

# REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 03-04-2018

**Mødedato**    Tirsdag d. 03. april 2018 kl. 08:00

**Mødested**    Mødelokale 5, Administrationsbygningen i Hadsten

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Overførsel af over-/underskud fra 2017 til 2018 (drift).....                              | 3  |
| Budget 2019-22 - Tidlig input fra fagudvalgene til budgetarbejdet.....                    | 7  |
| Fælles kommunalt rammepapir på voksenhandicapområdet.....                                 | 9  |
| Styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær på sprogskolen.....                | 12 |
| Ansøgning til pulje vedr. ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadør..... | 15 |
| Statistik på arbejdsmarkedsområdet.....                                                   | 18 |
| Orienteringspunkt.....                                                                    | 20 |

## Punkt 12: Overførsel af over-/underskud fra 2017 til 2018 (drift)

### Sagsfremstilling

#### Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2018-7192

Dok.nr. 710-2018-77132

Sagsbehandler DPSVE

### 12. Overførsel af over-/underskud fra 2017 til 2018 (drift) - Åbent

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| Tidl. politisk behandling |                   |
| Forventet sagsgang        | Fagudvalg, ØK, BY |
| Lovgrundlag               |                   |

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal hvert år godkende, at institutionernes overskud eller underskud overføres til næste år.

Overførsel af overskud/underskud mellem årene giver de budgetansvarlige ledere mulighed for flerårig planlægning af aktiviteter.

Jf. retningslinjerne for økonomisk decentralisering og lønsumsstyring overføres det fulde overskud/underskud på decentraliseringsaftalerne som udgangspunkt til det efterfølgende år. Byrådet skal dog formelt godkende overførslen, hvilket sker i form af en tillægsbevilling.

Decentraliseringsaftalerne dækker institutioner omfattet af lønsumsstyring. Der er også tradition for at overføre overskud/underskud på en række andre områder af hensyn til den langsigtede økonomiske planlægning. Herudover overføres overskud/underskud vedrørende igangværende projekter mv.

Opgørelsen af overskud/underskud fremgår af vedlagte bilag 'Overførsel af over-/ underskud fra 2017 til 2018 (drift)'.

#### VURDERING

I 2017 har der været en opsparring på områder med overførselsadgang mellem årene på i alt 21,8 mio. kr. Det svarer til 1,2 % af de samlede serviceudgifter i 2017. Sammen med det overførte overskud fra tidligere år på i alt 30,1 mio. kr. medfører det, at der overføres et akkumuleret overskud på i alt 51,9 mio. kr. til 2018.

Generelt holder institutionerne sig inden for rammerne af den økonomiske decentralisering. Ifølge retningslinjerne for økonomisk decentralisering må institutionerne højst overføre et overskud på 10 % fra år til år. I 2017 er der fire institutioner, der ligger over denne grænse. Der er i alle fire tilfælde tale om små institutioner. Job og Økonomi foreslår, at det fulde overskud overføres til 2018. Direktionen skal godkende en plan for anvendelsen af overskuddet.

Tilsvarende må institutionerne højst overføre et underskud på 5 % til næste år. I 2017 er der 1 institution, der har et større underskud. Job og Økonomi foreslår, at det fulde underskud overføres til 2018. Direktionen skal godkende en plan for afvikling af underskuddet.

Opsparingen i 2017 skal ses i sammenhæng med, at flere institutioner var økonomisk pressede ved indgangen til 2017.

Den samlede opsparring, der foreslås overført til 2018, udgør 51,9 mio. kr. I budgettet for 2018 er der afsat 11,2 mio. kr. til forbrug af opsparede midler. Hvis institutioner mv. bruger mere end 11,2 mio. kr. af de opsparede midler, medfører det et pres på serviceudgifterne.

På langt de fleste områder overføres det fulde overskud/underskud til 2018. Inden for decentraliseringsaftalerne vedrører en del af ejendomscentrets underskud energibesparelser, der ikke fuldt ud kan realiseres. Det foreslås, at dette underskud på 2,467 mio. kr. ikke overføres til 2018.

Ligeledes er det på enkelte områder uden for decentraliseringsaftalerne kun en del af overskuddet, der foreslås overført til 2018, idet der jf. vedlagte bilag ikke er behov for at overføre hele beløbet. Af det opsparede overskud foreslås det, at i alt 825.000 kr. ikke overføres til 2018.

Udviklingen i det samlede overskud fordeler sig således:

| <b>1.000 kr.</b>         | <b>Overskud/<br/>underskud<br/>overført fra<br/>2016 til 2017</b> | <b>Overskud/<br/>underskud<br/>i 2017</b> | <b>Overskud/<br/>underskud,<br/>som <i>ikke</i><br/>overføres til<br/>2018</b> | <b>Overskud/<br/>underskud,<br/>som<br/>overføres til<br/>2018</b> |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                          | <b>(+ =<br/>overskud)</b>                                         | <b>(+ =<br/>overskud)</b>                 | <b>(+ =<br/>overskud,<br/>der ikke<br/>overføres)</b>                          | <b>(+ =<br/>overskud)</b>                                          |
| Decentraliseringsaftaler | 14.910                                                            | 13.153                                    | -2.467                                                                         | 30.530                                                             |
| Uden for aftaler         | 15.171                                                            | 7.056                                     | 825                                                                            | 21.402                                                             |
| <b>I alt</b>             | <b>30.081</b>                                                     | <b>20.209</b>                             | <b>-1.642</b>                                                                  | <b>51.932</b>                                                      |

#### **Inden for decentraliseringsaftaler**

Inden for decentraliseringsaftalerne blev der overført et overskud på 14,9 mio. kr. fra 2016 til 2017. Der er i 2017 opsparet yderligere 15,6 mio. kr. på decentraliseringsaftalerne. Det foreslås, at det akkumulerede overskud på 30,5 mio. kr. overføres til 2018.

På folkeskoleområdet blev der overført et samlet underskud på 1,9 mio. kr. til 2017. I løbet af 2017 er der opsparet 15,1 mio. kr., så der overføres et akkumuleret overskud på 13,1 mio. kr. til 2018. Opsparingen i 2017 kan henføres til skolernes handleplaner for at indhente tidligere års underskud og indsatsen for at skabe balance i økonomien i forbindelse med den ændrede fordeling af resurser til specialundervisning. Opsparingen skyldes også, at byrådet i 3. budgetopfølgning 2017 besluttede at løfte den budgetterede gennemsnitsløn på skoleområdet. Ultimo 2017 er der endvidere tilført skolerne kompensation fra statslige puljer for tidligere afholdte udgifter til kompetenceudvikling.

Institutionerne på dagtilbudsområdet overførte et overskud på 1,1 mio. kr. til 2017. Overskuddet er uændret, så der ligeledes overføres et overskud på 1,1 mio. kr. til 2018.

Institutionerne på ældreområdet overførte et overskud på 2,6 mio. kr. til 2017. Der er i 2017 opsparet yderligere 6,1 mio. kr., så der samlet set overføres 8,7 mio. kr. til 2018. Opsparingen i 2017 skyldes en generel tilbageholdenhed på plejecentrene bl.a. for at indhente tidligere års underskud og for at skabe balance i økonomien.

Institutionerne på handicap- og psykiatriområdet overførte et underskud på 243.000 kr. til 2017. Der er i 2017 et merforbrug på 1,8 mio. kr., så der samlet set overføres et underskud på 2 mio. kr. til 2018. Underskuddet i 2017 skyldes primært tomme pladser på botilbuddene på handicapområdet samt forholdsvis høje udgifter til vikardækning i forbindelse med langtidssygd.

På administrationens decentraliseringsaftale er der i 2017 en yderligere opsparring på ca. 700.000 kr. primært som følge af vakante stillinger. Fra 2016 til 2017 blev der overført et overskud på 8,1 mio. kr. Dermed overføres i alt 8,8 mio. kr. til 2018.

#### **Uden for decentraliseringsaftaler**

Uden for decentraliseringsaftalerne vedrører en stor del af det akkumulerede overskud overførte midler fra tidligere år. Til 2017 blev der overført i alt 15,2 mio. kr. uden for decentraliseringsaftalerne. I 2017 har der været en yderligere opsparring, så den akkumulerede opsparring udgør 22,2 mio. kr. Heraf foreslår Job og Økonomi, at der overføres 21,4 mio. kr. til 2018, mens ca. 800.000 kr. tilføres kassebeholdningen. Dette fremgår af noterne i det vedlagte bilag.

## ØKONOMI

De økonomiske konsekvenser inden for hvert udvalgs område er vist i nedenstående tabeller:

Overførsel inden for decentraliseringsaftaler fra 2016-2017 og 2017-2018:

| <b>Udvalg (i 1.000 kr.)<br/>+ = overskud</b> | <b>Overførsel fra 2016<br/>til 2017</b> | <b>Overførsel fra 2017<br/>til 2018</b> |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Økonomiudvalget                              | 8.085                                   | 8.848                                   |
| Teknik- og Miljøudvalget                     | -259                                    | -1.156                                  |
| Børne- og Skoleudvalget                      | 438                                     | 14.283                                  |
| Social- og Sundhedsudvalget                  | 4.482                                   | 7.160                                   |
| Arbejdsmarkedsudvalget                       | 698                                     | 467                                     |
| Kultur- og Fritidsudvalget                   | 1.466                                   | 928                                     |
| <b>I alt</b>                                 | <b>14.910</b>                           | <b>30.530</b>                           |

Overførsel uden for decentraliseringsaftaler fra 2016-2017 og 2017-2018:

| <b>Udvalg (i 1.000 kr.)<br/>+ = overskud</b> | <b>Overførsel fra 2016<br/>til 2017</b> | <b>Overførsel fra 2017<br/>til 2018</b> |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Økonomiudvalget                              | 9.275                                   | 9.562                                   |
| Teknik- og Miljøudvalget                     | 527                                     | 3.369                                   |
| Børne- og Skoleudvalget                      | -1.655                                  | 219                                     |
| Social- og Sundhedsudvalget                  | 3.775                                   | 4.025                                   |
| Kultur- og Fritidsudvalget                   | 2.789                                   | 3.763                                   |
| Beredskab                                    | 460                                     | 464                                     |
| <b>I alt</b>                                 | <b>15.171</b>                           | <b>21.402</b>                           |

## INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender, at der inden for decentraliseringsaftalerne overføres i alt 30,530 mio. kr. til budget 2018 jf. vedlagte bilag.
2. At Byrådet godkender, at der uden for decentraliseringsaftalerne overføres i alt 21,402 mio. til budget 2018 jf. vedlagte bilag.
3. At Byrådet giver en tillægsbevilling på i alt 51,932 mio. kr. i 2018.
4. At tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

## BESLUTNING

### Bilag

Overførsel af over-/underskud fra 2017 til 2018 (drift) [710-2018-41819](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Overførsel af over-/underskud fra 2017 til 2018 (drift)

# Punkt 13: Budget 2019-22 - Tidlig input fra fagudvalgene til budgetarbejdet

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2018-16

Dok.nr. 710-2018-77117

Sagsbehandler DPSVE

## 13. Budget 2019-22 - Tidlig input fra fagudvalgene til budgetarbejdet - Åbent

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Tidl. politisk behandling | BY, 30.01.18, pkt. 7 |
| Forventet sagsgang        | AU                   |
| Lovgrundlag               |                      |

### SAGENS INDHOLD

Byrådet godkendte 30. januar 2018 budgetprocessen for budget 2019-22.

I den forbindelse blev det besluttet, at administrationen skal udarbejde forslag til såvel reduktioner som udvidelser på 1 % af serviceudgifterne.

Fagudvalgene og Økonomiudvalget skal drøfte forslag til reduktioner, omlægninger og effektiviseringer af driften, som kan indgå i administrationens arbejde med et prioriteringskatalog til budget 2019-22.

Den tidlige politiske involvering giver mulighed for, at udvalgene kan komme med forslag, som kan undersøges nærmere i forbindelse med udarbejdelsen af det administrative prioriteringskatalog. Hvis forslagene betyder, at der skal igangsættes større analysearbejder, som ikke kan gennemføres inden budgetvedtagelsen, bør der afsættes resurser hertil i forbindelse med budgettet for 2019-22.

Udvalgenes forslag til reduktioner, omlægninger og effektiviseringer samles i et fælles notat til brug for det videre budgetarbejde.

Partierne har i juni og august 2018 mulighed for at stille forslag til reduktioner og udvidelser af driftsbudgettet samt til anlægsprojekter.

### VURDERING

Byrådet har tidligere vedtaget langsigtede økonomiske målsætninger for Favrskov Kommune. Målsætningerne vedrører størrelsen af overskud på den ordinære drift, anlægsniveau, gæld samt kassebeholdning.

Byrådets mål for overskuddet på den ordinære drift er 90 mio. kr. årligt. Det budgetterede overskud i 2019 udgør 97 mio. kr., mens det i 2020 udgør 85 mio. kr. og i 2021 udgør 88 mio. kr.

Anlægsbudgettet skal jf. de økonomiske målsætninger udgøre 80-100 mio. kr. årligt. Anlægsniveauet udgør 100 mio. kr. årligt i budgetoverslagsårene 2019-21.

Favrskov Kommunes kassebeholdning udgør 379 mio. kr. ultimo 2017 (12 måneders gennemsnit). Budget 2018-21 medfører et kasseforbrug på i alt 87 mio. kr. over den 4-årige budgetperiode inklusiv nettoindtægter fra jordforsyningsområdet. Den budgetterede kassebeholdning er derfor faldende i budgetperioden 2019-22, men overholder målsætningen på minimum 125 mio. kr.

Som grundlag for drøftelsen i udvalgene har Byrådets medlemmer mulighed for at se tidligere års reduktionsforslag i Prepare.

## **ØKONOMI**

De økonomiske konsekvenser af fagudvalgenes forslag til reduktioner, omlægninger og effektiviseringer vil blive belyst i løbet af budgetprocessen.

De endelige økonomiske konsekvenser afhænger af Byrådets budgetvedtagelse.

## **INDDRAGELSE**

Foreninger, bestyrelser, MED-udvalg mv. har mulighed for at stille forslag til budgettet. Forslagene skal indsendes til forvaltningen senest 19. april 2018.

De politiske partier har mulighed for at fremsende forslag til reduktioner, udvidelser og anlægsprojekter i budgettet i juni og august 2018. De fremsendte forslag vil blive behandlet på budgetseminaret i august 2018.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At udvalget drøfter, hvilke reduktionsområder, omlægninger og effektiviseringer, der skal undersøges nærmere.

## **BESLUTNING**

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Drøftet.



# Punkt 14: Fælles kommunalt rammepapir på voksenhandicapområdet

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2016-41870

Dok.nr. 710-2018-77466

Sagsbehandler DPGILA

## 14. Fælles kommunalt rammepapir på voksenhandicapområdet - Åbent

|                           |                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------|
| Tidl. politisk behandling | SS-U, 06.03.18, pkt. 12/AU, 06.03.18, pkt. 8 |
| Forventet sagsgang        | SS-U, AU, ØK, BY                             |
| Lovgrundlag               |                                              |

### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til mål for indsatsområderne i det fælles kommunale rammepapir på voksenhandicapområdet.

Social- og Sundhedsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på møde 6. marts 2018 at sende det fælles kommunale rammepapir i høring hos Handicaprådet. Handicaprådet har afgivet høringssvar, som vedlægges.

Rammepapiret er udarbejdet af de midtjyske kommuner og Region Midtjylland og beskriver de politiske ambitioner for en styrket indsats på voksenhandicapområdet.

Baggrunden for rammepapiret er, at antallet af borgere i Danmark med handicap vokser. Dermed er der flere, der efterspørger tilbud efter serviceloven. Serviceloven tager udgangspunkt i, at der ydes kompensation og støtte til den enkelte, men lægger ikke tilsvarende vægt på udvikling, mestring og beskæftigelse. Rammepapiret opstiller mål for udvalgte indsatsområder, som understøtter udviklingen af området.

Kommunekontaktrådet (KKR) Midtjylland har samtidig med deres godkendelse af rammepapiret anbefalet, at de politiske fagudvalg drøfter, hvordan rammepapiret kan indgå i den lokale proces om udvikling af voksenhandicapområdet. Rammepapiret er en del af ”Rammeaftalen på det specialiserede social- og specialundervisningsområde i 2018”. ”Rammeaftalen 2018” blev godkendt af Byrådet 26. september 2017.

Rammepapirets målgruppe er:

- Borgere med fysisk handicap
- Borgere med udviklingshæmning
- Borgere med hjerneskade (erhvervet/medfødt)
- Borgere med udviklingsforstyrrelse (ADHD/autisme).

Social og Sundhed definerer målgruppen som borgere med handicap, der modtager visse ydelser efter serviceloven på voksenområdet. Der henvises til bilag 2 for en nærmere definition af ydelserne. Målgruppen udgjorde i november 2017 i alt 402 borgere i alderen 18-65 år svarende til mindre end 10 borgere pr. årgang. Ud over at målgruppen pr. årgang er relativ begrænset, så er den også kendetegnet ved, at den rummer et meget bredt spektrum af problematikker. Dette gør det statistiske materiale omkring målsætningerne meget usikkert.

Der beskrives fire indsatsområder i rammepapiret:

- Mestring
- Det inkluderende arbejdsliv
- Samskabelse og samarbejde

· Fokuseret indsats.

Nedenfor er Favrskov Kommunes mål beskrevet nærmere, og samtidig fremgår det, hvorledes der måles inden for de fire indsatsområder. Der er herudover opstillet et succeskriterie for hvert af målene. Succeskriterierne er baseret på et skøn.

Målet for indsatserne for mestring er, at andelen af 18-25 årige borgere med handicap i ungdomsuddannelse øges med 10% frem til 1. januar 2020.

Målet for indsatsen for det inkluderende arbejdsliv er, at andelen af borgere med handicap, som er i kontakt med Handicap og Psykiatri og som er i beskæftigelse, øges med 10% frem til 1. januar 2020. Der opgøres på andelen af borgere, som er i flexjob, borgere, som er selvforsørgende og andelen af borgere, som modtager midlertidig forsørgelse.

Målet for indsatsen for samskabelse og samarbejde er, at andelen af borgere med handicap i botilbud eller som modtager bostøtte, som deltager i forenings- og fritidsliv, øges med 10% frem til 1. januar 2020. Det har ikke tidligere været opgjort, hvor mange borgere, der har været deltagende i civilsamfundet, og der vil derfor blive ført statistik på området fremadrettet.

I rammepapiret opfordres kommunerne til at øge brugen af effektvurdering, som kan måle progression for borgere med handicap. Effektvurdering er en del af den indsats som anvendes, når hver borgers progression måles. Målingen sker via det elektroniske journal- og bostedsystem Sensum, jf. bilag 2.

## **VURDERING**

Det vurderes, at rammepapiret er et godt udgangspunkt for udvikling af voksenhandicapområdet i Favrskov Kommune.

De fælles kommunale målsætninger er dækkende for den indsats, som Favrskov Kommune allerede har på voksenhandicapområdet i forhold til social- og arbejdsmarkedsområderne. Der iværksættes derfor ikke særlige initiativer på baggrund af rammepapiret, men der måles fremadrettet på om målsætningerne nås.

Arbejdsmarkedsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget vil en gang om året blive orienteret om status for målopfyldelsen.

Af Handicaprådets høringssvar 20. marts 2018 fremgår, at Handicaprådet overordnet finder det positivt, at Favrskov Kommune vil øge indsatsen på voksenhandicapområdet. Handicaprådet tilkendegiver samtidig et ønske om at blive orienteret, når tiltagene er blevet konkretiseret, og der er udarbejdet en procedure for indsatsernes implementering.

Social og Sundhed kan hertil bemærke, at Handicaprådet vil blive orienteret, og at Handicaprådet – ligesom Arbejdsmarkedsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget – vil få en årlig status for målopfyldelsen.

## **ØKONOMI**

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved de beskrevne indsatsområder.

## **INDDRAGELSE**

Social og Sundhed har, med udgangspunkt i rammepapiret, afholdt en workshop for at få input til den fremtidige udvikling af voksenhandicapområdet. Workshopen blev afholdt i 2017 og havde deltagelse af brugere, pårørende, interesseorganisationer, frivillige, fagpersoner og repræsentanter fra Handicap og Psykiatri.

Deltagernes input på dagen er i god overensstemmelse med de fire indsatsområder i rammepapiret og bidrager derfor til den fælles forståelse af vigtigheden af dette arbejde.

Rammepapiret har været i høring hos Handicaprådet, og der er afgivet høringssvar 20. marts 2018.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Social og Sundhed indstiller til Byrådet:

1. At forslag til fastsættelse af målsætning for det fælles kommunale rammepapir på voksenhandicapområdet godkendes.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Bilag 1: Fælleskommunalt rammepapir for voksenhandicap

[710-2017-70775](#)

Bilag 2 Udmøntning af rammepapiret i Favrskov Kommune

[710-2017-  
184980](#)

Bilag 3: Høringssvar fra Handicaprådet til det fælles kommunale rammepapir

[710-2018-71370](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Fælleskommunalt rammepapir for voksenhandicap

Bilag 2 Udmøntning af rammepapiret i Favrskov Kommune

Bilag 3: Høringssvar fra Handicaprådet til det fælles kommunale rammepapir

# Punkt 15: Styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær på sprogskolen

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2017-31852

Dok.nr. 710-2018-59372

Sagsbehandler DPCSOR

## 15. Styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær på sprogskolen - Åbent

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Tidl. politisk behandling | AU, 08.11.17, pkt. 35 |
| Forventet sagsgang        | AU                    |
| Lovgrundlag               |                       |

### SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne sag tage stilling til tiltag, der skal styrke flygtninges deltagelse i danskundervisning.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog 8. november 2017 en toårig forsøgsordning, som skulle nedbringe flygtninges fravær på danskuddannelser og øvrige beskæftigelsesrettede indsatser. Forsøgsordningen indebar ansættelse af en sygeplejerske, som flygtningene skal konsultere samme dags morgen, hvor flygtningen melder sig syg. Indsatsen er inspireret af en tilsvarende indsats i Skive Kommune, hvor der er opnået gode resultater med indsatsen.

Indsatsen skulle have været implementeret primo 2018, men i januar 2018 blev der stillet spørgsmålstejn ved lovligheden af Skives tilsvarende og iværksatte indsatser. På den baggrund har Job og Økonomi midlertidigt sat implementeringen af indsatsen i bero, indtil de relevante myndigheder har truffet afgørelse i sagen. Hvis "sygeplejerskeordningen" kendes lovlig, vil Arbejdsmarkedsudvalget blive forelagt en sag med henblik på stillingtagen til, om "sygeplejerskeordningen" skal implementeres.

Fraværprocenten på danskuddannelserne var 42 % i 2017, mens fraværprocenten var 45 % i januar 2018. Job og Økonomi foreslår derfor, at der som alternativ til "sygeplejerskeordningen" iværksættes andre initiativer for at nedbringe flygtninges fravær på sprogskolen. Disse er nærmere beskrevet i vedlagte notat.

### VURDERING

Nedenstående tabel viser antal flygtninge fordelt på fraværprocenter på sprogskolen pr. januar 2018.

| Tabel 1: Flygtninge fordelt på fravær på sprogskolen januar 2018 |       |            |         |         |           |
|------------------------------------------------------------------|-------|------------|---------|---------|-----------|
|                                                                  | Total | Under 10 % | 10-25 % | 25-50 % | Over 50 % |
| Antal borgere                                                    | 129   | 11         | 27      | 45      | 46        |
| Andel borgere                                                    | 100 % | 9 %        | 21 %    | 35 %    | 36 %      |

Tabellen viser, at størstedelen af flygtningene har et fravær fra danskundervisningen på over 25 %. For i alt 16 af de 118 flygtninge med et fravær på over 25 % i januar 2018 skyldes det høje fravær fysiske, psykiske-, og sociale problematikker, som udgør barrierer for fremmøde, herunder svær PTSD, hospitalsindlæggelser m.m. Ud af den gennemsnitlige fraværprocent på 45 % i januar 2018 udgør disse 16 flygtninges fravær 1 %-point.

Job og Økonomi foreslår, at opfølgning på flygtninges fravær i 2018 i første omgang intensiveres i forhold til fraværets omfang efter nedenstående model. Opfølgningen vil tage afsæt i den enkelte flygtninges fraværsprocent for den foregående måned.

De overordnede principper for modellen er en tættere og hurtigere opfølgning samt et større fokus på anvendelsen af sanktioner ved uberettiget fravær. Der findes tre former for sanktioner alt efter karakteren af fraværet: Punktsanktion, periodesanktion, og skærpet rådighed. Fælles for de sanktionsmuligheder er, at de i praksis alle omfatter et større eller mindre økonomisk fradrag i den sanktioneredes forsørgelsesydelse. Dette uddybes i vedlagte bilag.

#### *Under 10 % fravær (kategori 1)*

For denne gruppe anvendes den nuværende fraværprocedure, som er beskrevet i vedlagte notat. Der følges op ved ukendte fraværssager (uanset om fraværet er uberegtiget/”ulovligt”). Hvis Integrationsafdelingen, på baggrund af en drøftelse med pågældende, vurderer, at fraværet er uberegtiget/”ulovligt”, indstiller Integrationsafdelingen flygtningen til sanktion.

#### *Fravær på 10-25 % (kategori 2)*

Sagsbehandler skal kontakte flygtninge i denne gruppe hver dag ved ukendte fraværssager (uanset om fraværet er uberegtiget/”ulovligt”) samt ved tre dages sygemelding. Hvis Integrationsafdelingen, på baggrund af en drøftelse med pågældende, vurderer, at fraværet er uberegtiget/”ulovligt”, indstiller Integrationsafdelingen flygtningen til sanktion.

Alle flygtningefamilier med børn under 18 år bliver ved ankomst i kommunen tilbudt bistand fra en integrationskonsulent. For de familier, der tager imod tilbuddet, er integrationskonsulentens primære formål at støtte familiernes integration. For flygtninge med over 10 % fravær følger en integrationskonsulent eller sagsbehandler op ved gentagne fraværssager ved ”barnets første sygedag”.

#### *Fravær på 25-50 % (kategori 3)*

Flygtninge med fravær på 25-50 % skal i tillæg til indsatsen i kategori 2 have månedlige samtaler med pågældendes sagsbehandler i Integrationsafdelingen, hvor fraværet drøftes.

For nogle få flygtninges vedkommende skyldes fraværet fysiske, psykiske-, og sociale problematikker, som udgør barrierer for fremmøde, herunder svær PTSD, hospitalsindlæggelser m.m. Disse er undtaget for den ekstraordinære fraværssindsats. I januar 2018 drejer det sig om ni flygtninge, der undtages i kategori 3.

#### *Fravær på 50-100 % (kategori 4)*

For flygtninge i denne gruppe intensiveres indsatsen i tillæg til tiltagene under kategori 3 med rundbordssamtaler, hvis det vurderes relevant. Ved en rundbordssamtale deltager flygtningen med fx sagsbehandler, jobkonsulent samt tilbudssted. Derudover vil der, hvis det vurderes relevant, tilknyttes en fastholdelsesmentor, som hjælper flygtningen til at stabilisere sit fremmøde (komme op om morgenen m.v.)

Derudover vil der også blive foretaget en vurdering af, om en henvisning til en rådighedsafprøvende indsats ved Serviceholdet vil fremme flygtningens fremmøde. En rådighedsafprøvende indsats gives, hvis vedkommende gentagne gange uden rimelig grund er udeblevet fra den indsats, som pågældende er henvist til, eller som følge af manglende fremmøde på grund af gentagne sygemeldinger. I denne indsats får flygtningen kun forsørgelsesydelse de dage, vedkommende faktisk møder frem. Indsatsen benyttes også i den ordinære fraværssindsats i en række tilfælde til flygtningene med mindre end 50 % fravær og i andre situationer, fx hvis en borger afslår et ordinært job.

I januar 2018 er der syv flygtninge med fravær på 50-100 %, hvor det høje fravær skyldes fysiske, psykiske-, og sociale problematikker, som udgør barrierer for fremmøde, herunder svær PTSD, hospitalsindlæggelser m.m. Disse er undtaget for den ekstraordinære fraværssindsats.

Integrationsafdelingen har primo marts 2018 indkaldt alle flygtninge, som i januar måned havde mere end 25 % fravær, til en særlig jobsamtale. Flygtningene gøres i samtalerne opmærksomme på, at opfølgningen på fravær skærpes.

#### *Øvrige tiltag*

Job og Økonomi foreslår endvidere, at der iværksættes en række overordnede tiltag, herunder, at der:

- afholdes møde med Kursistrådet på Lærdansk om, hvordan de vurderer, at fraværet kan nedbringes, og hvordan de kan bidrage til det.
- afholdes stormøde for alle kursister på Lærdansk, hvor Job og Økonomi orienterer om det styrkede fokus på fremmøde og fravær.
- iværksættes undervisning fra en sygeplejerske på sprogskolen i sundhedsfremme samt dansk sygdomsforståelse, hvorefter sprogskolen gennemfører tema om emnet i forbindelse med undervisningen.
- afholdes samtaler med flygtningene på sprogskolen i det omfang, det er muligt (der er kun et lokale til rådighed).

I forlængelse af ovenstående vil der desuden være øget fokus på anvendelse af sanktioner ved uberettiget fravær.

Job og Økonomis målsætning er, at indsatsen skal medføre en reduktion af det samlede fravær med cirka 10 %-point i 2018 i forhold til fraværet i 2017, således at det samlede fravær for 2018 højst er 32 %.

Arbejdsmarkedsudvalget vil hvert kvartal blive orienteret om udviklingen i fraværet blandt flygtninge og familiesammenførte.

Ultimo 2018 forelægges Arbejdsmarkedsudvalget en evaluering af indsatserne med henblik på at vurdere og tage stilling til, om de skal videreføres i 2019.

## **ØKONOMI**

Der blev med Arbejdsmarkedsudvalgets beslutning 8. november 2017 afsat 350.000 kr. årligt i to år til ansættelse af en sygeplejerske. Da implementeringen af sygeplejerskeordningen midlertidigt er sat i bero, foreslår Job og Økonomi, at en del af det afsatte beløb i stedet anvendes til de ovenfor beskrevne indsatser.

Job og Økonomi foreslår, at den styrkede indsats for nedbringelse af sygefravær blandt flygtninge indføres som en forsøgsordning i resten af 2018 og igangsættes umiddelbart efter Arbejdsmarkedsudvalgets beslutning. Det vurderes, at indsatsen vil kræve ansættelse af én yderligere sagsbehandler i perioden, svarende til 0,8 ekstra årsværk i 2018. Herudover vil der være en mindre udgift til inkludering af en sygeplejerske i undervisningen.

Det vurderes, at ovenstående tiltag kan finansieres inden for den vedtagne ramme for "sygeplejerskeordningen" i 2018. Hvis "sygeplejerskeordningen" kendes lovlig, vil Arbejdsmarkedsudvalget blive forelagt en sag med henblik på stillingtagen til, hvordan ovenstående initiativer skal justeres, hvis "sygeplejerskeordningen" skal implementeres.

Det afsatte beløb til "sygeplejerskeordningen" er finansieret via hovedkonto 5 som indsats, mens ovenstående tiltag skal finansieres via hovedkonto 6 som administration. Anvendelsen af det afsatte beløb kræver derfor en budgetomplacering, som vil blive foretaget i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2018.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær på danskuddannelser og øvrige beskæftigelsesrettede indsatser godkendes.
2. At styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær finansieres via de afsatte midler til "sygeplejerskeordningen" i 2018.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær på danskuddannelser og øvrige beskæftigelsesrettede indsatser [710-2018-37145](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Godkendt med den tilføjelse, at fraværprocenten skal være højst 20 procent med udgangen af første halvår 2019.

### **Bilag**

Styrket indsats for nedbringelse af flygtninges fravær på danskuddannelser og øvrige beskæftigelsesrettede indsatser

# Punkt 16: Ansøgning til pulje vedr. ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadør

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2018-10549

Dok.nr. 710-2018-74753

Sagsbehandler DPCSOR

## 16. Ansøgning til pulje vedr. ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadør - Åbent

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Tidl. politisk behandling |    |
| Forventet sagsgang        | AU |
| Lovgrundlag               |    |

### SAGENS INDHOLD

Arbejdsmarkedsudvalget skal i denne sag tage stilling til Favrskov Kommunes ansøgning til puljen ”Ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadør”, som bliver administreret af Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) under Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Muligheden for at søge puljen blev offentliggjort 16. februar 2016 med ansøgningsfrist 3. april 2018. SIRI forventer at offentliggøre, hvilke kommuner der bliver tildelt midler fra puljen senest to måneder efter ansøgningsfristen.

Puljen, der kan søges, er et led i satspuljeaftalen om en mere beskæftigelsesrettet integrationsindsats fra november 2017, hvor landets kommuner får mulighed for at søge om midler til ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadør i 3½ år.

Kommunerne får med puljen mulighed for at søge om 500.000 kr. årligt svarende til ansættelse af én medarbejder, der skal fungere som integrations- og beskæftigelsesambassadør i kommunen i perioden 1. august 2018 til 31. december 2021. Der er afsat 61,25 mio. kr. til puljen, hvorved 35 kommuner vil kunne deltage i projektet.

Afsættet for puljen er, at kommuner, der har modtaget mange flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i de senere år, skal have ekstra støtte til samarbejdet med virksomhederne om integration på arbejdsmarkedet gennem ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadør. Samtidig skal initiativet understøtte, at viden om virksomhedssamarbejdet fra de bedste kommuner udbredes til alle kommuner. Der vil være særligt fokus på at understøtte et løft af kvindernes tilknytning til arbejdsmarkedet og på fritidsjob til unge flygtninge og familiesammenførte som en indgang til arbejdsmarkedet.

Job og Økonomi har udarbejdet ansøgning til puljen. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

### VURDERING

Projektets primære målgruppe er alle ledige flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, som er omfattet af integrationsprogrammet. Unge under 18 år, hvis forældre er omfattet af integrationsprogrammet er også en del af målgruppen for så vidt angår fritidsjob. I ansøgningen fra Favrskov Kommune indgår fritidsjob til unge dog ikke.

Der vil ved tildeling af støtte til kommunerne blive lagt vægt på:

- Antallet af modtagne flygtninge og familiesammenførte til flygtninge gennem de seneste tre år

- Geografisk spredning af kommunerne
- Kommunestørrelse
- Kvindelige flygtninge- og familiesammenførtes beskæftigelsesgrad
- Eksisterende integrationsindsatser på beskæftigelsesområdet i kommunen.

Omdrejningspunktet i projektet er ansættelse af en integrations- og beskæftigelsesambassadøren, som skal styrke kommunernes indsats med at skabe flest mulige ordinære jobs til flygtninge og familiesammenførte. Ambassadøren skal:

- have fokus på organiseringen af indsatsen og implementering af ”best practice”, så kommunerne bliver bedre til at tilrettelægge forløb, der sikrer gode match mellem flygtning og virksomhed, og som imødekommer virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft.
- styrke forløbstankegangen i kommunernes virksomhedsrettede indsats, fx gennem anvendelse af et progressionsværktøj til at følge konkrete indsatser i forhold til den enkelte borger. Ambassadøren skal have et særligt fokus på at få ikke-vestlige flygtningekvinder i målrettede og kontinuerlige virksomhedsforløb med henblik på ansættelse i ordinære job.
- have særlig opmærksomhed på at formidle viden internt i kommunen og dermed skabe en fælles retning i den beskæftigelsesrettede integrationsindsats.
- sikre kommunens fokus på at etablere fritidsjob for ungegruppen, som en trædesten ind på arbejdsmarkedet.

Ambassadøren vil derfor få en central rolle i forhold til, at de øvrige medarbejdere understøtter, at der er sammenhæng i indsatsen på tværs af virksomheder, sprogcenter og jobcenter i forhold til at sikre bedre match mellem udbud og efterspørgsel på arbejdskraft - med et særligt fokus på de mere udsatte grupper.

Med afsæt i formålet med puljen er hovedfokus i ansøgningen derfor en beskrivelse af kommunens nuværende integrationsindsats samt hvordan kommunen konkret forventer, at ambassadøren skal løfte kommunens beskæftigelsesrettede integrationsindsats, herunder styrke virksomhedssamarbejdet.

På baggrund af Favrskov Kommunes resultater, styrker og svagheder i den beskæftigelsesrettede indsats på integrationsområdet har Job og Økonomi i ansøgningen vurderet, at der i projektperioden er behov for støtte til bl.a. at:

- Sikre øget sammenhæng i indsatsen, bl.a. gennem mere systematisk samarbejde mellem sagsbehandlere, integrationskonsulenter og jobkonsulenter.
- Undersøge og inddrage borgernes egne perspektiver i f.t. udvikling af indsatsen gennem enkeltinterviews eller mindre fokusgruppeforløb med henblik på at sikre en målrettet indsats, hvor den enkelte tager ansvar for sin selvforsørgelse.
- Styrke samarbejdet mellem sprogscole og virksomheder i forbindelse med virksomhedspraktikforløb.
- Udvikle indsats i forhold til netværksdannelse – bl.a. med henblik på at forbedre mulighed for deltagelse i indsatser, også ved børns sygdom, så fraværet mindskes.
- Videreføre anvendelse af et progressionsværktøj i indsatsen, herunder at sikre fuld udnyttelse af FIP – et værktøj til måling af flygtninges og indvandreres arbejdsmarkedsparticipation.

Projektets deltagerkommuner skal i forlængelse af deres ansøgning og tilsagn om støtte fra puljen indgå en samarbejdsaftale med SIRI. Det vil være ambassadørens kerneopgave at arbejde for, at kommunen opfylder målene i samarbejdsaftalen. Aftalen skal indeholde konkrete aktiviteter og mål samt en beskrivelse af, hvordan kommunen vil:

- Sikre gennemførelse af konkrete aktiviteter
- Sikre monitorering af målopfølgningen
- Styrke forløbstankegang i kommunens samarbejde med virksomhederne, fx ved at anvende progressionsværktøj
- Sikre at kommunen understøtter det gode match mellem flygtning og virksomheder
- Deltage i netværksaktiviteter på tværs af kommunerne
- Deltage på opkvalificeringskurser, fx KL's kursus ”Integration På Arbejdsmarkedet” (IPA)
- Deltage i samarbejde med SIRI's eksterne evaluator om dokumentation og evaluering af aktiviteter og resultater

Som led i det samlede initiativ er der endvidere afsat centrale ressourcer i form af tre årsværk til SIRI, som skal understøtte ambassadørernes arbejde med at udmønte initiativerne i samarbejdsaftalen.

Job og Økonomi vurderer, at deltagelsen i ”Ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør vil være med til at udvikle og forbedre den beskæftigelsesrettede indsats yderligere for flygtninge og familiesammenførte i Favrskov Kommune. Job og Økonomi vurderer endvidere, at projektet understøtter forslaget til Integrationspolitik for Favrskov Kommune, som Byrådet godkendte 30. august 2016 samt Beskæftigelsesplan 2018, som Byrådet vedtog 28. november 2017.

## ØKONOMI



Job og Økonomi har i ansøgningen til puljen ”Ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør” ansøgt om 1,713 mio. kr. i perioden 1. august 2018 til 31. december 2021 til ansættelse af én medarbejder samt udgifter til revision og transport.

## **INDSTILLING**

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At Favrskov Kommunes deltagelse i projektet ”Ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør”, hvis Job og Økonomis ansøgning imødekommes af Styrelsen for International Rekruttering og Integration, godkendes.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

|                                                                                                   |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Favrskov Kommunes ansøgning om midler til ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør | <a href="#"><u>710-2018-74741</u></a> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

|                                                                                                |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Budget for Favrskov Kommune til puljen Ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør | <a href="#"><u>710-2018-76189</u></a> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Godkendt.

### **Bilag**

Favrskov Kommunes ansøgning om midler til ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør

Budget for Favrskov Kommune til puljen Ansættelse af integrations- og beskæftigelsesambassadør

# Punkt 17: Statistik på arbejdsmarkedsområdet

## Sagsfremstilling

### Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2017-41608

Dok.nr. 710-2018-71312

Sagsbehandler DPSARA

## 17. Statistik på arbejdsmarkedsområdet - Åbent

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Tidl. politisk behandling |    |
| Forventet sagsgang        | AU |
| Lovgrundlag               |    |

### SAGENS INDHOLD

Job og Økonomi udarbejder månedligt statistik over udviklingen i antal ydelsesmodtagere på arbejdsmarkedsområdet.

Statistikken består i denne måned af:

- Den generelle ledighedsudvikling fra januar 2017 til januar 2018
- Udvikling i forsikrede ledige fra januar 2017 til januar 2018
- Udvikling i sygedagpengemodtagere fra januar 2017 til januar 2018
- Udvikling i øvrige målgrupper på beskæftigelsesområdet fra marts 2017 til marts 2018.

Tallene for februar 2018 på den generelle ledighedsudvikling og udviklingen i de forsikrede ledige udgives først 5. og 6. april. Tallene for den generelle ledighedsudvikling og udviklingen i de forsikrede ledige kan derfor ikke opdateres til Arbejdsmarkedsudvalgets møde 3. april 2018.

Øvrige data er ikke tilgængelige på udgivelsestidspunktet for dagsordenen til Arbejdsmarkedsudvalgets møde 3. april 2018. Statistik vedrørende sygedagpengemodtagere og øvrige målgrupper på beskæftigelsesområdet medbringes ved Arbejdsmarkedsudvalgets møde og vedlægges referatet.

### ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At statistik på arbejdsmarkedsområdet tages til efterretning.

### BESLUTNING

#### Bilag

Statistik på arbejdsmarkedsområdet april 2018 [710-2018-77757](#)

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Statistik på arbejdsmarkedsområdet april 2018

# Punkt 18: Orienteringspunkt

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget

3. april 2018

Sagsnr. 710-2017-41483

Dok.nr. 710-2018-74666

Sagsbehandler DPKFI

## 18. Orienteringspunkt - Åbent

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Tidl. politisk behandling |    |
| Forventet sagsgang        | AU |
| Lovgrundlag               |    |

### SAGENS INDHOLD

Gensidig orientering.

### ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### INDSTILLING

Direktøren for Job og Økonomi indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget:

1. At orientering til Arbejdsmarkedsudvalget tages til efterretning.

### BESLUTNING

*Arbejdsmarkedsudvalget, 3. april 2018:*

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.