

REFERAT Byrådet d. 27-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 27. september 2022 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, administrationsbygningen i Hammel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
2. budgetopfølgning 2022.....	6
Politisk mødekalender 2023.....	13
Fortsættelse af samarbejde med VisitAarhus.....	19
Ændring af vedtægter i Gudenåkomiteen.....	24
Endelig vedtagelse af Klimaplan 2050.....	28
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2021.....	34
Socialtilsynets tilsyn på handicap- og psykiatriområdet efter høring.....	41
Kommunale tilsyn på ældreområdet efter høring.....	47
Vedtagelse af lokalplan nr. 414 - Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring.....	54
Vedtagelse af lokalplan nr. 403 - Solcelleanlæg ved Voldby og tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021-3	58
Vedtagelse af lokalplan nr. 416 - Boligområde på Syrenvej i Laurbjerg.....	63
Resultat af udbud af rengøringsopgaven i Favrskov Øst.....	68
Lukket: Salg af jord - Søften.....	73
Lukket: Køb af ejendom - Søften.....	74
Digitalt underskriftsark.....	75

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

EMN-2022-00196

1. Godkendelse af dagsorden (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang BY

Lovgrundlag

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Godkendelse af dagsorden til møde i Byrådet 27. september 2022.

Sags-ID: EMN-2022-00196

Dok-ID: 3425961

Sagsbehandler: tinj

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

At dagsordenen til mødet i Byrådet 27. september 2022 godkendes.

BESLUTNING

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

Punkt 2: 2. budgetopfølgning 2022

EMN-2022-00282

Bilag

2. budgetopfølgning 2022 - notat

2. 2. budgetopfølgning 2022 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Fagudvalg, ØK, BY

Lovgrundlag Lov om kommunernes styrelse

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 2. budgetopfølgning 2022 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Sags-ID: EMN-2022-00282

Dok-ID: 3403278

Sagsbehandler: sve

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune.

I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter og indtægter i forhold til budgettet for 2022.

Budgetopfølgningen indeholder også en særskilt opgørelse over Favrskov Kommunes overholdelse af det oprindelige budget til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder servicerammen, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede regnskabsresultat for 2022.

VURDERING

Observationsområder

2. budgetopfølgning 2022 indledes med en række observationsområder. I beskrivelsen af observationsområderne indgår usikkerhed om Favrskov Kommunes økonomi som følge af krigen i Ukraine, hvor det forventes, at kommunerne under ét kompenseres for udgifterne hertil.

Herudover beskrives status på det specialiserede børne- og voksenområde samt ældreområdet, idet det på nuværende tidspunkt vurderes, at der kan være mer- eller mindreudgifter i forhold til budgettet på disse områder.

Samlet set indgår observationsområderne i budgetopfølgningen med forventede mindreudgifter på 3,6 mio. kr.

Budgetopfølgning

I 2. budgetopfølgning 2022 foreslås en samlet tillægsbevilling på 9,1 mio. kr. i 2022.

Budgetopfølgningen indeholder midtvejsreguleringen af Favrskov Kommunes indtægter på arbejdsmarkedsområdet samt vurderingen af de tilsvarende udgifter.

Samlet set reduceres Favrskov Kommunes indtægter med i alt 27,4 mio. kr. i budgetopfølgningen. Det skyldes bl.a. en stor nedregulering af finansieringen af kommunernes udgifter til indkomstoverførsler. Indtægterne reduceres med 57,2 mio. kr. i budgetopfølgningen, mens udgifterne på arbejdsmarkedsområdet tilsvarende reduceres med 50,2 mio. kr.

I midtvejsreguleringen kompenseres Favrskov Kommune med 24,8 mio. kr. for stigende priser og lønninger. Det foreslås, at budgetterne på fagområderne løftes tilsvarende med 23,2 mio. kr. for at kompensere for prisstigningerne.

Favrskov Kommune kompenseres herudover for lovændringer samt udgifter til Covid-19 og til ukrainske flygtninge (i begrænset omfang). Den modtagne kompensation indgår i budgetopfølgningen enten i form af forslag til udmøntning i budgettet eller til optagelse på en budgetreserve til senere udmøntning.

Herudover indeholder budgetopfølgningen forslag om enkelte mindre tillægsbevillinger samt budgetomplaceringer som følge af indgåede indkøbsaftaler.

Serviceudgifter

Det foreslås i 2. budgetopfølgning 2022, at der gives tillægsbevilling til serviceudgifter på i alt 30,7 mio. kr. (primært som følge af stigende priser og lønninger).

Der er tidligere givet tillægsbevillinger til serviceudgifter i 2022 på 4,4 mio. kr. De samlede tillægsbevillinger til serviceudgifter inkl. 2. budgetopfølgning 2022 udgør dermed 35,1 mio. kr.

På observationsområderne, hvor der ikke gives tillægsbevilling i 2. budgetopfølgning, forventes merudgifter til service på 1,8 mio. kr.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventede institutionslederne ved 1. budgetopfølgning 2022 at anvende i alt 42,0 mio. kr. af de overførte overskud fra tidligere år. Der er ikke foretaget en ny vurdering i 2. budgetopfølgning, dette vil ske ved 3. budgetopfølgning 2022. I 1. budgetopfølgning indgik udgifter vedrørende stigende priser, som institutioner mv. kompenseres for i denne budgetopfølgning. Job og Økonomi skønner på den baggrund samt erfaringer fra tidligere år, at der i 2022 vil blive anvendt ca. 25 mio. kr. af de opsparede overskud. I budgettet for 2022 er der afsat en budgetramme på 21,4 mio. kr. til institutionernes forbrug af opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede merudgifter på 3,6 mio. kr. i forhold til budgettet.

Det samlede forventede merforbrug på serviceudgifterne kan opgøres til 40,5 mio. kr. i 2022, jf. nedenstående opgørelse.

Som følge af pris- og lønregulering mv. løftes kommunernes serviceramme i 2022. Favrskov Kommunes forventede løft udgør 31,6 mio. kr.

Det samlede forventede merforbrug i forhold til den korrigerede serviceramme udgør således 8,9 mio. kr. Som følge af det forventede merforbrug på serviceudgifter følges forbruget tæt, og der vil blive foretaget en fornyet vurdering ved 3. budgetopfølgning.

Vurdering af serviceudgifter i 2022	Mio. kr.
+ = merudgift	
- = mindreudgift	
Afgivne tillægsbevillinger i 2022 (inden 2. budgetopfølgning)	4,4

Forslag til udvidelse af budgettet til serviceudgifter i 2. budgetopfølgning 2022	30,7
Observationsområder i 2. budgetopfølgning (udover tillægsbevillinger)	1,8
Forventet merforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	3,6
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	40,5
Forventet løft af servicerammen (inkl. covid-19 og udgifter til ukrainske flygtninge)	-31,6
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	8,9

Anlæg

I forbindelse med budgetopfølgningen er det forventede forbrug på anlægsprojekter vurderet.

Det oprindelige budget 2022 udgør 108,0 mio. kr. på det skattefinansierede område. Der er overført rådighedsbeløb på i alt 165,2 mio. kr. fra tidligere år til færdiggørelse af allerede igangsatte anlægsprojekter. Der er givet tillæg til rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2022 på det skattefinansierede område (ekskl. jordforsyning og ældreboliger) udgør dermed 275,2 mio. kr.

Der forventes et forbrug i 2022 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 140 mio. kr. Såfremt det forventede forbrug realiseres, vil der være et merforbrug på anlægsprojekterne på 32 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget for 2022, hvilket kan finansieres af overførte rådighedsbeløb og tillægsbevillinger.

Det foreslås i budgetopfølgningen, at der gives en anlægsbevilling på 1,244 mio. kr. til styring af byggemodningsprojekter finansieret af det rådighedsbeløb, der blev afsat ved budgetlægningen for 2022-25.

Vedrørende salg af erhvervsjord er der solgt 7 arealer, hvilket medfører en indtægt på 24,665 mio. kr. Det foreslås, at der gives anlægsbevilling hertil, og at det tilsvarende rådighedsbeløb til indtægterne samtidig forøges med 12,665 mio. kr. til 24,665 mio. kr.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2022	2023-26
Økonomiudvalget	58.792	0
Teknik- og Miljøudvalget	0	0
Børne- og Skoleudvalget	473	0
Social- og Sundhedsudvalget	0	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-50.200	0
Kultur- og Fritidsudvalget	0	0
Planudvalget	0	0
I alt	9.065	0

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en tillægsbevilling på 58,792 mio. kr., som finansieres af kassebeholdningen.
2. At der inden for Børne- og Skoleudvalgets område gives en tillægsbevilling på 473.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en tillægsbevilling på 50,200 mio. kr., som tilføres kassebeholdningen.
4. At budgetomplaceringerne godkendes.
5. At der gives en anlægsbevilling på 1,244 mio. kr. til styring af byggemodningsprojekter finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.
6. At der gives et tillæg til rådighedsbeløb på -12,665 mio. kr. til indtægter fra salg af erhvervsjord samt en anlægsbevilling på -24,665 mio. kr. vedr. salg af erhvervsjord finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. september 2022:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 2. Indstilles godkendt.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 4. Indstilles godkendt.

Arbejdsmarkedsudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad. 3. Indstilles godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 4. og Ad. 5 Indstilles godkendt.

Plan- og Landdistriktsudvalget, 8. september 2022:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Punkt 1-6 indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

- 1.
2. budgetopfølgning 2022 - notat ([3396419](#))

Punkt 3: Politisk mødekalender 2023

EMN-2022-02130

Bilag

Politisk mødekalender 2023

3. Politisk mødekalender 2023 (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Fagudvalg, ØK, BY

Lovgrundlag Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 1, § 9 a, stk. 1
og § 20, stk. 1

Byråd
27. september 2022 19:00

Sags-ID: EMN-2022-02130
Dok-ID: 3393686
Sagsbehandler: tinj

SAGENS INDHOLD

Fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet skal i denne sag tage stilling til de politiske møder for 2023.

Det fremgår af § 8, stk. 1 i lov om kommunernes styrelse, at Byrådet træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder skal afholdes, og at mødeplanen offentliggøres i begyndelsen af hvert kalenderår.

Ligeledes skal der forud for hvert ordinært byrådsmøde ske offentliggørelse af tid og sted for det pågældende møde.

Det fremgår endvidere af lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 1, at Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert kalenderår træffer beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Endelig fremgår det af lov om kommunernes styrelse § 9 a, stk. 1, at Byrådet kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer (temamøder) for Byrådets medlemmer vedrørende kommunens årsbudget eller andre kommunale anliggender af overordnet betydning. Det fremgår af bestemmelsen, at beslutningen herom så vidt muligt skal træffes i forbindelse med fastlæggelsen af mødeplanen.

Borgmestersekretariatet har på den baggrund udarbejdet vedlagte forslag til politisk mødekalender for 2023. Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i mødekalenderen for 2022 samt KL's mødekalender.

VURDERING

Det foreslås, at byrådsmøderne i 2023 som hidtil afholdes i byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel, og at møderne starter kl. 19.00 med undtagelse af byrådsmødet 19. december 2023, som afholdes kl. 15.00.

Der er forud for de ordinære byrådsmøder (med undtagelse af mødet i december) reserveret tid til afholdelse af temamøder fra kl. 15.00 – 18.00. Herudover er der foreslået en række møder i forbindelse med budgetprocessen. Behovet for afholdelse af temamøder vil blive vurderet løbende, og emnerne vil blive fastlagt senere.

Økonomiudvalget og de stående udvalg fastsætter selv mødested og -tidspunkt.

Det foreslås, at Økonomiudvalget og de stående udvalg som udgangspunkt afholder møderne i overensstemmelse med nedenstående:

Udvalg	Mødested	Forslag til mødetidspunkt
--------	----------	---------------------------

Økonomiudvalget	Administrationsbygningen i Hinnerup	Tirsdag kl. 15.00
Børne- og Skoleudvalget	Administrationsbygningen i Hammel eller Hvorslev	Tirsdag kl. 16.00
Social- og Sundhedsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Tirsdag kl. 16.00
Teknik- og Miljøudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Onsdag kl. 16.00
Arbejdsmarkedsudvalget	Administrationsbygningen i Hadsten	Onsdag kl. 16.00
Plan- og Landdistriktsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Torsdag kl. 16.00
Kultur- og Fritidsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel eller Hvorslev	Torsdag kl. 16.00

Borgmestersekretariatet gør opmærksom på, at udvalgsmøderne i april 2023 er samlet på to dage (11. og 12. april) på grund af påske og KL's teknik- og miljøkonference. På grund af personoverlap mellem udvalgene er det derfor nødvendigt, at møderne i hhv. i Plan- og Landdistriktsudvalget 11. april og Kultur- og Fritidsudvalget 12. april 2022 afholdes på et andet tidspunkt end kl. 16.00.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Den politiske mødekalender vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside. Herudover annonceres byrådsmøderne i lokalpressen.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At fagudvalgene og Økonomiudvalget tager stilling til de foreslåede mødetidspunkter, og at møderne som udgangspunkt afholdes i den administrationsbygning, som fremgår af planen ovenfor.
2. At Byrådet tager stilling til de foreslåede mødetidspunkter for hhv. byrådsmøder, temamøder og møder i forbindelse med budgetprocessen, og at byrådsmøderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel med start klokken 19.00 med undtagelse af byrådsmødet 19. december 2023, som starter kl. 15.00.

BESLUTNING

Kultur- og Fritidsudvalget, 5. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Godkendt med den ændring, at Kultur- og Fritidsudvalgets møde onsdag den 12. april 2023 starter klokken 18.00.

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Godkendt. Møderne holdes som udgangspunkt tirsdage kl. 15.30-18.00 i Hvorslev.
Udvalgsområdet i maj flyttes fra 2. til 9. maj, hvor der samtidig afholdes studietur for udvalget.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt med bemærkning om, at Social- og Sundhedsudvalgets møder starter kl. 15.00.

Arbejdsmarkedsudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Godkendt. Møderne starter som udgangspunkt kl. 16.00.

Teknik- og Miljøudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad. 1 Godkendt med den ændring, at mødet i Teknik- og Miljøudvalget 12. april 2023 starter kl. 15.00

Plan- og Landdistriktsudvalget, 8. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 1. indstilles godkendt med den ændring, at Plan- og Landdistriktsudvalgsmødet 5. januar 2023 flyttes til 16. januar 2023 kl. 16.00, og at Plan- og Landdistriktsudvalgsmødet 11. april 2023 afholdes kl. 19.00.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Godkendt med følgende ændringer:

- at mødet 5. september 2023 afholdes kl. 12.30
- at mødet i oktober 2023 afholdes mandag den 2. oktober 2023 kl. 17.30

Ad 2. Det indstilles:

- at byrådsmøderne i 2023 som hidtil afholdes i byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel, og at møderne starter kl. 19.00 med undtagelse af byrådsmødet 19. december 2023, som afholdes kl. 15.00.
- at der forud for de ordinære byrådsmøder (med undtagelse af mødet i december) reserveres tid til afholdelse af temamøder fra kl. 15.00 – 18.00.
- at de foreslåede møder i forbindelse med budgetprocessen godkendes.

- at behovet for afholdelse af temamøder vil blive vurderet løbende, og emnerne vil blive fastlagt senere.

Borgmestersekretariatet, 21. september 2022:

Bilaget med politisk mødekalender for 2023 er opdateret i henhold til fagudvalgenes og Økonomiudvalgets beslutninger.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Politisk mødekalender 2023 ([2445375](#))

Punkt 4: Fortsættelse af samarbejde med VisitAarhus

EMN-2022-00644

Bilag

Partnerskabsaftale mellem Favrskov Kommune og VisitAarhus 2023-2026

4. Fortsættelse af samarbejde med VisitAarhus (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 26.11.19, pkt. 169

Forventet sagsgang ØK, BY

Lovgrundlag Lov om erhvervsfremme, Lov om dansk turisme

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til, om Favrskov Kommune skal fortsætte sit samarbejde med turismedestinationsselskabet VisitAarhus, idet den nuværende samarbejdsaftale udløber ved udgangen af 2022. Favrskov Kommune har haft et samarbejde med VisitAarhus siden 2020.

Sags-ID: EMN-2022-00644

Dok-ID: 3252125

Sagsbehandler: aspe

Der er vedlagt et forslag til en ny partnerskabsaftale med VisitAarhus for 2023-26, som Byrådet skal tage stilling til.

VisitAarhus' opgave er at udvikle turismen og markedsføre Aarhusregionen som rejsemål for ferie- og erhvervsturister samt bidrage til, at turismen skaber værdi lokalt, regionalt og nationalt. VisitAarhus omfatter kommunerne: Aarhus, Syddjurs, Norddjurs, Randers, Viborg, Favrskov, Silkeborg og Skanderborg.

VisitAarhus varetager turismefremme inden for tre forretningsområder:

- Erhvervsturisme
- Kyst- og naturturisme – herunder outdoorturisme
- Storbyturisme.

VisitAarhus arbejder derudover med ny viden og data på turismeområdet, turismeudviklingsprojekter, tiltrækning af møder og konferencer fra ind- og udland, forretningsudvikling, gæsteservice, frivillighed samt at sikre en stærk opbakning fra og samarbejde med destinationens erhvervsliv.

Partnerskabsaftalen rammesætter overordnet VisitAarhus' ansvarsområder og opgaver i relation til at skabe bæredygtig vækst og udvikling af turismen i Aarhusregionen og i Favrskov.

Der er en række indholdsmæssige forskelle i den nye aftale i forhold til den tidligere resultatkontrakt. VisitAarhus forpligter sig blandt andet til at arbejde med tiltrækning og uddannelse af arbejdskraft til turismesektoren. I forhold til Favrskov specifikt, vil VisitAarhus arbejde med følgende:

- Bidrage til projektudvikling i GudenåSamarbejdet og kommunikere Gudenåen som et naturmæssigt fyrtårn i Aarhusregionen.
- Understøtte produktudvikling og markedsføring af Gudenåstien med særligt fokus på Trækstien.
- Understøtte det turismemæssige potentiale i lystfiskersamarbejdet Riverfisher, som skal fremme lystfiskeriet på den del af Gudenåen, der løber igennem Viborg, Favrskov og Randers kommuner.
- Sikre at oplevelsesmuligheder, natur, outdoor, seværdigheder i Favrskov Kommune integreres i destinationsfortællingen/markedsføringen af den samlede destination.
- Synliggøre Favrskov Kommunes største events: Busbjergspillene, Hammel Hestemarked og Hadsten Gade Grandprix Cykelløb i aktivitetskalenderen på destinationens hjemmesiden.

- Samarbejde om tiltrækning af investeringer i overnatningskapacitet og bidrage til strategiske stedsudviklingsprojekter.

VURDERING

Favrskov Kommunes turismepotentiale vurderes primært at være relateret til aktiviteter omkring naturen og Gudenåen for eksempel fiskeri, sejlads, vandring, mountainbikeruter, camping, golf med mere.

Borgmestersekretariatet vurderer, at der er følgende fordele forbundet med, at Favrskov Kommune bevarer sin tilknytning til VisitAarhus:

- Stordriftsfordele, idet økonomiske midler og kompetencer puljes sammen på tværs af kommuner.
- Mulighed for øget professionalisering af turismeerhvervet.
- Mulighed for at øge det samlede budget til turisme, idet VisitAarhus kan ansøge ekstern finansiering til turismeudviklingsprojekter.
- Mulighed for at deltage i fælles markedsføringskampagner og -aktiviteter rettet mod både ind- og udland.
- Lokale turismeaktører vil blive tilbudt adgang til netværksmøder, kompetenceudvikling og samarbejde om markedsføringsaktiviteter og produktudvikling.
- Favrskov Kommune og lokale turismeaktører vil blive tilbudt adgang til data og analyser vedrørende turisme.

I Aarhusregionen har der i perioden fra 2019 til 2021 været en stigning på 5 % i antal overnatninger hos kommercielle overnatningssteder. På landsplan har der været et fald på 8 %. I Favrskov var der ifølge Danmarks Statistik 23.000 turismerelaterede overnatninger i 2019. I 2021 er der sket en stigning til 26.000 overnatninger – det vil sige en stigning på 13 %. Overnatningsstederne i Aarhusregionen og i Favrskov har således klaret sig bedre i coronakrisen end resten af landet.

VisitAarhus har pt. søgt 28 mio. kr. hjem fra fonde og puljer til 16 turismeprojekter i Aarhusregionen. Der er tale om projekter, som skal øge digitaliseringen i turismeerhvervet, styrke produkt- og konceptudvikling i forhold til outdoorturisme og fremme bæredygtighed inden for turismen. Bamsebo Camping og Modelbane Europa har deltaget i enkelte af VisitAarhus' projekter.

Seks lokale turismeaktører i Favrskov har indgået egne partnerskabsaftaler med Visit-Aarhus: Bamsebo Camping, Bondesholm Bed & Breakfast, Fiskeparken Svejstrup, Fru Larsen Hotel & Restaurant, Modelbane Europa og Ulstrup Kro.

Borgmestersekretariatet vurderer, at VisitAarhus i perioden 2020-22 har levet op til den nuværende resultatkontrakt og, at det samlet set fortsat er en fordel for Favrskov Kommune at deltage i samarbejdet.

ØKONOMI

Favrskov Kommunes betaling for at deltage i samarbejdet med VisitAarhus er ifølge forslaget til partnerskabsaftalen på omkring 257.000 kr. med en årlig fremskrivning efter KL's løn- og prisregulering. Partnerskabsaftalens periode er 2023-2026. Borgmestersekretariatet vurderer, at betalingen står mål med den værdiskabelse organisationen skaber for Favrskov Kommune og Aarhusregionen generelt.

Partnerskabsaftalen kan gennemføres inden for den nuværende økonomiske ramme på erhvervs- og turismeområdet.

Ifølge beregninger fra VisitDenmark og Center for Regional Turisme omsættes der for omkring 170 mio. kr. i Favrskovs turismeerhverv og erhvervet skaber omkring 340 jobs årligt.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Favrskov Kommune fortsætter sin tilslutning til turismedestinationsselskabet VisitAarhus med udgangspunkt i den foreslåede partnerskabsaftale for 2023-2026.
2. At der af det samlede budget til erhverv og turisme årligt prioriteres 257.000 kr. (med løbende prisregulering) til partnerskabsaftalen med VisitAarhus i 2023-2026.

BESLUTNING

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Partnerskabsaftale mellem Favrskov Kommune og VisitAarhus 2023-2026 ([3394010](#))

Punkt 5: Ændring af vedtægter i Gudenåkomiteen

EMN-2022-00973

Bilag

Forslag til ændring af vedtægter for Gudenåkomitéen

5. Ændring af vedtægter i Gudenåkomiteen (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 21.12.22, pkt. 18

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag Bekendtgørelse nr. 416 af 17/04/2013 om ikke-erhvervsmæssig sejlads og anden færdsel på Gudenåen

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag godkende mindre ændringer i Gudenåkomiteens vedtægter samt i vedtægterne for komiteens Brugerråd for sejlads.

[Gudenåkomitéen](#) er et frivilligt, tværkommunalt politisk samarbejde om Gudenåen. Komiteens interesseområde ønskes udvidet til bl.a. at omhandle klimatilpasning med nedsættelse af en fast følgegruppe for interessenter inden for klimatilpasningsområdet. Vedtægtsændringer vil skulle tiltrædes ved godkendelse i de syv Gudenåkommuner.

Gudenåkomiteen har desuden nedsat et lovpligtigt [Brugerråd for Sejlads på Gudenåen](#). Brugerrådets [vedtægter](#) fastsætter et maksimalt antal medlemmer på 15. Da interessen for medlemskab er stor, foreslår komiteen antal medlemmer øget til 20.

Det samlede forslag til vedtægtsændringer fremgår af bilag. Tilføjelserne er fremhævet med rød tekstfarve.

VURDERING

De nugældende vedtægter fastlægger, at ændringer kun kan ske efter vedtagelse i minimum 2/3 af de respektive byråd. Såfremt dette ikke opnås, fastholdes nugældende vedtægter. Gudenåkomitéen behandlede ændringsforslaget på møde 25. marts 2022. Komiteen anbefaler kommunalbestyrelserne at godkende de reviderede vedtægter for Gudenåkomitéen samt brugerrådet for sejlads. Teknik og Miljø støtter anbefalingen.

ØKONOMI

Ændringerne i vedtægterne har ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At forslag til revision af vedtægterne for Gudenåkomitéen godkendes.
2. At forslag til ændringer i vedtægterne for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen, der hæver antallet af mulige brugerrådsmedlemmer fra maksimalt 15 til maksimalt 20 medlemmer, godkendes.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Forslag til ændring af vedtægter for Gudenåkomitéen ([2639348](#))

Punkt 6: Endelig vedtagelse af Klimaplan 2050

EMN-2021-00326

Bilag

Klimaplan 2050 Favrskov Kommune

Indsatskatalog Klimaplan 2050

CAPF - Climate Action Planning Framework

Understøttelse af FN's verdensmål

Indkomne høringssvar til Klimaplan 2050

Vurdering af indkomne høringssvar til "Forslag til Klimaplan 2050"

Følgebrev fra Concito

CONCITO's tilbagemelding på Forslag til Favrskov Kommunes Klimaplan 2050

Bilag til CONCITO's tilbagemelding på Forslag til Favrskov Kommunes Klimaplan 2050

6. Endelig vedtagelse af Klimaplan 2050 (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 28.06.22, pkt. 14

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY

Lovgrundlag

Byråd

27. september 2022 19:00

Sags-ID: EMN-2021-00326

Dok-ID: 3406089

Sagsbehandler: dennj

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til forslag til "Klimaplan 2050", der har været i offentlig høring fra 29. juni til 10. august 2022. Der er indkommet syv høringssvar fra fem parter. Såvel Danmarks Naturfredningsforening som Concito har afleveret to høringssvar hver, der relaterer sig til henholdsvis "Klimaplan 2050" samt "Indsatskatalog Klimaplan 2050".

Favrskov Kommune har gennem DK2020-projektet tilsluttet sig Parisaftalens målsætninger og skal som geografisk område være klimaneutral inden 2050. I forhold til DK2020-projektet skal Favrskov Kommune:

- Udarbejde handlingsplan/reduktionssti, der baner vejen til netto nul-udledning i 2050.
Udgangspunktet er baseline fra 1990, hvor Favrskov Kommunes samlede udledning af drivhusgasser var 753.000 tons CO₂. Der er et nationalt delmål i 2030, hvor udledningen skal reduceres med 70 %, hvilket giver et delmål for en samlet udledning af drivhusgasser i 2030 på 225.900 tons CO₂.
- Anskueliggøre hvordan kommunen planlægger at tilpasse sig og forbedre sin modstandsdygtighed over for klimaforandringer.
- Engagere lokalsamfundet og beskrive de sociale, miljømæssige og økonomiske gevinster i forhold til klima.
- Give en beskrivelse af kommunens forvaltning og beføjelser i forhold til reduktion af udledninger og klimatilpasning.
- Etablere samarbejdsfora/partnerskaber i forhold til indsatser for CO₂-reduktioner og klimatilpasning.

"Klimaplan 2050" sætter rammen for kommunens arbejde på klimaområdet, mens der i indsatskataloget er en nærmere beskrivelse af de 57 tiltag, der arbejder med såvel klimaneutralitet som klimatilpasning. En række af indsatserne er meget specifikke og målbare, mens andre indsatser er identificeret med henblik på, at de i kommende handlingsplaner skal konkretiseres.

Inden for de seks indsatsområder er der defineret 57 tiltag, hvor der via samarbejde, partnerskaber og facilitering skal skabes gode rammer for den grønne omstilling i samfundet. Tiltagene vurderes at være nødvendige for, at Favrskov Kommune kan opnå en reduktion af drivhusgasser frem mod 2050.

Med tiltagene i "Klimaplan 2050" nås målet om en 70 % reduktion i 2030, mens der stadig mangler at blive reduceret med 260.668 tons CO₂ i 2050. Det betyder, at "Klimaplan 2050" ikke når i mål i 2050 med de indsatser, virkemidler og løsninger, der umiddelbart er til rådighed i dag. Derfor må klimaplanen og tiltagene løbende skærpes. Det er forventningen, at det store nationale og internationale fokus, der er på udledning af drivhusgasser og at mindske klimaforandringerne, vil hjælpe udviklingen på vej. Samtidig vil Favrskov Kommune kunne bidrage til, at nye grønne løsninger udvikles.

I forbindelse med Favrskov Kommunes deltagelse i projektet "DK2020 – Klimaplaner for hele Danmark", er der gennemført en ny screening af klimarisici i kommunen. Screeningen er udført af konsulenter og er

gennemført i samarbejde med Favrskov Forsyning. For at leve op til kravene i DK2020-samarbejdet er screeningen baseret på nyeste klimascenarier (RCP-scenarier) i forhold til de fremtidige klimaændringer. Screeningen indeholder, foruden oversvømmelsesrisici fra nedbør og vandløb, også en screening af terrænnært grundvand samt af fremtidige udfordringer i forhold til andre klimarisici, som f.eks. tørke, storme og hedeølger. For at nå målet om en modstandsdygtig kommune er det vigtigt, at der arbejdes med klimatilpasning som en tværgående indsats.

På baggrund af den nye screening af klimarisici vil Favrskov Kommune derfor igangsætte arbejdet med en ny klimatilpasningsplan.

"Klimaplan 2050" og det tilhørende indsatskatalog evalueres hvert år, og i den forbindelse kan medtages nye tiltag. Fremskridt i indsatserne vil – sammen med klimaregnskabet, der udarbejdes hvert andet år – blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

VURDERING

Der er indkommet syv høringssvar fra fem forskellige parter. For en detaljeret gennemgang af høringssvar samt behandling af disse henvises til bilag 1. Herunder fremgår en sammenfatning af de emner, der er berørt i høringssvarene, samt forvaltningens anbefaling til håndtering af disse:

Nogle af høringssvarene giver anledning til rent redaktionelle tilrettelser af såvel "Klimaplan 2050" samt "Indsatskatalog Klimaplan 2050".

Nogle af høringssvarene har mere karakter af opklarende spørgsmål. Her vil der efterfølgende blive sendt direkte svar på spørgsmål til afsenderen af høringssvaret.

Enkelte elementer i høringssvarene udvider ambitionsniveauet for reduktionen af klimagasser i Favrskov Kommune. Da disse vurderes at ligge væsentligt uden for den økonomiske ramme, der er i udkastet til "Klimaplan 2050" og "Indsatskatalog Klimaplan 2050", er disse ønsker ikke indarbejdet men vil blive medtaget som mulige indsatsområder i de fremtidige evalueringer af indsatsen.

Høringssvar fra Concito vedr. "Klimaplan 2050" samt "Indsatskatalog Klimaplan 2050" har en særlig status, da Concito's høringssvar er en del af deres forhåndsgodkendelse af Favrskov Kommunes klimaplan. Der kan derfor ikke forventes en efterfølgende godkendelse fra Concito, såfremt deres ønsker til tilrettelser i såvel "Klimaplan 2050" som "Indsatskatalog Klimaplan 2050" ikke indarbejdes. Derfor er denne del af høringssvarene indarbejdet i materialet med rød skrift. Der er bl.a. tale om ønsker til præciseringer i beskrivelser af organisation m.m.

Der har generelt været udtrykt tilfredshed fra Concito's side med materialet, men i forhold til klimatilpasningsdelen, har Concito efterlyst en noget mere omfangsrig analyse af de risici, som Favrskov Kommune har på klimaområdet. I udkastet har Teknik og Miljø alene forholdt sig til risici relateret til oversvømmelser, hvilket bl.a. har medført en ny risikokortlægning af dette. Men Concito har efterlyst data og risikovurdering af risici relateret til hedeølger og storme. Derfor har Teknik og Miljø fået en ekstern rådgiver til at udarbejde en sådan risikokortlægning. Resultatet heraf foreslås indarbejdet i den endelige "Klimaplan 2050" samt "Indsatskatalog Klimaplan 2050" i form af fem nye klimatilpasningstiltag.

ØKONOMI

Der er afsat midler til indsatsen i Favrskov Kommune – dels i de løbende driftsbevillinger og dels i anlægsbudgettet. Det drejer sig bl.a. om anlægsbudget til skovrejsning, miljøvenlig transport, driftsbevillinger til klimahandlingsplan osv. En række indsatser i "Klimaplan 2050" forudsætter således en omprioritering af eksisterende bevillinger eller tilførsel af yderligere ressourcer.

INDDRAGELSE

Der er i arbejdet med at realisere målene i DK2020 fokus på det brede samarbejde både internt i kommunen og med eksterne partnere. Ved at informere, facilitere, samskabe og have fokus på dialog og formidling kan Favrskov Kommune bidrage til at understøtte de grønne løsninger hos private og erhverv.

Forslag til "Klimaplan 2050" samt "Indsatskatalog Klimaplan 2050" har været offentliggjort i en høringsperiode på seks uger. De er udarbejdet som en digital plan, som efter endelig vedtagelse vil kunne tilgås via Favrskov Kommunes hjemmeside.

Ved Byrådets vedtagelse af "Klimaplan 2050" og tilhørende indsatskatalog vil såvel plan som indsatskatalog blive sendt til endelig godkendelse ved Concito.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At forslag til "Klimaplan 2050" samt "Klimaplan 2050 Indsatskatalog" godkendes.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Klimaplan 2050 Favrskov Kommune ([2600325](#))
2. Indsatskatalog Klimaplan 2050 ([2583448](#))
3. CAPF - Climate Action Planning Framework ([2591674](#))
4. Understøttelse af FN's verdensmål ([3414997](#))
5. Indkomne høringsvar til Klimaplan 2050 ([3396475](#))
6. Vurdering af indkomne høringsvar til "Forslag til Klimaplan 2050" ([3400080](#))
7. Følgebrev fra Concito ([3414801](#))

8. CONCITOs tilbagemelding på Forslag til Favrskov Kommunes Klimaplan 2050 ([3414723](#))
9. Bilag til CONCITOs tilbagemelding på Forslag til Favrskov Kommunes Klimaplan 2050 ([3402115](#))

Punkt 7: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2021

EMN-2022-00484

Bilag

Figur vedrørende Ankestyrelsens statistik

Ankestyrelsens begreber i forhold til klagesager 2021

7. Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2021 (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 28.09.21, pkt. 13

Forventet sagsgang BS-U, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Retssikkerhedsloven

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til Social- og Ældreministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021, herunder de initiativer, der iværksættes i forlængelse heraf.

Sags-ID: EMN-2022-00484

Dok-ID: 3249440

Sagsbehandler: sram

Social- og Ældreministeriet offentliggør årligt et Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet. Danmarkskortet viser de enkelte kommuners omgørelsesprocenter inden for en række udvalgte sagstyper. Danmarkskortet er dermed en grafisk fremstilling af dele af Ankestyrelsens statistik, hvor kommunerne kan sammenlignes på tværs. Den samlede statistik over ankeafgørelser i 2021 fra Ankestyrelsen blev behandlet på byrådsmødet 26. april 2022.

Formålet med Danmarkskortet er at øge den lokalpolitiske opmærksomhed på vigtigheden af, at kommunerne overholder lovgivningen og medvirker til, at kommunerne drøfter og tager initiativer til at forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen.

Siden 2018 har det været et lovkrav, at Byrådet en gang om året skal behandle Danmarkskortet.

Danmarkskortet er opdelt i tre kort: Et kort for det samlede socialområde og to kort, der specifikt fokuserer på hhv. børnehandicap- og voksenhandicapområdet. Danmarkskortet omhandler alene afgørelser efter serviceloven i 2021. Afgørelser efter fx dagtilbudsloven og almenboligloven samt alle afgørelser på arbejdsmarkedsområdet fremgår derfor ikke af de tre kort. Vedlagt er en grafisk model, som illustrerer hvilke områder, der er omfattet af Danmarkskortet.

[Danmarkskortet for socialområdet](#) (Børn og voksne) omfatter følgende:

- Alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang

[Danmarkskortet for børnehandicapområdet](#) omfatter følgende bestemmelser:

- Pasningstilbud og hjemmetræning m.m.
- Merudgiftsydelse
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Personlig hjælp og ledsagelse.

[Danmarkskortet for voksenhandicapområdet](#) omfatter følgende bestemmelser:

- Kontante tilskud
- Borgerstyret personlig assistance
- Ledsagerordning
- Merudgifter.

Kortene er offentliggjort som interaktive kort på Social- og Ældreministeriets hjemmeside og kan ses via linkene.

VURDERING

Ankestyrelsen har i 2021 truffet afgørelse i 100 klagesager inden for hele socialområdet i Favrskov Kommune, som dækker alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen.

I de behandlede sager kan Ankestyrelsen enten vælge at stadfæste eller ændre/omgøre kommunens afgørelse eller at hjemvise den pågældende sag til fornyet behandling. Ankestyrelsens begreber i forhold til klagesager er udspecificeret i vedlagte notat.

Danmarkskortet for det samlede socialområde

Tabellen nedenfor viser en oversigt over alle afgørelser på socialområdet i Favrskov Kommune, som er omfattet af Danmarkskortet.

	2019	2020	2021
<i>Afgjorte sager i alt</i>	93	133	100
Stadfæstelse	60 %	67 %	72 %
Ophævelse/ændring	12 %	13 %	11 %
Hjemvisning	28 %	20 %	17 %
Omgørelsesprocent	40 %	33 %	28 %

Tabellen viser, at Ankestyrelsen i 2021 valgte at stadfæste 72% af de påklagede sager fra børne- og familieområdet og socialområdet i Favrskov Kommune, hvilket er udtryk for, at Ankestyrelsen har været enig i størstedelen af afgørelserne.

Omgørelsesprocenten i 2021 var således 28. Til sammenligning var den landsgennemsnitlige omgørelsesprocent i 2021 på 32, mens den i 2020 var på 36 og i 2019 var på 41.

Det bemærkes, at det kun er en lille del af de afgørelser, som kommunen træffer, der bliver påklaget til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten er dermed ikke et generelt udtryk for kvaliteten af kommunens sagsbehandling.

Nedenfor er en sammenfatning vedrørende de to specifikke Danmarkskort, der fokuserer på udvalgte bestemmelser fra serviceloven på hhv. børnehandicap- og voksenhandicapområdet.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet

Ankestyrelsen har i 2021 behandlet 56 klagesager inden for de udvalgte bestemmelser, som er omfattet af Danmarkskortet for børnehandicapområdet.

Ankestyrelsen stadfæstede 77% af afgørelserne på børnehandicapområdet. Til sammenligning er den landsgennemsnitlige stadfæstelsesprocent på 64. Ud af de 56 sager er 13 sager omgjort, hvilket giver en omgørelsesprocent på 23. På landsplan er omgørelsesprocenten på 36 på børnehandicapområdet.

I 2021 hjemviste Ankestyrelsen 12,5% af klagesagerne og ændrede/ophævede 10,7% af klagesagerne på børnehandicapområdet. Til sammenligning hjemviste Ankestyrelsen på landsplan i 2021 25% af klagesagerne og ændrede/ophævede 11,2% af klagesagerne.

Størstedelen af de hjemviste eller ændrede/ophævede afgørelser skyldes, at sagerne efter Ankestyrelsens vurdering ikke er blevet oplyst og undersøgt i tilstrækkelig grad, eller at afgørelserne ikke er tilstrækkeligt begrundet.

Børn og Kultur vurderer, at Ankestyrelsen stiller store krav til oplysningsgrundlaget i sagerne, hvilket også underbygges af det analyse- og læringsforløb som Børn og Kultur gennemførte i 2019 og 2020. Børn og Kultur vurderer ligeledes, at kravene til grundigere oplysningsgrundlag i nogle sager kan være en udfordring i forhold til at overholde de lovgivningsmæssigt bestemte sagsbehandlingsfrister, når der ligeledes skal indhentes oplysninger fra flere forskellige aktører.

Børn og Kultur arbejder kontinuerligt med at kvalificere sagsbehandlingen, og der er fortsat fokus på at få indsamlet de nødvendige oplysninger, så sagen ikke hjemvises pga. manglende oplysning og dokumentation.

Byrådet har på baggrund af tidligere behandling af Ankestyrelsens statistik (26. april 2022) godkendt, at Børn og Kultur skulle iværksætte følgende initiativer:

- Øget socialfaglig bemanding på børnehandicapområdet
- Juridisk kompetenceudvikling fra Ankestyrelsen samt forløb om styrket borgerkontakt for Børn og Familie
- Revidering af forvaltningens afgørelsesskabeloner
- Øget sparring med forvaltningens jurister
- Forvaltningens jurister gennemlæser og godkender alle genvurderinger inden de sendes til borgerne.

Dertil kommer det analyse- og læringsforløb, Børn og Kultur gennemførte i 2019-2020 sammen med Ankestyrelsen på børnehandicapområdet.

Da forvaltningen fortsat kan se, at det skaber en positiv effekt at arbejde fokuseret med ovenstående initiativer, foreslås det, at tiltagene videreføres.

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

Ankestyrelsen har i 2021 behandlet ni klagesager inden for de udvalgte bestemmelser, som er omfattet af Danmarkskortet for voksenhandicapområdet.

Ankestyrelsen stadfæstede 78% af afgørelserne på voksenhandicapområdet. Til sammenligning er den landsgennemsnitlige stadfæstelsesprocent på 57,5. Ud af de ni sager er to sager omgjort, hvilket giver en omgørelsesprocent på 22. På landsplan er omgørelsesprocenten på 34,3 på voksenhandicapområdet.

I 2021 hjemviste Ankestyrelsen 22% af klagesagerne og ændrede/ophævede ingen af klagesagerne på social- og sundhedsområdet. Til sammenligning hjemviste Ankestyrelsen på landsplan i 2020 29,4% af klagesagerne og ændrede/ophævede 4,9% af klagesagerne.

Det bemærkes, at de to hjemviste sager omhandler kompensation af merudgifter, som følge af funktionsnedsættelser, og begge er hjemvist på grund af mangelfuld dokumentation eller oplysninger i sagen.

Social og Sundhed arbejder løbende med at opkvalificere sagsbehandlingen og har særligt fokus på at afklare mere præcist, hvilke krav Ankestyrelsen stiller til oplysning af sagerne, samt hvilken form for dokumentation Ankestyrelsen kræver på de enkelte sagsområder.

Byrådet har på baggrund af tidligere behandling af Ankestyrelsens statistik (26. april 2022) godkendt følgende initiativer:

"Social og Sundhed arbejder løbende med at kvalificere sagsbehandlingen, og der er fortsat fokus på at få indsamlet de nødvendige oplysninger og på at imødekomme kravene om inddragelse af objektive kriterier, så sager ikke hjemvises pga. manglende oplysning og dokumentation."

Forvaltningen foreslår, at dette arbejde videreføres.

ØKONOMI

Der er umiddelbart ingen økonomiske konsekvenser for Favrskov Kommune.

INDDRAGELSE

Ældrerådet og Handicaprådet er blevet hørt i forbindelse med behandlingen af Ankestyrelsens statistik over ankeafgørelser 2021, som er det statistiske materiale, der ligger til grund for Danmarkskortet, og som Byrådet behandlede 26. april 2022. Efter aftale med rådernes formænd foretages der ikke en særskilt høring i denne sag.

INDSTILLING

Direktørerne for Børn og Kultur og Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At Social- og Ældreministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021 tages til efterretning, og at de iværksatte initiativer på børnehandicapområdet godkendes.
2. At Social- og Ældreministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021 tages til efterretning, og at de iværksatte initiativer på voksenhandicapområdet godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 2. Indstilles godkendt.

Børne- og Skoleudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Ad 1. Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Figur vedrørende Ankestyrelsens statistik ([3250147](#))
2. Ankestyrelsens begreber i forhold til klagesager 2021 ([3250148](#))

Punkt 8: Socialtilsynets tilsyn på handicap- og psykiatriområdet efter høring

EMN-2020-35911

Bilag

Tilsynsrapport Ellemosevej - september

Tilsynsrapport Harebakken - september

Tilsynsrapport - Favrskov Rusmiddelcenter - september

Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet - sep 2022

Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet

Handicaprådets høringssvar for tilsyn med Botilbud Handicap Hadsten (Ellemosevej) 2022

Handicaprådets høringssvar for tilsynet med Harebakken 2022

Handicaprådets høringssvar for tilsyn med Rusmiddelcentret 2022

8. Socialtilsynets tilsyn på handicap- og psykiatriområdet efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Socialtilsynsloven

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for de tilsyn, som Socialtilsyn Midt (Socialtilsynet) har ført med:

Sags-ID: EMN-2020-35911

Dok-ID: 2637665

Sagsbehandler: emml

- Botilbud Handicap Hadsten (Ellemosevej) i april 2022
- Boligerne på Harebakken (Harebakken) i maj 2022
- Favrskov Rusmiddelcenter i april 2022.

Byrådet skal tage stilling til de indsatser, der foreslås iværksat som opfølgning på tilsynene. Tilsynsrapporten og oversigten over de planlagte opfølgende indsatser har været i høring hos Handicaprådet forud for den politiske behandling.

Tilsynsrapporterne er lavet på baggrund af Socialtilsynets bedømmelse af, om det enkelte tilbud stadig har den påkrævede kvalitet og samlet set opfylder betingelserne for godkendelse. Socialtilsynet beslutter før hvert tilsyn, hvorvidt tilbuddet skal vurderes ud fra samtlige temaer, kriterier og indikatorer eller blot nogle af disse.

Bilaget "Tilsynsbeskrivelse, Socialtilsynet" beskriver i hovedtræk tilsynsrapportens opbygning og terminologi.

Tilsyn med Botilbud Handicap Hadsten (Ellemosevej)

Konklusionerne vedrørende Ellemosevej er overordnet positive. Tilbuddet har fastholdt sin godkendelse (regodkendt).

Ved tilsynet med Ellemosevej har Socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3a-3c)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 4, 5 og 6, indikator 4b, 5a og 6b)
- Tema 5: Organisation og ledelse (kriterium 8 og 9, indikator 8a og 9b-9d).

I forhold til temaet "målgruppe, metoder og resultater" er tilsynet kommet med et opmærksomhedspunkt. Tilsynet henstiller til, at tilbuddet implementerer KRAP (Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik), så den faglige metode anvendes på alle tilbuddets afdelinger.

Tilsyn med Boligerne på Harebakken (Harebakken)

Konklusionerne vedrørende Harebakken er særdeles positive. Socialtilsynet har ikke fundet anledning til at komme med udviklingspunkter eller opmærksomhedspunkter. Tilbuddet har fastholdt sin godkendelse (regodkendt).

Ved tilsynet med Harebakken har Socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 1: Uddannelse og beskæftigelse (kriterium 1, indikator 1b)

- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3a-3c)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 6, indikator 6a)
- Tema 5: Organisation og ledelse (kriterium 8, indikator 8a og kriterium 9, indikator 9b og 9d).

Tilsyn med Favrskov Rusmiddelcenter

Konklusionerne vedrørende Favrskov Rusmiddelcenter er positive. Socialtilsynet har ikke fundet anledning til at komme med udviklingspunkter eller opmærksomhedspunkter. Tilbuddet har fastholdt sin godkendelse (regodkendt).

Ved tilsynet med Favrskov Rusmiddelcenter har Socialtilsynet valgt at fokusere på temaerne:

- Tema 1: Uddannelse og beskæftigelse (kriterium 1, indikator 1a)
- Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater (kriterium 3, indikator 3b)
- Tema 4: Sundhed og trivsel (kriterium 4, indikator 4a, 4b)
- Tema 5: Organisation og ledelse (kriterium 8 og 9, indikator 8a, 8b, 9a, 9d)
- Tema 6: Kompetencer (kriterium 10, indikator 10a)
- Tema 8: Økonomi (økonomi 1, 2 og 3).

Tilsynsrapporterne for Ellemosevej, Harebakken og Favrskov Rusmiddelcenter er vedlagt som bilag og indeholder de temaer, kriterier og indikatorer, som Socialtilsynet har valgt at fokusere på ved det aktuelle tilsynsbesøg. Der fremgår enkelte ikke-udvalgte indikatorer af tilsynsrapporterne. Det skyldes, at Socialtilsynet af systemmæssige årsager ikke kan fjerne disse tekstpassager. Disse er markeret med røde krydser i rapportererne.

De tiltag, som tilbuddene foreslår iværksat efter tilsynene fremgår af bilaget "Opfølgning på tilsynsbesøg ved Socialtilsynet".

VURDERING

Social og Sundhed vurderer på baggrund af tilsynene, at Ellemosevej, Harebakken og Favrskov Rusmiddelcenter i høj grad er velfungerende og veldrevne tilbud. Det vurderes ligeledes, at de indsatser, der er planlagt som opfølgning på tilsynet imødekommer Socialtilsynets anbefalinger. Social og Sundhed er særdeles tilfredse med konklusionerne, som er et resultat af flere års arbejde med at sikre høj kvalitet i tilbuddene.

I forhold til Socialtilsynets opmærksomhedspunkt til Ellemosevej vedrørende implementering af KRAP, har ledelsen efter tilsynsbesøget iværksat en opfølgningsplan, der skal sikre en systematisk anvendelse af KRAP på alle tilbuddets afdelinger. Opfølgningsplanen indebærer blandt andet, at KRAP og delmål systematisk drøftes på personale- og teammøder.

Det øgede fokus på implementeringen af KRAP skal desuden understøtte, at arbejdet med borgerne i højere grad end i dag tager udgangspunkt i konkrete og klare mål. Mere konkret sikres dette ved, at der udfyldes KRAP-skemaer for alle borgere, samt, at drejebogen for handleplansarbejde følges. Ledelsen vil løbende følge implementeringen.

Tilsynsrapporterne og notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved Socialtilsynet" har været i høring hos Handicaprådet i perioden 4.-18. august 2022. Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Handicaprådet bemærker i forbindelse med tilsynet med Ellemosevej, at der bør skabes overensstemmelse mellem oplysningerne på Tilbudsportalen og virkeligheden på bostedet. Social og Sundhed er enige i Handicaprådets betragtning om, at oplysningerne på Tilbudsportalen skal afspejle virkeligheden på bostedet. Social og Sundhed vil sikre tilpasning af Tilbudsportalen, som et led i den løbende ajourføring.

Handicaprådet påpeger derudover, at forskellen i brug af KRAP på tværs af afdelingerne kan være et udtryk for, at der foretages en faglig vurdering af, hvad der giver mening i arbejdet med borgeren. Handicaprådet giver i den forbindelse udtryk for, at medarbejdere og ledelse skal have mulighed for at kunne foretage denne individuelle faglige vurdering. Social og Sundhed deler Handicaprådets vurdering, og bemærker, at implementering af KRAP på tværs af afdelingerne er med til at understøtte en individuel og faglig vurdering af, hvordan arbejdet med den enkelte borger skal tilrettelægges.

Slutteligt påpeger Handicaprådet, at der visiteres for bredt til botilbuddene i Favrskov Kommune, som anført ved tidligere tilsyn. Handicaprådet opfordrer til at hæve kvaliteten af visitationsprocessen, så der undgås fejlplaceringer og hurtigere visiteres til egnede tilbud. Social og Sundhed har løbende fokus på visitationsprocessen, og oplever, at den generelt er velfungerende ift. at sikre, at borgerne får tildelt de rette tilbud ud fra deres individuelle behov og livssituation. Det er vigtigt at bemærke, at borgernes behov og tilstand kan ændre sig over tid, og at kommunen ikke uden videre kan omplacere en borger til et andet tilbud, såfremt de fortsat er inden for målgruppen for tilbuddet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til tilsynsrapporterne for Harebakken eller Favrskov Rusmiddelcenter.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporterne og notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved Socialtilsynet" har været i høring hos Handicaprådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporterne fra Socialtilsynet for tilsynet med Handicap Hadsten (Ellemosevej), Harebakken og Favrskov Rusmiddelcenter tages til efterretning.
2. At tiltag i notatet "Opfølgning på tilsynsbesøg ved Socialtilsynet" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Ellemosevej - september ([2721887](#))
2. Tilsynsrapport Harebakken - september ([2721891](#))
3. Tilsynsrapport - Favrskov Rusmiddelcenter - september ([3263271](#))
4. Opfølgning på tilsynsbesøg ved socialtilsynet - sep 2022 ([2639109](#))
5. Tilsynsbeskrivelse, socialtilsynet ([2508177](#))
6. Handicaprådets høringssvar for tilsyn med Botilbud Handicap Hadsten (Ellemosevej) 2022 ([3395023](#))
7. Handicaprådets høringssvar for tilsynet med Harebakken 2022 ([3395024](#))
8. Handicaprådets høringssvar for tilsyn med Rusmiddelcentret 2022 ([3395026](#))

Punkt 9: Kommunale tilsyn på ældreområdet efter høring

EMN-2021-01298

Bilag

Tilsynsrapport Plejecenter Tinghøj

Tilsynsrapport Plejecenter Hinneruplund

Tilsynsrapport Plejecenter Møllegården

Tilsynsrapport KTA Hammel

Tilsynsrapport Plejecenter Anlægget

Tilsynsrapport Plejecenter Voldumcentret

Tilsynsrapport Plejecenter Thorshøj

Tilsynsrapport Sall Fripnejhem

Tilsynsrapport Plejecenter Solhøj

Opfølgning på de kommunale tilsyn 2022

Tilsynsbeskrivelse kommunale tilsyn

Høringssvar fra Ældrerådet af 10. august 2022

9. Kommunale tilsyn på ældreområdet efter høring (Åben)

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang Høring, SS-U, ØK, BY

Lovgrundlag Serviceloven § 151

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet præsenteres i denne sag for de tilsyn, som Favrskov Kommune har udført på plejecentrene i kommunen. Byrådet skal tage stilling til de indsatser, der foreslås iværksat som opfølgning på tilsynene. Tilsynsrapporterne og oversigt over de planlagte opfølgende indsatser har været i høring i Ældrerådet forud for den politiske behandling.

Sags-ID: EMN-2021-01298

Dok-ID: 2637190

Sagsbehandler: gila

Tilsynene er udført følgende steder:

- Plejecenter Anlægget i Ulstrup
- Plejecenter Hinneruplund i Hinnerup
- Plejecenter Møllegården i Hadsten
- Plejecenter Solhøj i Hammel
- Plejecenter Thorshøj i Thorsø
- Plejecenter Tinghøj i Hammel
- Plejecenter Voldumcentret i Voldum
- Kortidsafsnittet beliggende på plejecenter Solhøj
- Sall Friplejehjem.

De ni tilsynsrapporter er vedlagt som bilag.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede 5. marts 2019, at de kommunale tilsyn på ældreområdet fremadrettet skulle gennemføres af Social og Sundhed. Tilsynene udføres af en tilsynsansvarlig i sekretariatet i Social og Sundhed og baseres på en bekendtgørelse om tilsyn på plejehjem.

De kommunale tilsyn omfatter observationer, interviews og samtaler med beboere, pårørende, medarbejdere og ledere samt gennemgang af borgernes journaler baseret på stikprøver på hvert plejecenter. Som supplement til tilsynsbesøgene er der i 2022 udsendt et spørgeskema til pårørende til beboere på Favrskov Kommunes plejecentre. De overordnede konklusioner fra spørgeskemaundersøgelsen indgår i vurderingen af de enkelte tilbud.

Det gennemgående tema for tilsynene har været, om plejecentrene lever op til Favrskov Kommunes værdighedspolitik, der omfatter områderne:

- Livskvalitet og selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og ernæring
- En værdig død
- Indsatsen for pårørende
- Bekæmpelse af ensomhed.

Hvert år udvælges to emner fra Favrskov Kommunes værdighedspolitik, som tilsynene retter særligt fokus på. Emnerne varierer fra år til år. Ved dette års tilsyn er de særlige fokusområder "Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen" samt "Bekæmpelse af ensomhed".

På baggrund af tilsynene kategoriseres resultaterne heraf som:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Mindre tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende.

Bilaget "Tilsynsbeskrivelse kommunale tilsyn" beskriver hovedtrækkene i tilsynsrapportens opbygning og terminologi.

I kategorien "Meget tilfredsstillende" placeres plejecentrene Solhøj, Thorshøj, Voldumcentret, Anlægget, Møllegården samt Sall Fripøjehjem.

I kategorien "Tilfredsstillende" placeres Plejecenter Tinghøj og Kortidsafsnittet beliggende på Plejecenter Solhøj.

I kategorien "Mindre tilfredsstillende" placeres Plejecenter Hinneruplund.

På alle plejecentre vurderer den tilsynsførende, at stederne lever op til gældende lovgivning, Favrskov Kommunes værdighedspolitik og kvalitetsstandard.

Plejecenter Hinneruplund lever på mindre tilfredsstillende vis op til flere af tilsynets målepunkter, fx organisering af plejen og plejeenhedens dokumentationspraksis. Ældreområdet er umiddelbart efter tilsynet gjort opmærksom på dette, og der er udarbejdet en handleplan, som skal forbedre forholdene på Plejecenter Hinneruplund.

De interviewede borgere og pårørende udtrykker generelt stor tilfredshed med plejen og omsorgen på alle plejecentrene. Borgerne føler sig set og hørt af medarbejdere og ledelse. De oplever, at der bliver taget individuelle hensyn, og at de i vid udstrækning selv kan bestemme, hvordan deres hverdag skal være.

Stort set ingen af de interviewede borgere føler sig ensomme. De giver udtryk for, at der som regel altid er nogle at tale med og at indgå i fællesskaber sammen med.

Siden tilsynet i 2021 er der på plejecentrene arbejdet med, at medarbejderne dokumenterer fyldestgørende i journalsystemet Cura Care. Tilsynet vurderer, at det øgede fokus og undervisning har resulteret i en fortsat forbedring af dokumentationspraksis.

VURDERING

Social og Sundhed finder det positivt, at rapporterne fra tilsynene konkluderer, at Favrskov Kommunes værdighedspolitik og kvalitetsstandard efterleves, samt at otte ud af ni plejecentre kategoriseres "meget tilfredsstillende" eller "tilfredsstillende".

Tilsynet vurderer, at flere af plejecentrene på udvalgte områder skal øge fokus på dokumentation i Cura Care. Social og Sundhed er enig i, at arbejdet med dokumentation skal styrkes. Der er derfor pr. 1. august ansat en kvalitetsmedarbejder, som skal arbejde med undervisning og kvalitetssikring vedr. dokumentation, således at der sker en løbende forbedring på dette område. Ud over den generelle indsats for hele ældreplejen, arbejdes der også lokalt på de enkelte plejecentre med at forbedre dokumentationspraksis. I bilaget, "Opfølgning på de kommunale tilsyn 2022" fremgår de opfølgende handlinger, som er iværksat på de enkelte plejecentre efter tilsynet.

Korttidsafsnittet i Hammel har siden det sidste kommunale tilsyn i maj 2021 og det ekstraordinære tilsyn i november 2021 arbejdet med forskellige indsatsområder, herunder øget fokus på dokumentation. Selvom tilsynet placerer korttidsafsnittet i næsthøjeste kategori og påpeger, at dokumentationen er forbedret via det igangsatte arbejde, er der stadig behov for at øge kompetencerne på dette område. Dette skal sikres gennem et tæt ledelsesmæssigt fokus samt kompetenceudvikling og kvalitetssikring med hjælp fra den nyligt ansatte kvalitetsmedarbejder.

Vurderingen "mindre tilfredsstillende" på flere af tilsynets målepunkter på Plejecenter Hinneruplund har bevirket, at der er udarbejdet en handleplan og iværksat tiltag for at forbedre forholdene. Tiltagene er særligt rettet mod:

- At finde løsninger for at tiltrække og fastholde medarbejdere med de rette faglige kompetencer
- At øge indsatsen for oplæring og vejledning til faste afløsere
- At skærpe fokus på at kvittering af leverede ydelser sker rettidigt, og at der sker en opfølgning inden arbejdsdagens afslutning.

Social og Sundhed vurderer, at den udarbejdede handleplan vil medvirke til at opfylde tilsynets målepunkter. Grundet tilsynets kategorisering af Plejecenter Hinneruplund som "mindre tilfredsstillende" gennemføres et fornyet tilsyn i september 2022.

Udover de konkrete handlinger, der iværksættes som opfølgning på tilsynene, arbejder ledere og medarbejdere løbende med at skabe forbedringer indenfor de temaer, som tilsynet har bemærkninger til. Det sker bl.a. gennem undervisning, løbende ledelsesopfølgning samt opfølgning på dokumentationspraksis igangsat af kvalitetssygeplejersken.

Social og Sundhed har sendt tilsynsrapporterne i høring hos Ældrerådet. Ældrerådet finder det glædeligt, at de fleste plejecentre placeres i højeste kategori, og anerkender medarbejdere og lederes indsats til glæde for de ældre borgere. Ligeledes finder rådet, at der er valgt relevante indsatser og fokusområder ift. at imødekomme tilsynets bemærkninger.

Ældrerådet bemærker, at det kunne være interessant med en nærmere undersøgelse af årsagen til arbejdspresset på Plejecenter Hinneruplund. Social og Sundhed oplyser, at de igangsatte indsatser nødvendiggør en tydeligere ledelsesforankring. Derfor er der ændret i ledelsesstrukturen, således at en centerleder og en assisterende leder fremadrettet udgør ledergruppen på Plejecenter Hinneruplund. Den ændrede ledelsesstruktur vil styrke de igangsatte tiltag for bl.a. at fastholde og tiltrække medarbejdere, mindske arbejdspresset samt at øge indsatsen for oplæring og vejledning af faste afløsere.

Ældrerådet efterlyser gennemsigtighed og overblik over tidsanvendelse på administration og dokumentation på plejecentrene. Social og Sundhed oplyser, at der løbende arbejdes på at minimere

administration og dokumentation, således at dokumentationen foretages rettidigt og lever op til gældende lovgivning på området. Dette vil i endnu højere grad blive prioriteret med ansættelsen af den nyligt ansatte kvalitetsmedarbejder.

Ældrerådet bemærker, at der i tilsynsrapporten for Plejecenter Hinneruplund oplyses, at der holdes fire møder i bruger- og pårørenderådet. I 2021 har der kun været afholdt et par møder. Social og Sundhed bemærker, at de manglende møder i 2021 skyldes restriktioner som følge af coronavirus med deraf følgende restriktioner for plejecentrene.

ØKONOMI

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Tilsynsrapporten og de planlagte opfølgende indsatser har været i høring hos Ældrerådet.

INDSTILLING

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporterne fra de kommunale tilsyn på plejecentrene i Favrskov Kommune tages til efterretning.
2. At indsatserne i notatet "Opfølgning på de kommunale tilsyn 2022" godkendes.

BESLUTNING

Social- og Sundhedsudvalget, 6. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Tilsynsrapport Plejecenter Tinghøj ([2636321](#))
2. Tilsynsrapport Plejecenter Hinneruplund ([2636132](#))
3. Tilsynsrapport Plejecenter Møllegården ([2636431](#))
4. Tilsynsrapport KTA Hammel ([2615712](#))
5. Tilsynsrapport Plejecenter Anlægget ([2623210](#))

6. Tilsynsrapport Plejecenter Voldumcentret ([2615705](#))
7. Tilsynsrapport Plejecenter Thorshøj ([2611977](#))
8. Tilsynsrapport Sall Fripkehjem ([2610202](#))
9. Tilsynsrapport Plejecenter Solhøj ([2606553](#))
10. Opfølgning på de kommunale tilsyn 2022 ([2611087](#))
11. Tilsynsbeskrivelse kommunale tilsyn ([2437726](#))
12. Høringssvar fra Ældrerådet af 10. august 2022 ([3401263](#))

Punkt 10: Vedtagelse af lokalplan nr. 414 - Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring

EMN-2020-32518

Bilag

Indkomne høringssvar

Vurdering af høringssvar

Forslag til lokalplan nr. 414 - Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring

Understøttelse af FN's verdensmål

10. Vedtagelse af lokalplan nr. 414 - Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring (Åben)

Tidl. politisk behandling PU, 01.09.20, pkt. 104, BY, 29.03.22, pkt. 12

Forventet sagsgang PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag Planloven

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til "Lokalplan nr. 414 – Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring".

Lokalplanen tager udgangspunkt i en privat bygherres ønske om at etablere et boligområde med åben-lave boliger med tilhørende fælles opholdsarealer mellem Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring.

Størstedelen af lokalplanområdet ligger inden for kommuneplanramme 7.BO.2, mens en mindre del (areal ud for Anneksvej) ligger inden for kommuneplanramme 7.BO.9. Lokalplanområdet omfatter et areal på i alt 3,7 ha.

Formålet med lokalplanen er at skabe mulighed for opførelse af 19 åben-lave boliger i form af individuelle enfamiliehuse samt 12 boliger i form af 6 dobbelthuse på særligt udpegede grunde. Grundstørrelserne varierer fra ca. 800 m² til ca. 1.043 m². Dobelthusene placeres spredt i området, så det sikres, at området fremstår som et åben-lavt boligområde. Boligerne kan opføres i op til 2 etager. Lokalplanen skal desuden sikre, at der anlægges fælles opholds- og friarealer til det nye boligområde samt fastlægge parkering, vej- og stiforløb.

Lokalplanforslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden 31. marts til 27. maj 2022. Der er i perioden indkommet to høringssvar. Høringssvarene er beskrevet i vedhæftede bilag sammen med Teknik og Miljø's kommentarer og indstilling. Den fulde ordlyd af høringssvarene er også vedhæftet.

VURDERING

Der er indkommet høringssvar fra ejerne af Lykkekærvej 4 og fra Grundejerforeningen Anneksvej.

De indkomne høringssvar omhandler opklassificering af Anneksvej til offentlig vej, maksimale etageantal, udformning af overkørsel ved Lykkekærvej, udformning af regnvandsbassinet, ny legeplads, overtagelse af del af Lykkekærvej, trykledning ved Lykkekærvej 4, sti langs yderkanten af lokalplanområdet, placering af dobbelthuse, grundejerforeningen og cykelsti mellem Foldby-Norring og Hinnerup.

Teknik og Miljø vurderer, at de indkomne høringssvar ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

ØKONOMI

Lokalplanen omfatter alene private arealer, hvorfor den ikke medfører anlægsudgifter for Favrskov Kommune.

Vejene klassificeres som offentlige veje, og der må forventes udgifter til efterfølgende kommunal drift og vedligehold.

Udover et mindre område ud for Anneksvej ligger størstedelen af lokalplanområdet i landzone. Den del af lokalplanområdet, der ligger i landzone, overføres ved lokalplanens endelige vedtagelse til byzone. Ejer af arealet har underskrevet en erklæring om fraskrivelse af kommunal overtagelsespligt samt aftale om forbud mod brug af pesticider.

INDDRAGELSE

Planforslaget har i overensstemmelse med planloven været i offentlig høring i otte uger fra 31. marts til 27. maj 2022.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Lokalplan nr. 414 – Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring" vedtages endeligt.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 8. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Indkomne høringssvar ([3248659](#))
2. Vurdering af høringssvar ([3248657](#))
3. Forslag til lokalplan nr. 414 - Boligområde ved Riisvej og Anneksvej i Foldby-Norring ([2574913](#))
4. Understøttelse af FN's verdensmål ([3252091](#))

Punkt 11: Vedtagelse af lokalplan nr. 403 - Solcelleanlæg ved Voldby og tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021-32

EMN-2021-03329

Bilag

Indkomne høringssvar

Vurdering af høringssvar

Better Energy kommentarer til høringssvarene

Sammenfattende miljøredegørelse

Forslag til Lokalplan 403 med KP tillæg nr 5

Miljøvurderingsrapport (MV-VVM) Solcelleanlæg ved Voldby_v.2.2

Forslag til § 25 tilladelse til opsætning af solcelleanlæg ved Voldby

Understøttelse af FN's verdensmål

11. Vedtagelse af lokalplan nr. 403 - Solcelleanlæg ved Voldby og tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021-32 (Åben)

Tidl. politisk behandling	PU, 03.03.20, pkt 65, PU, 10.08.21, pkt. 4, PU, 07.12.21, pkt. 3, BY, 26.04.22, pkt. 12
---------------------------	---

Forventet sagsgang	PL-U, ØK, BY
--------------------	--------------

Lovgrundlag	Planloven, Miljøvurderingsloven
-------------	---------------------------------

Byråd
27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til "Lokalplan nr. 403 – Solcelleanlæg ved Voldby " og "Tillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021-32". Herudover skal Byrådet behandle forslag til en tilladelse i henhold til planlovens § 25 for det konkrete solcelleprojekt.

Sags-ID: EMN-2021-03329
Dok-ID: 3259308
Sagsbehandler: vdhr

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for etablering af et teknisk anlæg i form af et jordbaseret solcelleanlæg inklusiv tekniske anlæg og installationer til anlæggets drift. Med lokalplanen skal det sikres, at anlægget tilpasses landskabet, og at det medfører begrænsede miljøgener for nabobeboelser. Der er desuden indlagt bestemmelser om etablering af stiforbindelser, som øger de rekreative muligheder for gående adgang gennem området.

Forslaget til lokalplan og tillæg til kommuneplanen samt tilhørende miljøvurderingsrapport og udkast til § 25 tilladelse har været i offentlig høring i perioden 3. maj til 30. juni 2022. Der er indkommet tre høringssvar i perioden. Høringssvarene er vedlagt som bilag. Ansøger, Better Energy A/S, har kommenteret på høringssvarene, og deres kommentarer er vedhæftet sammen med Teknik og Miljø's kommentarer og indstilling.

VURDERING

Det ene af høringssvarene er fra en nabo til anlægget, de øvrige er henholdsvis Danmarks Naturfredningsforening og en borger i Ulstrup.

Naboen har bemærkninger til indhold i miljøvurderingsrapporten og til kommuneplantillæggets afgrænsning af rammeområdet til teknisk anlæg. Naboen har et ønske om supplerende undersøgelser af, hvilke konsekvenser solcelleparken vil have på dyrelivet i området. Herudover er der ønske om supplerende undersøgelser af støj og refleksioner fra solcelleparken. Better Energy A/S har kommenteret på støj og refleksioner fra anlægget. Heri er der redegjort for, at miljøgenerne er søgt begrænset både i de færdige produkter og i indretningen af solcelleparken.

Teknik og Miljø finder, at der umiddelbart ikke er grundlag for at iværksætte supplerende undersøgelser af de nævnte forhold, men vil anbefale, at der tilføjes et vilkår til § 25 tilladelsen, der fastlægger, at naboer ikke må udsættes for generende støj og refleksioner fra anlægget, og at Favrskov Kommune ved begrundet mistanke om væsentlige miljøgener kan kræve, at ejer af anlægget foretager undersøgelser af støj eller refleksioner fra anlægget.

Udformning og placering af de to faunapassager er fastlagt på baggrund af erfaringer og med inspiration fra eksisterende faunapassager. Beplantningen i faunapassager og beplantningsbælter er fastlagt i samråd med Favrskov Kommunes miljømyndighed.

I høringssvaret fra naboen indgår et forslag til en alternativ lokalisering af en del af rammeområdet. Det er Teknik og Miljø vurdering, at dette alternativ i mindre grad opfylder kommuneplanens retningslinjer for nye solcelleparker på terræn, hvorfor det ikke kan anbefales ændret.

Danmarks Naturfredningsforening er interesseret i at følge, hvor godt de to faunapassager gennem området kommer til at virke. Better Energy A/S har hertil oplyst, at de vil opsætte video/automatisk optælling i faunapassage ved et eller flere af deres anlæg, men har ikke besluttet, om det bliver opsat ved solcelleanlægget ved Voldby.

Teknik og Miljø er blevet opmærksom på, at der i forslag til § 25 tilladelsen er nævnt, at der skal etableres en stiadgang til Voldbyvej. Det er en fejl, idet der skulle have stået Voldbyholt, hvilket derfor skal ændres.

ØKONOMI

Det forudsættes, at ansøger tiltræder en aftale om forbud mod brug af pesticider inden lokalplanens endelige vedtagelse. Herudover forudsættes, at ansøger tinglyser en deklaration om en parkeringsplads og et stiforløb fra Sjellevvej og et stiforløb fra solcelleanlægget frem til Voldbyholt og Lyngballe skov.

Vedtagelse af lokalplanen medfører ikke direkte afledte udgifter for Favrskov Kommune. Da lokalplanområdet forbliver i landzone ved endelig vedtagelse af lokalplanen, har lodsejer ikke mulighed for at kræve, at kommunen overtager ejendommen jf. planlovens § 47a.

I henhold til lov om fremme af vedvarende energi er der en ordning, der forpligter opstiller af vedvarende energianlæg til at betale et éngangsbeløb til den kommune, hvori anlægget opføres. Beløbet skal indbetales, når energianlægget er etableret. Beløbet er fastsat af staten til 40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg. For dette anlæg vil det forventeligt udgøre et samlet beløb på ca. 1,9 mio. kr. Midlerne betegnes som en "Grøn pulje" til lokale initiativer. Det er kommunen, som administrerer midlerne i "Grøn pulje" og har mulighed for at afsætte 8 procent af de indbetalte midler til administration af puljen. Der forelægges en separat sag om fordeling af midlerne i "Grøn pulje", senest når beløbet er indbetalt.

Elproduktionen vil bidrage positivt til såvel kommunale som nationale mål for den grønne omstilling. Solcelleanlægget forventes at kunne spare klimaet for skadelige emissioner. Den løbende udvikling af solcellepaneler har ført til en væsentlig højere produktionskapacitet end tidligere. Den forventede produktion er øget fra tidligere 53.000 MWh til nu at være 59.000 MWh for et produktionsareal, som samtidigt er øget fra 53 ha til 55 ha. Denne energiproduktion kan omregnes til en reduktion af CO₂ på ca. 26.400 tons pr. år. ved en beregning baseret på Energistyrelsens aktuelle reduktionsfaktor på 447 kg/MWh. I den beregnede årlige reduktion skal der tages forbehold for løbende ændringer i forbrugsmønstre og produktionen til elnettet generelt.

INDDRAGELSE

Borgerinddragelse og kommunikation om planforslagene sker efter reglerne i planloven. Det er et selvstændigt mål med planloven, at offentligheden i videst muligt omfang inddrages i planlægningsarbejdet.

Lokalplanforslaget og forslaget til kommuneplantillæg har været fremlagt i offentlig høring fra 3. maj til 30. juni 2022.

Opstiller af solcelleanlægget har sammen med Favrskov Kommune afholdt et offentligt møde, hvor Energistyrelsen redegjorde for ordninger i Lov om fremme af vedvarende energi. Ordningerne indeholder blandt andet mulighed for, at naboer kan søge økonomisk kompensation. Mødet er holdt under den offentlige høring af lokalplanforslaget.

Forud for udarbejdelsen af lokalplanen og kommuneplantillægget har der været gennemført forudgående involvering gennem udsendelse af et debatoplæg og afholdelse af et naboorienteringsmøde.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Lokalplan nr. 403 Solcelleanlæg ved Voldby med kommuneplantillæg nr. 5 til Kommuneplan 2021-32" og tilhørende miljøvurderingsrapport vedtages endeligt.
2. At tilladelse i henhold til planlovens § 25 for et solcelleanlæg med tilhørende tekniske anlæg inden for rammeområde 13.TA.15 til Kommuneplan 2021-32 godkendes med de foreslåede ændringer.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 8. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Indkomne høringssvar ([3259667](#))
2. Vurdering af høringssvar ([3254061](#))
3. Better Energy kommentarer til høringssvarene ([3416727](#))
4. Sammenfattende miljøredegørelse ([3259977](#))
5. Forslag til Lokalplan 403 med KP tillæg nr 5 ([2593315](#))
6. Miljøvurderingsrapport (MV-VVM) Solcelleanlæg ved Voldby_v.2.2 ([2593788](#))
7. Forslag til § 25 tilladelse til opsætning af solcelleanlæg ved Voldby ([2614624](#))
8. Understøttelse af FN's verdensmål ([3259607](#))

Punkt 12: Vedtagelse af lokalplan nr. 416 - Boligområde på Syrenvej i Laurbjerg

EMN-2020-34155

Bilag

Indkommet høringssvar

Forslag til lokalplan nr. 416 - Boligområde ved Syrenvej i Laurbjerg

Synliggørelse af FN's verdensmål i politiske sagsfremstillinger

12. Vedtagelse af lokalplan nr. 416 - Boligområde på Syrenvej i Laurbjerg (Åben)

Tidl. politisk behandling PU, 10.08.21, pkt. 2, BY, 26.04.22, pkt. 11

Forventet sagsgang PL-U, ØK, BY

Lovgrundlag Planloven

Byråd

27. september 2022 19:00

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage endelig stilling til vedtagelse af "Lokalplan nr. 416 – Boligområde ved Syrenvej i Laurbjerg".

Byråd

27. september 2022 19:00

Sags-ID: EMN-2020-34155

Dok-ID: 3251801

Sagsbehandler: jhne

Lokalplanen tager udgangspunkt i en privat lodsejers ønske om at etablere et boligområde med tæt-lave boliger med tilhørende fælles opholdsarealer på Østergade 15 i Laurbjerg. Boligområdet ønskes etableret på den del af ejendommen, der ligger langs Syrenvej.

Lokalplanområdet ligger inden for kommuneplanramme 8.BO.1 i Kommuneplan 2021-32, der udlægger området til boligområde. Området har et areal på ca. 4.600 m² og ligger centralt placeret i Laurbjerg med kort afstand til skole, institution og idrætsfaciliteter.

Formålet med lokalplanen er at skabe mulighed for opførsel af 12 tæt-lave boliger. Boligerne vil have en størrelse på 90-100 m². Boligerne placeres langs to boligveje og omkring et centralt beliggende grønt område. Boligerne kan opføres i op til 1,5 etage. Lokalplanen skal desuden sikre, at der anlægges fælles opholds- og friarealer med håndtering af regnvand på overfladen og fastlægge parkering, vej- og stiforløb.

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i perioden 2. maj til 27. juni 2022. Der er i perioden indkommet et høringssvar. Den fulde ordlyd af høringssvaret er vedlagt som bilag.

VURDERING

Der er indkommet høringssvar fra ejerne af ejendommen Syrenvej 10 i Laurbjerg.

Det indkomne høringssvar omhandler antal etager og bebyggelsens maksimale højde. Indsiger mener ikke, at 1,5 etage i en maksimal højde på 8,5 meter kan karakteriseres som lav bebyggelse, og udtrykker bekymring for, at der kan forekomme indbliksgener.

Teknik og Miljø vurderer, at det maksimale etageantal og den maksimale bebyggelseshøjde i lokalplanens bestemmelser er i overensstemmelse med Kommuneplanramme 8.BO.1, der er gældende for området og er samtidigt fastlagt i overensstemmelse med almindelige højdebestemmelser for lavt byggeri i bygningslovgivningen.

Det vurderes desuden, at etageantal og bebyggelseshøjde ikke adskiller sig fra, hvad der ellers ses i området. Mange af boligerne langs Syrenvej og omkring lokalplanområdet er opført i 1,5 etage med beboelse i tagetage. Det vurderes herudover, at eventuelle indbliksgener vil være begrænset, da lokalplanområdet ligger på modsatte side af Syrenvej set i forhold til indsigers ejendom. Det bemærkes desuden, at indsigers ejendom er etableret med kælder, og at en del af kælderen er placeret over terræn.

Dette betyder, at ejendommen med stor sandsynlighed vil ligge højere end ny bebyggelse inden for lokalplanområdet.

Teknik og Miljø vurderer på baggrund af dette, at det indkomne høringssvar ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

ØKONOMI

Lokalplanen omfatter alene private arealer, hvorfor den ikke medfører egentlige udgifter for Favrskov Kommune.

Vejene klassificeres som offentlige veje, og der må forventes udgifter til efterfølgende kommunal drift og vedligehold.

Lokalplanområdet er beliggende i byzone og forbliver i byzone ved lokalplanens endelige vedtagelse. Ejer skal således ikke underskrive en erklæring om fraskrivelse af kommunal overtagelsespligt. Ejer har underskrevet aftale om forbud mod brug af pesticider inden for lokalplanområdet.

INDDRAGELSE

Planforslaget har i overensstemmelse med Planloven været fremlagt i offentlig høring i perioden 2. maj til 27. juni 2022.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At "Lokalplan nr. 416 – Boligområde ved Syrenvej i Laurbjerg" vedtages endeligt.

BESLUTNING

Plan- og Landdistriktsudvalget, 8. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

1. Indkommet høringssvar ([3251803](#))
2. Forslag til lokalplan nr. 416 - Boligområde ved Syrenvej i Laurbjerg ([2591076](#))
3. Synliggørelse af FN's verdensmål i politiske sagsfrestillinger ([3252089](#))

Punkt 13: Resultat af udbud af rengøringsopgaven i Favrskov Øst

EMN-2021-03238

13. Resultat af udbud af rengøringsopgaven i Favrskov Øst (Åben)

Tidl. politisk behandling BY, 29.03.22, pkt. 17

Forventet sagsgang TM-U, ØK, BY (skal åbnes efter møderne)

Lovgrundlag

Byråd

27. september 2022 19:00

Sags-ID: EMN-2021-03238

Dok-ID: 3390519

Sagsbehandler: mmat

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag godkende resultatet af udbud af rengøringsopgaven i den østlige del af Favrskov. Desuden skal der tages stilling til, om der skal tilkøbes optioner på de ekstra rengøringsopgaver, der har været udført i dele af COVID-19 perioden. Der er tale om middagssoignering inkl. kontakthandling rengøring i de kommunale dagtilbud samt kontakthandling rengøring efter behov på plejecentre.

Rengøringsopgaven i den østlige del af Favrskov Kommune har været i udbud med udsendelse af udbudsmateriale primo april 2022, prækvalifikation af tilbudsgivere i maj og med tilbudsfrist 1. juli 2022. Alle fem prækvalificerede bydere har afleveret konditionsræssige tilbud, som er blevet vurderet ud fra tildelingsmodellen i udbudsbetingelserne, hvor "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" vinder udbuddet.

Vinderen af udbuddet er blevet Servicefirmaet Renell A/S. Kontraktperioden løber fra 1. januar 2023 til 31. december 2025. Vinderen af udbuddet offentliggøres ultimo september.

VURDERING

Teknik og Miljø har vurderet de indkomne tilbud ud fra tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud". Resultatet af udbuddet er fremkommet efter en vurdering af de indkomne tilbud ud fra en tildelingsmodel, der har vægtet kvalitet med 60 % og pris med 40 %. Teknik og Miljø har efter COVID-19 vurderet, at det er vigtigt at have dygtige leverandører, som er fleksible samarbejdspartnere i situationer, der kræver en ekstra indsats. Derfor er tildelingskriteriet kvalitet blevet forhøjet til 60 % i forhold til en tidligere ligelig fordeling mellem kvalitet og pris.

Servicefirmaet Renell A/S har afgivet bud med laveste årlige pris på 15,54 mio. kr. og har samtidigt opnået højeste score i vurderingen af kvalitetsparameteren. Servicefirmaet Renell A/S vinder derfor udbuddet af rengøringsopgaven i Favrskov Øst. Resultatet af udbuddet af rengøringsopgaven medfører en besparelse på 317.000 kr. i forhold til den nuværende budgetramme for rengøringsopgaven i Favrskov Øst. Resultatet er indarbejdet i basisbudgettet for 2023-26.

Byrådet besluttede 29. marts 2022, at udbuddet skulle tilføjes to optioner på ekstrarengøring ud over den nuværende aftale omkring serviceniveau på rengøringsopgaven. Optionerne er fremkommet som ønsker i forbindelse med møde i brugerrådet for rengøring og et dialogmøde med repræsentanter fra dagtilbud og skoler. Optionerne kan tilkøbes og fravælges efter aftale med rengøringsleverandører i hele kontraktperioden. Derfor tager denne sag afsæt i, hvordan tilkøb eller fravalg af optioner som udgangspunkt skal være i rengøringskontrakten.

På ældreområdet indgår plejecentrenes servicearealer og fællesarealer i den udliciterede rengøring. Grundet de særligt sårbare beboere på centrene har der været udført kontakthandling rengøring i større grad her end på andre institutionstyper under COVID-19 perioden. Det er svært at forudsige, om smitten i

Danmark vil stige i vinterhalvåret. Dog er der på nuværende tidspunkt ikke et behov for kontaktfladerengøring på plejecentrene i særlig grad. Teknik og Miljø vurderer derfor, at optionen på nuværende tidspunkt ikke skal tilkøbes.

Optionen på den ekstra kontaktfladerengøring på plejecentrene er angivet som en timepris (245,- kr. pr. time). Derfor vil det være muligt at genoverveje tilkøb af optionen på forholdsvis kort sigt, hvis smittesituationen skulle ændre sig. Hvad det vil medføre af merudgifter er på nuværende tidspunkt vanskeligt at vurdere. Det vil i den givne situation være nødvendigt at undersøge behov og dermed tidsforbrug på optionen nærmere.

På dagtilbudsområdet har der været et ønske om middagssøignering af toiletter inkl. kontaktfladerengøring, som er en rengøringsydelse, der også udføres på alle skoler. Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet tager stilling til, om optionen på middagssøignering af toiletter i dagtilbud enten skal fravælges, tilkøbes eller delvist tilkøbes i rengøringskontrakten.

Teknik og Miljø vurderer, at optionen omkring middagssøignering af toiletter i dagtilbud vil kunne give en øget kvalitet og trivsel for brugere af dagtilbudsområdet. Lige som på skoleområdet er der også i dagtilbuddene et stort fokus på børns toiletvaner og sammenhængen med renhold af toiletter. Et tilvalg af optioner vil være en serviceforbedring. Prisen på tilkøb af en middagssøignering af toiletter i dagtilbud er på ca. 660.000 kr. årligt. svarende til 350.000 kr. mere end det tidligere samlede udgiftsniveau til rengøring i Favrskov Øst.

Det er muligt at tilkøbe optionen i vinterhalvåret, hvor der er størst behov for toiletrengøringer grundet vejret, og at børnene her er mere indendørs end i sommerhalvåret. Prisen for tilkøb af optionen i vinterhalvåret vil være på ca. 350.000 kr. og svarer stort set til det tidligere udgiftsniveau.

ØKONOMI

I Favrskov Øst udgør den kommende kontrakt på rengøringsopgaven ca. 15,54 mio. kr. (2023 priser). Dertil kommer budgettet på indkøb af rengøringsartikler, som er på ca. 1,5 mio.kr. for hele kommunen og en pulje til dækning af hovedrengøring og ekstra rengøring i hele kommunen på ca. 1,14 mio. kr. i 2023. I forbindelse med udbuddet er det kun prisen for rengøringsopgaven, der ændrer sig, mens de øvrige beløb fastholdes.

Alt efter hvorvidt der helt, delvist eller ikke tilkøbes option på middagssøignering i dagtilbuddene vil den samlede pris for rengøringsopgaven være mellem 15,5 mio. kr. og 16,2 mio. kr. i Favrskov Øst.

Det er muligt at tilkøbe optioner på et senere tidspunkt.

I budgetforslaget 2023-26 er der på Ejendomscentrets område indarbejdet en besparelse på 317.000 kr. vedrørende udbuddet af rengøringsopgaven.

INDDRAGELSE

I forbindelse med Budget 2022-25 blev der indgået en politisk aftale omkring rengøring på dagtilbud og skoler. På baggrund heraf har der været inviteret til dialogmøde med repræsentanter for ledere og medarbejderne på dagtilbud og skoler samt med deltagelse af repræsentanterne fra brugerrådet for rengøring.

Der har ligeledes været afholdt møde i brugerrådet for rengøring. Brugerrådet består af en skoleleder, en områdeleder for daginstitutioner, en repræsentant fra henholdsvis plejecentre, tandlæger, kulturcentre og biblioteker, samt en arbejdsmiljørepræsentant udpeget af HMU. Brugerrådets funktion har i forbindelse med udbuddet af rengøringen været at drøfte og kommentere de tekniske kravspecifikationer, herunder beskrivelsen af rengøringskvaliteten. Resultatet af disse møder har været tilføjelsen af optioner til udbuddet.

På en del af plejecentrene i Favrskov Øst deles udgifterne til rengøring af fællesarealer med centerets beboere. Derfor har der i forbindelse med udbuddet også været dialog med kommunens boligadministrator AL2bolig, som repræsenterer beboerne.

INDSTILLING

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller til Byrådet:

1. At godkende resultatet af udbud for rengøringsopgaven, hvor Servicefirmaet Renell A/S vælges som leverandør, til en årlig pris på 15,54 mio. kr. (2023-tal).
2. At den udbudte option på ældreområdet som udgangspunkt ikke tilkøbes.
3. At optionen på dagtilbudsområdet tilkøbes i vinterhalvåret og at der indarbejdes 350.000 kr. i Budget 2023-26 svarende til den valgte option.

BESLUTNING

Teknik- og Miljøudvalget, 7. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget, 20. september 2022:

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt med den tilføjelse, at forvaltningen i foråret 2023 informerer Byrådet om erfaringerne med tilkøb af middagssoignering i dagtilbuddene i vinterhalvåret.

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

Punkt 14: Lukket: Salg af jord - Søften

EMN-2021-02189

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende:

Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Punkt 15: Lukket: Køb af ejendom - Søften

EMN-2020-22952

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende:

Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Punkt 16: Digitalt underskriftsark

EMN-2022-00196

16. Digitalt underskriftsark (Åben)

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen for mødet. Det foregår digitalt.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert byrådsmedlem, som har deltaget i mødet underskrive ved at trykke på "godkend" i øverste venstre hjørne.

BESLUTNING

Byrådet, 27. september 2022:

Fraværende: Anne-Sophie Schjønning Eriksen

Godkendt.

Bilag

Byråd

27. september 2022 19:00

Sags-ID: EMN-2022-00196

Dok-ID: 3425965

Sagsbehandler: tinj

