

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 05-04-2016

Mødedato Tirsdag d. 05. april 2016 kl. 16:00

Mødested Administrationsbygningen i Hammel, mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen.....	3
Budget 2017-20 - Fagudvalgenes drøftelse af forslag til reduktionsområder.....	6
Overførsel af over-/underskud fra 2015 til 2016 (drift).....	8
Udpegning af medlemmer til Landsbyrådets Forretningsudvalg 2016.....	12
Behandling af LAG-indstillinger - 1. runde 2016.....	14
Orienteringspunkt.....	16

Punkt 14: Forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

5. april 2016

Sagsnr. 710-2015-39641

Dok.nr. 710-2016-110726

Sagsbehandler DPHABH

14. Forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

I denne sag skal Byrådet tage stilling til en forpagtningsaftale mellem foreningen Hadsten Kultur- og Idrætscenter (HKIC) og Favrskov Kommune for Hadsten Hallen og Østervangshallen.

HKIC er dannet med henblik på at drive og fremme udvidelsen af de nuværende halfaciliteter i Hadsten til gavn for kultur- og idrætslivet i Hadsten.

Teknik og Kultur har udarbejdet forslag til forpagtningsaftale, som tager udgangspunkt i vilkårene beskrevet i forpagtningsaftalen for Søften Kultur- og Idrætscenter, som Byrådet godkendte 24. marts 2015. Aftalen adskiller sig kun fra aftalen med Søften Kultur- og Idrætscenter ved, at den omfatter haller på to matrikler. Forpagtningsaftalen omfatter alene de eksisterende halbygninger, Hadsten Hallen og Østervangshallen.

Der blev i forbindelse med forpagtningen i Søften ligeledes fremsendt 2 sager til Byrådet. Først én, der beskrev forpagtningen af den "gamle" hal og efterfølgende (24. marts 2015) en sag, der beskrev forpagtningen af det samlede center med den nye hal og de nye faciliteter.

Når byggeriet af den nye hal ved Hadsten Hallen og renoveringen af Hadsten Skoles gymnastiksale er afsluttet, skal der udarbejdes en ny forpagtningsaftale. Den nye forpagtningsaftale skal, udover Hadsten Hallen og Østervangshallen, også omfatte de nybyggede faciliteter og de renoverede gymnastiksale. Endvidere skal aftalen omfatte vilkår om anvendelsen af det nye idrætscenter til blandt andet kommunale trænings- og genoptræningsforløb på sundhedsområdet. Den nye forpagtningsaftale forventes forelagt for Byrådet i marts 2018.

Udkastet til forpagtningsaftalen indeholder følgende hovedpunkter:

- Forpagtningen træder i kraft 1. juni 2016 med regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2016.
- HKIC overtager gældende aftaler og forpligtigelser i hallerne, indtil disse kan ændres/bringes til ophør, herunder rengøring mv.
- Loven om virksomhedsoverdragelse finder anvendelse.
- HKIC varetager al indvendig vedligeholdelse af hallerne.
- Favrskov Kommune opretholder lovpligtig bygningsforsikring og HKIC afholder udgiften.
- Favrskov Kommune varetager vedligehold af klimaskærm og tekniske installationer. Tilskuddet til HKIC reduceres med et beløb herfor.

Udkast til forpagtningsaftale inklusiv bilag er vedlagt dagsorden til Byrådets godkendelse, dog undtaget bilag 15.4 vedrørende virksomhedsoverdragelse. Bilaget vedlægges ikke, da det vedrører personaleforhold.

Det foreslås, at forpagtningsaftalen udløber, når byggeriet af den nye hal og renoveringen af gymnastiksalene er afsluttet, forventeligt marts 2018. Aftalen kan forlænges administrativt, så tidspunktet afpasses med færdiggørelse af byggeriet.

I forlængelse af forpagtningsaftalen udarbejdes der en leje- og driftsaftale mellem HKIC og Favrskov Kommune. Aftalen uden bilag er vedlagt til orientering. Leje- og driftsaftalen er indholdsmæssigt identisk med aftalerne for de øvrige selvejende haller. Leje- og driftsaftalerne er en udmøntning af Favrskovmodellen, og beskriver vilkår og betingelser for tilskud jf. Favrskovmodellen. Aftalen regulerer samtidig skolernes og daginstitutionernes brug af hallerne i dagtimerne og foreningers brug af hallerne i eftermiddags- og aften timerne.

Kultur og Fritidsudvalget har igangsat en evaluering af Favrskovmodellen, som forventes afsluttet i efteråret 2016. Hvis evalueringen medfører justeringer af Favrskovmodellen, skal alle hallernes leje- og driftsaftaler justeres i overensstemmelse hermed.

VURDERING

HKIC's forpagtning af Hadsten Hallen og Østervangshallen er i tråd med intentionerne i halharmoniseringen og i halaftalen.

Byggeriet af endnu en hal i Hadsten vurderes at vil blive et aktiv for idrætsudøverne i Hadsten området. Men samtidig kan det betyde foreningerne at foreningerne i Hadsten flytter nuværende aktiviteter i Voldum-Hallen retur til Hadsten.

ØKONOMI

Hadsten Hallen og Østervangshallen skal udskilles af de kommunale hallers decentraliseringsaftale.

HKIC vil få tilskud efter Favrskovmodellen på lige fod med de øvrige idrætshaller i Favrskov Kommune. HKIC vil blive betragtet som en selvejende institution i forhold til Favrskovmodellen og vil have samme vilkår og muligheder som de øvrige selvejende haller. Som selvejende institution har HKIC forbedrede muligheder for aktiviteter og indtjening sammenlignet med kommunale haller.

Favrskov Kommune afholder udgifter til driften af hallerne indtil 31. maj 2016. Udgiften finansieres af tilskud i henhold til Favrskovmodellen. Der udarbejdes en refusionsopgørelse over økonomien pr. 31. maj 2016, hvorefter HKIC overtager driften.

INDDRAGELSE

Teknik og Kultur har været i dialog med HKIC om indholdet af forpagtningsaftalen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At HKIC forpagter Hadsten Hallen og Østervangshallen pr. 1. juni 2016.
2. At godkende forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen mellem HKIC og Favrskov Kommune.

BESLUTNING

Bilag

Udkast til forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen inkl. bilag.pdf

[710-2016-129376](#)

Leje- og driftsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter

[710-2016-7182](#)

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. april 2016:

Fraværende: ingen

Anders G. Christensen anmodede Kultur- og Fritidsudvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet. Udvalget vurderede, at Anders G. Christensen ikke er inhabil.

Indstilles godkendt med den bemærkning, at forpagtningsaftalen er udarbejdet i tæt samarbejde med Hadsten Kultur- og Idrætscenter.

Bilag

Udkast til forpagtningsaftale for Hadsten Hallen og Østervangshallen inkl. bilag.pdf

Leje- og driftsaftale for Hadsten Kultur- og Idrætscenter

Punkt 15: Budget 2017-20 - Fagudvalgenes drøftelse af forslag til reduktionsområder

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

5. april 2016

Sagsnr. 710-2016-61

Dok.nr. 710-2016-140600

Sagsbehandler DPSVE

15. Budget 2017-20 - Fagudvalgenes drøftelse af forslag til reduktionsområder - Åbent

Tidl. politisk behandling	BY, 26.01.16, pkt. 7
Forventet sagsgang	KF-U
Lovgrundlag	Styrelsesloven

SAGENS INDHOLD

Byrådet godkendte 26. januar 2016 budgetprocessen for budget 2017-20.

Byrådet besluttede, at administrationen skal udarbejde forslag til reduktioner på 2 % af serviceudgifterne. Fagudvalgene og Økonomiudvalget skal på udvalgsmøderne i april måned drøfte idéer og input til reduktionsområder i budgettet. Administrationen arbejder herefter videre med de input, der er politisk opbakning til i udvalgene.

Den tidlige politiske involvering giver mulighed for, at udvalgene kan fremkomme med reduktionsforslag, som kan vurderes i forbindelse med udarbejdelsen af det administrative prioriteringskatalog eller budgetprocessen i øvrigt. Hvis forslagene betyder, at der skal igangsættes større analysearbejder, som ikke kan gennemføres inden budgetvedtagelsen, bør der afsættes ekstra resurser hertil i forbindelse med budgettet for 2017-20.

Fagudvalgenes forslag til reduktionsområder samles i et fælles notat til brug for det videre budgetarbejde.

VURDERING

Det vedtagne budget for 2016-19 vedrørende budgetoverslagsårene 2017-19 lever ikke op til Byrådets langsigtede økonomiske målsætninger:

- Overskuddet på den ordinære drift skal udgøre 90 mio. kr. årligt, men falder fra 2017 til 2019 fra ca. 80 mio. kr. til ca. 53 mio. kr.
- Anlægsniveauet skal udgøre minimum 80-100 mio. kr. årligt, hvilket ikke er tilfældet i 2018 og 2019, hvor det udgør ca. 76 mio. kr. årligt.
- Kassebeholdningen skal udgøre minimum 125 mio. kr. Denne målsætning vil blive udfordret i 2020.

Byrådet har derfor besluttet, at administrationen skal udarbejde forslag til reduktioner på 2 % af serviceudgifterne.

Byrådet har ligeledes besluttet, at administrationen skal udarbejde forslag til udvidelser på 0,5 % af serviceudgifterne.

Som grundlag for drøftelsen af reduktionsområder i udvalgene har Byrådets medlemmer mulighed for at se tidligere års reduktionsforslag i First Agenda.

ØKONOMI

De økonomiske konsekvenser af fagudvalgenes forslag til reduktioner vil blive belyst i løbet af budgetprocessen.

De endelige økonomiske konsekvenser afhænger af Byrådets budgetvedtagelse.

INDDRAGELSE

Foreninger, institutioner, MED-udvalg mv. har mulighed for at stille forslag til budgettet. Forslagene skal indsendes til forvaltningen senest 21. april 2016.

De politiske grupper har mulighed for at komme med forslag til reduktioner af budgettet. Reduktionsforslagene skal fremsendes til Job og Økonomi senest 3. maj 2016, hvorefter det vurderes, hvordan de kan indgå i budgetprocessen.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget:

1. At udvalget drøfter, hvilke reduktionsområder, der skal undersøges nærmere.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. april 2016:

Fraværende: ingen

Drøftet.

Punkt 16: Overførsel af over-/underskud fra 2015 til 2016 (drift)

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

5. april 2016

Sagsnr. 710-2016-11410

Dok.nr. 710-2016-140601

Sagsbehandler DPSVE

16. Overførsel af over-/underskud fra 2015 til 2016 (drift) - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal hvert år godkende, at institutionernes overskud eller underskud overføres til næste år.

Overførsel af overskud/underskud mellem årene giver de budgetansvarlige ledere mulighed for at igangsætte aktiviteter på de mest fornuftige tidspunkter.

I henhold til retningslinjerne for økonomisk decentralisering og lønsumsstyring overføres det fulde overskud/underskud på decentraliseringsaftalerne som udgangspunkt til næste år. Byrådet skal dog formelt godkende overførslen.

I denne sag foreslår Job og Økonomi, at der udover områder med decentraliseringsaftaler også overføres overskud/underskud på en række andre områder. Der er tradition for også at overføre overskud/underskud på disse områder, da det giver de budgetansvarlige ledere mulighed for at anvende budgetterne mest hensigtsmæssigt.

Opgørelsen af overskud/underskud fremgår af vedlagte bilag 'Overførsel af over-/ underskud fra 2015 til 2016 (drift)'.

VURDERING

Job og Økonomi foreslår, at der overføres i alt 23,412 mio. kr. fra 2015 til 2016. Til sammenligning udgjorde den samlede overførsel 26,568 mio. kr. fra 2014 til 2015.

Inden for decentraliseringsaftalerne overføres 6,223 mio. kr. Uden for decentraliseringsaftalerne overføres 17,189 mio. kr.

Udviklingen i det samlede overskud fordeler sig således:

1.000 kr.	Overskud/ underskud overført fra 2014 til 2015 (+ = overskud)	Overskud/ underskud i 2015 (+ = overskud)	Forslag til overskud/ underskud, som <i>ikke</i> overføres til 2016 (- = overskud, der ikke overføres)	Forslag til overskud/ underskud, som overføres til 2016 (+ = overskud)

Decentraliseringsaftaler	7.270	-821	-226	6.223
Uden for aftaler	19.298	953	-3.062	17.189
I alt	26.568	132	-3.288	23.412

På langt de fleste områder overføres det fulde overskud/underskud. På enkelte områder er det dog kun en del af overskuddet, der overføres til 2016, idet der ikke er behov for at overføre hele beløbet.

Inden for decentraliseringsaftalerne blev der overført et overskud på 7,3 mio. kr. fra 2014 til 2015. Der i 2015 forbrugt 821.000 kr. af det overførte overskud. Det foreslås, at der overføres 6,2 mio. kr. til 2016, mens der tilføres kassebeholdningen 226.000 kr.

På folkeskoleområdet blev der overført et underskud på 1,6 mio. kr. til 2015. I 2015 har der været et merforbrug på 1,8 mio. kr. Det akkumulerede underskud, der overføres til 2016 udgør 3,3 mio. kr. Heri indgår et overskud på 3,1 mio. kr. på folkeskolernes fælleskonto til udskudte kompetenceudviklingsaktiviteter. Underskuddet på de øvrige decentraliseringsaftaler på folkeskoleområdet udgør dermed 6,4 mio. kr. Til sammenligning udgjorde det tilsvarende underskud 3,2 mio. kr. fra 2014 til 2015. Der er udarbejdet handleplaner på 7 skoler med stort merforbrug med henblik på afvikling af underskuddet inden for en 3-årig periode.

På dagtilbudsområdet blev der overført et underskud på 4,4 mio. kr. til 2015. Underskuddet er indhentet i 2015, så der på dagtilbudsområdet overføres et samlet overskud på 139.000 kr. til 2016. Der har gennem hele 2015 været et forøget fokus på afvikling af underskuddet i daginstitutionerne.

På ældreområdet blev der overført et overskud på 6,1 mio. kr. til 2015. Der i 2015 forbrugt 4,3 mio. kr. af de opsparede midler. Heraf vedrører 1,9 mio. kr. afslutning af jobrotationsprojektet, der er gennemført i perioden 2013-15. Størstedelen af det øvrige forbrug af opsparede midler kan henføres til planlagte aktiviteter i form af eksempelvis videreuddannelse af medarbejderne.

På handicap- og psykiatriområdet er det akkumulerede underskud reduceret fra 2,7 mio. kr. til 1,5 mio. kr. i løbet af 2015.

Uden for decentraliseringsaftalerne vedrører en stor del af det akkumulerede overskud overførte midler fra tidligere år. Til 2015 blev der overført i alt 19,3 mio. kr. uden for decentraliseringsaftalerne. I 2015 er der sket en yderligere opsparring på 953.000 kr. Den samlede opsparring udgør dermed 20,3 mio. kr. Heraf foreslår Job og Økonomi, at der overføres 17,2 mio. kr. til 2016, mens 3,1 mio. kr. tilføres kassebeholdningen.

Inden for Økonomiudvalgets område overføres overskud fra tidligere år til bl.a. tværgående kompetenceudviklingstiltag som f.eks. DOL-uddannelsen samt til erhvervsfremme og risikostyringsaktiviteter.

Vedr. den vidtgående specialundervisning blev der overført 5,1 mio. kr. til 2015. Størstedelen af overskuddet fra 2014 er disponeret i 2015. Samtidig har udgifterne til specialundervisning uden for kommunen oversteget det planlagte niveau. Der overføres derfor et underskud på 3,2 mio. kr. til 2016.

Inden for Teknik- og Miljøudvalgets område afsluttes nogle af de igangsatte aktiviteter senere end forventet. Der overføres derfor et overskud på ca. 3,6 mio. kr. til 2016.

Ifølge retningslinjerne for økonomisk decentralisering må institutionerne højst overføre et overskud på 10 % fra år til år. I 2015 er der 9 institutioner, der ligger over denne grænse. Job og Økonomi foreslår, at det fulde overskud overføres til 2016. Der er udarbejdet en plan til direktionen for anvendelsen af overskuddet.

Tilsvarende må institutionerne højst overføre et underskud på 5 % til næste år. I 2015 er der 7 institutioner, der har et større underskud. Job og Økonomi foreslår, at det fulde underskud overføres til 2016. Der er udarbejdet en plan til direktionen for afvikling af underskuddet.

I budgettet for 2015 er der afsat 17 mio. kr. til forbrug af opsparede midler på områder med overførselsadgang mellem årene. Det afsatte budget er ikke anvendt og indgår dermed som mindreforbrug i Favrskov Kommunes samlede regnskabsresultat for 2015.

ØKONOMI

De økonomiske konsekvenser inden for hvert udvalgs område er vist i nedenstående tabeller:

Overførsel inden for decentraliseringsaftaler fra 2014-2015 og 2015-2016:

Udvalg (i 1.000 kr.) + = overskud	Overførsel fra 2014 til 2015	Overførsel fra 2015 til 2016
Børne- og Skoleudvalget	-6.387	-2.029
Social- og Sundhedsudvalget	4.897	1.891
Økonomiudvalget	4.579	4.519
Teknik- og Miljøudvalget	2.079	249
Arbejdsmarkedsudvalget	1.053	751
Kultur- og Fritidsudvalget	1.049	842
I alt	7.270	6.223

Overførsel uden for decentraliseringsaftaler fra 2014-2015 og 2015-2016:

Udvalg (i 1.000 kr.) + = overskud	Overførsel fra 2014 til 2015	Overførsel fra 2015 til 2016
Børne- og Skoleudvalget	5.698	-1.581
Social- og Sundhedsudvalget	2.708	1.611
Økonomiudvalget	9.432	9.786
Teknik- og Miljøudvalget	-1.568	3.649
Kultur- og Fritidsudvalget	2.885	3.215
Beredskab	143	509
I alt	19.298	17.189

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender, at der vedrørende decentraliseringsaftalerne overføres i alt 6,223 mio. kr. til budget 2016 jf. vedlagte bilag.
2. At Byrådet godkender, at der uden for decentraliseringsaftalerne overføres i alt 17,189 mio. til budget 2016 jf. vedlagte bilag.
3. At Byrådet giver en tillægsbevilling på i alt 23,412 mio. kr. i 2016.
4. At tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

BESLUTNING

Bilag

Overførsel af over-/underskud fra 2015 til 2016 (drift) [710-2016-94217](#)

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. april 2016:

Fraværende: ingen

Indstilles godkendt.

Bilag

Overførsel af over-/underskud fra 2015 til 2016 (drift)

Punkt 17: Udpegning af medlemmer til Landsbyrådets Forretningsudvalg 2016

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

5. april 2016

Sagsnr. 710-2015-594

Dok.nr. 710-2016-108602

Sagsbehandler DPMEBA

17. Udpegning af medlemmer til Landsbyrådets Forretningsudvalg 2016 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	LR, KF-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse § 17, stk. 4

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal efter indstilling fra Landsbyrådet udpege medlemmer til Landsbyrådets forretningsudvalg for 2016.

I henhold til Landsbyrådets vedtægter § 4 skal Landsbyrådet have et forretningsudvalg på ni medlemmer. De to medlemmer af Landsbyrådet, som er udpeget af Byrådet, er faste medlemmer af forretningsudvalget. For de syv medlemmer valgt af og blandt Landsbyrådets medlemmer vælges 2 suppleanter.

Forretningsudvalget er et § 17 stk. 4 udvalg (et midlertidigt politisk udvalg) og derfor er det Byrådet, der udpeger de øvrige 7 medlemmer og 2 suppleanter. Udpegningen sker efter indstilling fra og iblandt medlemmerne af Landsbyrådet.

Landsbyrådets indstillinger sker ved almindeligt flertalsvalg. Forretningsudvalget har en valgperiode på 1 år.

Landsbyrådet indstiller følgende personer til Landsbyrådets forretningsudvalg for 2016:

Steen Hedegaard Schwarz (Haurum) (næstformand)
Hanne Wind-Larsen (Skjød)
Jytte Bording Nielsen (Skjoldelev)
Uffe Amstrup (Voldum)
Anders Hansen (Houlbjerg)
Annie Nielsen (Vejerslev)
Jesper Brixen (Farre)

Som suppleanter (i nævnte rækkefølge):

Frederik Schøler (Foldby-Korsholm-Norring)
Else Post (Haldum)

ØKONOMI

Ingen.

INDDRAGELSE

Landsbyrådets indstilling til medlemmer af forretningsudvalget er foretaget på baggrund af møde i Landsbyrådet 25. februar 2016.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Byrådet:

1. At godkende Landsbyrådets indstilling.

BESLUTNING

Landsbyrådet, 25. februar 2016:

Fraværende: Allan Hedegaard, Terp, Betina Kammacher, Anbæk, Bjarne Wiese, Haar, Claus Hall, Svenstrup, Ekaterina Møller, Vitten, Eluf Pedersen, Borre, Flemming Schuler, Tinning, Henning Mikkelsen, Hvorslev, Keld Nørgaard, Sandby, Margit Johansen, Lerbjerg-Svejstrup, Paul Erik Kronborg Kvist, Vissing, Rene Laursen, Gerning, Rikke Mørup, Aidt

Landsbyrådet indstiller følgende personer til Forretningsudvalget for 2016:

Steen Hedegaard Schwarz (Haurum) (næstformand)
Hanne Wind-Larsen (Skjød)
Jytte Bording Nielsen (Skjoldelev)
Uffe Amstrup (Voldum)
Anders Hansen (Houlbjerg)
Annie Nielsen (Vejerslev)
Jesper Brixen (Farre)

Malene Kragh Sand (S)
Hanne Smedegaard (V) (formand)

Som suppleanter (i nævnte rækkefølge):

Frederik Schøler (Foldby-Korsholm-Norring)
Else Post (Haldum)

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. april 2016:

Fraværende: ingen

Indstilles godkendt.

Punkt 18: Behandling af LAG-indstillinger - 1. runde 2016

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

5. april 2016

Sagsnr. 710-2015-687

Dok.nr. 710-2016-131763

Sagsbehandler DPMEBA

18. Behandling af LAG-indstillinger - 1. runde 2016 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Kultur- og Fritidsudvalget skal i denne sag tage stilling til LAG-bestyrelsens anbefaling til anvendelse af kommunale LAG-midler til et projekt inden for Favrskov Kommunes geografiske område.

Den Selvejende Institution Nielstrup Forsamlingshus ønsker at opgradere forsamlingshuset med henblik på at opretholde igangværende aktiviteter og muliggøre nye aktiviteter. Opgraderingen omfatter udskiftning af vinduer, nyt køkken, nyt tag, nye toiletter, isolering og opgradering af sale samt udgang til udeareal væk fra vejen.

Bestyrelsen for LAG Randers-Favrskov indstiller, at Favrskov Kommune medfinansierer projektet med 200.000 kr. fra Favrskovs kommunale LAG-pulje. Samlet budget og finansiering af projektet, fremgår af vedlagte oversigt.

VURDERING

LAG-bestyrelsen indstiller projekter til at modtage bevillinger til NaturErhvervstyrelsen. Midlerne kommer dels fra de statslige/EU-midler, der er stillet til rådighed og dels de kommunale LAG-midler, bevilget af Byrådet.

Ved beslutning i Byrådet 27. januar 2015 om organisering af samarbejdet med LAG Randers-Favrskov blev det besluttet, at Kultur- og Fritidsudvalget *"skal behandle LAG-bestyrelsens anbefaling til anvendelse af projektmidler i Favrskov Kommunes geografiske område"*. LAG-bestyrelsen får altså ansvaret for at udmønte den kommunale medfinansiering til drift, aktiviteter og projekter i regi af LAG Randers-Favrskov.

LAG-bestyrelsens anbefaling til anvendelse af projektmidlerne behandles ud fra projekternes geografiske tilhørsforhold, i henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget i Favrskov Kommune og i Landdistriktsudvalget i Randers Kommune.

Projektet er behandlet i LAG-bestyrelsen og vurderes at leve op til LAG Randers-Favrskovs udviklingsstrategi, herunder:

- Fælles forbedring og forskønnelse af eksisterende land- og boligområder
- Naturturisme
- Kulturelle forhold – fremme og styrke udviklingen af de kulturelle aktiviteter i landdistrikterne.

Udviklingsstrategien (kort version) er vedlagt.

ØKONOMI

Favrskov Kommune har i budget 2016 afsat et rådighedsbeløb på 500.000 kr. Medfinansieringen fra Favrskov Kommune til LAG Randers-Favrskov er opdelt på følgende måde:

- Maks 66.667 kr. anvendes som tilskud til en fuldtidsansat LAG-koordinator.

· Maks 433.333 kr. anvendes som medfinansiering af projekter og aktiviteter i Favrskov Kommunes geografiske område.

Fra 2015 er der overført et restbeløb på 125.945 kr.

Med projektet anvendes 200.000 kr. af de kommunale LAG-midler i 2016.

INDDRAGELSE

Alle LAG-ansøgninger er stilet til LAG-bestyrelsen, som behandlede ansøgningerne på møde 4. oktober 2015.

Landsbyrådet orienteres løbende om aktuelle LAG-projekter og LAG-tilsagn.

Bestyrelsen i LAG Randers-Favrskov indstiller projekterne til NaturErhvervstyrelsen, som godkender LAG-projektet og står for udbetaling af LAG-midlerne til projektet. Udbetaling af de kommunale midler koordineres med NaturErhvervstyrelsens udbetaling af LAG-midlerne.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget:

1. At godkende indstillingen fra bestyrelsen i LAG Randers-Favrskov.

BESLUTNING

Bilag

Indstilling fra LAG Randers-Favrskov efter 1. runde 2016 i Favrskov Kommunes geografiske område [710-2016-131869](#)

Udviklingsstrategi LAG Randers-Favrskov - kort version [710-2015-132969](#)

Nielstrup Forsamlingshus - godkendt budget [710-2016-144342](#)

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. april 2016:

Fraværende: ingen

Godkendt.

Bilag

Indstilling fra LAG Randers-Favrskov efter 1. runde 2016 i Favrskov Kommunes geografiske område

Udviklingsstrategi LAG Randers-Favrskov - kort version

Nielstrup Forsamlingshus - godkendt budget

Punkt 19: Orienteringspunkt

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget

5. april 2016

Sagsnr. 710-2014-409

Dok.nr. 710-2016-139271

Sagsbehandler DPUEG

19. Orienteringspunkt - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	KF-U
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering og eventuelt.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Kultur indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget:

1. At Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. april 2016:

Fraværende: ingen

Godkendt.