

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 03-11-2025

Mødedato	Mandag d. 03. november 2025 kl. 11:30
Mødested	Hammel administrationsbygning, Torvegade 7, 8450 Hammel - mødelokale 3
Mødedeltagere	Rikke Randrup Skaaning (A), Charlotte Green (C), Mette Nøhr (C), Eva Damsgaard (O), Grethe Villadsen (A)

Indholdsfortegnelse

Tildeling af støtte til frivillige sociale indsatser i 2026.....	3
Guide til tilbud og muligheder på ældre- og sundhedsområdet 2026.....	8
Revideret godkendelsesmateriale til leverandør af madservice.....	12
Fremtidig betegnelse for kommunens plejecentre.....	16
Anlægsbevilling til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten.....	21
3. budgetopfølgning 2025.....	27
Orienteringspunkt.....	35
Digitalt underskriftsark.....	38

Punkt 1: Tildeling af støtte til frivillige sociale indsatser i 2026

2025-02392

Bilag

Social- og Sundhedsudvalgets fordeling af etårige midler 2025 (D26206644)

D-26203209, Kriterierne for tildeling af midler til socialt arbejde efter servicelovens § 18, 29-10-2025

1. Tildeling af støtte til frivillige sociale indsatser i 2026

Tidl. politisk behandling	SS-U, 03.06.25, pkt. 7
Forventet sagsgang	SS-U
Lovgrundlag	Serviceovens §18 og Ældreloven §7

Sags-ID: 2025-02392
Dok-ID: 26189670
Sagsbehandler: CHIAN

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget skal i denne sag tage stilling til tildeling af de midler, der efter serviceovens §18 og ældrelovens §7 er afsat til at støtte frivillige sociale indsatser i Favrskov Kommune.

Favrskov Kommune uddeler hvert år et beløb, som frivillige organisationer, foreninger, netværk og andre grupper af frivillige kan ansøge om til sociale indsatser. Formålet med støtten til sociale indsatser er at medvirke til at fremme det frivillige arbejde samt skabe gode rammer ved at støtte en bred vifte af frivillige aktiviteter.

Tildelingen af midler til etårige indsatser i 2026 sker på baggrund af indstilling fra Frivilligrådet for Sociale Indsatser (Frivilligrådet), som har vurderet de indkomne ansøgninger på et møde 17. september 2025.

Frivilligrådet har vurderet ansøgningerne med udgangspunkt i de fokusområder, som Social- og Sundhedsudvalget vedtog 3. juni 2025:

- Initiativer for borgere med handicap- og/eller psykiske problemer
- Initiativer, der fremmer trivsel og fællesskaber blandt børn og unge
- Initiativer, der bidrager til flere gode leveår for voksne og ældre.

Forud for Frivilligrådets drøftelse blev der foretaget en administrativ vurdering af de enkelte ansøgninger for at sikre, at de overholder de ansøgningskriterier, som Social- og Sundhedsudvalget vedtog 6. november 2018. Kriterierne for tildeling af puljens midler er vedlagt som bilag.

Ud over støtte til etårige indsatser, kan der også ansøges om støtte til flerårige udviklingsprojekter, dog maksimalt af tre års varighed. Udviklingsprojekter kan omfatte udvikling og virkeliggørelse af nye idéer og aktiviteter, udvikling af tværfagligt samarbejde, udvikling af foreningsrelaterede områder, fx rekruttering og synliggørelse. Der reserveres 10 % af de samlede midler til flerårige udviklingsprojekter.

Frivilligrådets indstillinger om tildeling af puljens midler fremgår af det vedlagte bilag.

VURDERING

Favrskov Kommune har modtaget i alt 104 ansøgninger om støtte fra puljen. Alle ansøgninger levede op til de formelle ansøgningskriterier og indgik derfor i Frivilligrådets gennemgang og vurdering. I udgangspunktet var fire ansøgninger afkrydset som treårige udviklingsprojekter, men ingen af disse levede op til kravene til ansøgninger i denne kategori. Derfor blev de fire ansøgninger behandlet som étårige indsatser. Der er således ingen ansøgninger om støtte til flerårige projekter, og puljens fulde beløb er

således til rådighed for étårige indsatser, jf. vedlagte beskrivelse af kriterier for tildeling af puljens midler.

I årets pulje er der i alt 1.037.000 kr. til uddeling. Puljen består af det årlige budget på 727.000 kr. og 310.000 kr. i overførte midler fra sidste års uddeling, herunder tilbagebetalinger fra foreninger, hvor projekterne ikke har anvendt hele tilskuddet. Der er anset om i alt 2.049.874 kr. til indsatser i 2026.

Støtte til etårige indsatser

Frivilligrådet indstiller til Social- og Sundhedsudvalget, at der tildeles i alt 804.250 kr. til frivillige sociale indsatser i 2026, hvoraf 3.000 kr. er afsat til Frivilligrådets egne aktiviteter, såsom mødeaktivitet og deltagelse i foredrag og kurser. Frivilligrådet har lagt vægt på kvaliteten af ansøgningerne, herunder at aktiviteterne er målrettet de relevante målgrupper, der ellers har vanskeligt ved at deltage i aktiviteter. Dertil har Frivilligrådet fokuseret på ligebehandling, når der i forskellige ansøgninger ansøges om støtte til samme typer af aktiviteter, samt skelet til, hvilke delaktiviteter der ikke kan støttes jf. kriterierne (fx indkøb af inventar, kontorhold og anlæg).

På baggrund af overstående indstiller Frivilligrådet, at der overføres 232.750 kr. af årets pulje til næste års pulje til frivillige sociale indsatser i 2027. De konkrete indstillinger om tildeling af puljens midler fremgår af det vedlagte bilag.

Tabellen nedenfor viser Frivilligrådets foreslåede fordeling af midler til etårige indsatser opdelt efter ansøgningernes primære målgruppe.

Gruppe	Tildeling
Borgere med handicap/ psykiske problemstillinger	143.200 kr.
Børn/unge	301.450 kr.
Flygtninge/indvandrere	23.000 kr.
Sygdom	36.850 kr.
Ældre	180.000 kr.
Andet	116.750 kr.
Frivilligrådets egne aktiviteter	3.000 kr.
Total	804.250. kr.

Note: Ansøgerne har selv angivet målgruppen.

Ændring i puljens lovgrundlag

Med den nye ældrelov er lovgrundlaget for uddelingen udvidet fra kun at være service-lovens §18 til nu også at være ældrelovens §7. Dette er gældende for tildelingen af midler til initiativer målrettet de ældre borgere. Det vurderes, at Social- og Sundhedsudvalget fortsat besidder kompetencen til at yde støtte til frivilligt arbejde til de borgere, der behandles ud fra den nye ældrelovs §7. Som en affødt konsekvens af dette vil puljen fremadrettet blive kommunikeret som "Puljen til frivilligt socialt arbejde" i stedet for "§18-midler",

ØKONOMI

I nedenstående tabel er økonomien for dette års tildeling af midlerne opsummeret ud fra Frivilligrådets indstillinger.

Puljen	Etårige indsatser	Flerårige projekter	Total
Ansøgt beløb	2.049.874 kr.	0 kr.	2.049.874 kr.
Beløb til uddeling	1.037.000 kr.	0 kr.	1.037.000 kr.
Indstillet uddelt	804.250 kr.	0 kr.	804.250 kr.
Indstillet overført til 2026	232.750 kr.	0 kr.	232.750 kr.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller Social- og Sundhedsudvalget:

1. At midlerne til etårige indsatser i 2026 fordeles med udgangspunkt i indstillingen fra Frivilligrådet for Sociale Indsatser.

BESLUTNING

Bilag

1. Frivilligrådets indstilling af §18-midler til Social- og Sundhed (26204082)
2. Kriterierne for tildeling af midler til socialt arbejde efter servicelovens § 18 (26203209)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Godkendt i henhold til revideret bilag "Social- og Sundhedsudvalgets fordeling af etårige midler 2025".

Deltagere

Navn

Rikke Randrup Skaaning (A) (Deltog)

Charlotte Green (C) (Deltog)

Mette Nøhr (C) (Deltog)

Eva Damsgaard (O) (Deltog)

Grethe Villadsen (A) (Deltog)

Punkt 2: Guide til tilbud og muligheder på ældre- og sundhedsområdet 2026

2025-05583

Bilag

Guide til tilbud og muligheder - tekstudgave (D26186223)

Guide til tilbud og muligheder Ældre og Sundhed 2026

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U, høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83a og 86

Sags-ID: 2025-05583
Dok-ID: 26182115
Sagsbehandler: GILA

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget skal i denne sag tage stilling til forslag om "Guide til tilbud og muligheder Ældre og Sundhed 2026" forud for høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Med den nye ældrelov bortfalder kravet om en kvalitetstandard for borgere, som har nået folkepensionsalderen. Samtidig modtager nogle borgere stadig hjælp efter serviceloven, hvor kravet om en kvalitetstandard fortsat gælder.

Guiden erstatter den nuværende "Kvalitetsstandard Ældre og Sundhed 2025" og samler tilbuddene efter både ældre- og serviceloven. Formålet er at guide borgerne bedst muligt, sikre overskuelighed og skabe en mere sammenhængende og tilgængelig oversigt over kommunens og civilsamfundets tilbud.

Målet med guiden er at give borgerne et lettilgængelig og borgerrettet overblik over de forskellige tilbud, som Favrskov Kommune og civilsamfundet tilbyder indenfor ældre- og sundhedsområdet.

Guiden afspejler det politisk vedtagne serviceniveau, som har udgangspunkt i, at borgerne efter en individuel vurdering støttes til at klare mest muligt selv. Det betyder, at kommunen først tilbyder løsninger som brug af hjælpemidler, velfærdsteknologi eller træning før andre former for hjælp iværksættes.

Guiden er opdelt i følgende temaer, som afspejler borgerens livssituation og behov:

- Frivillighed og netværk: Støtte uden visitation.
- Forebyggelse og sundhedsfremme: Tilbud der styrker og støtte borgeren til at klare mest muligt selv.
- Hjælp i hverdagen: Støtte og hjælp til at klare dagligdagen samt mere omfattende og døgndækkede indsatser.

Under hvert tema finder borgerne kontaktoplysninger på, hvem de kan henvende sig til samt henvisning til yderligere information. De steder, hvor det er relevant, oplyses om frivillige tilbud og kontakt til civilsamfundet.

Der udarbejdes en web-version af guiden, som gøres tilgængelig via kommunens hjemmeside. Web-versionen kan ses her ["Guide til tilbud og muligheder"](#).

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at guiden er et relevant og tidssvarende alternativ til den nuværende kvalitetsstandard. Guiden understøtter en helhedsorienteret og borgerrettet tilgang med fokus på at styrke borgernes egne ressourcer og skabe overblik over de mange muligheder, der findes både i kommunen og i civilsamfundet.

Social og Sundhed vurderer, at guiden kan anvendes bredt, som både informationsmateriale og som grundlag for dialog og visitation. Den synliggør samarbejdet mellem kommunen, frivillige aktører og borgerne. Guiden giver borgerne et klart og overskueligt overblik over de muligheder, der findes i kommunen og i civilsamfundet. Den viser fx hvordan borgerne får hjælp både med og uden visitation, viser vejen til frivillige fællesskaber og lokale tilbud samt understøtter borgerens evne til at klare sig selv.

Social og Sundhed vurderer, at guiden understøtter en tilgang, hvor borgerne ikke alene betragtes som modtagere af hjælp, men som aktive deltagere i deres eget liv. I praksis betyder det, at støtten tager udgangspunkt i den enkeltes ressourcer, ønsker og livssituation. Der er i særlig grad lagt vægt på at styrke det lokale netværk gennem frivillige, som supplement til kommunens indsatser.

Med indførelse af de nationale brugertilfredshedsundersøgelser for henholdsvis modtagere af hjemmepleje og beboere på plejehjem, foreslås det, at det ikke længere fremgår af guiden, at Social og Sundhed gennemfører den lokale brugertilfredshedsundersøgelse for at følge op på borgernes oplevelse af den hjælp, de modtager i hverdagen.

ØKONOMI

"Guide til tilbud og muligheder Ældre og Sundhed 2026" er udarbejdet med baggrund i den nuværende økonomiske ramme.

INDDRAGELSE

Ældrerådet blev på ældrerådsmøde 17. september orienteret om udarbejdelse af den nye guide. Ældrerådet har haft guiden til kommentering for at sikre, at den sproglige fremstilling er klar og forståelig for borgere i målgruppen.

Sagen sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Social- og Sundsudvalget:

1. At "Guide til tilbud og muligheder Ældre og Sundhed 2026" godkendes og sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING

Bilag

1. Guide til tilbud og muligheder – tekststudgave (26186223)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 3: Revideret godkendelsesmateriale til leverandør af madservice

2025-06742

Bilag

D-26189152, 1. Madservice Leverandør- og kvalitetskrav (D26189152), 01-10-2025

D-26189427, 2. Madservice Ansøgningsskema (D26189427), 01-10-2025

D-26189426, 3. Madservice Kontrakt (D26189426), 01-10-2025

Revideret godkendelsesmateriale til leverandør af madservice

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U, høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Serviceloven § 83b
Ældreloven § 13

Sags-ID: 2025-06742
Dok-ID: 26186218
Sagsbehandler: SAHEN

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget skal i denne sag tage stilling til revideret godkendelsesmateriale for leverandører af madservice forud for høring hos Ældekrådet og Handicaprådet.

Baggrunden for revisionen af godkendelsesmaterialet er den nye ældrelov, som trådte i kraft 1. juli 2025. Loven fastlægger nye rammer for ældrepleje og -omsorg, herunder bestemmelser om frit valg af leverandør.

Madservice er en ydelse, der sikrer hjemmeboende borgere med nedsat funktionsevne adgang til ernæringsrigtig og velsmagende mad. Maden leveres til borgerens bopæl. Borgerne, der er visiteret til madservice, har ret til tilpassede diæter, som passer til deres behov og kommunens serviceniveau.

Kommunen kan tildele madservice efter både servicelovens § 83b og ældrelovens § 13, hvor ældreloven gælder for borgere over 67 år. Begge bestemmelser indeholder mulighed for frit valg af leverandør. Private leverandører, der ønsker at levere madservice, skal godkendes af kommunen. Leverandører skal leve op til samme kvalitets- og dokumentationskrav som den kommunale leverandør, Favrskov Mad. Samtidig skal kommunen sikre, at de private leverandører leverer madservice til borgere i overensstemmelse med kommunens serviceniveau og indenfor gældende lovgivning.

Det samlede godkendelsesmateriale består af følgende dokumenter:

- Leverandør- og kvalitetskrav, der beskriver krav til madens kvalitet, produktion, levering, brugertilfredshed og leverandørens kvalitetssikring.
- Kontrakt, som fastlægger de juridiske og økonomiske rammer for samarbejdet med leverandører.
- Ansøgningsskema, som bruges ved ansøgning om at blive leverandør af madservice.

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at det reviderede godkendelsesmateriale afspejler de ændringer, som følger af den nye ældrelov og de aktuelle krav til madservice, herunder nødvendige redaktionelle ændringer og præcisering af krav til leverandører af madservice.

Det reviderede godkendelsesmateriale skal sikre, at alle borgere får madservice af høj kvalitet. Det gælder uanset hvilken leverandør, de vælger. Der er lagt vægt på tydelige

krav til madens kvalitet og leveringssikkerhed. Derudover skal leverandøren orientere kommunen ved afvigelser fra det aftalte.

Social og Sundhed vurderer, at det reviderede godkendelsesmateriale udgør et solidt grundlag for at sikre borgernes ret til frit valg og samtidig fastholde madservice med høj kvalitet.

Forvaltningen i Social og Sundhed vil løbende opdatere leverandør- og kvalitetskrav i henhold til ændringer i Kvalitetsstandarden for Ældre og Sundhed samt politisk vedtagne beslutninger og ændringer i lovgivning. Ved opdateringer orienteres Social- og Sundhedsudvalget herom.

Social og Sundhed gør opmærksom på, at den nye ældrelov også har medført revidering af den gældende Kvalitetsstandard for Ældre og Sundhed. Den behandles samtidig med denne sag. Heri er det foreslået, at kvalitetsstandarden omskrives til en "Guide til tilbud og muligheder". Hvis dette vedtages, tilretter forvaltningen i godkendelsesmaterialet.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Sagen sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Social- og Sundhedsudvalget:

1. At forslag til revideret godkendelsesmateriale til leverandører af madservice godkendes og sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

BESLUTNING

Bilag

1. Madservice Leverandør- og kvalitetskrav (26189152)
2. Madservice Ansøgningsskema (26189427)
3. Madservice Kontrakt (26189426)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 4: Fremtidig betegnelse for kommunens plejecentre

2025-06638

Bilag

D-26195503, Høringssvar fra Ældrerådet af 13. oktober2025, 13-10-2025

Fremtidig betegnelse for kommunens plejecentre

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Sags-ID: 2025-06638
Dok-ID: 26181198
Sagsbehandler: mbdm

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til hvorvidt betegnelsen for Favrskov Kommunes syv plejecentre fremadrettet skal være "plejecenter" eller "plejehjem".

Social- og Sundhedsudvalget udtrykte i forbindelse med navngivningen af kommunens nye plejecenter i Hadsten ønske om, at der tages stilling til, hvorvidt der bør ændres i den nuværende betegnelse af alle kommunens plejecentre fra "plejecenter" til "plejehjem".

Sagen har været i høring hos Ældrerådet forud for den politiske behandling.

I Danmark har plejehjem traditionelt været opført efter servicelovens bestemmelser, mens plejecentre (som er dem, der opføres i dag) opføres som plejeboliger efter almenboligloven. Et traditionelt plejehjem efter serviceloven betragtes som en institution, mens en plejebolig i et plejecenter opført efter almenboligloven betragtes som en almindelig bolig, hvor beboeren bliver anset som lejer med de rettigheder og pligter, som dette medfører.

Ovenstående lovændring havde i sin tid baggrund i et politisk og juridisk ønske om at sikre mere selvbestemmelse og værdighed for ældre borgere, som bor i plejebolig. Herudover er det et stigende behov for boliger med højt specialiserede plejefaciliteter, der giver mulighed for et tæt samarbejde med øvrige sundhedstilbud.

Såfremt den fremtidige betegnelse bliver "plejehjem", foreslås de nuværende plejecenternavne ændret til følgende:

Plejecenter	Plejehjem
Plejecenter Anlægget	Plejehjemmet Anlægget
Plejecenter Hinneruplund	Plejehjemmet Hinneruplund
Plejecenter Møllegården	Plejehjemmet Møllegården
Plejecenter Solhøj	Plejehjemmet Solhøj
Plejecenter Thorshøj	Plejehjemmet Thorshøj
Plejecenter Tinghøj	Plejehjemmet Tinghøj
Plejecenter Voldum	Plejehjemmet Voldum

VURDERING

Bruger- og pårørenderådene på plejecentrene har på deres respektive møder i efteråret 2025 drøftet deres holdning til betegnelserne "plejecenter" og "plejehjem".

I seks ud af syv bruger- og pårørenderåd er medlemmerne fortalere for "plejehjem" under henvisning til, at "plejehjem" er den term, der bruges i daglig tale, da der er tale om beboernes hjem. Ordet "plejehjem" signalerer for disse medlemmer af bruger- og pårørenderådene omsorg og tryghed, hvorimod "plejecenter" i højere grad signalerer professionalisme og et sted hvor fagligheder og fagområder er samlet. For to af bruger- og pårørenderådene signalerer "plejecenter" institution eller lyder som et sted, man handler eller træner.

I ét bruger- og pårørenderåd ønsker beboerrepræsentanterne at bibeholde betegnelsen "plejecenter". Der er medlemmer i tre af bruger- og pårørenderådene, der, med tanke på kommende generationer, mener at "plejehjem" lyder gammelt. Medlemmer i et enkelt bruger- og pårørenderåd mener, at de omkostninger, der er forbundet med at ændre navnet på skilte mv., kan bruges mere fornuftigt, uanset om plejecentrene i daglig tale omtales som "plejehjem" eller "plejecentre".

Social og Sundhed bemærker, at "plejehjem" juridisk set betegner boliger opført efter serviceloven, hvilket de nuværende plejeboliger ikke er. Disse er derimod opført efter almenboligloven. Ifølge almenboligloven: "(...) er plejeboliger almene ældreboliger, hvor der til den samlede bebyggelse hører servicearealer for personer med behov for omfattende service og pleje efter lov om social service". Kommuner kan anvise borgere til almene plejeboliger, som typisk er organiseret i enheder med fælles faciliteter og servicearealer og som i praksis betegnes som plejecentre.

Ved en evt. ændring af betegnelsen fra "plejecentre" til "plejehjem", vil der ikke ske ændring i plejeboligernes status eller ejerforhold og de vil dermed i juridisk forstand fortsat være plejecentre. Der vil alene være tale om en ændring i ordlyden (betegnelsen) af kommunens plejecentre.

Det er Social og Sundheds vurdering, at både ordet "plejecenter" og ordet "plejehjem" dækker over den pleje og omsorg, som ydes på kommunens syv plejecentre. Begge termer vil således kunne anvendes.

Sagen har været i høring hos Ældrerådet i perioden 7. oktober 2025 til 21. oktober 2025.

Ældrerådet bakker op om de holdninger, som et flertal af pårørende og beboere har givet udtryk for i bruger- og pårørenderådene. Herudover anbefaler Ældrerådet navneændringen fra "center" til "hjem" og kan tilslutte sig sagsfremstillingens forslag til navne for de enkelte plejecentre.

Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

ØKONOMI

Det vurderes, at en ændring af betegnelsen for kommunens plejecentre fra "plejecentre" til "plejehjem" vil være forbundet med en engangsudgift på ca. 200.000 kr. Heri indgår udgifter til udskiftning af skilte på bygninger og henvisningsskilte på vejene samt opda-

tering af Favrskov Kommunes fagsystemer, hjemmeside, publikationer mv. Udgiften finansieres af kassen. Hvis en navneændring gennemføres, foreslås det, at ændringen i skriftlige dokumenter som udgangspunkt sker løbende over det kommende år.

INDDRAGELSE

Bruger- og pårørenderåd på plejecentrene har drøftet, hvorvidt plejecentrene fremadrettet skal hedde "plejehjem". Sagen har desuden været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At beslutte, hvorvidt kommunens plejecentre fremadrettet skal betegnes "plejecentre" eller "plejehjem".
2. At engangsudgiften forbundet med et evt. navneskifte finansieres af kassen.

BESLUTNING

Bilag

1. Høringssvar fra Ældrerådet af 13. oktober 2025 (26195503)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Ad 1. Det indstilles, at kommunens plejecentre fremadrettet betegnes "plejehjem".

Ad 2. Indstilles godkendt.

Punkt 5: Anlægsbevilling til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten

2024-06061

Bilag

D-26203738, Dispositionsforslag ny tandklinik i Hinnerup, 29-10-2025

D-26203737, Dispositionsforslag ny tandklinik i Hadsten, 29-10-2025

Anlægsbevilling til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten

Tidl. politisk behandling BY, 3.12.24, pkt. 22

Forventet sagsgang SS-U, TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Sags-ID: 2024-06061
Dok-ID: 26189719
Sagsbehandler: MFHA

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 23,9 mio. kr. til nye tandklinikker i Hinnerup og Hadsten finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026 og 2027 (A-402). Anlægsbevillingen gives til projektering, udbud og gennemførelse af byggerierne. Samtidig skal Byrådet, på baggrund af byggeprogramudvalgets indstilling, tage stilling til dispositionsforslag for de to byggeprojekter.

Byrådet har tidligere godkendt en anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. til projekterings- og rådgivningsudgifter til de to nye tandklinikker og nedsat et byggeprogramudvalg.

Byggeprogramudvalget har i samarbejde med den eksterne rådgiver Nordic Office of Architecture konkretiseret de to byggerier og indstiller projekterne til Byrådets godkendelse. Dispositionsforslagene fremgår af bilagene.

Den nye tandklinik i Hinnerup placeres ved Rønbækskolen og skal samle tandplejetilbuddet for ca. 4.800 børn og unge fra de nuværende klinikker på Haldum-Hinnerupskolen, Præstemarkskolen og Rønbækskolen.

Den nye tandklinik i Hadsten placeres ved sundhedscentret på Hovvej og skal samle tandplejetilbuddet for ca. 4.300 børn og unge fra de nuværende klinikker på Hadsten Skole, Østervangskolen og Lilleåskolen. Klinikken skal samtidig rumme tandregulering samt special- og omsorgstandpleje for borgere fra hele kommunen.

I dispositionsforslagene planlægges begge klinikker opført med varmebehandlede træfacader. Det vil give bygningerne et naturligt udtryk, og sikre, at de lever op til de nye skærpede grænseværdier for klimapåvirkning, der trådte i kraft 1. juli 2025. I Hadsten indeholder lokalplanen krav om, at der skal bygges i tegl. På nuværende tidspunkt er det dog ikke muligt at bygge klinikkerne i tegl eller skærmtegl og samtidig leve op til de nye nationale klimakrav.

Som en del af byggeprojektet i Hadsten planlægges der etableret 18 parkeringspladser, som er det, der som udgangspunkt kræves til et byggeri af den størrelse. De 18 nye parkeringspladser vil ikke i sig selv kunne imødekomme det forventede parkeringsbehov hos tandklinikens personale og patienter. En del af parkeringsarealet vil blive reserveret til tandplejens patienter, og tandplejens personale vil blive bedt om at benytte det nærliggende parkeringsareal ved Hadsten Hallen, hvis der kommer pres på de samlede parkeringsarealer ved sundhedscentret og tandklinikken. Hvis der skal etableres yderligere parkeringspladser, vil det ligge uden for anlægsprojektets økonomiske ramme. Ved ansøgning om byggetilladelse, vil der dog blive søgt om mulighed for at

etablere yderligere 11 parkeringspladser, som etableres, hvis der kan afsættes finansiering til det.

Der planlægges ikke etableret ekstra parkeringspladser i forbindelse med opførelsen af tandklinikken i Hinnerup, da det eksisterende parkeringsareal ved skole, hal og svømmehal kan rumme de ekstra patienter og medarbejdere.

De to klinikker planlægges udbudt som hver sin hovedentreprise i april-maj 2026. Byggeperioden for Hinnerup-klinikken planlægges fra maj 2026 til marts 2027 med forventet ibrugtagning i maj 2027. Byggeperioden for Hadsten-klinikken planlægges fra maj 2026 til maj 2027 med forventet ibrugtagning i august 2027.

Inventar og klinikudstyr fra de nuværende tandklinikker vil blive flyttet med til de nye klinikker, og det vil derfor være nødvendigt at lukke klinikkerne i kortere perioder i forbindelse med flytningen. I den periode kan patienter benytte kommunens tandklinikker i de andre byer.

VURDERING

Byggeprogramudvalget har lagt vægt på at skabe gode brugeroplevelser. Der har været fokus på at skabe attraktive og logiske ankomstforhold. På begge klinikker skal patienterne selv tjekke ind på en infoskærm og finde plads i venteområdet, men ved spørgsmål har patienterne mulighed for at kontakte personalet i en reception/administration, som er placeret ved indgangen til klinikkerne. Der har samtidig været opmærksomhed på, at ankomst- og venteområde får dagslys og udkig til omgivelserne. I disponeringen af Hadsten-klinikken, som rummer tre forskellige patientafsnit, er der yderligere lagt vægt på at opdele klinikken i zoner, så der undgås generende gennemgang. Der er yderligere taget højde for, at patienter i special- og omsorgstandplejen både har mulighed for at benytte det fælles venteområde ved hovedindgangen eller benytte et mere skærmet venteområde. Der er også direkte adgang udefra til det skærmede venteområde for de patienter, der foretrækker dette.

I arbejdet med disponeringsforslaget har byggeprogramudvalget samtidig haft opmærksomhed på at skabe hensigtsmæssige arbejdsgange med effektivt flow og gode muligheder for sparring. På begge klinikker er fx sterilisation og depotrum centralt placeret, så der er nem adgang for alle klinikrum.

Byggeprogramudvalget har prioriteret optimal udnyttelse af kvadratmeterne. Det har været muligt at reducere bruttoarealet til Hinnerup-klinikken fra 380 m² til 374 m² og at holde bruttoarealet til Hadsten-klinikken på de planlagte 660 m². Der har samtidig været opmærksomhed på at fremtidssikre klinikkerne i forhold til tilvækst af patienter ved at forberede et ekstra klinikrum, der midlertidigt bruges som mødelokale.

Ved at vælge træ til facadebeklædning har byggeprogramudvalget lagt vægt på, at træbeklædning har det laveste CO²-aftryk og dermed er det mest bæredygtige valg. Træet

er samtidig et holdbart materiale med et farvemæssigt neutralt og naturligt udtryk, som vil passe godt ind i de to områder.

ØKONOMI

Byggeriet af de to nye klinikker indgår i de vedtagne budgetter for 2025-2028 og 2026-29. Det samlede anlægsprojekt (samling af tandplejen på færre klinikker), der omfatter byggeriet af to nye klinikker i Hinnerup og Hadsten samt ombygning af den eksisterende tandklinik på Skovvangskolen, er på 28,4 mio. kr. Heraf er der afsat 26,5 mio. kr. til de to nye klinikker og 1,9 mio. kr. til ombygningen på Skovvangskolen.

Den samlede anlægsøkonomi til de to nye klinikker fordeler sig som vist i tabellen:

Aktivitet	Beløb Hinnerup	Beløb Hadsten	Beløb I alt
Håndværkerudgifter inkl. uforudsete udgifter	7.025.000 kr.	12.550.000 kr.	19.575.000 kr.
Rådgiverhonorar	900.000 kr.	1.500.000 kr.	2.400.000 kr.
Internt rådgiverbidrag	180.000 kr.	300.000 kr.	480.000 kr.
Fast inventar og klinikudstyr (lattergas og inventar til sterilisation)	800.000 kr.	800.000 kr.	1.600.000 kr.
Byggherreomkostninger til geotekniske- og miljøundersøgelser, byggesagsgebyr, landinspektør, projektweb, indvielse mv., flytning af klinikudstyr, dentalrådgivning, alarm, tilslutningsafgifter mv.	779.000 kr.	1.219.000 kr.	1.998.000 kr.
Prisfremskrivning ifm. Budget 2026			453.000 kr.
Total	9.684.000 kr.	16.369.000 kr.	26.506.000 kr.

De nye skærpede klimakrav skaber en generel usikkerhed om håndværkerpriserne. De endelige håndværkerudgifter kendes derfor først, når udbuddene er gennemført i foråret 2026.

Anlægsprojektet medfører en afledt driftsbesparelse i tandplejen, der kan udmøntes i takt med samlingen af tandklinikkerne. I 2026 kan tandplejen spare 0,43 mio. kr., da den udvidede klinik i Hammel vil være i drift fra årets start. I 2027 kan tandplejen spare 0,96 mio. kr., da de to nye klinikker vil stå færdige midt på året. I 2028 og frem kan tandplejen spare 1,7 mio. kr. årligt. Det svarer til 5,7 % af tandplejens samlede driftsbudget. Den afledte drift er indregnet i Budget 2026-29.

INDDRAGELSE

Byggeprogramudvalget har udarbejdet dispositionsforslagene på baggrund af studie-ture til kommunale tandklinikker i Herning, Ikast og Viby, tre brugerworkshops med medarbejder- og ledelsesrepræsentanter fra tandplejen samt to byggeprogramudvalgsmø-

der. Ledelsen på Rønbækskolen har været inddraget i arbejdet med placeringen af Hinnerup-klinikken inden for det afsatte byggefelt på skolens areal.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed og Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At dispositionsforslag for ny tandklinik i Hinnerup godkendes.
2. At dispositionsforslag for ny tandklinik i Hadsten godkendes.
3. At der godkendes en anlægsbevilling på 23,9 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026 og 2027.

BESLUTNING

Bilag

1. Dispositionsforslag ny tandklinik i Hinnerup (26203738)
2. Dispositionsforslag ny tandklinik i Hadsten (26203737)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at der fra udvalgets side ønskes etablering af yderligere 11 parkeringspladser og at finansieringen hertil tilvejebringes.

Deltagere

Navn

Rikke Randrup Skaaning (A) (Deltog)

Charlotte Green (C) (Deltog)

Mette Nøhr (C) (Deltog)

Eva Damsgaard (O) (Deltog)

Grethe Villadsen (A) (Deltog)

Punkt 6: 3. budgetopfølgning 2025

2024-07306

Bilag

D-26171185, 3. budgetopfølgning 2025 - notat, 28-08-2025

3. budgetopfølgning 2025

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse

Sags-ID: 2024-07306
Dok-ID: 26203630
Sagsbehandler: MIM

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 3. budgetopfølgning 2025 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet for 2025.

Budgetopfølgningen indeholder en opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af det oprindelige budget til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder det oprindelige budget til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

VURDERING

3. budgetopfølgning 2025 indeholder en vurdering af følgende 4 områder:

- Opgørelse af de samlede serviceudgifter
- Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer
- Områder med overførselsadgang mellem årene
- Status på anlægsforbruget.

Opgørelse af de samlede serviceudgifter

Det samlede forventede mindreforbrug til service udgør 22,1 mio. kr. i 2025 i forhold til det oprindelige budget. Men da Favrskov Kommunes andel af den nationale serviceramme, som følge af midtvejsreguleringen, er forøget med 3,3 mio. kr. i 2025 udgør det forventede mindreforbrug i forhold til den korrigerede serviceramme 25,4 mio. kr. jf. nedenstående tabel.

Vurdering af serviceudgifter i 2025 + = merudgift/- = mindreudgift	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2025 (inden 3. budgetopfølgning)	17,4
Forslag til udvidelse af budgettet til serviceudgifter i 3. budgetopfølgning 2025	4,8
Forventet mindreforbrug af opsparede overskud (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	-44,3
Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt	-22,1
Forventet løft af servicerammen – midtvejsregulering 2025	3,3
Forventet mindreforbrug på serviceudgifter i alt	-25,4

Forslag til tillægsbevillinger og budgetomplaceringer

I 3. budgetopfølgning 2025 foreslås en samlet reduktion af budgettet på 5,1 mio. kr. i 2025.

Tillægsbevillingerne og udgiftstype er opsummeret i nedenstående tabel indenfor de enkelte udvalg.

Tillægsbevillinger (i 1.000 kr.)	2025	2026-29
+ = merudgift/ - = mindreudgift		
Økonomiudvalget		
Service	-7.566	0
Øvrig (lån, renter og afdrag)	-1.362	0
Økonomiudvalget i alt	-8.928	0
Børne- og Skoleudvalget		
Service	3.988	0
Øvrig (refusion af Særligt dyre enkeltsager)	-8.449	0
Indkomstoverførsel	6.671	
Børne- og Skoleudvalget i alt	2.210	
Social- og Sundhedsudvalget		
Service	8.777	0
Øvrig (refusion af Særligt dyre enkeltsager)	-6.800	0
Indkomstoverførsel	-50	0
Social- og Sundhedsudvalget i alt	1.927	0
Kultur- og fritidsudvalget		
Service	-350	0
Kultur- og fritidsudvalget i alt	-350	0
Total	-5.141	0
Heraf serviceudgifter	4.849	0
Heraf indkomstoverførsler	6.621	0
Heraf øvrige udgifter / indtægter	-16.611	0

På Økonomiudvalgets område forslås der en samlet reduktion af budgettet på 8,9 mio. kr. Reduktionen dækker over:

- Tilbageførelse af budget på 1,1 mio. kr. fra lov- og cirkulære-program 2024-25 vedrørende forslag til lov om foranstaltninger til sikring af et højt cybersikkerhedsniveau, fordi der allerede ved budget 2025-28 blev afsat budget hertil.

- Uforbrugt budget på den særlige demografimodel på ældreområdet på 4,68 mio. kr., som forslås tilført kassen.
- Pulje til merudgifter på de specialiserede socialområder på 3,5 mio. kr., som forslås tilført kassen for at imødekomme en del af merudgifterne på det specialiserede socialområde ved 3. budgetopfølgning.
- Merudgifter på 1,5 mio. kr. på grund af øgede lønudgifter som resultat af fremrykningen af reguleringsordningen til håndtering af afvigelser mellem lønudviklingen i den kommunale og den private sektor.
- Forventede mindreudgifter til lån og finansiering på 1,4 mio. kr.

Under Børne- og Skoleudvalget søges samlet en tillægsbevilling på 2,2 mio. kr. Det skyldes primært øgede udgifter under området for Sårbare Børn og Unge (det specialiserede socialområde), hvor der på serviceudgifterne forventes merudgifter på 4,2 mio. kr. Samtidig forventes merindtægter på 8,4 mio. kr. fra den statslige refusionsordning i særligt dyre enkeltsager. Udgifterne til indkomstoverførsler, herunder udgifter til tabt arbejdsfortjeneste viser fortsat en stigning, og der forventes merudgifter i 2025 på 6,7 mio. kr.

Under Social- og Sundhedsudvalget søges samlet om en udvidelse af budgettet på 1,9 mio. kr., der primært kan henføres til følgende forhold:

- På ældreområdet foreslås bestillerbudgettet reduceret med 6,4 mio. kr. Mindreudgifterne skyldes primært en forventning om lavere udgifter til plejeboliger i andre kommuner samt plejevederlag ved pasning af døende.
- På socialområdet (det specialiserede socialområde for voksne) foreslås en tillægsbevilling på 8 mio. kr. Der er forventede merudgifter til service på 14,8 mio. kr. Merudgifterne modsvares af forventede merindtægter på 6,8 mio. kr. fra refusionsordningen vedrørende særligt dyre enkeltsager.

Under Kultur- og Fritidsudvalget forslås budgettet reduceret med 0,35 mio. kr. pga. færre udgifter til lokaletilskud.

Ved 2. budgetopfølgning modtog Favrskov Kommune i midtvejsreguleringen 7,4 mio. kr. til finansiering af udgifter til ukrainske flygtninge i 2025. Der er herudover overført 6,0 mio. kr. fra 2024 til eventuel dækning af ufinansierede merudgifter til ukrainske flygtninge i 2025. Den foreløbige vurdering er, at udgifterne til ukrainske flygtninge i 2025 ikke overstiger de afholdte udgifter i 2024 på 5,4 mio. kr. Kompensationen for merudgifterne udmøntes til de kommunale arbejdspladser i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025.

Budgetopfølgningen indeholder fire budgetneutrale omplaceringer omhandlende ny indkøbsaftale, Microsoft-licenser, omplaceringer af kursusmidler samt intern omplacering under Social- og Sundhedsudvalget.

Områder med overførselsadgang mellem årene

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventes det, at der opspares 19,8 mio. i kr. 2025. Det betyder der samlet forventes at blive overført overskud på 106,6 mio. kr. fra 2025 til 2026. Det forventede overskud er inklusive pulje på 6 mio. kr., som er overført fra 2024 og reserveret til eventuelle ufinansierede merudgifter til ukrainske flygtninge.

I budgettet for 2025 er der afsat en budgetramme på 24,5 mio. kr. til forbrug af opsparede overskud. Budgetrammen er afsat, så arbejdspladserne har mulighed for at bruge opsparede midler, uden at Favrskov Kommune overskrider servicrammen, og dermed undgår sanktioner som følge af overskridelse af servicrammen.

Forbrug af opsparede overskud påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede mindreudgifter på 44,3 mio. kr. i forhold til budgettet.

Det er især decentraliseringsaftalerne under Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomiudvalget som bidrager til opsparingen fra 2025 til 2026.

Decentraliseringsaftalerne på Folkeskoler og SFO viser en forventet overførsel af et akkumuleret overskud på 40.000. kr. til 2026. Der blev overført et overskud fra 2024 til 2025 på 1,134 mio. kr. Der forventes således et underskud på 1,094 mio. kr. i 2025. Der er øget ledelsesmæssigt fokus på skolernes økonomistyring. Det forventede merforbrug i 2025 er nedbragt med 3,5 mio. kr. siden 1. budgetopfølgning.

Under områder med overførselsadgang er "Investeringspuljen på folkeskoleområdet" tilføjet med en forventet overførsel på 5 mio. kr. fra 2025 til 2026. Puljen knytter sig til processen vedr. Fremtidens Folkeskole i budget 2026-29 og udvidelsesblokken U-306ny.

Status på anlægsforbruget

Det oprindelige anlægsbudget 2025 udgør 122,9 mio. kr. på det skattefinansierede område - inklusive 20 mio. kr., der blev afsat på driften i 2025. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2025 på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) udgør 314,6 mio. kr. inklusiv overførte rådighedsbeløb fra tidligere år.

Der forventes et forbrug i 2025 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 150 mio. kr. Det forventede forbrug indeholder også de forventede udgifter på de anlæg, hvor budgettet i 2025 er flyttet til driften. Såfremt det forventede forbrug realiseres, vil det betyde et merforbrug på anlægsprojekterne på 27,1 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2025. Merforbruget kan finansieres af de overførte rådighedsbeløb.

I 3. budgetopfølgning gives ligeledes en status på jordforsyningsområdet.

Der søges i forbindelse med 3. budgetopfølgning en anlægsbevilling og et tilhørende rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2025-28 til A-104 "Samling og optimering af beskæftigelsesindsatsen i Hadsten" og kassebeholdningen. Der er i anlægsbudgettet i 2025 afsat 600.000 kr. til formålet og de resterende 3,9 mio. kr., der finansieres af kassen, består af overskud der tidligere er tilført kassebeholdningen.

Favrskov Kommune har efter Byrådets 2. behandling af budget 2026-29 modtaget Beredskabskommissionens endelige takster for 2026. Taksterne er prisfremskrevet i forhold til 2025. Det foreslås, at Byrådet i forbindelse med 3. budgetopfølgning 2025 godkender Beredskabskommissionens takster for 2026, og de indarbejdes i Favrskov Kommunes takstoversigt for 2026.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2025	2026-28
Økonomiudvalget	-8.928	0
Børne- og Skoleudvalget	2.210	0
Social- og Sundhedsudvalget	1.927	0
Kultur- og fritidsudvalget	-350	0
I alt	-5.141	0

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en tillægsbevilling på -8.928.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
2. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en tillægsbevilling på 2.210.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på 1.927.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
4. At der inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område gives en tillægsbevilling på -350.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
5. At budgetomplaceringerne godkendes.
6. At der godkendes en anlægsbevilling på 4,5 mio. kr. finansieret af afsat rådighedsbeløb på 0,6 mio. kr. og 3,9 mio. kr. finansieret af kassen.
7. At Beredskabskommissionens takster for 2026 godkendes, og taksterne indarbejdes i takstoversigten for 2026.

BESLUTNING

Bilag

1. 3. budgetopfølgning 2025 – notat (26171185)

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Ad 3 og 5. Indstilles godkendt.

Punkt 7: Orientierungspunkt

2020-06391

Orienteringspunkt

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U

Lovgrundlag

Sags-ID: 2020-06391
Dok-ID: 26199198
Sagsbehandler: EMJE**SAGENS INDHOLD**

Gensidig orientering.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Social- og Sundhedsudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING**Bilag**

BESLUTNING

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

Deltagere

Navn

Rikke Randrup Skaaning (A) (Deltog)

Charlotte Green (C) (Deltog)

Mette Nøhr (C) (Deltog)

Eva Damsgaard (O) (Deltog)

Grethe Villadsen (A) (Deltog)

Punkt 8: Digitalt underskriftsark

2020-06391

Digitalt underskriftsark

Social- og Sundhedsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert udvalgsmedlem, som har deltaget i mødet, underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING

Bilag

BESLUTNING

Fraværende: Ingen

Godkendt.