

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 11-09-2018

Mødedato Tirsdag d. 11. september 2018 kl. 09:15

Mødested Mødelokale 5, Administrationsbygningen i Hadsten

Indholdsfortegnelse

2. budgetopfølgning 2018.....	3
Politisk mødekalender 2019.....	6
Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2018.....	9
Fokusområder for Beskæftigelsesplan 2019.....	12
Midtvejsopfølgning på Projekt Uanset.....	14
Statistik på arbejdsmarkedsområdet.....	16
Orienteringspunkt.....	18

Punkt 35: 2. budgetopfølgning 2018

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2018-134

Dok.nr. 710-2018-225983

Sagsbehandler DPSVE

35. 2. budgetopfølgning 2018 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til 2. budgetopfølgning 2018 – herunder forslag til tillægsbevillinger.

Job og Økonomi udarbejder efter 1., 2. og 3. kvartal en samlet budgetopfølgning for Favrskov Kommune. I budgetopfølgningen vurderes de forventede udgifter i forhold til budgettet.

I budgetopfølgningerne er der særlig fokus på Favrskov Kommunes overholdelse af budgettet til serviceudgifter. Hvis kommunerne samlet set ikke overholder budgettet til serviceudgifter, skal kommunerne ifølge statens sanktionslovgivning betale en del af bloktilskuddet tilbage.

Budgetopfølgningen afsluttes med en samlet oversigt, der viser det forventede årsresultat i Favrskov Kommune.

VURDERING

Budgetopfølgningen indledes med nogle budgetområder, som er under observation i forhold til budgetoverholdelse. Der søges ikke tillægsbevilling til observationsområderne på nuværende tidspunkt, da der er tale om budgetområder, hvor der fortsat kan ske væsentlige ændringer i forbruget.

Job og Økonomi vurderer, at der på observationsområderne foreløbigt er merudgifter på i alt 2,1 mio. kr. Heraf udgør de forventede mindreudgifter til serviceudgifter 600.000 kr., mens der forventes merudgifter på øvrige områder på 2,7 mio. kr.

Den foreløbige vurdering af observationsområderne viser merudgifter til vintertjeneste på 2,3 mio. kr. På området for sårbare børn og unge forventes mindreudgifter på i alt 200.000 kr.

I 2. budgetopfølgning 2018 søges en samlet tillægsbevilling på 33,1 mio. kr. Forslaget til tillægsbevillinger vedrører primært ældreområdet samt handicap- og psykiatriområdet. Begge områder blev i 1. budgetopfølgning 2018 nævnt som observationsområder i forhold til budgetoverholdelse.

På ældreområdet søges en tillægsbevilling på i alt 7,9 mio. kr. Heraf vedrører 5,1 mio. kr. merudgifter til betaling for Favrskov Kommunes borgere med ophold på plejecentre i andre kommuner eller mindreindtægter vedrørende borgere fra kommuner med ophold i Favrskov Kommune. De øvrige merudgifter på ældreområdet på 2,8 mio. kr. vedrører stigende udgifter i hjemmeplejen som følge af flere visiterede timer samt merudgifter til betaling for borgere med ophold på friplejehjem.

På handicap- og psykiatriområdet søges en tillægsbevilling på i alt 8 mio. kr. Merudgifterne vedrører primært botilbudsområdet. De stigende udgifter skyldes primært flere yngre borgere med behov for et botilbud. På BPA-området

(Borgerstyret Personlig Assistance) er der ligeledes en stigning i udgifterne.

På både ældreområdet samt handicap- og psykiatriområdet er der igangsat indsatser med henblik på at reducere budgetpresset. Den forventede effekt i 2018 af de igangsatte indsatser er indregnet i ovenstående forslag til tillægsbevilling.

På indtægtssiden reduceres Favrskov Kommunes indtægter fra tilskud og udligning med i alt 23,3 mio. kr. Størstedelen vedrører midtvejsreguleringen af statstilskuddet. Statstilskuddet reduceres som følge af lavere udgifter på landsplan til indkomstoverførsler samt udgifter til forsikrede ledige. Hertil kommer en reduktion af bloktilskuddet som følge af lavere pris- og lønudvikling end forudsat i økonomiaftalen.

I 1. budgetopfølgning 2018 blev budgettet til indkomstoverførsler reduceret med 14,7 mio. kr. I 2. budgetopfølgning indgår en reduktion af udgifterne til forsikrede ledige på 10,7 mio. kr.

Serviceudgifter

I forhold til det vedtagne budget 2018 er budgettet til serviceudgifter indtil nu reduceret med 3,1 mio. kr. som følge af tidligere byrådsbeslutninger.

På observationsområderne, hvor der ikke søges tillægsbevilling i 2. budgetopfølgning, er der forventede mindreudgifter til service på 600.000 kr. jf. ovenstående.

I 2. budgetopfølgning 2018 foreslås tillægsbevillinger på i alt 17,2 mio. kr. til serviceudgifter.

På de områder, hvor der overføres overskud og underskud mellem årene, forventer institutionslederne at anvende i alt 12,6 mio. kr. af de overførte overskud fra tidligere år på 51,9 mio. kr. I 2018 er der afsat en budgetramme på 11,2 mio. kr., så institutionerne har mulighed for at anvende opsparede overskud. Institutionernes forbrug af opsparede midler påvirker dermed Favrskov Kommunes samlede serviceudgifter med forventede merudgifter på 1,4 mio. kr. i forhold til budgettet.

Det samlede forventede merforbrug på serviceudgifterne kan på den baggrund opgøres til 14,9 mio. kr. i 2018 inklusiv tidligere afgivne tillægsbevillinger, observationsområder, forslag til tillægsbevillinger i 2. budgetopfølgning samt institutionernes forbrug af opsparede midler.

Som følge af ændrede skøn for udviklingen i priser og lønninger samt merudgifter for kommunerne som følge af lovændringer forventes den nationale servicramme nedsat. For Favrskov Kommune medfører det en reduktion af servicrammen på 0,8 mio. kr.

Det forventede merforbrug i forhold til den korrigerede servicramme udgør således 15,7 mio. kr.

Vurdering af serviceudgifter i 2018	Mio. kr.
Afgivne tillægsbevillinger i 2018 (inden 2. budgetopfølgning)	-3,1
Observationsområder i 2. budgetopfølgning 2018	-0,6
Forslag til forøgelse af budgettet til serviceudgifter i 2. budgetopfølgning 2018	17,2
Forventet merforbrug af opsparede midler (decentraliseringsaftaler mv.) i forhold til den budgetterede ramme	1,4
Forventet merforbrug på serviceudgifter i alt	14,9
Forventet nedjustering af servicrammen	-0,8
Forventet merforbrug på serviceudgifter i forhold til korrigeret servicramme	15,7

Anlæg

Med henblik på at vurdere kommunens likviditet har administrationen vurderet det forventede forbrug på anlægsprojekter i 2018.

Det oprindelige budget 2018 udgør 127,6 mio. kr. på det skattefinansierede område. Der er overført rådighedsbeløb på i alt 92,5 mio. kr. fra tidligere år (hvoraf 63 mio. kr. kan henføres til 5 projekter). Hertil kommer enkelte tillægsbevillinger til rådighedsbeløb i løbet af 2018. Det samlede korrigerede anlægsbudget i 2018 på det skattefinansierede område (eksklusiv jordforsyning og ældreboliger) udgør ca. 223,0 mio. kr.

Medio august 2018 er der bogført udgifter for ca. 50 mio. kr. Der forventes et forbrug i 2018 på anlægsprojekterne på det skattefinansierede område på ca. 138 mio. kr., hvilket betyder, at der skal overføres ca. 85 mio. kr. fra 2018 til 2019 til færdiggørelse af projekterne.

ØKONOMI

De bevillingsmæssige konsekvenser på driften (eksklusiv budgetneutrale omplaceringer) fremgår af nedenstående tabel.

Udvalg (1.000 kr.)	2018	2019-22
Økonomiudvalget	27.328	0
Teknik- og Miljøudvalget	0	0
Børne- og Skoleudvalget	0	0
Social- og Sundhedsudvalget	15.900	0
Arbejdsmarkedsudvalget	-10.700	0
Kultur- og Fritidsudvalget	0	0
Planudvalget	0	0
I alt	33.067	0

Note: Minus angiver mindreforbrug, som tilføres kassebeholdningen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At der inden for Økonomiudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 27.328.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
2. At der inden for Social- og Sundhedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på 15.900.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
3. At der inden for Arbejdsmarkedsudvalgets område gives en samlet tillægsbevilling på -10.700.000 kr., som tilføres kassebeholdningen.
4. At budgetomplaceringerne godkendes.

BESLUTNING

Bilag

2. budgetopfølgning 2018 - notat [710-2018-211418](#)

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Ad 3 og 4. Indstilles godkendt.

Bilag

2. budgetopfølgning 2018 - notat

Punkt 36: Politisk mødekalender 2019

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2018-23207

Dok.nr. 710-2018-224311

Sagsbehandler DPURZI

36. Politisk mødekalender 2019 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	Fagudvalg, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 1, § 9 a, stk. 1 og 20, stk. 1

SAGENS INDHOLD

Det fremgår af § 8, stk. 1 i lov om kommunernes styrelse, at Byrådet træffer beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder skal afholdes, og at mødeplanen offentliggøres i begyndelsen af hvert kalenderår.

Ligeledes skal der forud for hvert ordinært byrådsmøde ske offentliggørelse af tid og sted for det pågældende møde.

Det fremgår endvidere af lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 1, at Økonomiudvalget og de stående udvalg for hvert kalenderår træffer beslutning om, hvor og hvornår udvalgets møder skal afholdes.

Endelig fremgår det af lov om kommunernes styrelse § 9 a, stk. 1, at Byrådet kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer (temamøder) for Byrådets medlemmer vedrørende kommunens årsbudget eller andre kommunale anliggender af overordnet betydning. Det fremgår af bestemmelsen, at beslutningen herom så vidt muligt skal træffes i forbindelse med fastlæggelsen af mødeplanen.

Borgmestersekretariatet har på den baggrund udarbejdet vedlagte forslag til politisk mødekalender for 2019. Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i mødekalenderen for 2018 samt KL's mødekalender.

VURDERING

Det foreslås, at byrådsmøderne i 2019 som hidtil afholdes i byrådssalen i administrationsbygningen i Hammel, og at møderne starter kl. 19.00.

Der er forud for de ordinære byrådsmøder reserveret tid til afholdelse af temamøder fra kl. 15.00 – 18.00. Herudover er der foreslået en række møder i forbindelse med budgetprocessen. Behovet for afholdelse af temamøder vil blive vurderet løbende, og emnerne vil blive fastlagt senere.

Økonomiudvalget og de stående udvalg fastsætter selv mødested og -tidspunkt.

Det foreslås, at Økonomiudvalget og de stående udvalg som udgangspunkt afholder møderne i overensstemmelse med nedenstående:

Udvalg	Mødested	Forslag til mødetidspunkt

Økonomiudvalget	Administrationsbygningen i Hinnerup	Tirsdag kl. 15.00
Arbejdsmarkedsudvalget	Administrationsbygningen i Hadsten	Tirsdag kl. 8.00
Planudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Tirsdag kl. 16.00
Social- og Sundhedsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Tirsdag kl. 16.00
Kultur- og Fritidsudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Onsdag kl. 16.00
Børne- og Skoleudvalget	Administrationsbygningen i Hvorslev	Torsdag kl. 16.00
Teknik- og Miljøudvalget	Administrationsbygningen i Hammel	Torsdag kl. 16.00

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

INDDRAGELSE

Den politiske mødekalender vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside. Herudover annonceres byrådsmøderne i lokalpressen.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller til fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet:

1. At Arbejdsmarkedsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hadsten, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
2. At Planudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
3. At Social- og Sundhedsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
4. At Kultur- og Fritidsudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
5. At Børne- og Skoleudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hvorslev, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
6. At Teknik- og Miljøudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
7. At Økonomiudvalget godkender de foreslåede mødedatoer for udvalget, og at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hinnerup, og at der træffes beslutning om mødetidspunktet.
8. At Byrådet godkender de foreslåede mødedatoer for afholdelse af byrådsmøder, og at møderne som udgangspunkt afholdes på administrationsbygningen i Hammel med start klokken 19.00.
9. At Byrådet godkender de foreslåede mødedatoer og mødetidspunkterne for temamøderne og for møderne i forbindelse med budgetprocessen.

BESLUTNING

Bilag

Politisk mødekalender 2019 - UDKAST [710-2018-198321](#)

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Godkendt med en tilføjelse om at rykke udvalgmødet 9. april til 2. april 2019.

Møderne starter kl. 8.00.

Bilag

Politisk mødekalender 2019 - UDKAST

Punkt 37: Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2018

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2017-18810

Dok.nr. 710-2018-219564

Sagsbehandler DPCSOR

37. Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2018 - Åbent

Tidl. politisk behandling	AU, 08.11.17, pkt. 34, BY, 28.11.17, pkt. 146
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne sag tage stilling til Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2018.

Efter Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. skal Favrskov Kommune senest ved udgangen af hvert år vedtage en beskæftigelses-plan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Som afsæt til udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019 er der udarbejdet en midtvejsopfølgning på Beskæftigelsesplan 2018. Opfølgningen er vedlagt.

Der er fastsat i alt seks mål med tilhørende målsætninger for beskæftigelsesindsatsen i 2018 i Favrskov Kommune. Job og Økonomi forventer, at de fleste målsætninger opnås. Målene er følgende:

1. Samarbejdet med virksomhederne skal styrkes.
2. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.
3. Flere uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere skal i uddannelse og job.
4. Flere unge skal opnå tilknytning til arbejdsmarkedet
5. Fastholdelsen af sygemeldte beskæftigede på arbejdspladsen skal styrkes
6. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes.

VURDERING

Under mål 1 er der en målsætning om, at Jobcenter Favrskov vil have fokus på initiativer, der medvirker til at styrke og kvalificere samarbejdet med og serviceringen af virksomhederne. Jobcenter Favrskov har i 1. halvår 2018 iværksat en række nye initiativer i samarbejde med Task Force Favrskov, som blev oprettet efteråret 2017, bestående af lokale virksomhedsledere. Jobcenter Favrskov har blandt andet iværksat:

- Besøg på lokale virksomheder for aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere samt borgere i jobafklaringsforløb og ressourceforløb.
- Et forsøg med at anvende såkaldte adfærdsprofiler (DiSC) i arbejdet med at styrke matchet mellem ledige udsatte borgere og virksomhederne.
- Udarbejdelse af materiale, der kan bruges i forskellige sammenhænge til at fremme socialt ansvar i virksomheder.

Med afsæt i Beskæftigelsesplan 2018 har Jobcenter Favrskov endvidere iværksat afprøvning af to modeller for måling af tilfredsheden blandt samarbejdende virksomheder. Afprøvningen af de to modeller blev godkendt af Arbejdsmarkedsudvalget 5. juni 2018.

Under mål 2 er der fastsat følgende målsætninger:

- Som minimum skal yderligere 50 flygtninge i job, uddannelse eller IGU i løbet af 2018, svarende til 20 % af antallet af ledige flygtninge i september 2017. Af de 50 flygtninge skal 1/3 være kvinder. Pr. juli 2018 er 45 flygtninge kommet i job, uddannelse eller IGU i 2018. Heraf er 12 kvinder, svarende til 27 %. Den oprindelige målsætning er således næsten nået. På den baggrund er målsætningen hævet til, at 60 flygtninge skal i job, uddannelse eller IGU i 2018 i forbindelse med 2. budgetopfølgning 2018.
- Gennemsnitligt skal 60 % af de ledige flygtninge deltage i virksomhedspraktik eller løntilskud hver måned i 2018. Gennemsnitligt har 50 % af de ledige flygtninge været i virksomhedspraktik eller løntilskud hver måned i perioden januar til juni 2018. Målsætningen er således ikke nået endnu.

Under mål 3 er der fastsat en målsætning om, at:

- Mindst 25 aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere (helårspersoner) skal i job eller uddannelse i 2018.
- 16 aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere (helårspersoner) skal visiteres til fleksjob i 2018.

22 aktivitetsparate helårspersoner i målgruppen er kommet i job eller uddannelse pr. 30. juni 2018, mens 3 aktivitetsparate helårspersoner er tilkendt fleksjob pr. 30. juni 2017. Målsætningen for 2018 er således næsten nået ift. at få ledige i målgruppen i job eller uddannelse, men ikke vedr. fleksjob.

Under mål 4 er der fastsat en målsætning om, at andelen af uddannelseshjælpsmodtagere af befolkningen mellem 18-29 år i Favrskov Kommune højst skal være 3,9 % i 2018, svarende til et fald på 0,5 %-point i forhold til 3. kvartal 2017. Andelen af uddannelseshjælpsmodtagere af befolkningen mellem 18-29 år i Favrskov Kommune udgjorde 4,5 % i 2. kvartal 2018, svarende til et fald på 0,2 %-point ift. 2. kvartal 2017. Målsætningen er således ikke nået endnu.

Under mål 5 er der fastsat en målsætning om, at antallet af sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb så vidt muligt skal reduceres yderligere i 2018 og som minimum fastholdes på niveau med 1. halvår 2017, svarende til gennemsnitligt 670 fuldtidspersoner i 2018. Antallet af sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb har i perioden januar 2018 til maj 2018 ligget på gennemsnitligt 731 fuldtidspersoner. Stigningen skyldes, at der er flere borgere i jobafklaringsforløb. Samtidigt er der sket et fald i antallet af sygedagpengemodtagere. Med afsæt i denne stigning godkendte Arbejdsmarkedsudvalget 13. august 2018 en styrket indsats for borgere i jobafklaringsforløb med henblik på at nedbringe antallet af borgere i jobafklaringsforløb på sigt.

Under mål 6 er der fastsat en målsætning om, at forebyggelsen af fejludbetalinger skal styrkes yderligere gennem udvikling og implementering af standardprocedurer for behandling af ansøgninger og opfølgning ved løbende udbetalinger af sociale ydelser til borgere på forskellige ydelsesområder.

Et registersamkøringsværktøj er taget i anvendelse på kontroltrin 1 og 2, hvor der for borgere, der modtager forsørgelsesydelse – fx kontanthjælp – sendes lister over forhold, som bør undersøges inden næste udbetaling. Audit gennemføres på sager fra forskellige ydelsesområder i efteråret 2018. Ved audit gennemgås sagerne sammen med sagsbehandlere på det pågældende ydelsesområde med henblik på at identificere forbedringsmuligheder for forebyggende kontroller ved ansøgning og ved løbende udbetalinger.

ØKONOMI

Der er ikke umiddelbart direkte økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At opfølgningen på Beskæftigelsesplan 2018 godkendes med den ændring, at målet, om at flere flygtninge skal i job, uddannelse eller IGU, opjusteres til i alt 60 flygtninge.

BESLUTNING

Bilag

Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2018 [710-2018-169762](#)

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Godkendt med den tilføjelse, at målet om at flere flygtninge skal i job, uddannelse eller IGU, opjusteres til i alt 65 flygtninge i 2018. En tredjedel heraf skal være kvinder.

Bilag

Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2018

Punkt 38: Fokusområder for Beskæftigelsesplan 2019

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2018-24153

Dok.nr. 710-2018-206939

Sagsbehandler DPCSOR

38. Fokusområder for Beskæftigelsesplan 2019 - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

SAGENS INDHOLD

Som forberedelse til udarbejdelsen af Beskæftigelsesplan 2019 skal Arbejdsmarkedsudvalget i denne sag drøfte fokusområder i beskæftigelsesindsatsen i 2019.

I henhold til Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. skal Byrådet senest ved udgangen af hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Beskæftigelsesplanen kan tage afsæt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, som beskæftigelsesministeren årligt udmelder. Beskæftigelsesministeren udmeldte 3. maj 2018 følgende seks mål for beskæftigelsesindsatsen i 2019:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse.
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
3. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende
4. Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse. Der bør i indsatsen være et særligt fokus på kvinder med indvandrerbaggrund.
5. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes
6. Udsatte ledige skal have en indsats.

Beskæftigelsesministeren udmeldte sammen med ovenstående mål, at der inden sommerferien 2018 ville blive tilføjet et 7. beskæftigelsespolitisk mål om, at flere personer med handicap skal i beskæftigelse. Dette mål er dog endnu ikke blevet udmeldt.

De beskæftigelsespolitiske mål angiver alene retning for tilrettelæggelsen af den kommunale indsats. Favrskov Kommune har således mulighed for frit at fastsætte fokusområder i beskæftigelsesindsatsen i Favrskov Kommune i 2019.

VURDERING

Med henblik på udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2019 drøfter Arbejdsmarkedsudvalget indsatsområder og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2019.

På baggrund af de fastsatte tidsrammer i lovgivningen har Job og Økonomi udarbejdet følgende forslag til proces for Beskæftigelsesplan 2019:

- Arbejdsmarkedsudvalget drøfter 11. september 2018 fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2019

- Arbejdsmarkedsudvalget og Favrskov ArbejdsmarkedsForum drøfter fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2019 på fællesmøde 9. oktober 2018
- Arbejdsmarkedsudvalget forelægges udkast til Beskæftigelsesplan 2019 på udvalgmøde 6. november 2018
- Byrådet forelægges det af Arbejdsmarkedsudvalget godkendte udkast til Beskæftigelsesplan 2019 27. november 2018
- Den af Byrådet godkendte Beskæftigelsesplan 2019 offentliggøres og fremsendes til Det Regionale Arbejdsmarkedsråd 28. november 2018.

ØKONOMI

Der er ikke umiddelbart direkte økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

INDDRAGELSE

Der afholdes fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Favrskov ArbejdsmarkedsForum 9. oktober 2018, hvor Arbejdsmarkedsudvalgets fokusområder for Beskæftigelsesplan 2019 drøftes.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At fokusområder for Beskæftigelsesplan 2019 drøftes.

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Drøftet.

Punkt 39: Midtvejsopfølgning på Projekt Uanset

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2016-2135

Dok.nr. 710-2018-224657

Sagsbehandler DPCSOR

39. Midtvejsopfølgning på Projekt Uanset - Åbent

Tidl. politisk behandling	AU, 05.09.16, pkt. 39
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne sag tage stilling til midtvejsopfølgning på Projekt Uanset og den fremadrettede indsats i projektet.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog 5. september 2016 et treårigt forsøgsprojekt, Projekt Uanset, som blev igangsat februar 2017. Projektet er rettet mod borgere længst væk fra arbejdsmarkedet, primært borgere i ressourceforløb og jobafklaringsforløb. Fælles for målgruppen er, at de har omfattende fysiske, psykiske og sociale barrierer ift. at få en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Det overordnede formål med projektet er at udvikle borgernes samlede færdigheder og motivation i forhold til at varetage et lønnet arbejde – enten på ordinære eller særlige vilkår. Indsatsen skal øge borgernes arbejdsidentitet samt funktions- og arbejdssevne.

Projektet tager afsæt i arbejdspladslignende vilkår på et værksted. Her arbejdes med produktion af brugskunst, møbler og smykker, og det er her, borgerne træner deres faglige og sociale kompetencer. Et andet væsentligt nyt element er, at medarbejderne i denne indsats indtil nu både har varetaget udviklende samtaleforløb samt været myndighedssagsbehandlere for borgerne med kompetence til at vurdere det videre forløb.

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede ved vedtagelsen af projektet, at Arbejdsmarkedsudvalget skulle forelægges en midtvejsopfølgning af projektet. På den baggrund har Job og Økonomi udarbejdet en midtvejsopfølgning af indsatsen i projektet, som er vedlagt som bilag.

VURDERING

I perioden februar 2017 til og med juli 2018 har 46 borgere været tilknyttet Projekt Uanset, hvoraf 10 borgere er afsluttet. Heraf er to borgere tilkendt fleksjob, mens en borger er tilkendt førtidspension. Fire borgere er afsluttet med henblik på deltagelse i anden type beskæftigelsesrettet indsats. Herudover er tre borgere afsluttet som følge af fraflytning fra kommunen og barsel.

Ud af de 46 deltagere har 18 borgere i forlængelse af værkstedsforløbene været i virksomhedspraktik pr. juli 2018. Heraf er to afsluttet som følge af tilkendelse af fleksjob, mens de øvrige 16 borgere fortsat er i virksomhedspraktik.

På grund af målgruppens omfattende problemstillinger er der tale om relativt langvarige forløb. Da projektet blev startet op, var vurderingen, at forløbene ville komme til at vare ca. ni måneder.

Forløbene for de 46 borgere, som har deltaget i projektet siden februar 2017, er pt. på mellem 1 og 18 måneders varighed med en gennemsnitlig varighed på 11,5 måneder. Forløbene er således længere end umiddelbart forventet. Der er dog tale

om et øjebliksbillede og dermed ikke en endelig opgørelse over forløbenes varighed.

Job og Økonomi vurderer på baggrund af de foreløbige erfaringer, at der er behov for at justere indsatsen i Projekt Uanset. Job og Økonomi foreslår derfor, at:

- Deltagerne som udgangspunkt skal møde mindst 10 timer om ugen i Projekt Uanset.
- Der skal være styrket fokus på den virksomhedsrettede indsats, og at flere deltagere tidligere kommer i virksomhedspraktik. En stilling som værkstedsmedarbejder erstattes derfor af en stilling som jobkonsulent.
- Funktionen som socialfaglige medarbejdere og myndighedssagsbehandlere adskilles. Myndighedsopgaven føres tilbage til de respektive afdelinger på jobcentret, som har myndighedsopgaven for de øvrige borgere i disse målgrupper, og som fremadrettet skal varetage myndighedsfunktionen for borgerne i projektet.

Arbejdsmarkedsudvalget forelægges en endelig evaluering af projektet december 2019 med henblik på vurdering af, om projektet skal fortsætte.

ØKONOMI

Ved Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse af projektet blev der afsat budget til to værkstedsmedarbejdere og to socialfaglige medarbejdere, samt en jobkonsulent på halv tid.

Forslaget til den justerede indsats indebærer, at der nedjusteres med en værkstedsmedarbejder og samtidig opjusteres med en jobkonsulent. Derudover foreslås det, at den halve stilling, som er afsat til myndighedsfunktionen (på konto 6), går tilbage til jobcentret. Samlet set holdes projektet med dette forslag fortsat indenfor den nuværende økonomiske ramme til projektet.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At midtvejsopfølgningen på Projekt Uanset godkendes.
2. At forslag til det justerede Projekt Uanset godkendes.

BESLUTNING

Bilag

Midtvejsopfølgning på Projekt Uanset [710-2018-205185](#)

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Godkendt.

Bilag

Midtvejsopfølgning på Projekt Uanset

Punkt 40: Statistik på arbejdsmarkedsområdet

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2017-41608

Dok.nr. 710-2018-224203

Sagsbehandler DPBMS

40. Statistik på arbejdsmarkedsområdet - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Job og Økonomi udarbejder månedligt statistik over udviklingen i antal ydelsesmodtagere på arbejdsmarkedsområdet.

Statistikken består i denne måned af:

- Den generelle ledighedsudvikling fra juli 2017 til juli 2018
- Udvikling i forsikrede ledige fra juli 2017 til juli 2018
- Udvikling i sygedagpengemodtagere fra juni 2017 til juni 2018
- Udvikling i øvrige målgrupper på beskæftigelsesområdet fra august 2017 til august 2018.

Da data ikke er tilgængelige på udgivelsestidspunktet for dagsordenen til Arbejdsmarkedsudvalgets møde 11. september 2018, vedlægges bilaget til denne sag umiddelbart før mødet i Arbejdsmarkedsudvalget.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At statistik på arbejdsmarkedsområdet tages til efterretning.

BESLUTNING

Bilag

Statistik på arbejdsmarkedsområdet september 2018 [710-2018-232099](#)

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 41: Orienteringspunkt

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

11. september 2018

Sagsnr. 710-2017-41483

Dok.nr. 710-2018-227353

Sagsbehandler DPKFI

41. Orienteringspunkt - Åbent

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	AU
Lovgrundlag	

SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering.

ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At orientering til Arbejdsmarkedsudvalget tages til efterretning.

BESLUTNING

Arbejdsmarkedsudvalget, 11. september 2018:

Fraværende: Lone Glarbo

Taget til efterretning.