

REFERAT Økonomiudvalget d. 12-03-2024

Møtedato Tirsdag d. 12. marts 2024 kl. 15:00

Møtested Mødelokale 2, administrationsbygningen i Hinnerup

Indholdsfortegnelse

Ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti for lån til finansiering af diverse	3
Ansøgning fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. om kommunegaranti for lån til finansiering af	7
Lånoptagelse i henhold til låneramme 2023.....	12
Udtalelse til Ankestyrelsen.....	17
Status på skoleudviklingssamtaler 2022-23.....	22
Socialtilsynets tilsyn på socialområdet efter høring.....	28
Brugertilfredshedsundersøgelse på ældre- og sundhedsområdet 2023 efter høring.....	36
Vedtagelse af Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 – Et godt sted at leve i en foranderlig verden....	43
Anlægsbevilling - Byggemodning af nyt boligområde i Ulstrup midtby.....	47
Anlægsbevilling - Byggemodning af nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften.....	53
Udskiftning af brugsvandsrør på Rønbækskolen.....	58
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse.....	62
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse.....	66
Initiativer til at fremme biodiversitet 2024-2025.....	70
Bæredygtighedsudvalgets tema 3 - Alt det vi kan gøre sammen.....	75
Orienteringspunkt.....	79
Lukket: Salg af jord - Årligt udbud 2024 - Boliggrunde.....	82
Lukket: Salg af jord - Årligt udbud 2024 - Erhvervsgrunde.....	83
Lukket: Køb af jord - Hinnerup.....	84
Lukket: Køb af jord - Hinnerup.....	85
Digitalt underskriftsark.....	86

Sak 1: Ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti for lån til finansiering af diverse anlæg

EMN-2024-00493

Vedlegg

Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a.

1. Ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti for lån til finansiering af diverse anlæg (Åben)

Tidl. politisk behandling		Økonomiudvalget 12. marts 2024 15:00 Sags-ID: EMN-2024-00493 Dok-ID: 3673366 Sagsbehandler: Ifri
Forventet sagsgang	ØK, BY	
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven, Kommunalfuldmagtsreglerne, EU's statsstøttere	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en ansøgning fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af to byggekreditter på i alt 6,7 mio. kr.

Byggekreditterne skal finansiere udgifterne til opgradering af produktionsanlæg og fjernvarmeforsyning til et erhvervsområde på Kildebakken i Hadsten, et boligområde på Ravngårdsvej i Hadsten, et nyt plejecenter i Hadsten på Hadbjergvej og et boligområde på Elmelunden i Hadbjerg.

Der søges ligeledes om kommunegaranti til efterfølgende optagelse af to lån til indfrielse af byggekreditterne efter anlægsarbejdernes afslutning.

Hadsten Varmeværk A.m.b.a. ønsker, at byggekreditterne og de endelige lån optages i KommuneKredit, og det kræver, at Byrådet giver kommunegaranti for både byggekreditterne og den endelige lånefinansiering.

Der søges om kommunegaranti til optagelse af to byggekreditter med en trækingsret på i alt 6,7 mio. kr. og en aktuel rentesats på 3,94 % p.a. og herefter en konvertering til to fastforrentede lån på henholdsvis 2,0 mio. kr. med en løbetid på 20 år og en aktuel rentesats på 3,20 % og 4,7 mio. kr. med en løbetid på 30 år og en aktuel rentesats på 3,26 %.

Anlægsarbejdet forventes afsluttet i 2024.

VURDERING

Favrskov Kommune kan ifølge Varmeforsyningsloven og kommunalfuldmagtsreglerne give en kommunegaranti for lån optaget af varmekærker. Kommunegarantien påvirker ikke kommunens egen adgang til at optage lån, og kommunen skal heller ikke foretage en deponering af likvide midler.

Favrskov Kommune skal i henhold til lovgrundlaget opkræve Hadsten Varmeværk A.m.b.a. en garantiprovision hvert år af restgælden på lånene.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering Hadsten Varmeværk A.m.b.a. kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne og lav økonomisk risiko skal, i henhold til EU's statsstøttere, som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået Hadsten Varmeværk A.m.b.a.'s regnskaber, likviditetsbudget og Forsyningstilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med varmekærker i området og på

landsplan. Herudover har gennemgangen omfattet udviklingen af Hadsten Varmeværk A.m.b.a.'s priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give kommunegaranti til Hadsten Varmeværk A.m.b.a. er lav. Den årlige garantiprovision fastsættes derfor til 0,40 %. Det foreslås, at der først opkræves garantiprovision for den endelige finansiering.

Hadsten Varmeværk A.m.b.a. oplyser, at projekterne ikke påvirker taksterne.

Favrskov Kommune har godkendt projektforslagene vedrørende byggemodningerne og anlægsinvesteringen vedrørende opgradering af produktionsanlægget kræver ikke forudgående godkendelse af Favrskov Kommune.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgningen om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige godkendelser, tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads, og at kommunegarantien ikke vedrører eller har nogen sammenhæng til eventuelle kommercielle aktiviteter.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for lån til Hadsten Varmeværk A.m.b.a. Den samlede restgæld udgør pt. 96,9 mio. kr.

En årlig provision på 0,40 % af restgælden på de nye lån på 6,7 mio. kr. vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 26.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Hadsten Varmeværk A.m.b.a. afdrager på lånene. Renter og afdrag på lånene opkræves af KommuneKredit direkte ved Hadsten Varmeværk.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for to byggekreditter og den efterfølgende konvertering til to fastforrentede lån på i alt 6,7 mio. kr. optaget i KommuneKredit.
2. At kommunegarantien er betinget af, at nødvendige tilladelser mv. er på plads.
3. At der ultimo regnskabsåret opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden på lånene.

BESLUTNING

.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Ansøgning om kommunegaranti fra Hadsten Varmeværk A.m.b.a. (3673369)

Sak 2: Ansøgning fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. om kommunegaranti for lån til finansiering af diverse anlæg

EMN-2024-00517

Vedlegg

Ansøgning om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a.

2. Ansøgning fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. om kommunegaranti for lån til finansiering af diverse anlæg (Åben)

Tidl. politisk behandling		Økonomiudvalget 12. marts 2024 15:00 Sags-ID: EMN-2024-00517 Dok-ID: 3674774 Sagsbehandler: Ifri
Forventet sagsgang	ØK, BY	
Lovgrundlag	Bek. om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., Varmeforsyningsloven, Kommunalfuldmagtsreglerne, EU's statsstøtteregler	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en ansøgning fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. om kommunegaranti til optagelse af en byggekredit på 10,0 mio. kr.

Byggekreditten skal finansiere udgifterne i forbindelse med konvertering fra naturgas til fjernvarmeforsyning i boligområderne Solsortevej, Lærkevej, Teglparken, Hagenstrupvej i Ulstrup og Vestermarken og yderområderne i Bjerringbro.

Da forbrugerne i både Ulstrup og Bjerringbro får gavn af konverteringen og der anvendes ens takster, garanterer både Favrskov Kommune og Viborg Kommune for lånefinansieringen. Kommunegarantien på i alt 56,1 mio. kr. fordeles mellem Favrskov Kommune og Viborg Kommune ud fra antal forbrugere i henholdsvis Ulstrup (565) og Bjerringbro (2.592). Det svarer til en andel til Favrskov Kommune på 17,9 % (10,0 mio. kr.).

Der søges ligeledes om kommunegaranti til efterfølgende optagelse af et lån til indfrielse af byggekreditten efter anlægsarbejdernes afslutning.

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. ønsker, at byggekreditten og det endelige lån optages i KommuneKredit, og det kræver, at Byrådet giver kommunegaranti for både byggekreditten og den endelige lånefinansiering.

Der søges om kommunegaranti til optagelse af en byggekredit med en trækingsret på 10,0 mio. kr. (56,1 mio. kr.) og en aktuel rentesats på 3,94 % p.a. og herefter en konvertering til et fastforrentet lån på 10,0 mio. kr. (56,1 mio. kr.) med en løbetid på 30 år og en aktuel rentesats på 3,20 %.

Anlægsarbejderne påbegyndes i 2024 og forventes afsluttet i 2026.

VURDERING

Favrskov Kommune kan ifølge Varmeforsyningsloven og kommunalfuldmagtsreglerne give en kommunegaranti for lån optaget af varmeværker. Kommunegarantien påvirker ikke kommunens egen adgang til at optage lån, og kommunen skal heller ikke foretage en deponering af likvide midler.

Favrskov Kommune skal i henhold til lovgrundlaget opkræve Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. en garantiprovision hvert år af restgælden på lånet.

Garantiprovisionens størrelse afhænger af, hvilken kreditvurdering Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. kan opnå. Virksomheder med en stærk betalingsevne og lav økonomisk risiko skal, i henhold til EU's statsstøttere regler, som minimum opkræves en årlig garantiprovision på mellem 0,40 % og 0,55 %.

Job og Økonomi har gennemgået Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a.'s regnskaber, likviditetsbudget og Forsyningstilsynets prisstatistikker for sammenligning af priser med varmekværker i området og på landsplan. Herudover har gennemgangen omfattet udviklingen af Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a.'s priser de seneste år.

Det vurderes på baggrund heraf, at kommunens risiko ved at give kommunegaranti til Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. er lav. Den årlige garantiprovision fastsættes derfor til 0,40 %. Det foreslås, at der først opkræves garantiprovision for den endelige finansiering.

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. oplyser, at projekterne ikke påvirker taksterne.

Favrskov Kommune har godkendt projektforslagene vedrørende boligområderne i Ulstrup og Viborg Kommune har godkendt projektforslagene vedrørende boligområdet Vestermarken og yderområderne i Bjerringbro.

Favrskov Kommunes godkendelse af ansøgningen om kommunegaranti er betinget af, at nødvendige godkendelser, tilladelser, dispensationer, afgørelser m.v. er på plads, og at kommunegarantien ikke vedrører eller har nogen sammenhæng til eventuelle kommercielle aktiviteter.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har tidligere stillet kommunegaranti for lån til Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. Den samlede restgæld udgør pt. 19,4 mio. kr.

En årlig provision på 0,40 % af restgælden på det nye lån på 10,0 mio. kr. vil det første år medføre en indtægt til Favrskov Kommune på ca. 40.000 kr. Indtægten vil falde i takt med, at Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. afdrager på lånet. Renter og afdrag på lånet opkræves af KommuneKredit direkte ved Gudenådalens Energiselskab.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. godkendes, idet Favrskov Kommune stiller kommunegaranti for en byggekredit og den efterfølgende konvertering til et fastforrentet lån på 10,0 mio. kr. optaget i KommuneKredit.
2. At kommunegarantien er betinget af, at nødvendige tilladelser mv. er på plads.
3. At der ultimo regnskabsåret opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 % af restgælden på lånet.

BESLUTNING

.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Ansøgning om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (3674784)

Sak 3: Lånoptagelse i henhold til låneramme 2023

EMN-2024-00352

Vedlegg

Udvikling i langfristet gæld og afdrag

3. Lånoptagelse i henhold til låneramme 2023 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag Lånebekendtgørelsen

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til lånoptagelse vedrørende 2023.

Sags-ID: EMN-2024-00352
Dok-ID: 3667910
Sagsbehandler: Ifri

I forbindelse med regnskab 2023 opgøres kommunens låneramme. Lånerammen viser kommunens reelle mulighed for lånoptagelse. Lånerammen opgøres som summen af de udgifter, der er afholdt på udgiftsområder, der giver låneadgang i regnskabsåret.

Kommunerne har generelt begrænsede lånemuligheder. Kommunernes låneadgang er primært til lånepuljer, som afsættes i den årlige økonomiaftale mellem KL og regeringen, ejendomsskatteområdet, energibesparende foranstaltninger samt jordforsyningsområdet.

Nedenstående tabel viser den opgjorte låneramme i 2023, som svarer til de afholdte udgifter i regnskab 2023 med låneadgang samt budgettet til lånoptagelse, der er indarbejdet i Budget 2023.

Områder med låneadgang:	Låneramme 2023 (mio. kr.)	Budget 2023 (mio. kr.)
Skattefinansieret område:		
Lån til betaling af ejendomsskatter (permanent ordning)	-0,110	1,300
Indfrysning af ejendomsskatter (midlertidig ordning)	16,710	0,000
Energibesparende foranstaltninger	2,233	3,000
Skattefinansieret område i alt	18,833	4,300
Jordforsyningen	34,785	17,689
Områder med låneadgang i alt	53,618	21,989

Det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyningen)

Favrskov Kommune har på det skattefinansierede område mulighed for at optage lån på samlet set 18,8 mio. kr. vedrørende 2023. I Budget 2023 er der indarbejdet et budget til lånoptagelse på 4,3 mio. kr. på det skattefinansierede område. Favrskov Kommune har for 2023 ikke modtaget lånedispensation vedrørende lånepuljer i økonomiaftalen og der er ikke indarbejdet budget i 2023 til lånoptagelse på dette område.

Ejendomsskatter

Lånerammen vedrører lån til betaling af ejendomsskat (den permanente ordning), hvor pensionister har mulighed for at ansøge om lån til betaling af ejendomsskat og tilslutningsudgifter. Da indfrielse overstiger ny tilgang, har der været nettoindtægter i 2023, hvilket reducerer lånerammen i 2023 med 0,1 mio. kr. Der er i budgettet for 2023 indarbejdet lånoptagelse på 1,3 mio. kr.

Den midlertidige indefrysningsordning for stigninger i betaling for ejendomsskat giver en låneramme på 16,7 mio. kr. Da det forventes, at staten indfrier indefrysningsbeløbene i 2027, er der ikke indarbejdet budget til lånoptagelse til ordningen.

Energibesparende foranstaltninger

Lånerammen til energibesparende foranstaltninger er opgjort til 2,2 mio. kr. Der er i budgettet for 2023 indarbejdet lånoptagelse vedrørende energibesparende foranstaltninger på 3,0 mio. kr.

Jordforsyningen

På jordforsyningsområdet kan der lånes op til 85 % af udgifterne til arealerhvervelse af bebygget eller ubebygget landbrugsjord, frugtplantage, gartneri og planteskole samt til ubebyggede arealer. Lånerammen til jordforsyningsområdet er opgjort til 34,8 mio. kr. i 2023, inkl. køb af jord til idrætsanlæg i Søften. Der er i budgettet for 2023 indarbejdet en lånoptagelse på 17,7 mio. kr.

ØKONOMI

Hvis der ses bort fra lånerammen i forbindelse med den midlertidige indefrysningsordning (16,7 mio. kr.) for stigninger i betaling for ejendomsskat, har Favrskov Kommune mulighed for at lånoptage 2,1 mio. kr. på det skattefinansierede område og 34,8 mio. kr. på jordforsyningsområdet.

Ifølge Byrådets langsigtede økonomiske målsætninger skal kommunens kassebeholdning opgjort som et gennemsnit over 12 måneder udgøre minimum 160 mio. kr. Ultimo 2023 udgjorde kassebeholdningen 334,0 mio. kr. opgjort som et gennemsnit over 12 måneder. Gælden på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyningen) må ifølge Byrådets langsigtede økonomiske målsætninger som udgangspunkt ikke forøges. Udviklingen i kommunens gæld og afdrag (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) er beskrevet i det vedlagte bilag. Heraf ses det bl.a., at gælden fra 2017 og frem til 2031 forventes nedbragt fra 389 mio. kr. til 142 mio. kr. med de forudsatte nye lån/afdrag i perioden.

Job og Økonomi indstiller, at der kun hjemtages lån på jordforsyningsområdet på 34,8 mio. kr. Da lån på jordforsyningsområdet indfries i takt med, at den jord, som lånet er relateret til, sælges, foreslås det, at lånet optages med variabel rente. Med et variabelt forrentet lån er der ingen kursrisiko ved indfrielse af lånet til de aftalte terminer. Den aktuelle rentesats er på 3,93 % p.a.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der optages et 25-årigt lån til jordforsyningsområdet på 34,8 mio. kr. med variabel rente i KommuneKredit.
2. At der godkendes en anlægsbevilling på 34,8 mio. kr. med tilhørende rådighedsbeløb. Rådighedsbeløbet finansieres via kassebeholdningen.

BESLUTNING

.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Udvikling i langfristet gæld og afdrag (3668925)

Sak 4: Udtalelse til Ankestyrelsen

EMN-2024-00026

Vedlegg

Udtalelse fra Favrskov Byråd

4. Udtalelse til Ankestyrelsen (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang SS-U, AU, BS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Retssikkerhedsloven § 3, stk. 2

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en udtalelse til Ankestyrelsen om, hvordan Favrskov Kommune sikrer, at frister for sagsbehandlingen på det sociale område lever op til lovgivningen.

Sags-ID: EMN-2024-00026
Dok-ID: 3661935
Sagsbehandler: gitth

Ankestyrelsen har ved brev af 18. december 2023 anmodet om Byrådets høringssvar/udtalelse, hvor der redegøres for, hvordan kommunen sikrer, at frister for sagsbehandlingen på det sociale område lever op til Ankestyrelsens udmeldte praksis om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Den pågældende paragraf handler om, at kommunerne på de enkelte sagsområder på det sociale område skal fastsætte frister for hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Af retssikkerhedsbekendtgørelsen fremgår, hvilke retsområder (love) retssikkerhedsloven gælder for. Der er pt. oplistet 18 love. Det bemærkes, at det sociale område også omfatter arbejdsmarkedsområdet.

Ankestyrelsen har anmodet om, at Byrådet behandler udtalelsen på et møde. Ankestyrelsen skal bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag over for Favrskov Kommune.

Baggrunden for Ankestyrelsens henvendelse er, at de 28. december 2022 har modtaget en henvendelse på vegne af #enmillionstemmer, som ifølge deres hjemmeside er "en folkebevægelse, der arbejder for at sikre retssikkerhed for mennesker med funktionsnedsættelser og psykisk sårbarhed og deres pårørende i hele landet".

I henvendelsen oplyser #enmillionstemmer bl.a., at der efter deres opfattelse i samtlige 98 kommuner er mangler i forhold til overholdelse af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. På baggrund af denne og andre henvendelser om samme emne har Ankestyrelsen foretaget en gennemgang af tilgængelige oplysninger om sagsbehandlingsfrister på det sociale område på alle kommuners hjemmesider.

Det har ført til, at Ankestyrelsen 15. december 2023 udsendte en generel udtalelse til alle kommunalbestyrelser om kommunalbestyrelsernes forpligtelser efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Af denne udtalelse fremgår bl.a., at Ankestyrelsen i 2. halvår af 2024 på baggrund af den generelle udtalelse vil foretage en stikprøvekontrol af udvalgte kommuners hjemmeside for at se, om de pågældende kommuner til den tid lever op til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. I forlængelse heraf har Ankestyrelsen foretaget en høring af 15 kommuner – bl.a. Favrskov Kommune.

VURDERING

Det er forvaltningernes vurdering, at Favrskov Kommune lever op til Ankestyrelsens udmeldte praksis om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

I vurderingen lægges der vægt på, at Favrskov Kommune siden 2007 har fastsat og offentliggjort sagsbehandlingsfrister for ansøgningssager på det sociale område. Fristerne opdateres løbende bl.a. gennem godkendelse af kvalitetsstandarder på både, ældre- social-, børn- og familieområdet. Herudover har Byrådet senest taget stilling til regulering af de samlede fastsatte frister på byrådsmøde 24. november 2020.

For at sikre fristernes overholdelse arbejdes der løbende med opfølgning på sagsbehandlingsfristerne i forvaltningerne, hvilket er nærmere beskrevet i udtalelsen til Ankestyrelsen. Hertil kommer, at Byrådet på møde 24. november 2020 har besluttet et koncept for den løbende opfølgning på udvalgte frister på det sociale område.

I forlængelse af Ankestyrelsens henvendelse har forvaltningerne foretaget en vurdering af, om der er fastsat sagsbehandlingsfrister for alle ansøgningssager indenfor de lovgivningsområder, som er omfattet af retssikkerhedsbekendtgørelsen. Det kan i den forbindelse konstateres, at der mangler fastsættelse af nogle frister på de forskellige fagområder.

Forvaltningerne skal hertil bemærke, at der skal fastsættes sagsbehandlingsfrister for ansøgningssager inden for pt. 18 forskellige love. Der er ikke fra ministeriets side lavet en oversigt over de ansøgningssager, der skal fastsættes frister for, og det har ikke været muligt at få Ankestyrelsen til at oplyse lignende. Det er op til hver enkelt kommune selv at finde frem til hvilke ansøgningssager, der måtte være inden for de forskellige love.

Det er forvaltningernes vurdering, at det for flere sagstyper ikke er helt entydigt, om der er tale om en ansøgningssag. F.eks. Serviceloven § 80 (Anvisning af og betaling for husly til husvilde). Hertil kommer, at flere ansøgningssager aldrig eller kun i yderst begrænset omfang er behandlet i Favrskov Kommune. F.eks. Serviceloven § 102 (Tilbud af behandlingsmæssig karakter). Det forhold, at Ankestyrelsen har fundet anledning til at udsende den generelle udtalelse af 15. december 2023 til alle kommunalbestyrelser om kommunalbestyrelsernes forpligtelser efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, viser, at bestemmelsen giver anledning til fortolkningsproblemer generelt i kommunerne.

Forvaltningerne har igangsat en proces, som skal rette op på fastsættelse og offentliggørelse af de manglende frister. Der vil blive fremlagt en sag herom til politisk behandling i juni 2024.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed, direktøren for Job og Økonomi samt direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At udtalelsen til Ankestyrelsen godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 5. marts 2024:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen og Maria Degn

Indstilles godkendt med den ændring, at forvaltningen udarbejder et fornyet forslag til høringssvar forud for behandlingen i Økonomiudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget, 5. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Arbejdsmarkedsudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Borgmestersekretariatet, 6. marts 2024:

Høringssvaret er opdateret, og forslag til ændringer fremgår med korrektur.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Opdateret udgave af udtalelsen til Ankestyrelsen indstilles godkendt.

Bilag

1. Udtalelse fra Favrskov Byråd (3666488)

Sak 5: Status på skoleudviklingssamtaler 2022-23

EMN-2020-23444

Vedlegg

Status på skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2022-23

5. Status på skoleudviklingssamtaler 2022-23 (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 27.06.23, pkt. 20

Forventet sagsgang BS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Folkeskoleloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en statusredegørelse vedrørende skoleudviklingssamtaler på kommunens 13 folkeskoler og Kanonskolen, der er en intern skole på det socialpædagogiske opholdssted Kanonen. Skoleudviklingssamtalerne er gennemført i skoleåret 2022/23.

Sags-ID: EMN-2020-23444
Dok-ID: 3660804
Sagsbehandler: hpje

Byrådet har 27. juni 2023 besluttet, at der skal gives en årlig status på skolernes indsatsområder i skoleudviklingssamtalerne. Samtalerne erstatter lovgivningsmæssigt kvalitetsrapporterne i folkeskolen. Favrskov Byråd har desuden besluttet, at den kommunale kvalitetsrapport fortsat udarbejdes hvert andet år.

Formålet med skoleudviklingssamtalerne er at skabe rammen for en tillidsfuld og faglig dialog om udvikling af skolen, så eleverne får de bedst mulige rammer for faglig udvikling og trivsel. Møderne er en vigtig del af den løbende kvalitetsudvikling af den enkelte skole med henblik på at udvikle og forbedre udvalgte indsatsområder lokalt.

Folkeskoleloven stiller følgende krav til skoleudviklingssamtalerne:

1. Kommunalbestyrelsen afholder en årlig skoleudviklingssamtale med skolens leder. I Favrskov Kommune er opgaven delegeret til Børn og Kultur.
2. Skolelederen har initiativret til at beskrive relevante udviklings- og indsatsområder
3. Forvaltningen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet
4. Resultaterne fra de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen
5. Samtalen skal berøre opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler
6. Samtalen skal berøre status på eventuelle udviklingsplaner og handlingsplaner
7. Skolen skal oplyse om evalueringer af undervisningens kvalitet på skolens hjemmeside.

I skoleåret 2022/23 blev skoleudviklingssamtalerne udført med det overordnede tema 'Inkluderende Fællesskaber'. Skolelederne fastsatte følgende indsatsområder som knytter an til temaet; ledelse tæt på, elevfravær, læringsmiljøer, professionelle læringsfællesskaber og selvvalgt tema.

Selve samtalen tager udgangspunkt i præsentation af data med udgangspunkt i den valgte problemformulering. Herefter følger analyse, fokusering og refleksion og endelig valg af aktioner. En skoleleder fra en anden skole er mødeleder, skolens ledelse, skolechefen og relevante fagkonsulenter deltager.

VURDERING

Børn og Kultur har i skoleåret 2022/23 afholdt skoleudviklingssamtaler med hver enkeltskoleledelse med udgangspunkt i nedenstående indsatsområder:

Skole	Indsatsområde	Problemstilling
Bavnehøjskolen	Professionelle læringsfællesskaber	Udvikling af vejledernes rolle i forhold til sparring og observationer i klassen.
Hadbjerg Skole	Ledelse tæt på	Skabe nyt grundlag for en årsplan med flere fagdage, temauger mm., herunder få medarbejderne positivt med i processen.
Hadsten Skole	Læringsmiljøer	Udvikling af specialpædagogisk inspireret praksis (SPI) i udskoling (7.-9/10. klasse).
Haldum-Hinnerup Skolen	Læringsmiljøer	Hvordan skolen prioriterer støttesystemerne, så de skaber bedst mulig kvalitet og værdi i det fortsatte arbejde med at skabe inkluderende fællesskaber.
Kanonskolen	Elevfravær	Videreudvikling af arbejdet med skolevægring, viden om skolehistorik og tegn på progression.
Korsholm Skole	Professionelle læringsfællesskaber	Hvordan bliver rammerne for teamsamarbejdet, særligt i fritidsdelen, mere strukturerede og reflekterende i forhold til teamenes pædagogiske og didaktiske praksis?
Lilleåskolen	Deltagelsesmuligheder for alle	Fokus på skolens vision, den gode fortælling og deltagelsesmuligheder for alle.
Præstemarkskolen	Læringsmiljøer	Udvikling af skolens læringsmiljøer og hvordan samarbejdet mellem skole og hjem - særlig i udskoling - kan styrkes.
Rønbækskolen	Professionelle læringsfællesskaber	Hvordan kan ledelsen understøtte både vejledernes og teamenes arbejde med co-teaching, aktionslæring og kollegial sparring?

Skovvangskolen	Professionelle læringsfællesskaber	Hvordan skabes der en rød tråd og genkendelighed i mellemformerne på tværs af afdelingerne?
Søndervangskolen	Professionelle læringsfællesskaber	Fokus på at styrke arbejdet med inkluderende læringsmiljøer, skolens organisering omkring AKT (adfærd-kontakt-trivsel) og ressourcepersoner, samt arbejde på at få et tættere samarbejde med eksterne ressourcepersoner.
Tungelundskolen	Professionelle læringsfællesskaber	Fokus på inkluderende fællesskaber ved at videreudvikle og styrke samarbejdet om årgangsfællesskaber.
Ulstrup Skole	Professionelle læringsfællesskaber	Fokus på skolens videreudvikling af arbejdet med læringssamtaler i alle klasseteams.
Østervangskolen	Professionelle læringsfællesskaber	Fokus på samarbejde og reflekterende dialoger med udgangspunkt i årgangenes teamsamarbejde. Målet er at få sat en tydelig ramme og retning for det fremadrettet arbejde i årgangsteams.

Med afsæt i problemstillingerne og de aftalte aktioner har skolerne efterfølgende arbejdet videre med konkrete handlinger, jf. vedlagte uddybende beskrivelse af problemstillinger og opfølgende handlinger "Status på skoleudviklingssamtaler 2022/23".

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Den enkelte skolebestyrelse er blevet informeret om skoleudviklingssamtalen.

INDSTILLING

Direktøren for Børn og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At status på skoleudviklingssamtaler 2022/23 godkendes.

BESLUTNING

Børne- og Skoleudvalget, 5. marts 2024:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen og Maria Degn

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Status på skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2022-23 (3597520)

Sak 6: Socialtilsynets tilsyn på socialområdet efter høring

EMN-2020-35911

Vedlegg

Tilsynsrapport Ellemosevej

Tilsynsrapport Hindhøjen og Fuglebakken

Tilsynsrapport Ungetilbuddet Jagtvej

Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet - marts

Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet

Handicaprådets høringssvar af 5. februar 2024

6. Socialtilsynets tilsyn på socialområdet efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Socialtilsynsloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for de tilsyn, som Socialtilsyn Midt har ført med Botilbud Ellemosevej, Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken samt Ungetilbuddet på Jagtvej. Byrådet skal tage stilling til de indsatser, som foreslås iværksat som opfølgning på tilsynet.

Sags-ID: EMN-2020-35911
Dok-ID: 3647102
Sagsbehandler: mbdm

Tilsynsrapporterne og oversigten over de planlagte opfølgende indsatser har været i høring hos Handicaprådet forud for den politiske behandling.

Tilsynsrapporterne er lavet på baggrund af socialtilsynets vurdering af, om det enkelte tilbud stadig har den påkrævede kvalitet og samlet set opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynet beslutter før hvert tilsyn, hvorvidt botilbuddet skal vurderes ud fra samtlige temaer, kriterier og indikatorer eller blot nogle af disse.

Bilaget "Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet" beskriver i hovedtræk tilsynsrapportens opbygning og terminologi.

Tilsyn med Botilbud Ellemosevej

Konklusionerne vedrørende Botilbud Ellemosevej er overordnet set positive. Tilbuddet har fastholdt sin godkendelse (regodkendt).

Ved tilsynet med Botilbud Ellemosevej har socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 2: Selvstændighed og relationer (kriterium 2, indikator 2a-2c)
- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3a-3d)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 4, 5 og 6, indikator 4a, 4b, 5a og 6b)
- Tema 5: Organisation og ledelse (kriterium 8, indikator 8a og 8b).

Socialtilsynet vurderer, at metoden KRAP (Kognitiv, Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik) ikke anvendes systematisk, som beskrevet i tidligere handleplan og anbefaler, at tilbuddet vurderer, hvorvidt metoden "neuropædagogik" skal fremgå af Tilbudsportalen.

Herudover vurderer socialtilsynet, at bevilgede forhåndsgodkendelser til magtanvendelser ikke er indberettet korrekt til socialtilsynet.

Socialtilsynet bemærker desuden, at tilbuddet ikke i tilstrækkelig grad understøtter borgernes fysiske og mentale sundhed, idet én borger aktuelt er i mistrivsel.

Socialtilsynet vurderer generelt, at tilbuddet har en kompetent ledelse med relevante kompetencer. Socialtilsynet vurderer dog, at grundet vakance på afdelingslederniveau, mangler nogle medarbejdere faglig supervision og nærledelse.

Socialtilsynet er kommet med et udviklingspunkt under "Sundhed og trivsel". Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddets ledelse er undersøgende på, hvad to borgeres svar i spørgeskemaer vedr. rengøring i lejlighed og opsætning af borgerens mål på skabslåge omhandler, og hvordan borgernes ønsker kan imødekommes.

Tilsyn med Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken

Konklusionerne vedrørende Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken er overordnet set positive. Tilbuddet har fastholdt sin godkendelse (regodkendt).

Ved tilsynet med Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken har socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 1: Uddannelse og beskæftigelse (kriterium 1, indikator 1a)
- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3a-3c)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 6 og 7, indikator 6a-6b og 7a)
- Tema 5: Organisation og ledelse (kriterium 8 og 9, indikator 8a-8b og 9b-9c).

Socialtilsynet er kommet med et udviklingspunkt til temaet "Uddannelse og beskæftigelse". Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet orienterer sig i *"Faglig vejledning om kvalitetsvurdering af tema uddannelse og beskæftigelse"*, som findes på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside.

Socialtilsynet er også kommet med et udviklingspunkt til temaet "Målgruppe, metoder og resultater". Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet afklarer, hvilke tilgange og metoder, der skal udgøre tilbuddets faglige fundament og sikrer medarbejderne opdateret viden og kompetencer ift. disse.

Socialtilsynet er desuden kommet med et udviklingspunkt til temaet "Sundhed og trivsel". Socialtilsynet anbefaler, at registreringer vedr. vold og overgreb mellem borgerne kvalificeres, så det bliver muligt at opnå et relevant datagrundlag for analysearbejde for videre forebyggelse af vold og overgreb.

Endelig er socialtilsynet kommet med et udviklingspunkt til temaet "Organisation og ledelse". Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet implementerer ekstern faglig supervision og/eller anden form for sparring.

Tilsyn med Ungetilbuddet Jagtvej

Konklusionerne vedrørende Ungetilbuddet Jagtvej er overordnet set positive. Tilbuddet har fastholdt sin godkendelse (regodkendt).

Ved tilsynet med Ungetilbuddet Jagtvej har socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 1: Uddannelse og beskæftigelse (kriterium 1, indikator 1a og 1b)
- Tema 2: Selvstændighed og sociale relationer (kriterium 2, indikator 2a)
- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3a, 3b og 3c)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 4 og 5, indikator 4b og 5a)
- Tema 5: Organisation og ledelse (kriterium 8 og 9, indikator 8a og 9c)
- Tema 7: Fysiske rammer (kriterium 14).

Socialtilsynet er kommet med et udviklingspunkt til temaet "Uddannelse og beskæftigelse". Socialtilsynet konstaterer, at tilbuddet ikke på tilfredsstillende vis arbejder med at støtte borgerne i at udnytte deres fulde potentiale ift. uddannelse og beskæftigelse. Styrelsen anbefaler, at tilbuddet orienterer sig i *"Faglig vejledning om kvalitetsvurdering af tema uddannelse og beskæftigelse"*, som findes på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside.

Socialtilsynet er desuden kommet med to udviklingspunkter til temaet "Sundhed og trivsel". Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet fortsætter dets arbejde med at sikre borgernes rettigheder i forhold til anvendelse af fællesrummene i klyngerne. Herudover anbefaler socialtilsynet, at tilbuddet forholder sig aktivt til, hvordan en pædagogisk indsats kan sættes i stedet for låse på skabene i fælleskøkkenet, så alle borgere har adgang til dem.

Tilsynsrapporterne for Botilbud Ellemosevej, Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken samt Ungetilbuddet Jagtvej er vedlagt som bilag og indeholder de temaer, kriterier og indikatorer, som socialtilsynet har valgt at fokusere på ved det aktuelle tilsynsbesøg. Der fremgår enkelte ikke-aktuelle indikatorer af tilsynsrapporterne. Det skyldes, at socialtilsynet af systemmæssige årsager ikke kan fjerne disse tekstpassager. Disse er markeret med røde krydser i rapporterne.

De tiltag, som tilbuddene foreslår iværksat efter tilsynene, fremgår af bilaget "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet".

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at tilbuddene overordnet set er veldrevne og velfungerende. Social og Sundhed vurderer samtidig, at tilsynet opstiller en række relevante anbefalinger. Endelig vurderes det, at de indsatser, der er planlagt som opfølgning på tilsynet, imødekommer socialtilsynets anbefalinger.

Tilsyn med Botilbud Ellemosevej

Med hensyn til anvendelsen af metoderne KRAP og "neuropædagogik" har det givet anledning til en opdatering af gældende tilbud på Tilbudsportalen. Herudover vil en implementering af sagsbehandlingssystemet Sensum One være med til at understøtte, at der bliver foretaget en systematisk gennemgang af KRAP udviklingsskemaer for alle beboere. Medarbejdere modtager desuden kontinuerlig undervisning i opdatering af KRAP-metoden.

I forhold til vurderingen af, at forhåndsgodkendelser ikke indberettes korrekt til socialtilsynet, er der bevilget forhåndsgodkendelser på borgerne hos hjemkommunerne. Grundet lederskifte i sommeren 2023 er én anmodning om forhåndsgodkendelse blevet indsendt for sent til socialtilsynet.

Hvad angår vurderingen af, at tilbuddet ikke i tilstrækkelig grad understøtter borgernes fysiske og mentale sundhed, idet en borger mistrives, bemærker ledelsen, at der er tale om én beboer, der mistrives, og at 15 ud af 16 beboere tilkendegiver tilfredshed med tilbuddet. Der er allerede inden tilsynsbesøget tilknyttet ekstern virksomhed, der varetager opgaven med den pågældende beboer.

Socialtilsynet vurderer, at grundet vakance på lederposter, mangler nogle medarbejderne faglig supervision og nærledelse. Social og Sundhed bemærker, at der har været en periode med vakance på tilbuddet, men at medarbejderne løbende får både supervision fra ledelsen og ekstern supervision.

Hvad angår udviklingspunktet om at være undersøgende på to borgeres svar i spørgeskemaer vedrørende rengøring i lejlighed og opsætning af borgerens mål på skabslåge, indgår medarbejderne i et samarbejde med beboerne om hvordan mål italesættes. Derudover betragter tilbuddet det som en væsentlig pædagogisk opgave at hjælpe beboerne med at sikre, at der er rent i boligen.

Tilsyn med Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken

Hvad angår udviklingspunktet om, at tilbuddet skal orientere sig i *"Faglig vejledning om kvalitetsvurdering af tema uddannelse og beskæftigelse"*, er næsten alle borgere på Hindhøjen og Fuglebakken i aktivitets- eller beskæftigelsestilbud eller et særligt tilrettelagt aktivitetstilbud. Kun en enkelt borger er efter eget ønske hjemme uden et særligt tilrettelagt aktivitetstilbud, og en anden borger er i fleksjob. Der vil fremadrettet blive arbejdet med at opstille mål for samtlige borgere.

Med hensyn til udviklingspunktet om, at tilbuddet skal afklare, hvilke tilgange og metoder, der skal udgøre tilbuddets faglige fundament, har det givet anledning til en opdatering af gældende tilbud. Der vil fremadrettet bl.a. være fokus på KRAP, da medarbejderne kontinuerligt modtager undervisning i opdatering af metoden. Ledelsen indgår desuden i en proces om metodevalg, så det matcher områdets faglige fundament.

I forhold til udviklingspunktet om, at tilbuddet skal kvalificere registreringer vedrørende vold og overgreb mellem borgerne, udarbejder Team for Kvalitet og Læring en beskrivelse af, hvordan tilbuddet systematisk kan efterbearbejde magtanvendelsesindgreb med forebyggelse for øje.

Socialtilsynet anbefaler som et udviklingspunkt, at tilbuddet implementerer ekstern faglig supervision og/eller anden form for sparring. Social og Sundhed bemærker, at der har været en periode med vakance på tilbuddet, men at medarbejderne løbende får supervision fra ledelsen og at muligheden for ekstern supervision genetableres.

Tilsyn med Ungetilbuddet Jagtvej

Hvad angår udviklingspunktet om, at tilbuddet skal orientere sig i *"Faglig vejledning om kvalitetsvurdering af tema uddannelse og beskæftigelse"*, registreres der fremadrettet konkrete mål med henblik på at omsætte samværs- og aktivitetstilbud til indsatser, der understøtter borgernes parathed for uddannelse eller beskæftigelse.

Med hensyn til udviklingspunktet om, at tilbuddet fortsætter dets arbejde med at sikre borgernes rettigheder i forhold til anvendelse af fællesrummene og forholder sig aktivt til, hvordan en pædagogisk indsats kan sættes i stedet for låse på skabene i fælleskøkkenet, genoptages afholdelsen af jævnlige faste beboermøder med henblik på at udforme en husorden for de tre fællesrum. Herudover er låse på køkkenskabe fjernet, og der er en skærpet opmærksomhed på at støtte borgere, der låner fra køkkenet i at få afleveret tingene tilbage.

Generelt om tilsynene

Alle bosteder under Psykiatri og Voksenhandicap arbejder i øjeblikket systematisk med en række temaer til at styrke fagligheden og driften generelt. Den nye afdeling, Team for Kvalitet og Læring, der skal hjælpe områdeleder og afdelingsledere med at optimere driften, er i gang med forløb på de enkelte bosteder. Det gælder fx inden for temaer som:

- Dokumentation og arbejde med borgernes mål og delmål
- Håndtering af magtanvendelse
- Håndtering af medicin
- Øget opmærksomhed på systematisk tilgang til borgernes aktivitet og beskæftigelse
- Øget fokus på borgernes fysiske sundhed og helbred.

De fleste af de udviklingspunkter, som tilsynet fremhæver i ovennævnte tre tilsyn og i tidligere tilsyn på øvrige bosteder, matcher disse temaer.

Handicaprådets høringssvar

Tilsynsrapporterne og notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet" har været i høring hos Handicaprådet i perioden 24. januar til 7. februar 2024. Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

I forhold til Botilbud Hadsten, bemærker Handicaprådet, at Botilbud Ellemosevej har været igennem flere personaleudskiftninger. Derudover påpeges udfordringer med huslejeniveauet i 26C. Som fremhævet ovenfor har der været en periode med ledelsesvakance på tilbuddet, men medarbejderne modtager løbende både supervision fra ledelsen og ekstern supervision. Der arbejdes på at sikre større stabilitet blandt lederne og fællesskab på tværs af botilbuddene. Fremadrettet vil Team for Kvalitet og Læring kunne give støtte, undervisning og fælles læring på tværs af afdelinger ift. procedurer, magtanvendelser og lignende. Derudover er der fokus på oplæring og onboarding af nye ledere med henblik på fastholdelse. Social og Sundhed bemærker, at der ved visitation til tilbuddet tages højde for borgernes rådighedsbeløb, og tilsynsrapporten giver ikke anledning til en ændring af visitationspraksis.

I forhold til Handicaprådets bemærkning om, at de er af den opfattelse, at socialtilsynet har tilsynsforpligtelsen for borgernes uddannelses-, beskæftigelses- eller samværs- og aktivitetstilbud på Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken, bemærker Social og Sundhed, at aktivitetstilbud ikke lovgivningsmæssigt er underlagt socialtilsynets tilsyn.

Handicaprådet bemærker, at benyttelsen af fællesrum på Ungetilbuddet Jagtvej er uændret siden sidste tilsyn. Fællesrummene er en del af beboernes selvstændige lejemål, og dermed ikke et fællesareal hvor Favrskov Kommune kan fastsætte regler for anvendelsen. Det betyder, at de regler der skal gælde for anvendelsen af arealerne, skal udarbejdes i samarbejde med beboerne.

På handicaprådsmøde 19. februar 2024 redegjorde socialchefen og områdelederen for Voksenhandicap for strategien for rekruttering og fastholdelse af afdelingsledere på bostederne. Social og Sundhed deler Handicaprådets opmærksomhedspunkt om at sikring af en god drift forudsætter en højere grad af kontinuitet i ledelseslaget end tidligere. Handicaprådets øvrige opmærksomhedspunkter i høringssvaret vil blive drøftet på næstkommende handicaprådsmøde i april 2024 med henblik på dialog om såvel tilsynsrapporterne som tilbuddene.

Handicaprådet skriver i høringssvaret at: "(..) området (har) været udsat for årlige besparelser og man har politisk i forbindelse med Budget 2025-2028 meldt ud, at det fortsætter". Social og Sundhed ønsker at understrege, at det i budgetaftalen for 2024-2027 fremgår, at socialområdet tilføres 7 mio. kr. årligt i 2024-27 og yderligere 6 mio. kr. i 2024, stigende til 10 mio. kr. i 2025 og 12 mio. kr. i 2026 og 2027.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporterne og notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet" har været i høring hos Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporterne for tilsynene Botilbud Ellemosevej, Botilbud Hindhøjen og Fuglebakken og Ungetilbuddet på Jagtvej tages til efterretning.
2. At tiltagene i notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 5. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Ellemosevej (3653996)
2. Tilsynsrapport Hindhøjen og Fuglebakken (3652363)
3. Tilsynsrapport Ungetilbuddet Jagtvej (3654006)
4. Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet - marts (3647172)
5. Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet (2508177)
6. Handicaprådets høringssvar af 5. februar 2024 (3677602)

Sak 7: Brugertilfredshedsundersøgelse på ældre- og sundhedsområdet 2023 efter høring

EMN-2023-01289

Vedlegg

Datarapport for brugertilfredshedsundersøgelsen 2023

Handleplan 2023

Opfølgning på handleplan for 2021

Høringssvar fra Ældrerådet af 18. januar 2024

7. Brugertilfredshedsundersøgelse på ældre- og sundhedsområdet 2023 efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling SS-U, 09.01.24, pkt. 1

Forventet sagsgang SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Serviceloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Social- og Sundhedsudvalget præsenteres i denne sag for resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen på ældre- og sundhedsområdet for 2023 efter høring. Udvalget skal desuden tage stilling til handleplanen som opfølgning på undersøgelsens resultater. Sagen har været i høring hos Ældrerådet.

Sags-ID: EMN-2023-01289
Dok-ID: 3661408
Sagsbehandler: caol

Brugertilfredshedsundersøgelsen gennemføres hvert andet år for at følge op på borgernes oplevelse af den hjælp, de modtager i hverdagen.

Social og Sundhed har gennemført brugertilfredshedsundersøgelsen blandt borgere, der modtager hjemmepleje, madservice og/eller servicelovstræning (træning uden for hospitalet, f.eks. hjemme, på et plejecenter eller i et sundhedscenter). Borgerne blev interviewet telefonisk, og deres svar blev noteret i et spørgeskema.

Der er gennemført 91 telefoninterviews med borgere, der modtager en eller flere af ovenstående ydelser og minimum tre timers hjemmepleje om ugen. I 2021 deltog 83 borgere i undersøgelsen. Borgerne er blevet spurgt ind til forskellige spørgsmål under ydelsestyperne: Hjemmepleje, praktisk hjælp, personlig hjælp, madservice og servicelovstræning.

Den gennemsnitlige tilfredshed i 2021 og 2023 sammenlignes herunder. Borgernes grad af tilfredshed er i undersøgelsen blevet angivet på en skala fra 1 til 5:

- 1 = meget utilfreds
- 2 = utilfreds
- 3 = både og
- 4 = tilfreds
- 5 = meget tilfreds.

De adspurgte borgeres gennemsnitlige tilfredshed.

Ydelsestype	2021	2023
Hjemmepleje	4,1	4,2
Praktisk hjælp	4,1	3,9
Personlig hjælp	4,4	4,3
Madservice	4,1	4,0
Servicelovstræning	4,6	4,6

Af tabellen fremgår det, at den gennemsnitlige tilfredshed med alle ydelsestyper ligger på minimum 3,9 i 2023. Det betyder, at de adspurgte borgere grundlæggende er tilfredse med den hjælp, de modtager i hverdagen.

Tilfredsheden med de konkrete ydelsestyper fremgår af bilag 1, "Datarapport for brugertilfredshedsundersøgelsen 2023".

Ydelsestypen hjemmepleje dækker over generelle spørgsmål til den hjælp, borgeren får i hjemmet, hvad enten det er praktisk eller personlig hjælp. Under denne ydelses-type er borgerne mest tilfredse med medarbejdernes imødekommenhed og venlighed, hvor de i gennemsnit scorer 4,5. Det er desuden værd at bemærke, at borgernes tilfredshed med den besked, de får ved aflysning/flytning af hjælpen, er steget fra 3,8 i 2021 til 4,1 i 2023. Dette var et indsatsområde på baggrund af resultaterne i brugertilfredshedsundersøgelsen i 2021.

Borgerne scorer i gennemsnit 4,1 med hensyn til ensartetheden af den hjælp, de får. Det er på niveau med undersøgelsen i 2021. I scoren er det både indregnet i hvor høj grad borgerne oplever, at kvaliteten svinger, og i hvor høj grad dette er et problem.

Uanset om borgerne modtager hjemmepleje fra en privat leverandør eller den kommunale hjemmepleje, svarer omtrent halvdelen af borgerne, at kvaliteten svinger alt efter, hvilken medarbejder, der kommer i hjemmet. I 2023 svarer 32 pct. af de borgere, der modtager hjælp fra den kommunale hjemmepleje, at det er et problem, at kvaliteten svinger, mens tilsvarende 50 pct. af borgerne, der modtager hjælp fra en privat leverandør, oplever at det er et problem. De 50 pct. udgør dog kun 2 borgere, hvorfor procentsatserne må tolkes med en vis forsigtighed. Der ses ikke nogen mærkbar udvikling siden 2021 i andelen, der oplever, at det er et problem, at kvaliteten svinger.

I de uddybende kommentarer fremhæves den positive betydning det har, når det er de samme medarbejdere, der kommer i hjemmet. Herudover vægtes det positivt når medarbejderne ved, hvad de skal, når de kommer hos borgeren. Omvendt fremhæves den negative betydning af de perioder, hvor nogle borgere oplever mange forskellige medarbejdere, eller der er tale om medarbejdere, der ikke ved, hvad de skal.

I forhold til praktisk hjælp er borgernes tilfredshed med rengøring faldet fra 4,2 til 3,8 fra 2021 til 2023. Til gengæld er tilfredsheden med tøjvask samt tilfredsheden med den personlige hjælp i forhold til bad, tandbørstning mv. stort set uændret fra 2021 til 2023.

I forhold til rengøring fremhæver borgerne i deres uddybende svar, at de oplever, der ikke er tid nok til rengøring, og at det ikke bliver gjort grundigt nok. Serviceniveauet for rengøring har ikke ændret sig siden undersøgelsen i 2021.

De relativt store andele af borgere, der svarer "ved ikke/ikke relevant" i forhold til både tilfredshed med tøjvask (under praktisk hjælp) og tilfredshed med hjælp til mad og måltider (under personlig hjælp) skyldes primært, at de ikke får hjælp hertil, og at spørgsmålet således ikke er relevant at svare på.

Tilfredsheden med madservice er relativt stabil på tilfredshedsscorerne fra 2021 til 2023. Dog med undtagelse af tilfredshed med smagen af maden, der falder fra 4,0 til 3,7 fra 2021 til 2023. Når borgerne uddyber deres svar, er der dog modsatrettede oplevelser af, hvad der vil forbedre smagen, hvorfor der ikke er et entydigt billede af, hvorfor tilfredsheden falder.

Tilfredsheden med servicelovstræning er samlet set høj over tid med et gennemsnit for ydelsestypen samlet set på 4,6.

De relevante private leverandører af ydelserne vil blive orienteret om resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen.

VURDERING

Social og Sundhed vurderer, at brugertilfredshedsundersøgelsen, der bygger på 91 borgeres besvarelser, giver et godt indblik i borgernes tilfredshed med den hjælp, de får. Udover brugertilfredsundersøgelsen følges der også op på kvaliteten af den leverede hjælp ved årlige interne tilsyn i hjemmeplejen. Dertil kommer, at lederne fra hjemmeplejen laver opfølgende hjemmebesøg. Herudover aflægger Styrelsen for Patientsikkerhed risikobaserede tilsyn i hjemmeplejen. Social og Sundhed vurderer, at disse forskellige metoder til sammen udgør et solidt fundament til at vurdere og sikre kvaliteten af den leverede hjælp i hjemmeplejen.

Social og Sundhed vurderer, at brugertilfredshedsundersøgelsens resultater generelt viser et tilfredsstillende niveau for tilfredsheden med de gældende ydelser.

Social og Sundhed vurderer samtidig, at der er potentiale for at sætte ind for at forbedre og fastholde brugertilfredsheden (se bilag 2 "Handleplan 2023"). Handleplanens forbedringstiltag er:

1. Fokus på rengøring i forhold til den rehabiliterende indsats
2. Styrkelse af kontinuitet og ensartethed i hjælpen
3. Undersøge oplevelsen af smagen i maden i Måltidsrådet.

Med handleplanen vil Social og Sundhed for det første imødekomme den faldende tilfredshed med rengøring ved at sikre, at der rettes ledelsesmæssigt fokus på, at medarbejderne er opmærksomme på kvalitetsniveauet for rengøring samt borgernes ønsker og behov. I forlængelse heraf vil der være et særligt fokus på at øge rehabilitering i forbindelse med rengøring.

For det andet vil Social og Sundhed fastholde og styrke kontinuiteten og ensartetheden i hjælpen, da uddybende udsagn fra borgerne peger på, at det har en meget positiv betydning, når det er en fast medarbejdergruppe, der kommer i hjemmet, og når medarbejderne ved, hvad de skal. Derfor vil der iværksættes flere tiltag for, at borgernes oplevelse af ensartethed og kontinuitet i hjælpen fastholdes og styrkes. Dette ligger i tråd med det eksisterende arbejde med implementeringen af faste teams i hjemmeplejen. De faste teams i hjemmeplejen er etableret netop med henblik på at skabe kontinuitet og kvalitet i indsatsen over for borgeren – blandt andet i forhold til at reducere antallet af medarbejdere, der kommer hos den enkelte, men også i forhold til at sikre en højere grad af fælles opgavefokus.

For det tredje vil Social og Sundhed imødekomme den faldende tilfredshed med smagen af maden ved at have et særligt fokus på madens smag i det løbende samarbejde med Måltidsrådet.

Opfølgning på indsatserne i handleplanen fra 2021 fremgår af bilag 3 "Opfølgning på handleplan fra 2021".

Ældrerådets høringssvar

Sagen har været i høring hos Ældrerådet i perioden 10. til 24. januar 2024. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Ældrerådet opfordrer til at nytænke et mere enkelt og validt undersøgelsesdesign.

Social og Sundhed vurderer, at undersøgelsesdesignet over årene kun er blevet mere enkelt, idet der over tid er sket en væsentlig reduktion af spørgeskemaet. Herudover er der flere aspekter ved det nuværende undersøgelsesdesign, der er med til at styrke kvaliteten af undersøgelsen og dermed gøre det validt.

For det første betyder valget af telefoninterviews som metode, at interviewerens kan specificere og give mening til spørgsmålene for borgeren. Interviewerne er medarbejdere, der ikke leverer de ydelser, som der spørges ind til, men som har et godt kendskab til målgruppen. I år er det prioriteret at have to interviewere frem for flere forskellige af hensyn til at sikre kvalitet og ensartethed i gennemførelsen af interviewene.

For det andet betyder brugen af telefoninterviews, at svarprocenten højnes, idet det er lettere for borgerne at gennemføre et telefoninterview end at besvare et spørgeskema elektronisk eller fysisk. I år har brugertilfredshedsundersøgelsen nået det højeste antal respondenter set i forhold til de tidligere undersøgelser, hvilket giver et mere solidt grundlag for resultaterne.

Herudover svarer borgerne på samme spørgsmål som ved undersøgelsen i 2021, hvilket gør det nemmere og mere gyldigt at sammenligne tilfredsheden over tid.

Jf. serviceloven er forvaltningen forpligtet til at sikre, at der leveres det serviceniveau, som beskrives i kvalitetsstandarden for ældre- og sundhedsområdet. Opfølgning på kvaliteten på ældre- og sundhedsområdet sker på forskellige måder, hvor brugertilfredshedsundersøgelsen er én af dem. Brugertilfredshedsundersøgelsen står dermed ikke alene, når der evalueres på kvaliteten af indsatsen over for borgerne på ældre- og sundhedsområdet.

De konkrete resultater fra brugertilfredshedsundersøgelsen vil blive drøftet på det kommende møde i Ældrerådet.

Social og Sundhed er enig med Ældrerådet i, at den kommende ældrereform vil kunne ændre vilkårene for måden, hvorpå der følges op på den leverede kvalitet, og dermed også brugertilfredshedsundersøgelsen.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Sagen har været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At resultaterne fra brugertilfredshedsundersøgelsen tages til efterretning, og at handleplanen godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 5. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at udvalget forud for gennemførelsen af den næste brugertilfredshedsundersøgelse tager stilling til, hvor ofte undersøgelsen fremadrettet skal gennemføres.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget indstilles godkendt.

Bilag

1. Datarapport for brugertilfredshedsundersøgelsen 2023 (3607998)
2. Handleplan 2023 (3616542)
3. Opfølgning på handleplan for 2021 (3620167)
4. Høringssvar fra Ældrerådet af 18. januar 2024 (3660814)

Sak 8: Vedtagelse af Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 – Et godt sted at leve i en foranderlig verden

EMN-2022-00701

Vedlegg

Modtagne høringssvar

Vurdering af høringssvar

Forslag til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040

8. Vedtagelse af Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 – Et godt sted at leve i en foranderlig verden (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 28.06.22, pkt. 1, BY, 31.10.23, pkt. 16

Forventet sagsgang PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag Planloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

Sags-ID: EMN-2022-00701

Dok-ID: 3654873

Sagsbehandler: risj

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til de indkomne høringssvar til [Forslag til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040](#) samt endelig vedtagelse af strategien.

"Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040, Favrskov - et godt sted at leve i en foranderlig verden" er Byrådets overordnede strategi for fremtidens fysiske planlægning. Strategien sætter retning for den igangsatte revision af kommuneplanen samt for fremtidige sektorplaner, indsatser og projekter.

Forslag til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 har været fremlagt i offentlig høring i otte uger. I høringsperioden er der indkommet 35 høringssvar. Den fulde ordlyd af alle høringssvar er vedlagt som et bilag.

Vurdering af høringssvarene til Forslag til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 er i vedlagte bilag kategoriseret i forhold til temaerne:

- Konkrete ønsker til byudvikling
- Fra landsby til centerby
- Ønsker til øvrige landsbyer
- Øvrige bemærkninger.

Hvert høringssvar er resumeret og vurderet af Teknik og Miljø med en samlet indstilling til den videre behandling.

VURDERING

De indkomne høringssvar henvender sig i høj grad til den igangsatte revision af kommuneplanen. Teknik og Miljø anbefaler, at 24 af høringssvarene indgår i det videre arbejde med revision af kommuneplanen, hvor de enkelte ønsker vil blive vurderet op mod de areal- og byudviklingsinteresser, som findes i de konkrete områder. Disse høringssvar vurderes ikke at nødvendiggøre ændring af Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040, hvorfor der ikke anbefales ændringer heraf. En mere detaljeret liste ses af bilaget "Vurdering af høringssvar".

Den Gamle By anbefaler blandt andet i deres høringssvar, at der udarbejdes en SAVE-vurdering eller lignende af alle byer ældre end 1970. Denne opgave vil være så omfattende, så Teknik og Miljø anbefaler, at den overgår til den årlige budgetforhandling til prioritering, såfremt der måtte være politisk ønske herom.

ØKONOMI

I Budget 2024-27 er der i 2024 afsat et anlægsbeløb på 500.000 kr. årligt til planrelaterede opgaver. Heraf vil udgifter til revision af kommuneplanen, afholdelse af borgermøde, øvrig borgerinvolvering og diverse analysearbejde mv. afholdes.

INDDRAGELSE

Forslag til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 har været i offentlig høring i perioden 2. november 2023 – 3. januar 2024. Der har været afholdt et digitalt borgermøde 20. november 2023. Optagelsen af borgermødet er tilgængeligt via [Kommune-TV](#).

Der har været mange henvendelser fra Grundfør i forhold til potentielle fordele og ulemper ved omdannelse af byen fra landsby til centerby. Teknik og Miljø er derfor blevet inviteret til at deltage i Grundfør Borgerforenings generalforsamling.

Teknik og Miljø anbefaler, at Teknik og Miljø kontakter borgerforeningerne i henholdsvis Selling og Farre og tilbyder at deltage i et borgerarrangeret fællesmøde omhandlende potentielle fordele og ulemper ved ændring fra landsby til centerby med henblik på endelig vurdering i forbindelse med kommuneplanprocessen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Plan- og bæredygtighedsstrategien 2040, Favrskov - et godt sted at leve i en foranderlig verden" vedtages uden rettelser.
2. At udvalgte høringssvar behandles yderligere i den videre proces med revision af kommuneplanen.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 7. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den præcisering, at der som det fremgår af dagsordenteksten, videresendes 24 forslag til processen i forbindelse med revision af kommuneplanen.

Bilag

1. Modtagne høringssvar (3685380)
2. Vurdering af høringssvar (3654874)
3. Forslag til Plan- og bæredygtighedsstrategi 2040 (3627540)

Sak 9: Anlægsbevilling - Byggemodning af nyt boligområde i Ulstrup midtby

EMN-2023-01295

Vedlegg

Kortbilag - Nyt boligområde ved Østergade og Skovvej i Ulstrup

Ulstrup midtby - Screening af forureningsniveau

9. Anlægsbevilling - Byggemodning af nyt boligområde i Ulstrup midtby (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Lokalplan nr. 413, vejloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på i alt 8,9 mio. kr. til udstykning og byggemodning af et nyt boligområde i Ulstrup midtby.

Sags-ID: EMN-2023-01295
Dok-ID: 3657776
Sagsbehandler: chhn

Den nye udstykning, som omfatter et areal på ca. 3,5 ha, vil realisere lokalplan nr. 413, der giver mulighed for etableringen af et nyt attraktivt boligområde centralt i Ulstrup. Udstykningen indeholder ca. 14 parcelhusgrunde samt byggemodning af fire storparceller. Vedhæftede kortbilag "Nyt boligområde ved Østergade og Skovvej i Ulstrup" viser projektarealet.

Byggemodningen vil ske i overensstemmelse med lokalplan nr. 413 – "Boligområde i Ulstrup midtby".

Tidsplanen for byggemodningen af området indebærer, at projektering samt udbud af anlægsprojekt forventes afsluttet i 1. halvår 2024. Anlægsarbejdet forventes gennemført i perioden august 2024 til marts 2025.

VURDERING

Arealet, som er udlagt til boligområde, har tidligere været anvendt til erhvervsformål, som har medført en forurening på grunden.

Teknik og Miljø forventer på baggrund af rådgivning og dialog med Region Midtjylland, at håndteringen og fjernelsen af den resterende jordforurening vil betyde, at regionen vil kunne træffe afgørelse om at ophæve kortlægningen af grunden. Området vil dermed ikke længere være klassificeret som forurenede, hvilket vil have positiv indvirkning på mulige salgspriser, samt gøre byggeproces og belåning af boliggrundene mindre restriktiv for de kommende grundejere.

Region Midtjylland har tidligere vurderet, at der ikke var grundlag for at kortlægge ejendommen som mulig forurenede. Regionen har ved en fornyet gennemgang af sagen i 2023 valgt at kortlægge grunden på vidensniveau 1 (mulig forurenede). Den ændrede kortlægning begrundes med ny viden i forhold til PFAS, samt fornyet praksis for kontrol af tidligere gennemførte afværgetiltag.

Der er i 2. halvår 2023 gennemført en screeningsundersøgelse af forureningsniveauet i området, hvor der er påvist spor af restforurening i et meget begrænset omfang. Undersøgelsen er vedlagt.

Teknik og Miljø vurderer på baggrund af undersøgelsen, at det vil være økonomisk rentabelt at fjerne den resterende jordforurening, og at der dermed kan igangsættes projektering af udstykningen i overensstemmelse med lokalplan nr. 413.

Håndteringen og fjernelse af forurenede jord vil foregå sideløbende med detailprojekteringen og udbuddet af anlægsprojektet. Teknik og Miljø forventer på baggrund af dialogen med regionen, at der kan foreligge en

afgørelse om ophævelse af kortlægningen medio 2024, hvorfor der søges anlægsbevilling med henblik på at fremme realiseringen af lokalplanen mest muligt.

Teknik og Miljø har modtaget enkelte henvendelser fra interesserede købere til storparcellerne.

Udbud og salg af storparcellerne forventes at kunne gennemføres i 2. halvår 2024. Udbud og salg af parcelhusgrundene vil kunne gennemføres i 1. halvår 2025.

Der vil i forbindelse med den kommende sag om prissætning af storparcellerne blive fremlagt et forslag til, hvordan fælleshuset i området kan realiseres i samspil med realiseringen af storparcellerne.

Teknik og Miljø vurderer, at håndteringen af jordforureningen samt byggemodningen til boligformål vil bidrage med en anseelig klimabelastning, da etablering af veje, forsyningsledninger og bebyggelse generelt nødvendiggør et højt ressourceforbrug. Opførsel af nye energivenlige bygninger, som forventeligt tilsluttes Gudenådalens Energiselskabs fjernvarmenet, vil dog bidrage med et positivt klimaaftryk fremadrettet.

ØKONOMI

Anlægsudgifterne til projektering og byggemodning udgør overslagsmæssigt 8,9 mio. kr. fordelt som følger:

Aktivitet	Beløb kr.
Jord- og miljøtekniske undersøgelser	150.000
Opmåling og udstykning	350.000
Detailprojektering, udbud, tilsyn og projektledelse	300.000
Vej- og stianlæg	3.200.000
Anlæg til håndtering af klimavand	300.000
Belysning	400.000
Beplantning og fællesarealer	650.000
Tilslutningsafgifter	1.900.000
Drift af området i salgsperioden	100.000
Håndtering af forurennet jord	1.000.000
Uforudsete udgifter	550.000
I alt	8.900.000

Udover ovennævnte anlægsudgifter vil der i 2024 være en udgift til vejvandingsbidrag på overslagsmæssigt 150.000 kr. der skal konteres som en driftsudgift.

Vej vandingsbidraget bliver endeligt fastsat på baggrund af Favrskov Spildevands takster som en procentdel af anlægsudgiften til regnvandsanlægget.

Den tidligere erhvervsejendom (Expedi) var tilsluttet Favrskov Spildevands anlæg. Udgifterne til afholdelse af tilslutningsafgifter udgør dermed en mindre andel end sædvanligt, da der ikke vil blive opkrævet tilslutningsbidrag for regn- og spildevand.

Der er i "Budget 2024-27" afsat rådighedsbeløb på jordforsyningsområdet på i alt 8,9 mio. kr. fordelt med 3,9 mio. kr. i 2024 og 5,0 mio. kr. i 2025 til byggemodning og udstykning af boligområdet i Ulstrup midtby.

Rådighedsbeløbet indeholder forventede udgifter til forundersøgelser, udstykning, håndtering af jordforurening, etablering af vejanlæg samt afholdelse af tilslutningsbidrag.

Når byggemodningen er afsluttet, vil Skovvej opfylde kriterierne for opklassificering fra privat fællesvej til kommunal vej på strækningen mellem Birkevej og Solsortevej.

Vedligeholdelsesudgifterne til Skovvej, som forventes at udgøre 5.000 kr. årligt, omfatter hovedsageligt vintervedligehold, drift af rabatgræs samt renhold af vejarealet.

Vurdering af fremtidig vejstatus for øvrige veje i udstykningen afventer endelig udmatrikulering af lokalplanområdet. Udgifterne til eventuel drift af vejarealer vil derfor løbende blive håndteret i særskilte sager, som også vil omfatte øvrige nyetablerede udstykninger i Favrskov Kommune.

Den samlede drift af belysningen i udstykningen vil dog skulle bekostes af Favrskov Kommune, uafhængigt af den fremtidige vejstatus. Udgiften hertil forventes at udgøre 11.000 kr. årligt.

De samlede afledte driftsomkostninger forventes dermed at udgøre 16.000 kr. årligt, når byggemodningsprojektet er afsluttet. Driftsudgifterne vil blive indarbejdet i forbindelse med den tekniske budgetlægning for 2025-28 på vejdriftsområdet. I 2024 indarbejdes desuden en enkeltstående driftsudgift på 150.000 kr. til afvandingsbidrag.

Udgifterne til byggemodningen af området vil blive modsvaret af løbende indtægter fra salg af grundene.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At give en anlægsbevilling på 8,9 mio. kr. til byggemodning af et nyt boligområde ved Østergade i Ulstrup, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb på 3,9 mio. kr. i 2024 og 5,0 mio. kr. i 2025.
2. At driftsbudgettet for 2024 udvides med 150.000 kr. til finansiering af vejafvandingsbidrag.
3. At godkende opklassificering af Skovvej fra privat fællesvej til kommunal vej på strækningen mellem Birkevej og Solsortevej.
4. At der i forbindelse med budgetlægningen for 2025-28 indarbejdes 16.000 kr. årligt på vejområdet til drift og vedligehold af vej- og belysningsanlæg i udstykningen.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Kortbilag - Nyt boligområde ved Østergade og Skovvej i Ulstrup (3659652)

2. Ulstrup midtby - Screening af forureningsniveau (3664094)

Sak 10: Anlægsbevilling - Byggemodning af nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften

EMN-2023-01918

Vedlegg

Kortbilag - Nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften

10. Anlægsbevilling - Byggemodning af nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Lokalplan nr. 424, vejloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på i alt 27,35 mio. kr. til udstykning og byggemodning af et nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften.

Sags-ID: EMN-2023-01918
Dok-ID: 3661151
Sagsbehandler: chhn

Den nye udstykning, som omfatter et areal på ca. 17,5 ha, vil realisere lokalplan nr. 424. Vedhæftede kortbilag "Nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften" viser projektarealet.

De samlede grundarealer, som kan udbydes til salg efter byggemodning af området, udgør forventeligt ca. 14 ha.

Projektet vil desuden indeholde anlæg til håndtering af klimavand, som dels forventes etableret i udstykningen samt ved udgravning af et nyt skybrudsbassin placeret på arealet mellem Omega 13 og 15.

Byggemodningen vil ske i overensstemmelse med lokalplan nr. 424 – "Udvidelse af erhvervsområde syd for Trigevej i Søften".

Tidsplanen for byggemodningen af området indebærer, at projektering og myndighedsbehandling samt udbud af anlægsprojektet forventes afsluttet i januar 2025. Anlægsarbejdet forventes gennemført i perioden februar til september 2025.

VURDERING

I erhvervsområdet ved Kappa, som blev etableret i 2020, er der på nuværende tidspunkt tre ledige erhvervsgrunde.

På trods af det forholdsvis høje renteniveau modtager Teknik og Miljø løbende forespørgsler fra virksomheder, som overvejer at etablere sig i Søften. Herudover har der været enkelte henvendelser med ønsker om køb af grundarealer på minimum 30.000 m², hvilket ikke kan imødekommes i den eksisterende udstykning på Kappa.

Teknik og Miljø vurderer derfor, at byggemodningen af erhvervsarealet ved Trigevej bør igangsættes på nuværende tidspunkt for at kunne imødekomme den fremtidige efterspørgsel på erhvervsgrunde i området.

Der vil være mulighed for at påbegynde opførsel af byggeri i lokalplanområdet sideløbende med anlægsarbejdet, hvis efterspørgslen viser sig at nødvendiggøre dette.

Teknik og Miljø vurderer, at det vil være mest hensigtsmæssigt, at udbud og salg af grundarealer tidligst gennemføres i 1. kvartal 2025 og byggeri påbegyndes i 2. kvartal 2025 af hensyn til byggemodningsaktiviteterne i området.

Teknik og Miljø vurderer, at udstykningen vil bidrage med en anselig klimabelastning i anlægsfasen, da etablering af veje, forsyningsledninger og bebyggelse generelt nødvendiggør et højt ressourceforbrug. Opførsel af nye energivenlige bygninger, som tilsluttes Hinnerup Fjernvarme, samt udfasning af økologisk landbrugsdrift på arealet vil dog bidrage med et positivt klimaaftryk fremadrettet.

ØKONOMI

Anlægsudgifterne til forundersøgelser og byggemodning udgør overslagsmæssigt 27,35 mio. kr. fordelt som følger:

Aktivitet	Beløb kr.
Jord- og miljøtekniske undersøgelser	300.000
Arkæologi	2.000.000
Opmåling og udstykning	450.000
Detailprojektering, udbud, tilsyn og projektledelse	400.000
Vej- og stianlæg	7.500.000
Anlæg til håndtering af klimavand	1.000.000
Belysning	700.000
Beplantning og fællesarealer	750.000
Tilslutningsafgifter	12.000.000
Drift af området i salgsperioden	200.000
Nedrivning af eksisterende bygninger	500.000
Fjernelse af forurenede jord ved Ølstedvej 1	300.000
Uforudsete udgifter	1.250.000
I alt	27.350.000

Udover ovennævnte anlægsudgifter vil der i 2025 være en udgift til vejvandingsbidrag på overslagsmæssigt 300.000 kr., der skal konteres som en driftsudgift.

Vejafvandingsbidraget bliver endelig fastsat på baggrund af Favrskov Spildevands takster som en procentdel af anlægsudgiften til regnvandsanlægget.

Der er i "Budget 2024-27" afsat rådighedsbeløb på jordforsyningsområdet på i alt 24,0 mio. kr. fordelt med 18,0 mio. kr. i 2024 og 6,0 mio. kr. i 2025 til byggemodning og udstykning af erhvervsområdet ved Trigevej. Rådighedsbeløbet indeholder forventede udgifter til forundersøgelser, udstykning, etablering af vejanlæg samt afholdelse af tilslutningsbidrag.

Merudgifterne i forhold til de afsatte rådighedsbeløb i 2024-27, som samlet beløber sig til 3,35 mio. kr., udgøres hovedsageligt af forventede udgifter til etablering af anlæg til håndtering af klimavand, fjernelse af konstateret lokal jordforurening ved Ølstedvej 1, nedrivning af eksisterende bygninger samt budget til arkæologisk udgravning af et mindre delareal.

Det foreslås, at der gives et tillæg til det allerede afsatte rådighedsbeløb i 2025 på 3,35 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på jordforsyningsområdet til uforudset arkæologi og vejanlæg i 2025.

Favrskov Kommunes årlige udgifter til drift og vedligehold af det færdige vejanlæg vil udgøre overslagsmæssigt 102.000 kr. og omfatter hovedsageligt vintervedligehold, drift af vejbelysning, drift af rabatgræs og vejtræer, kantstensfejning, tømning og vedligehold af rendestensbrønde, samt drift af anlæg

til håndtering af klimavand. Driftsudgifterne vil blive indarbejdet i forbindelse med den tekniske budgetlægning for 2025-28 på vejdriftsområdet. I 2025 indarbejdes desuden en enkeltstående driftsudgift på 300.000 kr. til vejafvandingsbidrag.

Udgifterne til byggemodningen af området vil blive modsvaret af løbende indtægter fra salg af erhvervsgrunde.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At der gives et tillæg til rådighedsbeløbet på 3,35 mio. kr. i 2025, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på jordforsyningsområdet til uforudset arkæologi og vejanlæg i 2025.
2. At der gives en anlægsbevilling på 27,35 mio. kr. til byggemodning af nyt erhvervsareal ved Trigevej i Søften, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb på 18,0 mio. kr. i 2024 og 9,35 mio. kr. i 2025.
3. At der i forbindelse med budgetlægningen for 2025-28 indarbejdes 0,3 mio. kr. i 2025 til finansiering af vejafvandingsbidrag.
4. At der i forbindelse med budgetlægningen for 2025-28 indarbejdes 102.000 kr. årligt på vejområdet til fremtidig drift og vedligehold af lokalplanområdet.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Kortbilag - Nyt erhvervsområde ved Trigevej i Søften (3663234)

Sak 11: Udskiftning af brugsvandsrør på Rønbækskolen

EMN-2024-00148

11. Udskiftning af brugsvandsrør på Rønbækskolen (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 10.10.23, pkt. 3

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

Sags-ID: EMN-2024-00148
Dok-ID: 3658844
Sagsbehandler: abs

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 6,5 mio. kr. til udskiftning af brugsvandsrør på Rønbækskolen, samt udskiftning af gulvet i skolens aula. Der skal desuden tages stilling til entreprisformen. Bevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i Budget 2024, hvor der er afsat beløb i 2024, 2025 og 2026 (A-212). Anlægsbevillingen gives til projektering, udbud og gennemførelse.

Skolen har gennem de seneste år været ramt af flere vandskader som følge af gennemtærede vandrer, senest i skolens aula. Som følge af vandskaderne bruges der mange arbejdstimer og økonomi på at lokalisere og udbedre skaderne efter gennemtærede vandrer. Brugsvandsrørene er i dag placeret i kanaler skjult under gulvet hvilket medfører, at skaderne først kan lokaliseres, når vandret er gennemtæret, og det har lækket vand i en periode.

For at forebygge flere akutte vandskader med gener for undervisningen og skader på skolens bygninger til følge, etableres nye brugsvandsrør. De eksisterende tærede brugsvandsrør blændes af, og i stedet trækkes nye, delvist synlige, brugsvandsrør. Gulvtæppet i skolens aula er nedslidt, og efter rørudskiftningen bliver gulvbelægningen udskiftet til linoleum.

VURDERING

Teknik og Miljø vurderer, at arbejderne er den mest omkostningseffektive løsning i stedet for løbende og akutte reparationer. Samtidig vurderes det, at der vil være færre gener for brugerne af bygningerne, hvis der udføres et planlagt arbejde i stedet for akut udbedring af opståede skader. Det bemærkes, at utætte, gennemtærede vandrer kan give alvorlige bygningsskader, og skjulte vandskader kan føre til vækst af skimmel med dårligt indeklima til følge. Et dårligt indeklima kan påvirke elevers og personales sundhed.

I forbindelse med budgetlægningen for 2024-27 blev rørudskiftningen planlagt i tre etaper. Efter en gennemgang af projektet er det Teknik og Miljø vurdering, at håndværkerarbejdet kan gennemføres mest hensigtsmæssigt og omkostningseffektivt samlet i stedet for etapevis. Ved en samlet gennemførelse af rørudskiftningen vil det kunne undgås at etablere byggeplads flere gange. Desuden ønsker Rønbækskolen, at rørudskiftningen foretages på én gang og dermed strækker sig over kortest mulig tid. På den baggrund foreslås det, at det afsatte rådighedsbeløb i 2026 fremrykkes til 2024.

Projektet dimensioneres i samarbejde med et rådgivende ingeniørfirma. Arbejderne omfatter hovedsageligt VVS-arbejde, men også murerarbejde, der skal koordineres og udføres i takt med rørudskiftningen. Desuden er udskiftningen af gulvet også en del af arbejdet. Derfor udbydes det samlede arbejde i hovedentreprise. Arbejdet planlægges udført fra ultimo 2024 til primo 2026, som tilrettelægges i dialog med skolen.

ØKONOMI

Der søges en anlægsbevilling på 6,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2024-27. I Budget 2024-27 er der afsat rådighedsbeløb på 2,3 mio. kr. i 2024, 2,1 mio. kr. i 2025 og 2,1 mio. kr. i 2026. Det foreslås, at rådighedsbeløbet på 2,1 mio. kr. i 2026 fremrykkes til 2024. Projektet er dermed forhåndsprioriteret i forbindelse med budgetlægningen for 2025-28 med 2,1 mio. kr. i 2025.

Budgettet fordeler sig som vist i tabellen:

Aktivitet	Beløb kr.
Håndværkerudgifter inkl. uforudsete udgifter, udskiftning af gulv i skolens aula og udgift til ekstern rådgiver	6.250.000
Bygherreomkostninger	120.000
Internt rådgiverbidrag	130.000
I alt	6.500.000

Der er ikke afledte udgifter til bygningsdrift forbundet med projektet.

INDDRAGELSE

Ejendomscentret koordinerer arbejdets tidsplan med skoleledelsen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At der godkendes en anlægsbevilling på 6,5 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2024, 2025 og 2026 til udskiftning af tærede brugsvandsrør mv. på Rønbækskolen.
2. At det godkendes, at rådighedsbeløbet afsat i 2026 på 2,1 mio. kr. (A-212) fremrykkes til 2024.
3. At Teknik- og Miljøudvalget godkender, at udbuddet af byggeopgaven tilrettelægges med henblik på udbud i hovedentreprise.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Ad 1. og 2. indstilles godkendt.

Ad 3. godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Sak 12: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse

EMN-2023-00222

Vedlegg

Tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov

12. Endelig vedtagelse af tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 31.10.23, pkt. 5

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Vandforsyningsloven, Indsatsplanbekendtgørelsen,
Miljøbeskyttelsesloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

Sags-ID: EMN-2023-00222
Dok-ID: 3654007
Sagsbehandler: kahn

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til forslag til "Tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov". Tillægget omfatter en handleplan for grundvandsbeskyttelse ved Hadsten Vandværks to kildepladser på Ravngårdsvej og Neder Hadsten. Den digitale udgave af forslag til "Tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov" kan ses [her](#) samt som bilag. Tillægget indeholder som det første en indsats overfor nitratudvaskning på landbrugsjord nær drikkevandsboringer (kun ved Ravngårdsvej). Indsatsen indebærer blandt andet tinglysning af dyrkningsrestriktioner ift. nitrat.

Teknik og Miljø har igangsat det indledende arbejde med nitratindsatsen. Dette har bestået i dialog med lokale landbrugsorganisationer, Vandsamarbejdet og direkte berørte lodsejere ved Ravngårdsvej om indsatsens omfang og mulige placeringer af indsatsen.

Forslaget har været i offentlig høring i perioden 9. november 2023 til 1. februar 2024. Der er ikke indkommet høringssvar i høringsperioden.

VURDERING

Da der ikke er indkommet høringssvar, foreslås det, at der ikke foretages ændringer i ordlyden i forhold til forslaget til "Tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov", der har været i offentlig høring.

Teknik og Miljø vurderer, at tillægget gør det muligt ved Hadsten Vandværks to kildepladser på Ravngårdsvej og Neder Hadsten at realisere de konkrete nødvendige grundvandsbeskyttende indsatser, herunder indsats overfor nitratudvaskning på landbrugsjord.

ØKONOMI

I Budgettet for 2024 og frem er der afsat et årligt rådighedsbeløb på 275.000 kr. til gennemførelse af grundvandsbeskyttelse. Rådighedsbeløbet anvendes blandt andet til køb af ekstern rådgiverhjælp til løsning af Favrskov Kommunes indsatser. En del af de nødvendige indsatser skal udføres af Favrskov Kommune, idet Teknik og Miljø i tillæg nr. 2 forpligter sig til at have øget fokus på virksomheder og anlæg i vandværkets indvindingsoplande samt til at føre tilsyn med overholdelse af dyrkningsrestriktioner. Det vil medføre flere tilsyn og vurderinger og dermed forøget sagsbehandling i forvaltningen. Det forventes, at opgaven kan løses indenfor det afsatte rådighedsbeløb. Dog vil en nærmere analyse af eksempelvis afvanding fra kommunens veje senere kunne resultere i en selvstændig handlingsplan for, hvordan en løsning herfor kan gribes an.

De almene vandværker har siden 2020 årligt indbetalt et beløb til Vandsamarbejdet (0,80-1,60 kr./m³). Vandsamarbejdet har sat indbetalingerne på pause, indtil de indbetalte midler er brugt. Vandsamarbejdet er en forening, hvor alle almene vandværker i kommunen (vandværker med 10 eller flere forbrugere) er

medlem. Vandsamarbejdet anvender disse midler til at udbetale erstatning til lodsejere for rådighedsindskrænkninger.

INDDRAGELSE

Teknik og Miljø har i høringsperioden inddraget Hadsten Vandværk, Vandsamarbejdet og lodsejere gennem møder, skriftlig kommunikation og dialog.

Lodsejere, der kan blive direkte berørt, er orienteret om, hvilken betydning et kommende tillæg til indsatsplanen forventes at få for dem. Fem af lodsejerne er kontaktet individuelt i høringsperioden om indsatsbehov og løsningsmuligheder.

Koordinationsforum for Grundvand, der er en lovhjemlet høringspart på grundvandsområdet, er blevet præsenteret for det endelige tillæg. Ingen af medlemmerne har haft bemærkninger.

Forslag til tillægget er sendt i høring til lodsejerne, der kan blive direkte berørt. En enkelt lodsejer har kontaktet Teknik og Miljø med opklarende spørgsmål, men har ikke indgivet høringssvar.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At godkende forslag til tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse.
2. At tilkendegive at ville ekspropriere dyrkningsretten på arealer inden for indvindingsopland med nitratindsats, hvis frivillige aftaler ikke er mulige. De berørte arealer og matrikeloversigt fremgår af Tillæg nr. 2.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Tillæg nr. 2 til Indsatsplan Favrskov (3668233)

Sak 13: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse

EMN-2023-02164

Vedlegg

Tillæg nr. 3 Indsatsplan Favrskov

Høringssvar til Tillæg nr. 3, Indsatsplan Favrskov

Bemærkninger til høringssvar til Tillæg nr. 3, Indsatsplan Favrskov

13. Endelig vedtagelse af tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 31.10.23, pkt. 6

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Vandforsyningsloven, Indsatsplanbekendtgørelsen,
Miljøbeskyttelsesloven

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

Sags-ID: EMN-2023-02164
Dok-ID: 3654094
Sagsbehandler: kahn

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til forslag til "Tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov". Tillægget omhandler udpegning af pesticidsårbare arealer omkring boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Med tillægget opnås en grundvandsbeskyttende indsats på hele det areal, som lodsejeren kompenseres for.

Den digitale udgave af forslag til "Tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov" kan findes [her](#) og er vedlagt som bilag.

Forslaget har været i offentlig høring i perioden 9. november 2023 til 1. februar 2024. Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar fra lodsejere med jord i BNBO.

Den ene lodsejer ønsker ikke at indgå en frivillig aftale, da lodsejer ikke mener, at vandværket skal bestå, og at BNBO derfor vil bortfalde.

Den anden lodsejer mener ikke, at det giver mening at forbyde brug af pesticider godkendt af Miljøstyrelsen, og at der i øvrigt ikke er risiko i en stor del af det BNBO, der ligger på lodsejers ejendom. Lodsejer spørger i øvrigt til, om der også sker en indsats i forhold til nedsivning af overfladevand fra Landevejen, der skærer igennem BNBO.

Høringssvar samt Teknik og Miljø's indstilling og bemærkninger fremgår af bilagene.

VURDERING

På baggrund af de indkomne høringssvar, indstiller Teknik og Miljø, at der ikke foretages ændringer i ordlyden i forhold til forslaget til "Tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov", der har været i offentlig høring.

Tillæg nr. 3 giver mulighed for at påbyde rådighedsindskrænkninger på tilstødende arealer uden for BNBO, så afgrænsningen tilpasses skel, brugs- eller driftsgrænser. Tillæg nr. 3 er udarbejdet, fordi lodsejere jf. taksationskendelse fra Sønderborg Kommune også kan modtage kompensation for værdiforringelse af sådanne tilstødende arealer. Påbud forventes at blive givet fra foråret 2024. De første påbud gives, hvor det er afklaret, at en frivillig aftale ikke er mulig.

ØKONOMI

De almene vandværker har siden 2020 årligt indbetalt et beløb til Vandsamarbejdet (0,8-1,6 kr./m³). Vandsamarbejdet har sat indbetalingerne på pause, indtil de indbetalte midler er brugt. Vandsamarbejdet er en forening, hvor alle almene vandværker i kommunen (vandværker med 10 eller flere forbrugere) er

medlem. Vandsamarbejdet anvender disse midler til at udbetale erstatning til lodsejere for rådighedsindskrænkninger.

Tillægget har derudover ingen direkte økonomisk konsekvens for Favrskov Kommune, idet eventuel ekstra rådgiverhjælp skønnes at kunne holdes inden for eksisterende anlægsmidler.

INDDRAGELSE

Koordinationsforum for Grundvand, der er en lovhjemlet høringspart på grundvandsområdet, er blevet præsenteret for høringssvarene og det endelige tillæg. Ingen af medlemmerne har nogle bemærkninger.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At godkende forslag til tillæg nr. 3 til Indsatsplan Favrskov for grundvandsbeskyttelse.
2. At tilkendegive at ville ekspropriere dyrkningsretten på arealer i BNBO og tilstødende pesticidsårbare arealer, hvis frivillige aftaler ikke er mulige. De berørte arealer og matrikeloversigt fremgår af Tillæg nr. 3.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Tillæg nr. 3 Indsatsplan Favrskov (3668248)
2. Høringssvar til Tillæg nr. 3, Indsatsplan Favrskov (3668252)
3. Bemærkninger til høringssvar til Tillæg nr. 3, Indsatsplan Favrskov (3668247)

Sak 14: Initiativer til at fremme biodiversitet 2024-2025

EMN-2020-29706

Vedlegg

Evaluerings af initiativer til fremme af biodiversitet (Handleplan 2022-23)

Forslag til Handleplan 2024-25 - initiativer til fremme af biodiversitet

14. Initiativer til at fremme biodiversitet 2024-2025 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en anlægsbevilling på 800.000 kr. til at fremme biodiversiteten i Favrskov Kommune. Der er i budget 2024-27 afsat 800.000 kr. i hhv. 2024 og 2025 til tiltag for biodiversitet.

Sags-ID: EMN-2020-29706
Dok-ID: 3659466
Sagsbehandler: nyet

Byrådet skal samtidig tage stilling til forslag til "Handleplan - Initiativer til fremme af biodiversitet 2024-2025".

Byrådet har 24. juni 2020 vedtaget [Biodiversitetsplan – Vild med Favrskov](#). Med udgangspunkt i Biodiversitetsplanen fremsætter Teknik og Miljø hvert andet år forslag til en handlingsplan. Hvert andet år udarbejdes der også en evalueringsplan, som har til formål at evaluere de tiltag, der bliver igangsat i handleplanerne samt om muligt at evaluere på udviklingen i den generelle biodiversitet og naturtilstand i kommunen.

Biodiversitetsplanen forpligter ikke borgere og erhverv til en indsats, men søger at inspirere til frivillige indsatser. Planen understøtter desuden kommunens egen drift af og planlægning for kommunale arealer ved at give et overblik over potentialet for forbedring af biodiversiteten.

"Forslag til Handleplan 2024-2025" samt "Evaluering af Handleplan 2022-2023" er vedlagt som bilag.

Handleplan 2024-2025 indeholder blandt andet forslag som:

- Rydning af rød hestehov ved vandløb. Dette vil ske i samarbejde med lokalafdelingen af Danmarks Naturfredningsforening (DN).
- Pulje til køb af potentielt værdifulde naturlokaliteter, der kan forbedres væsentligt og/eller vil øge naturkvaliteten i området væsentligt.
- Pulje til igangsætning af græsningsprojekter til pleje og sikring af værdifuld natur.
- Oprette et fortidsmindelaug og undersøge vores fortidsminder for arter og udføre efterfølgende naturforbedrende tiltag.
- Biodiversitetstiltag i de kommunale skove.
- Informationspjece og kampagne til virksomheder.

Evalueringen af handleplan 2022-2023 indbefatter bl.a.:

- På Favrskov Kommunes hjemmeside kan borgerne nu indmelde deres "vilde" projekter. 21. marts 2022 var der indmeldt 38 arealer fra haveejere, grundejerforeninger, landbrug osv. De private arealer udgjorde her ca. 10 ha. 17. januar 2024 var antallet af private indmeldinger øget med 55% til 74 arealer, der nu udgør 15,5 ha i alt.
- "Vild med Favrskov" ved administrationsbygningerne, der er lavet demonstrationsprojekt i Hammel.
- Kampagne til haveejere. Forvaltningen lavede en konkurrence på Facebook, hvor borgerne kunne indsende fotos med biodiversitetsvenlige tiltag, som de selv har foretaget. Det blev et meget populært opslag, hvor op til 10.000 personer har set opslaget og over 1.700 personer har interageret.

- Undersøgelse af udvalgte vandhuller for padder. I forbindelse med undersøgelserne er der fundet fem arter af padder samt flere sjældne arter af vandplanter, som ifølge Den Danske Rødliste har status som sårbar, fordi arterne er i risiko for at uddø.

VURDERING

Favrskov Kommune har siden 2007 arbejdet med naturbeskyttelse og biodiversitet både via det daglige myndighedsarbejde og gennem en lang række plejetiltag og naturgenopretningsprojekter. Biodiversitetsplanen er med til at synliggøre denne indsats og sikre, at ressourcerne anvendes, hvor de gør mest gavn.

Kommunen kan ikke løse opgaven med at standse tilbagegangen i biodiversiteten alene. Projekterne i handleplanen skal derfor være med til at inspirere borgere, virksomheder og foreninger til at gøre en indsats for biodiversiteten. Det er derfor en vigtig del af indsatsen i 2024 og 2025, at kommunen fortsætter formidlingsindsatsen via løbende informationskampagner, inspiration og hjælp til indsatser. Det er forvaltningens vurdering, at de samlede planlagte initiativer, der fremgår af handleplanen for 2024-2025, vil medvirke til den bedst mulige udmøntning af midlerne til forbedringen af biodiversiteten i kommunen.

ØKONOMI

Handleplanen er 2-årig og indeholder forslag for i alt 1,6 mio. kr. Der er i budget 2024 og 2025 afsat 800.000 kr. årligt til tiltag for mere biodiversitet. Det foreslås, at der gives en anlægsbevilling på 800.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2024 til tiltagene, der indgår i handleplanen.

Forvaltningen er ikke kommet helt i mål med projekterne fra "Handleplan 2022-2023", hvorfor indsatsen fortsætter i 2024-2025 via overførte anlægsmidler.

INDDRAGELSE

Forvaltningen søger løbende at inddrage relevante samarbejdspartnere i de enkelte projekter fx. Grønt Råd, Landsbyrådet, skolerne, naturinteresserede foreninger, grundejerforeningerne og institutionerne m.v. DN har desuden haft et udkast til handleplan 2024-2025 til gennemsyn og kommentering. DN har her stillet en række opklarende og uddybende spørgsmål, der ikke har ført til ændringer i forlaget, men som Teknik og Miljø har svaret på efterfølgende. DN og forvaltningen vil mødes i et opstartende samarbejds møde, når handleplanen er endelig godkendt.

Biodiversitetsplanen samt de tilknyttede godkendte handleplaner ligger offentligt tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Det er forvaltningens forventning på baggrund af den indledende dialog at få etableret et samarbejde med DN og Dansk Kulturarvsforening om at få dannet et fortidsmindelaug til gavn for biodiversiteten. Mange fortidsminder har et stort potentiale for høj biodiversitet og kan have en helt unik sammensætning af plante- og dyreliv, grundet en meget lang historik uden dyrkning eller anden jordbearbejdning. Rydning og pleje af fortidsmindernes mange arealer vil skabe mere lysåbne forhold og dermed forbedre biodiversiteten væsentligt.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At der gives en anlægsbevilling på 800.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2024 til handleplan og tiltag for biodiversitet 2024-2025.
2. At forslag til "Handleplan – Initiativer til fremme af biodiversitet 2024-2025" godkendes.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

1. Evaluering af initiativer til fremme af biodiversitet (Handleplan 2022-23) (3617208)
2. Forslag til Handleplan 2024-25 - initiativer til fremme af biodiversitet (2631513)

Sak 15: Bæredygtighedsudvalgets tema 3 - Alt det vi kan gøre sammen

EMN-2022-01270

Vedlegg

Udkast til mødeplan for tema 3

15. Bæredygtighedsudvalgets tema 3 - Alt det vi kan gøre sammen (Åben)

Tidl. politisk behandling BU, 24.01.24, pkt. 4

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til igangsættelse af "Bæredygtighedsudvalgets tema 3 – Alt det vi kan gøre sammen", herunder målsætninger, mødetidsplanen og forslag til nye midlertidige medlemmer af udvalget.

Sags-ID: EMN-2022-01270
Dok-ID: 3666728
Sagsbehandler: njes

VURDERING

Med afsæt i kommissoriet for Bæredygtighedsudvalget er der udarbejdet forslag til målsætninger og mødeplan for udvalget.

Målet for udvalgets arbejde med "alt det vi kan gøre sammen" er at komme med anbefalinger inden for følgende:

- Hvordan man fremmer grøn levestil og adfærd i lokalsamfundene og inspirerer til, at der træffes bæredygtige valg i forhold til klima såvel som biodiversitet.
- Hvordan man kan gøre det attraktivt for virksomheder at være en bæredygtig arbejdsplads og agere bæredygtigt i sin virksomhedsdrift.
- Inspiration til, hvad foreninger og organisationer kan gøre konkret for at indtænke bæredygtige løsninger i deres drift.

På baggrund af ovenstående målsætninger har forvaltningen udarbejdet vedlagte forslag til mødeplan for udvalgets aktiviteter under tema 3.

Mødeplanen er udarbejdet på baggrund af følgende principper:

- Udvalget arbejder i møder.
- For hvert tema afholdes tre ordinære møder i udvalget.
- Udover de ordinære møder kan udvalget tage på inspirationsture og virksomhedsbesøg, hvis dette vurderes værdifuldt.
- Udvalget arbejder med borgerinddragelse, og vil arbejde med forskellige metoder.
- Udvalgets anbefalinger behandles på et offentligt møde forinden de forelægges Byrådet.

På det første møde for hvert tema drøfter udvalget målsætninger og mødeplan for temaet. På det andet møde gøres der status på igangværende initiativer og der arbejdes med informationsindsamlingen samt ideer til konkrete anbefalinger for temaet. På det tredje møde formulerer/godkender udvalget konkrete anbefalinger inden for det specifikke tema.

Der kan evt. planlægges ekstra ture i løbet af tema 3, hvis der opstår ønske om det.

De ordinære møder planlægges fortsat afholdt i administrationsbygningen i Hammel onsdage kl. 16.00 – 19.00. Møderne kan ligeledes afholdes hos relevante interessenter.

Bæredygtighedsudvalget har følgende forslag til nye midlertidige medlemmer af udvalget under tema 3:

- Repræsentant fra Landsbyrådet.
- Vidensperson fra en uddannelsesinstitution, med speciale i bæredygtig adfærd.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At målsætningerne og mødetidsplanen for Bæredygtighedsudvalgets tema 3 godkendes.
2. At forslaget til nye midlertidige medlemmer af udvalget godkendes.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 6. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt idet Søren Husted-Pedersen fra Erhvervsakademi Dania udpeges som nyt eksternt medlem fra en vidensinstitution.

Bilag

1. Udkast til mødeplan for tema 3 (3658292)

Sak 16: Orienteringspunkt

EMN-2024-00002

16. Orienteringspunkt (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang ØK

Lovgrundlag

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Borgmesteren orienterer om aktuelle sager.

Sags-ID: EMN-2024-00002
Dok-ID: 3657665
Sagsbehandler: tinj

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Sak 17: Lukket: Salg af jord - Årligt udbud 2024 - Boliggrunde

EMN-2024-00028

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt

.

Sak 18: Lukket: Salg af jord - Årligt udbud 2024 - Erhvervsgrunde

EMN-2024-00028

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt

.

Sak 19: Lukket: Køb af jord - Hinnerup

EMN-2024-00372

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt

.

Sak 20: Lukket: Køb af jord - Hinnerup

EMN-2024-00555

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt

.

Sak 21: Digitalt underskriftsark

EMN-2024-00002

21. Digitalt underskriftsark (Åben)

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	ØK
Lovgrundlag	

Økonomiudvalget
12. marts 2024 15:00

SAGENS INDHOLD

Økonomiudvalget skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

Sags-ID: EMN-2024-00002
Dok-ID: 3657791
Sagsbehandler: tinj

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert økonomiudvalgsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING

.

Økonomiudvalget, 12. marts 2024:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

