

REFERAT Byrådet d. 25-09-2018

Mødedato Tirsdag d. 25. september 2018 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen - Administrationsbygningen i Hammel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk vedrørende etablering af solvarme.....	4
Politisk mødekalender 2019.....	7
2. budgetopfølgning 2018.....	10
Analyse og udvikling af børnehandicapområdet i Favrskov Kommune.....	14
Organisering og etablering af fritidstilbud for 4.-6. klasse i Hadsten.....	17
Godkendelse af anlægsbevilling - Renovering af boldbane i Ulstrup.....	21
Samarbejdsaftale om rygestopindsats.....	23
Anlægsbevilling til ombygning af servicearealer på plejecenter Anlægget.....	26
Rammeaftalen 2019-20.....	28
Tilsyn i 2. kvartal 2018 på handicap- og psykiatriområdet.....	31
Tilsyn på Ældreområdet i perioden marts-juni 2018.....	34
Forslag til Lokalplan nr. 385 - Plejecenter på Toftevej i Voldum.....	37
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 375 - Boligområde ved Riisvej i Norring.....	39
Lukket: Ekspropriation af ejendom - Søften.....	41
Lukket: Køb af jord - Hinnerup.....	42
Lukket: Salg af jord i Hadsten.....	43

Punkt 135: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-54

Dok.nr. 710-2018-220493

Sagsbehandler DPTINJ

135. Godkendelse af dagsorden - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Godkendelse af dagsorden til møde i Byrådet 25. september 2018.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At dagsordenen til mødet i Byrådet 25. september 2018 godkendes.

BESLUTNING

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Charlotte Green, Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Punkt 136: Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk vedrørende etablering af solvarmeanlæg

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-25286

Dok.nr. 710-2018-245057

Sagsbehandler DPJBOJ

136. Ansøgning om kommunegaranti for lån fra Hadsten Varmeværk vedrørende etablering af solvarmeanlæg - Åbent

Tidl. politisk behandling	TM-U, 01.03.18, pkt. 23, PU, 06.03.18, pkt. 12.
Forventet sagsgang	ØK, BY
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven og EU's statsstøtteregele

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af en byggekredit på 48,85 mio. kr.

Byggekreditten skal finansiere anlægsinvesteringer til opførelse af et nyt solvarmeanlæg. Herunder solfangere, rør i jord, vekslerstation og -styring, akkumulerings-tank, bygning, jordkøb m.v.

Der søges ligeledes om kommunegaranti til efterfølgende optagelse af lån til indfrielse af byggekreditten. Byggekreditten konverteres til den endelige finansiering ved anlægsarbejdets afslutning.

Anlægsarbejdet vedrørende solvarmeanlægget forventes afsluttet primo 2019.

VURDERING

Varmeforsyningsloven giver kommuner hjemmel til at give garanti for lån optaget af varmemærker. I henhold til lånebekendtgørelsen henregnes lånet til kommunens låntagning. Da der er låneadgang til de nævnte investeringer, kan Favrskov Kommune stille den ansøgte kommunegaranti uden fradrag i kommunens låneramme og uden deponering.

I 2015 blev reglerne for opkrævning af garantiprovision præciseret. Herunder blev det bl.a. præciseret, at provisionen som hovedregel bør opkræves løbende som et årligt bidrag. Byrådet besluttede på den baggrund i oktober 2015, at der ved garantistillelse for forsyningsvirksomheder opkræves en årlig garantiprovision med den tilføjelse, at den årlige garantiprovision nedsættes, hvis en kommende afklaring af lovgrundlaget giver mulighed for at opkræve en lavere provision.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering virksomheden kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne, som kan opnå en kreditvurdering på A-niveau, skal i henhold til EU's statsstøtteregele som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået det konkrete anlægsprojekt, Hadsten Varmeværks regnskaber og budgetter, Energitilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med værker i området og på landsplan samt udviklingen af Hadsten Varmeværks priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give garantien til Hadsten Varmeværk er lav.

Den årlige garantiprovision, der opkræves i forbindelse med kommunegarantien på 48,85 mio. kr., bør derfor udgøre 0,40 % af restgælden på lånet ultimo regnskabsåret. Det foreslås, at der først opkræves garantiprovision på den endelige finansiering.

I projektet er der regnet med en samlet anlægsinvestering på 48,85 mio. kr. for Hadsten Varmeværk, og projektet vil medføre et selskabsøkonomisk overskud på 18,4 mio. kr. set over 20 år.

Ifølge Hadsten Varmeværk får anlægsinvesteringerne i solvarmeanlægget ikke betydning for taksterne, hverken på kort eller lang sigt. Den selskabsøkonomiske gevinst ved projektet vil blive anvendt til at reducere kommende omkostningsstigninger.

Teknik- og Miljøudvalget samt Planudvalget har henholdsvis 1. marts 2018 og 6. marts 2018 godkendt projektforslaget vedrørende etablering af solvarmeanlæg.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgning om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads.

ØKONOMI

Favrskov Kommune påtager sig en garantiforpligtelse for en byggekredit og efterfølgende optagelse af et lån til indfrielse af byggekreditten på 48,85 mio. kr. Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for tre lån til Hadsten Varmeværk. Ultimo 2017 udgør den samlede restgæld 8 mio. kr.

Hadsten Varmeværk har indhentet tilbud fra KommuneKredit på finansieringen. Der ønskes optaget en byggekredit i KommuneKredit med variabel rente. Renten udgjorde på tidspunktet for tilbuddet 0,05 % p.a.

Ved den endelige finansiering efter anlægsarbejdets afslutning ønskes der optaget et lån med basisrente på 1,20 % med en løbetid på 20 år. Lån med basisrente betragtes som et fastforrentet lån. Låntypen har historisk set ligget lavere end traditionelle fastforrentede lån.

En årlig garantiprovision på 0,40 % af restgælden på lånet vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 195.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Hadsten Varmeværk afdrager på lånene.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for en byggekredit på 48,85 mio. kr. optaget i KommuneKredit.
2. At ansøgningen om kommunegaranti til konvertering af byggekreditten til et 20-årigt lån med basisrente på 48,85 mio. kr. optaget i KommuneKredit godkendes.
3. At kommunegarantien er betinget af, at projektforslaget kan gennemføres.
4. At der opkræves en årlig garantiprovision af restgælden ultimo regnskabsåret på 0,4 % på den endelige finansiering.
5. At den årlige garantiprovision vedrørende lånet nedsættes, hvis en kommende afklaring af lovgrundlaget giver mulighed for at opkræve en lavere provision.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk [710-2018-224286](#)

Projektforslag for 26.000 m2 solvarmeanlæg ved Hadsten Varmeværk [710-2018-9471](#)

Låneforslag fra KommuneKredit [710-2018-232960](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Charlotte Green, Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk

Projektforslag for 26.000 m2 solvarmeanlæg ved Hadsten Varmeværk

Låneforslag fra KommuneKredit

Punkt 137: Politisk mødekalender 2019

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-23207

Dok.nr. 710-2018-246894

Sagsbehandler DPURZI

137. Politisk mødekalender 2019 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 1, § 9 a, stk. 1 og 20, stk. 1

SAGENS INDHOLD

Det fremgår af § 8, stk. 1 i lov om kommunernes styrelse, at Byrådet træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder skal afholdes, og at mødeplanen offentliggøres i begyndelsen af hvert kalenderår.

Ligeledes skal der forud for hvert ordinært byrådsmøde ske offentliggørelse af tid og sted for det pågældende møde.

Det fremgår endvidere af lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 1, at Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert kalenderår træffer beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Endelig fremgår det af lov om kommunernes styrelse § 9 a, stk. 1, at Byrådet kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer (temamøder) for Byrådets medlemmer vedrørende kommunens årsbudget eller andre kommunale anliggender af overordnet betydning. Det fremgår af bestemmelsen, at beslutningen herom så vidt muligt skal træffes i forbindelse med fastlæggelsen af mødeplanen.

Borgmestersekretariatet har på den baggrund udarbejdet vedlagte forslag til politisk mødekalender for 2019. Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i mødekalenderen for 2018 samt KL's mødekalender.

VURDERING

Det foreslås, at byrådsmøderne i 2019 som hidtil afholdes i byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel, og at møderne starter kl. 19.00.

Der er forud for de ordinære byrådsmøder reserveret tid til afholdelse af temamøder fra kl. 15.00 – 18.00. Herudover er der foreslået en række møder i forbindelse med budgetprocessen. Behovet for afholdelse af temamøder vil blive vurderet løbende, og emnerne vil blive fastlagt senere.

Økonomiudvalget og de stående udvalg fastsætter selv mødested og -tidspunkt.

Det foreslås, at Økonomiudvalget og de stående udvalg som udgangspunkt afholder møderne i overensstemmelse med nedenstående:

Udvalg	Mødested	Forslag til mødetidspunkt

Økonomiudvalget	Administrationsbygningen i Hinnerup	Tirsdag kl. 15.00
Arbejdsmarkedsudvalget	Administrationsbygningen i Hadsten	Tirsdag kl. 8.00
Planudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Tirsdag kl. 16.00
Social- og Sundhedsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Tirsdag kl. 16.00
Kultur- og Fritidsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Onsdag kl. 16.00
Børne- og Skoleudvalget	Administrationsbygningen i Hvorslev	Torsdag kl. 16.00
Teknik- og Miljøudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Torsdag kl. 16.00

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Den politiske mødekalender vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside. Herudover annonceres byrådsmøderne i lokalpressen.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At Arbejdsmarkedsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hadsten, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
2. At Planudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
3. At Social- og Sundhedsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
4. At Kultur- og Fritidsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
5. At Børne- og Skoleudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hvorslev, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
6. At Teknik- og Miljøudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
7. At Økonomiudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, og at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hinnerup, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
8. At Byrådet godkender de foreslåede mødedatoer for afholdelse af byrådsmøder, og at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel med start klokken 19.00.
9. At Byrådet godkender de foreslåede mødedatoer og mødetidspunkterne for temamøderne og for møderne i forbindelse med budgetprocessen.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 3. september 2018:

Fraværende: ingen

Ad 4: Indstilles godkendt. Kultur og Fritidsudvalgets møder starter klokken 16.

Kultur og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet, at udvalgmøderne i april måned 2019 rykkes til uge 14.

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Ad 3. Godkendt med den ændring, at Social- og Sundhedsudvalgets møde 9. april flyttes til 2. april, og at Social- og Sundhedsudvalgets møde 12. november flyttes til 5. november. Møderne starter kl. 16.00.

Planudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Ad 2. Godkendt. Møderne starter kl. 15.30.

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Ad. 5: Godkendt med en tilføjelse om at rykke udvalgsrådet 11. april til 4. april 2019. Møderne starter kl. 16.00.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Ad 6. Godkendt. Møderne starter kl. 16.00

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Godkendt med en tilføjelse om at rykke udvalgsrådet 9. april til 2. april 2019.

Møderne starter kl. 8.00.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Punkt 7 godkendt idet møderne i Økonomiudvalget afholdes kl. 15.00

Endvidere indstilles godkendt, at alle fagudvalgsrådene i april flyttes fra uge 15 til uge 14 og at alle fagudvalgsrådene i november flyttes fra uge 46 til uge 45.

Punkt 8 indstilles godkendt med den ændring, at Byrådsmødet i december 2019 har mødestart kl. 15.00.

Punkt 9 indstilles godkendt med den præcisering, at der ikke afholdes temamøde for Byrådet i december 2019.

Bilag

Politisk mødekalender 2019 [710-2018-255707](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Charlotte Green, Niels Flade Nielsen

Punkt 8 og 9 godkendt.

Endvidere blev det godkendt, at flytte alle fagudvalgsrådene i april fra uge 15 til uge 14 og at flytte alle fagudvalgsrådene i november fra uge 46 til uge 45.

Bilag

Politisk mødekalender 2019

Punkt 138: 2. budgetopfølgning 2018

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-134

Dok.nr. 710-2018-245059

Sagsbehandler DPSVE

138. 2. budgetopfølgning 2018 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 2. budgetopfølgning 2018 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune. I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter i forhold til budgettet.

I budgetopfølgningerne er der særlig fokus på Favrskov Kommunes overholdelse af budgettet til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder budgettet til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede årsresultat i Favrskov Kommune.

VURDERING

Budgetopfølgningen indledes med nogle budgetområder, som er under observation i forhold til budgetoverholdelse. Der søges ikke tillægsbevilling til observationsområderne på nuværende tidspunkt, da der er tale om budgetområder, hvor der fortsat kan ske væsentlige ændringer i forbruget.

Job og Økonomi vurderer, at der på observationsområderne foreløbigt er merudgifter på i alt 2,1 mio. kr. Heraf udgør de forventede mindreudgifter til serviceudgifter 600.000 kr., mens der forventes merudgifter på øvrige områder på 2,7 mio. kr.

Den foreløbige vurdering af observationsområderne viser merudgifter til vintertjeneste på 2,3 mio. kr. På området for sårbare børn og unge forventes mindreudgifter på i alt 200.000 kr.

I 2. budgetopfølgning 2018 søges en samlet tillægsbevilling på 33,1 mio. kr. Forslaget til tillægsbevillinger vedrører primært ældreområdet samt handicap- og psykiatriområdet. Begge områder blev i 1. budgetopfølgning 2018 nævnt som observationsområder i forhold til budgetoverholdelse.

På ældreområdet søges en tillægsbevilling på i alt 7,9 mio. kr. Heraf vedrører 5,1 mio. kr. merudgifter til betaling for Favrskov Kommunes borgere med ophold på plejecentre i andre kommuner eller mindreindtægter vedrørende borgere fra kommuner med ophold i Favrskov Kommune. De øvrige merudgifter på ældreområdet på 2,8 mio. kr. vedrører stigende udgifter i hjemmeplejen som følge af flere visiterede timer samt merudgifter til betaling for borgere med ophold på friplejehjem.

På handicap- og psykiatriområdet søges en tillægsbevilling på i alt 8 mio. kr. Merudgifterne vedrører primært botilbudsområdet. De stigende udgifter skyldes primært flere yngre borgere med behov for et botilbud. På BPA-området

(Borgerstyret Personlig Assistance) er der ligeledes en stigning i udgifterne.

På både ældreområdet samt handicap- og psykiatriområdet er der igangsat indsatser med henblik på at reducere budgetpresset. Den forventede effekt i 2018 af de igangsatte indsatser er indregnet i ovenstående forslag til tillægsbevilling.

På indtægtssiden reduceres Favrskov Kommunes indtægter fra tilskud og udligning med i alt 23,3 mio. kr. Størstedelen vedrører midtvejsreguleringen af statstilskuddet. Statstilskuddet reduceres som følge af lavere udgifter på landsplan til indkomstoverførsler samt udgifter til forsikrede ledige. Hertil kommer en reduktion af bloktilskuddet som følge af lavere pris- og lønudvikling end forudsat i økonomiaftalen.

I 1. budgetopfølgning 2018 blev budgettet til indkomstoverførsler reduceret med 14,7 mio. kr. I 2. budgetopfølgning indgår en reduktion af udgifterne til forsikrede ledige på 10,7 mio. kr.

Serviceudgifter

I forhold til det vedtagne budget 2018 er budgettet til serviceudgifter indtil nu reduceret med 3,1 mio. kr. som følge af tidligere byrådsbeslutninger.

På observationsområderne, hvor der ikke søges tillægsbevilling i 2. budgetopfølgning, er der forventede mindreudgifter til service på 600.000 kr. jf. ovenstående.

I 2. budgetopfølgning 2018 foreslås tillægsbevillinger på i alt 17,2 mio. kr. til serviceudgifter.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer institutionslederne at anvende i alt 12,6 mio. kr. af de overførte overskud fra tidligere år på 51,9 mio. kr. I 2018 er der afsat en budgetramme på 11,2 mio. kr., så institutionerne har mulighed for at anvende opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede merudgifter på 1,4 mio. kr. i forhold til budgettet.

Det samlede forventede merforbrug på serviceudgifterne kan på den baggrund opgøres til 14,9 mio. kr. i 2018 inklusiv tidligere afgivne tillægsbevillinger, observationsområder, forslag til tillægsbevillinger i 2. budgetopfølgning samt institutionernes forbrug af opsparede midler.

Som følge af ændrede skøn for udviklingen i priser og lønninger samt merudgifter for kommunerne som følge af lovændringer forventes den nationale servicramme nedsat. For Favrskov Kommune medfører det en reduktion af servicrammen på 0,8 mio. kr.

Det forventede merforbrug i forhold til den korrigerede servicramme udgør således 15,7 mio. kr.

Vurdering af serviceudgifter i 2018	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2018 (inden 2. budgetopfølgning)	-3,1
Observationsområder i 2. budgetopfølgning 2018	-0,6
Forslag til forøgelse af budgettet til serviceudgifter i 2. budgetopfølgning 2018	17,2
Forventet merforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	1,4
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	14,9
Forventet nedjustering af servicrammen	-0,8
Forventet merforbrug på serviceudgifter i forhold til korrigeret servicramme	15,7

Anlæg

Med henblik på at vurdere kommunens likviditet har administrationen vurderet det forventede forbrug på anlægsprojekter i 2018.

Det oprindelige budget 2018 udgør 127,6 mio. kr. på det skattefinansierede område. Der er overført rådighedsbeløb på i alt 92,5 mio. kr. fra tidligere år (hvoraf 63 mio. kr. kan henføres til 5 projekter). Hertil kommer enkelte tillægsbevillinger til rådighedsbeløb i løbet af 2018. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2018 på det skattefinansierede område (eksklusiv jordforsyning og ældreboliger) udgør ca. 223,0 mio. kr.

Medio august 2018 er der bogført udgifter for ca. 50 mio. kr. Der forventes et forbrug i 2018 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 138 mio. kr., hvilket betyder, at der skal overføres ca. 85 mio. kr. fra 2018 til 2019 til færdiggørelse af projekterne.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2018	2019-22
Økonomiudvalget	27.328	0
Teknik- og Miljøudvalget	0	0
Børne- og Skoleudvalget	0	0
Social- og Sundhedsudvalget	15.900	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-10.700	0
Kultur- og Fritidsudvalget	0	0
Planudvalget	0	0
I alt	33.067	0

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 27.328.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
2. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 15.900.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -10.700.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
4. At budgetomplaceringerne godkendes.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 3. september 2018:

Fraværende: ingen

Indstilles godkendt.

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Ad 2 og 4. Indstilles godkendes.

Planudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Ad 4. Indstilles godkendt.

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Ad. 4: Indstilles godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Ad 4. Indstilles godkendt

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Ad 3 og 4. Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

2. budgetopfølgning 2018 - notat [710-2018-211418](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Charlotte Green, Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

2. budgetopfølgning 2018 - notat

Punkt 139: Analyse og udvikling af børnehandicapområdet i Favrskov Kommune

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-8448

Dok.nr. 710-2018-245060

Sagsbehandler DPASGE

139. Analyse og udvikling af børnehandicapområdet i Favrskov Kommune - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 27.02.18, pkt. 24
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om Social Service, Forvaltningsloven, Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til finansieringen af et analyse- og udviklingsforløb for børnehandicapområdet, der skal styrke sagsbehandlingen og kommunikationen med de berørte borgere. Punktet blev behandlet på byrådsmøde 27. februar 2018.

Forløbet består af to dele:

1. Et dialogforløb, der skal forbedre samarbejdet og kommunikationen mellem familierne og Børn og Familie.
2. Et analyse- og læringsforløb af sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

Forløbet skal ses i sammenhæng med den planlagte opdatering af servicedeklarationen inden for Servicelovens område for børn og unge, som forventes fremlagt for Byrådet 27. november 2018. Servicedeklarationen skal give borgere og pårørende i Favrskov Kommune et overblik over og medvirke til at afstemme forventningerne til de ydelser, som kommunen kan give til børn og unge med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse og/eller sociale problemer. Servicedeklarationen er et centralt redskab til at sikre en ensartet sagsbehandling for borgerne og dermed styrke deres retssikkerhed.

Dialogforløbet, som gennemføres af Socialt Udviklingscenter SUS, skal styrke kommunikationen og samarbejdet mellem Børn og Familie og de berørte familier. Der gennemføres to fokusgruppeinterviews med forældre, som har et barn med funktionsnedsættelser, og som aktuelt modtager en indsats fra Børnehandicaprådgivningen. Der gennemføres også et fokusgruppeinterview med sagsbehandlere fra Børnehandicaprådgivningen og et interview med Favrskov Handicapråd. Desuden afholdes et dialogmøde for alle interesserede. Alle forældre, som har et barn, der modtager en indsats fra Børnehandicaprådgivningen får en direkte invitation til dialogmødet. Det samme gør Favrskov Handicapråd. Formålet med interviewene og dialogmødet er at afdække behov i forhold til styrkelse af kommunikation og samarbejde samt at udarbejde forslag til principper for samarbejdet mellem familier og Børn og Familie.

Analyse- og læringsforløbet gennemføres af Ankestyrelsen. Formålet er at øge kvaliteten i sagsbehandlingen med færre omgjorte eller hjemviste afgørelser fra Ankestyrelsen til følge. Børn og Skole forventer, at forløbets resultater kan ses og måles på sagsniveau. Forløbet tilpasses de specifikke udfordringer og behov for udvikling af praksis og kompetencer, der er på børnehandicapområdet i Favrskov Kommune.

Analyse- og læringsforløbet løber over ét år og består af tre faser:

- Fase 1: Analyse (2 måneder)
- Fase 2: Læring og udvikling (8 måneder)
- Fase 3: Status (2 måneder).

I analysefasen udtages 25 sager, som Ankestyrelsen gennemgår sammen med medarbejderne i Børnehandicaprådgivningen med henblik på at identificere udfordringer og forandringspotentialer i sagsbehandlingen. Resultaterne af analysen behandles politisk i anden kvartal 2019 med henblik på, at eventuelle nye tiltag i sagsbehandlingen kan indgå i arbejdet med budget 2020-2023.

I lærings- og udviklingsfasen gennemfører Ankestyrelsen en række undervisnings- og sparringsforløb, der er målrettet de udfordringer i sagsbehandlingen, som identificeres i analysefasen. Desuden udvikles en række redskaber, der styrker sagsbehandlingen, fx tjeklister, vejledninger og skabeloner.

I statusfasen gennemgås 25 nye sager for at vurdere, om sagsbehandlingen er forbedret. Er der fortsat udfordringer, giver Ankestyrelsen vejledning i forhold til fremadrettede initiativer til at forbedre praksis i sagsbehandlingen.

Det vedlagte kommissorium indeholder en uddybende beskrivelse af analyse- og udviklingsforløbet.

VURDERING

Børn og Skole vurderer, at det samlede dialog-, analyse- og udviklingsforløb vil bidrage til at identificere og analysere udfordringer og forbedringspotentialer i sagsbehandlingen samt i kommunikationen og samarbejdet med de berørte familier.

Børn og Skole vurderer også, at forløbet vil medvirke til at udvikle og højne kvaliteten i sagsbehandlingen og samarbejdet med familierne, da en stor del af forløbet består af undervisning og sparring i forhold til de identificerede udfordringer samt udvikling af nye understøttende sagsbehandlingsredskaber, en forbedret sagsbehandlingspraksis og en forbedret kommunikation.

ØKONOMI

Prisen for analyse- og læringsforløbet ved Ankestyrelsen er ca. 500.000 kr. Hertil kommer udgifter til medarbejderressourcer i forbindelse med analysen svarende til ca. 280.000 kr. Dialogforløbet med Socialt Udviklingscenter SUS koster 120.000 kr.

Børn og Skole foreslår, at Byrådet afsætter et rådighedsbeløb på 900.000 kr. i 2018, som gives som en anlægsbevilling til finansiering af analyse- og udviklingsforløbet.

INDDRAGELSE

Inddragelsen i forbindelse med dialogforløbet omhandler forældre og andre interesserede i området. En nærmere beskrivelse fremgår af det vedlagte kommissorium. Den opdaterede servicedeklaration samt resultater fra dialogforløbet sendes til høring i Favrskov Handicapråd.

INDSTILLING

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Byrådet:

1. At kommissorium for analyse- og udviklingsforløbet godkendes.
2. At der afsættes et rådighedsbeløb på 900.000 kr. i 2018, der gives som en anlægsbevilling til finansiering af analyse- og udviklingsforløbet.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Kommissorium for et analyse- og udviklingsforløb på
børnehandicapområdet

[710-2018-
219511](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Charlotte Green, Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Kommissorium for et analyse- og udviklingsforløb på børnehandicapområdet

Punkt 140: Organisering og etablering af fritidstilbud for 4.-6. klasse i Hadsten

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2016-47346

Dok.nr. 710-2018-245061

Sagsbehandler DPASGE

140. Organisering og etablering af fritidstilbud for 4.-6. klasse i Hadsten - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 26.06.18, pkt. 115
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

I forlængelse af Byrådets principbeslutning 26. juni 2018 om, at fritidstilbuddet for 4.-6. klasse placeres på de enkelte skoler i Hadsten, og ungdomsklubtilbuddet placeres centralt i Hadsten by, skal Byrådet i denne sag tage stilling til et forslag om, at fritidstilbuddet for 4.-6. klasse organiseres som SFO-klubber under hhv. Bavnehøjskolens, Hadsten Skoles og Østervangskolens ledelse.

På Østervangskolen er der i dag en SFO-klub for 4.-6. klasse under Østervangskolens ledelse. I forhold til etablering af fritidstilbud for 4.-6. klasse på Bavnehøjskolen og Hadsten Skole, skal Byrådet i denne sag også tage stilling til frigivelse af midler til etablering af fritidstilbuddene i eksisterende lokaler på Bavnehøjskolen og Hadsten Skole. Forvaltningen forventer, at tilbuddet kan stå klar på Hadsten Skole og Bavnehøjskolen til skoleåret 2019/2020.

Det er målet, at skolernes lokaler indrettes, så børnene oplever et miljøskifte fra skole til fritidstilbud. Aktiviteter og indretning skal imødekomme børnenes behov for fritidsaktiviteter frem for skolens faglige undervisning, og lokalerne skal primært bruges til fritidsklub frem for undervisning. For at sikre en god udnyttelse af lokalerne, står lokalerne også til rådighed for skolen i skoletiden.

Den nye organisering vil træde i kraft på Bavnehøjskolen og Hadsten Skole ved opstarten af skoleåret 2019/20.

Når fritidstilbuddene etableres på skolerne med virkning fra skoleåret 2019/2020, kan fritidstilbuddet i Hadsten Fritidscenter på Vinterslevvej nedlægges. Ungdomsklubtilbuddet fortsætter på Vinterslevvej indtil tilbuddet er etableret centralt i Hadsten by.

Etableringen af ungdomsklubtilbuddet indgår som et anlægsforslag i processen for Budget 2019-2022 (A-235).

VURDERING

Børn og Skole vurderer, at en organisering af tilbuddet for 4.-6. klasse i Hadsten som SFO-klubber under skolernes ledelse vil sikre, at børnene oplever sammenhæng mellem SFO og SFO-klubben, da der vil være kendt personale og aktiviteter på tværs for de ældste børn i SFO og de yngste børn i SFO-klubben. Der vil også være sammenhæng til skoledagen, da personalet vil kunne have timer både i skoletiden og i SFO-klubben. Det bidrager til at sikre stabilitet for de børn, som har særligt brug for det. For at give børnene et godt fritidstilbud tilbyder skolerne allerede aktiviteter, der er tilpasset de forskellige alderstrin i SFO'en. Skolerne vil have stor opmærksomhed på også at gøre det i SFO-klubtilbuddene.

For at skabe sammenhæng til ungdomsklubtilbuddet for de ældste børn i SFO-tilbuddet, etablerer skolerne samarbejde med Ungdomsskolen. Det skal medvirke til, at SFO-klubben er attraktiv for børnene i 5. og 6. klasse, og at de børn, der særligt vil profitere af et pædagogisk fritidstilbud, også fortsætter i ungdomsklubben, når de begynder i udskoling. I forhold til det forebyggende SSP-arbejde er det en stor fordel, at ungdomsklubbens medarbejdere har kendskab til børnene og deres familier allerede på mellemtrinnet.

SFO-klubben på Østervangskolen startede op i skoleåret 2016/2017. I skoleåret 2017/2018 har der været 35 tilmeldte fra 4. årgang igennem hele skoleåret. Det svarer til 66 % af årgangen. Ved opstarten af skoleåret 2018/2019 er alle 35 fortsat indmeldt, og 22 elever på den nye 4. årgang er begyndt i tilbuddet. Det svarer til 47 % af årgangen. En enkelt elev fra 6. årgang har også tilmeldt sig SFO-klubben.

ØKONOMI

Der er i budget 2016-19 afsat 4,7 mio. kr. i 2016 til opførelse af en bygning til fritids- og ungdomsklub i Hadsten, hvoraf der er anvendt 300.000 kr. til etablering af det midlertidige tilbud på Vinterslevvej.

Det vurderes muligt at etablere fritidstilbud på skolerne i eksisterende lokaler med mindre bygningsmæssige tilpasninger. Udgifterne til dette estimeres til at være ca. 600.000 kr. Anlægsbevillingen kan finansieres af det overførte rådighedsbeløb på 4,4 mio. kr. i 2018. Dermed kan de resterende 3,8 mio. kr. anvendes til etablering af ungdomsklubtilbuddet.

De bygningsmæssige tilpasninger er beskrevet i det vedlagte bilag.

Der vil ikke være afledte driftsudgifter til bygningsdrift forbundet hermed.

Der er som følge af Byrådets beslutning 26. juni 2018 indarbejdet en årlig driftsudgift på 190.000 kr. i det tekniske budget for 2019 til grundtildeling til det ekstra klubtilbud, som strukturen medfører.

INDDRAGELSE

Den fremtidige placering af fritids- og ungdomsklubtilbuddet i Hadsten har været i offentlig høring i efteråret 2017. Høringsmaterialet har været offentliggjort på Favrskov Kommunes hjemmeside og blev sendt til udvalgte aktører, som fx skoler, ungdomsskole og kulturinstitutioner.

12. april 2018 arrangerede Børn og Skole en workshop, hvor alle interesserede havde mulighed for at komme med idéer og forslag til fremtidens fritids- og ungdomsklubtilbud i Hadsten. Arrangementet var offentligt, men følgende modtog en særskilt invitation:

- Børne- og Skoleudvalget
- Børn, unge og forældre i Hadstenområdet
- Skolernes elevråd og ungdomsskolens bestyrelse
- Foreninger og kulturinstitutioner
- Ledere ved fritidscenteret i Hadsten og ved Klub Mega, Østervangskolen.

INDSTILLING

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Byrådet:

1. At fritidstilbuddet for 4.-6. kl. i Hadsten organiseres som SFO-klubtilbud under hhv. Bavnehøjskolens og Hadsten Skoles ledelse med virkning fra skoleåret 2019/2020.
2. At SFO-klubtilbuddet på Østervangskolen fortsat organiseres under Østervangskolens ledelse.
3. At der gives en anlægsbevilling på 600.000 kr. til etablering af fritidstilbud på Bavnehøjskolen, Hadsten Skole og Østervangskolen, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Ad. 1: Erik Særkjær stillede følgende ændringsforslag:

At fritidsklubtilbuddet på Bavnehøjskolen og Hadsten Skole organiseres under Ungdomsskolen.

For forslaget stemte Erik Særkjær. Imod forslaget stemte Birgit Liin, Morten Bang og Isabell Friis Madsen. Forslaget er dermed faldet.

Birgit Liin, Morten Bang og Isabell Friis Madsen indstiller punktet godkendt, idet det bemærkes, at forvaltningen primo 2019 fremlægger en sag i Børne- og Skoleudvalget med en beskrivelse af et forpligtende samarbejde mellem SFO-klubberne og det fælles ungdomsklubtilbud i Hadsten.

Erik Særkjær kunne ikke tiltræde indstillingen, idet han henviser til det fremsatte ændringsforslag.

Ad. 2: Erik Særkjær stillede følgende ændringsforslag:

At fritidstilbuddet på Østervangskolen organiseres under Ungdomsskolen.

For forslaget stemte Erik Særkjær. Imod forslaget stemte Birgit Liin, Morten Bang og Isabell Friis Madsen. Forslaget er dermed faldet.

Birgit Liin, Morten Bang og Isabell Friis Madsen indstiller punktet godkendt, idet det bemærkes, at forvaltningen primo 2019 fremlægger en sag i Børne- og Skoleudvalget med en beskrivelse af et forpligtende samarbejde mellem SFO-klubberne og det fælles ungdomsklubtilbud i Hadsten.

Erik Særkjær kunne ikke tiltræde indstillingen, idet han henviser til det fremsatte ændringsforslag.

Ad. 3: Erik Særkjær stillede følgende ændringsforslag:

At der fremlægges en ny sag med et anlægsforslag til en tilbygning ved Hadsten Skole, idet det skitserede projekt ikke vurderes at kunne rumme et 4.-6. klasses fritidstilbud.

For forslaget stemte Erik Særkjær. Imod forslaget stemte Birgit Liin, Morten Bang og Isabell Friis Madsen. Forslaget er dermed faldet.

Birgit Liin, Morten Bang og Isabell Friis Madsen indstiller punktet godkendt.

Erik Særkjær kunne ikke tiltræde indstillingen, idet han henviser til det fremsatte ændringsforslag.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Tilpasninger af lokaler til SFO-klub på Bavnehøjskolen, Hadsten Skole og Østervangskolen

[710-2018-49742](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Erik Særkjær genfremsatte de ændringsforslag, der blev fremsat på Børne- og Skoleudvalgsmødet vedr. punkt 1, 2 og 3.

Forslagene blev nedstemt med en stemme for og 23 stemmer imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte Erik Særkjær.

Imod stemte Nils Borring, Isabell Friis Madsen, Erling Kvist Andersen, Søren Gade, Grethe Villadsen, Rikke Randrup Skåning, Gitte Lynderup Lauritsen, Steen Thomasen, Lone Boye, Flemming Nørgaard, Thomas Storm, Dorte Winther, Morten Bang, Birgit Liin, Anders G. Christensen, Kurt Andreassen, Lone Glarbo, Hanne Smedegaard, Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Kallehave, Bodil Kvistgaard Olsen og Søren Frandsen.

Indstillingen fra Børne- og Skoleudvalget tilføjet en præcisering om, at der gennemføres en evaluering af organiseringen efter 2 år, blev godkendt med 23 stemmer for og en imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte Nils Borring, Isabell Friis Madsen, Erling Kvist Andersen, Søren Gade, Grethe Villadsen, Rikke Randrup Skåning, Gitte Lynderup Lauritsen, Steen Thomasen, Lone Boye, Flemming Nørgaard, Thomas Storm, Dorte Winther,

Morten Bang, Birgit Liin, Anders G. Christensen, Kurt Andreassen, Lone Glarbo, Hanne Smedegaard, Lars Storgaard, Charlotte Green, Niels Kallehave, Bodil Kvistgaard Olsen og Søren Frandsen.

Imod stemte Erik Særkjær.

Bilag

Tilpasninger af lokaler til SFO-klub på Bavnehøjskolen, Hadsten Skole og Østervangskolen

Punkt 141: Godkendelse af anlægsbevilling - Renovering af boldbane i Ulstrup

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-11971

Dok.nr. 710-2018-245062

Sagsbehandler DPAHEL

141. Godkendelse af anlægsbevilling - Renovering af boldbane i Ulstrup - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til anlægsbevilling på 780.000 kr. til renovering af boldbane og udeområder på Ulstrup Stadion. Boldbanen mod øst har behov for nye dræn og en gennemgribende renovering.

Finansieringen af anlægget består af overført rådighedsbeløb på 580.000 kr. oprindeligt afsat som tilskud til etablering af kunstgræsbane i Ulstrup i forbindelse med sagen om ekstra anlæg i budget 2013, samt rådighedsbeløb afsat i 2018 til renovering af Ulstrup Stadion på 200.000 kr. (A-607ny).

Teknik og Kultur har i samarbejde med Ulstrup IF gennemgået anlægget og vurderet mulighederne for at forbedre og renovere Ulstrup Stadion inden for rammen på 780.000 kr.

Ulstrup IF's 1. prioritet er en gennemgribende renovering af boldbanen mod øst (se vedlagte kort). Teknik og Kultur har indhentet tilbud fra fire entreprenører, hvor det økonomisk mest fordelagtige tilbud lyder på 621.250 kr. Tilbuddet indeholder fjernelse af asfalt og kantsten samt etablering af nye dræn og udligning af terræn. Banen opbygges efterfølgende med nyt underlag og græs. Dertil skal lægges et beløb til uforudsete udgifter. Eventuelt restbeløb foreslås anvendt til generel forbedring af området/stadion i dialog med Ulstrup IF.

Renovering igangsættes i efteråret 2018. Ulstrup IF er indforstået med, at banen tidligst kan benyttes, når græsset er etableret og klar til brug. Ulstrup IF flytter aktiviteterne til andre baner på anlægget i den pågældende periode.

VURDERING

Renovering af boldbanen vil give en væsentlig forbedring af Ulstrup Stadion. Ulstrup IF vil opleve en øget kapacitet, idet banen er ubrugelig som kampbane i dag. Renoveringen vil desuden give foreningen muligheden for at skåne banerne ved at kunne flytte kampe og træning mellem banerne på Ulstrup Stadion.

ØKONOMI

Der søges en anlægsbevilling på 780.000 kr. til renovering af fodboldbaner og udeområder. Anlægsbevillingen kan finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 200.000 i budget 2018-21 (A-607ny) samt det overførte rådighedsbeløb på 580.000 kr., der oprindeligt blev afsat som tilskud til etablering af kunstgræsbane i Ulstrup i forbindelse med sagen om ekstra anlæg i budget 2013.

Der er i 2013 givet anlægsbevilling til de 580.000 kr., men som tilskud til etablering af en kunstgræsbane i Ulstrup. Da disse planer blev opgivet, søges rådighedsbeløbet i denne sag i stedet bevilget til renovering af boldbanen på Ulstrup Stadion.

INDDRAGELSE

I samarbejde med Ulstrup IF er det besluttet, hvilke renoveringsopgaver, der skal prioriteres inden for anlægsbevillingen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At godkende en anlægsbevilling på 780.000 kr. til renovering af boldbane på Ulstrup stadion finansieret af de afsatte rådighedsbeløb på henholdsvis 580.000 kr. og 200.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget, 3. september 2018:

Fraværende: ingen

Indstilles godkendt. Eventuelle uforbrugte midler tilgår kassen.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Ulstrup IF - Ønsker til renovering af baneanlæg og udeområder [710-2018-101031](#)

Ulstrup IF - Kort over baneanlæg [710-2018-101034](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Ulstrup IF - Ønsker til renovering af baneanlæg og udeområder

Ulstrup IF - Kort over baneanlæg

Punkt 142: Samarbejdsaftale om rygestopindsats

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-23840

Dok.nr. 710-2018-245063

Sagsbehandler DPMFHA

142. Samarbejdsaftale om rygestopindsats - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til samarbejdsaftale om systematisk rygestopindsats. Samarbejdsaftalen er godkendt af Region Midtjyllands Sundhedskoordinationsudvalg 27. juni 2018 med henblik på efterfølgende tiltrædelse i region og kommuner.

Målet med aftalen er at sikre, at alle personer, der ryger og er i behandling på et hospital i Region Midtjylland, tilbydes henvisning til kommunernes rygestopforløb.

Aftalen er udarbejdet med udgangspunkt i erfaringer fra et satspuljeprojekt med titlen ”Forstærket indsats over for storrygere”. Projektet, der blev gennemført i samarbejde mellem Hospitalsenheden Vest og kommunerne Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Lemvig, Ringkøbing-Skjern og Struer i perioden 2015-2017, resulterede i en stor stigning i antallet af deltagere i de kommunale rygestopforløb. 44 % af deltagerne var røgfri et halvt år efter rygestoppet.

Aftalen indebærer, at hospitalerne systematisk skal spørge om patienternes rygevaner ved brug af metoden Very Brief Advice (VBA). Metoden består af en samtale mellem patient og sundhedspersonale i tre trin. Der spørges ind til, om en patient ryger. Hvis det er tilfældet, rådgives der om, at den mest effektive rygestopmetode er en kombination af professionel rådgivning og rygestopmedicin. Hvis patienten ønsker det, sender sundhedspersonalet en henvisning til kommunens rygestopforløb.

Ved godkendelse af aftalen forpligter kommunerne sig til at kontakte borgeren inden for en uge efter henvisningen fra hospitalet er modtaget. Borgeren indkaldes til en uforpligtende samtale, hvor det afklares, hvilket rygestopforløb, der er mest relevant for den enkelte borger. I Favrskov Kommune tilbydes der både rygestoprådgivning i grupper og som individuelle forløb.

Kommunerne skal samtidig tilbyde gratis rygestopmedicin til borgere, der opfylder konkrete krav, som er fastsat i den enkelte kommune. Favrskov Kommune har via Lægemiddelstyrelsen tilladelse til at tilbyde gratis rygestopmedicin i forbindelse med rygestopforløb.

Hvis aftalen godkendes, skal implementering være igangsat 1. januar 2019 og senest 31. marts 2019 skal den være fuldt implementeret.

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at et mere systematisk samarbejde med hospitalerne om at mindske tobaksforbruget kan bidrage positivt til ambitionerne i Favrskov Kommunes sundhedspolitik om mere sundhed for alle. Byrådet har vedtaget, at rygestop skal være et særligt indsatsområde i sundhedsfremme- og forebyggelsesarbejdet i 2018-2019.

Sundhedsprofilundersøgelsen "Hvordan har du det" viser, at der i 2017 var 14 % af borgerne over 16 år i Favrskov Kommune, som røg dagligt. Undersøgelsen viser samtidig, at mange dagligrygere har et ønske om at stoppe med at ryge.

Borgere i Favrskov Kommune har mulighed for at tilmelde sig gratis rygestopforløb. Formentligt er der en del rygere, der ønsker at stoppe, men som enten ikke har kendskab til tilbuddet eller som har svært ved selv at henvende sig til kommunen. Samarbejdsaftalen forventes at bidrage til, at flere af disse borgere gennemfører et rygestopforløb via henvisning fra hospitalerne.

Favrskov Kommune lever allerede i dag op til kravene i samarbejdsaftalen. Borgerne kontaktes typisk inden for den første uge efter henvisningen fra et hospital er modtaget. Ligeledes tilbydes der gratis rygestopmedicin til de borgere, der ryger mere end 15 cigaretter om dagen, og som deltager i et rygestopforløb. Borgerne kan fra kommunen modtage to værdikuponer, som kan anvendes på apoteket til at dække udgiften til rygestopmedicin i op til 4-6 uger. Erfaringen viser, at borgerne er tilfredse med det nuværende tilbud.

ØKONOMI

Målet med samarbejdsaftalen er, at hospitalerne i den midtjyske region halvårligt henviser 1500 borgere til kommunale rygestopforløb. Det svarer til, at hospitalerne hvert halve år skal henvise 55 borgere til rygestopforløb i Favrskov Kommune (baseret på kommunens befolkningsandel).

I 1. halvår 2018 deltog 80 borgere i et kommunalt rygestopforløb i Favrskov Kommune. Heraf var 24 borgere blevet henvist fra hospitalerne.

Favrskov Kommunes udgift til rygestopmedicin forventes at blive 110.000 kr. i 2018. Hvis målet med samarbejdsaftalen nås, svarer det til, at hospitalerne halvårligt skal henvise 31 borgere mere end de gjorde i 1. halvår 2018. På den baggrund forventes en årlig merudgift på ca. 44.000-50.000 kr. til rygestopmedicin.

Favrskov Kommune har via Kræftplan IV modtaget 56.000 kr. i 2018 og 60.000 kr. i 2019 til delvis finansiering af rygestopmedicin. Fra 2020 stopper denne medfinansiering, hvorefter rygestopforløb- og medicin finansieres inden for rammen til sundhedsfremme og forebyggelse.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At samarbejdsaftalen om rygestopindsats tiltrædes.
2. At der tilbydes gratis rygestopmedicin til storrygere (mere end 15 cigaretter om dagen) i op til 4-6 uger, dog maksimalt svarende til en udgift på 1200 kr. pr borger.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale vedr. rygestop [710-2018-209977](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Punkt 143: Anlægsbevilling til ombygning af servicearealer på plejecenter Anlægget

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-24143

Dok.nr. 710-2018-245065

Sagsbehandler DPMBDM

143. Anlægsbevilling til ombygning af servicearealer på plejecenter Anlægget - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til anlægsbevilling til ombygning af de kommunale servicearealer på plejecentret Anlægget i Ulstrup. Formålet med ombygningen er, at der etableres en dagligstue til socialt samvær. Der er 19 beboere, der vil få glæde af dagligstuen.

I budget 2018-2021 (A-409) blev der afsat 1 mio. kr. til ombygningen. På nuværende tidspunkt er det eneste samlingssted for plejecentrets beboere et spiseområde i forbindelse med køkkenet. Spiseområdet og køkkenet er ikke afskærmet fra plejecentrets gangarealer og beboerne oplever uro i området på grund af de mange forbipasserende. Derudover har fællesområdet ikke en størrelse, der giver mulighed for indretning af en egentlig dagligstue.

En dagligstue foreslås etableret i et lokale, der ligger i tilknytning til det nuværende spiseområde. Lokalet på 27 m² har tidligere været anvendt, dels som mødelokale for personalet, og dels som mindre dagligstue for beboerne. Ved spiseområdet etableres endvidere en halvmur som afgrænsning til gangen for at sikre et mere roligt og uforstyrret område. Fra den nyetablerede dagligstue vil beboerne få adgang til en eksisterende terrasse, der bliver istandsat i forbindelse med etableringen af dagligstuen.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at beboerne med ombygningen, i lighed med beboerne på kommunens øvrige plejecentre, vil få et sted, hvor de kan drikke kaffe, se tv sammen og have andet uforstyrret socialt samvær. Adgangen til udendørsfaciliteter på en overdækket terrasse giver bl.a. beboerne mulighed for at nyde udelivet sammen under 'hjemlige' forhold.

Vedlagt er en skitse, der viser etableringen af den nye dagligstue samt terrasse.

Ombygningen påbegyndes primo oktober 2018 og forventes afsluttet inden udgangen af 2018.

ØKONOMI

Ombygningen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 på 1 mio. kr. De samlede udgifter forventes at udgøre 600.000 kr. (heraf udgør udgifterne til terrassen og udvendige arbejder ca. 165.000 kr. og inventar ca. 100.000 kr.) Der er derfor et restrådighedsbeløb på 400.000 kr., som kan tilføres kassebeholdningen.

INDDRAGELSE

Beboere og medarbejdere på plejecentret Anlægget har været inddraget i forhold til ønsker og behov for etableringen af en dagligstue. Den foreslåede etablering opfylder deres ønsker og behov.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At der godkendes en anlægsbevilling til ombygning af de kommunale servicearealer på plejecentret Anlægget i Ulstrup på 600.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 på 1 mio. kr.
2. At rådighedsbeløbet reduceres med 400.000 kr., som tilføres kassen.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Etablering af dagligstue og terrasse på plejecenter Anlægget [710-2018-215388](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Etablering af dagligstue og terrasse på plejecenter Anlægget

Punkt 144: Rammeaftalen 2019-20

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2017-9544

Dok.nr. 710-2018-245067

Sagsbehandler DPSRAM

144. Rammeaftalen 2019-20 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til ”Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for 2019-20” (herefter Rammeaftalen 2019-20), som er et fælles regionalt styrings- og udviklingsværktøj for kommunerne i den midtjyske region og Region Midtjylland.

Det er kommunernes ansvar at koordinere indsatsen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Som følge heraf har kommunerne ansvaret for at udarbejde en rammeaftale i samarbejde med regionen.

Rammeaftalen 2019-20 har været behandlet i KKR Midtjylland, som på møde 14. juni 2018 besluttede, at udkastet til Rammeaftalen 2019-20 skulle sendes til godkendelse i de midtjyske kommuners byråd og Regionsrådet. Udkast til Rammeaftale 2019-20 er vedlagt som bilag.

Visionen for Rammeaftalen 2019-20 er, at der på tværs af kommuner og region samarbejdes om fire fælles mål for borgerne:

- At borgeren har mest muligt ansvar og indflydelse på eget liv med fokus på livskvalitet.
- At indsatser hænger sammen og skabes sammen med borgeren hele vejen rundt.
- At borgerens ressourcer kommer i spil og skaber værdi i en tidlig og fokuseret indsats.
- At alle er en del af et fællesskab.

Rammeaftalen 2019-20 indgås som en toårig aftale. Tidligere var aftalen etårig.

Kommunerne og Region Midtjylland har haft mulighed for at komme med input til rammeaftalen i forbindelse med udarbejdelsen. Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget i Favrskov Kommune har på deres møder i april 2018 drøftet forslaget til rammeaftalen og givet deres input hertil.

Rammeaftalen består af to dele. Den ene omhandler udvikling og koordinering af udbud og efterspørgsel af tilbud til borgere på det specialiserede socialområde i det midtjyske område. Den anden del indeholder en styringsaftale, der bl.a. fastlægger de fælles økonomiske rammer og principper for de specialiserede tilbud.

Favrskov Kommune har i december 2017 vurderet, hvilke tilbud kommunen fremadrettet vil få behov for at etablere/købe. I lighed med flere andre midtjyske kommuner opleves der i Favrskov Kommune et øget antal borgere, der diagnosticeres med autismespektrum forstyrrelser. Der registreres også en øget efterspørgsel af faglig udvikling i tilbud for borgere med andre psykiske problemstillinger. Overordnet tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

I Rammeaftale 2019-20 sætter kommunerne og regionen fokus på følgende tre udviklingsområder:

- Den nære psykiatri – et fælles udviklingsområde mellem Sundhedsaftalen og Rammeaftalen.
- Fælles udviklingstiltag for børn og unge med autisme.
- Effekt, kvalitet og progression i tilbud og takster.

Udviklingsområdet ”Effekt, kvalitet og progression i tilbud og takster” er en videreførelse af udviklingsområdet ”Effekt og progression – hvordan ved vi, at indsatsen virker” fra Rammeaftale 2018. Arbejdet med at skabe større klarhed over, hvilke indsatser, der giver udvikling for borgerne og dermed på sigt reducerer takster og omkostninger, fortsætter således.

Ud over de faglige udviklingsområder fastlægger Rammeaftalen 2019-20 tillige rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud. Formålet med styringsaftalen er at koordinere rammerne for kommunernes indbyrdes køb og salg af pladser, herunder takstudviklingen.

De 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland har indgået en aftale om udvikling i taksterne i perioden 2019–22, der betyder, at taksterne ikke må stige i perioden, og at taksterne samlet set for de enkelte kommuner skal reduceres med minimum 2 % over de fire år.

VURDERING

Social og Sundhed og Børn og Skole vurderer, at Rammeaftalen 2019-20 medvirker til at skabe balance i udbud og efterspørgsel efter specialiserede tilbud ud fra hensyn til driftssikkerhed, forsyningssikkerhed og en rationel økonomisk planlægning. Det vurderes ligeledes, at samarbejdet om fælles fokus- og udviklingsområder på det specialiserede social- og specialundervisningsområde vil bidrage til at øge den oplevede kvalitet i tilbuddene.

Det er positivt, at udviklingen indenfor ”den nære psykiatri” er et fokusområde i såvel Rammeaftalen 2019-20 som i den kommende fællesregionale Sundhedsaftale for 2019-23. Sundhedsaftalen bidrager til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatserne i de patientforløb, der går på tværs af regionernes sygehuse, kommuner og almen praksis.

Der er mange gode intentioner omkring fremtidige indsatser i det tværkommunale og tværsektorielle samarbejde, som skal udmøntes i konkrete handlinger. Der vil ske en koordinering af disse forskellige handlinger kommunerne og Regionen imellem i regi af rammeaftalen.

”Fælles udviklingstiltag for børn og unge med autisme” vurderes som en god mulighed for at få ekstra fokus på området. Tilbage meldingerne fra de midtjyske kommuner viser, at der er udfordringer på dette område med at skabe balance mellem udbud og efterspørgsel vedrørende særligt botilbud.

I Favrskov Kommune er der fokus på at dokumentere effekterne af de sociale indsatser. Det sker bl.a. ved brug af et it-understøttet redskab, der måler borgerens udvikling i forhold til fastsatte mål i en handleplan, som sagsbehandleren sammen med borgeren har udarbejdet. Samtidig arbejdes der målrettet med en tidlig opsporing og tidlig indsats på området for sårbare børn og unge. Disse ting falder godt i tråd med udviklingsområdet ”Effekt, kvalitet og progression i tilbud og takster”.

Social og Sundhed har modtaget høringssvar fra Handicaprådet 27. august 2018. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Handicaprådet ser positivt på udviklingsplanen for specialområdet Autism samt rammeaftalens udviklingsområde 1 og 2. Rådet glæder sig til at følge disse områder.

Handicaprådet bemærker, at der gennem Rammeaftalen 2019-2020 er besluttet en takstreduktion på 2 %, samt at taksterne ikke må stige i perioden. Rådet finder, at det er urealistisk at fastholde det nuværende serviceniveau med disse reduktioner. Social og Sundhed kan oplyse, at reduktioner som følge af Rammeaftalen 2019-2020 realiseres ved effektiviseringer og mindre ændringer i serviceniveauet. Borgerne vil kunne opleve en reduktion i de aktiviteter og den hjælp, de kan tilbydes.

Herudover noterer Social og Sundhed sig Handicaprådets yderligere bemærkninger til specifikke passager i Rammeaftalen 2019-2020.

ØKONOMI

KKR Midtjylland besluttede i forbindelse med behandlingen af Rammeaftale 2019-20 på mødet 14. juli 2018 at reducere taksterne med minimum 2 % i perioden 2019-2022. Beslutningen indgår i Favrskov Kommunes budgetlægning for 2019–2022.

En takstnedsættelse vil betyde en reduceret salgsindtægt for de pladser, som Favrskov Kommune sælger til andre kommuner. Ligeledes vil Børn og Skole samt Social og Sundhed forventeligt opnå en besparelse på de pladser, som kommunen køber hos andre midtjyske kommuner og hos Region Midtjylland.

Social og Sundhed har på den baggrund udarbejdet et reduktionsforslag til Budget 2019-2022 (R-406). Besparelsen udgør netto 536.000 kr., som fremkommer ved besparelser på 276.000 kr. på køb af pladser og 489.000 kr. på egne tilbud, hvoraf der er fratrasket 229.000 kr. i mindre indtægter ved salg af pladser. Favrskov Kommune har på voksenområdet 278 bo- og dagtilbudspladser, der reguleres af rammeaftalen. Af disse sælges ca. 120 pladser til andre kommuner, mens Favrskov Kommune køber tilbud, der reguleres af rammeaftalen til ca. 90 borgere i andre kommuner/region.

Inden for børne- og skoleområdet har døgntilbuddet Åhuset hidtil været omfattet af rammeaftalen. Fra september 2018 og frem vil Åhuset ikke længere være omfattet af rammeaftalen, idet der ikke er borgere fra andre kommuner, der har ophold der. Derfor vil budgetreduktionen udelukkende henføres til køb af pladser uden for Favrskov Kommune.

Børn og Skole har til Budget 2019-22 udarbejdet forslag til en reduktion på køb af pladser uden for Favrskov Kommune (R-310). Baseret på det nuværende omfang af køb af pladser forventes en besparelse på 80.000 kr. årligt i 2019-2022.

INDDRAGELSE

Udkastet til Rammeaftale 2019-2020 er udarbejdet i samarbejdet mellem de 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland.

Sagen har været i høring i Handicaprådet jf. ovenfor og vedlagte bilag.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed samt den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Byrådet:

1. At Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde for 2019-2020 godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Udkast til Rammeaftale 2019-20 [710-2018-181864](#)

Høringssvar fra Handicaprådet [710-2018-225168](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Udkast til Rammeaftale 2019-20

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 145: Tilsyn i 2. kvartal 2018 på handicap- og psykiatriområdet

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-20765

Dok.nr. 710-2018-245068

Sagsbehandler DPROTH

145. Tilsyn i 2. kvartal 2018 på handicap- og psykiatriområdet - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om socialtilsyn

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til resultaterne af Socialtilsynets (ST) tilsyn med Favrskov Kommunes tilbud på handicap- og psykiatriområdet udført i 2. kvartal af 2018.

Resultaterne drejer sig om følgende tilsyn udført af Socialtilsyn Midt:

- Boligerne på Jagtvej (et tilbud for voksne med sindslidelser), gennemført 5. april 2018. Rapporten herfra er tilgået Social og Sundhed 7. maj 2018 og er vedlagt som bilag.
- Ungetilbuddet Carma (et tilbud for unge med sindslidelser), gennemført 2. maj 2018. Rapporten herfra er tilgået Social og Sundhed 7. juni 2018 og er vedlagt som bilag.

ST's tilsyn omfatter syv temaer. Hvert tema belyses ved, at ST vurderer praksis ud fra en række kriterier med tilhørende indikatorer. ST beslutter forud for hvert tilsyn, hvorvidt man vil vurdere det enkelte tilbud ud fra samtlige temaer, kriterier og indikatorer eller blot nogle af disse. Bilaget 'Tilsynsbeskrivelse' beskriver tilsynets- og tilsynsrapporternes opbygning og terminologi – herunder fordelingen på temaer, kriterier og indikatorer.

I forhold til Boligerne på Jagtvej har ST i år valgt at fokusere på:

- Tema 3, Målgruppe, metoder og resultater (udelukkende kriterium 3)
- Tema 4, Sundhed og trivsel
- Tema 6, Kompetencer.

ST bemærker til tema 3, at tilbuddet har fokus på implementeringen af resultatdokumentation, men at metoden endnu ikke er fuldt ud implementeret. Ledelsen af Boligerne på Jagtvej tilkendegiver hertil, at implementeringen vil løbe hen over efteråret.

På Ungetilbuddet Carma har ST i år valgt at fokusere på:

- Tema 3, Målgruppe, metoder og resultater
- Tema 4, Sundhed og trivsel (alene kriterium 6 og 7)
- Tema 6, Kompetencer.

ST bemærker til tema 3, som har fået scoren 3,5 på en skala fra 1-5, at målgruppens bredde kan være en udfordring. Hertil kan oplyses, at Handicap og Psykiatri arbejder med fokus på de unges funktionsniveau samt støttebehov og ikke nødvendigvis den enkelte unges diagnose.

ST vurderer, at en påbegyndt udviklingsproces, der skal understøtte samarbejdet mellem myndighed og udfører i forhold til at sætte mål og delmål for den enkelte bruger vil være gavnlig for kvaliteten af tilbuddet.

Ledelsen af Ungetilbuddet Carma tilkendegiver hertil, at der fortsat er et stort fokus på at sikre en sammenhæng i dokumentationen af den enkelte borgers sag og myndighedens formål med indskrivningen i tilbuddet, herunder de fastsatte handleplansmål og de delmål som tilbuddet fastsætter og arbejder efter.

I ST's tilsynsrapport fremgår det under tema 6, som har fået scoren 3,5, at nogle af de unge mener, at der er medarbejdere, der bruger mest tid på dem, som er nemmest at hjælpe.

Hertil kan det oplyses, at forskelligheden i kontakten med de unge er fagligt begrundet. Der arbejdes med de unges mulighed for at få kontakt til personalet på forskellige måder. Det er en del af det pædagogiske arbejde, at nogle af de unge skal lære at behovsudsætte i deres kontakt med andre mennesker, mens andre skal lære at være mere opsøgende.

Konklusionerne fra begge tilsyn har været positive. ST har således ikke fundet anledning til kritik og har ikke påpeget udviklingspunkter. På den baggrund blev Boligerne på Jagtvej regodkendt og Ungetilbuddet Carma godkendt til en udvidet målgruppe.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at ST vurderer, at Boligerne på Jagtvej og Ungetilbuddet Carma begge er velfungerende og veldrevne tilbud.

Social og Sundhed har på baggrund af tilsynsrapporterne udarbejdet notatet "Opfølgning på tilsynsbesøgene", som er vedlagt som bilag. Notatet opsummerer kort indholdet af tilsynets rapporter og beskriver Social og Sundheds opfølgning på tilsynene. Notatet understøtter dermed også den fortsatte udvikling af tilbuddene.

Social og Sundhed har sendt tilsynsrapporterne i høring hos Handicaprådet. Handicaprådets høringssvar af 19. august 2018 vedlægges som bilag.

Det fremgår af høringssvaret, at Handicaprådet ingen kommentarer har til ST's tilsyn med Boligerne på Jagtvej. På Ungetilbuddet Carma foreslår Handicaprådet, at personalet overvejer, om man kan være mere tydelig i kontakten med de unge, da det fremgår af tilsynsrapporten, at nogle af de unge mener, at der er medarbejdere, der bruger mest tid på dem, der er nemmest at hjælpe.

Social og Sundhed kan hertil bemærke, at kontakten med de unge tilrettelægges ud fra pædagogiske hensyn og i dialog med den unge. Der findes dog eksempler på, at den unge ikke er enig i, at den valgte pædagogik og den kontakt, der følger heraf, er den rigtige.

ØKONOMI

Ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Social og Sundhed har sendt tilsynsrapporterne på handicap- og psykiatriområdet samt notatet "Opfølgning på tilsynsbesøgene" i høring hos Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At Socialtilsynets afrapportering tages til efterretning.
2. At indsatserne i notatet "Opfølgning på tilsynsbesøgene" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Opfølgning på tilsynsbesøgene	710-2018-170995
Tilsynsbeskrivelse	710-2018-171924
Boligerne Jagtvej 2018	710-2018-170920
Ungetilbuddet Carma 2018	710-2018-170908
Høringssvar Handicaprådet	710-2018-219866

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Opfølgning på tilsynsbesøgene

Tilsynsbeskrivelse

Boligerne Jagtvej 2018

Ungetilbuddet Carma 2018

Høringssvar Handicaprådet

Punkt 146: Tilsyn på Ældreområdet i perioden marts-juni 2018

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-21016

Dok.nr. 710-2018-245070

Sagsbehandler DPROTH

146. Tilsyn på Ældreområdet i perioden marts-juni 2018 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	SS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Sundhedsloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til de tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed (SfP) har udført med Favrskov Kommunes tilbud på ældreområdet fra marts til juni 2018.

Det drejer sig aktuelt om to tilsyn:

- Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen, Favrskov Vest, gennemført 15. marts 2018. Tilsynsrapporten er tilgået Social og Sundhed 8. juni 2018.
- Plejecenter Thorshøj, gennemført 17. maj 2018. Tilsynsrapporten er tilgået Social og Sundhed 24. maj 2018.

SfP koncentrerer sig udelukkende om udførelsen af den lægeordnede behandling og plejen, der knytter sig hertil. Derfor anvendes ordene behandlings-tilbud og patient konsekvent i SfP's rapporter i stedet for botilbud og borger. Der henvises i øvrigt til bilaget "Tilsynsbeskrivelse".

Konklusionerne fra begge tilsyn har været positive. Af SfP's tilsynsrapporter fremgår det, at der i relation til begge steder, der har været tilsyn, alene er fundet "Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden". Derfor er Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest og Plejecenter Thorshøj placeret i næsthøjeste kategori.

SfP har på begge tilsynsbesøg haft henstillinger til området "Medicinhåndtering". Det har i begge tilfælde omhandlet den sundhedsfaglige dokumentation vedrørende medicinhåndteringen og medicinopbevaringen.

Hos Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest, hvor tilsynet er foretaget i borgernes egne hjem, fandt SfP tre fejl og mangler i relation til medicinhåndteringen, som blev udbedret ved tilsynet. I et tilfælde var det således ikke dokumenteret i journalen, hvem der havde givet en borger sin daglige injektion de seneste to dage. I et andet tilfælde manglede cpr. nummer på borgerens doseringsæsker. I et tredje tilfælde blev der fundet løse tabletter i beholdningen af ikke aktuel medicin. Fejlene afstedkom to henstillinger til Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest vedrørende henholdsvis medicindosering og dokumentation af injektion. Manglerne var i de konkrete situationer af mindre betydning for patientsikkerheden. SfP vurderer derfor, at Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest vil være i stand til at rette op på problemerne ud fra den rådgivning, der blev givet under tilsynet, og at lovgivningens krav om journalføring var overholdt.

Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest har efterfølgende drøftet områdets instrukser og Sundhedsstyrelsens vejledning på fælles sygeplejerskemøder. Generelt er medicindosering og medicingivning et vigtigt fokusområde i ældreplejen, da evt. fejl kan få betydning for borgerens sikkerhed.

På Plejecenter Thorshøj fandt SfP en enkelt fejl, idet der var opbevaret medicin med overskreden holdbarhedsdato. Der blev givet en henstilling til Plejecenter Thorshøj vedrørende opbevaring af medicin med overskredet holdbarhedsdato. Fejlen blev rettet under tilsynet.

Begge tilsynsrapporter er vedlagt denne sag som bilag.

Bilaget ”Opfølgning på tilsynsbesøgene” opsummerer kort indholdet af tilsynets rapporter og beskriver den opfølgning, som tilsynene har afstedkommet.

Bilaget ”Tilsynsbeskrivelse” beskriver hovedtrækkene i tilsynets - og tilsynsrapporternes opbygning og terminologi.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at der ved tilsynene ikke blev fundet fejl i selve behandlingen og plejen af borgerne. Dette skal ses i lyset af de 2-3 millioner årlige kontakter, der finder sted mellem medarbejdere og borgere.

Social og Sundhed bemærker endvidere, at der på ny er blevet gjort opmærksom på reglerne og pligten til at dokumentere medicindoseringen, og medicingivningen i journalen er blevet indskærpet overfor alle områdets sygeplejersker og sosu-assistenter.

Social og Sundhed vurderer, at de aktiviteter, der er gennemført i forbindelse med tilsynene samt opfølgningen på tilsynsbesøgene, jf. vedlagte bilag, imødekommer tilsynets krav og anbefalinger.

Social og Sundhed har sendt tilsynsrapporterne i høring hos Ældrerådet. Ældrerådets høringssvar af 21. august 2018 vedlægges som bilag.

Ældrerådet udtrykker tilfredshed med, at de påpegede fejl alene er af formel karakter og ikke behandlingsfejl, samt, at der omgående er handlet på dem.

ØKONOMI

Ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Social og Sundhed har sendt tilsynsrapporterne på ældreområdet samt notatet ”Opfølgning på tilsynsbesøgene” i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At Styrelsen for Patientsikkerheds afrapportering tages til efterretning.
2. At indsatserne i notatet ”Opfølgning på tilsynsbesøgene” godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Tilsynsbeskrivelse	710-2018-143989
Opfølgning på tilsynsbesøgene	710-2018-143986
Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest 2018	710-2018-174573
Plejecenter Vest, THORSHØJ 2018 høringsversion	710-2018-174108
Høringssvar Ældrerådet	710-2018-219590

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Tilsynsbeskrivelse

Opfølgning på tilsynsbesøgene

Hjemmesygeplejen/hjemmeplejen Favrskov Vest 2018

Plejecenter Vest, THORSHØJ 2018 høringsversion

Høringssvar Ældrerådet

Punkt 147: Forslag til Lokalplan nr. 385 - Plejecenter på Toftevej i Voldum

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2018-8055

Dok.nr. 710-2018-245071

Sagsbehandler DPJHNE

147. Forslag til Lokalplan nr. 385 - Plejecenter på Toftevej i Voldum - Åbent

Tidl. politisk behandling	PU, 12.06.18, pkt. 29
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY, høring, PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til "Lokalplan nr. 385 – Plejecenter på Toftevej i Voldum".

Lokalplanområdet ligger ved Toftevej i Voldum og er på ca. 10.600 m². Området afgrænses mod vest af åben mark, mod nord af tæt-lav bebyggelse ved Dalsbrovej, mod øst af et mindre boligområde øst for Toftevej og mod syd af Voldum-Rud vej og en landejendom. Lokalplanområdet skråner lidt mod vest, med et fald på 3 meter over en strækning på ca. 110 meter.

Størstedelen af området er ejet af Favrskov Kommune og en mindre del er privatejet.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for at udvide antallet af plejeboliger i Voldumcentret fra 10 til 20 boliger og udvide servicearealet i centret med ca. 120 m², så der i alt tilbygges ca. 780 m². Tilbygningen ønskes opført i en etage og placeres langs lokalplanområdets nordlige afgrænsning, vinkelret på den eksisterende bygning. Bygningerne danner derved ramme omkring et grønt fælles opholdsareal. Samtidig sikres der mulighed for at anlægge flere parkeringspladser i tilknytning til plejecentret.

De overordnede principper for lokalplanens afgrænsning og indhold, herunder bebyggelsens højde og parkeringsarealernes placering, er forankret i den startredegørelse, der blev behandlet i Planudvalgets møde 12. juni 2018 i sagen om igangsætning af lokalplan for udvidelse af Voldumcentret.

Lokalplanen giver mulighed for at opføre byggeri i 1 etage og op til 8,5 meters højde med tilhørende parkeringspladser. I lokalplanforslaget fastlægges hvor bebyggelse og parkering kan placeres, mens den resterende del af grunden udlægges til grønt fælles friareal.

VURDERING

Tilbygningen påtænkes opført i en etage nordvest for den eksisterende bygning, og der er i lokalplanarbejdet i særlig grad lagt vægt på, at der sikres arkitektonisk sammenhæng mellem den bestående og den planlagte bebyggelse.

Bebyggelsens placering er fastlagt for at sikre et godt samspil mellem bebyggelsen og de grønne friarealer, hvor bebyggelsens boliger samler sig omkring plejecentrets have.

De eksisterende parkerings- og adgangsforhold til centret fastholdes, men der åbnes mulighed for, at der kan etableres flere parkeringspladser på den bestående parkeringsplads syd for bebyggelsen ud mod Voldum-Rud Vej eller langs Toftevej, hvis dette skulle blive nødvendigt.

ØKONOMI

Byrådet har i Budget 2018-21 afsat 400.000 kr. i 2018 og 2,0 mio. kr. i 2019 til afholdelse af de kommunale udgifter til en udvidelse af antallet af plejeboliger i Voldumcentret fra 10 til 20 samt udvidelse af servicearealet med 120 m².

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation om lokalplanforslaget sker efter reglerne i planloven. Det er et selvstændigt mål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Der er 3. april 2018 afholdt et offentligt borgermøde på Voldumcentret i Voldum. Her havde beboere, pårørende, byrådsmedlemmer, Ældrerådet, Handicaprådet, medarbejdere og borgere i lokalområdet mulighed for at komme med input og ønsker til projektet. I lokalplanens udarbejdelse er det forsøgt at tage hensyn til de fremkomne bemærkninger og forslag.

Når Byrådet har godkendt lokalplanforslaget, skal det offentliggøres ved annoncering på kommunens hjemmeside med en indsigelsesfrist, som af Teknik og Kultur anbefales fastlagt til fire uger. Herved anvendes planlovens muligheder for fastsættelse af en reduceret høringsperiode, hvilket skønnes rimeligt i denne sag, idet der har været afholdt et åbent borgermøde forud for udarbejdelsen af lokalplanen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At forslag til "Lokalplan 385 – Plejecenter på Toftevej i Voldum" godkendes og fremlægges i offentlig høring i fire uger.

BESLUTNING

Planudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til Lokalplan nr. 385 - Plejecenter på Toftevej i Voldum [710-2018-211186](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Forslag til Lokalplan nr. 385 - Plejecenter på Toftevej i Voldum

Punkt 148: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 375 - Boligområde ved Riisvej i Norring

Sagsfremstilling

Byråd

25. september 2018

Sagsnr. 710-2017-13438

Dok.nr. 710-2018-245072

Sagsbehandler DPJHNE

148. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 375 - Boligområde ved Riisvej i Norring - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 20.03.18. pkt. 47
Forventet sagsgang	PU, ØK, BY
Lovgrundlag	Planloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til endelig vedtagelse af "Lokalplan nr. 375 - Boligområde ved Riisvej i Norring".

Formålet med planforslaget er at skabe et velfungerende boligområde i Norring med gode forbindelser til de øvrige boligkvarterer mod vest og øst samt sikre sammenhæng til det fremtidige boligområde mod syd.

Lokalplanforslaget omfatter et areal på i alt 1,9 ha syd for Damsbrovej ved Riisvej i Norring, og fastlægger de planmæssige rammer for udvikling af et nyt boligområde til 13 boliger i tæt-lav bebyggelse og 11 boliger i åben-lav bebyggelse. Grundstørrelserne til tæt-lav varierer fra 305 m² til 417 m², mens grundstørrelserne til åben-lav varierer fra 730 m² til 818 m². Lokalplanen fastlægger desuden placeringen af områdets veje, stier, fælles friarealer og et regnvandsbassin. Området kan ved en senere lokalplanlægning udbygges omkring en forlængelse af stamvejen mod øst og en forlængelse af boligvejen mod syd.

Lokalplanforslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra 23. marts til 21. maj 2018. Der er indkommet tre rettidige høringssvar. Herudover er et høringssvar indkommet efter høringsperioden. Høringssvarene er beskrevet i bilag 2 sammen med Teknik og Kulturs kommentarer og indstilling. Den fulde ordlyd af høringssvarene er vedlagt som bilag.

VURDERING

Høringssvarene omhandler de trafikale forhold i lokalplanområdet og på de omkringliggende veje, herunder sikker adgang for skoleelever mellem Hinnerup Friskole og idrætsanlægget ved Riisvej, trafikdæmpning af vejene og etablering af cykelsti langs Riisvej samt drift og vedligehold af privat fællesvej.

Teknik og Kultur anbefaler på baggrund af de indkomne høringssvar, at følgende ændringer indarbejdes i den endelige udgave af lokalplan nr. 375:

· Ændring af bestemmelse § 11.5 – sætningen "*inklusive gadebelysning*" udgår af teksten.

· I § 5.1 tilføjes følgende:

"Overkørslerne mellem Riisvej og stamvejen A-A, mellem stikvej B-B og stamvejen A-A og mellem boligvejen C-C-C og stamvejen B-B skal etableres som portoverkørsler belagt med chaussèsten"

ØKONOMI

Lokalplanen forventes realiseret som en privat udstykning, og godkendelse af lokalplanforslaget har ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

Der forudsættes indgået aftale om fraskrivelse af retten til overtagelse jf. planlovens § 47a inden Byrådet vedtager den endelige lokalplan.

INDDRAGELSE

Lokalplanforslaget er udarbejdet i samarbejde med den private grundejer.

Borgerinddragelse og kommunikation om lokalplanen er sket efter reglerne i planloven, og planforslaget har været fremlagt i offentlig høring i otte uger i perioden 23. marts til 21. maj 2018.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At forslag til ”Lokalplan nr. 375 – Boligområde ved Riisvej i Norring” vedtages endeligt med ovennævnte ændringer.

BESLUTNING

Planudvalget, 4. september 2018:

Fraværende: Bodil Kvistgaard Olsen

Indstilles godkendt, idet der forudsættes indgået aftale om, at der tinglyses forbud mod brug af pesticider i området.

Økonomiudvalget, 18. september 2018:

Fraværende: Isabell Friis Madsen, Niels Flade Nielsen

Indstillingen fra Planudvalget indstilles godkendt.

Bilag

Indsendte høringssvar [710-2018-136692](#)

Vurdering af høringssvar [710-2018-137444](#)

Forslag til Lokalplan nr. 375 - Boligområde ved Riisvej i Norring [710-2018-171976](#)

Byråd, 25. september 2018:

Fraværende: Niels Flade Nielsen

Godkendt.

Bilag

Indsendte høringssvar

Vurdering af høringssvar

Forslag til Lokalplan nr. 375 - Boligområde ved Riisvej i Norring

Punkt 149: Lukket: Ekspropriation af ejendom - Søften

Punkt 150: Lukket: Køb af jord - Hinnerup

Punkt 151: Lukket: Salg af jord i Hadsten