler DPGSMI

115. Anlægsbevilling til "Strukturplan for Hinnerup Nord" - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til igangsætning af en strukturplan for Hinnerup Nord samt frigivelse af 300.000 kr. til udarbejdelse af strukturplanen.

Byrådet har i Budget 2020-23 afsat et beløb til udarbejdelse af en række planer i kommunen, herunder en strukturplan for Hinnerup Nord.

Strukturplanen for Hinnerup Nord tager udgangspunkt i den strukturplan for et samlet byudviklingsområde, som strækker sig fra Hadsten i nord til Hinnerup i syd, som Favrskov Kommune udarbejdede i forbindelse med Kommuneplan 2009 (bilag).

Formålet med strukturplanen er at konkretisere byggemulighederne i området, herunder fastlægge den overordnede struktur for veje-, stier- og grønne områder. Det er endvidere formålet med planen, at der fastlægges principper for områdets regn- og spildevandshåndtering gennem anvendelse af LAR-løsninger, samt principper for naturmæssige og rekreative sammenhænge mellem de eksisterende byområder og nye grønne områder i den nye bydel. I denne forbindelse undersøges skovrejsning, som et af virkemidlerne til at skabe nye rekreative kvaliteter i området.

VURDERING

En del af strukturplanens område er rammelagt i Kommuneplan 2017-29 med to boliggrammer; 2.BO.13 og 2.BO.14 samt som en del af det 30-årige perspektivområde.

Strukturplanen udvikles i overensstemmelse med Byrådets målsætning i "Vækst i Favrskov, Plan- og bæredygtighedsstrategi 2030+" om bl.a., at:

- skabe et nyt stort og sammenhængende boligområde og indarbejde nye og alternative særkender.
- skabe et mere varieret udbud af boliger, herunder flere mindre boliger (etage, tæt-lav, tæt-åben) samt flere lejeboliger og almene boliger.
- skabe mulighed for yderligere skovrejsning, hvor skovrejsningen indgår som en aktiv del af boligområdernes indretning og funktionalitet.
- udlægge arealer med mulighed for opførelse af et plejecenter og dagtilbud for børn.

Teknik og Miljø vurderer, at der i det forberedende arbejde med strukturplanen vil ske ændringer i afgrænsningen af de udlagte rammeområder som følge af ny konkret viden om landskab, jordbundsforhold, grundvandsforhold mv.

I forbindelse med afklaring af den fremtidige kollektive trafikløsning i området skal der fastlægges et tracé for den kollektive trafikløsning mellem Hadsten og Hinnerup, og i den forbindelse fastlægges et tracé for Rylevejs forlængelse.

Teknik og Miljø vurderer, at det i konsekvens af den igangsatte VVM-undersøgelse for letbanens etape mellem Lisbjerg og Hinnerup vil skulle indgå overvejelser om to alternative kollektive trafikløsninger gennem strukturplanområdet. Dels udlæg af et trace for en letbane-løsning gennem området, og dels en løsning der udlægger et trace til en busbane til en trængselsfri bus, der kombineres med et stiforløb. Afklaringen af den kollektive trafikløsning synkroniseres løbende med letbaneprojektet og den kommende Kommuneplan 2021-32.

Strukturplanen skal bl.a. indeholde en beskrivelse og disponering af de grønne områder, byggemuligheder, bygningstypologier, infrastruktur, principper for håndtering af regn- og spildevand gennem anvendelse af LAR-løsninger, skovrejsning som led i byudviklingen og skabelsen af naturmæssige og rekreative sammenhænge i området som helhed.

Strukturplanen vil få status som et kommuneplantillæg til Kommuneplan 2021-32, hvorigennem der vil kunne tages stilling til etapedeling og rækkefølgebestemmelser for udbygningen af området.

ØKONOMI

Der søges frigivet 300.000 kr. til udarbejdelse af en strukturplan for Hinnerup Nord.

Byrådet har i Budget 2020-23, anlægsforslag nr. A-802 "Særlige planlægningstiltag i hoved- og centerbyerne" afsat 500.000 kr. i 2020 og 500.000 kr. i 2021 til udarbejdelse af strukturplaner for henholdsvis Hadsten/Hadbjerg, Hinnerup Nord og Søften Nord samt færdiggørelse af helhedsplanen for Laurbjerg og udarbejdelse af en visionsplan for Lading.

De afsatte beløb skal finansiere udgifter til udarbejdelse af strukturplanen, herunder skitsering, tekniske undersøgelser og udgifter forbundet med trykning af publikationer og lignende.

INDDRAGELSE

Strukturplanforslaget udarbejdes i samarbejde med en investor, som ønsker at udbygge området. Øvrige ejere af ejendomme, som berøres af strukturplanen, vil også blive involveret i arbejdet.

Der vil senere i processen ske inddragelse af beboere og interessenter i området i forbindelse med den offentlige fremlæggelse af strukturplanforslaget.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At igangsætning af strukturplan for Hinnerup Nord godkendes.
2. At der gives 300.000 kr. til udarbejdelse af en strukturplan for Hinnerup Nord af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til "Særlige planlægningstiltag i hoved- og centerbyerne".

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse med tids- og aktivitetsplan for "Strukturplan for Hinnerup Nord"

[710-2020-118196](#)

Uddrag fra Kommuneplan 2009 Byer, udvikling og omdannelse - byudviklingsområdet mellem Hadsten og Hinnerup

[710-2020-137454](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse med tids- og aktivitetsplan for "Strukturplan for Hinnerup Nord"

Uddrag fra Kommuneplan 2009 Byer, udvikling og omdannelse - byudviklingsområdet mellem Hadsten og Hinnerup

Punkt 116: Anlægsbevilling til "Strukturplan for Søften Nord"

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-27170

Dok.nr. 710-2020-173438

Sagsbehandler DPJHNE

116. Anlægsbevilling til "Strukturplan for Søften Nord" - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til igangsætning af en strukturplan for Søften Nord og frigivelse af 200.000 kr. til udarbejdelse af strukturplanen.

Byrådet har i Budget 2020-23 afsat et beløb til udarbejdelse af en række planer i kommunen, herunder en strukturplan for Søften Nord.

Strukturplanen for Søften Nord tager sit afsæt i 'Vækst i Favrskov, Plan- og bæredygtighedsstrategi 2030+', hvor det foreslås, at der udarbejdes strukturplaner for henholdsvis Hadsten/Hadbjerg, Hinnerup Nord og Søften Nord.

Formålet med strukturplanen er at konkretisere byggemulighederne i området, herunder fastlægge den overordnede struktur for veje-, stier- og grønne områder. Det er endvidere formålet med planen, at der fastlægges principper for områdets regn- og spildevandshåndtering gennem anvendelse af LAR-løsninger, samt principper for naturmæssige og rekreative sammenhænge mellem Søften og Himmerigskoven gennem udlæg af områder til skovrejsning.

VURDERING

En del af strukturplanens område er rammelagt i Kommuneplan 2017-29 ved boligramme 5.BO.7, mens området nord for er udlagt som et 30 årigt perspektivområde. I den sydlige del af strukturplanområdet er der udlagt et område til tekniske anlæg herunder letbanetracé og standsningssted for letbane (i kommuneplanramme 5.TA.2).

Strukturplanen udvikles i overensstemmelse med Byrådets målsætning i "Vækst i Favrskov, Plan- og bæredygtighedsstrategi 2030+" om blandt andet at:

- skabe et nyt stort og sammenhængende boligområde og indarbejde nye og alternative særkender.
- skabe et mere varieret udbud af boliger, herunder flere mindre boliger (etage, tæt-lav, tæt-åben) samt flere lejeboliger og almene boliger.
- skabe mulighed for yderligere skovrejsning, hvor skovrejsningen indgår som en aktiv del af boligområdernes indretning og funktionalitet.

Teknik og Miljø vurderer, at udarbejdelse af en strukturplan for Søften Nord vil bidrage til at skabe sammenhæng og helhed i området i takt med, at der efterfølgende udarbejdes lokalplaner og sker udbygning i afgrænsede dele af strukturplanområdet.

Udbygning af området skal ske som en naturlig fortsættelse af de respektive bysamfund som området grænser op til. Samtidigt skal strukturplanen bidrage til, at der skabes et varieret boligtilbud for områdets fremtidige beboere.

Strukturplanen skal bl.a. indeholde en beskrivelse og disponering af de grønne områder, byggemuligheder, bygningstypologier, infrastruktur, principper for håndtering af regn- og spildevand gennem anvendelse af LAR-løsninger, skovrejsning som led i byudviklingen samt skabelsen af naturmæssige og rekreative sammenhænge i området som helhed. Endvidere skal der udlægges arealer til en eventuel daginstitution indenfor strukturplanområdet.

Strukturplanen vil få status som et kommuneplantillæg til Kommuneplan 2021-32, hvorigennem der vil kunne tages stilling til etapedeling og rækkefølgebestemmelser for udbygningen af området.

ØKONOMI

Der søges frigivet 200.000 kr. til udarbejdelse af en strukturplan for Søften Nord.

Byrådet har i Budget 2020-23, anlægsforslag A-802 "Særlige planlægningstiltag i hoved- og centerbyerne", afsat 500.000 kr. i 2020 og 500.000 kr. i 2021 til udarbejdelse af strukturplaner for henholdsvis Hadsten/Hadbjerg, Hinnerup Nord og Søften Nord samt færdiggørelse af helhedsplanen for Laurbjerg og udarbejdelse af en visionsplan for Lading.

De afsatte midler skal finansiere udgifter til udarbejdelse af planen, herunder skitsering, tekniske undersøgelser og udgifter forbundet med trykning af publikationer og lignende.

INDDRAGELSE

Strukturplanforslaget udarbejdes i samarbejde med en kreds af investorer, som ønsker at forestå udbygningen af området. Øvrige ejere af ejendomme, som berøres af strukturplanen, vil også blive involveret i arbejdet.

Der vil senere i processen ske inddragelse af beboere og interessenter i området i forbindelse med den offentlige fremlæggelse af strukturplanforslaget.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At igangsætning af strukturplan for Søften Nord godkendes.
2. At der gives 200.000 kr. til udarbejdelse af en strukturplan for Søften Nord af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til 'Særlige planlægningstiltag i hoved- og centerbyerne'.

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse med tids- og aktivitetsplan for 'Strukturplan for Søften Nord'

[710-2020-140742](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse med tids- og aktivitetsplan for 'Strukturplan for Søften Nord'

Punkt 117: Vedtagelse af Lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup med Kommune-plantillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017-29 med VVM-tilladelse

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2018-15630

Dok.nr. 710-2020-173477

Sagsbehandler DPHKR

117. Vedtagelse af Lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup med Kommune-plantillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017-29 med VVM-tilladelse - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 19.12.17, pkt. 166, BY, 20.03.18, pkt. 53, BY, 28.05.19, pkt. 90
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til forslag til "Lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup" og "Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017-29".

Formålet med planforslagene er at øge produktionen af vindenergi i området under samtidig hensyntagen til naboer og omgivelser. Planforslagene er udarbejdet på baggrund af en helhedsplan med seks store vindmøller. Realisering af projektet forudsætter, at der sker en tilpasning af kommuneplanens bestemmelser, retningslinjer og rammer for planlægning for store vindmøller i rammeområde 13.TA.7. Ændringerne er indarbejdet i forslag til kommuneplantillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017-29. I forbindelse med realisering af projektet skal fire eksisterende vindmøller i den nordvestlige del af området nedtages, og fire boliger i området skal nedlægges.

Forslaget til lokalplan med tillæg til kommuneplanen samt tilhørende miljørapport og VVM-redegørelse har været i offentlig høring i perioden 3. juni - 12. august 2019. Der er indkommet 12 høringssvar i perioden. Høringssvarene er beskrevet i vedhæftede bilag sammen med Teknik og Miljøs kommentarer og indstilling. Den fulde ordlyd af høringssvarene er også vedhæftet.

I forbindelse med høringsperioden har to indsigere foranstaltet hver deres underskriftsindsamling. Det ene høringssvar er underskrevet af 15 indsigere og det andet høringssvar er underskrevet af 27 indsigere.

De indkomne høringssvar er efterfølgende forelagt for ansøgergruppen til vindmølleprojektet. Deres kommentarer til høringssvarene fremgår af bilaget "Ansøgergruppens kommentar til høringssvarene".

VVM-tilladelsen skal meddeles i henhold til § 7 i 'Lovbekendtgørelse nr. 1440 af 23. november 2016 om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM) i medfør af lov om planlægning. Det skyldes, at projektet er ansøgt i 2016. Tilladelsen bortfalder, hvis den ikke er udnyttet inden tre år efter, den er meddelt jævnfør planlovens § 56.

I VVM-tilladelsen er der fastlagt en række vilkår for vindmølleparken, herunder opstilling, drift og nedtagning af vindmøllerne, samt reetablering af arealerne efter driftens ophør. Derudover indgår der vilkår om overvågning af vindmøllernes miljøpåvirkninger af området.

Det skal bemærkes, at VVM-tilladelsen ikke erstatter tilladelser efter anden lovgivning, som er nødvendige for projektets realisering. Det ansøgte kræver desuden en byggetilladelse og øvrige tilladelser til blandt andet varetagelse af hensynet til vandløb og grundvand.

VURDERING

Høringssvarene er opdelt i 13 kolonner, som dækker de berørte temaer samt et samlet tema ”Andet”.

De temaer, der har medført flest reaktioner er:

- Støj og skygge
- Landskab og natur
- Antal møller og grøn energi.

Teknik og Miljø behandling af de i alt 35 punkter i høringssvarene fører i et tilfælde til et forslag om at ændre det fremlagte forslag til kommuneplantillæg. Ændringen omfatter et supplerende afsnit om Grønt Danmarkskort. Teknik og Miljø foreslår indsat følgende afsnit i kommuneplantillæggets redegørelse:

”Den sydlige del af rammeområdet er delvist dækket af Grønt Danmarkskort og udpegningen til potentielt naturområde. Det vurderes dog at være foreneligt med opsætning af vindmøller, idet naturindsatsen inden for det udpegede potentielle naturområde vil have en lav prioritering, fordi det nærmeste moseareal ikke er højt målsat. Samtidigt vurderes opsætning af vindmøller ikke at udelukke, at den eksisterende anvendelse til landbrugsjord kan udgå af omdrift”.

Teknik og Miljø foreslår, at der tilføjes et afsnit til lokalplanen om ekspropriation, og at der foretages en ændring af afsnittet om midlertidig retsvirkning. Forslag til nye afsnit fremgår af bilaget ”Vurdering af høringssvar”.

Herudover foreslår Teknik og Miljø, at der i lokalplanens redegørelse under afsnittet ”Andre planer og love” sker en opdatering af teksten om ”Lov om fremme af vedvarende energi” (VE-loven), så den følger gældende lovgivning.

Vindmøllerne skal overholde de af Miljøstyrelsen fastlagte, absolutte grænseværdier for vindmøllers støjpåvirkning af beboelser. Herudover skal der sikres en afstand på mindst fire gange totalhøjden mellem møllerne og nærmeste beboelse. Ved møller med en totalhøjde på 150 meter er afstandskravet hermed 600 meter. Disse forhold er belyst i projektet for de seks vindmøller.

I VVM-tilladelsen indgår en række vilkår om støjmålinger på de valgte møller. Støjmålingerne skal dokumentere at støjgrænserne overholdes. Det er en forudsætning for, at møllerne kan godkendes til at blive sat i drift.

I VVM-rapporten indgår visualiseringer fra 22 standpunkter. Visualiseringerne viser den aktuelle situation samt en illustration af området ved opstilling af tre forskellige vindmøller med en totalhøjde på 150 meter. På baggrund af visualiseringerne vurderes det, at vindmøllerne vil være synlige for de nærmeste naboer. Samtidigt vurderes det, at det valgte opstillingsmønster sikrer, at vindmøllerne fremstår som en samlet vindmøllepark. Parken er klart adskilt fra de øvrige møller i området. I skala og placering vurderes vindmølleparken at være tilpasset området i tilstrækkelig grad. Vindmøllerne indgår i et landskab, som er præget af flere tekniske anlæg og i særlig grad motorvej E45. Det valgte opstillingsmønster følger i hovedtræk det linjeforløb, som motorvej E45 har på den aktuelle vejstrækning.

Vindmøllerne opstilles på opdyrkede arealer. Det vil kun være tæt omkring vindmøllernes fundament og langs adgangsveje til møllerne, at der fremadrettet ikke vil være muligt at fastholde en dyrkning af arealerne. Samtidigt vurderes vindmøllerne ikke at forhindre etablering af et påtænkt vådområde syd for vindmølleparken.

I kommuneplan 2017-29 er området rammelagt til at kunne indeholde to til seks vindmøller med en totalhøjde på 100-150 meter. Gennem projektforslaget har det vist sig vanskeligt at udnytte dette potentiale, da der er en lang række hensyn at varetage. Opstillingsmønsteret med to grupper på hver tre møller har vist sig at være den eneste mulighed for opstilling af seks vindmøller.

I flere høringssvar rejses der tvivl om udskiftningen af vindmøllerne i området skal foregå nu eller bør vente nogle år. De eksisterende fire møller er idriftsat i år 2000. Ved opstilling af vindmøllerne blev der indregnet en levetid på ca. 20 år. De er fortsat i drift, og det er vanskeligt at afgøre, hvornår de bør udgå af drift på grund af slitage.

Ultimo 2019 var sagen forberedt til politisk behandling. Samtidigt blev der på nationalt plan arbejdet på ændringer af VE-loven. Byrådet valgte at udsætte behandling af denne sag til ændring af VE-loven var offentlig kendt. Det forventes, at den reviderede VE-lov kan træde i kraft 1. juni 2020, og sagen fremsættes derfor til politisk behandling i juni 2020.

Formålet med revisionen af VE-loven har været, at der i højere grad tages hensyn til de omkringboende. Der er indført fire ordninger, som har særlig fokus på de nærmeste naboer. Under en række forudsætninger kan omkringboende have

mulighed for:

- at anmode opstiller om opkøb af deres beboelsesejendom
- søge en økonomiske kompensation af værditab
- få udbetalt en årlig udbetalt bonus i hele produktionsperioden
- søge om økonomiske midler til konkrete projekter fra en grøn pulje.

Den tidligere køberetsordning er ophævet. Den gav mulighed for at opkøbe anparter i vindmølleparken.

Ved ændring af VE-loven er kravene til information af naboer blevet skærpet. Informationen skal nu tilgå omkringboende via e-boks, og den skal ske til beboere i større afstand til VE-anlægget end tidligere. Vindmølleprojektet ved Hallendrup er omfattet af lovens overgangsbestemmelser, hvilket betyder, at opstiller skal indkalde naboer til et informationsmøde om de nye ordninger. Det er Energistyrelsen, som på vegne af opstiller skal indkalde og deltage i dette møde. I bilaget "VE-lovens betydning for naboer" findes mere information om ændringerne af VE-loven.

ØKONOMI

Med ændringen af VE-loven følger en ordning "Grøn-Pulje", som skal administreres af Favrskov Kommune. De administrative ressourcer hertil forventes kun delvist at kunne afholdes inden for puljens midler.

Vindmølleprojektet kan herudover medvirke til, at der fremadrettet bliver behov for forbedringer af trafiksikkerheden i vejkrydset ved Landevejen, Stahotvej og Alstrupgårdsvej. Forbedringer kan blive aktuelle, hvis det viser sig, at møllerne udgør en distraktionsfaktor for trafikanterne, der vurderes at have en væsentlig betydning for trafiksikkerheden. Forbedringerne vil i givet fald skulle afholdes af Favrskov Kommune. Lokalplanområdet forbliver i landzone. Der stilles derfor ikke krav om indgåelse af aftale om fraskrivelse af retten til overtagelse af arealer omfattet af lokalplanen, jf. planlovens § 47a.

INDDRAGELSE

"Forslag til lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup og kommuneplantillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017-29" med tilhørende miljørapport og VVM-redegørelse har været offentliggjort ved annoncering på kommunens hjemmeside i perioden 3. juni - 12. august 2019.

I høringsperioden blev der 19. juni 2019 holdt et borgermøde i Sløjfen i Hadsten. På mødet deltog en repræsentant fra Energistyrelsen, som orienterede om de særlige ordninger, der gælder for opsætning af nye vindmøller ved henholdsvis værditabsordning og køberetsordningen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Forslag til lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup" og "Tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2017-29" med tilhørende miljørapport og sammenfattende miljøredegørelse vedtages endeligt med de foreslåede ændringer.
2. At VVM-tilladelsen til et projekt for seks vindmøller med teknikbygninger, adgangsveje og arbejdsarealer inden for rammeområde 13.TA.7 til Kommuneplan 2017-29, samt tilladelse til etablering af en 60/10 kV transformerstation i tilknytning til vindmølleområdet godkendes.

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Niels Kallehave kan ikke tiltræde indstillingen.

Kurt Andreassen kan ikke tiltræde indstillingen, da Venstre i stedet ønsker, at der udarbejdes en lokalplan med miljøvurdering vedrørende det nordlige område for tre vindmøller til erstatning for de nuværende fire.

Bilag

Indkomne høringssvar

[710-2019-192210](#)

Forslag til Lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup med Kommuneplantillæg nr. 9	<u>710-2019-77540</u>
Vurdering af høringssvar	<u>710-2019-165644</u>
Ansøgergruppens kommentar til høringssvarene	<u>710-2019-175880</u>
Sammenfattende miljøredegørelse	<u>710-2019-173287</u>
VE-lovens betydning for naboer	<u>710-2020-142784</u>
Miljørapport	<u>710-2019-74219</u>
VVM-tilladelse	<u>710-2020-164659</u>
Ikke-teknisk resumé af VVM-redegørelse	<u>710-2019-74220</u>
VVM Appendiks 1 - visualiseringer	<u>710-2019-89170</u>

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Venstre stillede forslag om, at der udarbejdes en lokalplan med miljøvurdering vedrørende det nordlige område for tre vindmøller til erstatning for de nuværende fire.

For stemte Flemming Nørgaard, Thomas Storm, Dorte Winter og Lars Storgaard. Imod stemte Nils Borring, Niels Flade Nielsen og Isabell Friis Madsen.

Venstres forslag indstilles godkendt.

Nils Borring, Niels Flade Nielsen og Isabell Friis Madsen anbefaler indstillingen fra Planudvalget.

Bilag

Indkomne høringssvar

Forslag til Lokalplan nr. 379 - Vindmøller ved Hallendrup med Kommuneplantillæg nr. 9

Vurdering af høringssvar

Ansøgergruppens kommentar til høringssvarene

Sammenfattende miljøredegørelse

VE-lovens betydning for naboer

Miljørapport

VVM-tilladelse

Ikke-teknisk resumé af VVM-redegørelse

Punkt 118: Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 322 for et feriecenter i Hinnerup nord

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-38402

Dok.nr. 710-2020-173443

Sagsbehandler DPHWSO

118. Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 322 for et feriecenter i Hinnerup nord - Åbent

Tidl. politisk behandling	PU, 01.04.20, pkt. 72
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til "Forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 322" med henblik på, at forslaget efterfølgende fremlægges i offentlig høring.

Formålet med "Forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 322" er at ændre lokalplanens bestemmelser således, at det bliver muligt at anvende lokalplanens delområde V til rekreative formål til dyrefolde med heste, græsning for får og kvæg og lign., samt udendørs aktiviteter som shelters, bålpladser, MTB/BMX-baner, lasertag, stier, blomstereng, bær- og væksthaver med mere.

Lokalplantillægget omfatter alene delområde V i den gældende Lokalplan nr. 322, og lokalplantillæggets midlertidige retsvirkninger forhindrer derfor ikke realisering af lokalplanens øvrige delområder.

VURDERING

Lokalplan nr. 322 blev vedtaget i 2012, og den giver mulighed for at etablere et feriecenter med golfbane inden for lokalplanområdet. Lokalplan nr. 322 inddeler området i delområderne I, II, III, IV, V og VI, hvor delområde V er udlagt med mulighed for at etablere et golfbaneanlæg i tilknytning til feriecentret.

Lokalplan nr. 322 er ikke realiseret, og lokalplanområdet henligger som et landbrugsareal, med tilhørende skov og engareal.

Der er ikke vist sig interesse for at realisere et feriecenterprojekt med tilhørende golfbane. Lokalplanens delområde V ønskes i stedet anvendt til rekreative formål til dyrehold, udendørs aktiviteter i tilknytning til feriecentret samt beplantning/plantager og lignende.

På den baggrund er "Forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 322" udarbejdet, indeholdende mulighed for at anvende delområde V til rekreative formål inden for Lokalplan nr. 322. Tillægget er i overensstemmelse med kommuneplanramme 13.RE.5, som er udlægger området til rekreative formål i tilknytning til feriecenter.

Områdets geologiske interesser og naboskabet til Lilleåen er vægtet meget højt og de rekreative anlæg og aktiviteter indpasses i landskabet. De udendørs faciliteter vil som udgangspunkt være åbne for alle og dermed styrke udviklingen af helårsturisme i Favrskov Kommune.

ØKONOMI

Lokalplanforslaget medfører ingen direkte relaterede udgifter for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation om forslag til tillæg til lokalplanen sker efter reglerne i planloven. Det er et selvstændigt mål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Når Byrådet har godkendt forslaget til tillæg til lokalplanen, skal det offentliggøres ved annoncering på kommunens hjemmeside med en anbefalet indsigelsesfrist på ti uger. Der er tillagt to uger til den foreslåede høringsfrist, idet fremlæggelsen gennemføres henover sommerferien.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 322" godkendes og fremlægges i offentlig høring i ti uger.

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 322 [710-2020-150161](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Flemming Nørgaard

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 322

Punkt 119: Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten syd

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2019-19051

Dok.nr. 710-2020-173478

Sagsbehandler DPSTDS

119. Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten syd - Åbent

Tidl. politisk behandling	PU, 03.12.19, pkt. 55
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY, høring, PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ”Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten syd”. Planforslaget fremlægges efterfølgende i offentlig høring.

Formålet med lokalplanen er, at udmønte de udbygningsmuligheder, som blev givet med vedtagelsen af ”Tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2017-29” i 2019. Dette omfatter mulighed for at etablere et aflastningsområde til store udvalgswarebutikker, samt udvalgswarebutikker i tilknytning til e-handelsvirksomheder med større lager- og logistikfaciliteter. Området skal herudover fortsat fungere som erhvervsområde med mulighed for detailhandel og butikker til særligt pladskrævende varegrupper.

Inden for området findes aktuelt en række fysiske butikker, herunder REMA 1000, thansen, XL-BYG og jem & fix. Endvidere findes et større erhvervshus, som er centreret omkring internetbutikken Løbeshop.dk.

Med lokalplanforslaget udvides byggefeltene i området, hvorved der muliggøres etablering af en udvalgswarebutik på 1.750 m² i den nordlige del af lokalplanområdet samt udvidelse af den eksisterende dagligvarebutik i området til 1.200 m². Det maksimale samlede bruttoetageareal for butikker i delområde I og II er i Kommuneplan 2017-29 fastlagt til 6.000 m².

Lokalplanforslaget giver endvidere mulighed for etablering af regnvandsbassiner i områdets nordligste del, samt mulighed for ændring af den nordlige fordelingsvej til adresserne Gammel Sellingvej 1A-5.

Der er i den gældende lokalplan for den nordligste del af lokalplanområdet, som udgøres af et kuperet skovklædt areal, angivet en langsigtet mulighed for opførelse af boliger. Denne mulighed fastholdes med dette lokalplanforslag i et reduceret omfang efter aftale med områdets ejere. Muligheden for etablering af boliger i området vil først kunne ske efter udarbejdelse af en ny lokalplan for området, idet lokalplanen på dette punkt alene har karakter af rammelokalplan.

VURDERING

Lokalplanområdet ligger i rammeområderne 1.ER.9, 1.ER.11 og 1.BO.26 i Kommuneplan 2017-29. Rammeområde 1.ER.9 er udlagt til erhvervsområde, og 1.ER.11 er udlagt til erhvervsområde og aflastningsområde til større udvalgswarebutikker. Den nordligste del af lokalplanområdet er omfattet af rammeområde 1.BO.26, der udlægger området til boligområde. Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med rammebestemmelserne.

Lokalplanforslaget tager udgangspunkt i de to gældende lokalplaner for området – ”Lokalplan nr. 328 - Ginneruplund, boliger og erhverv syd for Hadsten” og ”Lokalplan nr. 349 - Gadebergcentret i Hadsten”. Den nye lokalplan vil resultere i ophævelse af Lokalplan nr. 349 og en delvis ophævelse af Lokalplan nr. 328.

Det er i samarbejde med områdets ejere i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget søgt fundet en trafikal løsning, der adskiller tung og let trafik til butikkerne i den nordlige del og som samtidigt muliggør etablering af det nødvendige antal parkeringspladser i området.

Lokalplanen giver mulighed for, at vareindlevering kan ske via en ny vareindleveringsgade mellem den eksisterende thansen og den muliggjorte nye butik. Herved sikres at vareindlevering ikke nødvendiggør bakning eller højresvingsmanøvre for lastbiler på områder med parkeringssøgende færdsel.

Der skabes med lokalplanforslaget yderligere mulighed for, at der kan ske omlægning af den del af Gammel Sellingvej, som giver adgang til den nordlige del af lokalplanområdet. Herved skabes fleksibel mulighed for at der kan ske ændring af vareindleveringsforholdene såfremt fremtidige behov skulle nødvendiggøre dette. Det er indskrevet i lokalplanen, at omkostninger til forlægning af Gammel Sellingvej forudsættes afholdt af ansøger/bygherre.

Der er i lokalplanen fastsat krav til et mindsteantal af parkeringspladser i overensstemmelse med kommunens generelle parkeringsnorm med henblik på, at parkering på vejarealer undgås. Parkering kan etableres på egen grund eller som fælles parkering.

Der er i lokalplanen lagt vægt på det samlede helhedsudtryk fra Skanderborgvej. Da bebyggelsen set fra Skanderborgvej allerede har en forskelligartet karakter, er det Teknik og Miljø vurdering, at et sammenhængende udtryk bedst sikres med dialog i forbindelse med ”Arkitekturgodkendelse for erhvervsbyggeri i Favrskov Kommune”. Endvidere fastsætter lokalplanen bestemmelser om beplantning, som skal sikre samtlige karakterer i området.

Det er i lokalplanforslaget tydeliggjort, at der kan indrettes regnvandsbassiner inden for lokalplanområdets nordlige del. Dette har sammenhæng med overvejelserne om kloakseparering af den del af lokalplanområdet som ligger nord for Gammel Sellingvej.

Etablering af regnvandsbassin inden for dette skrånende område vil kunne skabe behov for større terrænændringer og fjernelse af beplantning i et større område. Lokalplanen fastsætter derfor bestemmelse om, at skovarealet langs lokalplanens nordligste afgrænsning skal bevares. Det er Teknik og Miljø vurdering, at disse træer vil afskærme for kraftige terrænreguleringer omkring regnvandsbassinet. Den visuelle påvirkning af byområderne og landskabet nord for lokalplanområdet bliver dermed mindsket.

I den sydlige del af lokalplanområdet er der en uudnyttet udbygningsmulighed til erhverv, som er konkretiseret med lokalplanforslaget. Arealet er ejet af Favrskov Kommune, som vil kunne sælge det pågældende areal til erhvervs- og butiksformål.

Arealer omkring regnvandsbassinet syd for Gammel Sellingvej kan i den gældende lokalplan driftes med et lavt plejeniveau. Med lokalplanforslaget udvides dette til at omfatte et større område.

ØKONOMI

Lokalplanområdet ligger i byzone og forbliver i byzone ved endelig vedtagelse af lokalplanen.

Vedtagelse af lokalplanforslaget medfører ingen direkte relaterede udgifter for Favrskov Kommune.

Udbygningen af det nordlige område forventes realiseret som et privat projekt, hvorfor den som udgangspunkt ikke vil medføre egentlige udgifter for Favrskov Kommune. Der vil dog, som følge af områdets anvendelse kunne opstå behov for trafikale og andre infrastrukturelle investeringer i området som vil berøre Favrskov Kommune som vejejer. Der fastlægges dog ikke med lokalplanen krav om, at Favrskov Kommune skal afholde udgifter i denne forbindelse.

I den sydlige del af området ejer Favrskov Kommune et byggemodnet areal, som vil kunne indbringe en salgsindtægt ved et kommende salg.

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation sker efter reglerne i planloven. Det er et selvstændigt formål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Lokalplanforslaget skal efter godkendelse offentliggøres ved annoncering på kommunens hjemmeside med en høringsfrist, som Teknik og Miljø anbefaler fastlagt til seks uger. Fastlæggelsen af høringsfristen afspejler, at der med lokalplanforslaget alene muliggøres mindre ændringer i forhold til det gældende plangrundlag og, at de indeholdte ændringer har involveret de berørte ejere. Der er tillagt to uger til den foreslåede høringsfrist, idet fremlæggelsen gennemføres henover sommerferien.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At ”Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten syd” godkendes og fremlægges i offentlig høring i seks uger.

BESLUTNING

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten [710-2020-168323](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Flemming Nørgaard

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 398 Butiksområde i Hadsten

Punkt 120: Forslag til "Lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel"

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-2967

Dok.nr. 710-2020-173479

Sagsbehandler DPLGRO

120. Forslag til "Lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel" - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 21.01.20, pkt. 5
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY, høring, PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til "Lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel og tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29". Planforslagene fremlægges efterfølgende i offentlig høring.

Lokalplanen er igangsat med afsæt i en udarbejdet helhedsplan for AL2boligs afdeling 156 på Voldbyvej i Hammel, der omfatter en renovering af den eksisterende bebyggelse, og nedrivning af dele af bygningsmassen, omdannelse af den eksisterende bygningsmasse samt en ny bygning. Formålet med helhedsplanen er at skabe nye, gode, almene etageboliger på en centralt beliggende grund i Hammel.

Lokalplanen skal endvidere at fastlægge placering, omfang og udformning af ny bebyggelse samt at sikre, at bebyggelsen tilpasses det omkringliggende område. Lokalplanen indeholder ud over boligerne, parkering på terræn, et grønt fælles friareal øst for bebyggelsen, samt etablering af vejadgang til et fremtidigt boligområde nord for lokalplanområdet.

Lokalplanområdet, der omfatter et areal på ca. 5.700 m², ligger øst for Voldbyvej. Lokalplanområdet afgrænses af karrébebyggelse med boliger og mindre erhverv ved Østergade mod nord, tæt-lav boliger mod øst, Regionshospitalet Hammel Neurocenter mod syd samt Voldbyvej mod vest.

Ved lokalplanens udarbejdelse er området udnyttet til boliger i to til tre-etagers byggeri. Størstedelen af lokalplanområdet er befæstet med asfalt som anvendes til parkeringsplads. Der er et grønt fællesareal i den østlige ende af lokalplanområdet.

Den eksisterende bebyggelse på lokalplanområdet har tidligere rummet Øster-vangsskolen i perioden ca. 1890-1987. Bebyggelsen blev omdannet til boliger i 1999.

Bebyggelsen er i overensstemmelse med intentionerne for Hammel midtby i Kommuneplan 2017-2029, der åbner for mulighederne for at skabe et bymiljø med højere og tættere byggeri i midtbyen med forskellige boligformer.

Byggeriet bidrager til Byrådets ønske, om at skabe en varieret boligsammensætning, der samtidigt understøtter midtbyens servicefunktioner.

VURDERING

Projektet består af renovering og ombygning af den eksisterende bebyggelse ud mod Voldbyvej. Den bagvedliggende bygningsmasse kan med lokalplanen omdannes og udbygges i henholdsvis tre og fire etager, mens to mindre bygninger på

grunden fjernes.

Med projektet bevares den tidligere skolebygning ud mod Voldbyvej og hermed en del af Hammels historie. Samtidigt fastholdes den visuelle sammenhæng med resten af bebyggelsen langs med Voldbyvej, som består af ældre etageejendomme i rød tegl med 2-3 etager og biografen Fotorama, der også er opført i røde teglsten.

ØKONOMI

Vedtagelse af lokalplanen medfører isoleret set ikke direkte afledte udgifter for Favrskov Kommune. Lokalplanområdet ligger i byzone og forbliver i byzone ved endelig vedtagelse af lokalplanen.

Realisering af det almene boligprojekt inden for lokalplanområdet vil forventeligt nødvendiggøre en kommunal kapitaltilførsel på 140.000 kr., der ydes som lån. Hertil vil der skulle ydes et kommunalt grundkapitalindskud på 8-12 % af anskaffelsessummen til udvidelsen af afdelingen, afhængig af boligernes størrelse og anvendelse. For et projekt som omfatter en realisering af de samlede byggemuligheder i lokalplanen vil det maksimale grundkapitalindskud forventeligt være på 1,1 mio. kr. eksklusive eventuelle energitillæg.

Ud over det kommunale grundkapitalindskud påtager kommunen sig en kommunal garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af ejendommens værdi. Garantikravet opgøres først, når byggeriet er opført.

Der vil blive fremlagt en separat sag herom til politisk behandling.

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation om lokalplanforslaget sker efter reglerne i planloven. Det er et selvstændigt mål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Lokalplanforslaget skal efter godkendelse offentliggøres ved annoncering på kommunens hjemmeside med en indsigelsesfrist, som Teknik og Miljø anbefaler fastlagt til ti uger, da offentliggørelsen sker hen over sommerferien.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Forslag til lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel og tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29" godkendes og fremlægges i offentlig høring i ti uger.

Planudvalget, 9. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til "Lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel" [710-2020-154498](#)

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Flemming Nørgaard

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til "Lokalplan nr. 404 Etageboliger på Voldbyvej i Hammel"

Punkt 121: Orienteringspunkt

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-12

Dok.nr. 710-2020-11082

Sagsbehandler DPTINJ

121. Orienteringspunkt - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Borgmesteren orienterer om aktuelle sager.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Flemming Nørgaard

Godkendt.

Punkt 122: Lukket: Socialtilsynets tilsyn på Handicap- og Psykiatriområdet

Punkt 123: Digitalt underskriftsark

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget

16. juni 2020

Sagsnr. 710-2020-12

Dok.nr. 710-2020-172149

Sagsbehandler DPTINJ

123. Digitalt underskriftsark - Åbent

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert økonomiudvalgsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på ”godkend” i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 16. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendt.